



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

REG. DET. DIR. N. 25 / 2020

Prot. Corr. 12/2020 II/C-3

OGGETTO: Concerto: Associazione Culturale Giovanile Serba. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze: concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopceovich, martedì 14 gennaio 2020. Minore entrata euro 210,00-. Esercizio rivalsa IVA sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata euro 46,20-.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 stato approvato il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio";

richiamato l'art. 3 "Tipologie e requisiti di accesso", che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. "altre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)";

considerato che pervenuta da parte dell'Associazione Culturale Giovanile Serba con sede legale in via Pisino n. 8 - Trieste – C.F. 90153840328 – una richiesta di provvidenza (Prot. corr. 1821/19 – II/C-3), per la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopceovich, per l'organizzazione di un concerto rappresentante un omaggio della gioventù serba alla città di Trieste;

considerato che:

- l'Associazione ha come scopo principale quello di rafforzare i legami culturali tra la

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Serbia e l'Italia attraverso l'organizzazione di eventi culturali, scientifici e imprenditoriali che coinvolgano tutte le parti interessate;

- l'associazione è essenzialmente impegnata nell'instaurazione di processi di innovazione con lo scopo di progettare e realizzare iniziative culturali rivolte non solo alla crescita della competitività e valorizzazione territoriale, ma anche a forme di coesione sociale ed inclusione a livello locale;

valutata quindi positivamente la richiesta in quanto l'iniziativa proposta risponde ai seguenti criteri:

- di particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1 del succitato regolamento al fine di promuovere iniziative rivolte al benessere dei cittadini, alla crescita culturale e civile della comunità e valorizzare in particolare processi di aggregazione e di integrazione che rafforzano la qualità e la stabilità del tessuto sociale, culturale o sportivo;
- coinvolgimento promozionale e di immagine che l'iniziativa riversa sulla comunità locale;

valutato positivamente il contenuto della richiesta, in quanto corrispondente ai criteri indicati all'art. 14 del citato Regolamento;

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà martedì 14 gennaio 2020 dalle 17.00 alle 20.00 per un totale di 3 ore, comprensive dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 e successive modificazioni avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione e successive modifiche ed integrazioni";

dato atto che a seguito dei suddetti adeguamenti:

- a seguito dei suddetti adeguamenti, la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della Sala Bobi Bazlen è pari a euro 70,00.- (IVA esclusa) pari ad euro 85,40.- (IVA inclusa);
- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen per 3 ore ammonta a euro 210,00.-;

ritenuto quindi di accogliere la suddetta richiesta di provvidenza mediante la concessione gratuita della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopceovich, per l'organizzazione della succitata iniziativa;

di dare atto che verrà esercitata la rivalsa IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio richiesto, per un importo pari a euro 46,20.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;

considerato che la sede richiesta chiude alle ore 19.00 e risulta quindi necessario provvedere alla chiusura posticipata;

dato atto che le spese inerenti il servizio di sorveglianza per la chiusura posticipata del

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

palazzo nonché tutte le altre spese necessarie alla realizzazione dell'iniziativa, saranno totalmente a carico del richiedente, senza alcun onere a carico dell'Amministrazione Comunale;

preso atto che dal 1 gennaio 2020 il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visti il Bilancio di previsione 2019-2021 nonché il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito al dott. Stefano Bianchi l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di provvidenza presentata dall'Associazione Culturale Giovanile Serba con sede legale in via Pisino n. 8 - Trieste – C.F. 90153840328 mediante la concessione a titolo gratuito della Sala Bobi Bazlen – Palazzo Gopcevic per l'organizzazione di un concerto, martedì 14 gennaio 2020 dalle 17.00 alle 20.00 (per un totale di 3 ore) alle condizioni indicate nell'allegato (Allegato A), parte integrante e sostanziale al presente atto che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;
2. di dare atto che verrà esercitata la rivalsa dell'IVA sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo degli spazi di cui sopra, per l'importo di euro 46,20.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;
3. di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala ammonta a euro 210,00.-;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

4. di accertare che l'importo di euro 46,20.- sarà introitato al cap. 64005 – acc. 2208/2020;
5. di dare atto che il richiedente provvederà a tutte le spese necessarie alla realizzazione dell'evento compreso il servizio di sorveglianza per la chiusura posticipata del palazzo;
6. di prendere atto che dal 1 gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D. Lgs. 267/2000 così come modificato dal D. Lgs.126/2014;
7. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020;
9. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2020 – euro 46,20.-.

Allegati:

ALL_ A.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lucilla Derin	Tel: 040 675 4855	E-mail: lucilla.derin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 08/01/2020 09:21:54

IMPRONTA: 78236E43241A056B8A503778A0948FA54046C1C8703FCD70B2F2900525CBD9F9
4046C1C8703FCD70B2F2900525CBD9F98BF15E13C1C60988FC973DA395285859
8BF15E13C1C60988FC973DA3952858590A988E7639AFA5209903374B07439355
0A988E7639AFA5209903374B074393559110E33E984A49325865F6B1ABC0EB0C