



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATI E POLITICHE GIOVANILI
PO QUALITÀ DEI SERVIZI DI FORMAZIONE PEDAGOGICA E PARTECIPAZIONE

OGGETTO: Progetto "Spazi urbani in gioco": 13° Edizione bando. Anno 2014. Assegnazione contributi alle proposte. Spesa Euro 7.996,80. Prot. corr. n. 16-10/8-2014-52 (7448)

Allegati: Schema_DisciplinareAIIA2014.pdf

Schema_DisciplinareAIIIB2014.pdf

SOTTOSCRIZIONI

L'atto:

REG. DET. DIR. N. 2086 / 2014

adottato il 25/06/2014 15:40:03

esecutivo il 26/06/2014 18:22:21

è stato sottoscritto digitalmente:

- ai fini dell'adozione:

Firmatario	Data Firma
D'Andri Michela	25/06/2014 15:40:03

- ai fini dell'attestazione della regolarità contabile in data 26/06/2014 18:22:21 da Tirrico Giovanna.

Ai sensi dell'art. 20 e successivi del Capo II° - Documento informatico e firme elettroniche del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

**AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATI E POLITICHE GIOVANILI
 PO QUALITÀ DEI SERVIZI DI FORMAZIONE PEDAGOGICA E PARTECIPAZIONE**

REG. DET. DIR. N. 2086 / 2014

Prot. corr. n. 16-10/8-2014-52 (7448)

OGGETTO: Progetto "Spazi urbani in gioco": 13° Edizione bando. Anno 2014. Assegnazione contributi alle proposte. Spesa Euro 7.996,80.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA

- la determinazione dirigenziale n. 1638 dd. 22.05.2014 ad oggetto "Progetto "Spazi urbani in gioco": 13° Edizione. Approvazione bando per l'animazione dei giardini scolastici. Prenotazione spesa Euro 8.000,00.", concernente l'approvazione del bando di concorso per 2014 per la presentazione di proposte di "animazione" di giardini scolastici da parte di genitori;

CONSIDERATO

- che sono pervenute n. 11 proposte e segnatamente:
 - 1) Proposta presentata dai genitori del nido d'infanzia "Zuccherofilato", scuole dell'infanzia "Giardino Incantato" e "F. Aporti" e ricreatorio "Nordio", nonché genitori appartenenti al territorio limitrofo - vicolo dell'Edera 1 e via Pendice Scoglietto22 – Trieste;
 - 2) Proposta presentata dai genitori dei nidi d'infanzia "La Mongolfiera" e "Lunallegra" – via Tigor 24 – Trieste;
 - 3) Proposta presentata dai genitori dell'istituto comprensivo Altipiano (scuola dell'infanzia "Fraulini" e "Rutteri" e scuola primarie "Kugy", "Lona" e "Degrassi") – via di Basovizza 60, via San Mauro 4 e piazzale Monte Re 2 ;
 - 4) Proposta presentata dai genitori della scuola per l'infanzia "Pallini" - via Pallini 2 - Trieste;
 - 5) Proposta presentata dai genitori della scuola primaria "S. Laghi" - strada di Fiume 155 – Trieste;
 - 6) Proposta presentata dai genitori della scuola dell'infanzia "Il Tempo Magico" – via Vasari 23 – Trieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela D'Andri
 Responsabile dell'istruttoria: Laura Pauli
 Addetto alla trattazione della pratica: Laura Pauli

Tel: 0406754343
 Tel: 0406754339
 Tel: 0406754339

Posta Elettronica Certificata
 (PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail: DANDRI@comune.trieste.it
 E-mail: PAULI@comune.trieste.it
 E-mail: PAULI@comune.trieste.it

- 7) Proposta presentata dai genitori dell'Istituto comprensivo San Giovanni (scuole primarie "Mauro", "Suvich", "Filzi-Grego") - via Cunicoli 4 – Trieste;
- 8) Proposta presentata dai genitori dell'Istituto Comprensivo "Roli" – via Forti, 15 – Trieste;
- 9) Proposta presentata dai genitori della scuola dell'infanzia "Kamillo Kromo" - strada Vecchia dell'Istria 78 – Trieste;
- 10) Proposta presentata dai genitori del nido d'infanzia "Frutti di bosco" - via Pineta I – Opicina;
- 11) Proposta presentata dai genitori della scuola primaria "Gaspardis-Pittoni" - Istituto Comprensivo Marco Polo – via Donadoni, 28 - Trieste;

