



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel 040 6751  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## AREA LAVORI PUBBLICI Servizio Edilizia Pubblica

**OGGETTO:** codice opera 14062 – Ripristino muro di Villa Revoltella -Spesa complessiva Euro 190.000,00.-

Importo complessivo senza oneri per la sicurezza: Euro 137.000,00.- (IVA esclusa)

Incarico professionale di progettazione esecutiva e di Direzione lavori al dott.ing. Fabio MARASSI.

Importo Euro 2.131,58.- inclusi contributi previdenziali ed I.V.A..

CIG: 239165A3D9

# SCHEMA DI CONTRATTO

Premesso:

che con Delibera Giuntale n. 587 dd. 30 dicembre 2014 è stato approvato il progetto preliminare per l'esecuzione dei lavori del ripristino muro di Villa Revoltella (*codice opera n. 14062*) per un importo lavori a base di gara di Euro 137.000,00.- più Euro 4.795,00.- per oneri per la sicurezza per complessivi Euro 141.795,00.- (I.V.A. esclusa);

che il Comune di Trieste, espletate le procedure del caso, ha ritenuto opportuno ricorrere ad un Professionista esterno per le prestazioni in oggetto e, dopo indagine di mercato, ha interpellato il dott. Ing. Fabio MARASSI (c.f. MRS FBA 68L26L424X – p.i.v.a.n° 00902440320) e visto l'offerta (allegato n.1 al presente contratto) sottoscritta dal Professionista stesso, con Determinazione Dirigenziale n°..... dd. ...., ha approvato l'affidamento al medesimo dell'incarico di progettazione esecutiva e di Direzione lavori delle strutture in base allo schema di contratto d'incarico, approvato con il medesimo provvedimento dirigenziale.

Tutto ciò premesso, tra il Comune di Trieste ed il dott. Ing. Fabio MARASSI, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trieste al n. 1878 - in seguito denominato "professionista", si conviene e stipula quanto segue:

### Art.1) OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico consiste nella progettazione esecutiva e di Direzione lavori delle opere strutturali per il ripristino dei tratti di muratura nel parco di Villa Revoltella, con riferimento

alle Norme Tecniche per le costruzioni vigenti, la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 febbraio 2011 e la circolare n.15 del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 30 aprile 2015.

## **Art.2) CONTENUTI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

In esecuzione di tale incarico il Professionista dovrà attenersi in particolare alle seguenti prescrizioni, art. 8.4.2 (intervento di miglioramento) del Decreto Ministero delle Infrastrutture 14 gennaio 2008 – Approvazione delle nuove Norme Tecniche per le costruzioni – e ss.mm.ii.:

### **A.- Progettazione esecutiva:**

La progettazione dovrà derivare dalla "Valutazione della sicurezza" estesa a tutte le parti della struttura nel suo insieme, e dovrà essere tesa ad aumentare la sicurezza strutturale esistente, rispetto alla condizione di salvaguardia della vita umana.

Essa dovrà contenere una relazione illustrativa, completa di elaborati grafici, calcoli esecutivi e particolari costruttivi, nel numero e nel tipo atti ad ottenere l'autorizzazione da parte degli appositi Uffici Regionali, ai sensi della Legge Regionale 11 agosto 2009 n. 16, e relative disposizioni transitorie, della deliberazione della Giunta Regionale n. 1929 dd. 25 settembre 2008, della proposta di zonizzazione sismica su base comunale dd. 21 dicembre 2009 Regione Friuli Venezia Giulia, più tre copie per l'approvazione finale del progetto e la trasmissione su supporto informatico della stessa documentazione firmata elettronicamente come specificato nella circolare n. 45 dd. 21 maggio 2009 del Centro nazionale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione.

Il Professionista dovrà tempestivamente elaborare e consegnare tutte le integrazioni o modifiche progettuali richieste eventualmente dagli Uffici Regionali nel corso dell'istruttoria, al fine di non determinare ritardi nella risposta rispetto ai termini di legge.

Al Professionista spetteranno le spese relative alla produzione di copie degli elaborati progettuali di propria spettanza, nel numero richiesto dagli Uffici regionali fino ad un massimo di ulteriori cinque copie rispetto a quelle previste al precedente comma 2), e le imposte di bollo mentre le spese relative a pagamenti di diritti di istruttoria saranno assolte dalla Stazione Appaltante.

### **B.- Direzione dei lavori:**

- a. il Professionista dovrà operare in collaborazione e sotto il coordinamento del Direttore Lavori dell'opera generale, svolgendo, limitatamente alle opere strutturali oggetto dell'incarico, i compiti previsti dalle normative vigenti relativamente alle funzioni di Direttore Lavori, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.



