



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI  
 PO EVENTI SUOLO PUBBLICO

**REG. DET. DIR. N. 2723 / 2019**

Prot. corr.

OGGETTO: Corsa dei Castelli - Castello di Miramare/Castello di San Giusto, domenica 27 ottobre 2019.  
 Coorganizzazione con l'A.S.D. Promorun. Spesa Euro 29.670,40.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 29.670,40.- Iva inclusa prot corr n 20 - 11/2/69-11/2019 sez 4786

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

richiamate

la D.C. n. 16 dd. 03.04.2019, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019 - 2021 - e Bilancio di previsione 2019 - 2021. Approvazione.";

la Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 con la quale è stato approvato il "Regolamento per la concessione di contributi e altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio";

la D.G. n. 349 dd. 08.07.2019, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021";

la Deliberazione Giuntale n. 479 dd. 26.09.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto, tra l'altro:

- di approvare la coorganizzazione con l'A.S.D. Promorun (con sede a Trieste in via Coroneo, 17 - p.lva 03356770234) per la realizzazione dell'evento "Corsa dei Castelli", in programma domenica 27 ottobre 2019, con partenza dal Castello di Miramare e arrivo al Castello di San Giusto (corsa competitiva) o in Scala Reale (corsa non competitiva);
- l'assunzione diretta di spesa da parte del Comune per l'importo massimo di Euro 30.000,00.- Iva inclusa per: servizi di allestimento strutture, promozione sui media, realizzazione di materiale promozionale e video, pubblicità sui social media, gestione atleti e procurement;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

dato atto che, nell'ambito della coorganizzazione dell'evento, e' necessario svolgere i seguenti urgenti adempimenti:

1. servizio di allestimento delle strutture necessarie (palco con scala posteriore, impianto elettrico, audio, americane ecc);
2. promozione sui media, grafica per la produzione di materiale promozionale, produzione materiale promozionale, pubblicità sui social, realizzazione video dell'evento, modulo ATS-box promozionale;
3. gestione atleti: procurement, corresponsione corrispettivi, accomodation, viaggi;

valutato, con riferimento al servizio di allestimento delle strutture necessarie di cui al punto 1., di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.L.vo n. 50/2016 e successive modificazioni, e di provvedere all'individuazione del contraente tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), ai sensi ai decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con leggi 94/2012 e 135/2012, con aggiudicazione al fornitore che presenti il prezzo piu' basso, ferma restando l'esatta corrispondenza con le caratteristiche tecniche richieste;

dato atto

che sono state invitate a partecipare le seguenti ditte:

- Flash Agenzia di Pubblicità s.r.l. (con sede a Muggia – TS, in via Martinelli 8/A)
- Giemme allestimenti (con sede a San Canzian d'Isonzo – GO, in via dell'Industria 23)
- Allest s.r.l. (con sede a Mossa – GO, in via Isonzo 5)
- Ideal Project Factory s.r.l. (con sede a Concordia Sagittaria – VE, in via Bravin, 9 )
- Marcolin Covering s.r.l. (con sede a Pordenone in via G. Di Vittorio, 3)

che entro il termine indicato (ore 18.00 del 04.10.2019) in risposta alla RDO n. 2400629 è pervenuta la seguente offerta:

- Giemme allestimenti: Euro 3.310,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.038,20.- Iva inclusa) oltre a oneri di sicurezza per l'importo di Euro 160,00.- Iva esclusa (pari a Euro 195,20.- Iva inclusa);

valutato inoltre

che a seguito di Trattativa Diretta n. 1048825 con la ditta Diecisettanta di Antonella Rimbaldo (con sede a Trieste in via Rossetti, 23, P.I. 01301850325), sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) ai sensi ai decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con leggi 94/2012 e 135/2012, è pervenuta l'offerta, conservata in atti, entro il termine indicato (ore 18.00 del 04.10.2019) per i servizi di cui ai punti 2. e 3, per l'importo complessivo di Euro 20.850,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 25.437,00.- Iva inclusa);

richiamato per quanto riguarda l'affidamento dei suddetti servizi l'art. 63, comma 2, lettera b) p. 3 del D. Lgs n. 50/2016;

ribadito che una parte della spesa oggetto del provvedimento pari ad Euro 18.117,00 rientra nei limiti di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 mentre la restante parte ammontante ad Euro 11.553,40.- non è soggetta a tali limiti in quanto si può ricondurre nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (DUP - periodo 2019 - 2021), in relazione ad attività consolidate;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

ritenuto

di approvare la spesa complessiva di Euro 29.670,40.- Iva inclusa relativa ai servizi sopra descritti nell'ambito della coorganizzazione con l'A.S.D. Promorun (con sede a Trieste in via Coroneo, 17 - p.Iva 03356770234) per la realizzazione dell'evento Corsa dei Castelli in programma domenica 27 ottobre 2019, con partenza dal Castello di Miramare e arrivo al Castello di San Giusto (corsa competitiva) o in Scala Reale (corsa non competitiva);

di affidare, come dettagliatamente indicato più sopra e nella documentazione conservata in atti, a:

