



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE
 SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO GESTIONE ORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 1685 / 2014

Prot. corr. n. 7/1 - 11/2014 / 1 - 2843

OGGETTO: Spese gestione patrimonio immobiliare - Euro 7.500,00.= (IVA inclusa).

CIG: ZA80FC5C3F

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Comune di Trieste è proprietario di immobili adibiti ad uso abitativo e non, facenti parte sia del patrimonio disponibile sia indisponibile;

considerato che nel corso dell'esercizio finanziario 2014 può rendersi necessario provvedere a piccoli interventi relativi all'esecuzione di sfratti per morosità, per cui può rendersi necessario avvalersi di professionisti per l'esecuzione delle operazioni attinenti l'apertura degli immobili e quindi alla sostituzione e/o riparazione delle serrature con relative chiavi;

che può rendersi indispensabile provvedere ad operazioni di pulizia straordinaria, smaltimento arredi presenti in ambienti comunali onde consentire un diverso utilizzo del bene stesso oppure risulta necessario provvedere alla sostituzione di vetri, piastrelle, sanitari, riparazioni di antenne centralizzate di modesta entità, interventi urgenti di autobotte, sviluppo foto, richieste di interventi in sede di sfratti o, comunque, effettuare piccoli interventi indispensabili di varia natura anche impiantistici (acqua, gas, elettricità), avvalendosi di personale tecnico specializzato e ciò al fine di non compromettere la gestione del patrimonio immobiliare;

che di tali interventi possono essere interessati anche immobili ed aree non locate o concesse;

dato atto che per tali interventi, questo Servizio intende rivolgersi ai fornitori, già conosciuti dall'Amministrazione che qui si elencano:

Responsabile del procedimento: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751

Posta Elettronica Certificata
(PEC):

E-mail: VINCI@comune.trieste.it

Responsabile dell'istruttoria: Maria Grazia Vinci
 Addeetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751
 Tel: 0406754751

comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail: VINCI@comune.trieste.it
 E-mail: VINCI@comune.trieste.it

Pratica ADWEB n. 1685

Centro Serrature di Ausilio P. – I.go Pitteri – Trieste
 Sapienza & Ponte S.n.c. – via Torrebianca n. 43 – Trieste
 Botter Gianni – laboraorio Mondialchiavi – campo Belvedere n. 2 – Trieste
 Coop. Facchini “Arianna” – via Ghirlandaio n. 38/1 - Trieste
 Coop. Sociale Lavoratori Uniti F. Basaglia – via de Pastrovich n. 1 – Trieste
 Manutencoop Spa – via U. Poli n. 4 - Zola Pedrosa (BO)
 IPSAA – via Beccarla n. 6 - Trieste
 Urania Srl – via dei Bagni Nuova n. 7 - Monfalcone (GO)
 ISS ITALIA a. Barbato S.r.l. – via Foscolo n. 19 –Vigenza (PD)
 Rolli Foto – via Gallina n. 4 - Trieste
 Pasinati Bruno – via Caccia n. 6 – Trieste
 Pasinati Pietro Snc – via Annunziata n. 4 - Trieste
 Siram S.p.a. – Area FVG - via Giarizzole n. 43 - Trieste
 Italspurghi Ecologia Srl – via Ressel n. 2 – S. Dorligo (TS)
 Ditta Pertot S.r.l. Ecologia/Servizi – via del Ponticello n. 29 - Trieste
 Pulitecno Cst Soc. Coop. – via di Giarizzole n. 18 - Trieste
 Inst. Imp. Idrotermosantari Gas di Marchesi Franco e Claudio S.n.c. – via Molino a Vapore n. 8
 -Trieste
 System Mind S.r.l. - Amm. Unico per. ind. Diego Piazzolla - via Locchi n. 16 – Trieste
 Ditta Ramani – via Conti n. 8 – Trieste
 Ditta Maizen Impianti – via Giulia . 5 – Trieste
 Sergio Coloni S.n.c. di Denis Coloni & C. – via Molino a Vento n. 51 – Trieste;
 Azienda per i Servizi Sanitari n. 1 – Triestina – via Sai n. 1/3 - Trieste
 ACEGAS APS S.p.a. – via del Teatro n. 5 – Trieste
 Officine Barnobi S.n.c.- via Schmidl n. 48 - Trieste;
 Idealservice Soc. Coop. – San Dorligo della Valle n. 507 – San Dorligo della Valle (TS);
 Central Serramenti – via Ressel n. 5 – San Dorligo della Valle (TS);
 Studio Termotecnica per. ind. Gianluca Conte – via di Vittorio n. 1/1 – Trieste;
 CO.L.SER. – Servizi Soc. coop. a r. l. – via G.S. Sonnino n. 35/A – Parma;
 Lamas Impresa Edile S.r.l. – via Pietraferrata n. 6 – Trieste;

