



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

**AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT**  
**SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E**  
**PROGETTI CULTURALI**

**REG. DET. DIR. N. 118 / 2015**

prot. corr. n. 20° - 10/9/11/48 - 2014  
sez. 183

**OGGETTO:** mostra " La Grande Trieste 1891 - 1914" , ex Pescheria - Salone degli Incanti, 8 febbraio/3 maggio 2015. Servizio stampa materiale promozionale e servizio produzione e installazione cartellonistica. Affidamenti. Spesa Euro 10.100,38.- Iva inclusa.

**IL DIRIGENTE DI SERVIZIO**

richiamata la Deliberazione Giuntale n. 1989 dd. 23.5.2014, immediatamente eseguibile, con la quale, tra le altre cose è stata approvata la realizzazione della mostra dal titolo provvisorio "Trieste 1891 - 1914: la città - mondo verso la Grande Guerra", da realizzarsi nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, è stata approvata la spesa complessiva di Euro 160.000,00.- Iva inclusa (dando atto della necessità di impegnare spese indifferibili e urgenti, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi);

richiamate

la Reg. Det. Dir. n. 4417/2014 con la quale:

- è stata approvata la spesa complessiva di Euro 42.352,16.- Iva inclusa per alcuni adempimenti necessari alla realizzazione della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914" ;
- è stato affidato allo studio Waltritsch a+u architetti urbanisti dell'arch. Dimitri Waltritsch il servizio di progettazione esecutiva dell'allestimento della mostra per l'importo di Euro 15.860,00.-, al lordo del contributo Inarcassa del 4% e dell' Iva al 22%;
- è stato affidato allo studio Matteo Bartoli Graphic Design il servizio di progettazione grafica coordinata della mostra, per l'importo di Euro 10.404,16.-, al lordo del contributo INPS del 4% e dell' Iva al 22%;
- è stato affidato a Comunicarte s.n.c. il servizio di organizzazione del materiale espositivo e di coordinamento per l'allestimento dello stesso nell'ambito della mostra, per l'importo di

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

Euro 10.370,00.- Iva inclusa;

- è stato approvato il pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell' imposta sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., relativi al programma di affissione e distribuzione di materiale promozionale, per promuovere la mostra, per l'importo di Euro 6.500,00.-;

la Reg. Det. Dir. n. 4456/2014 con la quale:

- è stata approvata la spesa di Euro 6.039,00.- Iva inclusa per l'affidamento del servizio di ufficio stampa della mostra “La Grande Trieste 1891 - 1914” ;
- è stato affidato a Aps Comunicazione di Aldo Poduie e Federica Zar (con sede a Trieste in viale Miramare 17 - p.Iva 00310400320) il servizio di ufficio stampa per l'importo di Euro 6.039,00.- Iva inclusa;

la Reg. Det. Dir. n. 4492/2014 con la quale:

- è stato dato atto che la spesa complessiva di Euro 160.000,00.- Iva inclusa, di cui alla Deliberazione Giunta n. 199 dd. 23.5.2014, era stata approvata in corso di esercizio provvisorio e che solo a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, avvenuta nel mese di agosto, e con l'insediamento del nuovo assessore alla cultura, avvenuto nel mese di settembre, è stato possibile definire con precisione ed attendibilità lo stanziamento finanziario per la realizzazione della mostra, quantificandolo in Euro 280.000,00.-;
- • stata approvata e prenotata la spesa di Euro 138.470,00.- oneri per la sicurezza, compensi al coordinatore per la sicurezza, sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione e Iva inclusi, al fine di procedere all'affidamento del servizio di realizzazione dell'allestimento della mostra “La Grande Trieste 1819 - 1914” e del successivo disallestimento, autorizzando l'individuazione del contraente per il suddetto servizio mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA);

la Reg. Det. Dir. n. 4565/2014 con la quale • stata approvata la spesa complessiva di Euro 135.255,00.- Iva inclusa per l'aggiudicazione dell'appalto per il servizio di allestimento della mostra “La Grande Trieste 1891 - 1914” e del successivo disallestimento, nonché per l'acquisto di materiale di varia natura da utilizzare per l'allestimento di dettaglio della stessa ed • stata impegnata la relativa spesa;

rammentato che la mostra beneficia di contributi a destinazione vincolata, e precisamente:

- Euro 50.000,00.- dalla Fondazione CRTrieste, già accertato (cap. 1117 - acc. 14/563) e impegnato con Reg. Det. Dir. n. 3689/2014 sul cap. 1609 - imp. 14/5669;
- Euro 30.000,00.- dalla Regione Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Attività Produttive, Commercio, Cooperazione, Risorse Agricole e Forestali, già accertato (cap. 464 - acc. 14/974) e impegnato con Reg. Det. Dir. n. 4435/2014 sul cap. 1609 - imp. 14/6162;

dato atto che nell'ambito del servizio di progettazione grafica coordinata della mostra è prevista la grafica di materiale promozionale vario, quale pieghevoli invito, manifesti di vari formati, locandine, pieghevoli, cartoline, striscioni e totem stradali, striscione per facciata ex Pescheria, cartelle stampa, catalogo-componibile, ...;

rilevata pertanto la necessità di provvedere alla stampa, produzione e installazione di

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

materiale promozionale vario, come in seguito dettagliatamente descritto;

ritenuto di indire due procedure negoziate, ai sensi dell' art. 125 del D.L.vo n. 163 del 12.04.06 e successive modificazioni, e di provvedere alla stampa del materiale promozionale e alla produzione e installazione di cartellonistica tramite Richieste di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), con aggiudicazione al fornitore che presenti il prezzo più basso, ai sensi ai decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con leggi 94/2012 e 135/2012;

precisato che l' aggiudicazione avviene in base a criteri e modalità prestabilite, e precisamente a favore del concorrente che nell' ambito dello medesimo lotto, ha offerto il prezzo totale più basso ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

#### A. SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE PROMOZIONALE

valutato opportuno, per una adeguata promozione della mostra, provvedere alla stampa del seguente materiale promozionale:

- a. n. 500 pieghevoli invito a 2 ante  
formato chiuso cm 14,8x21  
formato aperto cm 29,6x21  
stampa a 3 colori in bianca/volta (PANTONE Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 805)  
su carta Fedrigoni XPER Premium White da 320 g  
resi cordonati e piegati
- b. n. 500 buste con logo mostra  
formato cm 16,2x22,9  
stampa a un colore solo in bianca (PAN. Black)  
su busta Fedrigoni CENTURY MATERICA Clay da 120 g
- c. n. 2.400 manifesti complessivi, con 4 soggetti diversi, pari a n. 600 manifesti per ogni soggetto  
formato cm 70x100  
stampa a 3 colori solo in bianca  
1° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 801)  
2° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 805)  
3° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 808)  
4° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 814)  
su carta Fedrigoni XPER Premium White da 120 g
- d. n. 260 manifesti complessivi, con 2 soggetti diversi, pari a n. 130 manifesti per ogni soggetto  
formato cm 140x200  
stampa 3 colori solo in bianca  
1° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 804)  
2° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 810)

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

su carta Fedrigoni XPER Premium White da 120 g

- e. n. 600 locandine complessive, con 2 soggetti diversi, pari a n. 300 locandine per soggetto  
 formato cm 30x42  
 stampa a 3 colori in bianca/volta  
 1° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 801)  
 2° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 808)  
 su carta Fedrigoni XPER Premium White da 120 g
- f. n. 20.000 pieghevoli 3 ante (1<sup>a</sup> tipologia)  
 formato chiuso cm 14,8x21  
 formato aperto cm 44x21  
 stampa a 3 colori bianca/volta (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 804)  
 su carta Fedrigoni XPER Premium White da 140 g  
 resi cordonati e piegati a “portafoglio”
- g. n. 10.000 pieghevoli 3 ante (2<sup>a</sup> tipologia – eventi collaterali)  
 formato chiuso cm 14,8x21  
 formato aperto cm 44x21  
 stampa a 3 colori bianca/volta (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 810)  
 su carta Fedrigoni XPER Premium White da 140 g  
 resi cordonati e piegati a “portafoglio”
- h. n. 72 blocchi composti da n. 250 cartoline strappabili, con 18 soggetti diversi, pari a n. 4 blocchi per soggetto:
- interno
    - n. 18.000 schede, con 18 soggetti diversi, pari a n. 1000 schede per soggetto  
 formato finito cm 16,8x21  
 stampa a 3 colori bianca/volta  
 1° 2° 3° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 801)  
 4° 5° 6° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 805)  
 7° 8° 9° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 808)  
 10° 11° 12° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 814)  
 13° 14° 15° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 804)  
 16° 17° 18° soggetto (PAN. Black + PAN. Cool Gray 5 + PAN. 810)  
 su carta Fedrigoni XPER Premium White da 320 g  
 incollate in testa, preforatura a strappo sul lato lungo + 2 fori archivio
  - copertina
    - n. 72 schede, uguali per tutti i blocchi  
 formato aperto cm 21x33,6 +dorso  
 formato chiuso cm 16,8x21  
 stampa a un colore solo in bianca (PAN. Black)

