



INVIATA A MEZZO POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

COMUNE DI TRIESTE

AREA SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE

**Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti,
Affari Generali**

Piazza dell'Unità d'Italia, 4 - 34121 - TRIESTE

Trieste..... 4 DIC. 2016

Direttore di Area: dott. Walter Cossutta
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei
Responsabile dell'istruttoria: dott. Riccardo Vatta
Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 - Piano Secondo - Stanza n. 227 a
Numero telefonico diretto 040/6758113-040/6754657

Prot. n. 24/3 -36/2016

OGGETTO: Servizio di prestito e distribuzione per le sedi delle biblioteche comunali S. Mattioni e P. Quarantotti Gambini e dell'emeroteca F. Tomizza . CIG n° 6876735D3B. CPV 92511000-6

ALLEGATI: allegato A "Dichiarazione a corredo dell'offerta"
allegato A.1 Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del D. lgs. 50/2016"
Allegato A.2. Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre
Allegato A.3 Dichiarazione del concorrente da rendere in caso di avvalimento
Allegato A.4 Dichiarazione dell'impresa ausiliaria da rendere in caso di avvalimento
Capitolato Speciale d'Oneri
Schema di convenzione
D.U.V.R.I
Patto di Integrità

LETTERA DI INVITO

Il giorno **12 gennaio 2017 - alle ore 9:00** - presso il Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali del Comune di Trieste - Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 - Piano Ammezzato - stanza n. 11 - verranno aperti i plichi relativi alla gara a procedura negoziata, previa gara ufficiosa tra Cooperative sociali con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'aggiudicazione, per il periodo di un

anno dal 29.01.2017, del servizio in oggetto, ed esaminati i documenti contenuti nella busta "A". Concluso l'esame della documentazione amministrativa, con l'ammissione o meno dei concorrenti, le buste "B" e "C", prodotte dai concorrenti stessi, saranno inviate alla Commissione giudicatrice che provvederà al loro esame. Qualora non fosse necessario richiedere ai concorrenti delle integrazioni o dei chiarimenti in merito a quanto prodotto o dichiarato nella documentazione amministrativa, l'apertura delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice, al mero fine di constatarne il contenuto, si svolgerà immediatamente dopo nello stesso luogo.

L'importo complessivo del servizio a base di gara, esente da I.V.A., ammonta ad Euro 193.000,00 + Euro 70,00 di oneri per la sicurezza, per la somma complessiva di Euro 193.070,00 con riferimento alla quale va calcolato l'importo del deposito cauzionale provvisorio.

Codesta Cooperativa è invitata a presentare la propria offerta secondo le modalità di seguito indicate e si avverte che tutti i dettagli e le condizioni del servizio risultano dalla presente lettera d'invito e dagli elaborati progettuali, approvati con determinazione dirigenziale n. 3570/2016.

L'offerta e tutta la documentazione necessaria, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dai legali rappresentanti in caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari di concorrenti, contenuta in plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere fatta pervenire al "Comune di Trieste – Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali - Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 - 34121 Trieste - tramite il Protocollo Generale del Comune - **non più tardi delle ore 12.30 del giorno 11 gennaio 2017**- intendendosi il Comune esonerato da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopra indicato – con le seguenti modalità:

esternamente al plico dovrà essere indicata l'Impresa mittente e la seguente scritta:

**“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 12 GENNAIO
Servizi di prestito e distribuzione per le sedi del Servizio Biblioteche Istruzione e
Politiche Giovanili”**

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad altra precedente, e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

Può essere richiesto un sopralluogo facoltativo nelle sedi di esecuzione del servizio esclusivamente nelle giornate del 28 e 29 dicembre previa telefonata e/o email con richiesta di appuntamento al dipendente sig. Adorino Giorgi (tel. 3455512222 email adorino.giorgi@comune.trieste.it)

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale del concorrente, come risultanti da visura camerale, ovvero anche da soggetto diverso munito di delega in carta semplice da parte del titolare con allegata visura camerale, purché dipendente dall'operatore economico concorrente.

FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

Il plico dovrà contenere le seguenti tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

BUSTA A: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "A" - "Documentazione amministrativa".

