



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT

OGGETTO: Programma manifestazione "Trieste Estate 2014" approvato con D.G. n. 256/2014: rappresentazione musicale in piazza Verdi il 7 agosto 2014 a cura dell'Associazione Musicale Pinkover di Trieste. Impegno di spesa pari a euro 3.000,00.- IVA 10% compresa. CIG X9DI04FD38. Prot. corr. n. 20° - 21/1/58/5 - 2014 sez. 2689

Allegati: DUVRI_spettacoli_2014_FIRMATO.pdf

clausole_pinkover_2014_FIRMATE.pdf

SOTTOSCRIZIONI

L'atto:

REG. DET. DIR. N. 2427 / 2014

adottato il 01/08/2014 15:01:23

esecutivo il 04/08/2014 15:02:12

è stato sottoscritto digitalmente:

- ai fini dell'adozione:

Firmatario	Data Firma
Dugulin Adriano	01/08/2014 15:01:23

- ai fini dell'attestazione della regolarità contabile in data 04/08/2014 15:02:12 da Tirrico Giovanna.

Ai sensi dell'art. 20 e successivi del Capo II° - Documento informatico e firme elettroniche del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT

REG. DET. DIR. N. 2427 / 2014

Prot. corr. n. 20° - 21/1/58/5 - 2014
Sez. 2689

OGGETTO: Programma manifestazione "Trieste Estate 2014" approvato con D.G. n. 256/2014: rappresentazione musicale in piazza Verdi il 7 agosto 2014 a cura dell'Associazione Musicale Pinkover di Trieste. Impegno di spesa pari a euro 3.000,00.- IVA 10% compresa. CIG X9D104FD38.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamate

- la D.G. n. 207 dd. 26 maggio 2014 con la quale l'Amministrazione comunale ha approvato la realizzazione della manifestazione "Trieste Estate 2014" e ha disposto di dare avvio alle procedure programmatiche e organizzative da parte dei competenti Uffici;
- la D.G. n. 256 dd. 20 giugno 2014 con la quale l'Amministrazione, tra l'altro, ha approvato il programma della manifestazione "Trieste Estate 2014" con l'indicazione delle iniziative finanziate dal Comune di Trieste, tra le quali lo spettacolo:

spettacolo/evento/concerto	luogo	data
"Pinkover in concerto" a cura dell'Associazione Musicale Pinkover di Trieste	Piazza Verdi	07/08/14

dato atto che

l'Associazione Musicale Pinkover (avente sede a Trieste in via Besenghi 24 – c.a.p. 34123 – P.I. E C.F. 01128570320) ha presentato un preventivo dd. 16.06.2014, conservato agli atti, relativo ad una rappresentazione musicale da svolgersi nell'ambito di "Trieste Estate 2014", comprensivo di SIAE, assicurazione e cachet musicisti, per un importo di euro 2.727,27, più IVA 10 %, per un totale di euro 3.000,00 IVA compresa;

Responsabile del procedimento: dott. Adriano Dugulin	Tel: 040 6758728	E-mail: DUGULIN@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	

precisato

che l'affidamento di detto servizio avviene alle condizioni di cui all'Allegato I) ("Clausole per l'affido ..") facente parte integrante del presente atto;

richiamati

- l'art. 57, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 163/2006, che prevede si possano aggiudicare contratti mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, qualora per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela dei diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente da un operatore economico determinato;
- il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con D.C. n. 78 dd. 4.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi, in particolare l'art. 7), lett. A) che prevede, in ogni caso, si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di Euro 20.000,00.- Iva esclusa;

dato atto che

l'operatore artistico è stato individuato in base alla sua unicità nel rappresentare lo spettacolo richiesto, in quanto in possesso di specifiche caratteristiche tecniche e artistiche in relazione al servizio da affidare, motivo per il quale sarebbe stato impossibile fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa), né si sarebbe potuto reperire al suo interno un soggetto avente le caratteristiche necessarie;

preso atto

dell'esistenza di un limite alle spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza per l'anno 2014 previsti all'art. 6, c.8, D.L. 78/2010;

