

Rep. n.

Area Servizi di Amministrazione

Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali

Prot. n.

OGGETTO: convenzione con la F.I.S.M. – Federazione Italiana Scuole Materne ed alcune scuole materne aderenti alla stessa per la messa a disposizione a favore del Comune di posti per l'accoglimento di bambini provenienti dalle liste d'attesa delle graduatorie per l'ammissione alle scuole dell'infanzia comunali.

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ in una sala del Comune di Trieste.

Premesso che il Comune di Trieste offre un servizio di scuola dell'infanzia in gestione diretta;

che una percentuale di domande d'ammissione alle scuole dell'infanzia comunali non trova soddisfazione, da cui la necessità di reperire ulteriori posti di scuola;

che, pertanto, con provvedimento giuntale n. _____ dd. _____, esecutivo ai sensi di legge, è stato deliberato di stipulare una convenzione tra la F.I.S.M. ed alcune scuole aderenti alla medesima per la messa a disposizione di un numero complessivo di 36 posti, suddivisi come da tabella sottostante, per l'accoglimento di bambini provenienti dalle graduatorie per l'ammissione alle scuole dell'infanzia comunali;

Scuola	Indirizzo	Numero posti a.s. 2013/2014	Numero posti a.s. 2014/2015	Numero posti a.s. 2015/2016
Ancelle della Carità	Via della Ginnastica, 79	5	5	5
Beata Vergine	Via di Scorcola, 7	8	8	8
Collegio Dimesse	Pendice Scoglietto, 7	5	5	5
Scuola Sacro Cuore	Via del Cerreto, 2	10	10	10
Istituto Sacro Cuore	Via Tommaso Grossi, 8	8	8	8
TOTALE		36	36	36

visto l'art. I del D.P.R. n. 252 dd. 3.06.1998;

tutto ciò premesso e considerato;

tra il **COMUNE DI TRIESTE** – rappresentato dalla dott.ssa Tiziana Tiozzo, Direttore del Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali, domiciliata agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza Unità d'Italia n. 4, la quale interviene e stipula in qualità di legale rappresentante del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c) del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione, che rappresenta;

la **F.I.S.M. – Federazione Italiana Scuole Materne** – Provincia di Trieste (CF 80027850322), più avanti detta anche "F.I.S.M.", nella persona della Presidente Provinciale, sig.ra Annamaria Risicato, nata a _____ il _____ e domiciliata per la carica ricoperta presso la sede della Federazione stessa in Via dell'Istria, 61;

e le seguenti scuole materne private aderenti alla F.I.S.M., di seguito indicate come "Gestori":

scuola materna privata "**Scuola Sacro Cuore**" (CF e p. IVA 00347380230), nella persona del/della legale rappresentante, _____, nato/a a _____ il _____ e domiciliato/a per la carica ricoperta presso la scuola stessa in via del Cerreto, 2;

scuola materna privata "**Opera San Giuseppe**" – Casa della Fanciulla (CF 80013870326 e p. IVA 00263150328), nella persona del/della legale rappresentante, _____, nato/a a _____ il _____ e domiciliato/a per la carica ricoperta presso la scuola stessa in via dell'Istria, 61;

scuola materna privata "**Beata Vergine**" (CF 00319360194) nella persona del/della legale rappresentante, _____, nato/a a _____ il _____ e domiciliato/a per la carica ricoperta presso la scuola stessa in via di Scorcola, _____ 7;

scuola materna privata "**Collegio Dimesse**" (CF 00474540309), nella persona del/della legale rappresentante, _____, nato/a a _____ il _____ e domiciliato/a per la carica ricoperta presso la scuola stessa in via Pendice Scoglietto, 7;

scuola materna privata "**Ancelle della Carità**" (CF 02347900587 e p. IVA 03375240177), nella persona del/della legale rappresentante, _____, nato/a a _____ il _____ e domiciliato/a per la carica ricoperta presso la scuola stessa in via della Ginnastica, 79;

scuola materna privata "**Istituto Sacro Cuore**" (CF _____), nella persona del/della legale rappresentante, _____, nato/a a _____ il _____ e domiciliato/a per la carica ricoperta presso la scuola stessa in via Tommaso Grossi, 8;

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1) – Oggetto

Con il presente atto il Comune, la F.I.S.M. e le sottoelencate scuole materne ad essa aderenti disciplinano le modalità per l'accoglimento presso le scuole stesse di minori iscritti nelle liste d'attesa delle graduatorie per l'ammissione alle scuole dell'infanzia comunali.

