



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

REG. DET. DIR. N. 3570 / 2016

Prot. corr.M3- 23/4/1 - 2/16 (1704)

OGGETTO: Biblioteche Civiche. Appalto del servizio di prestito e distribuzione per il periodo di un anno. Approvazione di procedura negoziata previa gara ufficiosa. Affidamento dell'appalto del servizio di prestito e distribuzione in corso con l'ATI La Collina/ Co.A.La fino al 28/01/2017 in pendenza di gara per l'appalto del servizio medesimo. Spesa complessiva Euro 207.758,45. CIG 6876735D3B CIG Z651C2BB37

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

Richiamate la Deliberazione Consiliare n. 40/2016 dd. 31.05.2016, con cui è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2016-2018 e il Bilancio di previsione 2016-2018;

Dato atto che il sistema cittadino delle Biblioteche Civiche comunali si compone di una biblioteca di conservazione per studi e ricerche (Biblioteca Civica A. Hortis), di due biblioteche di pubblica lettura (S. Mattioni e P.A. Quarantotti Gambini) e di una emeroteca, tale da garantire un orario di apertura molto ampio, coerente con la domanda dei suoi specifici utilizzatori;

Visti:

- la necessità di garantire la continuità dei servizi di prestito e distribuzione presso le sedi delle Biblioteche S. Mattioni e P.A. Quarantotti Gambini e dell'emoteca, attualmente in parte appaltati a ditta esterna al fine di consentirne la necessaria ampiezza nel corso delle giornate di apertura, in ragione e a tutela della tradizionale qualità dei servizi erogati;
- l'attuale dotazione organica del Servizio Biblioteche Civiche è ritenuta indispensabile, al fine di mantenere l'attuale assetto dell'offerta, attivare apposita procedura di evidenza pubblica per procedere all'individuazione di un soggetto esterno a cui affidare la gestione dei suddetti servizi di prestito e distribuzione, per il periodo di un

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

anno dalla data di affidamento dello stesso e a fronte della prossima scadenza dell'appalto in essere;

- il Protocollo di Intesa tra il Comune di Trieste e la Cooperazione Sociale approvato con Deliberazione Giunta n. 325/2012 dd. 16.07.2012;

Richiamato l'art. 24 della L.R. n. 20/2006, che autorizza, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, il ricorso alla procedura negoziata, previo espletamento di gara ufficiosa tra almeno tre cooperative sociali (in ambito provinciale) di cui almeno una scelta con il criterio di rotazione tra quelle iscritte all'Albo, ovvero tra tutte le cooperative presenti qualora le stesse siano in numero inferiore a tre;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, che prevede, per gli affidamenti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria, la procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici;

Ritenuto di invitare alla procedura negoziata, previa gara ufficiosa, n. 8 (otto) cooperative sociali iscritte nell'albo regionale delle Cooperative Sociali (Sez. B), che hanno come oggetto sociale i servizi in oggetto, ampliando l'ambito territoriale a livello regionale in quanto la partecipazione, in precedenti procedure limitate al territorio provinciale, si risolveva in quella di un'unica ditta concorrente, come da elenco ditte allegato sub B) facente parte integrante del presente atto, di cui si omette la pubblicazione trattandosi di gara in corso (allegato riservato), ai sensi dell'art. 11 del vigente "Regolamento per l'esercizio dei diritti di informazione di accesso";

Ritenuto di invitare a detta procedura anche il contraente attuale, relativamente al quale la soddisfazione in termini di resa del servizio nel corso dell'appalto in essere e la specificità delle prestazioni richieste è tale da giustificare il coinvolgimento in relazione alla necessaria economicità delle procedure ad evidenza pubblica, anche a fronte del rischio di gare deserte;

Visti:

- lo schema di convenzione allegato al presente atto in parte integrante (All. A);
- il capitolato speciale d'appalto allegato al presente atto in parte integrante (All. A1);

Considerato che il servizio di distribuzione e prestito di cui al presente provvedimento risulta essere esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 22 del DPR n. 633/72, definendosi tale servizio come "prestazione propria delle biblioteche";

Valutato di porre a base di gara l'importo di Euro 193.000,00 (IVA esente);

Visto il documento di valutazione dei rischi interferenziali, (DUVRI), allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato A2), che prevede un importo degli oneri della sicurezza pari ad Euro 85,40 (IVA compresa), con la precisazione che tale importo non può essere oggetto di ribasso;