In detto plico dovranno essere inclusi, i seguenti documenti:

1) PER TUTTI I CONCORRENTI:

A - a pena di esclusione la garanzia pari all'importo di Euro 3.861,40 (tremilaottocentosessantuno e quaranta centesimi), sotto forma di cauzione o di fidejussione, riducibile del 50%, pari ad Euro 1.930,70 (millenovecentotrenta e settanta centesimi), in caso di possesso da parte del concorrente della certificazione di sistema di qualità, come stabilito dall'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 50/2016; la garanzia può essere ulteriormente ridotta ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 comma 7 del decreto sopraccitato. In caso di riduzione la certificazione di sistema di qualità dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

La cauzione può essere costituita in contanti, mediante produzione della ricevuta rilasciata dalla Unicredit Banca S.p.A. - Divisione CRTrieste - Tesoreria Comunale, comprovante l'avvenuto versamento dell'importo suddetto oppure di assegno circolare intestato al Comune di Trieste.

La cauzione può essere costituita anche in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del Comune di Trieste.

La garanzia può inoltre essere costituita con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

B – a pena di esclusione l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto, che potrà essere contenuto nelle clausole della garanzia di cui sopra oppure potrà essere reso con atto separato; tale impegno è comunque necessario, con ogni modalità di presentazione della garanzia (cauzione o fidejussione). Si ricorda che, ai sensi dell'art. 1936 del codice civile, il fideiussore è quel soggetto che garantisce l'adempimento di un'obbligazione altrui di conseguenza non sarà sufficiente una semplice dichiarazione di impegno da parte del medesimo concorrente.

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari di concorrenti, sarà consentita la riduzione della cauzione, solamente se sarà prodotta la certificazione di sistema di qualità di ogni singolo concorrente facente parte del Raggruppamento/ConSORZIO stesso. La certificazione di sistema di qualità dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

La Stazione Appaltante, nell'atto in cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, mentre il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito al concorrente aggiudicatario allorché sarà costituito il deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 103 del D. lgs. 50/2016.

La cauzione definitiva, dovrà essere costituita entro otto giorni dall'aggiudicazione. Essa è resa mediante una fidejussione bancaria o polizza fidejussoria.

C – a pena di esclusione la comprova dell'avvenuto versamento della contribuzione di Euro 20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora assorbita nell'ANAC riferita alla presente gara (CIG n° 6876735D3B), da effettuare con le seguenti modalità:

1. on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al

“Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare, quale comprova dell’avvenuto pagamento, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale quale comprova dell’avvenuto pagamento.

La mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Gli operatori economici esteri potranno effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, con le modalità indicate al punto 2.3 delle “Istruzioni relative alle contribuzioni” collegandosi sul sito <http://www.avcp.it>.

D) - a pena di esclusione la dichiarazione resa dal soggetto partecipante, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, accompagnata, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore indicante il nominativo, le generalità e la residenza di :

- titolare o direttore tecnico se trattasi di impresa individuale;
- soci o direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo;
- soci accomandatari o direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico e socio unico persona fisica se trattasi di altro tipo di società o consorzio;
- socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, entrambi i soci);
- eventuali institori e procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

ed attestante

1. la capacità del dichiarante di impegnare il concorrente;
2. l'iscrizione alla Camera di Commercio con i relativi numero e data, oltre al numero del Registro ditte;
3. l'iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali, sez. B;
4. l'iscrizione agli enti previdenziali indicandone la sede, il codice ditta (INAIL), il numero di matricola azienda (INPS) ed il contratto C.N.L. applicato oppure se la dichiarazione è resa parzialmente le relative motivazioni;
5. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 del D. lgs. 50/2016 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, 4, 5 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) del D.Lgs. 50/2016.

