

AREA EDUCAZIONE, UNIVERSITA', RICERCA, CULTURA E SPORT  
Servizi Educativi Integrati

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**Per l'affidamento mediante procedura negoziata del servizio di trasporto in scuolabus per bambini e ragazzi iscritti al Servizio Integrativo Scolastico (S.I.S.). Anno Scolastico 2016/2017**

IMPORTO DELL'APPALTO Euro 74.545,46

ONERI PER LA SICUREZZA Non previsti

L'importo sopra indicato è al netto di IVA

Codice CIG: 6694308DB5

Allegati: ALLEGATO A : Schema settimanale tipo del trasporto richiesto per il SIS

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
dott.ssa Manuela Salvadei

## **Descrizione del servizio**

### **Art. 1**

#### **Oggetto dell'Appalto**

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto concerne il servizio di trasporto con autobus/scuolabus degli alunni (e dei loro accompagnatori) frequentanti le seguenti strutture scolastiche:

Scuole Primarie Tarabocchia, Lona e Manna, per il trasferimento, al termine delle lezioni e dopo la pausa pranzo, dalla scuola frequentata al ricreatorio comunale di appartenenza per il Servizio Integrativo Scolastico (S.I.S.);

Nell'Allegato A) al presente Capitolato Speciale d'Appalto per farne parte integrante vengono descritte, in dettaglio, le caratteristiche del servizio citato al punto 1;

### **Art. 2**

#### **Descrizione e durata dell'appalto**

Il servizio richiede il trasporto degli alunni frequentanti il Servizio Integrativo Scolastico (S.I.S.) e degli adulti che li accompagnano attraverso itinerari prestabiliti, da effettuarsi quotidianamente nel corso dell'anno scolastico 2016/2017, durante le giornate feriali di apertura delle scuole, dal lunedì al venerdì, in base al calendario scolastico.

Le caratteristiche del trasporto descritte nell'allegato A) al presente Capitolato Speciale.

L'ammontare presunto dell'appalto è pari a complessivi Euro 74.545,46 - IVA esclusa, suddiviso, indicativamente, nel seguente modo:

- importo presunto Euro 27.481,82 (IVA esclusa), periodo settembre - dicembre 2016.
- importo presunto Euro 47.063,64 (IVA esclusa), periodo gennaio - giugno 2017.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di ridurre ovvero di aumentare fino ad 1/5 (un quinto) la predetta spesa nel caso di minore ovvero di maggiore necessità, per il servizio descritto.

L'appalto decorre dal 12 settembre 2016 e termina il 14 giugno 2017, così come indicato nell'allegato A) al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Il servizio potrà essere sospeso nei giorni di chiusura delle scuole e/o delle altre strutture comunali educative, in conseguenza di eventi particolari, come scioperi del personale, consultazioni elettorali, ed altri eventi simili.

Gli orari ed i relativi percorsi del servizio in oggetto sono descritti nell'allegato A). Gli orari potranno subire modifiche nel corso dell'anno scolastico in relazione a sopravvenute esigenze di carattere didattico.

Di ogni sospensione e/o modifica, anche parziale, verrà data comunicazione alla Ditta appaltatrice con un preavviso di almeno 24 ore.

Si richiede dotazione di Autobus/scuolabus + conducente.

### **Art. 3**

#### **Obblighi e oneri dell'appaltatore**

La Ditta aggiudicataria si impegna ad osservare tutte le normative vigenti per quanto riguarda i veicoli adibiti al trasporto di alunni e dovrà rispettare quanto segue:

- dotarsi di un unico Ufficio Operativo situato all'interno del territorio comunale ovvero un territorio immediatamente limitrofo. Di detto Ufficio dovrà essere fornito all'Amministrazione comunale, prima dell'avvio del servizio, immediato recapito telefonico e di fax.