Atteso che, nelle more dell'espletamento delle procedure della gara che verrà avviata per garantire la continuità del servizio in argomento, si ritiene di provvedere ad un affidamento, ai sensi dell'art. 125 comma 10 lett. c) del D. Lgs. 163/2006 a cui soggiace il contratto in essere, all'ATI La Collina Soc. Coop. Soc. Onlus - Trieste (Mandataria)/CO.A.LA Soc. Coop. Soc. Arte e Lavoro - Trieste (Mandante), che attualmente gestisce il servizio, alle medesime condizioni tecnico-economiche di cui all'affidamento in essere, al fine di garantire la continuità qualitativa

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

delle prestazioni in essere;

Dato atto che gli Uffici del Servizio, per le considerazioni sopra esposte, hanno richiesto per vie brevi all'ATI La Collina/CO.A.LA la disponibilità alla proroga del servizio in corso per il periodo 02/01/2017 – 28/01/2017 e che il rappresentante dell'ATI interpellata ha accettato la proposta formulata, dando la propria disponibilità ad assicurare il servizio di cui trattasi per il periodo richiesto in regime di proroga alle medesime condizioni tecnico-economiche di cui all'affidamento in essere, per un importo di Euro 14.673,05 (IVA esente);

Dato altresì atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2017 – Euro 193.608,45
anno 2018 – Euro 14.150,00;

Precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118/2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017 per Euro 193.608,45 e l'anno solare 2018 per Euro 14.150,00;

Visto l'art. 32 comma 10 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016;

Richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. l'art. 131 dello Statuto comunale in ordine alle competenze dirigenziali;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 207.758,45 al fine di procedere:
 - a) all'avvio della procedura negoziata, previa gara ufficiosa, per l'affidamento del servizio di prestito e distribuzione per le sedi delle biblioteche comunali S. Mattioni e P. Quarantotti Gambini e dell'emeroteca F. Tomizza per il periodo di un anno con decorrenza 29/01/2017;
 - b) all'affidamento del servizio per il periodo 02/01/2017–28/01/2017 al fine di garantirne la necessaria continuità;
2. di affidare il servizio in argomento, di cui al punto 1. lett. b), fino al 28/01/2017 all'ATI La Collina Soc. Coop. Soc. Onlus - Trieste/CO.A.LA Soc. Coop. Soc. Arte e Lavoro – Trieste, attuale gestore del servizio, alle medesime condizioni di cui all'affidamento in essere, in attesa dell'espletamento delle procedure di gara di cui al punto 1. lett. a), per l'importo di Euro 14.673,05 (IVA esente);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

3. di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (All. A);
4. di approvare il capitolato speciale d'appalto allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (All. A1), che prevede un importo a base di gara di Euro 193.000,00 (IVA esente);
5. di approvare il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (All. A2) i cui oneri per la sicurezza ammontano ad Euro 85,40 (IVA inclusa) non soggetti a ribasso;
6. di approvare l'elenco delle cooperative sociali da invitare, aventi sede in Regione e iscritte all'albo regionale delle cooperative sociali, anch'esso allegato al presente atto (All. B, ma di cui si omette la pubblicazione trattandosi di gara in corso (allegato riservato);
7. di dare atto che sono state informate le organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 10 della Disciplina aziendale dei rapporti tra l'Amministrazione e le Parti Sociali;
8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
9. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017 per Euro 193.608,45 e l'anno solare 2018 per Euro 14.150,00;
10. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2017 – Euro 193.608,45

anno 2018 – Euro 14.150,00.

11. di prenotare la spesa complessiva di euro 193.085,40 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00149700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02.99.999		00604	00015	N	178.935,40	2017:178.935,40
2018	00149700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02.99.999		00604	00015	N	14.150,00	2018:14.150,00

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 14.673,05 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00149700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE	M3000	U.1.03.02.99.999		00604	00015	N	14.673,05	2017:14.673,05
Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei				Tel: 040 675 4473		E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto				Tel: 0406758183		E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan				Tel: 0406758278		E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it				

		CIVICHE								

Allegati:

capitolato_2017_distribuzione_prestito.pdf

convenzione_2017_distribuzione_prestito.pdf

duvri_prestito_distribuzione_biblioteche_2017.pdf

elenco_coop_2017.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Manuela Salvadei)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 23/11/2016 14:23:40

IMPRONTA: 38A94FF7A3DA96BB5ED7BAC67215430CFAD5FF0E98B5871D8F0A371D8453579B
FAD5FF0E98B5871D8F0A371D8453579B616B607F3A369533215E1EA0CF943F6B
616B607F3A369533215E1EA0CF943F6B1DC18EED88A312D40C7D0E2B6C4097ED
1DC18EED88A312D40C7D0E2B6C4097ED9AA8698E5677E83001A25E4D232B209B