



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA RISORSE ECONOMICHE-FINANZIARIE E DI SVILUPPO ECONOMICO
 DIREZIONE

REG. DET. DIR. N. 2117 / 2014

Prot. corr. I-17/4-11/259(10375)

OGGETTO: Affidamento incarico all'ing. Silvano PIPPAN di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi, per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo "contratto di appalto della gestione "ENERGIA" e controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto. Spesa complessiva su due esercizi di euro 57.096,00.- oneri inclusi.

IL DIRIGENTE DI AREA

Premesso che con deliberazione giunta n. 165 dd. 5 maggio 2014, immediatamente eseguibile, è stato, tra l'altro, deciso:

- 1) di prendere atto della sentenza del Consiglio di Stato 3483/10 dd. 2.10.2010 emessa a seguito del ricorso promosso dal Comune di Trieste per la riforma della sentenza del TAR FVG n. 01025/1999 con la quale era stato annullato l'affidamento dell'incarico di Alto Sorvegliante del Calore all'ing. Silvano Pippa disposto in esito alla procedura concorsuale avviata con la deliberazione giunta n. 783 dd. 22 giugno 1998 e con il quale era stato quindi stipulato il contratto rep. 51637 dd. 23.02.1999;
- 2) di accogliere, sulla base della predetta sentenza che ha reintegrato il contratto rep. 51637 dd. 23.02.1999, la richiesta dell'ing. Silvano PIPPAN, con studio professionale a Trieste in via D'Angeli, n. 3, (c.f. PPP SVN 54L11 L424Q - P. IVA 00695210328) come esplicitata nella corrispondenza intercorsa e riassunta nella nota del professionista di data 10.04.2014, allegata sub A) alla deliberazione stessa e, quindi, addivenire ad un accordo con il medesimo avente ad oggetto l'affidamento di incarichi rientranti nella sua professionalità per valore complessivo corrispondente alla differenza tra il valore delle prestazioni oggetto del contratto risolto anticipatamente ed il valore di quelle non ancora eseguite, quest'ultimo quantificato nell'importo netto di euro 98.990,06.- come da prospetto allegato alla nota stessa;

- 3) di approvare in relazione a quanto deciso al precedente punto 2) lo schema di accordo allegato sub B) al medesimo provvedimento nell'ambito del quale sono stati esplicitati i contenuti dell'accordo raggiunto, anche in relazione ad un affidamento già formalizzato, il termine di validità dello stesso e il suo valore economico residuo di euro 87.972,40.-;
- 4) di dare atto che con l'accordo di cui al precedente punto 3) il Comune di Trieste ha posto rimedio agli effetti della sentenza del Consiglio di Stato 3483/10 dd. 2.10.2010 e che ad esecuzione di tale accordo l'ing. PIPPAN si riterrà soddisfatto e nulla avrà da pretendere per la risoluzione anticipata del contratto rep. 51637 dd. 23.02.1999 citato in premessa;
- 5) che la spesa di cui al punto 2) per complessivi euro 111.619,39.-, di cui euro 87.972,40 .- per onorario, euro 3.518,90.- per oneri previdenziali ed euro 20.128,09.- per IVA al 22%, trova copertura al residuo in essere al cap. capitolo 681 "Oneri della gestione corrente per l'Area "Lavori Pubblici" conto 8/1 CE N0000 IMP.2008/8388 sub. I;

dato atto che per quanto attiene al rispetto degli accordi raggiunti in sede di transazione, la precitata deliberazione fa rinvio per l'affidamento degli incarichi e la definizione dei suoi contenuti a distinti provvedimenti dei dirigenti competenti;

che nell'aderire alla proposta transattiva formulata dall'ing. Pippan, l'Amministrazione comunale ha valutato l'esigenza di disporre a breve, nell'ottica di affidare mediante adesione a specifica convenzione CONSIP il servizio calore in scadenza al 31.5.2014, di un tecnico qualificato al quale demandare le verifiche e gli accertamenti, anche in contraddittorio con il futuro gestore, propedeutici e necessari alla formalizzazione del contratto, attivando tutti gli strumenti di economia gestionale previsti in termini generali dalla convenzione stessa;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 1758 dd. 29/5/2014 con la quale, in attesa che risulti possibile aderire alla convenzione CONSIP denominata SIE 3 (Sistema Integrato Energia) avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di energia termica ed energia elettrica integrati con gli strumenti tipici dell'Efficienza Energetica nel rispetto delle disposizioni in materia contenute nel D.Lgs 115/2008, è stata approvata la proroga di sette mesi del termine di durata del periodo di gestione del servizio energia previsto dal contratto rep. 66210 dd. 12.5.2004 e successivi atti aggiuntivi, con la clausola espressa di revoca anticipata nel caso in cui l'adesione abbia luogo prima della scadenza;

considerato che, come evidenziato nelle premesse della precitata determinazione dirigenziale, l'attività di seguito riassunta costituisce lo stato di conoscenza necessario e pregiudiziale per il proficuo utilizzo dello strumento convenzionale di cui sopra:

- definizione dei servizi da attivare nell'ambito di quelli offerti dalla/e convenzioni, anche alla luce degli esistenti contratti in essere dell'Amministrazione e delle sue esigenze di coprire determinati servizi,
- verifica e messa in atto delle procedure e delle azioni necessarie per l'attivazione dell'offerta da parte di CONSIP, preliminarmente all'eventuale decisione di adesione,
- verifica delle tempistiche necessarie per attivare il/i servizi,
- verifica delle volumetrie lorde e nette degli edifici da inserire a contratto,
- verifica degli orari di funzionamento giornalieri e settimanali per definire le ore totali di contratto di ciascuna struttura,
- definizione dei consumi di riferimento verificando i dati storici esistenti e/o le modalità di calcolo teorico degli stessi come definite dal capitolato CONSIP,
- definizione dei parametri di risparmio offerti in sede di offerta dalla aggiudicataria del contratto CONSIP;

che unitamente all'attività propedeutica di cui sopra, assumono fondamentale importanza le funzioni di verifica e controllo nei confronti dell'attuale e futuro gestore del contratto di servizio per la gestione "Energia" per il puntuale adempimento dei rispettivi obblighi contrattuali, sia per quanto concerne la fornitura del servizio (verifiche di temperature e orari) sia per quanto riguarda l'attività di conduzione e manutenzione degli impianti, sia per quanto riguarda le attività complementari, previste da contratto o imposte da normative;

dato atto al riguardo, in linea di fatto e di diritto

che le prestazioni di cui trattasi si collocano nella materia dell'affidamento di incarichi sia per la natura del soggetto, poiché trattasi di acquisire i risultati di un'attività occasionale resa da persona fisica mediante l'impiego prevalente delle proprie energie senza vincolo di subordinazione, sia per la natura della prestazione che consiste nel rendere un supporto di natura specialistica all'attività che l'Amministrazione comunale potrà in essere per l'attuazione del nuovo e futuro contratto di appalto della gestione "ENERGIA" (calore, illuminazione, ecc.), la quale si avvarrà di detto supporto per realizzare al meglio gli obiettivi di efficientamento degli impianti e di contenimento della spesa anche mediante l'attento controllo dell'attività posta in essere dal gestore in coerenza e rispetto dei propri obblighi contrattuali;

che l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'Ordinamento all'Ente e corrisponde altresì ad obiettivi ed indirizzi dell'Ente come esplicitati nella seduta di data 9.7.2013 in occasione dell'esame delle proposte avanzate al riguardo, in forma congiunta dai dirigenti tecnici;

che all'interno dell'Amministrazione non vi è la disponibilità di professionalità in grado di assicurare tali prestazioni, con particolare riferimento alle questioni relative alle funzioni di controllo che richiedono specifiche competenze e conoscenze dei diversi sistemi di funzionamento degli impianti che nel loro complesso rappresentano l'attività prevalente richiesta, in quanto il personale qualificato presente risulta già particolarmente impegnato nell'attuazione degli interventi già programmati e, per contro, la complessità dell'attività richiesta implicherebbe il trasferimento o l'applicazione per un significativo numero di ore giornaliere presso la struttura preposta alla gestione del servizio;

che la prestazione da acquisire è altamente qualificata in quanto vi è la necessità di reperire "un laureato con esperienza specifica in materia", che abbia inoltre effettuato un percorso lavorativo e formativo di costante aggiornamento in un settore qual'è quello impiantistico in continua evoluzione sotto la spinta di una sempre più accentuata sensibilità green dei cittadini e degli stessi operatori, questi ultimi poi in concorrenza tra di loro;

che la prestazione da acquisire è di natura temporanea, in quanto è prevista la scadenza al 31/12/2015, in linea con le decisioni assunte al riguardo con la deliberazione consiliare sotto citata;

che l'attività e l'affidamento dell'incarico di cui trattasi sono previsti nel Programma 2013-2015 delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno approvato, con modifiche, dal Consiglio comunale con deliberazione n. 60 dd. 28.11.2013 ai sensi dell'art. 3 comma 55, della L. 244/07, come modificato dal D.L. 112/08 convertito con la L. 133/08 che prevede il ricorso ad un consulente esterno, nella persona di un libero professionista in possesso di diploma di laurea o diploma tecnico, iscritto all'ordine o al rispettivo albo professionale, dotato di esperienza e competenza specifica e, quindi, in grado di espletare l'attività richiesta dell'Ente;

che la spesa annua presunta per l'affidamento del presente incarico rientra nel limite massimo degli stanziamenti di spesa annua per l'Area per incarichi di collaborazione esterna fissati con la medesima deliberazione consiliare di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013/2015;

che le ragioni giuridiche che determinano la possibilità di ricorrere ad un professionista esterno per lo svolgimento delle prestazioni in argomento sono individuate nella disciplina nazionale vigente in materia di incarichi - art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 - e nei criteri regolamentari dell'Ente - stralcio del Regolamento comunale degli uffici e dei servizi per l'affidamento di incarichi - art. 3 comma 55 della Legge 24/12/2007 n. 244;

