comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 1996 / 2019

Prot. corr. 20 - 16/1/1/1103-2016
sez 3444

OGGETTO: Affidamento incarichi di Cantore della Cappella Civica. Impegno della spesa di Euro 30.266,96. - per compenso e oneri contributivi ex E.N.P.A.L.S..

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il funzionamento della Cappella Civica di San Giusto è disciplinato dal Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 325 del 29 aprile 1988, ravvisata legittima dal Comitato Provinciale di Controllo in data 13 giugno 1988, sub 4989/5282 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 627 dd. 20.10.1990, ravvisata legittima dal Comitato Provinciale di Controllo in data 03.04.1991, sub 2637/1159 e successivamente modificato con delibera consiliare n. 50 dd. 06.07.2004 e da ultimo con deliberazione consiliare n. 3 dd. 08.08.2016;

rilevato che il funzionamento della Cappella Civica è assicurato, in base all'art. 3 del vigente Regolamento, dalle prestazioni di un Direttore, di un Organista e di Coristi a voci miste;

rammentato che con determinazione dirigenziale n. 990/2017 dd. 27.04.2017, esecutiva in data 28.04.2017, è stata approvata la graduatoria dei Cantori della Cappella Civica per il periodo 1° maggio 2017 - 31 luglio 2019 ed approvato lo schema del contratto che regola i rapporti tra i Cantori della Cappella Civica e il Comune di Trieste per il periodo 1° maggio 2017 - 31 luglio 2019;

rilevato che con successiva determinazione dirigenziale n. 2422/2018, adottata ed esecutiva in data 29.05.2018, è stato integrato l'organico della Cappella Civica e sono stati affidati gli incarichi di Cantore per il periodo 01.06.2018 – 31.07.2019;

dato atto che l'Amministrazione sta esaminando la possibilità di gestire la Cappella Civica con

Responsabile del procedimento Dott. Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Lara Busato	Tel: 0406754019	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406754019	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

una diversa formula ed ha avviato dei contatti esplorativi in tal senso;

rilevato che la Cappella Civica è un'istituzione storica di grande prestigio e vi è l'esigenza di garantire alla cittadinanza le prestazioni dei coristi della Cappella Civica durante le celebrazioni di culto nella Cattedrale di San Giusto;

rammentato che dall'anno 2015 è stato assegnato l'incarico di Cantore della Cappella Civica a chiamata, senza distinguere tra Cantore effettivo e supplente, e ritenuto di procedere analogamente per il periodo cui si riferisce il presente provvedimento;

ritenuto di confermare l'attuale organico dei Cantori della Cappella Civica, formato dalle voci di tenore, di soprano, di contralto e di basso, fino al 31.12.2019, come individuato a seguito di selezione, con la quale è stato verificato il possesso di qualità musicali, in particolare per quanto riguarda timbro ed estensione vocale, intonazione, senso ritmico, lettura a prima vista, cultura musicale generale da parte dei candidati, ed approvato con le determinazioni dirigenziali n. 990/2017 e n. 2422/2018 sopraindicate;

ritenuto di affidare ai prestatori rientranti nell'organico dei Cantori della Cappella Civica, indicati nell'allegato elenco (All. A), che hanno confermato la loro disponibilità, l'incarico di Cantore della Cappella Civica;

dato atto che trattasi di un incarico di collaborazione occasionale nel settore dello spettacolo;

visto l fart. 7, comma 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, come sostituito dall fart. 46 del d.l. n. 112/08, il quale prevede che per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei presupposti di legittimità specificati dalla norma stessa;

visto lo stralcio di Regolamento degli uffici e servizi emanato in attuazione dell'art. 3, commi 55 e 56 della legge 244/2007 modificati dalla legge 08/06/2008 n. 133 e dalla legge 18/06/2009 n. 69, approvato con deliberazione giuntale n. 435 dd. 24.08.2009 e successive modifiche;

