



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT

REG. DET. DIR. N. 2315 / 2016

Prot. Corr. 20° - 11/3/15/21 - 2016

sez 2638

OGGETTO: Utilizzo degli spazi presso il Castello di San Giusto per il ricevimento di matrimonio del 30 luglio 2016. Accertamento d'entrata di Euro 4.211,42.

IL DIRIGENTE DI AREA

Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 1764/2016 dd. 17.06.2016, avente per oggetto autorizzazione uso degli spazi del Castello di San Giusto per il ricevimento del matrimonio del 30 luglio 2016 con la quale è stato disposto di quantificare in presunti euro 5.505,56 IVA inclusa il corrispettivo dovuto dal sig. Roberto Dipiazza, e di determinare con successivo provvedimento dirigenziale l'ulteriore effettivo importo dovuto, sulla base delle reali tempistiche dell'allestimento, disallestimento e posizionamento del materiale, ad evento avvenuto;

la Determinazione Dirigenziale n. 58/2016, con la quale è stato disposto di determinare a consuntivo l'importo complessivo derivante dalla somma di:

- minore entrata nella giornata del 30 luglio 2016, per la chiusura anticipata al pubblico del Castello di san Giusto alle ore 17.00, anziché alle ore 19.00;
- costi per il personale dipendente impegnato presso il Castello di san Giusto al di fuori del normale orario di servizio;
- maggior numero di ore di utilizzo degli spazi per la giacenza del materiale di allestimento;

la Determinazione Dirigenziale n. 60/2016, con la quale è stata concessa la Bottega del Vino per il catering ed è stato disposto di determinare con successivo provvedimento dirigenziale l'importo complessivo dovuto;

dato atto che

la minore entrata nella giornata del 30 luglio 2016, per la chiusura anticipata al pubblico del Castello di san Giusto alle ore 17.00, anziché alle ore 19.00, è stata stimata in euro 99,00 + IVA, pari a complessivi euro 120,78;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4334	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	

i n. 5 dipendenti comunali coinvolti hanno svolto complessivamente 63 ore straordinarie dal 25 luglio al 1 agosto 2016, per una spesa complessiva di euro 1.225,96 + IVA, pari a complessivi euro 1.495,67;

le operazioni di posizionamento del materiale per l'allestimento sono iniziate alle ore 8.00 del giorno 25 luglio e il disallestimento è stato ultimato alle ore 15.30 del 1 agosto 2016, per una spesa di euro 851,73 + IVA, pari a complessivi euro 1.039,10;

precisato che

il servizio di catering per il ricevimento di matrimonio si è tenuto presso i locali della Bottega del Vino dalle ore 19.00 del 30 luglio 2016 alle ore 3.00 del 31 luglio 2016, e che gli stessi sono stati occupati fino alle ore 15.30 del 1.08.2016 per la giacenza del materiale e per le pulizie degli stessi, per una spesa di euro 1.275,30 + IVA, pari a complessivi euro 1.555,87;

vista

la deliberazione consiliare n. 31 dd. 23.03.2007, avente ad oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione" e la deliberazione giunta n. 5 dd. 14.01.2013 avente ad oggetto "Aggiornamento del Tariffario di accesso ai Musei del Comune di Trieste e alle tariffe per l'uso occasionale degli spazi";

ritenuto

di determinare l'importo complessivo del corrispettivo dovuto dal sig. Roberto Dipiazza, ad evento avvenuto, sulla base delle effettive tempistiche dell'allestimento, disallestimento e posizionamento del materiale, per l'utilizzo degli spazi presso il Castello di San Giusto per il ricevimento di matrimonio del 30 luglio 2016, in euro 9.716,98 IVA inclusa;

visto

che il sig. Roberto Dipiazza ha provveduto al pagamento di euro 5.505,56, e che tale importo deve essere integrato per euro 4.211,42;

dato atto

che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4334	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	

visto

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di determinare l'importo complessivo del corrispettivo dovuto dal sig. Roberto Dipiazza, ad evento avvenuto, sulla base delle effettive tempistiche dell'allestimento, disallestimento e posizionamento del materiale, per l'utilizzo degli spazi presso il Castello di San Giusto per il ricevimento di matrimonio del 30 luglio 2016, in euro 9.716,98 IVA inclusa, di cui 5.505,56 già pagato;
2. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2016;
4. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2016 – Euro 4.211,42;
5. di accertare l'entrata complessiva di euro 4.211,42 ai capitoli di seguito elencati

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOP E	Programm a	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00064005	CANONI, CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO A CURA DEI MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO - RILEVANTE IVA	M100 0	E.3.0 1.03. 01.00 3	3210	00604	00014	N	4.211,42	

IL DIRIGENTE DI AREA
dott. Fabio Lorenzut

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4334	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4334	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Chiara Volpin	Tel: 0406754021	E-mail: chiara.volpin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZUT FABIO

CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E

DATA FIRMA: 26/08/2016 18:06:43

IMPRONTA: 05100B625A603E0AF5E469564DDC3D04E6F053E35810D0C3E35FA15FB6699FC9
E6F053E35810D0C3E35FA15FB6699FC916BFF67D8E2B45505E41C3982D9C4BB7
16BFF67D8E2B45505E41C3982D9C4BB752F601A0F63B4D02393AD687C263EFD3
52F601A0F63B4D02393AD687C263EFD36A114ACC2D84596BE088F89569CB2911