considerato che

la spesa in oggetto non rientra nel limite suddetto, in quanto è relativa alla manifestazione Trieste Estate, prevista nei *documenti di programmazione* dell'Ente (Relazione previsionale e programmatica 2013-2015), è svolta nell'ambito delle *competenze/funzioni* dell'Ente (DPR 194/1996) e si tratta di *attività consolidata* a partire dal 2004;

atteso che

l'Amministrazione ha redatto un documento di valutazione dei rischi da interferenze, allegato al presente provvedimento, recante una valutazione ricognitiva in generale dei rischi standard relativi alla tipologia delle attività, che potrebbero potenzialmente essere collegate alla realizzazione dello spettacolo a cura dell'Associazione Musicale Pinkover di Trieste nell'ambito della rassegna "Trieste Estate 2014" presso piazza Verdi;

ritenuto,

a seguito di presa d'atto del programma della manifestazione "Trieste Estate 2014" approvato con D.G. n. 256/2014, di affidare alla Associazione Musicale Pinkover (avente sede legale a Trieste in via Besenghi 24 – c.a.p. 34123 – P.I. e C.F. 01128570320) la realizzazione del seguente spettacolo:

Responsabile del procedimento: dott. Adriano Dugulin	Tel: 040 6758728	E-mail: DUGULIN@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	

spettacolo/evento/concerto	luogo	data
"Pinkover in concerto" a cura dell'Associazione Musicale Pinkover di Trieste	Piazza Verdi	07/08/14

nell'ambito della manifestazione "Trieste Estate 2014", alle condizioni di cui all'Allegato I), firmate per accettazione, facenti parte integrante del presente atto, verso l'importo complessivo di Euro 2.727,27, più IVA 10 %, per un totale di euro 3.000,00 IVA compresa (importo comprensivo di SIAE, assicurazione e cachet musicisti);

atteso che

il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura ad avvenuto svolgimento dello spettacolo;

visti

- l'art. 107, l'art. 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;
- la determinazione dirigenziale n. 24/2014 con la quale il Direttore dell'Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport ha avocato a sé la competenza in merito agli adempimenti relativi alla manifestazione Trieste Estate 2014 e delegato la medesima al Direttore del Servizio Sport, dott. Adriano Dugulin, autorizzando lo stesso ad assumere impegni di spesa sul capitolo 1624 "Prestazioni di servizi per manifestazioni estive", sul capitolo 1628 "Imposte e tasse per manifestazioni estive" e sul capitolo 1641 "Trasferimenti per manifestazioni estive" per la realizzazione di Trieste Estate 2014;

DETERMINA

1. di autorizzare la spesa di euro 3.000,00.- IVA 10 % compresa per la realizzazione del seguente spettacolo nell'ambito di Trieste Estate 2014:

spettacolo/evento/concerto	luogo	data
"Pinkover in concerto" a cura dell'Associazione Musicale Pinkover di Trieste	Piazza Verdi	07/08/14

a seguito di presa d'atto del programma della manifestazione "Trieste Estate 2014" approvato con D.G. n. 256/2014;

2. di affidare, vista la D.G. n. 256/2014, la realizzazione dello spettacolo di cui al punto 1. alla Associazione Musicale Pinkover (avente sede legale a Trieste in via Besenghi 24 – c.a.p. 34123 – P.I. e C.F. 01128570320) verso l'importo complessivo di Euro 2.727,27, più IVA 10 %, per un totale di euro 3.000,00 IVA compresa (importo comprensivo di SIAE, assicurazione e cachet artisti), alle condizioni di cui all'Allegato I), sottoscritte per accettazione, facenti parte integrante del provvedimento;
3. di attestare che la spesa in oggetto è relativa alla manifestazione Trieste Estate prevista nei documenti di programmazione dell'Ente (Relazione previsionale e programmatica 2013-2015), è svolta nell'ambito delle competenze/funzioni dell'Ente (DPR 194/1996) e che trattasi di attività

Responsabile del procedimento: dott. Adriano Dugulin	Tel: 040 6758728	E-mail: DUGULIN@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	

consolidata a partire dal 2004;

