

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA CITTA', TERRITORIO E AMBIENTE  
 SERVIZIO AMBIENTE ED ENERGIA

**REG. DET. DIR. N. 2401 / 2016**

Prot. corr. 16-27395/75/13/2

**OGGETTO:** CIG ZA51B14CB4 CUP J39D14000790004 - Progetto "FIESTA - Families Intelligent Energy Saving Targeted Action" - Programma "Intelligent Energy Europe" - Contratto n. IEE/13/624/SI2.687934 tra l'EASME ed Area Science Park di Trieste ai fini del risparmio e dell'efficientamento energetico. Fornitura di uno stand per la pubblicizzazione dello "Sportello FIESTA" durante l'evento "BARCOLANA 2016". Impegno di spesa di euro 4.331,00 (IVA inclusa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

### Premesso

che con deliberazione giunta n. 164 del 6.5.2013 il Comune di Trieste ha aderito, in qualità di partner, alla proposta del progetto europeo denominato "FIESTA -Families Intelligent Energy Saving Targeted Action" - Programma "Intelligent Energy Europe";

che per lo svolgimento delle attività e degli adempimenti inerenti il progetto in argomento, con determinazione dirigenziale n. 4486/2014 del 22.12.2014 è stata impegnata la spesa di euro 85.275,00 al Capitolo 2386, Impegno 14/7872, CE O6001, Conto 03003, Sottoconto 0019, Programma 00409, Progetto 00099;

### atteso

che tra gli obblighi previsti nel Progetto, rientra la partecipazione a 3 eventi pubblici di particolare interesse che saranno individuati dal Comune di Trieste per la promozione delle attività del progetto FIESTA, avvalendosi dell'utilizzo e dell'allestimento di stands che favoriscano la pubblicizzazione dello "Sportello FIESTA";

che per la realizzazione dell'attività promozionale succitata, è prevista dal Progetto FIESTA la spesa complessiva di euro 12.000,00;

che la spesa, oggetto del provvedimento, è finanziata con contributo europeo e pertanto non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6 c. 8, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla

Responsabile del procedimento: P.O. Francesco Demarch	Tel: 040 675 4406	E-mail: francesco.demarch@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail agata.sciuto@comune.trieste.it	

Legge 30 luglio 2010 n.122;

### **ritenuto**

che la partecipazione all'evento "BARCOLANA", che si terrà a Trieste nel periodo compreso tra il 6.10.2016 e il 9.10.2016, rappresenti un'adeguata sede per dare rilevante visibilità e pubblicità alle attività del Progetto FIESTA ed in particolare a quella dello "Sportello FIESTA";

### **considerato**

che in base alla normativa vigente, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di provvedere agli acquisti di beni e servizi per gli importi sotto soglia comunitaria ricorrendo, ove il fornitore sia presente, al Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA), con la formalizzazione di una Richiesta d'Offerta (RdO) attraverso il portale [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) e che la fornitura del servizio di cui trattasi trova corrispondenza a catalogo MEPA "Eventi 2010-Servizi per eventi e per la comunicazione";

### **rilevato**

informalmente che la commercializzazione degli spazi espositivi del "Villaggio Barcolana", risulta riferita alla società Barcolana s.r.l. con sede legale in viale Miramare n. 32 – Trieste e che la società medesima non è iscritta al MEPA;

### **ritenuto**

pertanto di chiedere con nota prot. gen. 153695 prot. corr. 16-25531/75/13/2 del 17.8.2016 alla succitata Società di fornire:

- una dichiarazione attestante l'esclusività della commercializzazione degli spazi espositivi in argomento;
- uno stand di 12 mq (3x4 mt), collocato nel bacino di S. Giusto, da utilizzare durante tutto il periodo (6 - 9 ottobre 2016) in cui si svolgerà l'evento "BARCOLANA";
- il costo complessivo dello stand;

### **atteso**

che della documentazione, conservata in atti, allegata alla mail del 18.8.2016, prot. gen. 153695 prot. corr. 16-25531/75/13/216, della società "Barcolana s.r.l. società con socio unico" e specificatamente:

- dichiarazione a firma del Presidente Barcolana s.r.l. , sig. Mitja Gialuz, della società "Barcolana s.r.l. società con socio unico", in cui si evidenzia che "(...) *Barcolana Srl, organizzatore della manifestazione in oggetto, è l'unico soggetto titolare della commercializzazione relativa agli spazi espositivi del Villaggio Barcolana*".;

Responsabile del procedimento: P.O. Francesco Demarch	Tel: 040 675 4406	E-mail: francesco.demarch@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail agata.sciuto@comune.trieste.it	

