

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 135 / 2015

prot. corr. n. 20° - 10/9/11/52 - 2014
 sez. 194

OGGETTO: mostra 猫a grande Trieste 1891-1914 • ex Pescheria - Salone degli Incanti, 8 febbraio/3 maggio 2015. Ulteriori adempimenti. Spesa Euro 36.274,77.- Iva inclusa. Sub-impegno spesa Euro 35.524,77.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 750,00.-.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamata la Deliberazione Giuntale n. 199 dd. 23.5.2014, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la realizzazione della mostra dal titolo provvisorio “Trieste 1891 - 1914: la città - mondo verso la Grande Guerra”, da realizzarsi nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti ed è stata approvata la spesa complessiva di Euro 160.000,00.- Iva inclusa;

richiamate

la Reg. Det. Dir. n. 4417/2014 con la quale:

- è stata approvata la spesa complessiva di Euro 42.352,16.- Iva inclusa per alcuni adempimenti necessari alla realizzazione della mostra “La Grande Trieste 1891 - 1914” , di prossima inaugurazione nell’ ex Pescheria - Salone degli Incanti;
- è stato affidato allo studio Waltritsch a+u architetti urbanisti dell'arch. Dimitri Waltritsch il servizio di progettazione esecutiva dell'allestimento della mostra per l’ importo di Euro 15.860,00.-, al lordo del contributo Inarcassa del 4% e dell’ Iva al 22%;
- è stato affidato allo studio Matteo Bartoli Graphic Design (con sede a Trieste in via Fontana 4/a - p.lva 01124900323) il servizio di progettazione grafica coordinata della mostra, per l'importo di Euro 10.404,16.- al lordo del contributo INPS del 4% e dell’ Iva al 22%;
- è stato affidato a Comunicarte s.n.c. (con sede a Trieste in via Torrebianca 10 - p.lva 00921990321) il servizio di organizzazione del materiale espositivo e di coordinamento per l'allestimento dello stesso nell'ambito della mostra, per l'importo di Euro 10.370,00.- Iva inclusa;
- è stato approvato il pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell’ imposta sulla pubblicità a favore di Esatto S.p.a., relativi al programma di affissione e distribuzione di materiale promozionale, per promuovere la mostra, per l'importo di Euro 5.718,00.-;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

la Reg. Det. Dir. n. 4456/2014 con la quale:

- è stata approvata la spesa di Euro 6.039,00.- Iva inclusa per l'affidamento del servizio di ufficio stampa della mostra “La Grande Trieste 1891 - 1914”, di prossima inaugurazione nell’ ex Pescheria - Salone degli Incanti;
- il suddetto servizio è stato affidato a Aps Comunicazione di Aldo Poduie e Federica Zar (con sede a Trieste in viale Miramare 17 - p.Iva 00310400320);

la Reg. Det. Dir. n. 4492/2014 con la quale, tra le altre cose:

- è stato dato atto che la spesa complessiva di Euro 160.000,0.- Iva inclusa, di cui alla Deliberazione Giunta n. 199 dd. 23.5.2014, era stata approvata in corso di esercizio provvisorio e che solo a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, avvenuta nel mese di agosto, e con l'insediamento del nuovo assessore alla cultura, avvenuto nel mese di settembre, è stato possibile definire con precisione ed attendibilità lo stanziamento finanziario per la realizzazione della mostra, quantificandolo in Euro 280.000,00.-;
- è stata approvata la spesa di Euro 138.470,00.- oneri per la sicurezza, compensi al coordinatore per la sicurezza, sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione e Iva inclusi, al fine di procedere all'affidamento del servizio di realizzazione dell'allestimento della mostra “La Grande Trieste 1819 - 1914” e del successivo disallestimento, autorizzando l'individuazione del contraente per il suddetto servizio mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);
- è stata prenotata la spesa complessiva di Euro 138.470,00.- come di seguito dettagliato:

Numero prenotazione	Anno	Capitolo	Importo	CE	Sottoconto	Siope	C/ S	Note
20140007902	2014	00001609	56.570,68	M0001	00019	1308	C	2014: 56570,68
20140007903	2014	00001505	19.334,65	M1000	00019	1308	C	2014: 19334,65
20140007904	2014	00001506	31.282,34	M2001	00019	1308	C	2014: 31282,34
20140007905	2014	00001607	31.282,33	M2001	00019	1308	C	2014: 31282,33

la Reg. Det. Dir. n. 4565/2014 con la quale, tra le altre cose:

