



comune di trieste

**AREA EDUCAZIONE, UNIVERSITA', RICERCA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEO DI ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI,
PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI**

Oggetto: Clausole concessorie per due incontri pubblici all'interno della manifestazione "Slofest 2015": autorizzazione utilizzo gratuito della sala Bobi Bazlen di palazzo Gopcevich il giorno 18 settembre 2015. Esercizio della rivalsa Iva sulla tariffa: accertamento d'entrata 107,80 Euro. - Minore entrata 490,00 Euro. -

In riferimento alla richiesta da parte della Zveza Slovenskih Kulturnih Drustev – ZSKD – Unione dei circoli culturali sloveni, con sede in Trieste, via San Francesco 20, P. IVA 00321180317, di usufruire della sala Bobi Bazlen di palazzo Gopcevich per organizzare due incontri pubblici all'interno della manifestazione "Slofest 2015" il giorno 18 settembre 2015 dalle ore 08.00 alle ore 13.00 e dalle ore 16.00 alle ore 18.00 per un totale di sette ore, viene concessa l'autorizzazione alle seguenti condizioni:

- a) Il richiedente provvederà alle spese relative all'organizzazione e gestione della manifestazione (montaggio e smontaggio delle attrezzature e degli strumenti necessari di proprietà eventualmente utilizzato) e alle eventuali spese dell'assistenza tecnica audio-video.
- b) Il richiedente è tenuto a rimuovere quanto utilizzato alla fine dello svolgimento della manifestazione e lasciare liberi gli spazi e gli ambienti nello stato in cui sono stati consegnati. In caso contrario la Direzione del Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici provvederà direttamente addebitando i relativi costi al richiedente.
- c) Eventuali danni che dovessero essere riscontrati al termine dell'evento alle strutture, agli arredi o agli ambienti di proprietà comunale saranno addebitati al richiedente.
- d) Il Comune di Trieste rimane esente da ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose e persone per l'uso dell'immobile anche se provocati, conseguenti, o comunque occasionati nel corso della manifestazione.
- e) L'utilizzatore è responsabile della sicurezza ai sensi della vigente normativa per tutto il periodo di svolgimento della manifestazione e delle fasi di allestimento e di disallestimento; il medesimo si assume il compito di verificare il rispetto delle normative di sicurezza al suo interno, anche in relazione all'attività svolta, l'osservanza dei limiti relativi ai carichi d'incendio negli ambienti, l'utilizzatore è tenuto comunque ad ottemperare a tutto ciò che prevede la normativa in vigore.
- f) Per l'utilizzo della sala di cui trattasi nella giornata e nell'orario sopra stabilito è tenuto: al pagamento dell'importo di euro 107,80 corrispondente all'IVA calcolata sul valore

imponibile di euro 490,00 per l'esercizio della rivalsa IVA ai sensi dell'art. 18, comma 3 del D.P.R. 633/72;; il pagamento deve essere effettuato a presentazione della fattura, che sarà emessa dai Civici Musei di Storia ed Arte, tramite bonifico bancario intestato al Comune di Trieste, conto di Tesoreria presso UNICREDIT Banca S.p.A. - coordinate bancarie IBAN: IT 44 S 02008 02230 000001 I 70836.

- g) Il perdurare dell'evento oltre l'orario indicato comporterà un ulteriore addebito nelle voci di spesa sopra elencate.
- h) La capienza della sala è di 50 posti a sedere.
- i) Per quanto riguarda l'apertura/chiusura, la sorveglianza all'entrata della sede museale e durante la fase di allestimento/disallestimento e dell'evento stesso il servizio verrà svolto da operatori museali dei Civici musei di Storia ed Arte.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ tel. _____
in qualità di _____
dell' _____
con sede in _____
dichiara di aver preso visione e di accettare le condizioni sopra riportate

data _____ firma _____