



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E
PROGETTI CULTURALI
PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GESTIONE CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 4514 / 2013

Prot. corr. n. 2001/13 XVII/A-I

OGGETTO: Fornitura di beni durevoli vari per i Civici Musei di Storia ed Arte. Impegno di spesa per euro 5.030,88.-

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 5158 dd. 16/12/2010, con la quale è stata impegnata la somma di euro 385,00.- (cap. 11620 – imp. 10/6757, finanziato con riscossione di crediti) per la fornitura per i Civici Musei di Storia ed Arte e Civico Museo Teatrale “C. Schmidl” di arredi, complementi d’arredo, apparecchiature;
- la determinazione dirigenziale n. 5331 dd. 15/12/2011, con la quale è stata impegnata la somma di euro 3.112,86.- per la fornitura per i Civici Musei di Storia ed Arte e Civico Museo Teatrale “C. Schmidl” di arredi, complementi d’arredo, apparecchiature e materiale informatico sul capitolo 11620 come sotto specificato:
 - euro 950,89 (imp. 11/6375) finanziato con riscossione di crediti;
 - euro 2.161,97 (imp. 11/6376) finanziato con avanzo di amministrazione;
- la determinazione dirigenziale n. 5049 esecutiva in data 03/12/2012, con la quale è stata impegnata la somma di euro 8.736,61 relativa alla fornitura per i Civici Musei di Storia ed Arte e Civico Museo Teatrale “C. Schmidl” di arredi, complementi d’arredo, apparecchiature, attrezzature e materiale informatico, rinviando a successivi provvedimenti la puntualizzazione dell’impegno sui capitoli sotto specificati:

Responsabile del procedimento: : Sandra Righes
Responsabile dell’istruttoria: Sandra Righes
Addetto alla trattazione della pratica: Sandra Righes

Tel:
Tel: 0406754066
Tel: 0406754066

Posta Elettronica Certificata
(PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail:
E-mail: RIGHES@comune.trieste.it
E-mail: RIGHES@comune.trieste.it

- euro 4.328,31 al capitolo I 1620 (imp. 12/6872)
- euro 4.408,30 al capitolo I 1621 (imp. 12/6873);

preso atto che nelle suddette determinazioni era stabilito di rinviare a successivi provvedimenti dirigenziali la puntualizzazione degli impegni per l'affidamento delle forniture, in seguito alla conclusione delle relative ricerche di mercato;

dato atto che è necessario provvedere all'acquisto del sotto indicato materiale, necessario per il puntuale svolgimento delle attività dei civici musei e per il rispetto delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro:

- Civico Museo Teatrale "C. Schmidl" per la scansione di manifesti, documenti, fotografie, positivi e negativi:
 - n. 1 scanner Epson DS50000 (formato A3)
 - n. 1 scanner Epson V750 PRO;
 - n. 1 scanner Epson V370;
 - n. 1 poltroncina per ufficio;
- Fototeca dei Civici Musei di Storia ed Arte per la scansione fotografie, positivi e negativi:
 - n. 1 scanner Epson V750 PRO;
 - n. 2 scanner Epson V600;
- Risiera di S. Sabba:
 - n. 1 condizionatore con potenza di 11000BTU/h, da posizionare presso il locale adibito a biglietteria;
- uffici e sede dei Civici Musei di Storia ed Arte:
 - n. 2 poltroncine per ufficio;
 - n. 1 scrivania
 - n. 1 cassetiera
 - n. 1 strumento per la misurazione della temperatura e dell'umidità nei musei

dato atto che, stante l'urgenza di acquisire i materiali suddetti, oltre al criterio del prezzo più vantaggioso, devono essere tenuti in considerazione anche i tempi di consegna del materiale;

considerato che da una ricerca sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA, risultano le seguenti migliori condizioni:

- ditta Punto Cart con sede a Bologna in via di Corticella n. 134 (P.I. 03274460371), in grado di fornire lo scanner Epson Workforce DS 50000 rispettando il termine di consegna massimo di 7 giorni per un quantitativo minimo di un pezzo, al prezzo di euro 1.281,00 (Iva 22% inclusa)
- ditta Logostre Magenta con sede a Milano in via G. Rossa n. 29 (P.I. 06742260158) è in grado di fornire n. 2 scanner Epson V750 PRO rispettando il termine di consegna massimo di 5 giorni, al prezzo di euro 729,56 (Iva 22% inclusa) cadauno;