- è stata approvata la spesa complessiva di Euro 135.255,00.- Iva inclusa per l’ aggiudicazione dell’ appalto per il servizio di allestimento della mostra “La Grande Trieste 1891 - 1914” e del successivo disallestimento, che si terrà nell’ ex Pescheria - Salone degli Incanti dall'8 febbraio al 3 maggio 2015, con inaugurazione sabato 7 febbraio p.v., nonché per l'acquisto di materiale di varia natura da utilizzare per l'allestimento di dettaglio della stessa;
- è stato aggiudicato alla Teknik s.r.l. (con sede a Udine in via Slovenia, 28 - p.Iva 02149800308) l'appalto per il servizio di allestimento della mostra in questione e il successivo disallestimento, per l' importo di Euro 106.750,00.- più Euro 3.500,00.- per gli oneri della sicurezza, Iva esclusa, pari a complessivi Euro 134.505,00.- Iva inclusa;
- è stata affidata alla Marchi Gomma S.p.A. (con sede a Trieste in via della Zonta 4 - p.Iva 00182160325) la fornitura di materiale di varia natura da utilizzare per l'allestimento di dettaglio della mostra, per l'importo massimo di Euro 750,00.- Iva inclusa;
- è stata rideterminata la spesa per l’ appalto del servizio di allestimento e disallestimento della mostra in Euro 134.505,00.- Iva inclusa, e sono state tramutate le prenotazioni in

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

impegno, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato;

la Reg. Det. Dir. n. 118/2015 con la quale:

- è stata approvata la spesa complessiva di Euro 10.100,38.- Iva inclusa per l'affidamento dei servizi di stampa materiale promozionale e produzione e installazione di cartellonistica relativi alla mostra in oggetto;
- sono stati affidati i servizi di stampa materiale promozionale e produzione e installazione cartellonistica, rispettivamente a Stella Arti Grafiche s.r.l. (con sede a Trieste in via Caboto 20 - p.Iva 00689040327) per l'importo di Euro 6.720,00.- Iva esclusa (pari a Euro 8.198,40.- Iva inclusa) e a Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo (con sede a Trieste in via Foscolo n. 5 e 7 - p.Iva 00835150327) per l'importo di Euro 1.559,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.901,98.- Iva inclusa);

rammentato che la mostra beneficia di contributi a destinazione vincolata, e precisamente:

- Euro 50.000,00.- dalla Fondazione CRTrieste, già accertato (cap. 1117 - acc. 14/563) e impegnato con Reg. Det. Dir. n. 3689/2014 sul cap. 1609 - imp. 14/5669;
- Euro 30.000,00.- dalla Regione Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Attività Produttive, Commercio, Cooperazione, Risorse Agricole e Forestali, già accertato (cap. 464 - acc. 14/974) e impegnato con Reg. Det. Dir. n. 4435/2014 sul cap. 1609 - imp. 14/6162;

A. SERVIZIO DI LAVORAZIONE E STAMPA APPARATO GRAFICO

considerato che è necessario provvedere urgentemente alla lavorazione e alla stampa di tutto l'apparato grafico (titolo della mostra e titoli delle sezioni, pannelli esplicativi, didascalie, colophon, spiegoni, numerazioni,) comprensivo di trasporto, montaggio e smontaggio dello stesso;

rilevato che l'appalto per il servizio di allestimento aggiudicato alla Teknik s.r.l. di Udine non prevedeva la fornitura sopradescritta in quanto all'atto della redazione del capitolato non era ancora definita in dettaglio la parte relativa alla grafica;

valutato opportuno, sia per agevolare i lavori di allestimento, sia al fine di garantire l'omogeneità delle prestazioni nelle parti strutturale e grafica, fare riferimento ad un medesimo soggetto;

visto il preventivo di spesa, conservato in atti, presentato da Teknik s.r.l. (con sede a Udine in via Slovenia, 28 - p.Iva 02149800308) per un importo di Euro 20.480,00.- Iva esclusa (pari a complessivi Euro 24.985,60.- Iva inclusa);

rammentato che l'art. 4 del Capitolato speciale per la gara per la realizzazione dell'allestimento ed il disallestimento della mostra, aggiudicata a Teknik s.r.l. per l'importo di Euro 106.750,00.- Iva esclusa più Euro 3.500,00.- Iva esclusa per gli oneri per la sicurezza (pari a complessivi Euro 134.505,00.- Iva inclusa) prevede la facoltà da parte dell'Amministrazione di richiedere l'aumento di un quinto dell'importo globale dell'appalto, come previsto dall'art. 11 del R.D. 2440/1923;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

dato atto che l'importo complessivo di cui sopra rientra in tale limite;

B. SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE PROMOZIONALE

valutato opportuno, anche in considerazione del fatto che non è previsto un catalogo di tipo tradizionale, provvedere alla realizzazione e alla stampa di opuscoli informativi, in italiano ed inglese, da mettere a disposizione dei visitatori della mostra, aventi le seguenti caratteristiche:

- n. 17.000 copie (15.000 in italiano / 2.000 in inglese)
sviluppo 32 pp.
formato chiuso 120x180 mm
formato aperto 240x180 mm
stampa a 2 colori b/v (Nero + PANTONE Cool Grey)
su carta Fedrigoni Xper Premium White 100 g
rilegatura a doppio punto metallico

considerata pertanto la necessità di provvedere alla stampa del suddetto materiale;

visto che con la sopra citata Reg. Det. Dir. n. 118/2015 è stato, tra le altre cose, affidato a Stella Arti Grafiche s.r.l. (con sede a Trieste in via Caboto 20 - p.lva 00689040327) il servizio di stampa del materiale promozionale per un importo di Euro 6.720,00.- Iva esclusa (pari a Euro 8.198,40.- Iva inclusa), tramite Richieste di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);

considerata l'importanza di garantire l'omogeneità e il coordinamento della linea grafica e la continuità qualitativa nella stampa di tutto il materiale promozionale previsto per la mostra e considerati i tempi ristretti;

valutato pertanto, ai fini dell'affidamento del servizio di stampa del materiale promozionale sopra indicato di utilizzare la procedura della trattativa privata secondo quanto previsto dagli artt. 4 e 7, lett. A) del vigente Regolamento Comunale per le spese in economia, per i motivi sopra indicati (tempi ristretti, natura della prestazione, esigenze di coordinamento e omogeneità del servizio);

visto il preventivo presentato da Stella Arti Grafiche s.r.l. per la stampa degli opuscoli sopra descritti, pari all'importo di Euro 3.366,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.106,52.- Iva inclusa);

C. SERVIZIO DI PULIZIE

considerato che è necessario provvedere al servizio di pulizia della sede espositiva da svolgersi per tutta la durata della mostra, allestimento e disallestimento inclusi, come di seguito dettagliatamente descritto:

- pulizia quotidiana dei servizi igienici siti al pianterreno nelle giornate di allestimento e disallestimento;
- n. 2 interventi di pulizia del salone in corso di allestimento;
- pulizia straordinaria dell'atrio (incluse le vetrate delle porte e l'arredo), del salone (da

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

eseguirsi esclusivamente con macchina pulitrice e aspirapolvere), delle scale, dei corridoi del primo, secondo e terzo piano, dell'Auditorium, della sala monitor, dei due soppalchi dell'atrio, del palcoscenico (utilizzando prodotti adeguati per poter eliminare macchie od ombreggiature), della parte esterna antistante l'ingresso (con macchina pulitrice con spazzole adatte a pavimenti esterni), della parte laterale esterna (lato mare) e di tutti i servizi igienici del Salone degli Incanti, a conclusione dell'allestimento;

- pulizia quotidiana dell'atrio (inclusa la polvere dell'arredo e la parte sottostante dei due banconi reception) e dei servizi igienici siti al pianterreno per tutta la durata della mostra;
- pulizia bisettimanale del salone;
- indicativamente n. 12 interventi di pulizia dell'Auditorium, dei servizi igienici siti al primo piano, delle scale e dei relativi vani di accesso;
- pulizia straordinaria dell'atrio (incluse le vetrate delle porte e l'arredo), del salone (da eseguirsi esclusivamente con macchina pulitrice e aspirapolvere), delle scale, dei corridoi del primo, secondo e terzo piano, dell'Auditorium, della sala monitor, dei due soppalchi dell'atrio, del palcoscenico (utilizzando prodotti adeguati per poter eliminare macchie od ombreggiature), della parte esterna antistante l'ingresso (con macchina pulitrice con spazzole adatte a pavimenti esterni), della parte laterale esterna (lato mare) e di tutti i servizi igienici del Salone degli Incanti a conclusione del disallestimento;
- fornitura di carta igienica e di asciugamani di carta per tutta la durata della mostra;