4. di dare atto che per la realizzazione del servizio in oggetto è stato predisposto un Documento generale di Valutazione dei Rischi Interferenziali, valido per la manifestazione Sere Estate 2014 e consegnato in copia all'affidatario prima dell'effettuazione della prestazione;
5. di precisare che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura ad avvenuta completa esecuzione della prestazione;
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Ann o	Cap	Descrizione	CE	Sottoc onto	SIOP E	Progra mma	Progett o	C/S	Importo	Note
201 4	0000162 4	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANIFESTAZIONI ESTIVE	EG401	00019	1308	00604	00001	C	3.000,00	

Allegati: 2

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
- dott. Adriano DUGULIN -

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: dott. Adriano Dugulin	Tel: 040 6758728	E-mail: DUGULIN@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: SIRUGO@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DUGULIN ADRIANO

CODICE FISCALE: DGLDRN55D13L424B

DATA FIRMA: 01/08/2014 15:01:21

IMPRONTA: 8796A87E53D488BFF029955A2B7A3DFD9557F965CD74269B9666B378A61A5D7A
9557F965CD74269B9666B378A61A5D7ADB3BFF33DCD1A8FA4F24BF38B327C967
DB3BFF33DCD1A8FA4F24BF38B327C9671CC8009A33604C837830361FCFEE01AA
1CC8009A33604C837830361FCFEE01AAC2003E26D49765D68F6D5BCB1D0C5D12

COMUNE DI TRIESTE AREA CULTURA E SPORT DIREZIONE PRESENTATO	
23 OTT. 2014	
FO	101595
PROT CORR	20-21/158/3-14
SEZ	2078

CLAUSOLE PER L'AFFIDO PER LA REALIZZAZIONE DI SPETTACOLI
NELL'AMBITO DI TRIESTE ESTATE 2014

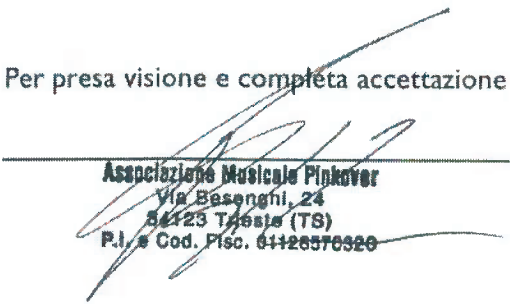
EVENTO	PINKOVER 'EXPERIENCE THE ESSENCE OF PINK FLOYD'
DATA	7-8-2014
SEDE	P.22A VERDI - TRIESTE

1. Il soggetto affidatario della realizzazione dell'evento ricompreso nella manifestazione "Trieste Estate 2014" è responsabile per gli eventuali danni derivanti dall'utilizzo - diretto o indiretto - degli spazi e delle strutture messe a disposizione da parte del Comune di Trieste (palco completo di alimentazione elettrica, service tecnico di amplificazione sonora, impianto di illuminazione, accessori).
2. Le strutture messe a disposizione dovranno essere restituite nel medesimo stato in cui sono state consegnate, anche in termini di pulizia.
3. Eventuali modifiche alle strutture che si rendessero necessarie per la realizzazione dell'evento devono venir preventivamente concordate e autorizzate dal Comune di Trieste.
4. L'affidatario è obbligato all'osservanza delle norme di sicurezza del palco, delle strutture ad esso connesse e dell'area interessata allo svolgimento della manifestazione, dal momento della consegna da parte del Comune di Trieste e per tutto il periodo interessato all'evento, sino alla riconsegna delle strutture, fermo restando che il soggetto si impegna ad espletare le attività inerenti l'evento nel rispetto della normativa di sicurezza in vigore. Sarà consegnato, prima dell'inizio dello spettacolo, l'informativa sulla sicurezza/DUVRI.
5. L'affidatario deve presentare al Comune di Trieste la documentazione relativa alla polizza assicurativa per la responsabilità civile che copra eventuali danni riconducibili all'organizzazione e alla gestione dell'evento, ivi comprese le operazioni di allestimento/disallestimento e dall'incauto utilizzo delle strutture - di cui sopra - concesse per la realizzazione dell'evento, e per tutte le attività connesse all'evento, con massimali non inferiori ad euro 1.500.000,00.- per sinistro. Rimane ferma l'intera e totale responsabilità del soggetto organizzatore - per tutto il periodo dello svolgimento dell'evento - anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti tali massimali.
6. Qualora necessitino i permessi di sosta ed al transito dei mezzi necessari al trasporto di materiali fino al palco, previa autorizzazione dell'Ufficio Coordinamento Eventi, sentito il parere preventivo dell'Ufficio competente, l'affidatario deve attenersi alle norme esecutive previste e, per eventuali danni alle aree pubbliche ed in particolare alla pavimentazione di pregio di piazza Verdi od altre, deve fornire un deposito cauzionale in ragione di 250,00.- euro/mq per complessivi mq che potrà essere sostituito da una fidejussione assicurativa o bancaria; in particolare, per mezzi superiori ai 35 q.li deve comunicare la targa e trasmettere copia del libretto di circolazione - almeno tre giorni lavorativi prima dell'evento - al fine dell'ottenimento dell'autorizzazione all'ingresso in città. Per i mezzi inferiori ai 35 q.li è sufficiente trasmettere, nelle stesse modalità, solo il numero di targa dei veicoli da autorizzare.

