



IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE **SI**

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT

Prot. Corr 20/1/90 - 2/2017 (2034)

OGGETTO: "Finalissima 32° Torneo internazionale città di Gradisca" - ASD Torneo Internazionale Città di Gradisca - Stadio Rocco (24 settembre 2017) - Coorganizzazione.

Adottata nella seduta del 20/09/2017

Presenti i componenti di seguito indicati:

		Presente / Assente
Roberto Dipiazza	Sindaco	Assente
Pierpaolo Roberti	Vice Sindaco	Presente
Maurizio Bucci	Assessore	Assente
Michele Lobianco	Assessore	Assente
Lorenzo Giorgi	Assessore	Assente
Angela Brandi	Assessore	Presente
Giorgio Rossi	Assessore	Presente
Carlo Grilli	Assessore	Presente
Serena Tonel	Assessore	Presente
Luisa Polli	Assessore	Assente
Elisa Lodi	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Generale **dott. Santi TERRANOVA.**

Verificato il numero legale, assume la presidenza il Vice Sindaco **Pierpaolo ROBERTI.**

ATTESTAZIONI: ai fini dell'art. 1 della L.R. 21/2003 e successive modificazioni ed integrazioni l'atto viene pubblicato all'**Albo Pretorio** dal 22/09/2017 al 06/10/2017.

Oggetto: "Finalissima 32° Torneo Internazionale Città di Gradisca" - ASD Torneo Internazionale Città di Gradisca - Stadio Rocco (24 settembre 2017) - Coorganizzazione. Prot. Corr. 20/1/90 - 2/2017 (2034).

Su proposta dell'Assessore Giorgio Rossi

premessi che

l'Amministrazione Comunale intende sostenere ed incentivare manifestazioni che interagiscono negli ambiti sportivi, ricreativi, sociali e turistici;

che

l'ASD Torneo Internazionale Città di Gradisca Trofeo Nereo Rocco nella persona del suo Legale Rappresentante Sig. Franco Bonanno, ha chiesto con nota dd. 21 agosto u.s. di poter disputare allo stadio Nereo Rocco il 24 settembre p.v., dalle ore 15.00 alle ore 18.00, la finalissima della manifestazione "32° Torneo Internazionale Città di Gradisca Trofeo Nereo Rocco";

precisato che

l'iniziativa è conosciuta e riconosciuta a livello mondiale essendo l'unico torneo internazionale in Italia dedicato alla categoria Allievi;

preso atto che

l'Associazione in parola con la suddetta domanda ha richiesto la coorganizzazione dell'Amministrazione Comunale per la realizzazione della manifestazione da attuarsi attraverso:

- la disponibilità a titolo non oneroso dello Stadio N. Rocco per n.3 ore complessivamente;
- il sostegno ad alcune spese per la realizzazione dell'evento (servizio stampa locandine, gestione impianto elettrico, servizio ascensoristi);

accertato che

tra gli obiettivi del Comune di Trieste vi è quello di promuovere lo sviluppo di attività sportive, culturali, di svago e di intrattenimento di grande qualità, anche al fine di confermare il prestigio della città con la vitalità delle sue proposte;

considerato altresì che

l'evento sarà un'occasione importante per richiamare pubblico dalle zone limitrofe anche allo scopo di valorizzare la funzione turistica della città e incrementare le prospettive di ulteriore sviluppo in tale direzione, con particolari benefici per tutto il settore commerciale, quello della ricettività e per il comparto della somministrazione;

precisato che

per le motivazioni di cui sopra, di concedere la coorganizzazione dell'evento attraverso la concessione gratuita dello stadio "N. Rocco" per complessive 3 ore richieste alla tariffa oraria di Euro 135,00 (IVA esclusa) la quale comporterà un mancato introito per il Comune pari a Euro 405,00 (IVA esclusa);

ritenuto pertanto opportuno

da parte del Comune di Trieste, sostenere l'evento sopra indicato, accollandosi alcune spese organizzative necessarie alla realizzazione della manifestazione, tra cui le spese relative all'esercizio del presidio elettrico, la promozione dell'evento attraverso la stampa di locandine, le spese relative al servizio degli ascensoristi;