valutati, relativamente alle modalità per il conferimento degli incarichi di cui alla lettera G) del predetto regolamento – PROCEDURE COMPARATIVE – e ai fini dell'affidamento diretto all'ing. Silvano PIPPAN dell'incarico in questione, le seguenti circostanze di fatto e di diritto:

la Sentenza del Consiglio di Stato che ha reintegrato il contratto rep. 51637 dd. 23.02.1999 già in essere con l'ing. Pippan riconoscendo a questo ultimo il diritto a completare le prestazioni oggetto dell'incarico originario;

la transazione raggiunta con il professionista per la definizione degli effetti della precitata sentenza, approvata con la deliberazione giunta n. 165 dd. 5 maggio 2014;

le prestazioni che si intendono affidare all'ing. PIPPAN costituiscono evoluzione ed aggiornamento di quelle già oggetto del precitato contratto, configurandosi, al limite quale ipotesi di novazione di questo ultimo;

l'ing. PIPPAN possiede la specifica competenza e professionalità necessaria ad assumere l'incarico in questione, desumibile dal suo curriculum che, peraltro, già nel 2000 lo portò a vincere un confronto pubblico tra professionisti per l'affidamento dell'incarico di Alta sorveglianza del servizio calore degli immobili comunali, curriculum questo che ora risulta di molto implementato per la presenza di una molteplicità di incarichi tutti attinenti il settore tecnologico di riferimento e, tra questi, alcuni riguardanti proprio le specifiche azioni che l'Amministrazione intende intraprendere e, tra queste, quella più significativa di controllo dell'operato del gestore del servizio calore;

la valutazione dei presupposti di fatto e di diritto non può prescindere dalla valutazione delle conseguenze che ogni decisione comporta e nel caso di cui sopra l'esistenza di un danno certo per l'Ente mentre, diversamente, il coinvolgimento diretto del professionista può trovare la sua giustificazione nella specifica situazione in cui lo stesso si trova rispetto ad altri potenziali concorrenti nell'ipotesi di avvio di una procedura comparativa, situazione questa che si ritiene giustifichi questo diverso trattamento;

ritenuto, pertanto che il coinvolgimento diretto dell'ing. PIPPAN rappresenti la soluzione ottimale per l'Ente, sotto tutti i profili esaminati e in questo senso sono stati convenuti con il professionista medesimo i termini dell'accordo come si andranno a definire con il presente provvedimento;

visto lo schema di disciplinare d'incarico allegato A), nell'ambito del quale sono stati convenuti i termini e le modalità di espletamento dell'incarico in oggetto, con annessa proposta di parcella, dalla quale risulta l'onorario netto di euro 45.000,00.- determinato su base tariffaria e in funzione dell'impegno che l'espletamento dell'incarico richiederà da parte del professionista per tutta la durata dell'incarico (dal 1 luglio 2014 al 31 dicembre 2015);

dato atto che, come risulta dalla corrispondenza avviata e conservata in atti, la ricerca di personale qualificato interno all'Ente al quale demandare l'espletamento delle funzioni in argomento ha dato esito negativo;

dato atto che la spesa complessiva di euro 57.096,00.- di cui euro 45.000,00.- per onorario, euro 1.800,00.- per contributo previdenziale al 4% ed euro 10.296,00.- per IVA al 22%, trova copertura nell'ambito della maggiore disponibilità approvata con la delibera giuntale n. 165 dd. 5.5.2014 ed impegnata al cap. 681, conto 8/1 CE N0000 IMP. 2008/8388 sub I;

visto lo Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art. 131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno ed interno;

visti gli artt. 107, 147bis e 192 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

dato atto che per l'opera in questione le funzioni di responsabile del procedimento sono svolte dal sottoscritto Direttore di Area,

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa e in esecuzione alla transazione approvata con la deliberazione giuntale n. 165 dd. 5.5.2014, all'ing. Silvano PIPPAN con studio professionale a Trieste in via D'Angeli, n. 3 (c.f. PPP SVN 54LII L424Q - P. IVA 00695210328), l'incarico di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi, per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo "contratto di appalto della gestione "ENERGIA" (calore, illuminazione, ecc.) con funzioni di controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto, che avrà luogo sulla base dello schema di disciplinare d'incarico allegato sub A), con annessa proposta di parcella;

2. di approvare, in relazione all'incarico di cui al precedente punto 1) lo schema di disciplinare d'incarico allegato sub A);

3. di dare atto che la spesa complessiva di euro 57.096,00.- relativa all'incarico in questione trova copertura nell'ambito della maggiore disponibilità approvata con la delibera giuntale n. 165 dd. 5.5.2014 ed impegnata al cap. 681, conto 8/1 CE N0000 IMP. 2008/8388 sub I e risulta così suddivisa:

anno 2014: euro 25.000,00.- al netto del contributo previdenziale e dell'IVA di legge
anno 2015: euro 20.000,00.- al netto del contributo previdenziale e dell'IVA di legge;

