

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI

**REG. DET. DIR. N. 803 / 2016**

Prot. corr. 14/3-3/2015-74 (597)

OGGETTO: mostra “Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo” , Centrale Idrodinamica, 26 marzo - 9 ottobre 2016. Adempimenti vari. Impegno di spesa euro 10.605,00.-

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamata la Deliberazione Giuntale n. 465 dd. 8.10.2012 con la quale è stato approvato il trasferimento della titolarità demaniale dei beni della collezione del Lloyd Triestino dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia al Comune di Trieste ed è stato conferito mandato al Direttore del Servizio Musei Scientifici di acquisire materialmente i beni presso il Civico Museo del Mare e dato atto che la consegna dei beni in oggetto è stata formalizzata con verbale di data 29 ottobre 2012;

richiamato l' art. 14, comma 7, della legge regionale 23 luglio 2009, n. 12, che ha permesso il trasferimento dei succitati beni al Comune di Trieste “ affinché provveda, anche tramite le proprie istituzioni museali e bibliotecarie, a portarli alla pubblica fruizione, in considerazione del notevole interesse storico che tali beni, riflettendo l'attività di un'impresa profondamente radicata nel tessuto socioeconomico cittadino e fattore trainante di sviluppo non solo in area locale, rivestono per la città di Trieste” ;

considerato che la collezione è costituita da 6.195 unità inventariali, quali opere artistiche (dipinti, incisioni, sculture, etc.), fotografie d' epoca, modelli navali, strumenti nautici, porcellane, cristallerie, orologi, armi, libri, carte geografiche e manoscritti, per la cui valorizzazione e fruizione pubblica è stata necessaria una specifica attività di studio e catalogazione;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 37 dd. 15.09.2015, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati, tra l'altro, il Bilancio pluriennale 2015 - 2017 e la Relazione revisionale e programmatica 2015 - 2017;

rammentato che:

nella Relazione Previsionale e Programmatica 2014 – 2016, nella parte descrittiva del “progetto 00604 - 00001 Città di cultura europea” dell'Area Educazione, Università, Ricerca, Cultura e Sport, si legge:

*“Si proseguirà inoltre con il progetto di conservazione, pulizia e valorizzazione dell'archivio dei beni del Lloyd Triestino di Navigazione S.p.a., che a conclusione della fase di studio, potrà essere oggetto di una prima esposizione presso una prestigiosa sede espositiva comunale.”*

nella Relazione Previsionale e Programmatica 2015 – 2017, nella parte descrittiva del “progetto 00604 -

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	

00014 Attività consolidata” dei Musei Scientifici, si legge:

*“Proseguirà l’attività di studio e ordinamento del materiale del Civico Museo del Mare finalizzata alla valorizzazione delle testimonianze e dei documenti di interesse storico e artistico. Continua il lavoro di sistemazione e di studio dei beni facenti parte della Collezione storico-artistica del Lloyd Triestino, nonché lo studio e l’analisi finalizzata alla migliore valorizzazione di tutti i beni della collezione stessa, anche con l’ausilio di figure professionali esterne aventi conoscenza ed esperienza specifica nel settore.”*

richiamato l'accordo di collaborazione e patrocinio tra il Comune e l'Autorità Portuale di Trieste approvato con la deliberazione giunta n. 74/2016 per la realizzazione, tra l'altro, della mostra “Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo”, in base al quale l'Autorità Portuale mette a disposizione del Comune, a titolo non oneroso, nelle more del perfezionamento dell'iter finalizzato all'assunzione al patrimonio comunale dei beni immobili facenti parte del comprensorio del Porto Vecchio e l'immissione del Comune stesso nel possesso definitivo dei beni medesimi, gli edifici sedi delle iniziative previste nell'accordo, tra i quali la Centrale Idrodinamica;

rilevato che la mostra in oggetto sarà realizzata nell'edificio della Centrale Idrodinamica nel Porto Vecchio di Trieste, nel periodo 26 marzo - 9 ottobre 2016;

considerata la necessità di provvedere ai seguenti adempimenti urgenti:

#### A. ASSICURAZIONE OPERE

rammentato che in mostra verranno esposti materiali provenienti da prestatori privati e documenti, quadri, statue, modelli navali, stampe, manoscritti fotografie, opere d'arte e oggetti vari di proprietà dei Civici Musei, della Biblioteca Civica e della Fototeca comunale, coperti, nelle sole sedi di appartenenza, dalla polizza All risk opere d'arte in essere con AXA Assicurazioni S.p.A. per il tramite di AON s.p.a Insurance&Reinsurance Brokers, attuale broker assicurativo del Comune di Trieste, polizza che non prevede però la copertura per il trasporto a/r delle stesse alla Centrale Idrodinamica e per la giacenza al di fuori delle sedi di appartenenza;

richiamata la determinazione n. 711/2016 con la quale è stato deciso, tra l'altro, di stipulare la polizza assicurativa “da chiodo a chiodo” per il materiale che verrà trasportato ed esposto in mostra con i Lloyd's , per il tramite di AON s.p.a. Insurance&Reinsurance Brokers (con sede a Firenze in via Fra Bartolomeo, 16 – P.Iva 11274970158), attuale broker assicurativo del Comune di Trieste, a fronte di un premio di euro 3.300,00.-;

considerato che è stato deciso di esporre in mostra ulteriore materiale, tra cui due statue per le quali è stato chiesto il prestito alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e altro materiale di prestatori privati, per un valore assicurativo pari ad euro 86.690,00.-;

considerato pertanto necessario integrare la polizza assicurativa n. 16/10454614E “da chiodo a chiodo” stipulata con i Lloyd's per assicurare i beni da esporre durante la mostra “Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo”, al fine di consentire alla ditta specializzata incaricata del trasporto dal luogo di conservazione alla sede espositiva, e ritorno, la programmazione dei ritiri e delle successive riconsegne del sopra citato materiale espositivo;

dato atto che per la fornitura del presente servizio si è valutato di non operare tramite il portale MEPA in ragione dell'opportunità di avvalersi dell'attuale broker assicurativo del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	

vista l'integrazione, conservata in atti, pervenuta per il tramite di AON s.p.a Insurance&Reinsurance Brokers, per la copertura "da chiodo a chiodo" del materiale in argomento, che verrà trasportato ed esposto in mostra, a fronte di un premio di euro 150,00.-;

## B. SERVIZIO PER LA GESTIONE INFORMATIZZATA DEI BIGLIETTI E DEL BOOKSHOP

rilevato che è necessario assicurare presso la Centrale Idrodinamica dal 26 marzo al 9 ottobre 2016, periodo di apertura della mostra in parola, il funzionamento di un sistema di gestione informatizzata della biglietteria che assicuri una rilevazione puntuale dei flussi di visitatori, l'emissione delle varie tipologie di titoli d'ingresso in funzione dei prezzi e delle condizioni praticate per l'accesso alla mostra, nonché la gestione automatizzata delle vendite di gadget e volumi presso il bookshop attivo presso la biglietteria;

dato atto che con la determinazione n. 438/2016 è stato affidato alla ditta Anadir S.r.l.s. con sede in via Vescovo Carlassare, 27 a Montecchio Maggiore (VI) (P.IVA e C.F. 03845000243) a fornitura in modalità ASP (Application Service Providing) del servizio di gestione di biglietteria elettronica e bookshop dei Civici Musei e della sala espositiva denominata ex Pescheria comprensivo della relativa assistenza fino al 30.06. 2016;

dato atto che il funzionamento a regime di tali programmi ha comportato un rilevante impegno per il personale comunale, sia in relazione all'inserimento dei dati sia per la necessità di un'adeguata formazione del personale;

rilevato che attualmente, a seguito di quanto sopra specificato, è possibile fruire delle potenzialità e dei vantaggi che i programmi di biglietteria e di bookshop forniscono e che riguardano tre ambiti principali:

- la gestione dei differenti aspetti legati alle visite ai musei;
- la gestione delle attività di rendicontazione e controllo sull'emissione dei biglietti e sulle vendite al bookshop;
- l'analisi e l'utilizzo, nel rispetto della normativa, delle informazioni raccolte nel tempo;

rilevato che sistema garantisce una semplificazione delle procedure e una maggiore accuratezza nella raccolta dei dati, compresi quelli relativi agli adempimenti fiscali e contabili;

considerato che risulta opportuno e conveniente ricorrere anche per la mostra "Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo", ai programmi per la gestione delle biglietterie e dei bookshop attualmente in uso presso i Musei Civici e l'ex Pescheria, sia al fine di uniformare le procedure in essere e la reportistica prodotta, sia per agevolare il lavoro degli addetti alla biglietteria con l'utilizzo di software già conosciuti;

vista l'offerta agli atti, con la quale la ditta Anadir S.r.l.s. si è resa disponibile alla fornitura del servizio ASP e di tutte le componenti necessarie per la gestione informatizzata della biglietteria e del bookshop della mostra in oggetto, per un importo complessivo pari ad euro 3.201,67.- (Iva esclusa), comprensivo di:

attivazione della postazione

- gestione SIAE
- canone ASP per tutta la durata della mostra
- noleggio di una stampante per l'emissione dei ticket d'ingresso;

## C. SERVIZIO LAVORAZIONE, STAMPA E POSA GRAFICHE D'ALLESTIMENTO DELLA MOSTRA E

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

## CARTELLONISTICA ESTERNA

rilevato che, al fine di favorire la visibilità e l'accessibilità della mostra che si terrà all'interno del Porto Vecchio di Trieste, si ritiene di collocare della cartellonistica promozionale e precisamente:

- 4 striscioni sulla ringhiera in viale Miramare (telo in pvc, stampa digitale monofaccia, occhielli di fissaggio ai bordi, dimensioni 3x2m circa);
- uno stendardo sulla torre della Centrale Idrodinamica (telo in pvc, stampa digitale monofaccia, occhielli di fissaggio sui lati corti, dimensioni 2,5x7m circa);
- 2 totem in viale Miramare e in zona stazione ferroviaria (struttura: tubi tipo Innocenti zavorrati, dimensioni base 1,5x1,5m. h. 3 m circa – grafica: telo microforato, stampa digitale monofaccia);
- 3 grafiche su carta adesiva (formato 120x200 cm, stampa digitale) per i 3 totem posizionati in centro città;

considerato inoltre che si intende allestire nella sala ex Aiat di piazza Unità d'Italia un punto promozionale ed informativo della suddetta mostra, e che il progetto grafico allo scopo predisposto, richiede la lavorazione, stampa e posa del seguente materiale:

### I. PRESPAZIATI

#### *I.1 grafiche bianche su vetro*

- n. 2 grafiche 80x80 cm
- n. 2 blocchetti testo 55x35 cm

#### *I.2 grafiche nere su vetro*

- n. 3 grafiche 80x80 cm
- n. 3 blocchetti testo 55x35 cm

#### *I.3 grafiche nere su intonaco*

- n. 1 grafica 80x80 cm
- n. 2 blocchetti testo 55x35 cm

#### *I.4 sagome nere su intonaco (navi)*

- dimensioni totali 11,5x3 m
- numero navi: circa 400
- dimensioni medie della singola nave: 30x10 cm

### 2. MOQUETTE

#### *2.1 moquette nera*

- dimensioni: 200x800 cm

rilevato che per garantire la realizzazione della mostra nei tempi previsti e secondo le modalità tecnico/artistiche/culturali qualitativamente in linea con gli standard di comunicazione propri dell'Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport è essenziale provvedere urgentemente alla lavorazione,

