



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER DISABILITA`, CASA, INSER. LAVORATIVO, ACCOGLIENZA

REG. DET. DIR. N. 3574 / 2018

Prot. Corr. 17/18 – 11/4/2 – 2 (28679)

OGGETTO: Adesione al progetto finalizzato al potenziamento dei centri antiviolenza e dei servizi di assistenza alle donne vittime di violenza e ai loro figli e per il rafforzamento della rete dei servizi territoriali, finanziato dalla Presidenza del consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Pari Opportunità - in partenariato con il GOAP di Trieste. Proroga dei termini per la conclusione del progetto. Impegno di spesa di € 44.200,00 a carico dei bilancio 2019.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Visti:

- la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 e successive modifiche e integrazioni, avente ad oggetto "Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative";
- lo Statuto dell'Unione territoriale intercomunale Giuliana - Julijska Medobcinska Teritorialna Unija così come modificato con la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 7 d.d.29.12.2016;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 8 del 29 dicembre 2016 "organizzazione per l'anno 2017 delle funzioni dell'Unione territoriale intercomunale Giuliana - Julijska Medobcinska Teritorialna Unija o da questa esercitate";

dato atto che il GOAP – Centro Antiviolenza di Trieste, con sede a Trieste in via San Silvestro n. 5, in partenariato con il Comune di Trieste, con l'Associazione LABY, sita a Trieste in via Belpoggio n. 29, con l'IRES FVG, sede di Trieste, sita in Via G. Vidali n. 1 e con il Gruppo Pragma S.r.L., sito a Trieste all'interno dell'Area Science Park, a Padriciano 99, ha aderito all'avviso, finalizzato alla realizzazione del progetto "Per il potenziamento dei centri antiviolenza e dei servizi di assistenza alle donne vittime di violenza e ai loro figli e per il rafforzamento della rete dei servizi territoriali", promosso e finanziato per il 90% della spesa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità e del valore complessivo di € 277.773,00

preso atto che il progetto in questione mira a porre le donne ospiti delle strutture in contatto con tutti i possibili nodi di rete del territorio, che possano incrementare la possibilità di trovare un lavoro, tanto più nella

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Rosella Apollonio	Tel: 040 675 4387	E-mail: rosella.apollonio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Dott. Alberto Rigo	Tel: 040 675 4419	E-mail: alberto.rigo@comune.trieste.it	

realità locale caratterizzata da un numero elevato di piccole imprese, che generalmente pubblicizzano le offerte di lavoro attraverso reti informali;

considerato che:

- lo sforzo messo in atto è quello di rimuovere gli ostacoli, concreti e simbolici, che impediscono alle donne di mettersi in una relazione attiva con il territorio;
- il progetto prevede il coinvolgimento di due nodi di rete del territorio, particolarmente attivi nel settore dell'inserimento lavorativo, l'Associazione LABY e l'Impresa sociale IRES, che offrono percorsi di orientamento lavorativo personalizzati e qualificati;

considerato che:

1. l'Associazione LABY è un'associazione nata con il supporto dell'Ente Locale e con il contributo della Regione Friuli Venezia Giulia, nell'ambito delle iniziative attuate per diffondere la cultura della parità di genere e del rispetto tra i sessi; la stessa offre uno spazio di *coworking* e di condivisione di idee e di progetti, nel quale opera un network di professioniste/i che hanno fatto propria una modalità di lavoro, fondata sulla condivisione sia delle conoscenze, sia delle proprie reti professionali;
2. l'Impresa sociale IRES mette a disposizione i propri consulenti nelle attività di orientamento e di ricerca del lavoro, allo scopo di realizzare un percorso modulare di orientamento al mercato del lavoro e all'imprenditorialità, al fine di accompagnare le donne a reinserirsi nel mondo del lavoro secondo un approccio proattivo, di autoimprenditorialità, attento alle specificità di genere;
3. il Gruppo Pragma S.r.L. è un'impresa che da anni opera nella direzione, conduzione e realizzazione di progetti di consulenza e di servizi nei settori della formazione, instructional design, comunicazione, progettazione europea, valutazione, project management, sviluppo organizzativo, risorse umane, caratterizzati da un elevato contenuto innovativo e dall'utilizzo di tecnologie digitali. Ai fini del progetto le professioniste del Gruppo Pragma curano un modulo formativo/esperienziale sulle reti sociali, solitamente intese come rapporti amicali o familiari, che possono trasformarsi in risorse utili allo sviluppo di un processo di autonomia, se utilizzate in risonanza con i propri bisogni;
4. il Comune di Trieste – Ufficio S.I.I.L. gestisce e monitora le borse lavoro, finalizzate al completamento del percorso, avvalendosi anche della rete di contatti con le realtà lavorative del territorio;
5. l'Associazione GOAP, operante sul territorio dal 1999, ha negli anni aumentato la propria capacità di accoglienza, sia in termini quantitativi (numero di donne e di minori accolti al Centro e nelle Case Rifugio e numero di servizi offerti), sia in termini qualitativi, diventando il riferimento territoriale in grado di rispondere alle esigenze della complessità del fenomeno, riguardante le donne vittime di violenza;

dato atto che,

-il termine per la conclusione del progetto era stato originariamente posto entro ventiquattro mesi dalla data di avvio dell'attività e quindi entro il 31 marzo 2019;