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

su carta Fedrigoni CENTURY MATERICA Clay da 320 g  
cordonate e incollate, preforatura a strappo sul lato corto + 4 fori archivio

dato atto

che sono state invitate a partecipare le seguenti ditte: La Tipografica s.r.l. (con sede a Campoformido - UD in via Julia 27 - p.lva 00154640304), Lithostampa s.r.l. (con sede a Pasian di Prato - UD in via Colloredo 126 - p.lva 02040210300) e Stella Arti Grafiche s.r.l. (con sede a Trieste in via Caboto 20 - p.lva 00689040327);

che entro il termine indicato (ore 10 del 15.01.2015) in risposta alla RDO n. 720199 sono pervenute le seguenti offerte:

- Stella Arti Grafiche s.r.l.: Euro 6.720,00.- IVA esclusa;
- Lithostampa s.r.l.: Euro 8.043,00.- IVA esclusa;
- La Tipografica s.r.l.: Euro 8.408,46.- IVA esclusa;

che l'offerta al prezzo più basso risulta essere quella della ditta Stella Arti Grafiche s.r.l. con un importo di Euro 6.720,00.- Iva esclusa (pari a Euro 8.198,40.- Iva inclusa);

## B. SERVIZIO DI PRODUZIONE E INSTALLAZIONE CARTELLONISTICA

valutato opportuno, per una adeguata promozione della mostra, provvedere inoltre alla produzione e installazione del seguente materiale promozionale:

- n. 2 striscioni stradali bifacciali cm 600x100
- n. 14 (due riserve) manifesti (jumbo) cm 600x300
- n. 4 stampe su banner adesivo da posizionare sui totem cm 120x200
- n. 1 striscione in rete pvc mesh da posizionare sul lato strada della Pescheria, composto da tre pezzi, ciascuno di dimensioni cm 280x590

dato atto

che sono state invitate a partecipare le seguenti ditte: Art&Grafica s.n.c. di Ganis Luigi e Lian Paolino (con sede a Santa Maria La Longa - UD in via Zorutti 23 - p.lva 01779500303) ed Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo e c. ((con sede a Trieste in via Foscolo n. 5 e 7 - p.lva 00835150327);

che entro il termine indicato (ore 12 del 15.01.2015) in risposta alla RDO n. 721426 è pervenuta la sola offerta della ditta Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo e c.;

che l'offerta della ditta Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo ammonta a Euro 1.559,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.901,98.- Iva inclusa);

richiamato il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con D.C. n. 78 dd. 4.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi, in particolare l'art. 7), lett. A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui i lavori, le forniture o i

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

servizi in economia non superino l'importo di Euro 20.000,00.- Iva esclusa;

dato atto che i suddetti servizi non superano l'importo di Euro 20.000,00.- Iva esclusa e riguarda l'organizzazione, gestione e promozione di una mostra, tipologia prevista nell'elenco di cui all'art. 4, lett. B) e C) del suddetto Regolamento;

dato atto, inoltre, che la realizzazione della mostra in oggetto viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (relazione Previsionale e Programmatica 2014 - 2016), in relazione ad attività consolidate a partire almeno dal 2009 (organizzazione di mostre nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti) e pertanto la relativa spesa non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

verificato inoltre che, ai sensi di quanto disposto dalla sopracitata norma legislativa, la spesa oggetto del provvedimento, riconducibile all'attività di promozione della mostra (stampa materiale promozionale, produzione e installazione cartellonistica) non rientra (nell'anno 2015) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, in quanto coperta da entrate a destinazione vincolata (i sopracitati contributi della Fondazione CRTrieste e della Regione Friuli Venezia Giulia);