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

alla stampa e alla posa del sopra riportato materiale necessario ad una adeguata e diffusa promozione della mostra in oggetto;

richiamata la determinazione n. 641/2016 con la quale è stato affidato, in seguito all'espletamento di una richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della P.A. (MEPA), alla ditta Serì Sas di Dell'Elmo Gianni & Martinis Marco con sede a Udine in via Slovenia 18 – P.I. 01578580308, il servizio di lavorazione, stampa e posa grafiche d'allestimento della mostra Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo;

rilevato che l'appalto per il servizio di lavorazione, stampa e posa grafiche d'allestimento della mostra aggiudicato a Serì sas, non prevedeva la fornitura sopra descritta in quanto all'atto della redazione del capitolato non erano ancora definito l'apparato grafico di dettaglio;

valutato opportuno, al fine di garantire l'omogeneità delle prestazioni nelle parti grafiche, fare riferimento ad un medesimo soggetto di comprovata professionalità e esperienza nel settore che è in grado di eseguire gli interventi richiesti nei tempi e nei modi necessari alla loro realizzazione in tempo utile per permettere la regolare apertura della mostra prevista per il 26 marzo p.v. ;

preso atto che non è possibile, visti i tempi brevi necessari alla stampa del suddetto materiale promozionale in tempo utile per l'inaugurazione della mostra prevista per il 25 marzo p.v., ricorrere nuovamente al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

visti i preventivi, conservati agli atti, presentati dalla ditta Serì Sas di Dell'Elmo Gianni & Martinis Marco con sede a Udine in via Slovenia 18 – P.I. 01578580308, aggiudicataria del servizio di lavorazione, stampa e posa grafiche d'allestimento della mostra, per un importo complessivo pari ad euro 5.368,00.- Iva esclusa;

ritenuti e valutati congrui i suddetti preventivi e corrispondenti a quanto richiesto dalla Direzione del Servizio Musei Scientifici;

dato atto che la prestazione affidata alla ditta Serì Sas di Dell'Elmo Gianni & Martinis Marco, rientra tra i lavori la cui durata è al di sotto dei cinque addetti per giorno ai sensi dell'art 32 della legge 98/2013 di modifica del D. Lgs. 81/2008;

richiamato il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con Deliberazione consiliare n. 78 dd. 04.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di beni e servizi, in particolare l'art. 7), lett. A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di Euro 20.000,00.Iva esclusa;

considerato che gli interventi sopra riportati non superano l'importo di euro 20.000,00.- Iva esclusa e riguardano tipologie di servizi previsti nell'elenco di cui all'art. 4, lett. C del suddetto Regolamento;

ritenuto, pertanto:

di integrare la polizza assicurativa n. n. 16/10454614E “da chiodo a chiodo” stipulata con i Lloyd's per assicurare i beni da esporre durante la mostra “Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo”, per il tramite di AON s.p.a Insurance&Reinsurance Brokers (con sede a Firenze in via Fra Bartolomeo, 16 – P.Iva

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

I 1274970158), attuale broker assicurativo del Comune di Trieste, a fronte di un premio di euro 150,00.- e di provvedere al pagamento mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato alla medesima;

di affidare alla ditta Anadir S.r.l.s. con sede in via Vescovo Carlussare, 27 a Montecchio Maggiore (VI) (P.IVA e C.F. 03845000243) la fornitura in modalità ASP (Application Service Providing) del servizio di gestione di biglietteria elettronica e bookshop per la mostra "Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo" per il periodo dal 26 marzo al 9 ottobre 2016, per un importo complessivo pari ad euro 3.906,04.- (Iva inclusa);

di affidare alla ditta Serì Sas di Dell'Elmo Gianni & Martinis Marco con sede a Udine in via Slovenia 18 – P.I. 01578580308, il fornitura e posa della cartellonistica esterna e delle grafiche per l'allestimento nella sala ex Aiat di piazza Unità d'Italia di un punto promozionale e informativo sulla mostra, per un importo di euro 6.548,96.- Iva 22% inclusa;

rammentato che dal 1° gennaio 2016 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44, comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 e, pertanto, in tale periodo si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

valutata, alla luce delle motivazioni sopra esposte, la necessità di dare immediato avvio ai sopra riportati adempimenti relativi alla mostra che si inaugurerà il prossimo 25 marzo, impegnando la spesa indifferibile ed urgente, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, di complessivi euro 10.605,00.-;

