



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E
PROGETTI CULTURALI

PO RESPONSABILE DEL MUSEO TEATRALE "SCHMIDL", ORGANIZZAZIONE EVENTI E
SPETTACOLI

REG. DET. DIR. N. 3061 / 2014

Prot. corr. 1446/14-XVII/A-4

OGGETTO: Mostra "Che storia la RAI. 50 anni della Sede RAI del Friuli Venezia Giulia"- Sala "Selva" di
Palazzo Gopceovich. 8 ottobre - 3 novembre 2014. Spesa complessiva di Euro 577,39 iva al 22% inclusa
Prot. 1446/14-XVII/A-4

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Vista la Deliberazione Giuntale n. 404 dd. 29.09.2014 immediatamente eseguibile con la quale
è stata approvata la realizzazione di una mostra in occasione della ricorrenza del cinquantesimo
anniversario dell'inaugurazione della Sede Regionale della RAI per il Friuli Venezia Giulia, da
realizzarsi presso la Sala Selva di Palazzo Gopceovich in sinergia tra la Sede Regionale della
RAI per il Friuli Venezia Giulia e la Direzione del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei
Civici, Promozione e Progetti Culturali;

richiamata la sopracitata Deliberazione Giuntale che ha approvato la bozza di convenzione tra
la Direzione della Sede Regionale della RAI per il Friuli Venezia Giulia e la Direzione del

Responsabile del procedimento: dott. Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: masau@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: bianchis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: neria@comune.trieste.it	

Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e Progetti Culturali demandando a quest'ultima tutti gli adempimenti e gli impegni di spesa necessari;

dato atto che, ai sensi della sopracitata convenzione,

- l'accesso alla mostra sarà abbinato a quello del percorso espositivo permanente del Civico Museo Teatrale "Carlo Schmidl" secondo le modalità di accesso in vigore;
- la Direzione del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e Progetti Culturali provvederà a garantire il servizio di sorveglianza per l'intera durata della mostra, con orario 10-17 dal martedì alla domenica;
- la Direzione del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e Progetti Culturali provvederà inoltre a sostenere gli oneri relativi alla stampa e alla diffusione di inviti, dépliant e manifesti della mostra;
- la Sede Regionale della RAI per il Friuli Venezia Giulia metterà a disposizione tutti i materiali elencati nella bozza di percorso espositivo, curandone con propri mezzi il trasporto nella sede di allestimento della mostra e la successiva riconsegna, in fase di disallestimento della mostra, nelle sedi di pertinenza;
- per l'intero periodo della loro permanenza all'interno della sede di Palazzo Gopceovich, i materiali di cui sopra saranno coperti dall'assicurazione stipulata dal Comune di Trieste;
- la Sede Regionale della RAI per il Friuli Venezia Giulia assumerà altresì gli oneri relativi alla realizzazione del layout grafico complessivo della mostra - comprensivo degli esecutivi di stampa per inviti, dépliant e manifesti - ed alla stampa di didascalie e pannelli illustrativi;

considerato che l'inaugurazione della mostra è prevista per il giorno mercoledì 8 ottobre e che, considerata l'imminenza di tale data, è necessario procedere con urgenza alla stampa di n. 500 copie del manifesto ai fini della loro affissione e distribuzione all'interno delle sedi museali, nonché di pannelli e materiale grafico necessario all'allestimento;

ritenuto opportuno, per la fornitura di manifesti di cui sopra, fare ricorso al Mercato Elettronico (MEPA) di CONSIP, tramite richiesta di offerta (RdO) ai sensi del D.L. n. 52/2012 e 95/2012 convertiti con leggi 94/2012 e 135/2012;

dato atto che, in data 26.09.2014, si è provveduto, tramite il portale di acquisti

Responsabile del procedimento: dott. Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: masau@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: bianchis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: neria@comune.trieste.it	

dell'amministrazione (acquistiinretepa.it), alla pubblicazione della RdO n. 604428 per l'individuazione del soggetto aggiudicatario del servizio di stampa del manifesto in questione, come dettagliatamente descritto nella stessa;

considerato che con la RdO suddetta è stato previsto un unico lotto;

visto che l'aggiudicazione avviene in base a criteri e modalità prestabilite e, precisamente, in base al prezzo più basso offerto, ferma restando la corrispondenza delle caratteristiche tecniche richieste;

dato atto che alla RdO n. 604428, entro il termine indicato nella stessa, hanno risposto, presentando offerte, n. 2 ditte;

verificate e giudicate regolari le documentazioni e le offerte presentate da entrambe le ditte;

preso atto che l'impresa miglior offerente risulta essere la ditta STELLA ARTI GRAFICHE srl snc con sede in Trieste in via Caboto n. 20 (P.I. 00689040327) con un importo complessivo offerto di euro 240,00 (Iva esclusa), per una spesa complessiva di euro 292,80 (Iva 22% inclusa);

ritenuto, pertanto, di affidare alla ditta STELLA ARTI GRAFICHE srl la stampa e fornitura di n. 500 manifesti, per un importo di euro 292,80 (Iva 22% inclusa);

ritenuto di provvedere all'invio in formato elettronico dell'invito, limitandone la stampa cartacea ad un congruo numero di copie da realizzarsi attraverso la Stamperia Comunale;

ritenuto di affidare la stampa di pannelli e materiale grafico in economia interpellando ditte di fiducia e di estrema competenza ed in grado di eseguire quanto richiesto con cura entro i termini fissati dall'Amministrazione per l'imminente inaugurazione, dato il carattere di estrema urgenza dei

provvedimenti da attuare;