4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

| Anno | Impegno/Pren. | Sub | Descrizione | Cap | Importo | Segno variazione | Note |
|------|---------------|-----|--|----------|-----------|------------------|------|
| 2014 | 20080008388 | I | Causa Pippan/comune di trieste - accordo per esecuzione sentenza consiglio stato 3483/10 i-1/2/14/24(6634) | 00000681 | 57.096,00 | - | |

5. di sub-impegnare la spesa complessiva di euro 57.096,00 agli impegni di seguito elencati :

| Anno | Impegno | Descrizione | Cap | Importo | SIOPE | Mov. Cont. | Note |
|------|-------------|---|----------|-----------|-------|------------|------|
| 2014 | 20080008388 | oneri straordinari della gestione per transazioni o soccombenze di cause in corso 7/10-2008 | 00000681 | 57.096,00 | | 107467 | |

6. di dare atto che il presente atto non comporta maggiori oneri diretti o indotti.

Allegati:

Bozza di parcella .pdf
disciplinare 2014.pdf

IL DIRIGENTE DI AREA
(Corina Sferco)

Trieste, *vedi data firma digitale*

OGGETTO: attività di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi, per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo "contratto di appalto della gestione "ENERGIA" - controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto. Affidamento incarico al dott. ing. Silvano Pippan di Trieste. Spesa complessiva su due esercizi di euro 57.096,00.- oneri inclusi.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

Premesso che:

- l'Amministrazione comunale ha in essere con l'A.T.I. SIRAM/SINERGIE il contratto di affidamento del servizio energia, esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria impianti termici e di condizionamento a servizio di edifici di pertinenza comunale;
- considerate le proroghe e gli implementi contrattuali approvati in costanza di contratto, la scadenza del servizio risulta fissata a dicembre 2014;
- con determinazione dirigenziale n. 1758 dd. 29.5.2014 di approvazione della proroga della durata del servizio di cui sopra a tutto il 31.12.2014, è stata formalmente espressa la volontà dell'Amministrazione di aderire alla convenzione CONSIP denominata SIE 3 (Sistema Integrato Energia) avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di energia termica ed energia elettrica integrati con gli strumenti tipici dell'Efficienza Energetica nel rispetto delle disposizioni in materia contenute nel D.lgs. 115/2008, attività questa che è sovrapponibile con quella oggetto del contratto di gestione in essere;
- la proroga del contratto in corso è stata disposta in attesa che divenga operativa la predetta convenzione, a conclusione della procedura concorsuale esperita per l'affidamento del servizio in argomento;
- in questo periodo di tempo necessita approfondire i principali parametri di valutazione del servizio di cui sopra al fine della sua ottimizzazione con riferimento alle necessità puntualmente individuate del precitato provvedimento;

vista la delibera giunta n° 165 dd. 05/05/2014 prot. 1-1/2/14/24 (6634) e relativi allegati, immediatamente eseguibile, con la quale è stato stabilito, per le motivazioni esposte nel provvedimento medesimo, di accogliere, sulla base della sentenza del Consiglio di Stato 3483/10 dd. 2.10.2010, la proposta dell'ing. Silvano Pippan avente ad oggetto l'affidamento allo stesso di incarichi rientranti nella sua professionalità per un valore complessivo corrispondente alla differenza tra il valore delle prestazioni oggetto del contratto risolto anticipatamente ed il valore di quelle non ancora eseguite, quest'ultimo quantificato nell'importo netto di euro 98.990,06.- come da prospetto allegato allo schema di transazione approvata in quella sede;

vista la determinazione dirigenziale n. [] dd. [] con la quale è stato stabilito di affidare, per le motivazioni espresse nel provvedimento stesso ed a seguito della delibera giunta citata, all'ing. Silvano Pippan (codice fiscale PPPSVN54EI IL424Q)

dell'omonimo studio tecnico con sede in via D'Angeli 3 a Trieste, l'incarico di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo contratto di appalto della gestione Energia (calore, illuminazione, ecc) e di controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto secondo i termini e le modalità convenute nel presente atto.

Tutto ciò premesso viene stabilito quanto segue:

ART. 1) CONTENUTI DELL'INCARICO

Con il presente atto il Comune di Trieste affida al dott. ing. Silvano Pippan (codice fiscale PPPSVN54E11L424Q) con Studio Tecnico in via D'Angeli n. 3 a Trieste che accetta, l'incarico di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo contratto di appalto della gestione "Energia" (calore, illuminazione, ecc) e di controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto secondo i termini e le modalità definite nel presente e nei successivi articoli.

Il professionista prende atto che il Comune di Trieste ha prorogato al 31.12.2014 il contratto relativo al servizio energia, esercizio, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici e di condizionamento a servizio di edifici di pertinenza comunale in attesa che divenga operativa la convenzione CONSIP denominata SIE 3 (Sistema Integrato Energia) avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di energia termica ed energia elettrica, integrati con gli strumenti tipici dell'Efficienza Energetica nel rispetto delle disposizioni in materia contenute nel D.lgs. 115/2008, alla quale con la stessa determinazione di approvazione della suddetta proroga (n. 1758 dd. 29.5.2014) l'Amministrazione ha già espresso la volontà di aderire.

