



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE  
 SERVIZIO RISORSE UMANE  
 PO PROGETTI SPECIALI, TIROCINI E ATTIVITÀ EXTRALAVORATIVE

**REG. DET. DIR. N. 1796 / 2019**

Prot. Corr. n. 3- 19/12/2/6-(6836)

OGGETTO: Legge Regionale n. 27/2012, art 9 – Finanziamento regionale per il sostegno delle amministrazioni pubbliche che promuovono progetti di Cantieri (edizione 2019). Impegno di spesa euro 210.940,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamato l'art. 9 della Legge Regionale 31 dicembre 2012 n. 27, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale e annuale della Regione (legge finanziaria 2013)", con particolare riferimento ai seguenti commi:

- comma 127, il quale prevede che la Regione, al fine di facilitare l'inserimento lavorativo e sostenere il reddito di soggetti disoccupati, interviene con finanziamenti parziali o totali per la realizzazione di cantieri di lavoro per l'attività forestale e vivaistica, di rimboschimento, di sistemazione montana e di costruzione di opere di pubblica utilità, diretti al miglioramento dell'ambiente e degli spazi urbani;

- comma 128, il quale prevede che per la realizzazione dei predetti cantieri gli Enti Locali sono autorizzati ad utilizzare in via temporanea straordinaria i soggetti disoccupati ai sensi della normativa regionale e nazionale vigente;

rilevato che con Regolamento emanato con D.P.Reg. 004/Pers del 17 gennaio 2019 sono stati fissati i criteri e le modalità di concessione di finanziamenti a favore di Province, Comuni e loro forme associative per la realizzazione di cantieri di lavoro ai sensi dell'art. 9, comma 127 e seguenti, della legge regionale 31 dicembre 2012 n. 27 (legge finanziaria 2013);

considerato che con deliberazione della Giunta Regionale n. 519 del 29 marzo 2019 è stato approvato l'Avviso pubblico, di seguito modificato con deliberazione n. 572 del 5 aprile

Responsabile del procedimento: Raffaella Spedicato	Tel: 040 6754847	E-mail: raffaella.spedicato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	

2019, concernente i requisiti dei soggetti disoccupati, la misura dell'indennità da corrispondere ai medesimi, le modalità di presentazione ed i contenuti dei progetti dei cantieri di lavoro in argomento;

vista la deliberazione Giuntale n. 180 dell'11 aprile 2019 con la quale, in attuazione della richiamata normativa, è stato approvato un progetto di Cantieri di Lavoro che prevede l'impiego di 20 unità di lavoratori in attività di manutenzione, sistemazione e pulizia di aree comunali, degli spazi verdi pubblici e di quelli di pertinenza del Civico Orto Botanico, del Civico Museo d'Antichità Winkelmann, del Castello di San Giusto e del Museo Henriquez;

preso atto che ai sensi della normativa sopra citata:

- nei cantieri sono utilizzati i residenti in Regione che, in stato di disoccupazione da almeno sei mesi, non percepiscano alcun tipo di ammortizzatore sociale, non siano titolari di pensione assimilabile a reddito da lavoro o di assegno sociale e siano inseriti in apposita lista di disponibilità gestita dal Centro per l'Impiego competente per la sede di domicilio;
- l'utilizzo nei cantieri non costituisce rapporto di lavoro, non può avere durata inferiore a 65 giornate lavorative né superiore a 174 giornate lavorative e comporta un impegno orario settimanale di 32,5 ore;
- i lavoratori utilizzati percepiscono un'indennità giornaliera massima pari ad euro 50,46 al lordo delle ritenute erariali;
- la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia contribuisce al finanziamento dei cantieri di lavoro assegnando all'amministrazione proponente un finanziamento pari al 100% dell'indennità giornaliera e al 100% del trattamento previdenziale, assistenziale e assicurativo;

considerato che per l'attuazione del suddetto progetto è prevista una spesa pari ad euro 210.940,00 così ripartiti:

Costo indennità giornaliera (euro 50,46 x 174 giornate x 20)	Euro 175.600,80
Costo copertura previdenziale INPS	Euro 25.585,04
Costo copertura assicurativa INAIL	Euro 9.754,16
Costo copertura R.C.T.	Euro 0
Costo complessivo del progetto	Euro 210.940,00

considerato che in data 12 aprile 2019 con protocollo n. 40274 è stata inoltrata alla Regione Friuli Venezia Giulia, Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia, Servizio Politiche del Lavoro formale richiesta di ammissione a finanziamento del citato progetto per l'importo di euro 210.940,00;

dato atto che, con nota del 26 giugno 2019, il predetto Servizio regionale ha comunicato che con Decreto n. 7178/LAVFORU del 19/06/2019 il finanziamento del progetto presentato dal Comune di Trieste è stato concesso per l'intero importo richiesto, pari ad euro 210.940,00;

considerato che, secondo quanto previsto dalla normativa regionale sopra richiamata, il progetto deve iniziare entro il 31 ottobre 2019 e concludersi entro il 30 giugno 2020, pena la