precisato che

il servizio di conduzione dell'esercizio elettrico nella giornata di svolgimento

dell'evento sarà svolto a titolo non oneroso dalla ditta Install Pro, appaltatrice del servizio medesimo, aggiudicato mediante gara, in quanto il capitolato prevede lo svolgimento del servizio gratuito – da parte della ditta medesima - limitatamente ad alcune giornate, durante il periodo di vigenza dell'appalto;

che

il servizio di presidio svolto da n.1 ascensorista per il corretto funzionamento degli ascensori durante lo svolgimento dell'evento sarà svolto dalla ditta "Siram S.p.A." attuale titolare del servizio di "Global Service" per la gestione dei beni immobili comunali, la quale ha preventivato un importo complessivo di euro 235,57 (iva compresa);

ritenuto

di affidare l'incarico alla Stamperia Comunale per la stampa di n° 500 locandine nel formato A4 (21 x 29,7) per un costo totale di Euro 129,00.- (IVA compresa) che trova copertura al CAP. 38830 (imp. 2017/548) CIG 633667881A del bilancio corrente;

valutato

di sostenere le spese per il lavoro straordinario che il personale potrà svolgere in occasione dell'evento;

dato atto

che la spesa oggetto del presente provvedimento, salvo quanto specificato al successivo capoverso, viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'Ente, nonché di programmi e progetti (DUP 2016-2018), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8, D.L. 31 maggio 2010, n° 78, convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n° 122;

precisato che

la spesa per il servizio stampa di locandine rientra nel limite massimo di spesa di cui al D.L.78 dd.31.5.10 e verrà subimpegnata con apposito provvedimento dirigenziale;

visto

il parere favorevole dell'Assessore competente di cui all'art. 13 – Criteri per l'accoglimento e procedimento relativi alle domande di coorganizzazione - del nuovo Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici approvato con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.13, rilasciato in data 21.08.2017 e conservato in atti;

visti

il Documento unico di programmazione (DUP) 2017 – 2019 e il Bilancio di previsione 2017 – 2019 approvati con Deliberazione Consiliare n. 21/2017 dd. 29.06.2017, dichiarata immediatamente eseguibile;

visto

l'art. 75 dello Statuto comunale;

il D.Lgs.33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

il Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art.12 della L.241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del Patrocinio approvato con Deliberazione Consiliare n.67 dd.18.12.13;

ritenuto

di dare immediata eseguibilità al presente atto - stante la necessità di dare esecuzione ai procedimenti connessi alla realizzazione della coorganizzazione per lo svolgimento dell'evento in questione - ai sensi dell'art.1, punto 19 della L.R. 21/2003, così come sostituito dall'art.17, punto 12, comma a), b) della L.R.17 dd. 24.5.2004;

tutto ciò premesso e considerato,

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 18.08.2000 n. 267, s.m.i., sulla proposta della deliberazione in oggetto, come sotto riportati:

LA GIUNTA COMUNALE d e l i b e r a

1. di approvare la coorganizzazione dell'Amministrazione Comunale della finalissima della manifestazione "32° Torneo Internazionale Città di Gradisca Trofeo Nereo Rocco", in quanto in linea con le strategie dell'Amministrazione Comunale in tema di valorizzazione di manifestazioni che interagiscono negli ambiti sportivi, ricreativi, sociali e turistici attraverso:

- la messa a disposizione dello stadio Nereo Rocco nella giornata del 24 settembre p.v., per 3 ore complessive, che comporterà un mancato introito per il Comune pari a Euro 405,00 (IVA esclusa);
- l'affidamento dell'incarico alla Stamperia Comunale per la stampa di n° 500 locandine nel formato A4 (21 x 29,7) per un costo totale di Euro 129,00 .- (IVA compresa) che trova copertura al CAP. 38830 (imp. 2017/548) CIG 633667881A del bilancio corrente;
- il sostegno delle spese per il lavoro straordinario del personale che trovano copertura nelle spese per il personale;
- il sostegno delle spese per il servizio di presidio degli ascensori per un importo complessivo pari a Euro 235,57.- che trova copertura sul cap.160910 del bilancio corrente;