Relativamente alla dichiarazione ex art. 80 comma 5 lettera b) del D. lgs. n. 50/2016 (in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... *[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i documenti indicati nella lettera di invito (*oppure*)

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di del: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena di esclusione, devono essere, altresì, allegati i **documenti** di seguito elencati:

1) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

2) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

- attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte

le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

- attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Relativamente alla dichiarazione ex art. 80 commi 1 e 3 del D. lgs. n. 50/2016

che nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o in grado di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati dall'art. 80 comma 3 del D. lgs. n. 50/2016 oppure che sono cessati dalla carica, nel medesimo periodo, i seguenti soggetti.....(indicare nominativi, generalità e residenza);

oppure

(se pertinente) di essere a conoscenza che i seguenti soggetti cessati.....non si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso gli elementi di cui alla presente dichiarazione non siano di piena e diretta conoscenza del dichiarante, la dichiarazione di inesistenza delle condizioni previste dall'art. 80 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 dovrà essere resa dai singoli soggetti cessati;

oppure

(se pertinente) che i seguenti soggetti cessati.....sono stati condannati per i reati indicati all'art. 80 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, producendo, a comprova, la relativa documentazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data della presente lettera d'invito.

Per tutti i soggetti cessati dovranno, inoltre, essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione, con esclusione dei reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Si

evidenzia in proposito che la riabilitazione del condannato e l'estinzione del reato, per essere rilevanti in sede di gara d'appalto, devono essere formalizzate in una pronuncia espressa del giudice dell'esecuzione.

Relativamente alla dichiarazione da rendere ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera i) del D. lgs. 50/2016

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e che tale situazione in ottemperanza alla legge può essere certificata da (indicare Ufficio competente)

oppure

di non essere tenuto al rispetto delle suddette norme in quanto.....;

Relativamente alla dichiarazione da rendere ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera m) del D. lgs. 50/2016

di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

(nel caso in cui l'operatore economico si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80 comma 1 o comma 5 limitatamente alle ipotesi previste al comma 7 del medesimo articolo)

di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato i seguenti provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Relativamente alla dichiarazione da rendere ai sensi dell'art. 80 comma 12 del D. lgs. 50/2016

che nei propri confronti, ai sensi del comma 12 dell'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione che l'Autorità abbia ritenuto rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione;

6. di aver svolto nell'arco del triennio antecedente alla data della presente lettera d'invito almeno un servizio analogo (prestito e distribuzione e/o catalogazione) presso una biblioteca aperta al pubblico utilizzando il software dedicato Sebina Open Library (indicare committenti, tipologia, l'importo, il periodo e le sedi di svolgimento dei servizi);

7. di essere in grado di svolgere il servizio tenendo conto dell'entità dello stesso e di essere in grado di impiegare nel servizio almeno otto operatori contemporaneamente che siano in possesso di idoneità ottenuta a seguito di partecipazione a corsi previsti dalla normativa vigente per l'addestramento del personale addetto alla prevenzione, all'intervento antincendio e alla gestione delle emergenze in attività a rischio d'incendio elevato, con decorrenza non posteriore a trenta giorni dall'affidamento dell'appalto;
8. che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

oppure

che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

9. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D. lgs. n. 165/2001 (ovvero non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Trieste che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali, per conto della stessa Amministrazione, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

Si precisa che:

- a pena di esclusione, le attestazioni di cui sopra, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- a pena di esclusione, le attestazioni di cui sopra, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione del possesso di tali requisiti può altresì essere resa dal concorrente attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato A. "Dichiarazione a corredo dell'offerta".

Il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione.

E) - a pena di esclusione la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) e comma 5 lettera l) del D.Lgs. 50/2016, accompagnata, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 da: titolare o direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, socio

o direttore tecnico se trattasi di società in nome collettivo, socio accomandatario o direttore tecnico se trattasi di società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori se si tratta di altro tipo di società o consorzio nonché soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito. Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

Per tutti i soggetti indicati nella lettera E dovranno, inoltre, essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione, con esclusione dei reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Si evidenzia in proposito che la riabilitazione del condannato e l'estinzione del reato, per essere rilevanti in sede di gara d'appalto, devono essere formalizzate in una pronuncia espressa del giudice dell'esecuzione.

Con riferimento alle attestazioni di cui all'art. 80 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g) e comma 5 lettera l) del D. Lgs. 50/2016, i concorrenti potranno limitarsi anche a rendere le previste dichiarazioni con riferimento puntuale ai casi previsti dalla norma di legge senza indicazione per esteso dei contenuti, che potrebbero risultare incompleti rispetto alle previsioni di legge.