- b. dovrà fornire al Direttore Lavori dell'opera generale, tutti gli elementi utili alla tenuta del giornale dei lavori, per le opere strutturali.
- c. effettuerà, in accordo con il Direttore Lavori dell'opera generale, la programmazione temporale dei lavori strutturali, congiuntamente all'impresa esecutrice, e con riferimento al cronoprogramma complessivo dell'opera. Definirà le modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, entro il termine concordato con il R.U.P., nel rispetto delle previsioni regolamentari.
- d. dovrà fornire al Direttore Lavori dell'opera generale tutti gli elementi utili alla redazione degli atti successivi all'ultimazione dei lavori, necessari all'emissione del certificato di regolare esecuzione o collaudo; a tal fine, avrà la facoltà di richiedere all'impresa esecutrice prove, sondaggi e tutto ciò che è necessario per attestare l'esecuzione a regola d'arte dei lavori strutturali.
- e. dovrà eseguire tutte le misure, controlli e verifiche necessarie, in corso d'opera ed a lavori ultimati, per una tempestiva e corretta esecuzione e contabilizzazione dei lavori nonché per collaudo statico in corso d'opera; gli elementi di contabilità dovranno essere forniti al Direttore Lavori dell'opera generale.
- f. il Professionista – anche avvalendosi della collaborazione di altri soggetti, ai sensi di quanto previsto dal successivo articolo 3) - dovrà assicurare visite giornaliere in cantiere, anche al fine di tenere aggiornato il Giornale dei Lavori, e, in ogni caso, quando occorra, ad ogni evenienza particolare segnalata dall'Impresa o dall'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento e ad ogni fase significativa dell'opera.

### **Art.3) COLLABORAZIONI**

Il Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, con specifico riferimento a quelle indicate al precedente art. 2.

In caso di assenze limitate per motivi personali (non superiori ai 15 giorni naturali e consecutivi) e/o per motivi di salute comprovati, il Professionista potrà delegare, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei lavori, le funzioni di cui all'art. 2 del presente contratto ad un suo collaboratore **con uguale idoneità e qualificazione professionale**, in grado di sostenere temporaneamente le responsabilità del presente incarico.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il Professionista incaricato, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il Professionista, è tenuto a dare preventiva comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 11.

Per quanto riguarda il costo dell'assistenza e degli eventuali collaboratori e sostituti, il Professionista dichiara di averne tenuto debitamente conto nell'offerta presentata.

#### Art.4) TERMINI DELL'INCARICO

L'incarico per di progettazione definitiva, progettazione esecutiva e di Direzione lavori, si ritiene vincolante per il Professionista con la sottoscrizione del presente atto.

Il rapporto assumerà valore vincolante per l'Amministrazione comunale dopo l'avvenuta registrazione della determinazione di affidamento del presente incarico e di approvazione del presente schema di contratto e si riterrà definitivamente concluso con l'approvazione, da parte dell'Amministrazione Comunale, degli atti di approvazione dello Stato Finale dei Lavori, del collaudo statico dell'opera e del certificato di regolare esecuzione e con l'approvazione della risoluzione di eventuali riserve poste dall'Impresa esecutrice semprechè riferite alle lavorazioni oggetto del presente incarico. Diversamente l'incarico si riterrà chiuso con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori.

La progettazione esecutiva delle opere strutturali dovrà essere consegnata, contestualmente, a questo Comune ed agli Uffici Regionali, per l'ottenimento dell'autorizzazione, ai sensi delle disposizioni sismiche vigenti, entro e non oltre giorni 30.- (trenta) dalla comunicazione di avvenuta numerazione della determinazione dirigenziale di cui sopra, effettuata via fax.

#### Art.5) PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale in base agli articoli 6, 7 e 8 l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni:

- a. nell'ipotesi di mancata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: la percentuale del **5% dell'onorario della prestazione;**



- b. nell'ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: la percentuale dello **0,5 per mille dell'onorario per ciascun giorno di omissione o ritardo delle prestazioni oggetto di inadempimento che richiedano l'osservanza di termini di scadenza.**
- c. nell'ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: **da un minimo di 50 Euro ed un massimo di 500 Euro in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.**

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul compenso in liquidazione e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse, il committente ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

#### **Art.6) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- a. ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 (quindici) giorni negli adempimenti derivanti dall'incarico;
- b. inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

#### **Art.7) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto al Professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto

al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

#### **Art.8) RECESSO**

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il Professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Al di fuori di tale ipotesi è in facoltà del Committente di recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante il pagamento dell'attività eseguita e del 25% (interruzione d'incarico) del corrispettivo previsto per l'attività non ancora eseguita.