2. di specificare che il servizio di conduzione dell'esercizio elettrico nella giornata di svolgimento dell'evento sarà svolto a titolo non oneroso dalla ditta Install Pro, appaltatrice del servizio medesimo, aggiudicato mediante gara, in quanto il capitolato di gara prevede lo svolgimento del servizio gratuito – da parte della ditta medesima - limitatamente ad alcune giornate durante il periodo di vigenza dell'appalto;

3. di demandare al dirigente del Servizio Sport, l'adozione dei provvedimenti di impegno di spesa necessari e di ogni altro adempimento propedeutico al corretto svolgimento dell'evento;

4. di stabilire che sarà onere del soggetto organizzatore acquisire tutte le autorizzazioni di legge necessarie per il corretto svolgimento dell'evento;

5. di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento, salvo quanto specificato al successivo capoverso, viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'Ente, nonché di programmi e progetti (DUP 2016-2018), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8, D.L. 31 maggio 2010, n° 78, convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n° 122;

6. di specificare altresì che la spesa per la realizzazione del servizio stampa di locandine rientra nel limite massimo di spesa di cui al D.L.78 dd. 31.5.10 e verrà subimpegnata con apposito provvedimento dirigenziale;
7. di dare immediata eseguibilità al presente atto - stante la necessità di dare esecuzione ai procedimenti connessi alla realizzazione della coorganizzazione per lo svolgimento dell'evento in questione - ai sensi dell'art.1, punto 19 della L.R. 21/2003, così come sostituito dall'art.17, punto 12, comma a), b) della L.R.17 dd. 24.5.2004.



AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT

Prot. Corr 20/1/90 - 2/2017 (2034)

Proposta di deliberazione: "Finalissima 32° Torneo internazionale città di Gradisca" - ASD Torneo Internazionale Città di Gradisca - Stadio Rocco (24 settembre 2017) - Coorganizzazione.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA
ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**

Eventuali motivazioni:

- Il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e determina **spesa**.
- Il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e determina **riduzione di entrata**.

Il Dirigente
dott. Fabio Lorenzut

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*



AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT

Prot. Corr 20/1/90 - 2/2017 (2034)

Proposta di deliberazione: "Finalissima 32° Torneo internazionale città di Gradisca" - ASD Torneo Internazionale Città di Gradisca - Stadio Rocco (24 settembre 2017) - Coorganizzazione.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18.08.2000, n. 267 s.m.i.

Si esprime parere **favorevole**

Eventuali motivazioni:

	La Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale <i>dott.ssa Giovanna Tirrico</i>
--	---

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

L'assessore Giorgio Rossi fornisce i chiarimenti del caso.

Il Presidente pone in votazione palese la proposta di deliberazione.

A votazione ultimata la stessa viene APPROVATA CON VOTO UNANIME

Il Presidente, quindi, pone in votazione palese la proposta di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 19, della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17.

A votazione ultimata, la proposta viene APPROVATA CON VOTO UNANIME

Conseguentemente la presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 20/09/2017.

La suesposta deliberazione assume il n. **435**.

Il Presidente
Pierpaolo Roberti

Il Segretario Generale
Dott. Santi Terranova

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TERRANOVA SANTI

CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S

DATA FIRMA: 20/09/2017 18:57:39

IMPRONTA: A61A85E3F96A8DD01FE4556BFF41950F1BCDEEA3B658629355EDE213E2777A89
1BCDEEA3B658629355EDE213E2777A892A7E7709689BDED80E55556B6919BEDB
2A7E7709689BDED80E55556B6919BEDB24313B958336BB62E4B1D0B5569B1FEE
24313B958336BB62E4B1D0B5569B1FEE10C00E43BFDD11440F1B978C4E3EFFAA

NOME: ROBERTI PIERPAOLO

CODICE FISCALE: RBRPPL80B05L424F

DATA FIRMA: 20/09/2017 19:26:23

IMPRONTA: 4439207768308D8EC0A7098AD675BBDF014154BEC9DF7C4DD702B017A6DC3B7C
014154BEC9DF7C4DD702B017A6DC3B7C8279BF80F7F38E3CDD1F043CC1068C06
8279BF80F7F38E3CDD1F043CC1068C066213C6C0877D05275A1F4E2617768D88
6213C6C0877D05275A1F4E2617768D883F7E1797C1FF7D49559DBF630666BA88