rammentato che dal 1° gennaio 2015 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44, comma 4 ter, della Legge Regione FVG 1/2006 e, pertanto, in tale periodo si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

vista la relazione "Bozza di Bilancio 2015 e prime misure per garantire gli equilibri economico finanziari", approvata dalla Giunta Comunale in data 30.12.2014;

valutata, alla luce delle motivazioni sopraesposte, la necessità di dare immediato avvio alle attività di promozione della mostra in oggetto, che verrà inaugurata sabato 7 febbraio p.v., impegnando la spesa indifferibile ed urgente, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, di Euro 10.100,38.- Iva inclusa;

ritenuto di approvare la spesa complessiva di Euro 10.100,38.- Iva inclusa per i suddetti servizi di stampa, produzione e installazione di materiale promozione della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914", che verrà inaugurata sabato 7 febbraio p.v., nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti;

di affidare a Stella Arti Grafiche s.r.l. (con sede a Trieste in via Caboto n. 20 - p.Iva 00689040327) il servizio di stampa materiale promozionale, come sopra descritto, per un importo di Euro 6.720,00.- Iva esclusa (pari a Euro 8.198,40.- Iva inclusa);

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

di affidare alla ditta Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo (con sede a Trieste in via Foscolo n. 5 e 7 P.I. 00835150327) il servizio di produzione e installazione della cartellonistica, come sopra descritto, per un importo di Euro 1.559,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.901,98.- Iva inclusa);

dato atto che, con riferimento al DUVRI, per i servizi sopra descritti non si rientra nelle previsioni di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 (e successive modifiche e integrazioni);

dato atto che lo scrivente ufficio attesta che i servizi sopra descritti verranno a scadenza per l'importo complessivo di Euro 10.100,38.- nel 2015;

sottolineata l'urgenza di procedere, in considerazione dell'imminente inaugurazione della mostra;

vista la mail dd. 12.11.2014 e successiva integrazione di pari data, conservate in atti, con la quale il dott. Lorenzut, in qualità di Dirigente responsabile del capitolo 1609 "Prestazioni di servizi per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura dell'area cultura e sport - rilevante IVA", ha autorizzato la dott.ssa Maria Masau Dan ad assumere impegni di spesa sul suddetto capitolo, fino all'importo massimo di Euro 130.000,00.- Iva inclusa per l'anno 2014 e fino all'importo massimo di Euro 10.000,00.- Iva inclusa per l'anno 2015, per la realizzazione della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914" ;

visti l'art. 107 e 147bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

## DETERMINA

per le motivazioni e alle condizioni indicate in premessa,

1. di approvare la spesa di Euro 10.100,38.- Iva inclusa per l'affidamento dei servizi di stampa, produzione e installazione di materiale promozione della mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914", che verrà inaugurata sabato 7 febbraio p.v., nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti;
2. di affidare:
  - ☐ a Stella Arti Grafiche s.r.l. (con sede a Trieste in via Caboto n. 20 - p.Iva 00689040327) il servizio di stampa del materiale promozionale, come descritto in premessa, per l'importo di Euro 6.720,00.- Iva esclusa (pari a Euro 8.198,40.- Iva inclusa);
  - ☐ a Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo (con sede a Trieste in via Foscolo n. 5 e 7 - p.Iva 00835150327) il servizio di produzione e installazione della cartellonistica, come descritto in premessa, per l'importo di Euro 1.559,00.- Iva esclusa (pari a Euro 1.901,98.- Iva inclusa);
3. di dare atto che, ai sensi all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, la spesa oggetto del provvedimento, riconducibile all'attività di promozione della mostra (stampa materiale promozionale, produzione e installazione cartellonistica) non rientra (nell'anno 2015) nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, in quanto coperta da entrate a destinazione vincolata (i contributi, citati in premessa, della Fondazione CRTrieste e della Regione Friuli Venezia Giulia);

4. di dare atto che per i servizi di cui ai punti precedenti, con riferimento al DUVRI, non si rientra nelle previsioni di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 (e successive modifiche e integrazioni);
5. di dare atto che i servizi di cui ai punti precedenti verranno a scadenza nel 2015;
6. di sub-impegnare la spesa di Euro 10.100,38.- all'impegno di seguito indicato:

| Anno | Impegno     | Descrizione                                                                                                                     | Capitolo | Importo  | SIOPE | Mov.Cont. | Note |
|------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------|-----------|------|
| 2014 | 20140006162 | Mostra "La Grande Trieste 1891-1914", ex Pescheria - Salone degli Incanti. Contributo della Regione FVG 20° -9/1/4/5-2014(4359) | 1609     | 10100,38 | 1308  |           |      |