Responsabile del procedimento: dott. Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: masau@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: bianchis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: neria@comune.trieste.it	

ritenuto di non poter ricorrere alla fornitura delle attività in questione tramite il portale MEPA, in quanto le prestazioni indicate richiedono per la loro specifica natura un'attenta valutazione da parte dei soggetti curatori, programmabili solo in parte ed anzi, suscettibili di frequenti cambiamenti;

considerato pertanto che, a lucro di tempo e tenuto conto delle particolari caratteristiche delle prestazioni richieste, risulta conveniente il ricorso alla trattativa privata secondo quanto previsto dagli artt. 4 e 7, lett. A) del vigente Regolamento Comunale per le spese in economia;

visto il preventivo, conservato agli atti, ritenuto congrui dalla Direzione dei Civici Musei di Storia ed Arte, presentato dalla seguente ditta che ha già svolto analoghe forniture per i musei e disponibile ad effettuare nei termini, nei modi e con le caratteristiche tecniche, la professionalità e la competenza richieste:

UTILGRAPH Centro Stampa Visual, Communication Partner, via U. Foscolo 5 e 7, - 34131 TRIESTE, ditta specializzata nella stampa di pannelli e materiale grafico:

n. 4 stampe adesive con lunetta 76,5x196;

n. 1 stampa su carta opaca adesivizzata a forex 100x70 cm;

n. 1 stampa su carta opaca adesivizzata a forex 100x140 cm;

per una spesa complessiva di euro 284,59 (Iva 22% inclusa);

ritenuto di provvedere alle attività sopra descritte mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Regolamento per le spese in economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 78, in data 04.10.2004;

richiamato il Regolamento Comunale per le spese in economia ed in particolare l'art. 7, lettera A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di euro 20.000,00 Iva esclusa;

dato atto che il suddetto affidamento non supera l'importo di euro 20.000,00 (Iva esclusa) e riguarda il servizio di stampa, tipologia prevista dall'art. 4, lettera C) del suddetto Regolamento;

Responsabile del procedimento: dott. Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: masau@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: bianchis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: neria@comune.trieste.it	

dato atto che la spesa oggetto del provvedimento non supera il 20% di quelle sostenute per le medesime finalità nell'anno 2009 (art. 6, c. 8, D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122);

richiamata la delibera consiliare n. 35 dd. 01.08.2014 con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2014;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 26/2014 del Direttore del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e Progetti Culturali con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa Responsabile del Civico Museo Teatrale Schmidl, Organizzazione eventi e spettacoli a decorrere dal 01.05.2014 e fino al termine del mandato elettivo;

visti gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di euro 577,39 (Iva 22% inclusa) per l'allestimento della mostra "Che storia la RAI... 50 anni della Sede RAI del Friuli Venezia Giulia", Sala Selva 8 ottobre – 3 novembre 2014;

2. di affidare alla ditta STELLA ARTI GRAFICHE srl snc con sede in Trieste in via Caboto n. 20 (P.I. 00689040327) la stampa di n. 500 manifesti per un importo complessivo offerto di euro 240,00 (Iva esclusa) per una spesa complessiva di euro 292,80 (Iva 22% inclusa);

3. di affidare alla ditta UTILGRAPH Centro Stampa Visual, Communication Partner, via U. Foscolo 34131 TRIESTE, la stampa di pannelli e materiale grafico e precisamente:

n. 4 stampe adesive con lunetta 76,5x196;

n. 1 stampa su carta opaca adesivizzata a forex 100x70 cm;

n. 1 stampa su carta opaca adesivizzata a forex 100x140 cm;

Responsabile del procedimento: dott. Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: masau@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: bianchis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: neria@comune.trieste.it	

per una spesa complessiva di euro 284,59 (Iva 22% inclusa);

4. di dare atto che la spesa oggetto del provvedimento non supera il 20% di quelle sostenute per le medesime finalità nell'anno 2009 (art. 6, c. 8, D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122);

5. di dare atto che la spesa di cui al punto 1) verrà a scadenza nel 2014.

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 577,39 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sotto conto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2014	00001605	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DEI MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO - rilevante IVA	M1006	00050	I308	00604	00014	C	292,80	2014:292,80
2014	00001605	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DEI MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO - rilevante IVA	M1006	00050	I308	00604	00014	C	284,59	2014:284,59

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott. Stefano Bianchi

Responsabile del procedimento: dott. Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: masau@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: bianchis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: neria@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: dott. Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: masau@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 6754078	E-mail: bianchis@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 6758410	E-mail: neria@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 02/10/2014 16:17:21

IMPRONTA: 7BE0D52D7583A3A037125A8966819954FF1B168D64F60062BED2E2932B3A3459
FF1B168D64F60062BED2E2932B3A345968F403CA0479D212264E6A7AFDF7DAEF
68F403CA0479D212264E6A7AFDF7DAEF063EB44344826116011519FE441DCA1A
063EB44344826116011519FE441DCA1A82A2EAA51BDE94C092E024D9A72B11D8