vista la necessità per il Servizio Gestione e Controllo Demanio e Patrimonio Immobiliare – Gestione Ordinaria Patrimonio Immobiliare disporre di un fondo adeguato per provvedere, secondo la necessità, alle incombenze richieste e consentire il funzionamento del Servizio all'uopo previsto;

ritenuto che per far fronte alle richieste di tali prestazioni, il presente ufficio non può avvalersi della modalità delle c.d. “spese minute”, riservate esclusivamente alla funzionalità interna degli uffici facenti parte del Servizio Gestione e Controllo Demanio e Patrimonio Immobiliare dell'Area Servizi di Amministrazione;

constatato che l'Amministrazione Comunale si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44 comma ter della L.R. Friuli Venezia Giulia n. 1/2006 che prevede la possibilità di effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo

Responsabile del procedimento: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751

Posta Elettronica Certificata
(PEC):

E-mail:VINCI@comune.trieste.it

Responsabile dell'istruttoria: Maria Grazia Vinci
Addetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751
Tel: 0406754751

comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail:VINCI@comune.trieste.it
E-mail:VINCI@comune.trieste.it

delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolamentate dalla legge e non suscettibili di pagamenti frazionati in dodicesimi;

ravvisata pertanto, nelle more dell'approvazione del bilancio 2014 ed in relazione alle effettive ed improrogabili esigenze della Gestione Ordinaria del Patrimonio Immobiliare, onde consentire la regolare attività nei primi mesi dell'anno in corso ed al fine di evitare danni all'utenza, di impegnare l'importo complessivo di Euro 7.500,00.= (IVA inclusa), pari a 6 dodicesimi delle somme mensilmente previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, per il pagamento delle fatture, accertate conformi e regolari alle prestazioni richieste e rese dai fornitori individuati in premessa;

constatato, altresì, che non è previsto il ricorso al Mepa, in quanto trattasi di prestazioni specifiche indifferibili, urgenti e non preventivabili collegate ad interventi di piccola manutenzione, non programmati ma atti a prevenire situazioni di disagio, pericolo, igiene e sicurezza oppure di interventi non previsti sulla piattaforma elettronica per i quali, in quanto applicabili, si richiamano le norme del vigente Regolamento per le spese in economia, approvato con D.C. n. 78 dd 4.10.2004;

preso atto che potrà rendersi necessario il pagamento immediato per contanti da effettuarsi, su richiesta espressa con determinazione, tramite anticipo della Cassa dell'Economato;

atteso che nel contesto il fornitore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13.8.2010, n. 136 e smi "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

visti

- il D.lgs. 267 dd 18.8.2000;
- l'art. 147 bis del D.lgs. 267 dd 18.8.2000;
- il Regolamento per la disciplina dei Contratti approvato con D.C. n. 77 dd 4.10.2004;
- il Regolamento di contabilità approvato con D.C. n. 9 del 7.3.2013;
- il Regolamento di Organizzazione approvato con D.G. 1239 dd 1.9.1997 e successive modifiche;
- lo Statuto Comunale, approvato con D.C. n. 18 dd 13.3.2000 e succ. modif., in particolare l'art. 131 che individua le attribuzioni di rilevanza sia interna che esterna, proprie dei dirigenti;
- la Deliberazione Giuntale n. 254 dd 21.6.2013 che stabilisce la composizione attuale della macrostruttura e delle funzioni dell'Ente;
- la Determinazione Dirigenziale n. 20/2014, con la quale il Direttore del Servizio Gestione e Controllo Demanio e Patrimonio Immobiliare ha conferito alla rag. Maria Grazia Vinci l'incarico di posizione organizzativa denominata "Gestione ordinaria Patrimonio

Responsabile del procedimento: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751

Posta Elettronica Certificata
(PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail:VINCI@comune.trieste.it

Responsabile dell'istruttoria: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751

Addetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751

E-mail:VINCI@comune.trieste.it
E-mail:VINCI@comune.trieste.it

Immobiliare”;