dato atto che per l fadozione del presente atto sussistono i seguenti presupposti:
- la necessità di reperire una professionalità specifica di particolare e comprovata specializzazione con richiesta di prestazioni altamente qualificate;
- la condizione che la spesa per il presente incarico rientra nel limite massimo degli stanziamenti di spesa previsti nel Bilancio pluriennale 2019 – 2021;

visto il comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001, il quale prevede che si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione con soggetti che operino nel campo dell'arte ecc., ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;

considerato che nel caso specifico si tratta di un contratto con un soggetti che operano nel

campo dell'arte in quanto si richiedono compiti di esecuzione musicale corale;

preso atto di quanto stabilito dall'art. 46, comma 2, del D.L. 112 dd. 25.06.2008 modificativo dell'art. 3, comma 55, della Legge 244/2007 relativamente alla possibilità per gli enti locali di stipulare contratti di collaborazione esterna solo se preventivamente previsti nel programma approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

vista al riguardo la deliberazione consiliare n. 16 dd. 03.04.2019, con la quale è stato approvato il programma degli incarichi di collaborazione, quale allegato al DUP 2019-2021, che prevede l'incarico di Cantore della Cappella Civica;

rammentato che le esecuzioni per il periodo 1° agosto – 31 dicembre 2019 saranno in un numero massimo complessivo di 30, per un numero medio di 20 Cantori utilizzati per ogni celebrazione, in base al regolamento della Cappella Civica ed entro il limite della spesa approvata;

rilevato che i compensi, per ogni esecuzione, ammontano a Euro 50,00 come segue:

- prove gratuite
- celebrazioni liturgiche Euro 50,00.- comprensive delle ritenute fiscali e previdenziali E.N.P.A.L.S previste per legge;

rilevato che per i Cantori titolari di partita I.V.A. per analoga professione (il che comporta l' emissione di regolare fattura elettronica), il compenso sarà sempre di Euro 50,00.- comprensive delle ritenute fiscali e previdenziali E.N.P.A.L.S previste per legge;

preso atto che la spesa complessiva presunta per il periodo 1° agosto – 31 dicembre 2019 ammonta ad Euro 30.266,96 suddivisa nel seguente modo: Euro 24.150,00.- per il corrispettivo comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali (ex E.N.P.A.L.S) previste per legge ed Euro 6.116,96.- per oneri previdenziali a carico del Comune;

considerato che ogni Cantore inserito nell'organico della Cappella Civica potrà essere scelto dal Direttore della Cappella Civica a suo insindacabile giudizio in relazione alle esigenze dell'attività corale e del programma previsto e chiamato, con un preavviso di almeno 7 giorni, a partecipare alle celebrazioni liturgiche verso il compenso sopraindicato per un massimo di 30 prestazioni nel periodo 1° agosto – 31 dicembre 2019;

dato atto che l'importo massimo percepito da ogni Cantore per il periodo 1° luglio – 31 dicembre 2019 non eccede l'importo di Euro 1.500,00, nel caso in cui partecipi a tutte le celebrazioni, e il compenso può considerarsi modico;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 03.04.2019, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2019- 2021 – e Bilancio di Previsione 2019– 2021. Approvazione."

visto lo schema contrattuale (All. B), allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto, che regola i rapporti tra il Comune di Trieste e i Cantori della Cappella Civica;

dato atto che l'incarico di cui trattasi decorrerà dal 1° agosto 2019 e terminerà il 31.12.2019, con la precisazione che per i Cantori che sono dipendenti di una Pubblica Amministrazione l'affidamento dell'incarico è subordinato all'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza e decorrerà dalla data di rilascio delle suddetta autorizzazione;

visti gli artt. 9 bis e 15 del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, come modificati dal D. Lgs. 25.05.2016, n. 97 (sull'obbligo di pubblicare per gli incarichi corredato da un “curriculum vitae” e “dichiarazione svolgimento altri incarichi”);