- Giemme allestimenti (con sede a San Canzian d'Isonzo – GO, in via dell'Industria 23 – P.I. 01040500322) il servizio di allestimento delle strutture necessarie per l'importo complessivo di Euro 3.310,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.038,20.- Iva inclusa) oltre a oneri di sicurezza per l'importo di Euro 160,00 Iva esclusa (pari a Euro 195,20- Iva inclusa) (CIG ZCD29F4911);
- Diecisettanta di Antonella Rimbaldo (con sede in Rossetti n.23 a Trieste – P.I. 01301850325) i servizi di promozione sui media, grafica e produzione di materiale promozionale, pubblicità sui social, realizzazione video dell'evento, modulo ATS-box promozionale e gestione atleti: procurement, corresponsione corrispettivi, accomodation, viaggi per l'importo complessivo di Euro 25.437,00- Iva inclusa) (CIG ZB229F3ED9);

dato atto

che i servizi sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2019;

che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2019: Euro 29.670,40.- Iva inclusa;

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019;

visti l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 901/2019 dd. 21.03.2019 del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi con cui è stato conferito alla dott.ssa Barbara Comelli l'incarico per la Posizione Organizzativa Eventi Suolo Pubblico nell'ambito del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport a decorrere dall'1.02.2019 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso, secondo quanto previsto nella Deliberazione Giunta n. 308 dd. 07.07.2017; rispetto alla scadenza dello stesso;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. di dare atto che con Deliberazione Giuntale n. 479 dd. 26.09.2019, immediatamente eseguibile è stato disposto, tra l'altro:
  - di approvare la coorganizzazione con l'A.S.D. Promorun (con sede a Trieste in via Coroneo, 17 - p.lva 03356770234) per la realizzazione dell'evento Corsa dei Castelli in programma domenica 27 ottobre 2019, con partenza dal Castello di Miramare e arrivo al Castello di San Giusto (corsa competitiva) o in Scala Reale (corsa non competitiva);
  - l'assunzione diretta di spesa da parte del Comune per l'importo massimo di Euro 30.000,00.- Iva inclusa (promozione, procurement atleti, noleggio strutture, domenica 27 ottobre dalle ore con partenza da Castello di Miramare e arrivo al Castello di San Giusto (corsa competitiva) o in Scala Reale (corsa non competitiva);
2. di approvare la spesa di Euro 29.670,40.- Iva inclusa per i servizi meglio descritti nelle premesse nell'ambito della coorganizzazione della manifestazione con l'assunzione delle spese relative a:
  - servizio di allestimento delle strutture necessarie (palco completo di impianto audio, americane, ecc);
  - promozione sui media, grafica per la produzione di materiale promozionale, produzione di materiale promozionale, pubblicità sui social, realizzazione video dell'evento, modulo ATS-box promozionale;
  - gestione atleti: procurement, corresponsione corrispettivi, accomodation, viaggi;
3. di affidare:
  - a Giemme allestimenti (con sede a San Canzian d'Isonzo – GO, in via dell'Industria 23 – P.I. 01040500322) il servizio di allestimento delle strutture necessarie per l'importo complessivo di Euro 3.310,00.- Iva esclusa (pari a Euro 4.038,20.- Iva inclusa) oltre a oneri di sicurezza per l'importo di Euro 160,00.- Iva esclusa (pari a Euro 195,20.- Iva inclusa) (CIG ZCD29F4911);
  - a Diecisettanta di Antonella Rimbaldo (con sede in Rossetti n.23 a Trieste – P.I. 01301850325) i servizi di promozione sui media, grafica e produzione di materiale promozionale, , pubblicità sui social, realizzazione video dell'evento, modulo ATS-box promozionale e gestione atleti: procurement, corresponsione corrispettivi, accomodation, viaggi per l'importo complessivo di Euro 20.850,00- Iva esclusa (pari a Euro 25.437,00:- Iva inclusa), (CIG ZB229F3ED9);
4. di dare atto che una parte della spesa oggetto del provvedimento pari ad Euro 18.117,00 rientra nei limiti di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 mentre la restante parte ammontante ad Euro 11.553,40.- non è soggetta a tali limiti in quanto si può ricondurre nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché di programmi e progetti (DUP - periodo 2019 - 2021), in relazione ad attività consolidate;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che i servizi sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2019;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente:

- anno 2019: Euro 29.670,40.- Iva inclusa;

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 29.670,40 al capitolo di seguito elencato suddivisa in Euro 18.117,00 rientrante nei limiti di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e in Euro 11.553,40.- non soggetta a tali limiti in quanto attività consolidata:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo
2019	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00152	03228	N	11.553,40
2019	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02487	U.1.03.02.02.005	00152	03228	N	18.117,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Barbara Comelli

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Barbara Comelli	Tel: 0406758403	E-mail: barbara.comelli@comune.trieste.it	