



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATI

REG. DET. DIR. N. 362 / 2017

Prot. corr.16 - 14/3 - 17 - 7 (2022)

OGGETTO: Servizio di trasporto dei bambini e dei ragazzi che frequentano i Ricreatori comunali in occasione del Carnevale. Impegno spesa pari ad Euro 1.760,00.- IVA compresa. CIG ZAB1D69EOC

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- i Ricreatori comunali organizzano delle attività di carattere educativo-didattico e ricreativo all'esterno della propria sede per le quali si rende necessario disporre di un servizio di trasporto dei bambini e dei ragazzi frequentanti il servizio nonché dei loro accompagnatori;
- nel contesto delle iniziative afferenti al Carnevale si rende necessario organizzare per il giorno 20 febbraio 2017 i servizi di trasporto indicati nell'allegato al presente atto, di cui due comprensivi di andata e ritorno ed i restanti di sola andata;
- è stata effettuata una prima indagine esplorativa di mercato via mail indirizzata ai seguenti operatori economici, anche al fine di poter quantificare il costo del servizio di cui trattasi:
 - CGS-Società Cooperativa Generale Servizi, Trieste;
 - SATI di Delbello Romano & C. S.n.c., Trieste;
 - Trieste Trasporti S.p.a., Trieste;
 - Autoservizi Bevilacqua di Bevilacqua Mario S.r.l., Remanzacco (UD);
 - Petruz Rinaldo e Figli di Petruz Francesco e C. S.n.c., Romans d'Isonzo (GO);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- è pervenuto riscontro dalla ditta CGS la quale ha comunicato, con mail conservata agli atti, di non avere mezzi sufficienti per espletare il servizio nella sua integrità e di essere eventualmente disponibile ad effettuare un trasporto di sola andata per Euro 60,50.- Iva inclusa e uno di andata e ritorno per Euro 118,80.- Iva inclusa;
- è pervenuto riscontro anche dalle ditte SATI, Autoservizi Bevilacqua e Petruz le quali, con mail conservate agli atti, hanno comunicato di non avere disponibilità di mezzi per effettuare il servizio di cui trattasi;
- è stata effettuata una seconda indagine esplorativa di mercato via mail indirizzata ai seguenti operatori economici, fra cui quelli con sede in Friuli Venezia Giulia registrati sul MEPA che offrono il servizio di noleggio autobus con conducente:
 - D'Orlando S.r.l., Tolmezzo (UD);
 - Autoservizi F.V.G. S.p.a. - SAF (UD);
 - "La Gradese" Soc. Coop. Autotrasporti A.r.l., Grado (GO);
 - By Bus, Trieste;
 - Rent a Bus, Trieste;
 - Ideal Viaggi, Azzano Decimo (PN);
 - Sandra Euro Tours, Noiaris (UD);
 - Buonatours di Buonadonna Angelo S.n.c., Udine;
 - MT Viaggi di Tania Muser, Zuglio (UD);
 - ATAP S.p.a. (PN);
- è pervenuto riscontro dalle ditte D'Orlando e MT Viaggi, le quali, con mail conservata agli atti, hanno comunicato di rinunciare a presentare offerta in quanto la distanza della loro sede operativa risulta tale da non consentire la formulazione di un prezzo competitivo;
- è inoltre pervenuta la mail, conservata agli atti, della ditta "La Gradese", la quale ha comunicato di non avere mezzi disponibili per svolgere il servizio nella data richiesta;
- in ragione dell'urgenza di affidare i trasporti di cui trattasi è stato quindi richiesto, con mail conservata agli atti, un ulteriore preventivo alla ditta APT S.p.a. di Gorizia, la quale ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare il servizio per un importo pari ad Euro 1.760,00.- Iva compresa, come risulta dalla mail di data 16.02.2017, conservata agli atti;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui trattasi per l'importo di cui sopra alla ditta APT S.p.a, in deroga all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 così come modificata dalla Legge n. 208/2015 che prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000,00.- , tenuto conto che sono state interpellate le ditte presenti in MEPA aventi sede nella Regione F.V.G. (D'Orlando, SAF e MT Viaggi) e che le stesse non hanno presentato alcuna offerta;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Dato atto che:

- dal 1° gennaio 2017 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, el D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare solo spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le suddette spese si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ovvero a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- la presente spesa risulta essere indifferibile ed urgente per garantire il regolare svolgimento delle attività educativo-didattiche e pertanto non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti:

- gli artt. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa

1. di affidare il servizio di trasporto in oggetto alla ditta APT S.p.a. di Gorizia per l'importo di Euro 1.600,00 Iva esclusa, pari ad Euro 1.760,00.- Iva compresa;
2. di impegnare la suddetta spesa pari ad Euro 1.760,00.- IVA compresa, al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00140 060	TRASPORTO DIDATTICO - RILEVANTE IVA	L0003	U.1.03.02. 15.002		00206	00099	N	1.760,00	

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.-

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di □gpareggio di bilancio□h introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2017;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2017: Euro 1.760,00.-

6. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Allegati:1

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 17/02/2017 09:51:22

IMPRONTA: 4464AD9A526E66F54E2284614E7CD170096906ACA02937C354EFD67854BE1BF0
096906ACA02937C354EFD67854BE1BF0E956A7DFEC55565CCD6304C43299BDA0
E956A7DFEC55565CCD6304C43299BDA0882C7224846619F91124101745091958
882C7224846619F91124101745091958C427CCFDCEA856B3BD96AFD605FA2828