



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE
 SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO GESTIONE ORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 1518 / 2016

Prot. corr. n. 7/1-2/16-5/2560

OGGETTO: Aggiornamento software grafico pfCAD CATASTO per Pregeo 10 con la fornitura di n. 1 licenza primaria Catasto Full e n. 3 multilicenze Catasto Full . Affidamento alla Ditta S.C.S. Survey Cad System srl di Povegliano Veronese - CIG Z1019F817C - Spesa euro 512,40 IVA 22% compresa -

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determina dirigenziale n. 466 dd. 28/02/2005 il Servizio Gestione e Controllo Demanio e Patrimonio Immobiliare aveva acquistato il programma pfCAD CATASTO per Pregeo 8 assieme a 4 multilicenze, finalizzato alla presentazione degli atti di aggiornamento catastali all'Agenzia del Territorio, successivamente aggiornato, con det.e dir.i n.ri 1784/09 e 4082/13, alle versioni del software Pregeo 9 e 10,

considerato che risulta necessario provvedere con urgenza al rinnovo del contratto di assistenza tecnica e all'aggiornamento del software pfCAD CATASTO per Pregeo 10 con la fornitura di n. 1 licenza primaria Catasto Full e n. 3 multilicenze Catasto Full,

vista l'offerta presentata dalla ditta succitata, che propone la fornitura richiesta al costo di euro 512,40 IVA 22% compresa;

ritenuto giustificato il ricorso alla trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 125 D. Lgs 163/2006 trattandosi per lo più di un prodotto soggetto a privatistica industriale creato dalla ditta S.C.S. Survey Cad System S.r.l. di Povegliano Veronese;

| | | | |
|--|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: rag. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406754751 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: ra. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Maria Cristina Giacomini | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.cristina.giacomini@comune.trieste.it | |

constatato altresì che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 Legge 296/2006 (stabilità 2007) come modificato dall'art. 1 commi 502 e 503 della Legge 208/2005 – visto l'importo dell'acquisto inferiore ad Euro 1.000,00 non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione Consip;

preso atto che dal 1° gennaio 2016 il Comune opera in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comi 3 e 5 del D. Lgs 267/2000 come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014, e che pertanto può effettuare mensilmente per ciascun intervento spese in misura pari ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti per l'esercizio 2015 nel Bilancio di previsione pluriennale 2015-2017;

condiderato che la suddetta spesa, per sua natura, non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

preso atto che la quota complessiva prevista per la fornitura pari ad euro 512,40 trova copertura al cap. 60000, CE Q6002, V livello U.1.03.02.99.999, programma 00702, progetto 00099, cod. Siope 1332;

dato atto che la fornitura verrà a scadenza nel 2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti

- gli artt. 107 e 151 del D.Lgs 267 dd 18.8.2000;
- gli artt. 182 e 183 del D.Lgs 267 dd 18.8.2000;
- gli artt. 4 e 14 del D.Lgs 165/2001;
- il Regolamento per la disciplina dei Contratti approvato con D.C. n. 77 dd 4.10.2004;
- il Regolamento di contabilità approvato con D.C. n. 9 del 7.3.2013;
- il Regolamento di Organizzazione approvato con D.G. 1239 dd 1.9.1997 e successive modifiche;
- lo Statuto Comunale, approvato con D.C. n. 18 dd 13.03.2000 e succ. modif., in particolare l'art. 131 che individua le attribuzioni di rilevanza sia interna che esterna, proprie dei dirigenti;
- la Delibera Giunta n. 254 dd 21.06.2013 che stabilisce la composizione attuale della macrostruttura e delle funzioni dell'Ente, successivamente modificata con D.G. n. 122 dd. 30.3.2015;

| | | | |
|--|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: rag. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406754751 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: ra. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Maria Cristina Giacomini | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.cristina.giacomini@comune.trieste.it | |

- la Determinazione Dirigenziale n. 20/2014, con la quale il Direttore del Servizio Gestione e Controllo Demanio e Patrimonio Immobiliare ha rinnovato alla rag. Maria Grazia Vinci l'incarico di posizione organizzativa denominata "Gestione ordinaria Patrimonio Immobiliare",

DETERMINA

- di approvare, per i motivi illustrati in premessa, la spesa di euro 512,40 (IVA 22% compresa) necessaria per il rinnovo del contratto di assistenza tecnica e aggiornamenti del software grafico pfCAD CASTASTO con la fornitura di n. 1 licenza primaria Catasto Full e n. 3 multilicenze Catasto Full,
- di assegnare la suddetta fornitura, mediante trattativa privata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs n. 163/2006 aggiornato dall'art. 127 del D. Lgs 50/2016, alla ditta S.C.S. Survey Cad System S.r.l. di Povegliano Veronese;
- di impegnare la spesa complessiva di euro 512,40 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | SIOP E | Progra mma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|---|-------|----------------------|-----------|---------------|----------|-----|---------|------------------|
| 2016 | 0006000 0 | ALTRI SERVIZI PER IL SERV. GESTIONE E CONTROLLO DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE (702-099) | Q6002 | U.1.03.02.99.99 9 | 1332 | 00702 | 00099 | D | 512,40 | 2016- 512,40; |
| | | | | | | | | | | |

- di autorizzare la Ragioneria alla liquidazione della suddetta spesa a presentazione della fattura da parte della ditta fornitrice, riscontrata regolare e conforme.

Allegati:

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
rag. Maria Grazia Vinci

| | | | |
|--|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: rag. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406754751 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: ra. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Maria Cristina Giacomini | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.cristina.giacomini@comune.trieste.it | |

Trieste, *vedi data firma digitale*

| | | | |
|--|-----------------|---|---|
| Responsabile del procedimento: rag. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406754751 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: ra. Maria Grazia Vinci | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.grazia.vinci@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: Maria Cristina Giacomini | Tel: 0406758461 | E-mail: maria.cristina.giacomini@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA GRAZIA VINCI

CODICE FISCALE: VNCMGR53D48L424T

DATA FIRMA: 25/05/2016 20:23:08

IMPRONTA: B680B471AE2639C05137E45232BC3DBAE470E0FA7360A4F32F4F689AC19EF253
E470E0FA7360A4F32F4F689AC19EF2531CA380A2B76B9293CA4204F3EED25CBF
1CA380A2B76B9293CA4204F3EED25CBFC10743E813C0FEF9AEDE25AE07A7A4A3
C10743E813C0FEF9AEDE25AE07A7A4A3278D535F4E176D1DF7D68EEACBD22471