dato atto che la spesa oggetto del presente provvedimento, e precisamente euro 4.056,04.-, in scadenza nel 2016, viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (relazioni Previsionali e Programmatiche 2014 – 2016 e 2015 – 2017) in relazione ad attività consolidate a partire dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8, del D.L. n. 78/2010, convertito dalla legge n. 122/2010;

che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 comma 8 del decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, la parte residua della spesa oggetto del provvedimento, relativa all'affissione e distribuzione di materiale promozionale, per complessivi Euro 6.548,96.- a valere sul 2016, riconducibile all'attività di promozione delle suddette iniziative rientra, nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

1. di approvare la spesa complessiva di euro 10.605,00.- per l'affidamento di adempimenti vari necessari per all'espletamento della mostra "Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo", meglio precisati in premessa;
2. di integrare la polizza assicurativa n. n. 16/10454614E "da chiodo a chiodo" stipulata con i Lloyd's per assicurare i beni da esporre durante la mostra "Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo", per il tramite di AON s.p.a Insurance&Reinsurance Brokers (con sede a Firenze in via Fra Bartolomeo, 16 – P.Iva 11274970158), attuale broker assicurativo del Comune di Trieste, a fronte di un premio di euro 150,00.- e di provvedere al pagamento mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato alla medesima;
3. di affidare alla ditta Anadir S.r.l.s. con sede in via Vescovo Carlassare, 27 a Montecchio Maggiore (VI) (P.IVA e C.F. 03845000243) la fornitura in modalità ASP (Application Service Providing) del servizio di gestione di biglietteria elettronica e bookshop per la mostra "Lloyd. Le navi di Trieste nel mondo" per il periodo dal 26 marzo al 9 ottobre 2016, per un importo complessivo pari ad euro 3.906,04.- (Iva inclusa);
4. di affidare alla ditta Serì Sas di Dell'Elmo Gianni & Martinis Marco con sede a Udine in via Slovenia 18 – P.I. 01578580308, il fornitura e posa della cartellonistica esterna e delle grafiche per l'allestimento nella sala ex Aiat di piazza Unità d'Italia di un punto promozionale e informativo sulla mostra, per un importo di euro 6.548,96.- Iva 22% inclusa;
5. di dare atto che la prestazione affidata alla ditta Serì Sas di Dell'Elmo Gianni & Martinis Marco, rientra tra i lavori la cui durata è al di sotto dei cinque addetti per giorno ai sensi dell'art 32 della legge 98/2013 di modifica del D. Lgs. 81/2008;
6. di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento, e precisamente euro 4.056,04.- , in scadenza nel 2016, viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (relazioni Previsionali e Programmatiche 2014 – 2016 e 2015 – 2017) in relazione ad attività consolidate a partire dal 2009 e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8, del D.L. n. 78/2010, convertito dalla legge n. 122/2010;
7. che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 comma 8 del decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, la parte residua della spesa oggetto del provvedimento, relativa all'affissione e distribuzione di materiale promozionale, per complessivi Euro 6.548,96.- a valere sul 2016, riconducibile all'attività i promozione delle suddette iniziative rientra, nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;
8. di impegnare la spesa complessiva di euro 10.605,00.- ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00161410	RAPPRESENTANZA, EVENTI,	M4002	U.I.03.02.02.005	1308	00604	00014	N	6.548,96	2016:6548,96

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	

		PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DEL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA (604-014)								
2016	001614 10	RAPPRESENTANZ A, EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DEL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA (604-014)	M4002	U.I.03.02. 02.005		00604	00014	N	150,00	2016;150,0 0.-
2016	001614 10	RAPPRESENTANZ A, EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DEL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI - rilevante IVA (604-014)	M4002	U.I.03.02. 02.005	1308	00604	00014	N	3.906,04	2016:3906, 04

9. di dare atto che la suddetta spesa di euro 10.605,00.- verrà a scadere nel 2016;

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott. Nicola Bressi

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Sandra Righes	Tel: 0406754066	E-mail: sandra.righes@comune.trieste.it	