- ditta Tecnoinformatica con sede a Carsoli (AQ) in via Valeria n. 2 (P.I. 01716800667) è in grado di fornire n. 2 scanner Epson Perfection V600 PRO rispettando il termine di consegna massimo di 7 giorni, al prezzo di euro 244,00 (Iva 22% inclusa) cadauno;
- ditta C&C Consulting Srl con sede a Bari in viale L. Einaudi n. 10 (P.I. 05685740721) è in grado di fornire n. 1 scanner Epson Perfection V370 Photo rispettando il termine di consegna massimo di 1 giorno, al prezzo di euro 95,04 (Iva 22% inclusa) cadauno;
- ditta AR.LEM. Sas con sede a Muggia (TS) in via Colombara di Vignano n. 4 (P.I. 00541790325) è in grado di fornire pronta consegna:
 - n. 1 scrivania cm. 160x80x73h, struttura gambe antracite e piano in melaminico color faggio, completa di gonna frontale faggio, per euro 268,40.- (Iva 22% inclusa);
 - n. 1 cassetiera metallica a tre cassetti con serratura, verniciata antracite, per euro 195,20 (Iva 22% inclusa);
 - n. 3 poltroncine con braccioli, girevole, regolabile in altezza, schienale regolabile in altezza ed inclinazione con movimento manuale, in tessuto color antracite, per un importo di euro 97,60.- (Iva 22% inclusa) cadauna;
- ditta Eurotecno con sede a Guidonia in via C. Cattaneo n. 47 (P.I. 04585871009) è in grado di fornire n. 1 condizionatore De Longhi PAC ANIII, rispettando il termine di consegna massimo di 10 giorni, al prezzo di euro 637,82 (Iva 22% inclusa);

rilevato che il MEPA non fornisce il misuratore di temperatura ed umidità con le caratteristiche e le tempistiche di consegna richieste;

dato atto che a tal fine è stato richiesto un preventivo alla ditta Testo Spa di Milano, fornitrice di strumenti elettronici di misura per professionisti;

visto il preventivo, conservato agli atti, presentato dalla ditta Testo Spa con sede a Settimo Milanese in Via F.lli Rosselli 3/2 relativo alla fornitura di n. 1 strumento mod. testo 610 per un importo di euro 213,50.- (Iva 22% inclusa);

richiamato il Regolamento Comunale per le spese in economia ed in particolare l'art. 7, lettera A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di euro 20.000,00 Iva esclusa;

dato atto che il suddetto affidamento non supera l'importo di euro 20.000,00 (Iva esclusa) e riguarda l'acquisto di beni rientranti nelle tipologie previste dall'art. 4, lettera B) del suddetto Regolamento;

ritenuto pertanto opportuno e conveniente procedere all'affidamento dei beni suddetti alle ditte sopra specificate per un importo complessivo pari ad euro 4.930,88.- Iva inclusa;

dato atto che la spesa oggetto del provvedimento è compatibile con il Piano finanziario dei pagamenti in conto capitale per il quinquennio 2013-2017 e con le regole di finanza pubblica ai fini del rispetto del Patto di Stabilità Interno;

considerata la necessità della consegna dei beni in tempi ristretti, si prevedono spese di trasporto per un importo massimo di euro 100,00 (Iva inclusa);

richiamata la determinazione n. 32/2012 del Direttore del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici con la quale è stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa "Coordinamento Amministrativo e Gestione Contabile" nell'ambito del quale rientra l'adozione del presente atto;

visti gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

DETERMINA

I. di affidare alle sotto indicate ditte le forniture di seguito indicate, per un importo complessivo pari ad euro 4.930,88.- Iva inclusa:

- alla ditta Punto Cart con sede a Bologna in via di Corticella n. 134 (P.I. 03274460371), la fornitura di uno scanner Epson Workforce DS 50000, al prezzo di euro 1.281,00 (Iva 22% inclusa);
- alla ditta Logostre Magenta con sede a Milano in via G. Rossa n. 29 (P.I. 06742260158) la fornitura di n. 2 scanner Epson V750 PRO, al prezzo di euro 729,56 (Iva 22% inclusa) cadauno, ed un importo complessivo di euro 1.459,12.-;
- alla ditta Tecnoinformatica con sede a Carsoli (AQ) in via Valeria n. 2 (P.I. 01716800667) la fornitura di n. 2 scanner Epson Perfection V600 PRO, al prezzo di euro 244,00 (Iva 22% inclusa) cadauno ed un importo complessivo di euro 488,00.-
- alla ditta C&C Consulting Srl con sede a Bari in viale L. Einaudi n. 10 (P.I. 05685740721) la fornitura di n. 1 scanner Epson Perfection V370 Photo rispettando il termine di consegna massimo di 1 giorno, al prezzo di euro 95,04 (Iva 22% inclusa) cadauno;
- alla ditta AR.LEM. Sas con sede a Muggia (TS) in via Colombara di Vignano n. 4 (P.I. 00541790325) la fornitura di:
 - n. 1 scrivania cm. 160x80x73h, struttura gambe antracite e piano in melaminico color faggio, completa di gonna frontale faggio, per euro 268,40.- (Iva 22% inclusa);
 - n. 1 cassetiera metallica a tre cassetti con serratura, verniciata antracite, per euro 195,20 (Iva 22% inclusa);
 - n. 3 poltroncine con braccioli, girevole, regolabile in altezza, schienale regolabile in altezza ed inclinazione con movimento manuale, in tessuto color antracite, per un importo di euro 97,60.- (Iva 22% inclusa) cadauna, per un totale di euro 292,80.-;
- alla ditta Eurotecno con sede a Guidonia in via C. Cattaneo n. 47 (P.I. 04585871009) la fornitura di n. 1 condizionatore De Longhi PAC AN111, rispettando il termine di consegna massimo di 10 giorni, al prezzo di euro 637,82 (Iva 22% inclusa);
- alla ditta Testo Spa con sede a Settimo Milanese in Via F.lli Rosselli 3/2 la fornitura di n. 1 strumento di misurazione della temperatura e dell'umidità mod. testo 610, per un importo di euro 213,50.- (Iva 22% inclusa);