In particolare, i “Gestori” si impegnano a mettere a disposizione del Comune di Trieste fino ad un massimo di n. 36 posti così suddivisi:

Scuola	Indirizzo	Numero posti a.s. 2013/2014	Numero posti a.s. 2014/2015	Numero posti a.s. 2015/2016
Ancelle della Carità	Via della Ginnastica, 79	5	5	5
Beata Vergine	Via di Scorcola, 7	8	8	8
Collegio Dimesse	Pendice Scoglietto, 7	5	5	5
Scuola Sacro Cuore	Via del Cerreto, 2	10	10	10
Istituto Sacro Cuore	Via Tommaso Grossi, 8	8	8	8
TOTALE		36	36	36

per l'accoglimento, su segnalazione dell'Amministrazione Comunale, di qualsiasi minore di età idonea alla frequenza della scuola dell'infanzia comunale, ai sensi delle disposizioni normative vigenti, collocato nelle liste d'attesa delle graduatorie per l'ammissione alle scuole dell'infanzia comunale.

Al minore accolto viene garantita piena tutela secondo quanto prescritto dalla L. 104/92 “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”.

L'orario di apertura e di chiusura e il calendario scolastico seguiti dai “Gestori” non possono essere inferiori a quanto previsto per le scuole dell'infanzia comunali, comprendendo con ciò il pre-accoglimento a partire dalle ore 7.30 e il post – accoglimento fino alle ore 17.00 per le famiglie che ne ravvisino la necessità.

I “Gestori” si impegnano a comunicare tempestivamente al Comune di Trieste ogni vacanza di posti a qualunque titolo verificatasi. In caso di rinuncia al servizio da parte della famiglia o di assenza ingiustificata del minore per un periodo superiore a 15 giorni, i “Gestori” sono tenuti a darne immediata comunicazione, anche via fax, all'Ufficio Iscrizioni – Scuole dell'Infanzia per la messa a disposizione del posto in favore di altro minore.

I “Gestori” si impegnano a trasmettere mensilmente le presenze dei bambini accolti su posto convenzionato, con l'indicazione degli orari di frequenza.

ART. 2) – Struttura educativa

I “Gestori” devono essere in regola con le disposizioni igienico - sanitarie impartite dalla locale A.S.S., con particolare riguardo ai locali adibiti a cucina e alle modalità di erogazione del servizio di mensa.

ART. 3) – Presenza dei bambini nelle sezioni

I “Gestori” si impegnano a rispettare le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione approvate con il Decreto 16 novembre 2012, n. 254.

Il numero di bambini in ciascuna sezione con posti convenzionati non può essere superiore a quello previsto per le scuole dell’infanzia comunali. Deve essere, in particolare, garantito un rapporto numerico tra educatori e bambini pari almeno a due educatori per un massimo di 25 alunni.

ART. 4) – Partecipazione delle famiglie

I “Gestori” si impegnano a promuovere la partecipazione delle famiglie alla vita scolastica e ad assicurare all’interno della scuola il funzionamento di organi collegiali in cui siano rappresentate le famiglie, le componenti scolastiche ed istituzionali.

ART. 5) – Qualità e tutela del personale

Il personale docente deve avere conseguito idoneo titolo di studio all’esercizio della professione. La dignità della professione viene riconosciuta mediante la stipulazione di contratti individuali di lavoro per il personale dirigente e docente che rispettino i contratti collettivi nazionali di categoria.

Ai “Gestori” viene riconosciuta la facoltà di avvalersi della collaborazione volontaria e gratuita di personale docente nei limiti previsti dalla normativa vigente, purché in possesso di idoneo titolo di studio all’esercizio della professione.

ART. 6) – Aggiornamento del personale

I “Gestori”, per il personale educativo della scuola operante nelle sezioni con posti convenzionati, aderiscono ai corsi di aggiornamento annuali organizzati, per un minimo di 15 ore, dal Comune per insegnanti di scuola dell’infanzia finalizzati a rispondere ad esigenze di formazione specifiche o generali attraverso lezioni, gruppi di studio e seminari incentrati prevalentemente sull’elaborazione di conoscenze teoriche e metodologiche.

Il personale educativo operante nelle sezioni con posti convenzionati è tenuto, inoltre, a destinare un minimo di 40 ore ad anno scolastico allo svolgimento di attività complementari all’insegnamento, quali, ad esempio, la formazione professionale, la programmazione, i colloqui e gli incontri con i genitori della sezione interessata.