In vista di tale adesione, il professionista presterà la sua opera di consulenza e di supporto agli uffici ed alle strutture interne preposte, al fine di garantire la continuità ed il miglioramento del servizio, in coerenza con le seguenti linee programmatiche dell'Ente:

- delineare nell'ambito della predetta convenzione CONSIP di gestione calore, di seguito denominata più brevemente SIE 3, i contenuti contrattuali prevedenti la sola fornitura del servizio calore e/o di altri servizi affini quali la manutenzione ordinaria, straordinaria ed anche interventi di efficientamento energetico degli immobili dati in gestione;
- attivazione della funzione di consulenza per l'uso razionale dell'energia al quale demandare azioni concrete di risparmio energetico ed economico derivante in primo luogo da una attenta azione di controllo e verifica dell'attività prestata dal gestore;

come meglio esplicitate nei seguenti articoli.

ART. 2) ADESIONE CONVENZIONI CONSIP

Il professionista è stato edotto delle principali criticità dell'attuale contratto di appalto "ENERGIA" riguardanti principalmente la riduzione dei consumi e degli inquinanti e, soprattutto, la mancanza di un quadro organico delle stato e delle

potenzialità di risparmio del proprio patrimonio immobiliare per effetto di interventi di efficientamento energetico su questi ultimi. Sulla base di queste esigenze il professionista verificherà nell'ambito della convenzione SIE 3 i contenuti funzionali alla risoluzione delle predette esigenze anche sulla base di integrazioni al contratto tipo da definirsi mediante contraddittorio con l'aggiudicatario. In questa ipotesi il professionista riceverà l'istanza del Comune e collaborerà con gli uffici preposti alla gestione del servizio calore per addvenire alla stipula del contratto che potrà anche escludere da subito o entro un termine stabilito alcuni immobili per i quali il Comune ha ritenuto di avviare le procedure di cui al successivo articolo 3). A seguito dell'adesione alla convenzione SIE 3 il professionista espletterà la funzione di verifica e di controllo di cui al successivo articolo 4).

Nella definizione del contratto di adesione alla convenzione SIE 3, il professionista verificherà e valuterà i principali parametri di valutazione del servizio quali ad esempio:

- definizione dei servizi da attivare nell'ambito di quelli offerti dalla/e convenzioni, anche alla luce degli esistenti contratti in essere dell'Amministrazione e delle sue esigenze di coprire determinati servizi,
- verifica e messa in atto delle procedure e delle azioni necessarie per l'attivazione della convenzione SIE 3, preliminare alla eventuale decisione di adesione,
- verifica delle tempistiche necessarie per attivare il/i servizi,
- verifica delle volumetrie lorde e nette degli edifici da inserire a contratto,
- verifica degli orari di funzionamento giornalieri e settimanali per definire le ore totali di contratto di ciascuna struttura,
- definizione dei consumi di riferimento verificando i dati storici esistenti e/o le modalità di calcolo teorico degli stessi come definite dal capitolato CONSIP,
- definizione dei parametri di risparmio offerti dalla Ditta in sede di offerta dalla aggiudicataria del contratto CONSIP.

ART. 3) ATTIVITA' PRELIMINARI DI VERIFICA PROPEDEUTICHE ALL'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP

Dall'esame preliminare dei documenti relativi all'appalto annesso alla convenzione SIE 3 ed in particolare Capitolato Tecnico e relativi Allegati, che descrivono compiutamente le modalità operative ed i parametri di riferimento per la valutazione del servizio, si evince che per una corretta valutazione dell'offerta è necessario verificare ed acquisire una serie di dati specifici relativi agli impianti che ad oggi non sono noti.

In particolare l'Allegato 10, denominato "Prezzi", contiene un esaustivo elenco di prezzi unitari dall'applicazione dei quali deriva la quantificazione di una consistente quota della valutazione economica relativa al servizio di conduzione e manutenzione degli impianti (separata dalla valutazione del prezzo relativo al combustibile che viene valutato e definito separatamente).

Dall'esame dell'allegato risulta necessario acquisire e verificare al più presto i dati mediante censimento delle apparecchiature presenti, secondo i contenuti dell'allegato 10 ed al capitolato CONSIP, da realizzare mediante un sopralluogo di verifica su tutti gli impianti.

Attraverso tale attività valutare le possibili azioni per una ottimizzazione dei servizi e del canone, ottenendone una significativa economia gestionale ma senza penalizzare la qualità e l'affidabilità del servizio rispetto gli attuali standard.

Tale attività andrà espletata quanto prima e comunque preliminarmente al ricevimento della offerta per il servizio da parte di CONSIP ed alla successiva trattativa per l'adesione alla stessa.

ART. 4) FUNZIONI DI CONTROLLO

Obiettivo preminente del Comune di Trieste è quello di incidere significativamente sui costi di gestione degli edifici ed impianti di proprietà con interventi strutturali finalizzati alla riduzione dei consumi energetici che oltre ad essere un importante strumento per la riduzione delle emissioni di CO₂, porta ad un risparmio economico significativo relativo all'acquisto di combustibili ed energia elettrica.