-per le finalità del progetto era stato previsto di attivare delle borse lavoro, del valore massimo di € 800,00 mensili in favore di donne, vittime di violenza e conosciute dal GOAP, per una spesa complessiva di € 48.800,00, comprensiva di assicurazione INAIL e per responsabilità civile, a

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Rosella Apollonio	Tel: 040 675 4387	E-mail: rosella.apollonio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Dott. Alberto Rigo	Tel: 040 675 4419	E-mail: alberto.rigo@comune.trieste.it	

carico dei bilanci 2017 e 2018 e che la relativa spesa era stata impegnata con la determinazione n. 2617/2017 (imp. n.17/6938 per € 6.400,00 ed imp. n. 18/765 per € 42.400,00, capitolo 262000);

-con successiva determinazione dirigenziale n. 463/2018 era stata modificata l'imputazione contabile dell'impegno di spesa n. 18/765 appena citato, nel seguente modo:

-da imp. 18/765 di € 42.400,00 (capitolo 262000) ad imp. 18/2943 di pari importo (capitolo 262900);

-con posta elettronica certificata dd. 30/10/2018, l'Associazione GOAP ha comunicato al Comune di Trieste di aver ricevuto, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità, la comunicazione della concessione di una proroga per la conclusione del progetto sopra descritto e stabilito il nuovo termine alla data del 31 agosto 2019;

ritenuto pertanto:

per le finalità del progetto più volte richiamato, di prevedere anche per l'anno 2019 l'attivazione di un numero adeguato di borse lavoro, del valore massimo di € 800,00 mensili in favore di donne, vittime di violenza e conosciute dal GOAP, per una spesa complessiva di € 42.400,00, comprensiva di assicurazione INAIL e per responsabilità civile, da porre a carico del capitolo 262900;

dato atto che:

- verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni INAIL e per responsabilità civile verso terzi;
- l'attivazione degli interventi di cui trattasi, nonché la liquidazione delle relative provvidenze economiche saranno definite con provvedimenti della responsabile della P.O. S.I.I.L.;
- è conservato agli atti di questi uffici l'elenco delle beneficiarie dell'intervento;

dato altresì atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza come di seguito indicato:
 - € 42.400,00 entro il 2019;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s. m.e i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visti:

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Rosella Apollonio	Tel: 040 675 4387	E-mail: rosella.apollonio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Dott. Alberto Rigo	Tel: 040 675 4419	E-mail: alberto.rigo@comune.trieste.it	

- gli articoli 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

DETERMINA

1. di approvare, anche per l'anno 2019, l'adesione al progetto finalizzato al potenziamento dei centri antiviolenza e dei servizi di assistenza alle donne vittime di violenza e ai loro figli e per il rafforzamento della rete dei servizi territoriali, finanziato per il 90% dalla Presidenza del consiglio dei Ministri Dipartimento per le Pari Opportunità in partenariato con il GOAP di Trieste, per i motivi evidenziati nelle premesse, che qui si intendono integralmente richiamate;

2. di approvare la spesa di € 42.400,00 a carico del bilancio 2019, al capitolo 262900: "Altri servizi per il Servizio Domiciliarità (disabili)(205-008)", per l'attivazione di un numero adeguato di borse lavoro in favore di donne vittime di violenza;

3. di dare atto che le attivazioni dei percorsi o progetti, le cui spese vengono impegnate con il presente provvedimento, saranno definite con determinazioni della responsabile della P.O. S.I.I.L.;

4. di autorizzare il pagamento delle somme da erogare alle beneficiarie, mediante anticipazioni di tesoreria, per l'importo complessivo di € 42.400,00, di competenza dell'esercizio finanziario 2019;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 42.400,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00262 900	ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI)			00007	00701	N	42.400,00	

6. di dare atto che secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza come segue:

€ 42.400,00 entro il 2019;

7. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

8. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

€ 42.400,00 entro il 2019;

10. di dare atto che verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni INAIL e per responsabilità civile verso terzi;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Rosella Apollonio	Tel: 040 675 4387	E-mail: rosella.apollonio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Dott. Alberto Rigo	Tel: 040 675 4419	E-mail: alberto.rigo@comune.trieste.it	

11. di approvare le liquidazioni e i pagamenti delle borse-lavoro in questione, che verranno autorizzati con successivi provvedimenti della responsabile della P.O. S.I.I.L..

per l'Unione Territoriale Intercomunale Giuliana

COMUNE DI TRIESTE

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

dr. Luigi LEONARDI

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Dott. Rosella Apollonio	Tel: 040 675 4387	E-mail: rosella.apollonio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Dott. Alberto Rigo	Tel: 040 675 4419	E-mail: alberto.rigo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 21/11/2018 16:20:26

IMPRONTA: 4AD55A9EB0B5244A14713E5486B4A4664D342CFB73B19C7BB3D87E5EF3A3A227
4D342CFB73B19C7BB3D87E5EF3A3A227344A230B8045F6362225868E76899F77
344A230B8045F6362225868E76899F7718491C8CD28D424F2A9E377CB997C15C
18491C8CD28D424F2A9E377CB997C15C09275A43909AB05D4A127144BA69A4A2