



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E
PROGETTI CULTURALI
P.O. COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO GESTIONE CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 3897 / 2013

Prot. corr. 1864/13 XVII/A-2

OGGETTO: Civico Museo Teatrale "C. Schmidl" servizio di sistemazione, inventariazione informatizzata e archiviazione della raccolta di documenti appartenuti a don Giuseppe Radole: affidamento alla ditta Tissi Franca per un importo complessivo di euro 5.030,00.- (operazione non imponibile ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/2007).

IL RESPONSABILE DI P.O.

Premesso che i Civici Musei di Storia ed Arte hanno una ricca collezione di oggetti, opere d'arte, strumenti musicali, fotografie e documenti vari quali raccolte artistiche, storiche ed archeologiche, provenienti anche da donazione da parti di provati;

rilevato che nel 2008 sono stati donati al Civico Museo Teatrale "C. Schmidl" la biblioteca e l'archivio personale di don Giuseppe Radole (Barbana d'Istria 06/02/1921-Trieste 04/12/2007), organista, musicologo, compositore e direttore della Cappella Civica di S. Giusto, al fine di conservarne la memoria e permettere agli addetti al settore di usufruire dell'interessante e copioso materiale che copre un arco di tempo dagli inizi del '900 fino alla sua morte;

dato che tra la documentazione donata, per la quale nel 2009 è già stata effettuata una attività di ricognizione preliminare al successivo riordinamento e inventariazione della stessa, figura materiale archivistico, contenuto in 13 scatoloni e comprendente pagine manoscritte con le note raccolte sugli organi antichi, sui musicisti e compositori triestini, lucidi delle musiche pubblicate, corrispondenza privata e di lavoro, agende con gli studi sul canto popolare e sulle tradizioni dell'Istria;

che la documentazione, conservata in modo informale secondo criteri di spontaneità, necessita di essere sistemata per serie omogenee, inventariata in modo cartaceo ed informatizzato e archiviata in cartolai idonei alla conservazione del materiale;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan
Responsabile dell'istruttoria: Sandra Righes
Addetto alla trattazione della pratica: Sandra Righes

Tel: 0406754296
Tel: 0406754066
Tel: 0406754066

Posta Elettronica Certificata
(PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail: MASAU@comune.trieste.it
E-mail: RIGHES@comune.trieste.it
E-mail: RIGHES@comune.trieste.it

considerato che si sta progettando l'allestimento di un nuovo percorso espositivo con particolare attenzione ad alcuni protagonisti della vita musicale e culturale della Trieste novecentesca, tra i quali figura Giuseppe Radole;

ritenuto necessario, per i motivi sopra esposti, provvedere all'affidamento del servizio di sistemazione, inventariazione informatizzata e archiviazione della raccolta di documenti appartenuti a don Giuseppe Radole;

rilevata altresì la necessità di assistenza a studiosi e la collaborazione e con il Funzionario Conservatore e il personale del Museo Teatrale, per il sopra citato riallestimento di alcune sale nell'ambito del percorso espositivo del Museo;

dato atto che in MEPA non sono presenti servizi con le particolarità e le caratteristiche richieste riferiti ad archivi storici;

constatata quindi l'opportunità, in considerazione delle particolari specialità degli interventi, dei particolari requisiti tecnici richiesti e dell'entità delle spese - di ricorrere alla trattativa privata ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 4 della L.R. 30.04.2003 n. 12 e successive modifiche ed integrazioni e degli artt. 4 lett. C) e 7) lett. A) del vigente Regolamento Comunale per le spese in economia;

visto il preventivo, conservato agli atti, presentato dalla ditta Tissi Franca con sede a Trieste in via Moncolano 3/I (P.I. 01177860325) per l'espletamento del servizio in oggetto, comprensivo della sistemazione, inventariazione cartacea ed informatizzata e archiviazione della raccolta di documenti appartenuti a don Giuseppe Radole, nonché dell'assistenza al personale del museo Teatrale per il nuovo allestimento di alcune sale del Museo, per un importo di complessivi euro 5.000,00.- (operazione non imponibile ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/2007), giudicato congruo dalla Direzione dei Civici Musei di Storia ed Arte;

considerato che la suddetta ditta ha già svolto precedentemente analoghi servizi per il museo Teatrale e che risulta in grado di realizzare quanto sotto indicato nei modi, nei tempi e con i requisiti tecnici richiesti e con le dovute garanzie di affidabilità e professionalità;

vista altresì l'esperienza ventennale della ditta Tissi Franca in campo archivistico, in particolare per quel che riguarda gli archivi storici conservati in istituzioni museali e di enti pubblici con reperimento del materiale, e vista la conoscenza della specificità dei fondi archivistici del Civico Museo Teatrale "C. Schmidl";

ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta Tissi Franca con sede a Trieste in via Moncolano 3/I (P.I. 01177860325) quanto sopra esposto, per una spesa complessiva di euro 5.000,00 (operazione non imponibile ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/2007) per sei mesi dalla data di esecutività del presente provvedimento;

preso atto che la suddetta ditta, per lo svolgimento del servizio richiesto, metterà a disposizione anche apparecchiature informatiche e fotografiche di sua proprietà;

visto lo schema contrattuale in parte integrante della presente determinazione;

visto il documento di valutazione dei rischi interferenziali redatto ai sensi dell'art. 26 – d. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e successive modifiche ed integrazioni, per il servizio in argomento da svolgersi presso il Civico Museo Teatrale "C. Schmidl", firmato dal Dirigente del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e progetti culturali e allegato al presente atto, che

prevede un importo di euro 30,00 (operazione non imponibile ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/2007) per gli oneri per la sicurezza riconosciuti all'aggiudicatario;

richiamata la determinazione n. 32/2012 del Direttore del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici con la quale è stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa "Coordinamento Amministrativo e Gestione Contabile" nell'ambito del quale rientra l'adozione del presente atto;

visti gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

DETERMINA

1. di approvare la spesa per il servizio di sistemazione, inventariazione informatizzata e archiviazione della raccolta di documenti appartenuti a don Giuseppe Radole, nonché dell'assistenza al personale del museo Teatrale per il nuovo allestimento di alcune sale del Museo come specificato in premessa, per un importo complessivo di euro 5.000,00 (operazione non imponibile ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/2007);
2. di approvare lo schema contrattuale in parte integrante del presente atto;
3. di affidare, per il periodo di sei mesi a decorrere dalla data di esecutività del presente provvedimento alla ditta Tissi Franca con sede a Trieste in via Moncolano 3/I (P.I. 01177860325), le prestazioni di cui al punto precedente;
4. preso atto del documento di valutazione dei rischi interferenziali redatto ai sensi dell'art. 26 – d. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e successive modifiche ed integrazioni, per il servizio in argomento, da svolgersi presso il Civico Museo Teatrale "C. Schmidl", firmato dal Dirigente del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e progetti culturali allegato al presente atto, che prevede un importo di euro 30,00 (operazione non imponibile ai sensi dell'art. 1 comma 100 legge 244/2007) per gli oneri per la sicurezza riconosciuti all'aggiudicatario;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 5.030,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sottoconto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2013	00001505	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO - rilevante IVA	M1006	00019	1306	00604	00014	C	3.000,00	
2014	00001505	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO -	M1006	00019	1306	00604	00014	C	2.030,00	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan
 Responsabile dell'istruttoria: Sandra Righes
 Addetto alla trattazione della pratica: Sandra Righes

Tel: 0406754296
 Tel: 0406754066
 Tel: 0406754066

Posta Elettronica Certificata
 (PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail: MASAU@comune.trieste.it
 E-mail: RIGHES@comune.trieste.it
 E-mail: RIGHES@comune.trieste.it

		rilevante IVA								
--	--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Allegati:

Fas I475.pdf

schema contrattuale.pdf

IL RESPONSABILE DI P.O.
dott.ssa Sandra Righes

Trieste, vedi data firma digitale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RIGHES SANDRA

CODICE FISCALE: RGHSDR63L43A757P

DATA FIRMA: 20/11/2013 14:54:05

IMPRONTA: E5D59D8FC86CFEE21394B73984F3F668206FDEE390156684394CEF9814534FD8
206FDEE390156684394CEF9814534FD84586A8F21A593DCB66CDDEE9A50C299D
4586A8F21A593DCB66CDDEE9A50C299D4CACF740AB6EB12EC82515417D197830
4CACF740AB6EB12EC82515417D1978300C82C580CFE5D9D098BC226AED06BE4D