ritenuto di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo n. 163 del 12.04.06 e successive modificazioni, e di provvedere alla stampa degli opuscoli tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), con aggiudicazione al fornitore che presenti il prezzo più basso, ai sensi ai decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con leggi 94/2012 e 135/2012;

precisato che l'aggiudicazione avviene in base a criteri e modalità prestabilite, e precisamente a favore del concorrente che nell'ambito dello medesimo lotto, ha offerto il prezzo totale più basso ferma restando la esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

dato atto

che sono stati invitati a partecipare i seguenti fornitori: Atena di Michele Maier, Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Società Cooperatura Onlus, Impresa di Pulizie Ben Fatto di Dobricic Rosica, La Bora S.C. a r.l. Società Cooperativa, Nuova Tergeste Società Cooperativa;

che entro il termine indicato (ore 18 del 22.1.2015) in risposta alla RDO n. 725171 sono pervenute le seguenti offerte:

- Atena di Michele Maier: Euro 2.900,00.- Iva esclusa
- Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Società Cooperatura Onlus: Euro 2.100,00.- Iva esclusa;

che l'offerta al prezzo più basso risulta essere quella presentata dalla Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Società Cooperatura Onlus (con sede a Trieste in via Vespucci 4/I - p.Iva 00124570326) con un importo di Euro 2.100,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.562,00.- Iva inclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

D. SERVIZIO CONNETTIVITA' INTERNET E DIFFUSIONE WIFI

dato atto che, nell'ambito della promozione della mostra, la comunicazione tradizionale sarà integrata con quella digitale, prevedendo diverse modalità di coinvolgimento e diverse azioni di digital communication, che la mostra avrà un sito dedicato (www.lagrandetrieste.it), nonché una sua pagina facebook (La grande Trieste), mentre sugli altri social il contenuto sarà taggato #grandetrieste;

considerato pertanto necessario dotare, per tutta la durata della mostra, l'ex Pescheria - Salone degli Incanti di impianto e connettività Internet e diffusione Wifi, in particolare per permettere al visitatore di accedere direttamente ai contenuti multilingue della mostra e garantire allo stesso l'interazione in tempo reale con i social;

visto il preventivo presentato dalla ditta Synapse di Pellizzer Luigi (con sede a Marostica, Vicenza, in via Marsan 46/d – p.Iva 03529270245), conservato in atti, per il servizio di fornitura di impianto e connettività temporanea presso l'ex Pescheria - Salone degli Incanti (salone, auditorium e sala stampa) per tutta la durata della mostra, al costo complessivo di Euro 1.870,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.281,40.- Iva inclusa);

E. ASSICURAZIONE OPERE

rammentato che in mostra verranno esposti documenti, foto d'epoca, opere, dipinti, arredi, oggetti, manifesti, strumenti musicali, costumi, reperti archeologici, ... di proprietà dei Civici Musei e della Biblioteca Civica, e che gli stessi sono già coperti dalla polizza "All risk opere d'arte" in vigore con la compagnia AXA che però non prevede la copertura automatica per il trasporto e la giacenza al di fuori delle sedi assicurate;

considerato pertanto necessario acquisire una quotazione per la stipula di una polizza assicurativa "da chiodo a chiodo", al fine di consentire alla ditta specializzata incaricata del trasporto dal luogo di conservazione alla sede espositiva, e ritorno, la programmazione dei ritiri e delle successive riconsegne;

dato atto che il valore assicurativo complessivo del materiale espositivo ammonta a Euro 2.314.100,00.-;

vista la quotazione LLOYD's, conservata in atti, pervenuta per il tramite di AXA, già assicuratrice della polizza "All risk opere d'arte", da parte di AON s.p.a Insurance&Reinsurance Brokers (con sede a Firenze in via Fra Bartolomeo, 16 – p.Iva 11274970158) per la copertura "All Risks Mostre" a fronte di un premio di Euro 1.589,25.-;