- acquisire, da parte dell'Amministrazione Provinciale di Trieste, nella fattispecie all'Area Attività Produttive e Sviluppo del Territorio, Funzione Trasporti ed Infrastrutture, competente per territorio, l'autorizzazione di cui all'art. 37 della L.R. 23/2007;
- svolgere il servizio con mezzi idonei al numero degli utenti in modo da rispettare le norme vigenti del Codice della Strada riguardo al numero max di utenti trasportabili con obbligo di posto a sedere;
- garantire l'accesso ai mezzi di eventuali alunni portatori di handicap con carrozzina, mettendo a disposizione, su richiesta, un numero congruo di mezzi con sponda abbassabile;
- programmare il servizio individuando i percorsi più idonei a garantire la massima efficienza con la minor spesa possibile;
- verificare la percorribilità delle strade e la relativa transitabilità dei mezzi;
- dare immediata comunicazione sia all'Amministrazione che alle singole strutture coinvolte, di qualsiasi interruzione o variazione del Servizio, intervenuta per causa propria o di forza maggiore;
- nel caso in cui, per guasto del mezzo, impossibilità dell'autista o per qualsiasi altra valida e motivata ragione si debba interrompere lo svolgimento del servizio in corso, l'aggiudicatario è tenuto ad intervenire tempestivamente con mezzi e personale di scorta in modo tale da garantire la sicurezza e l'incolumità dei trasportati;
- fornire all'Amministrazione tutte le informazioni tecniche e gestionali richieste tendenti a garantire l'ottimizzazione del servizio;

I mezzi da impiegare nel servizio dovranno essere:

- regolarmente immatricolati per l'uso di cui all'appalto;
- regolarmente revisionati ed efficienti;
- coperti da polizza assicurativa RCA;
- presentati puliti ed efficienti, sia riguardo alla carrozzeria che alle dotazioni previste per legge.

E' comunque a carico dell'Appaltatore ogni e qualsiasi responsabilità civile verso terzi, per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio o di conseguenza del medesimo, restando pertanto esonerato da responsabilità il Comune Appaltante.

L'Appaltatore inoltre è responsabile unico di eventuali inosservanze delle norme in materia di viabilità e di trasporto scolastico.

L'Appaltatore assume piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato, liberando a pari titolo il Comune e si impegna, quindi, ad adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti gli accorgimenti, cautele necessarie atte a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale, del personale scolastico, degli accompagnatori, e di terzi nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzioni degli infortuni di igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m. .

#### **Art. 4**

##### **Obblighi e oneri del personale**

La Ditta aggiudicataria si impegna a mettere a disposizione il personale conducente in possesso dei requisiti prescritti dalle vigenti normative (patente di guida adeguata al mezzo condotto, C.A.P. e idoneità psicofisica).

Si obbliga inoltre ad osservare per tutto il personale, con onere a suo carico totale, le norme derivanti dalla normativa vigente in materia di lavoro, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità derivante dalla mancata osservanza di una qualsiasi norma.

Il personale adibito alla guida sarà tenuto a:

- essere in possesso di telefono cellulare per comunicare tempestivamente ogni avversità eventualmente occorsa o comunque per essere raggiungibile;
- non abbandonare il mezzo se i bambini sono ancora all'interno dello stesso;

- assicurarsi che i bambini salgano o scendano alle fermate concordate, in condizioni di assoluta sicurezza.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di chiedere alla Ditta aggiudicataria provvedimenti nei confronti del personale dipendente per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio e di chiederne la sostituzione.

La Ditta aggiudicataria risulta comunque responsabile per ogni mancanza del personale dipendente addetto al Servizio di Trasporto.

#### **Art. 5**

##### **Obblighi e oneri dell' Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione è tenuta a comunicare, normalmente, ogni eventuale sospensione anche parziale del servizio richiesto, con un preavviso di almeno 24 ore, tramite fax o via e-mail.

In mancanza di detto preavviso il servizio programmato sarà ugualmente conteggiato come effettuato.

#### **Affidamento del Servizio**

#### **Art. 6**

##### **Procedura di gara e Aggiudicazione**

Il servizio unico verrà aggiudicato mediante procedura negoziata, per l'anno scolastico 2016-2017 (a partire da settembre 2016 fino a giugno 2017),

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio del massimo ribasso percentuale **unico** sull'importo a base di gara.

Si procederà alla verifica della congruità delle offerte con le modalità stabilite dall'art. 97, del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione può aver luogo anche nel caso di presentazione di una sola valida offerta, mentre in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Non saranno ammesse offerte superiori ai prezzi a base di gara stabiliti dall'Amministrazione comunale per ciascuna delle due tipologie di servizi.

Il prezzo offerto (da indicarsi al netto dell'IVA) dovrà essere comprensivo di tutte le spese, comprese quelle eventualmente sostenute per parcheggi e ticket relativi a zone a traffico limitato.

