

CONVENZIONE

tra

Polo museale del Friuli Venezia Giulia

e

Comune di Trieste

Area Servizi di Amministrazione

Servizio Progetti Strategici e Appalti - Contratti e Affari Generali

per

il deposito temporaneo presso il Civico Museo Sartorio di opere d'arte di proprietà statale provenienti dall'Istria.

premesse

- che con convenzione Rep./Racc. n. 73593 dd. 11/05/2006, era stato approvato il deposito temporaneo delle opere succitate presso il *Civico Museo Sartorio di Trieste* (di seguito Museo Sartorio), finalizzato alla loro conservazione ed esposizione, nelle 4 sale al pianoterra del Museo Sartorio, per il periodo di 2 anni a partire dal 01/05/06, con facoltà di rinnovo;
- che con successiva convenzione Rep./Racc. n. 83853 - 18/06/2010, è stato approvato il deposito temporaneo delle opere stesse per un ulteriore periodo di due anni a partire dal 07/06/2010, con facoltà di rinnovo;
- che con successiva convenzione n. ord. 16/2013 prot. 12/221/13 è stato approvato un nuovo testo avente sempre come finalità il deposito temporaneo delle opere d'arte sacra di proprietà statale provenienti dall'Istria, atto alla conservazione e all'ostensione delle stesse negli ambienti allo scopo già individuati presso il Museo Sartorio;
- che con il DPCM n. 171 - 29/08/2014 (regolamento organizzazione MiBACT) il *Polo Museale del Friuli Venezia Giulia* è subentrato alla *Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici del Friuli Venezia Giulia* e alla *Soprintendenza per i beni storici, artistici ed etnoantropologici del Friuli Venezia Giulia*, nella stipula di accordi e convenzioni con soggetti Terzi all'Amministrazione, in materia di concessione in deposito di beni culturali museali, presso i musei del territorio regionale;
- che con Decreto Direttore Generale Musei 09/03/2015 è stato conferito al dott. Luca Caburlotto l'incarico di Direttore del Polo Museale del Friuli Venezia Giulia;
- le Parti citate in epigrafe, legittimamente competenti, ritengono opportuno rinnovare l'intesa, mediante stipula di una nuova convenzione;
- con deliberazione giunta n. 220 dd. 31/05/2013, esecutiva dal 21/06/2013, era stata approvata la convenzione con la *Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Friuli Venezia Giulia*, per il deposito temporaneo presso il Civico Museo Sartorio di opere d'arte di proprietà statale provenienti dall'Istria;
- che con determinazione dirigenziale n. 32/2013 -18/11/2013 a firma del Direttore del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e Progetti Culturali, per le motivazioni ivi addotte, sono state apportate alcune modifiche di carattere formale, o comunque nell'interesse del Comune, alla convenzione di cui trattasi,

tutto ciò premesso

tra

COMUNE di TRIESTE - C. F. e P. I.V.A. 00210240321N. Ord. 1/2014 Area Servizi di Amministrazione prot. n. 12/2- 21/13 Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti e Affari Generali - rappresentato dal dottor Walter Toniati, Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali, domiciliato agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale di Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c) del D.Lgs. n. 267 dd. 18/08/2000 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e

POLO MUSEALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA (di seguito il Polo), rappresentato dal Direttore dott. Luca Caburlotto, nato a Padova il 14 ottobre 1966, domiciliato per la sua carica presso la sede del Polo, in piazza della

Libertà 7, a Trieste, il quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante del *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo – Polo Museale del Friuli Venezia Giulia*, ai sensi del Decreto Direttore Generale Musei 09/03/2015,

si conviene e stipula quanto segue

ART. 1) OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto la regolamentazione del rapporto di deposito temporaneo gratuito presso il Museo Sartorio, quale sua parte integrante e sostanziale, delle ventuno opere d'arte individuate nell'elenco, munito di valore assicurativo e già allegato alla convenzione Rep./Racc. n. 73593 dd. 11/05/2006.

Il deposito si intende finalizzato alla conservazione e all'esposizione temporanea delle opere negli ambienti al pianoterra, appositamente allestiti dai Civici Musei di Storia ed Arte (di seguito Civici Musei).

ART. 2) SEDE E DURATA DEL DEPOSITO

Il deposito è costituito presso il Museo Sartorio sito in Largo Papa Giovanni XXIII, n. 1 a Trieste, per un periodo di 2 anni dall'ultima data di sottoscrizione del presente atto.

Esso potrà essere rinnovato con successivo atto, per lo stesso o per diverso periodo.

Nel periodo in cui la convenzione è in vigore, le Parti potranno stabilire, mediante accordo scritto, una diversa collocazione all'interno del Museo Sartorio, di una o più opere interessate.

ART. 3) ALLESTIMENTO DEPOSITO, ESPOSIZIONE BENI DEPOSITATI

Il Polo autorizza, per tutta la durata del deposito, l'esposizione delle opere di cui al precedente art. 1, per consentirne la pubblica fruizione.

In base agli spazi e agli impianti di sicurezza, di illuminazione, di condizionamento e di monitoraggio del microclima messi a disposizione dai Civici Musei nelle quattro sale al pianoterra del Museo Sartorio; l'allestimento relativo rimane a carico dei Civici Musei.

L'esposizione permanente diviene itinerario di visita nell'ambito del Museo Sartorio e osserva l'orario di apertura della sede museale, con un giorno di chiusura settimanale.

Di concerto con il Polo, verrà monitorato lo stato di conservazione delle opere e verranno presi adeguati provvedimenti a garanzia delle stesse.