F. ACQUISTO MATERIALI

considerato che è necessario provvedere, nell'ambito dell'organizzazione della mostra, all'acquisto di materiali vari per la pulizia e la sistemazione di arredi (vetrine e armadi) d'epoca di proprietà dei Civici Musei, facenti parte dell'allestimento;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

valutato di individuare nei seguenti soggetti i fornitori presso i quali acquistare i suddetti materiali, in considerazione dell'ampia varietà di articoli disponibili a magazzino, della posizione logistica e della conseguente capacità di soddisfare con immediatezza qualsiasi necessità di acquisto urgente:

- Ferramenta Viezzoli Annalisa ditta individuale (con sede a Trieste in via Felice Venezian 9 - p.lva 00422540310) per un importo massimo di Euro 100,00.- Iva inclusa;
- Colorificio Italia s.a.s. (con sede a Trieste in riva Nazario Sauro n. 20 - p.lva 00834700320) per un importo massimo di Euro 420,00.- Iva inclusa;
- Vecchiet Francesco & figli s.a.s. (con sede a Trieste in via Italo Svevo 26 - p.lva 00294530324) per un importo massimo di Euro 230,00.- Iva inclusa;

richiamato il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con D.C. n. 78 dd. 4.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi, in particolare l'art. 7), lett. A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di Euro 20.000,00.- Iva esclusa;

dato atto che i suddetti servizi non superano l'importo di Euro 20.000,00.- Iva esclusa e riguarda l'organizzazione, gestione e promozione di una mostra, tipologia prevista nell'elenco di cui all'art. 4, lett. B) e C) del suddetto Regolamento;

dato atto inoltre che, per la fornitura del servizio di cui al punto D) in ragione dell'imminenza dell'evento e per gli acquisti di cui al punto F) per la loro specificità (necessità di immediatezza), non è stato possibile agire tramite il portale MEPA;

dato atto che l'organizzazione della mostra in oggetto viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (relazione Previsionale e Programmatica 2014 - 2016), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 (organizzazione di mostre nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti) e pertanto la relativa spesa non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

verificato inoltre che, ai sensi di quanto disposto dalla sopracitata norma legislativa, la parte di spesa oggetto del provvedimento, riconducibile all'attività di promozione della mostra (stampa materiale promozionale - opuscoli, per Euro 4.106,52.- IVA compresa) non rientra (nell'anno 2015) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, in quanto coperta da entrate a destinazione vincolata (i sopracitati contributi della Fondazione CRTrieste e della Regione Friuli Venezia Giulia);

rammentato che dal 1° gennaio 2015 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44, comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 e, pertanto, in tale periodo si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

vista la relazione "Bozza di Bilancio 2015 e prime misure per garantire gli equilibri economico finanziari", approvata dalla Giunta Comunale in data 30.12.2014;

valutata la necessità di procedere con immediatezza ai suddetti adempimenti in considerazione dell'ormai prossima inaugurazione della mostra, prevista per sabato 7 febbraio p.v., impegnando la spesa indifferibile ed urgente, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 36.274,77.- Iva inclusa per gli ulteriori adempimenti necessari alla realizzazione della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914", che si terrà nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti dall'8 febbraio al 3 maggio 2015, con inaugurazione sabato 7 febbraio p.v.;

di ampliare il servizio affidato a Teknik s.r.l. (con sede a Udine in via Slovenia, 28 - p.Iva 02149800308), aggiudicataria dell'appalto per il servizio di allestimento della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914" e del successivo disallestimento, per l'importo di Euro 106.750,00.- più Euro 3.500,00.- per gli oneri della sicurezza, Iva esclusa, pari a complessivi Euro 134.505,00.- Iva inclusa, per la fornitura, trasporto, montaggio e smontaggio dei materiali grafici per l'importo di Euro 24.985,60.- Iva inclusa dando atto che lo stesso importo rientra nei limiti di un quinto dell'importo globale dell'appalto;

di affidare a Stella Arti Grafiche s.r.l. (con sede a Trieste in via Caboto 20 - p.Iva 00689040327) il servizio di stampa di n. 17.000 opuscoli, come più sopra dettagliatamente descritto, per un importo di Euro 3.366,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.106,52.- Iva inclusa);

di affidare alla Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Società Cooperatura Onlus (con sede a Trieste in via A. Vespucci n. 4/I P.I. 00124570326) il servizio di pulizie dell'ex Pescheria – Salone degli Incanti in occasione della mostra, come più sopra dettagliatamente descritto, per un importo di Euro 2.100,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.562,00.- Iva inclusa);