richiamata la nota prot.corr. n. B-13/5-1/17-2014 dd. 15 settembre 2014 inviata all'Autorità Nazionale Anticorruzione da parte del Segretario Direttore Generale Responsabile della Trasparenza del Comune di Trieste, con la quale si evidenziava che “con riferimento agli incarichi di attività socialmente utili per il servizio di vigilanza davanti alle scuole per l'anno scolastico 2014/2015, le strutture deputate non pubblicano i curricula in ragione della loro particolare natura. ….”;

visto il comma 14 dell'art. 53 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 8 del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75 (sull'obbligo di comunicazione degli incarichi all'Anagrafe Prestazioni della FP) e il comma 12 dell'art. 22 del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75 per cui le disposizioni dell'art. 8 del presente decreto si applicano agli incarichi conferiti successivamente al 1° gennaio 2018;

considerato che anche gli incarichi di Cantore della Cappella Civica hanno caratteristiche particolari e l'individuazione dei prestatori avviene in base al possesso di qualità musicali, in particolare per quanto riguarda timbro ed estensione vocale, intonazione, senso ritmico, lettura a prima vista e cultura musicale generale, e le strutture deputate per il conferimento di tali incarichi non richiedevano e pubblicavano i curricula;

dato atto che verrà acquisito da ogni Cantore, ai fini della pubblicazione di cui sopra, un curriculum in forma semplificata;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, dell' impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 38/2017 dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport con la quale è stato conferito alla dott. ssa Donatella Quarantotto l'incarico per la Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo e Contabile a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso;

richiamati gli art. 107 e 147 bis del D.Lgs.n. 267 dd. 18.08.2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

1. confermare l'organico dei Cantori della Cappella Civica, formato dalle voci di tenore, di soprano, di contralto e di basso, fino al 31.12.2019, come individuato con le determinazioni dirigenziali n. 990/2017 e n. 2422/2018;

2. di affidare ai prestatori rientranti nell'organico dei Cantori della Cappella Civica, indicati nell'allegato elenco (All. A), che hanno confermato la loro disponibilità, l'incarico di Cantore della Cappella Civica;

3. di approvare lo schema di contratto allegato (All.B) che regola i rapporti tra il Comune di Trieste e i Cantori della Cappella Civica;

4. di prevedere che l'incarico di cui trattasi decorrerà dal 1° agosto 2019 e terminerà il 31.12.2019, con la precisazione che per i Cantori che sono dipendenti di una Pubblica Amministrazione l'affidamento dell'incarico è subordinato all'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e decorrerà dalla data di rilascio delle suddetta autorizzazione;

5. di dare atto che verrà acquisito da ogni Cantore, ai fini della pubblicazione, un curriculum in forma semplificata;

6. di dare atto che la spesa presunta per il periodo dal 1° agosto al 31 dicembre 2019 ammonta a Euro 30.266,96 suddivisa nel seguente modo: Euro 24.150,00.- per il corrispettivo comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali (ex E.N.P.A.L.S) previste per legge ed Euro 6.116,96.- per oneri previdenziali a carico del Comune;

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
   anno 2019: Euro 30.266,96;

9. di impegnare la spesa complessiva di € 30.266,96 al capitolo di seguito elencato :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00149 645	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER CULTURA E SPORT	02396	U.1.03.02 .11.999	00152	03228	N	30.266,96	2019: 30.266,96

Allegati:

Responsabile del procedimento Dott. Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Lara Busato	Tel: 0406754019	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406754019	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

All_A_Elenco.pdf
All_B_Contratto.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Donatella Quarantotto

Trieste, *vedi data firma digitale*	*Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.*

Responsabile del procedimento Dott. Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Lara Busato	Tel: 0406754019	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406754019	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: QUARANTOTTO DONATELLA
CODICE FISCALE: QRNDTL64H48L424F
DATA FIRMA: 29/07/2019 18:26:09
IMPRONTA: 5E88E71519DFF0CAC4D2E1AAC3DCA2480CAC2E70807531A1F3215E46749E31D6
0CAC2E70807531A1F3215E46749E31D65B7494E1B628D21FE65EDD768F102418
5B7494E1B628D21FE65EDD768F1024186AC8AFE1C2D7E390E35ABF8C099456D1
6AC8AFE1C2D7E390E35ABF8C099456D175BDA22F80A7923BA3AF3777F44CDE2D

