



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA CULTURA E SPORT
SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE
PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GESTIONE CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 4713 / 2013

Prot. corr. : M3- 11/5/I-10/13 (1873)

OGGETTO: Restauro conservativo di documenti appartenenti alla biblioteca civica A. Hortis - Affidamento alla ditta "Santin Paola" di San Vito al Tagliamento (PN) - Impegno di spesa Euro 13.800,00 (IVA esente).

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Servizio Bibliotecario Urbano esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 1° dicembre 2006 n. 25 "Sviluppo della rete bibliotecaria regionale, tutela e valorizzazione delle biblioteche e valorizzazione del patrimonio archivistico";

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 40 dd. 31 luglio 2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale 2013-2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2013-2015, per l'esercizio finanziario corrente;

atteso che la biblioteca civica Hortis possiede una grande quantità di materiale antico e di pregio e che parte di questo materiale ha urgente bisogno di restauro;

valutato di provvedere al restauro di documenti suddivisi, per comodità, in lotti:

- lotto A) 9 volumi danneggiati dall'acqua nel febbraio 2012
- lotto B) 8 documenti dell'Archivio Diplomatico
- lotto C) 1 incunaboli
- lotto D) 14 volumi di argomento geografico

preso atto dell'inesistenza del servizio di restauro di documenti tra i prodotti della piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Gloria DEOTTO
Responsabile dell'istruttoria: Carlo De Marco
Addetto alla trattazione della pratica: Carlo De Marco

Tel: 0406758183
Tel: 0406758193
Tel: 0406758193

Posta Elettronica Certificata
(PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail: DEOTTO@comune.trieste.it
E-mail: DEMARCO@comune.trieste.it
E-mail: DEMARCO@comune.trieste.it

ritenuto quindi di ricorrere all'indagine di mercato, svolta tra le ditte specializzate nel restauro della carta presenti sul territorio regionale qui di seguito elencate:

- Centro Studi e Restauro soc.coop. Via dei Rabatta, 18 - Gorizia;
- Esedra restauro e conservazione Via Longarone, 34/4 - Udine;
- Marcella Pellicanò Viale Duodo, 22 - Codroipo UD;
- Melania Zanetti Via Nicolò Tommaseo, 13 - Padova;
- Centro Restauro srl Viale Cossetti 20 - Pordenone;
- Santin Paola Via Maggiore, 10/A - San Vito al Tagliamento PN;
- EU. CO. RE. - Pavia di Udine (UD);
- Baccichetto Natalia - S. Lucia di Piave (TV);
- Eleonora Abate – Verona;

precisato che, pregiudiziale alla formulazione dell'offerta, era l'effettuazione di un sopralluogo onde consentire la presa visione del materiale da restaurare;

dato atto che al sopralluogo, fissato per venerdì 15 novembre c.a., si sono presentate le ditte: Esedra restauro e conservazione, Marcella Pellicanò, Centro Studi e Restauro soc.coop., EU. CO. RE., Santin Paola, Centro Restauro srl, Eleonora Abate, Baccichetto Natalia;

precisato che a tutte le ditte è stato richiesto di inserire, oltre al costo del restauro vero e proprio, anche le seguenti voci di spesa:

- trasporto del materiale (andata e ritorno dalla nostra sede)
- assicurazione (in relazione al valore inventariale fornito);
-

preso atto che, entro la data indicata nella ns. richiesta di preventivo (18 novembre 2013) sono pervenute le seguenti offerte:

- **Centro Studi e Restauro soc.coop**, con sede a Gorizia in via Ribatta 18
Euro 31.670,00 (iva esclusa)
- **Esedra restauro e conservazione** con sede a Udine in via Longarone 34/4
Euro 45.490,00 (iva esclusa)
- **Santin Paola** con sede a San Vito al Tagliamento - Pordenone
Euro 13.300,00 (iva esente),

e che la ditta Eleonora Abate ha presentato offerta parziale per cui non è possibile tenerla in considerazione;

ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di affidare il servizio di restauro dei documenti della biblioteca civica Hortis, alla **ditta individuale Santin Paola** con sede a San Vito al Tagliamento (PN) in via Maggiore, 10/A;

dato atto che Santin Paola ha precisato che la ditta, rientrando nel regime dei contribuenti minimi, è esente dal pagamento dell'Iva;

precisato che nell'offerta la ditta Santin Paola ha previsto, a parte, anche il costo dei contenitori per i documenti di cui al lotto A, B, e C per un importo di Euro 500,00;

ritenuto di affidare pertanto alla ditta Santin Paola il servizio di restauro completo della fornitura dei contenitori per un importo complessivo di **euro 13.800,00 Iva esente**;

visto il Regolamento per le spese in economia approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 78 dd. 04/10/2004, ed in particolare l'art. 7, lett. B), che prevede l'affidamento con procedura semplificata per l'acquisizione di forniture e servizi per importi superiori ad € 20.000,00 e fino ad € 40.000,00;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 50 dd. 04.04.2012 di affidamento dell'incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento Amministrativo – Gestione Contabile" alla sottoscritta, (dal 01.04.2012 al 31.03.2014) con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite

visti gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

D E T E R M I N A

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, la spesa di Euro 13.800,00 IVA esente per il restauro di documenti della biblioteca civica A. Hortis individuati in:

- lotto A) 9 volumi danneggiati dall'acqua nel febbraio 2012
- lotto B) 8 documenti dell'Archivio Diplomatico
- lotto C) I lincunaboli
- lotto D) 14 volumi di argomento geografico

2. di affidare il servizio di restauro, comprensivo di trasporto, assicurazione e fornitura di contenitori per la conservazione dei lotti A,B,C alla **ditta individuale Santin Paola** con sede a San Vito al Tagliamento (PN) in via Maggiore, 10/A, per l'importo complessivo di euro 13.800,00 (iva esente per contribuente minimo).

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 13.800,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sottoconto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2013	00001497	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	00019	1306	00604	00015	C	13.800,00	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria DEOTTO

Trieste, vedi data firma digitale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 17/12/2013 14:04:23

IMPRONTA: 3EDD8F46026F11799D7DC24680CB6CE006CA2C44B01CAD67FD4C879293C7D5E2
06CA2C44B01CAD67FD4C879293C7D5E260C0B7D5E8B11059EB6F5AEF7F66C409
60C0B7D5E8B11059EB6F5AEF7F66C409699D05C0A5A9908C24B91341683C5521
699D05C0A5A9908C24B91341683C552118B53FA0237D02190F855E01C936A061