di affidare a Synapse di Pellizzer Luigi (con sede a Marostica, Vicenza, in via Marsan 46/d – P.I. 03529270245) il servizio di connettività temporanea della mostra in oggetto, come più sopra dettagliatamente descritto, per un importo di Euro 1.870,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.281,40.- Iva inclusa);

di stipulare la polizza assicurativa "All Risks Mostre" con AON s.p.a Insurance&Reinsurance Brokers (con sede a Firenze in via Fra Bartolomeo, 16 – p.Iva 11274970158) a fronte di un premio di Euro 1.589,25.- e di provvedere al pagamento mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato alla medesima;

di acquistare da Ferramenta Viezzoli Annalisa ditta individuale (con sede a Trieste in via Felice

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

Venezian 9 - p.Iva 00422540310) materiali vari per la pulizia e la sistemazione di arredi (vetrine e armadi) d'epoca per un importo massimo di Euro 100,00.- Iva inclusa;

di acquistare da Colorificio Italia s.a.s. (con sede a Trieste in riva Nazario Sauro 20 - p.Iva 00834700320) materiali vari per la pulizia e la sistemazione di arredi (vetrine e armadi) d'epoca per un importo massimo di Euro 420,00.- Iva inclusa;

di acquistare da Vecchiet Francesco & figli s.a.s. (con sede a Trieste in via Italo Svevo 26 - p.Iva 00294530324) materiali vari per la pulizia e la sistemazione di arredi (vetrine e armadi) d'epoca per un importo massimo di Euro 230,00.- Iva inclusa;

di prendere atto che parte della spesa, per l'importo di Euro 35.524,77.- Iva inclusa è già impegnata sul Bilancio 2014 al capitolo 1609, impegno 14/5669;

dato atto che, con riferimento al DUVRI, per i servizi sopra descritti non si rientra nelle previsioni di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 (e successive modifiche e integrazioni);

dato atto che i servizi/forniture/acquisti sopradescritti verranno a scadenza nel 2015;

sottolineata l'urgenza di procedere, in considerazione dell'imminente inaugurazione della mostra in oggetto;

vista la mail dd. 12.11.2014 e successive integrazioni, conservate in atti, con la quale il dott. Lorenzut, in qualità di Dirigente responsabile del capitolo 1609 "Prestazioni di servizi per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura dell'area cultura e sport - rilevante iva" e del cap. 1627 "Imposte e tasse per mostre manifestazioni e servizi diversi a cura dell'area cultura e sport - rilevante Iva" ha autorizzato la dott.ssa Maria Masau Dan ad assumere impegni di spesa sui suddetti capitoli, fino all'importo massimo di Euro 130.000,00.- Iva inclusa per l'anno 2014 e fino all'importo massimo di Euro 10.000,00.- Iva inclusa per l'anno 2015, per la realizzazione della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914";

visto l'art. 107 e 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto,

DETERMINA

alle condizioni e con le precisazioni indicate in premessa

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 36.274,77.- Iva inclusa per gli ulteriori adempimenti necessari alla realizzazione della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914", che si terrà nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti dall'8 febbraio al 3 maggio 2015, con inaugurazione sabato 7 febbraio p.v.;
2. di ampliare il servizio affidato a Teknik s.r.l. (con sede a Udine in via Slovenia, 28 – p.Iva 02149800308), aggiudicataria dell'appalto per il servizio di allestimento della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914" e del successivo disallestimento, per l'importo di Euro

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

106.750,00.- più Euro 3.500,00.- per gli oneri della sicurezza, Iva esclusa, pari a complessivi Euro 134.505,00.- Iva inclusa, con la fornitura, trasporto, montaggio e smontaggio dei materiali grafici per l'importo di Euro 24.985,60.- Iva inclusa dando atto che lo stesso importo rientra nei limiti di un quinto dell'importo globale dell'appalto;

3. di affidare:

- a Stella Arti Grafiche s.r.l. (con sede a Trieste in via Caboto 20 - p.Iva 00689040327) il servizio di stampa di n. 17.000 opuscoli, come dettagliato in premessa, per un importo di Euro 3.366,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.106,52.- Iva inclusa);
- alla Cooperativa Sociale Lavoratori Uniti Franco Basaglia Società Cooperatura Onlus (con sede a Trieste in via A. Vespucci n. 4/1 – p.Iva 00124570326) il servizio di pulizie dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti in occasione della mostra, come più sopra dettagliatamente descritto, per un importo di Euro 2.100,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.562,00.- Iva inclusa);
- a Synapse di Pellizzer Luigi (con sede a Marostica, Vicenza, in via Marsan 46/d - p.Iva 03529270245) il servizio di connettività temporanea della mostra in oggetto, come descritto in premessa, per un importo di Euro 1.870,00.- Iva esclusa (pari a Euro 2.281,40.- Iva inclusa);

4. di stipulare la polizza assicurativa "All Risks Mostre" con AON s.p.a Insurance&Reinsurance Brokers (con sede a Firenze in via Fra Bartolomeo, 16 – p.Iva 11274970158) a fronte di un premio di Euro 1.589,25.- e di provvedere al pagamento mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato alla medesima;

5. di acquistare:

- da Ferramenta Viezzoli Annalisa ditta individuale (con sede a Trieste in via Felice Venezian 9 - p.Iva 00422540310) materiali vari per la pulizia e la sistemazione di arredi (vetrine e armadi) d'epoca per un importo massimo di Euro 100,00.- Iva inclusa;
- da Colorificio Italia s.a.s. (con sede a Trieste in riva Nazario Sauro 20 - p.Iva 00834700320) materiali vari per la pulizia e la sistemazione di arredi (vetrine e armadi) d'epoca per un importo massimo di Euro 420,00.- Iva inclusa;
- da Vecchiet Francesco & figli s.a.s. (con sede a Trieste in via Italo Svevo 26 - p.Iva 00294530324) materiali vari per la pulizia e la sistemazione di arredi (vetrine e armadi) d'epoca per un importo massimo di Euro 230,00.- Iva inclusa;

6. di dare atto che per i servizi di cui al punto 3. con riferimento al DUVRI non si rientra nelle previsioni di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 (e successive modifiche e integrazioni);

7. di dare atto che i servizi/forniture/acquisti sopradescritti verranno a scadenza nel 2015;

8. di dare atto che la spesa oggetto del provvedimento viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (relazione Previsionale e Programmatica 2014 - 2016), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 (organizzazione di mostre nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti) e non è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

9. di dare atto inoltre che, ai sensi di quanto disposto dalla norma legislativa di cui al punto 8., la parte di spesa oggetto del provvedimento, riconducibile all'attività di promozione della mostra (stampa materiale promozionale - opuscoli, per Euro 4.106,52.- Iva compresa) non rientra (nell'anno 2015) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, in quanto coperta da entrate a destinazione vincolata (i sopracitati contributi della Fondazione CRTrieste e della Regione Friuli Venezia Giulia);

10. di sub-impegnare la spesa di Euro 35.524,77.- Iva inclusa all'impegno di seguito indicato:

Anno	Impegno	Descrizione	Capitolo	0,00	SIOPE	Mov. Cont.	Note
2015	20140005669	mostra "La Grande Trieste 1891-1914", ex Pescheria - Salone degli Incanti - Contributo Fondazione CRTrieste 20° - 10/9/11/6 - 2014 sez. 3834.	1609	35.524,77	1308		

11. di impegnare la spesa di Euro 750,00.- Iva inclusa come di seguito indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sottoconto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	0,00	Note
2015	1587	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO O MATERIE PRIME PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELL'AREA CULTURA E SPORT -ril. IVA	M0001	00001	1210	00604	00001	C	750,00	2015:750,00

IL DIRIGENTE DEL
SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA,
MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI
(dott.ssa Maria Masau Dan)

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 6754035	E-mail: LOCCI@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Anna Maria Ruocco	Tel: 0406758329	E-mail: RUOCCO@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA MASAU

CODICE FISCALE: MSAMRA51T59E098O

DATA FIRMA: 28/01/2015 15:48:51

IMPRONTA: 18C0384E257033ABE8FAEE05508EE6A2CFC49DDA919963206BA9A27497CFEAD
CFC49DDA919963206BA9A27497CFEAD02E2FC5486FC803B504DA089149779B1
02E2FC5486FC803B504DA089149779B13ED6FA6D8C73C504C69E67B1C5EADD7C
3ED6FA6D8C73C504C69E67B1C5EADD7C91AD22D99D5B2B59822C97E25F986455