La dichiarazione del possesso di tali requisiti può altresì essere resa dai soggetti indicati alla lettera E attraverso la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato A.1. **Dichiarazione che deve essere resa da tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del D. lgs. n. 50/2016**

F) a pena di esclusione un foglio a parte in carta semplice, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o, in caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei, Consorzi ordinari di concorrenti, dai legali rappresentanti, sul quale dovranno essere riportate le dichiarazioni sotto elencate.
Le dichiarazioni di cui alla lettera F) potranno altresì essere redatte sul modello predisposto dalla Stazione Appaltante, allegato A "Dichiarazione a corredo dell'offerta".

- 1) la dichiarazione di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati di gara e di accettarli integralmente;
- 2) la dichiarazione di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta, con particolare riferimento all'art. 9 - clausola sociale - Parte I del Capitolato speciale.

3)(*nel caso di ricorso all'avvalimento*)

la dichiarazione di avvalersi dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016; a tal fine si allega tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria possono utilizzare i rispettivi modelli predisposti dalla Stazione Appaltante, Allegati A.3 "Dichiarazione del concorrente" ed A.4 "Dichiarazione dell'impresa ausiliaria".

- 4) l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese (in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di soggetti non ancora costituiti);
- 5) l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da qualificare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, tale mandato dovrà poi risultare da scrittura privata autenticata (in caso di Raggruppamenti Temporanei/Consorzi ordinari di soggetti non ancora costituiti);
- 6) l'indicazione del domicilio eletto o dell'indirizzo di posta elettronica oppure del numero di fax al quale inviare le comunicazioni, ai sensi dell'art. 76, comma 5 – quinquies del D. Lgs. 50/2016.

G) PASSOE di cui all'art. 2 comma 3.2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P. (ora A.N.A.C.).

H) PATTO D'INTEGRITÀ firmato in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa singola, ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Il concorrente invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta anche quale Capogruppo di concorrenti riuniti.

PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI TRA COOPERATIVE SOCIALI

Oltre a quanto sopra prescritto, la Capogruppo/il Consorzio ordinario dovrà presentare per ciascuna componente il Raggruppamento/Consorzio, compresa la Capogruppo stessa, la documentazione di cui al precedente punto 1) ad eccezione di quanto di seguito indicato. Il deposito cauzionale provvisorio, riferito a tutte le Imprese partecipanti, potrà essere sottoscritto, in caso di presentazione di una polizza fidejussoria, dal solo soggetto designato come Capogruppo. Il versamento della contribuzione di cui al precedente punto 1) lettera C) dovrà essere eseguito dall'Impresa designata come Capogruppo. Il Patto di integrità andrà inoltre sottoscritto da ciascun componente il Raggruppamento.

Il requisito relativo all'aver svolto negli ultimi tre anni dalla data della presente lettera d'invito almeno un servizio analogo potrà essere soddisfatto cumulativamente fatto salvo che la Capogruppo dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto a ciascuno degli altri componenti il Raggruppamento.

La riduzione della cauzione provvisoria del 50% e le ulteriori riduzioni previste all'art. 93 comma 7 del D. lgs. 50/2016 saranno consentite solamente se saranno prodotte la certificazione di qualità e la documentazione prevista dalla norma per ogni singolo concorrente facente parte del Raggruppamento/Consorzio stesso.

La Capogruppo dovrà inoltre presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza (o una copia autenticata) conferitole dai partecipanti al Raggruppamento.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D. Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti, con le modalità stabilite dall'art. 48 – comma 8 – del medesimo decreto. In tal caso l'atto - con il quale, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come mandatario, e specificano le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti - dovrà essere inserito, a pena di esclusione dalla gara, nella busta "A" insieme al resto della documentazione amministrativa.

Non sono ammesse offerte di singoli concorrenti che partecipino anche in qualità di componenti di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario. In caso di contemporanea offerta di un soggetto singolo e raggruppato/consorziato, verranno escluse dalla gara tutte le offerte in cui partecipi tale soggetto.