Responsabile del procedimento: Raffaella Spedicato	Tel: 040 6754847	E-mail: raffaella.spedicato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	

revoca del finanziamento;

rilevata la conseguente necessità di impegnare la spesa di euro 210.940,00 per consentire l'avvio in tempo utile della procedura di ricerca e selezione dei lavoratori da adibire al citato progetto e di accertare la correlata entrata;

ritenuto pertanto di procedere ad impegnare la spesa di euro 210.940,00 nel seguente modo:

- euro 127.302,30 a carico del capitolo 8550 Lavoro flessibile, quota LSU ed interinali a cura dell'Area Risorse Umane del bilancio 2019;
- euro 52.735,00 a carico del capitolo 8550 Lavoro flessibile, quota LSU ed interinali a cura dell'Area Risorse Umane a carico del bilancio 2020;
- euro 30.902,70 a carico del capitolo 8550 Lavoro flessibile, quota LSU ed interinali a cura del servizio risorse umane **(coperto da FPV)** del bilancio 2020;

ritenuto altresì di accertare la correlata entrata sul capitolo 00042900 Contributi della regione per interventi a cura dell'area risorse umane e servizi al cittadino per euro 158.205,00 a carico del bilancio 2019 e per euro 52.735,00 a carico del bilancio 2020;

considerato pertanto di richiedere al dirigente del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie di apportare le necessarie variazioni di bilancio, fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e **di cassa**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b e comma 9 ter del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 107 e seguenti dell'articolo 1. della Legge n. 208/2016 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

dato atto inoltre che gli articoli del 179 al 181 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza delle obbligazioni giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel seguente modo:

con riferimento alla parte spesa: per euro 127.302,30 sull'esercizio 2019;  
con riferimento alla parte spesa: per euro 83.637.70 sull'esercizio 2020;

con riferimento alla parte entrata: per euro 158.205,00 sull'esercizio 2019;  
con riferimento alla parte entrata per euro 52.735,00 sull'esercizio 2020;

dato atto altresì che:

Responsabile del procedimento: Raffaella Spedicato	Tel: 040 6754847	E-mail: raffaella.spedicato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	

a) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 – euro 105.975,00 per il costo dell'indennita' giornaliera;  
 anno 2019 – euro 15.440,60 per la copertura previdenziale INPS;  
 anno 2020 – euro 5.886,70 per la copertura assicurativa INAIL;  
 anno 2020 - euro 69.625,80 per il costo dell'indennita' giornaliera;  
 anno 2020 – euro 10.144,44 per la copertura previdenziale INPS;  
 anno 2021 – euro 3.867,46 per la copertura assicurativa INAIL;

b) il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2019 – euro 158.205,00;  
 anno 2020 – euro 52.735,00;

constatato che

- il Comune di Trieste ha rispettato le disposizioni relative agli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2018 contenute nell'art. 19 comma 2 della Legge Regionale 18/2015 e ss.mm.ii, come risulta dalla dichiarazione di data 18 aprile 2019 resa dal Direttore del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economica;
- nel rispetto del predetto vincolo e' stato predisposto il bilancio di previsione per il triennio 2019-2021, approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 03/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la spesa relativa all'utilizzo di lavoratori nel progetto cantieri di lavoro rientra negli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2019-2021;
- la spesa per l'utilizzo di lavoratori nel progetto cantieri di lavoro rientra nel limite previsto per i rapporti di lavoro flessibile dal comma 28 dell'art. 9 del D.L. 78/2010;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 52, comma 7, della L.R. n. 20/2016, le spese per la promozione di cantieri di lavoro di cui all'articolo 9, commi da 127 a 137, della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 27 non rilevano, per la quota non a carico dell'ente locale, quali spese di personale ai fini del rispetto delle norme di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 22, comma 1, della L.R. n. 18/2015;

dato atto che il CUP relativo al progetto in argomento è il seguente: F95F19000170002;

ritenuto di riservarsi di rideterminare la spesa ove situazioni impreviste dovessero verificarsi;

tutto ciò premesso e considerato,

visti gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Responsabile del procedimento: Raffaella Spedicato	Tel: 040 6754847	E-mail: raffaella.spedicato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

vista la determinazione del Direttore del Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli n. 3/2017 del 28 luglio 2017 dell'incarico di titolare di Posizione Organizzativa alla dott.ssa Raffaella Spedicato;