In ogni caso l'affidatario deve presentare agli Uffici la documentazione giustificativa della cauzione provvisoria versata per l'uso della piazza.

7. Ai fini delle norme contenute nei sui indicati punti, l'affidatario designa quale responsabile il sig. FEDERICO FREULE
con il seguente recapito CELL. 335 6160061
individuato all'interno dell'organizzazione.
8. Sono a carico dell'affidatario tutti gli oneri SIAE e le dichiarazioni e pagamenti ENPALS derivanti dalla realizzazione dell'evento (copia della certificazione ENPALS relativa agli artisti proposti deve essere consegnata agli uffici).
9. Per gli spettacoli l'affidatario deve a propria cura attivare, se necessario – durante tutto il periodo dell'evento - il Servizio di emergenza 118, dando notizia dell'evento in questione alla Questura di Trieste ed ai Vigili del Fuoco.
10. L'affidatario, qualora promuova l'evento, è tenuto a far risultare in maniera adeguata che quest'ultimo viene realizzato dal Comune di Trieste, inserendo nel materiale promozionale il logo con lo scudetto e la sola dicitura "Comune di Trieste" e il nuovo logo di "Trieste Estate 2013" (dei quali saranno forniti i file), inviando le bozze del materiale in visione agli uffici per l'approvazione.
11. In caso di maltempo ovvero di cause non imputabili all'affidatario, qualora lo spettacolo non possa svolgersi, sarà pagata la prestazione accertato che siano stati posti in essere tutti gli adempimenti necessari alla messa in scena dello stesso; ciò in base a insindacabile parere degli Uffici competenti.

Per presa visione e completa accettazione


Associazione Musicale Pinkover
Via Besenghi, 24
34123 Trieste (TS)
P.I. e Cod. Fisc. 01126570320

Da: Federico Mreule - Pinkover <federico@pinkover.com>
A: ELENA COMINOTTO <COMINOTTOE@comune.trieste.it>
Data 23/06/2014 10.06
Oggetto: RE: RE: RE: Trieste Estate 2014
Allegati: Clausole affitto Trieste Estate 2014-Pinkover.pdf

Buongiorno, in allegato il documento timbrato e firmato.
Cordiali saluti,
Federico Mreule

Da: ELENA COMINOTTO [COMINOTTOE@comune.trieste.it]
Inviato: venerdì 20 giugno 2014 12.21
A: Federico Mreule - Pinkover
Oggetto: R: RE: RE: Trieste Estate 2014

Ricevuto_
In allegato le invio il file con le clausole per l'affido, da restituire compilato e firmato_
Cordiali saluti,
Elena Cominotto

Elena Cominotto
Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport
via Rossini 4 - 34132 Trieste
tel. 040-6754016 - fax 040-6754031
e.mail: cominottoe@comune.trieste.it

>>> Federico Mreule - Pinkover <federico@pinkover.com> 20/06/2014 12.08
>>>
Buongiorno, in allegato il documento richiesto, firmato.
Cordiali saluti,
Federico Mreule

Da: ELENA COMINOTTO [COMINOTTOE@comune.trieste.it]
Inviato: mercoledì 18 giugno 2014 10.11
A: Federico Mreule - Pinkover
Cc: ADRIANO DUGULIN
Oggetto: R: RE: Trieste Estate 2014

