



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 2394 / 2016

Prot. corr. 5/7/8/6-16 (6241)

OGGETTO: Progetto per l'inserimento di anziani in attività socialmente utili – 2016/2017;
impegno di spesa; conferimento degli incarichi per il servizio di vigilanza davanti alle
scuole e approvazione dello schema contrattuale.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso

Premesso che con deliberazione giuntale n. 353 dd. 25 luglio 2016 è stato confermato per l'anno scolastico 2016/2017 lo svolgimento del servizio di vigilanza davanti alle scuole da parte di cittadini ultracinquantenni residenti nel territorio del Comune di Trieste, mediante l'approvazione di un "progetto per l'inserimento di anziani in attività socialmente utili";

dato atto che con la deliberazione giuntale, per le premesse e motivazioni che qui si intendono pienamente richiamate, di cui sopra si è provveduto alla prenotazione della spesa complessiva presunta di Euro 135.000,0 a carico dei bilanci 2016 e 2017 (prenotazioni 16/6441 e 17/945) per la copertura del servizio;

vista determinazione n. 12/2016 dd. 19 agosto 2016, sub prot. 5/7/8/2-2016, con la quale è stata nominata la commissione per l'esame delle domande presentate dagli aspiranti al servizio in oggetto;

visto il verbale prot. n. 5/7/8/3-2016 dd. 30 agosto 2016 prodotto dalla commissione di cui sopra e la graduatoria provvisoria a questo allegata, e preso atto:

a) dei motivi di esclusione e di riserva già valutati dalla commissione stessa e che qui si

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	

intendono richiamati e confermati;

- b) della decisione di effettuare lo svolgimento dei colloqui e l'assegnazione formale degli incarichi nei confronti di quanti – inseriti ai primi 54 posti della graduatoria provvisoria – siano già in possesso dell'attestato di frequenza (in corso di validità) del corso obbligatorio previsto dal D. Lgs 81/08;

visto il foglio firme che attesta la frequenza al corso sulla sicurezza effettuato dagli aspiranti di nuova nomina in data 2 settembre 2016;

visti i verbali prot. 5/7/8/4-16 e 5/7/8/5-16 dd. 5 settembre 2016 relativi alla verifica dell'idoneità degli aspiranti di cui alla lett. b) del capoverso precedente;

preso atto che, sulla base dell'elenco delle scuole elementari cittadine, delle informazioni pervenute dai Distretti territoriali e delle graduatorie approvate, allo stato attuale risulta possibile prevedere l'affidamento dell'incarico a 54 vigilanti;

visto il verbale della commissione di cui alla determinazione n. 12/2016 di cui sopra, con la quale è stata verificata la regolarità dell'ulteriore documentazione acquisita (verbale di idoneità, assenza di cause di esclusione nei confronti di 54 vigilanti inclusi nei primi 54 posti della graduatoria provvisoria di cui all'elenco allegato sub "A");

considerato che, sulla base delle risultanze degli atti e dei verbali sopra richiamati – conservati agli atti dello scrivente ufficio – risulta possibile procedere all'affidamento degli incarichi di vigilanza davanti alle scuole secondo quanto previsto nella citata deliberazione per i nominativi compresi nell'elenco allegato sub "A", tranne che per il signor Pulini Roberto per cui si sospende momentaneamente l'incarico;

considerato che, sulla base delle risultanze degli atti e dei verbali sopra richiamati – conservati agli atti dello scrivente ufficio – risulta possibile procedere all'affidamento degli incarichi di vigilanza davanti alle scuole secondo quanto previsto nella citata deliberazione per i nominativi compresi nell'elenco allegato sub "A";

fermo restando che – non appena ultimati i colloqui previsti entro il mese di settembre, si provvederà all'approvazione della graduatoria definitiva ed all'affidamento degli ulteriori incarichi a copertura dei posti disponibili;

dato atto che con gli aspiranti che risultano affidatari dell'incarico saranno stipulati, nel

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	

limite di spesa previsto, contratti personali secondo il modello che è già stato condiviso con l'Ufficio Contratti e Consulenza contrattuale dell'Area Servizi di Amministrazione e che si allega sub "B" al presente provvedimento;

dato atto che :

-con gli aspiranti che risultano affidatari dell'incarico saranno stipulati, nel limite di spesa previsto, contratti personali secondo il modello che è già stato condiviso con l'Ufficio Contratti e Consulenza contrattuale dell'Area Servizi di Amministrazione e che si allega sub "B" al presente provvedimento;

-il modello contrattuale che si intende adottare risulta immutato rispetto a quello in uso negli scorsi anni scolastici e che in passato lo stesso è già stato oggetto di condivisione anche con l'Ufficio Liquidazioni Collaboratori e Professionisti (oggi Ufficio Redditi Assimilati e Autonomi) dell'Area Risorse Economiche-Finanziarie e di Sviluppo Economico;

vista la vigente normativa in materia di trasparenza;

considerato che l'anno scolastico 2016-2017 incomincerà nei giorni compresi tra l'8 e il 12 settembre, con data di inizio diversificata a seconda delle scuole;

dato atto che tutte le eventuali spese, imposte, tasse e diritti di segreteria inerenti e conseguenti ai contratti in oggetto, fatte salve le eventuali imposte di bollo relative alle liquidazioni mensili, sono a carico dell'Amministrazione Comunale;

considerata, come comunicato dal competente Ufficio Contratti e Consulenza Contrattuale, la necessità di provvedere all'acquisto di n. 108 marche da bollo dell'importo unitario di Euro 16,00.- per la bollatura dei contratti per l'affidamento del servizio di cui sopra;

dato atto altresì di approvare lo schema contrattuale allegato al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;

dato atto che, in attesa della completa disponibilità di cassa sul capitolo oggetto degli impegni, alla luce della vigente normativa contabile, al fine di dare corso all'inizio del servizio previsto per il giorno 12 settembre p.v., si procede ad un primo impegno di spesa per l'anno 2016, rimandando a successivi provvedimenti l'integrazione dell'impegno per quanto necessario;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ritenuto pertanto necessario procedere ai seguenti impegni di spesa:

- Euro 105.000,00 (centocinquemila/00) occorrente per la copertura del servizio in oggetto per tutto l'anno scolastico 2016/2017, così suddividendolo: Euro 28.000,00 per l'inizio del servizio previsto per il giorno 12 settembre 2016; Euro 77.000,00 per il restante periodo (anno 2017), con la precisazione che le spettanze del mese di dicembre 2016 verranno liquidate nel successivo mese di gennaio 2017;
- Euro 1.728,00 per l'acquisto delle marche da bollo da apporre sui singoli contratti;

dato atto, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa, di approvare l'affidamento dell'incarico di vigilante davanti alle scuole relativamente ai nominativi – inseriti nei primi 54 posti della graduatoria provvisoria - contenuti nell'elenco allegato sub "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di dare altresì atto che la graduatoria definitiva verrà approvata all'esito dello svolgimento del colloqui attitudinali con gli ulteriori vigilanti previsti entro il mese di settembre p.v.;

di prendere atto e confermare, per le motivazioni contenute nei verbali elencati in premessa:

- le esclusioni dei sig.ri Braiuca Mario e Funkhouser Roberto;
- la sospensione momentanea del sig. Pulini Roberto;

di dare atto che si provvederà all'assolvimento degli oneri di pubblicità e trasparenza previsti dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	

di approvare lo schema contrattuale che viene allegato sub "B" alla presente determinazione formandone parte integrante e sostanziale;

di dare atto che verranno concordati con il competente ufficio dell'Area Affari Generali e Istituzionali le modalità ed i tempi per la sottoscrizione dei relativi contratti con gli affidatari dell'incarico;

di dare atto che, in attesa della completa disponibilità di cassa sul capitolo oggetto degli impegni alla luce della vigente normativa contabile, al fine di dare corso all'inizio del servizio previsto per il giorno 12 settembrep.v., si procede ad un primo impegno di spesa per l'anno 2016, rimandando a successivi provvedimenti l'integrazione dell'impegno per quanto necessario;

di procedere alla trasformazione delle prenotazioni di spesa occorrenti per la copertura del servizio in oggetto per tutto l'anno scolastico 2016/2017 così suddividendolo: Euro 28.000,00 per l'inizio del servizio previsto per il giorno 12 settembre 2016, Euro 77.000,00 per il restante periodo (2017), con la precisazione che i compensi relativi alle prestazioni svolte nel mese di dicembre 2016 verranno liquidati nel successivo mese di gennaio 2017;

di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 105.000,00, mantenendo in essere l'importo di Euro 30.000,00 al fine di dare corso alla successiva integrazione dell'impegno di spesa;

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	SIOPE	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2016	20160006441	Progetto inserimento anziani in lavori socialmente utili (serv. vigilanza scuole a.s. 2016/17) 5/7/8/1-16(5113)	00109250	ED201	U.1.0 3.02. 12.00 2	1105	00999	00099	N	28000	2016; 28000
2017	20170000948	Progetto inserimento anziani in lavori socialmente utili (serv. vigilanza scuole a.s. 2016/17) 5/7/8/1-16(5113)	00109250	ED201	U.1.0 3.02. 12.00 2	1105	00999	00099	N	77.000,00	2017; 77000

di dare atto altresì che tutte le eventuali spese, imposte, tasse e diritti di segreteria inerenti e conseguenti ai contratti in oggetto, fatte salve le eventuali imposte di bollo relative alle liquidazioni mensili, sono a carico dell'Amministrazione Comunale;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	

di impegnare pertanto la spesa di Euro 1.728,00 per l'acquisto delle marche da bollo da apporre sui singoli contratti;

di impegnare la spesa complessiva di euro 1.728,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00112 300	ALTRE IMPOSTE E TASSE PER LA POLIZIA LOCALE	ED201	U.1.02.01. 99.999		00999	00099	N	1.728,00	2016; 1728

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2016 per Euro 29.728,00 e nell'anno 2017 per Euro 77.000,00;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2016 – Euro 29.728,00; anno 2017 – Euro 77.000,00.

Allegati:

primi_incarichi.pdf

schema_contratto.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Paolo Jerman

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Luisa Apuzzo	Tel: 0406758064	E-mail: luisa.apuzzo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: JERMAN PAOLO

CODICE FISCALE: JRMPLA67B11L424Z

DATA FIRMA: 08/09/2016 14:29:31

IMPRONTA: 2379FCADC1DA4F3D9303C760F68A009E7EF1F1D07C6B07A2377C95B5CCED862A
7EF1F1D07C6B07A2377C95B5CCED862ADB568CDE928CF00F89B85B53B3A36350
DB568CDE928CF00F89B85B53B3A363504939B125E4CCE47656082B3DF17055B3
4939B125E4CCE47656082B3DF17055B3312EBC6574EB62A8037F6845637ECE09