In vista della futura riorganizzazione dell'Ente nell'ambito della quale verrà istituito, o almeno accentrate presso un unico ufficio, le funzioni e le competenze relative alla gestione integrata del patrimonio immobiliare del Comune, è stato deciso di avvalersi di un soggetto esterno qualificato al quale demandare talune azioni di razionalizzazione e riduzione della propria bolletta energetica. Il professionista pertanto fornirà la propria consulenza agli uffici preposti alla gestione del servizio calore, collaborando con loro per individuare le azioni, gli interventi e le procedure più idonee per promuovere l'uso razionale dell'energia all'interno dell'Ente.

Contestualmente, per tutta la durata dell'incarico, il professionista eserciterà le funzioni di verifica e controllo nei confronti dell'attuale e futuro gestore del contratto di servizio per la gestione "Energia". Sarà quindi compito del professionista verificare il puntuale adempimento dell'attuale e del futuro gestore ai rispettivi obblighi contrattuali, sia per quanto concerne la fornitura del servizio (verifiche di temperature e orari) sia per quanto riguarda l'attività di conduzione e manutenzione degli impianti, sia per quanto riguarda le attività complementari previste da contratto o imposte da normative. Per quanto attiene al nuovo appalto, il professionista verificherà il prodursi degli effetti di ogni condizione migliorativa offerta dall'aggiudicatario del servizio in sede di gara, sia in termini di efficientamento che di sconto sui consumi, verificando e validando i risultati consuntivi a fine ciascuna stagione.

Nell'ambito di tale attività e, più in generale, nell'espletamento di ogni funzione prevista dal presente incarico il professionista si rapporterà con l'Ente esclusivamente mediante comunicazioni scritte per segnalazioni di inadempimento del gestore. In virtù del presente incarico, che verrà comunicato all'attuale ed al nuovo gestore, il professionista assume i poteri di accesso e di ispezione spettanti all'Ente.

Nel rapportarsi con l'Ente, il professionista farà riferimento al responsabile del procedimento o ad altro funzionario da questo ultimo designato.

ART. 5) DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla notifica della determinazione di affidamento registrata e pubblicata sul sito del Comune nei termini di legge e si concluderà il 31.12.2015.

Il professionista si rende disponibile ad eventuali prolungamenti che l'Amministrazione ritenesse di disporre con atto formale, con esclusione quindi di proroga o rinnovi taciti.

ART. 6) TEMPI DI ESECUZIONE E PENALI

La prima parte dell'incarico (art. 3), dovrà essere svolto preliminarmente all'adesione alla convenzione SIE 3 da parte dell'Amministrazione; per la seconda parte (art. 4), trattandosi di un incarico di supporto e consulenza alle attività che l'Amministrazione andrà a porre in essere nell'espletamento dei propri compiti istituzionali e in esecuzione ai contratti di esercizio in essere e che andrà poi a stipulare con il nuovo gestore del servizio Energia, non risultano del tutto predefiniti i termini di esecuzione delle prestazioni nel loro complesso.

Resta comunque stabilito il termine finale di cui all'art. 5, di durata del presente incarico.

Al professionista verrà quindi, di volta in volta, assegnato un termine di espletamento per singole specifiche attività di supporto o di consulenza richieste, convenuto di comune accordo in ragione della natura e della complessità della prestazione richiesta.

In linea generale, il professionista prende atto dell'intervenuta proroga dell'attuale servizio calore e della conseguente necessità dell'Ente di dare continuità al servizio stesso e, quindi, di attivare un nuovo contratto entro la scadenza dell'attuale.

Tale scadenza quindi deve intendersi quale ultimo termine per l'espletamento dell'attività di supporto e di consulenza di cui al precedente articolo 3.

Per ogni giorno di ritardo, rispetto al termine di espletamento convenuto, comporterà automaticamente l'applicazione indifferenziata della penale nella misura giornaliera dello 0,05% dell'importo del contratto.

Qualora il ritardo si protragga ulteriormente, si procederà alla risoluzione contrattuale in base all'art. 10 del presente disciplinare. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto – impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni - senza che questo possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa. Qualora venga meno la possibilità di applicare penali per il sopravvenuto raggiungimento del suo limite massimo si procederà alla risoluzione del contratto.

ART. 7) RISERVATEZZA E PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Nello svolgimento dell'incarico, il professionista s'impegna ad osservare la massima riservatezza, rinunciando fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà dell'Amministrazione comunale, che ne può disporre liberamente.

Gli elaborati che il professionista andrà a produrre in esecuzione del presente contratto resteranno di proprietà piena ed assoluta del Comune, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o no esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti riconosciute necessarie, senza che dal professionista possa essere sollevata eccezione di sorta.