Buongiorno_
La documentazione è completa_
Le chiedo però di inviare il preventivo FIRMATO_
A disposizione per eventuali chiarimenti,
Elena Cominotto

Elena Cominotto
Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport
via Rossini 4 - 34132 Trieste
tel. 040-6754016 - fax 040-6754031
e.mail: cominottoe@comune.trieste.it

>>> Federico Mreule - Pinkover <federico@pinkover.com> 17/06/2014
17.39
>>>

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DUGULIN ADRIANO

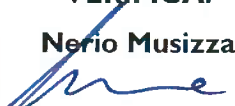
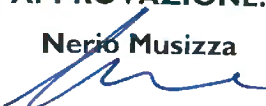
CODICE FISCALE: DGLDRN55D13L424B

DATA FIRMA: 01/08/2014 15:00:56

IMPRONTA: 7F8C437A24A226ED8860DB91BF3870C6B30A9208F5E0FCFB EF7A90AC03926CE2
B30A9208F5E0FCFB EF7A90AC03926CE2B38181FD1F6226B4755AE940F257CEAB
B38181FD1F6226B4755AE940F257CEAB8F1F673C84DE355BF87BB000B90EA74B
8F1F673C84DE355BF87BB000B90EA74B7CFC8901491CCB8BB76616A5772D7046

	Comune di Trieste ----- Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 26 - D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, PER LE ATTIVITA' LAVORATIVE PREVISTE NELL'AFFIDAMENTO DI ESIBIZIONI MUSICALI O TEATRALI NELL'AMBITO DELLA RASSEGNA "TRIESTE ESTATE 2014" AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT SERVIZIO SPORT COMUNE DI TRIESTE
TRIESTE ESTATE 2014 - spettacoli		

Documento di valutazione dei rischi, redatto ai sensi dell'art. 26 - D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, per le attività lavorative previste nell'affidamento di esibizioni musicali o teatrali nell'ambito della rassegna "Trieste Estate 2014".

DATA: 20.06.2014	REVISIONE: pag. I	REDAZIONE: Elena Cominotto	VERIFICA: Nerio Musizza 	APPROVAZIONE: Nerio Musizza 
------------------------------------	-------------------------------------	--	--	---

PREMESSA

Il presente piano **illustra** i possibili rischi di ambiente e interferenziali, e le relative misure correttive, nelle attività previste nell'affidamento di esibizioni musicali o teatrali nell'ambito della rassegna "Trieste Estate 2014" organizzata dal Comune di Trieste, che si terranno in più giorni e in differenti location tra quelle previste per la manifestazione; più precisamente, illustra i possibili rischi interferenziali nelle fasi di esibizione degli artisti durante lo spettacolo, nonché nell'accesso ai palchi.

Non dà invece una valutazione ai medesimi rischi - intesa nel senso letterale di attribuire una "magnitudo" al rischio - per una serie di motivi che di seguito si illustrano.

In primis il documento previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08 **non** è il documento di valutazione del rischio previsto dall'art. 28 dello stesso D.Lgs. Questo secondo infatti viene redatto al fine di elaborare un conseguente piano di miglioramento, la cui attuazione può essere "spalmata" nel tempo proprio in relazione alla maggior o minore grandezza del rischio, dando ovviamente la precedenza a quelli di maggior peso piuttosto che a quelli di minor rilevanza. Il primo invece ha lo scopo di portare a conoscenza delle parti contraenti e di terzi interessati (*rectius* del personale di tutti costoro) i rischi connessi con l'esecuzione dell'appalto medesimo e di altri appalti che si possono svolgere negli stessi ambienti, e le relative misure migliorative, nell'ottica del coordinamento e della cooperazione tra le varie imprese presenti. Perde quindi di significato il riferimento alla "magnitudo" del rischio, in quanto vanno comunque attuate sin dall'inizio dell'esecuzione dell'appalto, tutte le misure tecniche ed organizzative, indipendentemente dall'importanza del rischio che si prefiggono di eliminare o ridurre. Sarà cura, in pratica quotidiana, di chi gestisce e di chi esegue l'appalto dettare le priorità d'intervento a seconda delle circostanze di luogo e di fatto via via emergenti.