Il Professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il Professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

#### **Art.9) INCOMPATIBILITÀ**

Per il Professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il Professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Qualora il professionista fosse dipendente pubblico, dovrà ottemperare a quanto richiesto dal Dlgs 30/3/2001 n.° 165 con particolare riguardo all'art.53 commi 7-8 relativo al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza che dovrà essere allegato al presente contratto.

Qualora il professionista, durante lo svolgimento del presente incarico, diventasse dipendente pubblico, dovrà darne comunicazione al committente ed ottemperare immediatamente a quanto richiesto dalla norma di cui al capoverso precedente, relativamente al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza, che dovrà essere richiesto dal professionista e consegnato all'Amministrazione comunale.

Il Professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.



#### **Art.10) OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto il professionista è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, che vengono consegnati in copia all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

#### **Art.11) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI**

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il Professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

#### **Art.12) DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE ONORARI**

Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico viene calcolato in ragione dell'importanza dell'opera. In ogni caso la misura del compenso viene individuata indicando, da parte del professionista, per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi

L'importo per l'incarico risultante della parcella allegata al presente contratto, redatta sulla base dell'importo per l'esecuzione dei lavori, ritenuta adeguata dal Committente, sottoscritta dal Professionista, è di Euro 1.680,00.-, a cui vanno unicamente sommati il 4% per contributo previdenziale e l'IVA nella misura di legge per rispettivi Euro 67,20.- e Euro 384,38.-, per un totale di Euro 2.131,58.-.

La liquidazione del compenso professionale di cui trattasi sarà effettuata:

- a. **per il primo 50% (cinquantapercento)** a seguito della formale approvazione del progetto esecutivo dell'opera generale, completa del progetto strutturale e della relativa autorizzazione regionale. Il pagamento dell'onorario avrà luogo entro sessanta dall'approvazione che precede.
- b. **per il secondo 50% (cinquantapercento), nonché saldo**, a seguito dell'approvazione del certificato di regolare esecuzione o collaudo dell'opera generale. Il pagamento dell'onorario a saldo avrà luogo entro 60 (sessanta) dall'approvazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori e del collaudo delle strutture in argomento.

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente indicato al successivo art. 13, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

#### **Art.13) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra il professionista e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che il professionista indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto, specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente incarico costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del contratto.

#### **Art.14) PREZZO CHIUSO**

Il compenso professionale pattuito si considera "chiuso" e forfettario ed il Professionista nulla potrà pretendere in relazione all'approvazione, nel corso dei lavori, di perizie di variante suppletive rientranti nei limiti del 20% (ventipercento).

#### **Art.15) CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente incarico, non risolubili in maniera transattiva, viene eletto quale foro competente quello di Trieste.



#### Art.16) SORVEGLIANZA

La sorveglianza sui lavori sarà istituzionalmente esercitata dal Servizio Manutenzione Straordinaria Edilizia il cui dirigente svolgerà la funzione di Responsabile Unico del Procedimento.

#### Art.17) SPESE

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto nonché quelle relative alla stipulazione e registrazione del contratto, sono ad esclusivo carico del Professionista, con unica esclusione dell'IVA nella misura di legge e del contributo previdenziale contributi previdenziali nella misura di Legge.

Saranno a carico del Professionista pure tutte le spese necessarie e conseguenti per la redazione degli atti tecnici contabili e grafici necessari per l'espletamento dell'incarico.

#### Art.18) ELEZIONE DEL DOMICILIO E PAGAMENTI

Al fine del presente incarico il Professionista dichiara di avere il domicilio fiscale in \_\_\_\_\_ presso il quale elegge, agli effetti del presente atto, il proprio domicilio.

#### Art.19) ALTRE NORME

Per quanto non esplicitato nel presente atto si fa riferimento alla vigente normativa in materia, nonché alle leggi in materia di Lavori Pubblici e di Contratti Pubblici.

#### Art.20) ASSICURAZIONI

Il Professionista dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivati dallo svolgimento dell'attività di propria competenza per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00.- (cinquecentomila/00) di cui copia dell'atto di stipula fa parte integrante del presente atto.

Trieste, 5/10/15

IL PROFESSIONISTA

(timbro e firma)



IL RESPONSABILE UNICO  
DEL PROCEDIMENTO