

Progetto n. 10

Progetto per l'attivazione di attività socialmente utili.

Art. 26, comma 12, Decreto Legislativo n. 150/2015

Artt. 7 e 8 Decreto Legislativo 468/1997

Punti del progetto	
1) SOGGETTO PROPONENTE	COMUNE DI TRIESTE
2) DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROGETTO	VINCENZO DI MAGGIO Largo dei Granatieri 2 040/6754174 vincenzo.di.maggio@comune.trieste.it
3) COORDINATORE DEL PROGETTO	NADIA MARCHIO Funziionario direttivo amm.vo – Responsabile di P.O. Largo dei Granatieri 2 040/6754067 nadia.marchio@comune.trieste.it
4) TITOLO	Ricognizione straordinaria del patrimonio dell'Ente
5) FINALITA'	Rilevazione straordinaria ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'ente e loro inserimento nella contabilità, in modo da realizzare un censimento complessivo del patrimonio esistente, sulla base di una procedura unitaria e coordinata, che consenta in seguito un agevole e costante aggiornamento della situazione patrimoniale.
6) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	Supporto al personale individuato nelle varie Aree e Servizi dell'Ente per procedere alla rilevazione materiale, nonché alla classificazione, descrizione e valutazione dei beni esistenti nell'ente (in particolare quelli mobili durevoli). Verifica delle schede di rilevazione inventariale trasmesse dai vari uffici ed individuazione delle proposte di integrazione o correzione dei dati indicati. Inserimento nel software di gestione dei dati inventariali corretti e bonifica delle anomalie sui dati esistenti nel programma dell'inventario dei beni. Supporto nelle attività di dismissione dei beni mobili e nell'avvio della gestione decentrata dei consegnatari dei beni.
7) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni societarie e ogni altro ufficio dell'Ente ove verrà svolta la ricognizione straordinaria
8) NUMERO POSTI DI LAVORO	Il progetto prevede l'utilizzo di n. 1 lavoratore.

9) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE	52 settimane
10) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER POSTO DI LAVORO	36 ore settimanali, articolate su 5 giornate lavorative, dal lunedì al venerdì, per 7h e 12' giornaliere
11) CATEGORIA DI INQUADRAMENTO INIZIALE E RETRIBUZIONE ORARIA AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria C profilo professionale: istruttore amministrativo posizione economica CI Retribuzione oraria: euro 11,84
12) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA' CIVILE	Sì
13) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTRESSATI	CPI
14) VERIFICA DELLE IDONEITA' ALLE MANSIONI E COMPATIBILITA' FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	SI': colloquio
15) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Formazione base per le mansioni da svolgere, mediante affiancamento con personale comunale.
16) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	Al termine del progetto il Comune rilascerà, su richiesta del lavoratore, un'attestazione sul servizio svolto.
17) ALTRO	Si richiede il diploma di scuola secondaria di secondo grado e la conoscenza di programmi informatici di base