In secondo luogo vi è una certa impossibilità tecnica di associare ai vari rischi una qualsivoglia grandezza anche di tipo soggettivo, non essendo conosciuti né l'aggiudicatario né, tanto meno, la sua organizzazione d'impresa. Quand'anche il committente – per aver direttamente esercito in precedenza le attività ora appaltate – fosse a conoscenza e avesse valutato, quantificandoli, i relativi rischi, questi elementi sarebbero di scarsa utilità, in quanto in massima parte relativi a rischi ora divenuti specifici dell'attività appaltata, e non tanto a rischi d'ambiente o a rischi interferenziali.

Per questi motivi, viste le finalità della norma di cui all'art. 26 citato, si è preferito limitarsi a illustrare i possibili rischi, piuttosto che darne una quantificazione – neanche nei soli termini di maggiore o minore probabilità di accadimento – che, oltre che aleatoria, avrebbe potuto facilmente ingenerare confusione o ansietà nei soggetti interessati.

DATA:	REVISIONE:	REDAZIONE:	VERIFICA:	APPROVAZIONE:
20.06.2014	pag. 2	Elena Cominotto	Nerio Musizza	Nerio Musizza

CONTENUTI

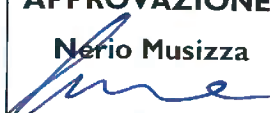
Il presente documento di valutazione del rischio comprende:

1. Organigramma aziendale della sicurezza dell'Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport quale committente, dal quale viene data esecuzione al presente appalto.
2. Descrizione sintetica dei luoghi in cui si svolgeranno le attività appaltate.
3. Descrizione sintetica delle attività dell'appaltante/committente o di terzi e dei rischi indotti sul personale dell'aggiudicatario.
4. Descrizione sintetica delle attività dell'aggiudicatario e dei rischi indotti sul personale dell'appaltante/committente o su terzi.
5. Misure di coordinamento e di sicurezza da adottare nell'esecuzione del presente appalto.

DATA: 20.06.2014	REVISIONE: pag. 3	REDAZIONE: Elena Cominotto	VERIFICA: Nerio Musizza 	APPROVAZIONE: Nerio Musizza 
----------------------------	-----------------------------	--------------------------------------	---	--

**ORGANIGRAMMA AZIENDALE DELLA SICUREZZA DELL'AREA EDUCAZIONE
UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT DEL COMUNE DI TRIESTE**

INCARICO/STRUTTURA	DATI PERSONALI
Datore di Lavoro e Direttore dell'Area: Educazione Università Ricerca Cultura e Sport	Fabio Lorenzut
Dirigente Delegato e Direttore del Servizio: Sport	Adriano Dugulin
Responsabile di P.O. "Coordinamento della sicurezza" dell'Area: Educazione Università Ricerca Cultura e Sport	Nerio Musizza
Responsabile del Servizio Centrale di Prevenzione e Protezione del Comune di Trieste	Livio Sivilotto
Medici Competenti del Comune di Trieste	Maurizio Cannarozzo Fabio Bruzzese

DATA: 20.06.2014	REVISIONE: pag. 4	REDAZIONE: Elena Cominotto	VERIFICA: Nerio Musizza 	APPROVAZIONE: Nerio Musizza 
----------------------------	-----------------------------	--------------------------------------	---	--

DESCRIZIONE SINTETICA DEI SITI IN CUI SI SVOLGERANNO LE ATTIVITÀ APPALTATE.

I luoghi dove si possono svolgere le attività di cui al presente documento sono:

- piazza G. Verdi
- piazza A. Hortis
- piazza dell'Unità d'Italia
- Borgo San Sergio (area esterna Biblioteca Comunale Stelio Mattioni)
- Rione di San Giacomo (area esterna Biblioteca Comunale P.A. Quarantotti Gambini)
- Museo Ferroviario (via Giulio Cesare, 1)

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ DELL'APPALTANTE/COMMITTENTE O DI TERZI E DEI RISCHI INDOTTI SUL PERSONALE DELL'AGGIUDICATARIO.