ART. 8) CORRISPETTIVO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI

I corrispettivi per le attività stabilite ai precedenti articoli sono:

- 1) attività preliminari all'adesione a Consip: importo forfetario di euro 15.000,00.-

2) attività di consulenza e sorveglianza:

anno 2014: periodo dal 01.07.2014 al 31.12.2014, importo di euro 10.000,00.-

anno 2015: importo di euro 20.000,00.-

L'importo totale del presente incarico risulta quindi di euro 25.000,00.- per l'anno 2014 e di euro 20.000,00.- per l'anno 2015.

Gli importi di cui sopra sono al netto del contributo previdenziale e dell'IVA nella misura di legge.

La fatturazione del corrispettivo per l'attività 1) avverrà tramite un primo acconto alla data del 30.08.2014 pari al 50% del totale e saldo alla formalizzazione dell'ordinativo a CONSIP da parte dell'Amministrazione (e comunque entro e non oltre il 31.12.2014).

La fatturazione del corrispettivo per l'attività 2) avverrà trimestralmente alle seguenti scadenze 30.09.2014, 31.12.2014, 31.03.2015, 30.06.2015, 30.09.2015 e 31.12.2015 nella misura di euro 5.000,00.- a trimestre.

La liquidazione avverrà su presentazione di fattura mediante determinazione del dirigente responsabile, nella quale verrà riassunta l'attività prestata dallo stesso. Al riguardo, se richiesto, il professionista sarà tenuto a presentare una breve relazione sull'attività prestata.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla presentazione della fattura al Protocollo Generale del Comune nei termini di scadenza contrattuale per importi liquidi ed esigibili.

ART. 9) COLLABORAZIONI

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

Il Comune sarà esonerato da ogni tipo di responsabilità per i rapporti di cui sopra, riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato responsabile nei confronti dell'Amministrazione committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione comunale. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel precedente articolo 8.

ART. 10) RISOLUZIONE E CESSAZIONE DELL' INCARICO

La mancata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto costituisce il presupposto per la risoluzione contrattuale.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, comunicando l'intervenuta risoluzione del contratto - impregiudicato l'avvio di azione di risarcimento danni - senza che questo possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione stessa.

Il contratto può essere risolto, con provvedimento motivato dal Comune committente, in caso di gravi ed ingiustificati ritardi - in relazione alle necessità dell'Ente o dei lavori - imputabili al professionista nell'esecuzione dell'attività contrattuale, nonché nel caso di grave inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente contratto.

In maniera particolare il reiterato inadempimento di quanto previsto all'art. 4 del presente atto, potrà portare alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui il professionista non ottemperi alle prescrizioni impartite dal Comune, oppure sorgano divergenze di ordine tecnico, durante l'esecuzione del contratto e il Comune decida la cessazione dell'incarico, spetteranno al professionista l'onorario di cui all'art. 8 del presente atto in proporzione alla durata dello stesso nell'anno in cui verrà disposta la risoluzione.

ART. 11) INCOMPATIBILITÀ

Per il professionista incaricato, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle relative al collegio professionale di appartenenza.

L'incaricato non deve avere conflitti di interesse in corso con il Comune di Trieste e deve essere in possesso di tutte le autorizzazioni eventualmente richieste, sollevando fin d'ora il Comune stesso da ogni onere al riguardo.

Il professionista si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 12) RECESSO

Il professionista può recedere dall'incarico solamente per giusta causa previo preavviso scritto che dovrà pervenire al Comune con R.R.R. almeno 30 giorni prima del recesso.

In tale ipotesi al professionista è corrisposto solamente l'onorario per l'attività svolta fino alla data del recesso.

Il Comune, con provvedimento motivato, può recedere dal contratto per sopravvenute ragioni di pubblico interesse. In tale caso il professionista ha diritto ad ottenere l'onorario per l'attività svolta fino a quel momento.

ART. 13) OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto il professionista è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

ART. 14) RINVIO

Per quanto non esplicitamente citato nel presente atto si fa riferimento, oltre alle norme del Codice Civile, alle normative vigenti in materia.

ART.15) CONTROVERSIE

Fatti salvi i casi di giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo, eventuali controversie che dovessero insorgere tra la professionista ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente esclusivo è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

ART.16) DOMICILIO

Il professionista dichiara di avere il proprio domicilio fiscale a Trieste, in via D'Angeli n. 3, dove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

ART.17) SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico del professionista, oltre che le spese per la vidimazione delle parcelle (qualora richiesta o necessaria).

ART.18) ESECUTIVITA' DELL'ATTO

La presente convenzione è da subito impegnativa per il professionista, mentre diventerà tale per il Comune soltanto dopo la registrazione della determinazione di approvazione della stessa.