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 1996 / 2019

OGGETTO: Affidamento incarichi di Cantore della Cappella Civica. Impegno della spesa di Euro 30.266,96. - per compenso e oneri contributivi ex E.N.P.A.L.S. prot corr 20 - 16/1/1/1103-2016 sez 3444

Allegati:

All_A_Elenco.pdf
All_B_Contratto.pdf.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20190229210	Impegno	S	2019			00149645	30.266,96		02396	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0502U1030211999082-00000000000000000003		30.266,96

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA
CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M
DATA FIRMA: 30/07/2019 18:41:09
IMPRONTA: 811B4E979116652DBD510F0D95D8C945174B510447E24E7D0B55E6D794FE7390
174B510447E24E7D0B55E6D794FE7390D2C13CE27ADBCCD7D01CD4264982D0C1
D2C13CE27ADBCCD7D01CD4264982D0C1A61A87FA61728A35786E0B14CD466CBE
A61A87FA61728A35786E0B14CD466CBE4C71F3F60D00FB77B2BDD42838650D95

SCHEMA DI CONTRATTO

OGGETTO: Cappella Civica. Incarico per l'attività di Cantore della Cappella Civica.

tra il Comune di Trieste

e il Signor nato a il , residente a in via Codice Fiscale n. , di seguito denominato Cantore,

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1) - Il Comune affida al Signor , che accetta, l'incarico di Cantore della Cappella Civica di San Giusto, che avverrà a chiamata, con l'osservanza delle disposizioni stabilite dal Regolamento dell'Istituzione medesima.

ART. 2) – L'incarico decorre dal _____ e scade il 31.12.2019.

ART. 3) - Il Cantore potrà essere chiamato nel periodo indicato all'art. 2 dal Direttore della Cappella Civica a suo insindacabile giudizio in relazione alle esigenze dell'attività corale e del programma previsto, con un preavviso di almeno 7 giorni, a partecipare alle celebrazioni liturgiche indicate nell'art. 13 del Regolamento.
Il cantore parteciperà a tutte le prove utili alla sua preparazione specifica.

ART. 4) Il comportamento del Cantore deve corrispondere a serietà professionale ed ispirarsi durante le funzioni al rispetto del servizio liturgico e alle esigenze dell'eventuali riprese radio-televisive.

ART. 5) Il Cantore dovrà confermare, al momento della chiamata, al Direttore la sua partecipazione.
L'eventuale impossibilità di partecipare all'attività programmata dovrà essere comunicata almeno sette giorni prima nel caso di esecuzioni liturgiche e almeno due giorni prima in caso di prove.

ART. 6) Il Cantore deve presentarsi almeno cinque minuti prima dell'inizio delle funzioni ed all'ora fissata per le prove, allontanandosi solo alla loro conclusione, salvo diversa autorizzazione del Direttore. Per le manifestazioni straordinarie l'ora di convocazione viene fissata dal Direttore secondo le necessità del caso.

ART. 7) – Il Cantore deve collaborare al funzionamento dell'Istituto anche in relazione alla gestione delle parti corali, contenute nelle cartelle allo scopo predisposte per l'esecuzione delle prove e funzioni, seguendo le indicazioni del Direttore della Cappella Civica.

ART. 8) – Per ogni prestazione relativa al presente atto, il Comune di Trieste corrisponderà al Cantore un compenso lordo di Euro 50,00.- comprendente le quote contribuitive (ex E.N.P.A.L.S.) nella misura prevista dalle disposizioni normative in vigore, per ogni effettiva presenza alle esecuzioni – celebrazioni liturgiche con partecipazione alle prove a titolo gratuito - per un massimo di 30 presenze nell'ambito del periodo di validità del presente atto.