PER I CONSORZI STABILI/CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETT. B) D. LGS. 50/2016

Il Consorzio Stabile e quello di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, oltre a presentare la documentazione di cui al punto 1), dovranno indicare per quali consorziati concorrono. Il Consorzio Stabile dovrà, inoltre, dichiarare la propria composizione.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un Consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) del D. lgs. 50/2016. (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art 48 comma 7 secondo periodo del medesimo decreto, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. Il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera c) (consorzi stabili).

Relativamente al beneficio della riduzione della cauzione provvisoria, il concorrente potrà goderne nel caso in cui la certificazione di qualità sia posseduta dal consorzio.

Relativamente ai concorrenti che eseguiranno il servizio, i Consorzi dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, per ogni concorrente le dichiarazioni previste alla lettera D e alla lettera E.

Tali dichiarazioni potranno essere rese altresì mediante la compilazione del modello predisposto dalla Stazione Appaltante, Allegato A.2 "Dichiarazione che deve essere resa dai legali rappresentanti delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre".

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni come sopra evidenziato, con esclusione di quelle afferenti alle offerte tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'uno per mille dell'importo dell'appalto, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs 50/2016. In tal caso l'Amministrazione assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

La sanzione si applica una sola volta indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete.

Costituiscono irregolarità essenziali le seguenti ipotesi:

- **mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;**
- **mancanza o incompletezza delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine speciale;**
- **sottoscrizione da parte di persona priva del potere di rappresentanza;**
- **mancanza, incompletezza, irregolarità della cauzione provvisoria;**

- mancanza, incompletezza, irregolarità della dichiarazione d'impegno al rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora si risultasse aggiudicatari;

- mancata allegazione del documento d'identità del sottoscrittore (qualora non rinvenibile nel novero della documentazione presentata per la partecipazione alla procedura).

- **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili:**

- la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica;

- le carenze degli elementi e delle dichiarazioni afferenti l'offerta tecnica e quella economica, ivi compresa la mancata indicazione, nell'offerta economica, del costo orario, nonché dei costi relativi alla sicurezza (ex art 95 comma 10 del D.lgs 18.04.2016, n. 50), inclusi nel prezzo offerto.

- **Costituiscono inoltre irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, ovvero la non integrità del plico contenente l'offerta tale da far presumere una sua manomissione o altre gravi irregolarità relative alla chiusura dei plichi, sì da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.**

- SVINCOLO DELL'OFFERTA

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data della gara.

BUSTA B : Detta busta dovrà portare all'esterno l'intestazione - Busta " B " - "Offerta tecnica".

L'offerta tecnica dovrà contenere la documentazione prevista dall'art. 3, Parte Seconda, del Capitolato speciale e sotto riportata, al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice di assegnare i punteggi secondo i parametri di seguito indicati.

- 1) La descrizione, nell'ambito del programma terapeutico e di inserimento sociale delle persone svantaggiate socie, del programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi da perseguire.
- 2) Il numero dei corsi interni ed esterni, con il rilascio di specifico attestato, cui hanno partecipato negli ultimi tre anni persone svantaggiate socie.
- 3) La qualifica del personale incaricato del sostegno e dell'assistenza delle persone svantaggiate con indicazione dei titoli di studio e professionali (conseguiti presso scuole pubbliche o strutture private accreditate o riconosciute, di durata pari ad almeno un anno accademico, con esame finale) specificando l'esperienza acquisita.
- 4) Il numero di contratti di borsa lavoro e il numero di assunzioni di persone svantaggiate effettuati negli ultimi tre anni.

- 5) Il numero di soci volontari che verranno impiegati in aggiunta al lavoro degli operatori nel servizio oggetto dell'appalto.
- 6) Qualora trattasi di Cooperative iscritte contemporaneamente nelle sezioni A) e B) dell'Albo, l'elenco nominativo dei lavoratori soci e non soci divisi per tipologia di attività secondo le indicazioni dell'art. 1 della legge 381/1991, con relativa specificazione dei lavoratori impiegati nel servizio previsto nel capitolato.
- 7) Una proposta di progetto migliorativo dei servizi bibliotecari, con particolare riferimento alla catalogazione di nuove acquisizioni.