I Civici Musei provvederanno all'assicurazione delle opere in deposito, in base al valore dichiarato di Euro 2.736.000,00 (duemilionesettecento-trentaseimila/00), nell'ambito dei contratti attualmente in essere con la Compagnia-AXA Art Versicherung, polizza All Risk opere d'arte n. 602/412994.

ART. 4) TRASPORTO, IMBALLO, MONTAGGIO E SMONTAGGIO OPERE

A conclusione del periodo di deposito, le operazioni di smontaggio, imballaggio e trasporto in altra sede, saranno a cura del Polo che provvederà altresì alla relativa assicurazione con copertura assicurativa "da chiodo a chiodo".

Al momento del ritiro dal Museo Sartorio sarà redatto apposito verbale di verifica della consistenza e dello stato di conservazione delle stesse, alla presenza degli incaricati di ambo le Parti.

ART. 5) COMUNICAZIONE E PROMOZIONE

L'attività di comunicazione e promozione è curata d'intesa tra le Parti.

A fini istituzionali, i Civici Musei saranno, volta per volta, autorizzati ad eseguire fotografie e riprese video delle opere, per riprodurle in cataloghi e guide, anche in formato elettronico, senza oneri per il Comune.

I Civici Musei provvederanno anche alla fornitura e stampa di manifesti o di eventuale altro materiale pubblicitario ed alla sua distribuzione ed affissione, previa approvazione delle bozze da parte del Polo.

ART. 6) SERVIZIO DI CUSTODIA E DI TUTELA DELLE OPERE

I Civici Musei provvederanno alla custodia delle opere attraverso personale dipendente del Comune, di Cooperative di sorveglianza e con i sistemi di allarme anti-intrusione, antincendio e TVCC di cui il Polo, presa visione, riterrà sufficienti.

In particolare gli spazi espositivi saranno controllati dal personale di sorveglianza durante la permanenza dei visitatori all'interno degli stessi durante l'orario di apertura al pubblico previsto all'art. 3).

Il sistema di allarme, in caso di anomalia, prevede la chiamata automatica ad una società di vigilanza armata (Italpol, Udine), alla sala operativa dei Carabinieri e al Personale reperibile dei Civici Musei.

Il sistema di condizionamento sarà tenuto in perfetta efficienza.

Il rispetto dei parametri ambientali e micro-climatici sarà controllato di concerto fra il Polo e i Civici Musei che effettueranno anche un monitoraggio degli ambienti per assicurare un'umidità non inferiore al 60% per la tutela dei dipinti su supporto ligneo. In caso di anomalie dovranno essere tempestivamente individuate le cause ed eseguiti immediatamente gli interventi di manutenzione necessari.

ART. 7) SERVIZI AL PUBBLICO

Sono affidati ai Civici Musei i servizi di biglietteria e quelli delle visite guidate, che potranno aver luogo anche di

domenica, nei serali, nei festivi e all'interno dei programmi estivi dei Civici Musei.
Ai fini della visita alle opere saranno adottati i prezzi normali d'ingresso previsti per il Museo Sartorio.

ART. 8) GUIDA BREVE ALLA MOSTRA "HISTRIA"

I Civici Musei provvederanno a porre in vendita, per conto del Civico Museo Revoltella, la guida breve alla mostra "Histria" curata da detto Istituto ed edita dal Comune di Trieste, senza pagamento di *royalties*.

ART. 9) PRESTITI

Il presente atto è stipulato a titolo non oneroso in ragione dell'alto servizio svolto dal Comune di Trieste nel conservare e rendere visibili le opere dello Stato.

La loro presenza presso il Museo cittadino costituisce un prestigioso esempio di sinergia istituzionale nelle attività di valorizzazione.

Nei casi di richieste di prestito, di una o più opere, per mostre, sarà cura del Polo curare il relativo procedimento.

ART. 10) RECESSO

Ciascuna delle Parti ha facoltà di recedere dal presente atto con preavviso di sei mesi, da comunicarsi alla controparte mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

ART. 11) MODIFICHE

Qualsiasi modifica al presente atto potrà farsi solo di comune accordo fra le Parti e in forma scritta.

Eventuali precedenti Accordi, scritti o verbali, intercorsi fra le Parti o con altri soggetti pubblici o privati, si intendono superati dalla presente convenzione.

ART. 12) CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero sorgere tra le Parti in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto e non definibili in via amministrativa, saranno deferite alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90.

Foro competente è quello di Trieste.

ART. 13) NORME

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni di legge in materia e quelle del Codice Civile. Il presente atto, privo di contenuto patrimoniale, è da registrarsi solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 Tariffa II del D.P.R. 131/1986 ed è esente da bollo ai sensi dell'art. 16, Tabella all. "B", del D.P.R. 26.10.1972 n. 642.

Fatto in unico originale, con un allegato, letto, approvato e sottoscritto,

Trieste, data della firma digitale

Trieste, data della firma digitale

per il

COMUNE DI TRIESTE

Il Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali

dott. Walter Toniati

per il

POLO MUSEALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Il Direttore

dott. Luca Caburlotto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCA CUDERI

CODICE FISCALE: CDRBNC52H64L424N

DATA FIRMA: 18/02/2016 18:59:07

IMPRONTA: 1958DDC8D8A517309CEFFAC7164B87DA06C7690BDF98032955F7EDAD381D66A0
06C7690BDF98032955F7EDAD381D66A0509BAC70C268E722A8AC5F4EEE876C3B
509BAC70C268E722A8AC5F4EEE876C3BC81FEAF36AAFD4A2C67DFA4EE82C310A
C81FEAF36AAFD4A2C67DFA4EE82C310AAD9141A627313A1BB2BFD7982607841D