ART. 9) I compensi saranno liquidati mensilmente a seguito della presentazione di note competenze/fatture previa verifica che il Cantore ha adempiuto puntualmente all'espletamento dei compiti affidatigli.

ART. 10) Il Cantore recede dal presente contratto mediante comunicazione scritta, da trasmettersi all'Amministrazione comunale con lettera raccomandata o pec, con un preavviso di 10 giorni.

ART.11) Il Cantore che per cinque volte non partecipi senza giustificato motivo all'attività del programma della Cappella Civica è considerato rinunciatario e non si procederà più alla sua chiamata.

ART. 12) Il Comune si riserva di cedere il presente contratto a terzi. In tal caso invierà la comunicazione con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al Cantore, il quale, entro i successivi quindici giorni, dovrà dare o meno il suo consenso.

ART. 13) Il Cantore dichiara di essere / non essere in possesso della partita I.V.A. e che trattasi di lavoro autonomo dei lavoratori dello spettacolo. Il rapporto contrattuale fra il Comune di Trieste e il cantore è contenuto totalmente nel presente atto, sicché dallo stesso non sorgano rapporti di sorta, fatte salve le disposizioni vigenti in materia.

ART. 14) Il Cantore nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013, n. 62, che viene consegnato in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente contratto.

ART. 15) Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti la presente contratto sono a carico del Cantore.

ART. 16) Per tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione al presente contratto il Foro competente è quello di Trieste.

ART. 17) Agli effetti del presente contratto il Cantore dichiara il proprio domicilio fiscale a Trieste all'indirizzo summenzionato.

Il valore presunto del presente atto è di Euro 1.500,00.

Fatto in un unico originale, letto, approvato e sottoscritto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, in quanto applicabile, il dichiara di approvare specificatamente tutti gli articoli del presente atto.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: QUARANTOTTO DONATELLA
CODICE FISCALE: QRNDTL64H48L424F
DATA FIRMA: 29/07/2019 18:26:54
IMPRONTA: 27D29B92FFE51E9B2B4DACBDEF4636AF6BA7A4E6C74C78C985E15A0FADF07329
6BA7A4E6C74C78C985E15A0FADF0732911E15023E292C074A7E6650692A6DDD7
11E15023E292C074A7E6650692A6DDD7A62B7B803E0234E3BA6E1CE74B573867
A62B7B803E0234E3BA6E1CE74B573867F670C72811AB0B15D62AC1C0560AE352

CANTORI CAPPELLA CIVICA	
COGNOME	***NOME***
Bersenda	Walter
Chelleri	Elisabetta
De Santis	Flavia
Frandolic	Kristina
Furlani	Dana
Gasparotto	Elisabetta
Geromella	Raffaele
Gustin	Valentina
Inchingolo	David
Luca	Enrico
Marchesich	Martin
Matijasic	Eleonora
Mihcich	Roberto
Murro	Isabella
Pelliccione	Michele
Pelliccione	Sarah
Petri	Eleonora
Pocecco	Paolo
Rinchinova	Bayarma
Savron	Maurizia
Sobierajska	Bronislawa
Swarczewskaja	Margarita
Spessot	Martina
Spetti	Clara
Trani	Ezio
Trapani	Fulvio
Valentini	Silvia
Varsori	Annamaria
Vojtissek	Tiziano
Zacchigna	David
Zobec	Jan

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: QUARANTOTTO DONATELLA
CODICE FISCALE: QRNDTL64H48L424F
DATA FIRMA: 29/07/2019 18:26:32
IMPRONTA: 19876E9C82006DD34EDCCE58A4C64FC89DC7DAA15AFA79507F5576F806153EAD
9DC7DAA15AFA79507F5576F806153EADAD87CFAB3283F4632C349CB23CC7284D
AD87CFAB3283F4632C349CB23CC7284D4166A3ED79786C820F466C87FB1D1BAE
4166A3ED79786C820F466C87FB1D1BAEDB0B03F94DD8D619AA72012CDA9D4DE9