

**Schema di disciplinare per la regolazione dei rapporti tra il Comune e
l'associazione/comitato/ fondazione “ _____ ” allo scopo dell’attuazione
della proposta di animazione del giardino “ _____ ” - CIG _____ .**

Premesso

- che a fronte della determinazione dirigenziale n. _____ dd. _____ è stato assegnato all'associazione/comitato/fondazione “ _____ ” un corrispettivo pari a Euro _____ per la realizzazione di diverse attività di animazione destinate a bambini e famiglie nel corso dell'estate 2015 presso il giardino “ _____ ”;
- il Comune di Trieste, rappresentato dalla Responsabile della Posizione Organizzativa “Qualità dei servizi, formazione pedagogica e partecipazione”, dott.ssa Michela D'Andri,
- l'associazione/comitato/fondazione, rappresentata dal suo Presidente, _____,

assumono i seguenti impegni:

- a.) l'Associazione/Comitato/Fondazione “ _____ ”, attraverso tutte le collaborazioni che riterrà utili allo scopo, porterà a compimento tutte le attività di animazione programmate, come da proposta in atti, e di seguito riepilogate:
 -
 -
 -
- b.) all'Associazione/Comitato/Fondazione “ _____ ”, avente sede a _____ in _____, partita Iva/C.F. _____, per l'effettuazione delle animazioni sopra elencate, spetta un corrispettivo pari ad Euro _____ Iva inclusa/fuori campo Iva, che sarà erogato in due rate di pari importo, la prima alla metà del periodo di svolgimento delle attività, fissato per convenzione al 6 agosto 2015, e la seconda alla conclusione di tutte le attività sopra descritte, previa presentazione di fattura/nota di debito accompagnata da una puntuale relazione sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei destinatari delle stesse e la consegna dei questionari compilati dai partecipanti. E' gradita una documentazione anche di tipo fotografico e filmico che consenta di valorizzare, attraverso immagini e descrizioni, il senso dell'iniziativa e, al Comune, di comunicare adeguatamente e con efficacia il valore del progetto;
- c.) l'Associazione/Comitato/Fondazione “ _____ ” assume la responsabilità del corretto utilizzo degli spazi individuati quali luoghi ove si svolgeranno le attività e si impegna ad acquisire, ove necessario, la relativa concessione da parte del Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici prima di dare avvio alle attività;
- d.) l'Associazione/Comitato/Fondazione “ _____ ” si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie determina la risoluzione di diritto del presente disciplinare.

La Responsabile di Posizione Organizzativa
dott.ssa Michela D'Andri

Il Presidente
dell'Associazione/Comitato/Fondazione

Trieste, _____

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: D'ANDRI MICHELA

CODICE FISCALE: DNDMHL66H47L424B

DATA FIRMA: 26/06/2015 12:32:55

IMPRONTA: A1EF6035E599375E303AFA961EC93E1F15EE429EB840E9D908E2A7A74AA723AC
15EE429EB840E9D908E2A7A74AA723ACBC6D10EA21AA9FC7C73D068ECCF6F95B
BC6D10EA21AA9FC7C73D068ECCF6F95BA25D1CD20F421D848BDD4D33104E4F90
A25D1CD20F421D848BDD4D33104E4F902DDB1722D72D0BA8D5D0225800A119BF