

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE

**REG. DET. DIR. N. 1658 / 2015**

Prot. corr.16/9/11/15/133(6826)

OGGETTO: "Percorso dei bambini e dei ragazzi da Piazza Cavana al Giardino di Piazza Venezia". Affidamento servizio grafico/comunicazione ad Arteventi Soc. Coop. Spesa euro 4.540,00;- (IVA compresa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Viste

- la Delibera Consiliare n. 57 del 29.09.2011 con la quale veniva inserito a bilancio per l'anno 2011 il Programma Integrato per lo sviluppo urbano sostenibile - PISUS nel suo complesso;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 532 dd. 29.11.2011 di approvazione del Piano Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 dd. 26.01.2015 "PISUS: approvazione schema di convenzione e cronoprogramma degli interventi" e n. 129 dd. 08/04/15 di rettifica della precedente;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1402/2015 con la quale veniva affidato ad Arteventi Società Cooperativa la gestione del servizio di animazione urbana "Percorso dei bambini e dei ragazzi da Piazza Cavana al Giardino di Piazza Venezia";

Considerato

che le iniziative di intrattenimento e animazione organizzate nell'ambito del progetto PISUS B4 devono essere caratterizzate da un'ampia visibilità in modo da contribuire al raggiungimento dell'obiettivo generale di PISUS, che consiste nell'incrementare l'attrattività del centro storico della città dal punto di vista turistico-culturale, stimolandone lo sviluppo economico;

Ritenuto

Responsabile del procedimento dott.ssa Bianca Cuderi	Tel: 040 675 8289	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 040675 8406	E-mail: MARI@COMUNE.TRIESTE.IT	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Mazzuchin	Tel:	E-mail: MAZZUCHIN@COMUNE.TRIESTE.IT	comune.trieste@certgov.fvg.it

imprescindibile prevedere la più ampia diffusione del programma delle attività organizzate, attraverso la divulgazione con stampati promozionali, materiale informativo e comunicati, che devono essere predisposti con dovuta precisione e professionalità;

#### Preso atto

che tra i collaboratori individuati da Arteventi per la realizzazione delle iniziative di animazione figurano due soggetti, Cooperativa Nativi e Kallipolis, con provata esperienza anche nel campo della progettazione grafica e della comunicazione;

#### Considerato

- che tali soggetti, essendo attori principali del coinvolgimento del territorio nelle iniziative del progetto B4, saranno direttamente e costantemente informati delle diverse attività, e per questo saranno in grado di fornire ai mezzi di comunicazione ad ampia diffusione informazioni in tempo reale;
- che i primi eventi sono in programmazione già a partire dal 19 giugno;
- che per attirare il maggior numero possibile di persone è necessario comunicare gli eventi in modo accattivante, preciso e in tempi rapidi;
- che per tali motivazioni si ritiene più opportuno procedere con un affidamento diretto anziché ricorrere al mercato elettronico;

#### Preso atto

del preventivo inviato da Arteventi Soc. Coop. per l'ideazione, progettazione e realizzazione grafica di materiale promozionale ed informativo e per le conseguenti attività comunicative, che ammonta a euro 4.540 (IVA compresa);

#### Ritenuto

di affidare ad Arteventi Soc. Coop. la realizzazione della grafica del progetto B4 imputando la spesa al capitolo 1382 per euro 4.540 (IVA compresa);

#### Preso atto

che la spesa oggetto del provvedimento non supera il 20% di quelle sostenute per le medesime finalità nell'anno 2009 (art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122);

#### Tenuto conto

che la realizzazione del progetto PISUS B4 si configura quale attività di grande importanza la cui spesa, in quanto indilazionabile, indifferibile e non suscettibile di frazionamento, in deroga al limite dell'80% del dodicesimo mensile della spesa prevista a Bilancio 2014, di cui all'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come aggiornato dal D.Lgs. 126/2014 ed alle indicazioni fornite dalla Giunta comunale, nello specifico anche in considerazione del fatto che altrimenti bisognerebbe restituire le somme che la Regione FVG ha erogato al Comune di Trieste in base a puntuali cronoprogrammi;

Responsabile del procedimento dott.ssa Bianca Cuderi	Tel: 040 675 8289	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 040675 8406	E-mail: MARI@COMUNE.TRIESTE.IT	(PEC)
Addeito alla trattazione della pratica: Maria Grazia Mazzuchin	Tel:	E-mail: MAZZUCHIN@COMUNE.TRIESTE.IT	comune.trieste@certgov.fvg.it

Visti

- il Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 dd. 18/08/2000 e segnatamente gli artt. 107 e 147 bis;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato da delibere consiliari n. 20/2001 e n.60/2001) entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- la legge 241/90 (come modificata dalla L. 15/05);

## DETERMINA

1- di affidare ad Arteventi Soc. Coop. la realizzazione della grafica del progetto PISUS B4 per la somma di Euro 4.540,00,- che trova copertura al cap. 1382

2- di impegnare la spesa complessiva di euro 4.540,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sotto conto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2015	00001 382	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER L'AREA EDUCAZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA (602-004)	L0002	00019		00602	00004	C	4.540,00	

3 - di autorizzare la liquidazione delle fatture previa verifica della conformità della stesse alla prestazione annuale richiesta;

4 - che la spesa oggetto del provvedimento non supera il 20% di quelle sostenute per le medesime finalità nell'anno 2009 (art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122).

Responsabile del procedimento dott.ssa Bianca Cuderi	Tel: 040 675 8289	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 040675 8406	E-mail: MARI@COMUNE.TRIESTE.IT	
Addetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Mazzuchin	Tel:	E-mail: MAZZUCHIN@COMUNE.TRIESTE.IT	

## IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Trieste, *vedi data firma digitale*

Responsabile del procedimento dott.ssa Bianca Cuderi	Tel: 040 675 8289	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Mari	Tel: 040675 8406	E-mail: MARI@COMUNE.TRIESTE.IT	
Addetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Mazzuchin	Tel:	E-mail: MAZZUCHIN@COMUNE.TRIESTE.IT	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCA CUDERI

CODICE FISCALE: CDRBNC52H64L424N

DATA FIRMA: 17/06/2015 17:43:46

IMPRONTA: 64387E883E1D5EBBD78FEF6BBB5DED3D62A2DFBDC257EB188449877C78EBC03D  
62A2DFBDC257EB188449877C78EBC03D71890F518919FB0C27615DFE4665FA99  
71890F518919FB0C27615DFE4665FA997840B50AF0598FB1DB34169E6C6C20FB  
7840B50AF0598FB1DB34169E6C6C20FB4E7C5DAFFBA902DE93DD40F24BFAE500