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(dott.ssa Maria Masau Dan)

*Trieste, vedi data firma digitale*

|                                                                  |                   |                                      |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan          | Tel: 040 675 4295 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it      | Posta Elettronica Certificata<br>(PEC)<br>comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Locci          | Tel: 0406754035   | E-mail: LOCCI@comune.trieste.it      |                                                                         |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto | Tel: 0406754016   | E-mail: COMINOTTOE@comune.trieste.it |                                                                         |

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA MASAU

CODICE FISCALE: MSAMRA51T59E0980

DATA FIRMA: 22/01/2015 16:55:16

IMPRONTA: 4D085CEBE1E80B26E56CA0E82455BE4A11D41CCCE8CA8956602DE88631D713AC  
11D41CCCE8CA8956602DE88631D713AC5470368D1CDD9CE9D9647C776A2D41FE  
5470368D1CDD9CE9D9647C776A2D41FE3306B5FE5DDDC3769F7C12371FD791FA  
3306B5FE5DDDC3769F7C12371FD791FAD17E8EE576BDDDB2FC2A638971CC8B0C2



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI

**REG. DET. DIR. N. 118 / 2015**

OGGETTO: mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914", ex Pescheria - Salone degli Incanti, 8 febbraio - 3 maggio 2015.  
Servizio stampa materiale promozionale e servizio produzione e installazione cartellonistica. Affidamenti. Spesa Euro 10.100,38.- Iva inclusa. prot. corr. n. 20- - 10/9/11/48 - 2014 sez. 183.

Allegati:

|  |
|--|
|  |
|--|

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

| Numero | Dato Contabile            |   | E/ S | Anno | Impegno Accertamento |   | Sub | Capitolo  | Importo    |  | Segno | CE    | Sotto conto | Siope | C/ S | Note |
|--------|---------------------------|---|------|------|----------------------|---|-----|-----------|------------|--|-------|-------|-------------|-------|------|------|
| I      | SUB Impegno /Accertamento | S |      | 2014 | 2014000 6162         | 0 |     | 0000160 9 | 10.100,3 8 |  |       | M0001 |             | 1308  | C    |      |
|        |                           |   |      |      |                      |   |     |           |            |  |       |       |             |       |      |      |

VISTO l'art. 51, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELLA P.O.  
CONTABILITA' FINANZIARIA  
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 22/01/2015 17:14:10

IMPRONTA: 15050E7559E96CE635B4F63A20C85AD1D0B168650EA50A3F8E19D7D313FAD15B  
D0B168650EA50A3F8E19D7D313FAD15B0A79D5901E49709AF78DB51F91329FEB  
0A79D5901E49709AF78DB51F91329FEBCED0B2E84C619B017BB1C7C85024297A  
CED0B2E84C619B017BB1C7C85024297AE7052FCBF8C25D00A47CEFF387BBFE6D



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

|                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT                                   |
| SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI |

OGGETTO: mostra "La Grande Trieste 1891 - 1914", ex Pescheria - Salone degli Incanti, 8 febbraio - 3 maggio 2015. Servizio stampa materiale promozionale e servizio produzione e installazione cartellonistica. Affidamenti. Spesa Euro 10.100,38.- Iva inclusa. prot. corr. n. 20° - 10/9/11/48 - 2014 sez. 183.

Allegati:

## SOTTOSCRIZIONI

L'atto:

**REG. DET. DIR. N. 118 / 2015**

adottato il 22/01/2015 16:55:18

esecutivo il 22/01/2015 17:14:11

è stato sottoscritto digitalmente:

- ai fini dell'adozione:

| Firmatario  | Data Firma          |
|-------------|---------------------|
| Masau Maria | 20/01/2015 16:50:17 |
| Masau Maria | 22/01/2015 16:55:18 |
|             |                     |

- ai fini dell'attestazione della regolarità contabile in data 22/01/2015 17:14:11 da Tirrico Giovanna.

**Ai sensi dell'art. 20 e successivi del Capo II° - Documento informatico e firme elettroniche del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.**