Contrariamente a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Oneri non viene prescritto il rispetto di un limite massimo di facciate di estensione dell'offerta tecnica, tuttavia si raccomanda di seguire l'ordine di trattazione dei suddetti punti dall'1 al 7 e di attenersi nell'illustrazione della propria proposta a quanto sopra richiesto, al fine di rendere la propria offerta il più possibile intellegibile e favorire contemporaneamente l'esame della Commissione giudicatrice.

L'offerta tecnica dovrà inoltre essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della Cooperativa o delle Cooperative in caso di Raggruppamento.

BUSTA C: Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - Busta "C" - "Offerta economica".

Nella stessa va inserita l'offerta economica che, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dei concorrenti in caso di Raggruppamenti Temporanei/ConSORZI ordinari, dovrà contenere l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo globale offerto e del costo orario, con l'esclusione degli oneri per la sicurezza riconosciuti all'aggiudicatario dell'appalto pari ad Euro 70,00 (I.V.A. esclusa), a ribasso rispetto all'importo a base di gara di Euro 193.000,00.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. lgs. 50/2016, a pena di esclusione dalla gara, nell'offerta economica dovranno inoltre essere indicati i costi relativi alla sicurezza, inclusi nel prezzo offerto, per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto.

Si precisa che tali costi di cui all'art. 95 comma 10 del D. lgs. 50/2016 riguardano la singola impresa concorrente ed esulano dagli oneri della sicurezza da rischi interferenziali riconosciuti da questa Amministrazione nella misura di Euro 70,00 (I.V.A. esclusa).

NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO

Le offerte saranno valutate dalla Commissione giudicatrice che applicherà all' "Offerta tecnica" e "all'Offerta economica" gli elementi/criteri di valutazione e la formula specificati all'art. 4, Parte seconda, del Capitolato Speciale.
All'Offerta tecnica saranno attribuiti fino ad un massimo di **60 punti**.

Non si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica qualora il concorrente non consegua, nella valutazione degli elementi dell'offerta tecnica, un punteggio almeno pari a punti 30 su 60, procedendo quindi alla sua esclusione.

Sulle offerte che avranno superato tale soglia di sbarramento verrà effettuata la riparametrazione attribuendo all'offerta migliore il punteggio massimo di 60 punti e riproporzionando tutte le altre.

All'Offerta economica saranno attribuiti fino ad un massimo di **40 punti** secondo la seguente formula:

$$p = \frac{PM \times P}{Pm}$$

Ove:

p = punteggio da attribuire

PM = punteggio massimo da attribuire

Pm = prezzo dell'offerta considerata

P = prezzo della minore offerta

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto complessivo ottenuto dalla sommatoria tra i punteggi per la parte tecnica e per la parte economica.

In caso di parità di punteggio l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il più alto punteggio nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta tecnica che dell'offerta economica si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di un'unica valida offerta.

Con l'aggiudicatario sarà stipulata la relativa convenzione, che non conterrà la clausola compromissoria.

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'appalto, stanno e staranno a carico dell'aggiudicatario.

Per quanto non risulta contemplato nella presente lettera d'invito e nel Capitolato Speciale d'Oneri, si fa espresso richiamo al Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Trieste.

L'Amministrazione procederà alla verifica della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle auto dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni. Qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla eventuale segnalazione all'Autorità giudiziaria e alla pronuncia di decadenza dal provvedimento di aggiudicazione, se nel frattempo disposto.

In caso di contrasto tra il Capitolato Speciale d'Oneri e quanto contenuto nella presente lettera d'invito, prevalgono le indicazioni di quest'ultima.

L'accesso agli atti di gara può essere esercitato presso il Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali, in orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, nonché lunedì e mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati possono rivolgersi presso il Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali – Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 – Piano Ammezzato – stanza n. 5 e secondo piano stanza n. 227 a – tel. 040/6758649-040/6754657; e-mail riccardo.vatta@comune.trieste.it oppure michela.indrio@comune.trieste.it

Per informazioni di carattere tecnico gli interessati possono rivolgersi presso il Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili- via Madonna del Mare n. 13 – piano II – tel. 040/6758183 – 040/675818278 – fax 040/6758194.

IL DIRETTORE DI AREA
dott. Walter COSSUTTA