ATTIVITÀ SVOLTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LORO PERTINENZE

ATTIVITÀ ABITUALI

Non vengono espletate attività abituali da parte della Committenza, dato che gli ambienti interessati sono esterni e costituiti da piazze abitualmente frequentate dalla cittadinanza.

ATTIVITÀ OCCASIONALI

Attività a spot di piccola e ordinaria manutenzione da parte di enti o imprese terze, svolte su chiamata ed a scadenza di periodicità.

Attività di service audio video a supporto delle esibizioni (da parte di terzi)

RISCHI CONSEGUENTI

Sono i rischi tipici di luoghi frequentati da pubblico.

RISCHI DERIVANTI DALL'AMBIENTE

- Cadute in piano lungo i percorsi all'aperto
- Urti contro arredi urbani e simili

RISCHI DERIVANTI DALLE ATTIVITÀ

- Inciampi su materiali o attrezzature (percorsi ingombri o lavori di manutenzione)
- Urti da movimenti scoordinati o involontari di persone (bimbi e adulti presenti nelle vicinanze)

DATA: 20.06.2014	REVISIONE: pag. 5	REDAZIONE: Elena Cominotto	VERIFICA: Nerio Musizza 	APPROVAZIONE: Nerio Musizza 
----------------------------	-----------------------------	--------------------------------------	---	--

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ DELL'AGGIUDICATARIO E DEI RISCHI INDOTTI SUL PERSONALE DELL'APPALTANTE/COMMITTENTE O SU TERZI.

ATTIVITÀ SVOLTE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LORO PERTINENZE

ATTIVITÀ ARTISTICA

Esibizione, di persone singole o gruppi di persone, in spettacoli di tipo musicale o teatrale, anche mediante utilizzo di strumenti musicali.

RISCHI CONSEGUENTI

- Urti contro persone (bimbi e adulti presenti nelle vicinanze) da movimenti scoordinati o involontari di persone

MISURE DI COORDINAMENTO E DI SICUREZZA DA ADOTTARE NELL'ESECUZIONE DEL PRESENTE APPALTO/FORNITURA

PREMESSA

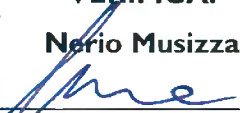
Si informa sin da ora che presso i luoghi indicati sono in vigore i seguenti divieti ed obblighi per il personale delle ditte appaltatrici/fornitrici o per chi da esse incaricato:

- divieto di intervenire sulle attività o lavorazioni in atto da parte di personale di enti o imprese terze che eseguono lavori di manutenzione;
- divieto di utilizzo di macchinari, attrezzature e/o opere provvisorie di proprietà del Comune di Trieste; eventuali utilizzi sono da considerarsi a carattere eccezionale e dovranno essere autorizzati di volta in volta dal referente comunale di pertinenza;
- divieto di accedere ai locali ad accesso limitato o a zone diverse da quelle interessate ai lavori di cui al presente appalto se non specificatamente autorizzati dal referente comunale di pertinenza con apposito permesso;
- divieto di ingombrare suolo pubblico al di fuori delle aree transennate con materiali, macchine ed attrezzature di qualsiasi natura;
- divieto di operare con sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive se non preventivamente concordato con il referente comunale di pertinenza;
- divieto di rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezione installati su impianti, macchine o attrezzature, se non strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, nel qual caso devono essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale di enti o imprese terze e di quello dell'aggiudicataria stessa;
- divieto – sia per il personale di enti o imprese terze che per quello dell'aggiudicataria - di compiere di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere la sicurezza anche di altre persone;
- divieto – sia per il personale di enti o imprese terze che per quello dell'aggiudicataria - di compiere qualsiasi operazione (pulizia, lubrificazioni, riparazioni, registrazioni, ecc.)