DATO ATTO

- che con la determinazione dirigenziale interna n. 4 dd. 20.06.2014 è stata costituita la Commissione di valutazione, che si è riunita in data 24.06.2014 ed ha esaminato le suddette proposte;

CONSIDERATO

- che con determinazione dirigenziale interna n. 5 dd. 25.06.2014 ad oggetto "Progetto "Spazi urbani in gioco". Presa d'atto dei verbali della commissione per la valutazione delle proposte per l'animazione di giardini scolastici. 13° Edizione, estate 2014." si è preso atto delle decisioni assunte dalla suddetta Commissione, che ha graduato le suddette proposte ed assegnato i contributi nel limite dei fondi previsti pari a Euro 8.000,00;

TENUTO CONTO

- che con il suddetto bando di concorso l'amministrazione vuol dare la possibilità a bambini e famiglie di poter fruire attivamente dei giardini scolastici in tempi ed orari extrascolastici, soprattutto nel periodo estivo (da giugno a settembre), promuovendo attività autorganizzate dei genitori nell'ottica della valorizzazione delle famiglie quali risorse educative della comunità, favorendo altresì la creazione di reti tra gruppi di genitori e le istituzioni territoriali;
- che da l'anno scorso nel bando è stato previsto che almeno la metà delle iniziative siano aperte ai bambini e famiglie della città;

PRESO ATTO

- che dal 1° gennaio 2014 questo Comune si trova in **esercizio provvisorio** ai sensi dell'art. 44, comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 e, pertanto può effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

CONSIDERATO

- che la realizzazione della suddetta iniziativa ha come obiettivo primario quello di favorire la socializzazione e l'aggregazione delle famiglie e di permettere lo svolgimento di momenti ludici a quella parte della cittadinanza che, a causa della generale crisi socio economica in corso, non ha la possibilità di andare in vacanza o comunque di ritagliarsi periodi di pausa dall'attività lavorativa e dai vari impegni familiari;

- che, pertanto, la mancata realizzazione delle suddette attività andrebbe a colpire le fasce più deboli della cittadinanza e priverebbe le famiglie e i bambini di una preziosa occasione di creare nuovi legami sociali, educativi e ricreativi, importanti sia per lo sviluppo culturale e sociale dei bambini sia per aumentare il valore di comunità nella quale le famiglie trovano uno spazio di libera e serena convivenza;

VALUTATA

- l'immediata necessità di assegnare i contributi alle proposte individuate dalla Commissione di Valutazione al fine di consentire un rapido avvio delle attività di animazione previste nei giardini scolastici da parte dei Comitati dei genitori e che rendono pertanto la spesa indifferibile, urgente e non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

VISTI

- la determinazione dirigenziale n. 62 dd. 30.04.2014 della Dirigente del Servizio Servizi Educativi Integrati e Politiche Giovanili con la quale viene dato l'incarico alla dott.ssa Michela D'Andri per la Posizione Organizzativa "Qualità, Formazione e Partecipazione" a decorre dal 1° maggio 2014 e con scadenza fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso;
- gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

determina

per le motivazioni in premessa

- 1) di fare proprie le decisioni della Commissione di valutazione, assegnando i seguenti contributi, da utilizzare per l'attuazione dei programmi e con le modalità descritte negli allegati schemi di disciplinare (allegato "A" e "B"), alle proposte:

