

ALL 3

progetto n. 3

Progetto per l'attivazione di attività socialmente utili. ANNO 2015 Decreto Legislativo n. 468/1997 e successive modifiche e integrazioni

Punti del progetto	
1) SOGGETTO PROPONENTE	COMUNE DI TRIESTE
2) REFERENTE / COORDINATORE DEL PROGETTO	dott. Vincenzo di Maggio – Direttore Area Risorse Finanziarie, Tributi e Partecipazioni Societarie Largo Granatieri 2 - Trieste tel. 0406754514 e-mail dimaggio@comune.trieste.it
3) TITOLO	Archiviazione pratiche Area Risorse Finanziarie, Tributi e Partecipazioni Societarie
4) FINALITA'	Razionalizzazione ed informatizzazione archivi
5) DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	Analisi pratiche giacenti ed invio all'archivio generale; sistemazione dell'attuale archivio dell'area; informatizzazione dei documenti rilevanti
6) LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'	Uffici dell'Area Risorse Finanziarie, Tributi e Partecipazioni Societarie
7) NUMERO POSTI DI LAVORO	Il progetto prevede l'utilizzo di n.1 lavoratore (uno)
8) DURATA PREVISTA PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI CIASCUN POSTO DI LAVORO ESPRESSA IN SETTIMANE	Il progetto ha la durata di 52 settimane
9) NUMERO DELLE ORE DI IMPEGNO SETTIMANALE PREVISTO PER POSTO DI LAVORO	36 ore settimanali, articolate su 5 giornate dal lunedì al venerdì (7 ore e 12 minuti giornalieri)
10) CATEGORIA DI INQUADRAMENTO INIZIALE E LA RETRIBUZIONE ORARIO AL NETTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	Categoria C – profilo professionale di riferimento: istruttore amministrativo posizione economica C1 retribuzione oraria: euro 11,84

11) PREVISIONE DELLE COPERTURE ASSICURATIVE INAIL E RESPONSABILITA' CIVILE	Sì
12) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTRESSATI	CPI
13) VERIFICA DELLE IDONEITA' ALLE MANSIONI E COMPATIBILITA' FRA MANSIONI DA SVOLGERE E COMPETENZE POSSEDUTE, ANCHE ATTRAVERSO COLLOQUIO E/O PROVA PRATICA	Sì, colloquio
14) POTENZIAMENTO COMPETENZE PROFESSIONALI A CURA DELL'ENTE	Formazione base per le mansioni da svolgere, mediante affiancamento con personale comunale.
15) ATTESTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI ACQUISITE	Al termine del progetto il comune rilascerà, su richiesta del lavoratore, un'attestazione sul servizio svolto.
16) ALTRO	Si richiede il diploma di scuola media superiore e la conoscenza di programmi informatici di base.