ART. 7) – Mensa

Il servizio di mensa, comprensivo delle merende di metà mattina e di metà pomeriggio, per i bambini accolti su posto convenzionato, viene erogato sulla base di apposite tabelle dietetiche approvate dalla locale A.S.S.

ART. 8) – Piano dell’offerta formativa

I “Gestori” si impegnano a predisporre, per ciascun anno scolastico, il piano dell’offerta formativa (P.O.F.), che viene consegnato alle famiglie interessate e all’Amministrazione comunale all’inizio delle attività didattico - educative dell’anno scolastico di riferimento.

ART. 9) – Referente per i “Gestori” e verifiche

I “Gestori” si impegnano ad individuare un proprio Referente al quale il Comune potrà fare riferimento durante tutta la durata della convenzione.

Il Comune si riserva di effettuare in qualsiasi momento verifiche e controlli sul servizio erogato dai “Gestori”.

ART. 10) – Durata della convenzione

La presente convenzione decorre a partire dall’inizio dell’anno scolastico 2013-14 e termina alla fine dell’anno scolastico 2015-16.

ART. 11) – Assicurazione

I “Gestori” si impegnano a garantire a tutti i bambini accolti su posto convenzionato, per l’intera durata della presente convenzione, idonea copertura assicurativa contro il rischio di infortunio, avvalendosi della polizza infortuni stipulata dalla Regione F.V.G. a favore degli alunni delle scuole dell’infanzia paritarie nel territorio della Regione.

ART. 12) – Retta

Il Comune, per le prestazioni previste dalla presente convenzione, liquida, nel corso dell’anno scolastico 2013/2014, l’importo mensile di Euro 206,40.- (duecentosei/quaranta), IVA esente ex art. 10 p.to 20 del D.P.R. 633/72, per ciascun minore accolto e frequentante su posto convenzionato, dietro presentazione di relativa fattura.

L’importo di cui sopra deve ritenersi comprensivo di tutte le prestazioni facenti parte del servizio generalmente erogato da una scuola materna, avuto particolare riguardo a colazioni, pasti, merende, spese per il materiale didattico e di consumo, materiali per l’igiene dei bambini e quant’altro necessario per la cura degli stessi durante la permanenza nella struttura.

Per gli anni scolastici 2014/2015 e 2015/2016, la retta mensile di cui sopra viene maggiorata dell’eventuale percentuale di aumento annuale dei prezzi al consumo, come determinata dall’ISTAT.

ART. 13) – Domicilio

A tutti gli effetti del presente atto, i “Gestori” dichiarano di avere il proprio domicilio fiscale a Trieste, con recapito in:

F.I.S.M.	Via dell’Istria, 61
Istituto Sacro Cuore	via T. Grossi, 8
Scuola Sacro Cuore	via del Cerreto, 2
Beata Vergine	via di Scorcola, 7
Collegio Dimesse	via Pendice Scoglietto, 7
Ancelle della Carità	via della Ginnastica, 79

ART. 14) - Controversie

Ogni controversia che dovesse sorgere in relazione al presente atto, non definibile in via amministrativa, sarà devoluta alla cognizione dell'autorità Giurisdizionale Ordinaria. Foro competente sarà quello di Trieste.

ART. 15) – Spese

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente atto sono completamente a carico della F.I.S.M., che li ripartirà tra i “Gestori” in proporzione al numero di posti messi a disposizione dagli stessi con la presente convenzione.

Il presente atto, essendo soggetto ad IVA, ma esente ai sensi dell'art. 10, p.to 20 del D.P.R. 26.10.1972, n. 633, va registrato solo in caso d'uso, come previsto dall'art. 5, p.to 2 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Fatto in unico originale, letto, approvato e sottoscritto.

- per il Comune _____
- per la F.I.S.M. _____
- “Sacro Cuore” (Via del Cerreto, 2) _____
- “Beata Vergine” _____
- “Collegio Dimesse” _____
- “Ancelle della Carità” _____
- “Sacro Cuore” (Via Tommaso Grossi,8) _____

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: PTRMLE71E54Z404E

DATA FIRMA: 08/07/2013 11:07:37

IMPRONTA: 16AE1FF33059D3907C58618825151700397423B3765C1A667C05C695D4221CEC
397423B3765C1A667C05C695D4221CECCAFEE1256F9E06A2D0DEC0B8C74452B1
CAFE1256F9E06A2D0DEC0B8C74452B12D8C42D12B6BA7594E79398A65B7694E
2D8C42D12B6BA7594E79398A65B7694EC878278BC6D69A977A7074DBFE06A752