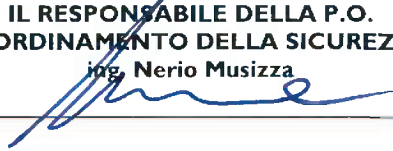
DATA:	REVISIONE:	REDAZIONE:	VERIFICA:	APPROVAZIONE:
20.06.2014	pag. 6	Elena Cominotto	Nerio Musizza 	Nerio Musizza 

su organi in moto o su impianti in funzione; qualora strettamente necessario per l'esecuzione del lavoro, dovranno essere adottate misure di sicurezza alternative a cura dell'aggiudicataria e a tutela del personale di enti o imprese terze e di quello dell'aggiudicataria stessa;

- divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
- obbligo di concordare con il referente comunale di pertinenza gli orari per l'esecuzione degli interventi/lavori e di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario concordato;
- obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi presenti;
- obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge ed in conformità alle stesse e alle istruzioni di utilizzo del costruttore;
- obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo o di emergenza (adoperandosi direttamente, ma solo in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli);
- obbligo di prender visione e di attenersi alle regole di buona tecnica nella collocazione dei presidi antincendio, nella definizione delle vie di esodo, nel seguire le eventuali istruzioni di comportamento in caso di emergenza.

DATA: 20.06.2014	REVISIONE: pag. 7	REDAZIONE: Elena Cominotto	VERIFICA: Nerio Musizza 	APPROVAZIONE: Nerio Musizza 
----------------------------	-----------------------------	--------------------------------------	---	--

	Comune di Trieste ----- Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport	DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI, REDATTO AI SENSI DELL'ART. 26 - D.LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, PER LE ATTIVITA' LAVORATIVE PREVISTE NELL'AFFIDAMENTO DI ESIBIZIONI MUSICALI O TEATRALI NELL'AMBITO DELLA RASSEGNA "TRIESTE ESTATE 2014" AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT SERVIZIO SPORT COMUNE DI TRIESTE
TRIESTE ESTATE 2014 - spettacoli		

VISTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81 DEL 09.05.2008, DA:	
IL COMMITTENTE DIRETTORE DEL SERVIZIO SPORT dott. Adriano Dugulin 	IL RESPONSABILE DELLA P.O. "COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA" ing. Nerio Musizza 

vedi firma digitale	vedi firma digitale
----------------------------	----------------------------

DATA: 20.06.2014	REVISIONE: pag. 8	REDAZIONE: Elena Cominotto	VERIFICA: Nerio Musizza 	APPROVAZIONE: Nerio Musizza 
------------------------------------	-------------------------------------	--	--	---

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DUGULIN ADRIANO

CODICE FISCALE: DGLDRN55D13L424B

DATA FIRMA: 01/08/2014 15:00:31

IMPRONTA: 6A844B850A2727B04E0EDD852F3E1951DA6281AF15101E311EEAB169B31149C8
DA6281AF15101E311EEAB169B31149C8C291538EC4F5DC50D0559EF822427C2B
C291538EC4F5DC50D0559EF822427C2BCE374D3707C1C393002C250FD7863F17
CE374D3707C1C393002C250FD7863F17A1E2F604E910295F7711B63D9C9F59C7



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT

REG. DET. DIR. N. 2427 / 2014

OGGETTO: Programma manifestazione "Trieste Estate 2014" approvato con D.G. n. 256/2014: rappresentazione musicale in piazza Verdi il 7 agosto 2014 a cura dell'Associazione Musicale Pinkover di Trieste. Impegno di spesa pari a euro 3.000,00.- IVA 10% compresa. CIG X9D104FD38. Prot. corr. n. 20° - 21/1/58/5 - 2014 sez. 2689

Allegati:

DUVRI_spettacoli_2014_FIRMATO.pdf
clausole_pinkover_2014_FIRMATE.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Numero	Dato contabile	E/S	Anno	Impegno/Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	Sottoconto	Siope	C/S	Note
20140004951	Impegno/ Accertamento	S	2014			00001624	3.000,00		EG401	00019	1308	C	

VISTO l'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL..

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
CONTABILITA' FINANZIARIA
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 04/08/2014 15:00:57

IMPRONTA: 21D4E6FD5773E45CC33E13053448F4A44DEDB5032815BB567A57FD147C7A0281
4DEDB5032815BB567A57FD147C7A0281305E47224256EC5F49260DA596BF373B
305E47224256EC5F49260DA596BF373B9E32F3AE3BD40FBB7005C1E4810EC870
9E32F3AE3BD40FBB7005C1E4810EC870723FDB00A8B1B4C3AC5C5E22D2D24BC0