#### DETERMINA

1. di dare atto che, in attuazione della normativa richiamata in premessa, con Deliberazione Giuntale n. 180 dell'11 aprile 2019 l'amministrazione comunale ha approvato un progetto di Cantieri di Lavoro che prevede l'impiego di 20 unità di lavoratori in attività di manutenzione, sistemazione e pulizia di aree comunali, degli spazi verdi pubblici e di quelli di pertinenza del Civico Orto Botanico, del Civico Museo d'Antichità Winkelmann, del Castello di San Giusto e del Museo Henriquez e ne ha quantificato il relativo costo in complessivi euro 210.940,00 così ripartiti:

Costo indennità giornaliera (euro 50,46 x 174 giornate x 20)	Euro 175.600,80
Costo copertura previdenziale INPS	Euro 25.585,04
Costo copertura assicurativa INAIL	Euro 9.754,16
Costo copertura R.C.T.	Euro 0
Costo complessivo del progetto	Euro 210.940,00

2. di accertare l'entrata complessiva di euro 210.940,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00042 900	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE	02119	E.2.01.01 .02.001	00150	04226	N	158.205,00	
2020	00042 900	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PER INTERVENTI A CURA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE	02119	E.2.01.01 .02.001	00150	04226	N	52.735,00	

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 210.940,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00008 550	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU ED	02112	U.1.03.02 .12.002	00150	04226	N	127.302,30	
Responsabile del procedimento: Raffaella Spedicato				Tel: 040 6754847		E-mail: raffaella.spedicato@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Corbatto				Tel: 0406758265		E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Corbatto				Tel: 0406758265		E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it			

		INTERINALI A CURA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE							
2020	00008550	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU ED INTERINALI A CURA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE	02112	U.1.03.02.12.002	00150	04226	N	52.735,00	
2020	00008550	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU ED INTERINALI A CURA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE	02112	U.1.03.02.12.002	00150	04226	N	30.902,70	Da FVP

4. di dare atto che il dirigente del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie apporterà, come da prospetto inserito, in sede di apposizione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e **di cassa**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 175, comma 5 quater, lettera b, e comma 9 ter, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

5. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 107 e seguenti dell'articolo 1. della Legge n. 208/205 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

6. di dare atto inoltre che gli articoli del 179 al 181 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.- TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza delle obbligazioni giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel seguente modo:

con riferimento alla parte spesa: per euro 127.302,30 sull'esercizio 2019;  
con riferimento alla parte spesa: per euro 83.637.70 sull'esercizio 2020;

con riferimento alla parte entrata: per euro 158.205,00 sull'esercizio 2019;  
con riferimento alla parte entrata per euro 52.735,00 sull'esercizio 2020;

Responsabile del procedimento: Raffaella Spedicato	Tel: 040 6754847	E-mail: raffaella.spedicato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	

8. di dare atto altresì che:

a) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 – euro 105.975,00 per il costo dell'indennita' giornaliera;  
 anno 2019 – euro 15.440,60 per la copertura previdenziale INPS;  
 anno 2020 – euro 5.886,70 per la copertura assicurativa INAIL;  
 anno 2020 - euro 69.625,80 per il costo dell'indennita' giornaliera;  
 anno 2020 – euro 10.144,44 per la copertura previdenziale INPS;  
 anno 2021 – euro 3.867,46 per la copertura assicurativa INAIL;

b) il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente:

anno 2019 – euro 158.205,00;  
 anno 2020 – euro 52.735,00;

9. di dare atto che il CUP relativo al progetto in argomento è il seguente: F95F19000170002;

10. di riservarsi di rideterminare la spesa ove situazioni impreviste dovessero verificarsi.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
 (dott.ssa Raffaella Spedicato)

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Raffaella Spedicato	Tel: 040 6754847	E-mail: raffaella.spedicato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nadia Corbatto	Tel: 0406758265	E-mail: nadia.corbatto@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SPEDICATO RAFFAELLA

CODICE FISCALE: SPDRFL66D61E506L

DATA FIRMA: 03/07/2019 17:05:37

IMPRONTA: 4F71087CBA934B42F2C9B61197CF1B4E0B0AE1DBE1568FB47E28355DDE80CA23  
0B0AE1DBE1568FB47E28355DDE80CA232C9940A4FD533D53522419B457424C50  
2C9940A4FD533D53522419B457424C5092422849CF9364BE12BED73D30A323E4  
92422849CF9364BE12BED73D30A323E48D7EA8FC0F56A40ED1C92DBF771413C4