Proposte	Importo Contributo
Proposta presentata dai genitori della scuola dell'infanzia "Pallini"	Euro 960,00
Proposta presentata dai genitori dell'Istituto Comprensivo di "San Giovanni"	Euro 1.000,00
Proposta presentata dai genitori dei nidi d'infanzia "La Mongolfiera" e "Lunallegra"	Euro 1.000,00
Proposta presentata dai genitori dell'istituto comprensivo Altipiano (scuole dell'infanzia Frauilini e Rutteri e scuole primarie Kugy, Lona e Degrassi)	Euro 1.000,00
Proposta presentata dai genitori della scuola primaria "S.Laghi"	Euro 800,00
Proposta presentata dai genitori del nido d'infanzia "Zuccherofilato", scuole dell'infanzia Giardino Incantato e F.Aporti e del ricreatorio Nordio	Euro 800,00
Proposta presentata dai genitori dell'Istituto Comprensivo "Roli"	Euro 800,00
Proposta presentata dai genitori della scuola dell'infanzia "Il Tempo Magico"	Euro 408,00
Proposta presentata dai genitori della scuola primaria "Gaspardis-Pittoni" - Istituto comprensivo "Marco Polo"	Euro 384,00
Proposta presentata dai genitori della scuola dell'infanzia Kamillo	Euro 480,00

Kromo”	
Proposta presentata dai genitori del nido d'infanzia “Frutti di bosco”	Euro 364,80

- 2) di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente, nonché di programmi e progetti, in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 (progetto giunto alla sua 13° edizione, inserito al progr. 00202 prog. 0001 della relazione revisionale programmatica) e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art.6, c.8, D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;
- 3) di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 7.996,80, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	Sotto conto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2014	20140002847	Spazi urbani in gioco 13° Edizione. Approvazione bando per l'animazione dei giardini scolatici. 16-10/8-2014-2 (6013)	00001429	L1000	00005	1583	00202	00001	C	7.996,80	

Allegati:

Schema_DisciplinareAIIA2014.pdf

Schema_DisciplinareAIIIB2014.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Dott.ssa Michela D'Andri

Trieste, vedi data firma digitale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: D'ANDRI MICHELA

CODICE FISCALE: DNDMHL66H47L424B

DATA FIRMA: 25/06/2014 15:40:01

IMPRONTA: 73DCF3555BB0A73B4E57ACF0BCFD90C1392776F0F333217963B9F4E27BDA8CB7
392776F0F333217963B9F4E27BDA8CB7DEE7557DF2E497ACA89EC231DE034EC1
DEE7557DF2E497ACA89EC231DE034EC17E194FE166BB7537F2F34DAF2DD10C96
7E194FE166BB7537F2F34DAF2DD10C969941CD7EAE1E1A4B2D1700ED5D918EE9

Schema di disciplinare per la regolazione dei rapporti tra il Comune, il Comitato dei genitori della scuola statale " _____ " e il Dirigente scolastico di riferimento allo scopo dell'attuazione della proposta di animazione di giardini scolastici

Premesso

- che a fronte della determinazione dirigenziale n. _____ dd. _____ è stato assegnato un contributo di euro _____ al lordo della ritenuta di legge, alla proposta di animazione del giardino della scuola statale " _____ " presentata da un gruppo di genitori, costituitosi in Comitato di scopo, per la realizzazione di diverse attività destinate a bambini e famiglie nel corso dell'estate 2014;

visto

- il verbale relativo alla costituzione del Comitato dei genitori, agli atti;
- il Comune di Trieste, rappresentato dalla Responsabile di Posizione Organizzativa Qualità dei servizi, formazione pedagogica e partecipazione, dott.ssa Michela D'Andri,
 - il Comitato dei genitori, rappresentato dal suo Presidente, _____,
 - il Dirigente scolastico, _____,

assumono i seguenti impegni:

- a.) il Comitato dei genitori, attraverso tutte le collaborazioni che riterrà utili allo scopo, porterà a compimento le attività programmate, risultanti dall'allegata proposta, impiegando il contributo di Euro _____ per gli scopi del progetto ed in conformità a quanto previsto dalla programmazione;
- b.) il Comune provvederà a versare il contributo attraverso accreditamento sul conto corrente, codice IBAN _____, intestato a _____ entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare;
- c.) il Presidente del Comitato assume la responsabilità dell'utilizzo del contributo comunale secondo quanto previsto dalla programmazione, approvata dal Comune con il provvedimento citato in premessa, e di rendicontare le spese sostenute entro e non oltre il 31 ottobre 2014, accompagnando il rendiconto con una puntuale relazione sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei destinatari delle stesse. E' gradita una documentazione anche di tipo fotografico e filmico che consenta di valorizzare, attraverso immagini e descrizioni, il senso dell'iniziativa e, al Comune, di comunicare adeguatamente e con efficacia il valore del progetto.
- d.) il rendiconto delle spese sostenute consiste in un elenco delle spese effettuate corredato dai relativi documenti di spesa (esempio: fatture, ricevute fiscali, scontrini fiscali, questi ultimi solo per importi di modesta entità), non sono ammesse spese per generi di ristoro e per attività, consulenze, animazioni svolte dai genitori;
- e.) la data della sottoscrizione del presente disciplinare costituisce decorrenza dello stesso e pertanto saranno ammesse a rendicontazione spese sostenute da detta data e sino al 17 ottobre 2014;
- f.) qualora entro il 17 ottobre 2014 il Comitato non avesse utilizzato tutto l'importo erogato, il Presidente si impegna a restituire, entro la scadenza del termine posto per la rendicontazione (31 ottobre 2014) al Comune la somma non spesa;
- g.) il Comitato dei genitori assume la responsabilità del corretto utilizzo degli spazi esterni individuati quali luoghi ove si svolgeranno le attività e dell'utilizzo eventuale di spazi interni secondo le modalità che verranno fissate dal responsabile scolastico;
- h.) il Presidente del Comitato si assume ogni onere relativo alle eventuali funzioni di sostituto d'imposta che si rendessero necessarie ai sensi di legge;
- i.) il Dirigente scolastico della scuola statale " _____ " partecipa alla firma del presente disciplinare quale referente dell'istituzione scolastica ove avranno sede le attività, dichiarando in tal modo il proprio assenso con riguardo alle attività stesse e alle relative modalità organizzative.

La Responsabile di P.O.
dott.ssa Michela D'Andri

Il Presidente del Comitato

Il Dirigente scolastico

Trieste, _____

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: D'ANDRI MICHELA

CODICE FISCALE: DNDMHL66H47L424B

DATA FIRMA: 25/06/2014 15:41:03

IMPRONTA: 2DD384E718A1C75F96C2D8F3A2E0657E11D343A7D530DA35384051024C278FD4
11D343A7D530DA35384051024C278FD4B712472D51D5AA6D3183DD2CD1148CE1
B712472D51D5AA6D3183DD2CD1148CE159B9721D39E576FBF286FD5A872281C1
59B9721D39E576FBF286FD5A872281C12D3F7CB25EEE4C6FBE40C8557DB5C41E

Schema di disciplinare per la regolazione dei rapporti tra il Comune e il Comitato dei genitori della scuola/nido d'infanzia comunale " _____ " allo scopo dell'attuazione della proposta di animazione di giardini scolastici

Premesso

- che a fronte della determinazione dirigenziale n. _____ dd. _____ è stato assegnato un contributo di Euro _____, al lordo della ritenuta di legge, alla proposta di animazione del giardino della scuola/nido d'infanzia comunale " _____ " presentata da un gruppo di genitori, costituitosi in Comitato di scopo, per la realizzazione di diverse attività destinate a bambini e famiglie nel corso dell'estate 2014;

visto

- il verbale relativo alla costituzione del Comitato dei genitori, agli atti;

- il Comune di Trieste, rappresentato dalla Responsabile di Posizione Organizzativa Qualità dei servizi, formazione pedagogica e partecipazione, dott.ssa Michela D'Andri
- il Comitato dei genitori, rappresentato dal suo Presidente, _____,

assumono i seguenti impegni:

- a.) il Comitato dei genitori, attraverso tutte le collaborazioni che riterrà utili allo scopo, porterà a compimento le attività programmate, risultanti dall'allegata proposta e utilizzerà il contributo di Euro _____ in conformità a quanto previsto dalla programmazione;
- b.) il Comune provvederà a versare il contributo attraverso accreditamento sul conto corrente, codice IBAN _____, intestato a _____ entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare;
- c.) il Presidente del Comitato assume la responsabilità dell'utilizzo del contributo comunale secondo quanto previsto dalla programmazione, approvata dal Comune con il provvedimento citato in premessa, e di rendicontare le spese sostenute entro e non oltre il 31 ottobre 2014, accompagnando il rendiconto con una puntuale relazione sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei destinatari delle stesse. E' gradita una documentazione anche di tipo fotografico e filmico che consenta di valorizzare, attraverso immagini e descrizioni, il senso dell'iniziativa e, al Comune, di comunicare adeguatamente e con efficacia il valore del progetto.
- d.) il rendiconto delle spese sostenute consiste in un elenco delle spese effettuate corredato dai relativi documenti di spesa (esempio: fatture, ricevute fiscali, scontrini fiscali, questi ultimi solo per importi di modesta entità), non sono ammesse spese per generi di ristoro e per attività, consulenze, animazioni svolte dai genitori;
- e.) la data della sottoscrizione del presente disciplinare costituisce decorrenza dello stesso e pertanto saranno ammesse a rendicontazione spese sostenute da detta data e sino al 17 ottobre 2014;
- f.) qualora entro il 17 ottobre 2014 il Comitato non avesse utilizzato tutto l'importo erogato, il Presidente si impegna a restituire, entro la scadenza del termine posto per la rendicontazione (31 ottobre 2014), al Comune la somma non spesa;
- g.) il Comitato dei genitori assume la responsabilità del corretto utilizzo degli spazi esterni individuati quali luoghi ove si svolgeranno le attività e dell'utilizzo eventuale di spazi interni secondo le modalità che verranno fissate dal responsabile scolastico;
- h.) il Presidente del Comitato si assume ogni onere relativo alle eventuali funzioni di sostituto d'imposta che si rendessero necessarie ai sensi di legge;
- i.) il coordinatore pedagogico _____, della scuola/nido d'infanzia comunale _____, appone sul presente disciplinare un visto per presa visione, dichiarando in tal modo la propria approvazione del programma delle attività e dell'organizzazione delle stesse.

La Responsabile di P.O.
dott.ssa Michela D'Andri

Il Presidente del Comitato

Visto:

la/il coordinatrice/tore _____

Trieste, _____

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: D'ANDRI MICHELA

CODICE FISCALE: DNDMHL66H47L424B

DATA FIRMA: 25/06/2014 15:41:27

IMPRONTA: 821298C29213AF0907919B4244B2E42830EAF570CFC8D45DCAEA206261987882
30EAF570CFC8D45DCAEA206261987882D6325455BE6A9CF82F5DDA46BF465501
D6325455BE6A9CF82F5DDA46BF4655010D9C5ECB78305408F5B0133293F41AEB
0D9C5ECB78305408F5B0133293F41AEBEE2A3E0D70695C9E547F1D4812B5C109



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATI E POLITICHE GIOVANILI
PO QUALITÀ DEI SERVIZI DI FORMAZIONE PEDAGOGICA E PARTECIPAZIONE

REG. DET. DIR. N. 2086 / 2014

OGGETTO: Progetto "Spazi urbani in gioco": 13° Edizione bando. Anno 2014. Assegnazione contributi alle proposte. Spesa Euro 7.996,80. Prot. corr. n. 16-10/8-2014-52 (7448)

Allegati:

Schema_DisciplinareAIIA2014.pdf

Schema_DisciplinareAIIIB2014.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Numero	Dato contabile	E/S	Anno	Impegno/Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	Sottoconto	Siope	C/S	Note
20140002847	Tramuta	S	2014	20140002847	0	00001429	7.996,80		L1000	00005	1583	C	

VISTO l'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL..

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
CONTABILITA' FINANZIARIA
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, *vedi data firma digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 26/06/2014 18:21:58

IMPRONTA: 7FA9FBEEF1D73EAD11082B52FAFAECF76365E2113424F93E14E9CD3EE6E3060E
6365E2113424F93E14E9CD3EE6E3060E727B2D1820132753FA6F1A44B8D2F774
727B2D1820132753FA6F1A44B8D2F774003BEBB4DE909CC49FAE39390170E479
003BEBB4DE909CC49FAE39390170E4794AEFCA7E980F4EB936E92D8B97B31862