DETERMINA

1. **di attribuire** al Servizio Gestione e Controllo Demanio e Patrimonio Immobiliare – Gestione Ordinaria Patrimonio Immobiliare, per i motivi espressi in premessa, nelle more dell'approvazione del bilancio 2014, un fondo pari ad Euro 7.500,00.= (IVA inclusa), pari a 6 dodicesimi delle somme mensilmente previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, per effettuare il pagamento delle fatture, accertate conformi e regolari alle prestazioni richieste, che saranno rese dai fornitori individuati in premessa, relative ad operazioni indispensabili ed urgenti, attinenti alla gestione del patrimonio immobiliare destinato ad uso abitativo e non e facente parte sia del patrimonio disponibile sia indisponibile;

2. **di impegnare** la spesa complessiva di Euro 7.500,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sottoconto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2014	00000602	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	Q6001	00012	1332	00702	00099	C	5.000,00	
2014	00000600	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL SERV. GESTIONE E CONTROLLO DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE (702-099)	Q6001	00019	1332	00702	00099	C	2.500,00	

3. **di autorizzare** l'utilizzo del residuo dell'importo di cui al punto 2) nel restante periodo dell'anno 2014;

4. **di dare atto** che le modalità dell'impegno di cui sopra sono conformi all'art. 163 del D.Lgs. n. 267 dd 18.8.2000, aggiornato alle eventuali successive variazioni;

5. **di assumere**, nel contesto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.8.2010 n. 136 e smi, riguardante il “Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

Responsabile del procedimento: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751

Posta Elettronica Certificata (PEC):

comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail:VINCI@comune.trieste.it

Responsabile dell'istruttoria: Maria Grazia Vinci
Addetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751
Tel: 0406754751

E-mail:VINCI@comune.trieste.it
E-mail:VINCI@comune.trieste.it

6. **di autorizzare** il Servizio Finanziario e Tributi alla liquidazione delle fatture, riscontrate regolari e conformi ai servizi ricevuti.

Allegati:

**La Responsabile della P.O.
Gestione Ordinaria Patrimonio
Immobiliare**
(rag. Maria Grazia Vinci)

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751

Posta Elettronica Certificata
(PEC):
comune.trieste@certgov.fvg.it

E-mail: VINCI@comune.trieste.it

Responsabile dell'istruttoria: Maria Grazia Vinci
Addetto alla trattazione della pratica: Maria Grazia Vinci

Tel: 0406754751
Tel: 0406754751

E-mail: VINCI@comune.trieste.it
E-mail: VINCI@comune.trieste.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO
CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M
DATA FIRMA: 16/06/2014 17:53:49
IMPRONTA: 210A3A8FDA33CDB50B33C39C8AE20B19583B27271C0F35C77226028E4DEEF40B
583B27271C0F35C77226028E4DEEF40B75C3E063CC60C00BFC97A0F5D3B29D27
75C3E063CC60C00BFC97A0F5D3B29D27F42289D70FE23C458795B1092901CA64
F42289D70FE23C458795B1092901CA6468B2F4F9D1628B5FC12969BF7DD9CD22



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE
SERVIZIO GESTIONE E CONTROLLO DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE
PO GESTIONE ORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 1685 / 2014

OGGETTO: Spese gestione patrimonio immobiliare - Euro 7.500,00.= (IVA inclusa). Prot. corr. n.
7/1 - 11/2014 / 1 - 2843

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Numero	Dato contabile	E/S	Anno	Impegno/Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	Sottoconto	Siop	C/S	Note
20140003048	Impegno/ Accertamento	S	2014			00000602	5.000,00		Q6001	00012	1332	C	
20140003049	Impegno/ Accertamento	S	2014			00000600	2.500,00		Q6001	00019	1332	C	

VISTO l'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL..

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
CONTABILITA' FINANZIARIA
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 16/06/2014 17:53:49

IMPRONTA: 210A3A8FDA33CDB50B33C39C8AE20B19583B27271C0F35C77226028E4DEEF40B
583B27271C0F35C77226028E4DEEF40B75C3E063CC60C00BFC97A0F5D3B29D27
75C3E063CC60C00BFC97A0F5D3B29D27F42289D70FE23C458795B1092901CA64
F42289D70FE23C458795B1092901CA6468B2F4F9D1628B5FC12969BF7DD9CD22