#### **Art. 7**

##### **Ammissione alla gara - Requisiti**

I partecipanti alla gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale: si applica l'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. Capacità tecnica:
  - possesso di una struttura organizzativa adeguata alla buona gestione del servizio, nonché della struttura tecnica e professionale in grado di corrispondere alle esigenze del contratto, tenendo conto dell'entità e delle caratteristiche dallo stesso previste;
  - l'aver svolto precedenti attività nella gestione di servizi di trasporto scolastico, didattico e ricreativo per conto di enti pubblici e/o privati per un periodo non inferiore a sei mesi per ciascun anno scolastico, negli anni scolastici dal 2011-2012 al 2014-2015.

3. Capacità finanziaria: l'aver sviluppato nel quinquennio 2011-2015 un fatturato complessivo pari ad almeno i due terzi del valore dell'appalto nel settore di attività analogo a quello del servizio in affidamento.
4. In caso di raggruppamento temporaneo, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti i partecipanti, quelli di cui ai numeri 2 e 3-, possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, fatto salvo che la capogruppo/mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura prevalente rispetto a ciascuno degli altri componenti il raggruppamento.

#### **Art.8**

##### **Subappalto**

E' fatto divieto di subappaltare il servizio oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto.

#### **Art. 9**

##### **Deposito cauzionale definitivo**

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente Capitolato Speciale, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovrebbe eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del servizio, l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data del certificato di regolare esecuzione. L'Amministrazione ha diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo garantito, ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016. In tale caso l'Appaltatore sarà obbligato a reintegrare o ricostituire il deposito stesso entro 10 giorni dalla data di notificazione del relativo avviso. In caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'Appaltatore, il deposito cauzionale, potrà essere incamerato a titolo di penale, salvo il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

#### **Art. 10**

##### **Responsabili del Servizio**

L'aggiudicatario si impegna altresì a comunicare il nome di uno o più responsabili referenti per la gestione del servizio e dei rapporti con l'Amministrazione, che dovranno essere reperibili dalle ore 07.30 alle ore 18.00 di ogni giornata di servizio.

#### **Art. 11**

##### **Penalità e adempimento in danno**

In caso di inosservanza delle clausole inerenti lo svolgimento del servizio ovvero in caso di tardiva o irregolare od incompleta esecuzione dello stesso, verrà applicata, per ogni violazione, una penalità variabile, a seconda della gravità dell'infrazione, da un minimo di Euro 50,00 ad un massimo corrispondente al 15% del valore del servizio non effettuato.

Ferma restando la previsione di tutti gli obblighi contrattuali, in caso di mancata o comprovata cattiva esecuzione del servizio nei modi e nei tempi previsti dagli artt. 3 e 4, il Comune può provvedervi d'ufficio, ricorrendo a terzi, e tutto ciò a carico dell'appaltatore.

In ogni caso il Comune invierà formale contestazione, indicante l'ammontare della penale che si intende applicare (anche rapportata alla gravità dell'inadempimento). L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta all'appaltatore (mezzo fax o posta certificata). Verrà assegnato un congruo tempo alla società per poter presentare eventuali controdeduzioni. Qualora le predette controdeduzioni non siano ritenute idonee, del tutto o in parte, o qualora, a

seguito di formali prescrizioni trasmesse all'appaltatore, lo stesso non vi si uniformi entro il termine stabilito, il Comune procederà all'applicazione della penale, eventualmente rideterminata, mediante l'escussione del deposito cauzionale o mediante trattenuta dai crediti maturati o maturandi dalla società.

L'entità delle penalità non potrà in ogni caso superare, cumulativamente, la percentuale del 10 % dell'importo contrattuale, superato il quale è facoltà insindacabile del Comune procedere alla risoluzione del contratto.

Non verranno applicate penali nel caso in cui l'appaltatore dimostri la causa di forza maggiore non imputabile o riconducibile all'Appaltatore stesso.

L'importo delle penalità viene trattenuto in sede di liquidazione delle fatture.

## **Art. 12**

### **Recesso e risoluzione del contratto**

L'Amministrazione ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto con incameramento della cauzione e senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa dei danni, con un preavviso di almeno 20 (venti) giorni, da comunicarsi con raccomandata A/R nelle seguenti ipotesi:

- a) perdita dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento di appalti pubblici di servizi e forniture, e comunque quelli della gara attraverso la quale è stato scelto l'aggiudicatario medesimo;
- b) in caso di tre o più contestazioni scritte e successiva applicazione di penale.