2. di dare atto che:

- l'importo di euro 97,60 trova copertura a carico della determinazione dirigenziale 5158/2010 citata in premessa, di cui cap. 11620 CEL. M1000 – imp. 10/6757, finanziato con riscossione di crediti;
- l'importo di euro 2.010,56 trova copertura a carico della determinazione dirigenziale 5331/2011 citata in premessa, di cui cap. 11620 CEL. M1000 – imp. 11/6376, finanziato con avanzo di amministrazione;
- l'importo di euro 95,04 trova copertura a carico della determinazione dirigenziale 5049/2012 citata in premessa, di cui cap. 11620 CEL. M1000 – imp. 12/6872, finanziato con riscossione di crediti;
- l'importo di euro 2.727,68 trova copertura a carico della determinazione dirigenziale 5049/2012 citata in premessa, di cui cap. 11621 CEL. M1000 – imp. 12/6873, finanziato con riscossione di crediti;
- l'attrezzatura in questione entrerà a far parte del patrimonio mobiliare comunale destinato ai Civici Musei di Storia ed Arte;
- che la spesa oggetto del provvedimento è compatibile con il Piano finanziario dei pagamenti in conto capitale per il quinquennio 2013-2017 e con le regole di finanza pubblica ai fini del rispetto del Patto di Stabilità Interno;

3. di prevedere la somma di euro 100,00 (Iva inclusa) relativa alle spese di consegna e trasporto;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 100,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sottoconto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2013	00001505	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO - rilevante IVA	M1006	00019	1306	00604	00014	C	50,00	
2013	00001495	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO	M1051	00019	1306	00604	00014	C	50,00	

5. di sub-impegnare la spesa complessiva di euro 4.930,88 agli impegni di seguito elencati :

Anno	Impegno	Descrizione	Cap	Importo	SIOPE	Mov. Cont.	Note
2013	20100006757	ACQUISTO ARREDI, COMPLEMENTI DI ARREDO ED ATTREZZATURE PER I CIVICI MUSEI DI STORIA ED ARTE - FIN.RISC.CRED. 3397/2010-XVII/A-I	00011620	97,60	2502	91927	
2013	20110006376	Acq. arredi, complementi di arredo, attrezzature varie e materiale informatico - fin.avanzo - 2871/11-XVII/A-I	00011620	2.010,56	2502	91925	
2013	20120006872	Acq. arredi comp. arr. appar. attrezz. mat. inform. Civ. Musei St. Arte - Fin. risc. cred. 2410/12 XVII/A-I	00011620	95,04	2502	91929	

Responsabile del procedimento: : Sandra Righes
 Responsabile dell'istruttoria: Sandra Righes
 Addetto alla trattazione della pratica: Sandra Righes

Tel:
 Tel: 0406754066
 Tel: 0406754066

Posta Elettronica Certificata
 (PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail:
 E-mail: RIGHES@comune.trieste.it
 E-mail: RIGHES@comune.trieste.it

2013	20120006873	Acq. arredi comp. arr. appar. attrezz. mat. inform. Civ. Musei St. Arte - Fin. risc. cred. 2410/12 XVII/A-I	0001162 I	2.727,68	2502	91931	
------	-------------	--	--------------	----------	------	-------	--

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Sandra Righes

Trieste, *vedi data firma digitale*

Responsabile del procedimento: : Sandra Righes
Responsabile dell'istruttoria: Sandra Righes
Addetto alla trattazione della pratica: Sandra Righes

Tel:
Tel: 0406754066
Tel: 0406754066

Posta Elettronica Certificata
(PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail:
E-mail: RIGHES@comune.trieste.it
E-mail: RIGHES@comune.trieste.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RIGHES SANDRA

CODICE FISCALE: RGHS DR63L43A757P

DATA FIRMA: 04/12/2013 14:04:13

IMPRONTA: EAD970DFCEAA78691F0CC3F3455C9B296570F71E0A931AA010B8DF63E043C9FC
6570F71E0A931AA010B8DF63E043C9FC2E33E3A43B558F96D39AAE336BC1A6DE
2E33E3A43B558F96D39AAE336BC1A6DE76D97177C1EEC6A73E6EE6376FEAC1D9
76D97177C1EEC6A73E6EE6376FEAC1D931135A1349544DAD6EEE55E5656A9CCC