- fornitura di uno stand di 12 mq (3x4 mt), apribile su due lati, collocato nel bacino di S. Giusto, nella zona designata all'area sponsor;
- costo fornitura/noleggio dello stand per il periodo compreso dal 6 al 9 ottobre 2016 per euro 3.200,00 + 350,00 di quota iscrizione espositori (IVA esclusa);
- Regolamento Generale Villaggio Barcolana 2016;

### preso atto

che con nota, conservata in atti, pervenuta in allegato alla mail del 25.8.2016, prot. gen. 157758 prot. corr. 16-26314/75/13/2, la società Barcolana s.r.l. società con socio unico dichiara "*di non essere iscritta al MEPA*";

### preso atto altresì

che l'Autorità Portuale di Trieste - Direzione Amministrazione Demanio con nota prot. gen. 0006886/P del 1.9.2016, pervenuta in allegato alla e-mail del 6.9.2016 (prot. gen. 164726 prot. corr. 16-27352/75/13/2), ha espresso alla società Barcolana S.r.l. "*la disponibilità - condizionata comunque alle possibili ed eventuali esigenze di operatività portuale o di pubblico interesse - ad assentire l'utilizzo temporaneo dei seguenti beni demaniali marittimi....*" tra i quali le aree demaniali comprese tra Riva III Novembre e Piazzali Marinai d'Italia, la Riva Nazario Sauro, nonché il Molo Audace "*affinché si possa realizzare la manifestazione commerciale denominata "Villaggio Barcolana" ed altri collaterali.... dal 23 settembre al 18 ottobre 2015...*" e "*...l'area demaniale marittima di Riva Gulli adiacente al Piazzale Straulino e Rode per destinarla alla sosta degli standisti e dell'organizzazione "Barcolana" dal 3 al 10 ottobre 2016 ...*";

### valutato

che il costo complessivo dello stand in argomento, proposto dalla Società summenzionata, è ritenuto congruo in relazione alla prestazione richiesta e che la spesa da sostenere rientra nel budget economico disposto dal Progetto "FIESTA" per il 2016 per la realizzazione dell'attività di in argomento;

### considerato

per la motivazione succitata, che non è possibile ricorrere al MEPA con la formalizzazione di una Richiesta d'Offerta (RdO) per operare la scelta del contraente;

che pertanto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 si provvederà all'affidamento diretto del servizio in argomento alla società "Barcolana s.r.l. società con socio unico", P. IVA e C. F. 01265550325, con sede legale in viale Miramare n. 32 – Trieste;

### richiamata

la determinazione dirigenziale n. 589/2016 del 11.3.2016, esecutiva dal 15.3.2016 ed in

Responsabile del procedimento: P.O. Francesco Demarch	Tel: 040 675 4406	E-mail: francesco.demarch@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: funz. amm.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: funz. amm.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail agata.sciuto@comune.trieste.it	

particolare i seguenti punti del dispositivo della medesima:

" 3) di provvedere alla prenotazione di € 19.236,66 sul cap 238600 per l'espletamento delle seguenti attività previste nel progetto FIESTA:

€ 200,00 Prenotazione da effettuarsi con presente provvedimento per acquisto targa in vetrofania

€ 1.200,00 Prenotazione da effettuarsi con presente provvedimento per 3 eventi di diffusione

€ 5.600,00 Prenotazione da effettuarsi con presente provvedimento per 7 campagne pubblicitarie

€ 12.000,00 Prenotazione da effettuarsi con presente provvedimento per stand in 3 eventi pubblici

€ 236,66 Importo risparmiato dalle trasferte a Saragoza - Prenotazione da effettuarsi con presente provvedimento per eventi di diffusione

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOP E	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00238600	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL SERVIZIO AMBIENTE ED ENERGIA - PROGETTI COMUNITARI (409-099)	O6001	U.1.03.02.99.999	2401	00409	00099	N	19.236,66	

(...)"