Il professionista
dott. ing. Silvano Pippan

IL DIRIGENTE

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SFERCO CORINA

CODICE FISCALE: SFRCRN50C61L491X

DATA FIRMA: 30/06/2014 10:19:33

IMPRONTA: 4524A774D0DBE0F6EBFBA56C70A9CEF0F4F90E8EB2F4774D3B71D7CF70AC8764
F4F90E8EB2F4774D3B71D7CF70AC8764274EA15262E4D399B7A1B5D5FB4CC6FA
274EA15262E4D399B7A1B5D5FB4CC6FA5819CEF1AEA351470474FA4AD42FB7C0
5819CEF1AEA351470474FA4AD42FB7C0F0C7BA58BF5EC27ED8E4903247CF0F94

Trieste, 26/06/2014

Spett.
Comune di Trieste

Servizio Edilizia Pubblica
Piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
p.i. 00210240321

OGGETTO: attività di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi, per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo "contratto di appalto della gestione "ENERGIA" - controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto.
BOZZA DI PARCELLA

Come da accordi allego bozza della parcella relativo all'incarico in oggetto.

- 1) attività preliminari all'adesione a Consip:
importo forfetario CALCOLATO A VACAZIONE: €15.000,00.-
(Inarcassa 4% ed IVA 22% esclusi)
- 2) attività di consulenza e sorveglianza per l'anno 2014, periodo dal 01.07.2014 al 31.12.2014:
importo forfetario calcolato a vacanza: € 10.000,00.-.
(Inarcassa 4% ed IVA 22% esclusi)
- 3) 2) attività di consulenza e sorveglianza per l'anno 2015, periodo dal 01.01.2015 al 31.12.2015:
importo forfetario calcolato a vacanza: € 20.000,00.-.
(Inarcassa 4% ed IVA 22% esclusi)

Importo totale: € 25.000,00.- per l'anno 2014 e € 20.000,00.- per l'anno 2015.

Fatturazione:

attività 1)

un primo acconto alla data del 30-08-2014 pari al 50% del totale

saldo alla formalizzazione dell'ordinativo a CONSIP da parte dell'Amministrazione (e comunque entro e non oltre il 31-12-2014).

attività 2)

trimestralmente alle seguenti scadenze

30-09-2014,

31-12-2014,

31-03-2015,

30-06-2015,

30-09-2015

31-12-2015

nella misura di € 5.000,00.- a trimestre.

Cordiali saluti,



ing. Silvano Pippan

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SFERCO CORINA

CODICE FISCALE: SFRCRN50C61L491X

DATA FIRMA: 01/07/2014 12:05:16

IMPRONTA: A32E25879637626E2BA38F97F3482CB1B95891D88DA46BF7137C71B240430761
B95891D88DA46BF7137C71B240430761355BCF750EC7B14C921DBF971C24B11B
355BCF750EC7B14C921DBF971C24B11B1399454465D20CF79BAC0737F589E362
1399454465D20CF79BAC0737F589E362CA4975776333599DAF1683D7275B4B5C



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA RISORSE ECONOMICHE-FINANZIARIE E DI SVILUPPO ECONOMICO

REG. DET. DIR. N. 2117 / 2014

OGGETTO: Affidamento incarico all'ing. Silvano PIPPAN di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi, per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo "contratto di appalto della gestione "ENERGIA" e controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto. Spesa complessiva su due esercizi di euro 57.096,00.- oneri inclusi. I-17/4/11/259(10375)

Allegati:

Bozza di parcella.pdf
disciplinare 2014.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

| Numero | Dato contabile | E/S | Anno | Impegno/Accertamento | Sub | Capitolo | Importo | Segno | CE | Sottoconto | Siope | C/S | Note |
|--------|----------------|-----|------|----------------------|-----|----------|-----------|-------|-------|------------|-------|-----|------|
| 1 | Variazione | S | 2014 | 20080008388 | 1 | 00000681 | 57.096,00 | - | N0000 | | | C | |
| 3 | SUB | S | 2014 | 20080008388 | 0 | 00000681 | 57.096,00 | + | | | 1803 | C | |

VISTO l'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL..

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO-TRIBUTI E
PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, vedi data firma digitale



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA RISORSE ECONOMICHE-FINANZIARIE E DI SVILUPPO ECONOMICO

OGGETTO: Affidamento incarico all'ing. Silvano PIPPAN di supporto nel processo decisionale e nella definizione dei migliori strumenti attuativi, per perseguire gli obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia, designati dall'Amministrazione comunale per l'attuazione del nuovo "contratto di appalto della gestione "ENERGIA" e controllo adempimenti dell'appaltatore in corso di contratto. Spesa complessiva su due esercizi di euro 57.096,00.- oneri inclusi. I-17/4/11/259(10375)

Allegati: Bozza di parcella.pdf

disciplinare 2014.pdf

SOTTOSCRIZIONI

L'atto:

REG. DET. DIR. N. 2117 / 2014

adottato il 01/07/2014 12:05:57

esecutivo il 01/07/2014 14:07:39

è stato sottoscritto digitalmente:

- ai fini dell'adozione:

| Firmatario | Data Firma |
|---------------|---------------------|
| Sferco Corina | 30/06/2014 10:25:28 |
| Sferco Corina | 01/07/2014 12:05:57 |

- ai fini dell'attestazione della regolarità contabile in data 01/07/2014 14:07:39 da Di Maggio Vincenzo.

Ai sensi dell'art. 20 e successivi del Capo II° - Documento informatico e firme elettroniche del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.