In caso di inadempimento, cioè qualora venga riscontrata irregolarità di esecuzione del servizio, il Comune ha facoltà di considerare risolto di diritto il contratto nelle seguenti ipotesi:

1. gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che abbiano comportato pregiudizio (o pericolo) alla sicurezza e/o alla salute degli utenti, dei lavoratori addetti al servizio e/o di terzi;
2. reiterate violazioni delle disposizioni contrattuali che abbiano comportato le penalità che nel complesso superino il 10 % del valore del contratto;
3. ingiustificata interruzione del servizio di trasporto, fatte salve cause di forza maggiore. Non sono considerate cause di forza maggiore gli scioperi, le agitazioni sindacali, e le condizioni meteorologiche, salvo calamità naturali;
4. mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali e assistenziali nei confronti del personale dipendente – compresi quelli relativi alla tutela della sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
5. violazione delle norme relative al subappalto ed al divieto di cessione del contratto;
6. quando l'aggiudicatario non dia più affidamento di possedere le capacità tecniche organizzative e di poter provvedere ad una adeguata esecuzione dei servizi ad esso affidati;
7. ogni altra grave inadempienza o fatto, non espressamente contemplato nel presente articolo, che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art 1453 del C.C.;
8. disdetta della polizza assicurativa obbligatoria, descritta nel presente capitolato speciale, o mancato pagamento del premio;
9. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie.

Il Comune potrà risolvere il contratto di diritto comunicando alla ditta, con raccomandata A/R di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti.

## **Art. 13**

### **Spese a carico dell'appaltatore**

Qualsiasi spesa inerente il presente contratto o consequenziale a questo, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'appaltatore.

**Art. 14**  
**Fatturazione e Pagamento**

Nella fatturazione dei servizi prestati, l'appaltatore ha l'obbligo di:

- fatturare solo i percorsi effettuati dalla sede di partenza (scuola o altro luogo precedentemente concordato) alla destinazione finale (scuola o altro luogo precedentemente concordato).
- emettere fatture diversificate per ogni singola tipologia di servizio/attività.

Il pagamento dovrà avvenire entro 30 giorni dalla presentazione delle fatture, emesse mensilmente dalla ditta aggiudicataria, riportanti i dati relativi al servizio reso ed i riferimenti contabili comunicati dal Comune, previo accertamento della loro regolarità contabile ed la conformità della prestazione al servizio prestato.

La liquidazione delle fatture potrà essere temporaneamente sospesa qualora siano stati contestati addebiti all'Appaltatore. In tal caso la liquidazione potrà avvenire soltanto dopo la notifica della lettera di comunicazione delle decisioni adottate dal Comune, dopo aver sentito in merito l'Appaltatore.

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n.136.

**Art. 15**  
**Costituzione in mora**

I termini e le comminatorie contenuti nel presente Capitolato Speciale operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.

**Art. 16**  
**Stipulazione del Contratto**

Il contratto con l'aggiudicatario sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

**Art. 17**  
**Controversie**

Ogni controversia che dovesse sorgere in relazione al presente contratto e non risolvibile in via amministrativa sarà devoluta alla competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Le parti contraenti dichiarano di assoggettarsi esclusivamente al Foro di Trieste.

**Art. 18**  
**Norme legislative di richiamo**

Per quanto non specificatamente previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, vanno applicate le disposizioni in materia dettate dal Codice Civile.

**Art. 19**  
**Norma finale**

Tutte le norme ed i termini contenuti nel presente capitolato speciale devono intendersi essenziali, ai fini delle forniture in oggetto e formano un unico ed inscindibile contesto.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 30/05/2016 16:49:45

IMPRONTA: 3DE426F65D35654A2CF0F2D276E8A3012191E65B773DE2130A6FF57D99F96137  
2191E65B773DE2130A6FF57D99F961378FAB19CCD3FB093356A7A19A63058570  
8FAB19CCD3FB093356A7A19A630585703FBE58F4CD6CCA8D448DC2A24000F42F  
3FBE58F4CD6CCA8D448DC2A24000F42F1482684156812E291A16D64CE8887109