### preso atto

che con deliberazione consiliare n. 40 del 31.5.2016, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-18;

### rilevato

che le spese pubblicitarie previste per il Progetto "FIESTA" prevedono, oltre alle 7 campagne radiofoniche, anche la fornitura/noleggio/allestimento di stands, per i quali è stata ipotizzata una spesa pari ad euro 8.000,00 per 2 stands per l'anno 2016 e una spesa a pari ad euro 4.000,00 per 1 stand per l'anno 2017, per un totale complessivo di euro 12.000,00;

### dato atto

Responsabile del procedimento: P.O. Francesco Demarch	Tel: 040 675 4406	E-mail: francesco.demarch@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	

che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

### **precisato**

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, viene a scadenza nel 2016;

che il cronoprogramma del pagamento per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2016: euro 4.331,00;

### **ravvisata**

la necessità di impegnare la somma complessiva di euro 4.331,00 IVA inclusa (3.200,00 + 350,00 di iscrizione all'evento BARCOLANA + 781,00 di IVA al 22%) come previsto dal Progetto FIESTA al cap. 238610, P.F. U.1.03.02.02.005, Programma 00409, Progetto 00099;

### **tenuto conto**

delle disposizioni propedeutiche all'introduzione dei nuovi principi contabili finalizzati all'armonizzazione dei bilanci, introdotti dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118;

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

visti gli artt. 107 e 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

visto l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. di prendere atto che nell'ambito del Progetto FIESTA, per le motivazioni indicate in premessa,  prevista la partecipazione a 3 eventi pubblici di particolare interesse individuati dal Comune di Trieste per la promozione delle attività del Progetto FIESTA, avvalendosi dell'utilizzo di stands che favoriscano la pubblicizzazione dello "Sportello FIESTA";

Responsabile del procedimento: P.O. Francesco Demarch	Tel: 040 675 4406	E-mail: francesco.demarch@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail agata.sciuto@comune.trieste.it	

2. di autorizzare la partecipazione all'evento "BARCOLANA", che si terrà a Trieste nel periodo compreso tra il 6.10.2016 e il 9.10.2016, per dare maggiore visibilità e pubblicità a detto Progetto FIESTA;
3. di prendere atto, come meglio specificato in premessa, che la commercializzazione degli spazi espositivi del "Villaggio Barcolana", è ad uso esclusivo della società Barcolana s.r.l. società con socio unico con sede legale in viale Miramare n. 32 – Trieste;
4. di affidare, per le motivazioni citate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento, alla società Barcolana s.r.l. società con socio unico, P. IVA e C. F. 01265550325, con sede legale in viale Miramare n. 32 – Trieste, la fornitura di 1 (uno) stand, nel periodo compreso tra il 6.10.2016 e il 9.10.2016, di 12 mq (3x4 mt) apribile su due lati collocato nel bacino di S. Giusto, il cui costo è pari ad euro 3.200,00 + euro 350,00 di quota iscrizione espositori, per un totale complessivo di (3.200,00 + 350,00 + IVA al 22% per euro 781,00 ) euro 4.331,00 (IVA inclusa);
5. di prendere atto della variazione di bilancio approvata con deliberazione consiliare n. 58 del 8.8.2016;
6. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2016	20160003315	0	PROGETTO "FIESTA" - Contr. IEE/13/624/S12.687934 tra EASME ed Area Science Park TS - finanz. cap. E/54200 16-75/13/2-6571	00238600	4.331,00	-	

7. di impegnare contestualmente la spesa complessiva di euro 4.331,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00238610	RAPPRESENTANZA, EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DEL SERVIZIO AMBIENTE ED ENERGIA - PROGETTI COMUNITARI (409-099)	O6000	U.1.03.02.02.005	1308	00409	00099	N	4.331,00	2016:4331,00;

8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente

Responsabile del procedimento: P.O. Francesco Demarch	Tel: 040 675 4406	E-mail: francesco.demarch@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail agata.sciuto@comune.trieste.it	

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

9. di dare atto che, l'obbligazione giuridicamente perfezionata, viene a scadenza nel 2016;

10. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2016 – euro 4.331,00;

11. di autorizzare la liquidazione della fattura elettronica emessa dalla Società affidataria del servizio ad esecuzione completa del servizio in argomento, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ing. Gianfranco Caputi

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata  
qualificata  
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento: P.O. Francesco Demarch	Tel: 040 675 4406	E-mail: francesco.demarch@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail: agata.sciuto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: funz. ammv.vo dott.ssa Agata Sciuto	Tel: 040 675 4131	E-mail agata.sciuto@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CAPUTI GIANFRANCO

CODICE FISCALE: CPTGFR53E07L424N

DATA FIRMA: 07/09/2016 15:09:22

IMPRONTA: 4206A612958E3535982E713A663D68C7ABAA1BD80D92CA81CC8D68BF288C69E8  
ABAA1BD80D92CA81CC8D68BF288C69E8364081E2CD8546B0FBB77D5C2E9DF1C9  
364081E2CD8546B0FBB77D5C2E9DF1C91036E9BB0F3E12C0A5B1C200C8AD6AB3  
1036E9BB0F3E12C0A5B1C200C8AD6AB30AB26CD4B14740DC420BF55F200006A9