



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
tel 040 6751
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA LAVORI PUBBLICI FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

OGGETTO: Codice opera n. 17168 - Realizzazione di un "Urban Center per Imprese" dedicato a soluzioni innovative legate alla Salute, incluso nel programma POR-FESR 2014-2020, da ubicarsi presso l'immobile di Corso Cavour 2/2. Affidamento all'arch. Agata Lacava dell'incarico di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica, degli elaborati progettuali definitivi necessari per l'ottenimento dei pareri e del progetto esecutivo del lotto relativo all'insediamento dell'Urban Center per le imprese.
Spesa complessiva di Euro 28.000,00 + oneri e IVA. **CIG:**

Premesso che il Comune di Trieste svolge il ruolo di "Organismo Intermedio" nell'ambito del programma Programma Operativo Regionale del FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE – POR FESR 2014-2020, sulla base di apposita Convenzione di prossima stipulazione con la Regione, il cui testo è stato approvato dalla Giunta comunale con D.G. n. 73 dd. 13.3.2017;

che il Comune è preposto alla gestione di risorse pubbliche da rivolgere alle Imprese operanti nei settori Hightech e Biohightech e dirette alla ricerca di soluzioni innovative legate al Benessere e alla Salute;

che nel quadro delle suddette iniziative si colloca la realizzazione di un "Urban Center per le Imprese" presso l'immobile di Corso Cavour 2/2, che rientra tra gli immobili oggetto di recupero dell'area del Porto Vecchio;

che le risorse pubbliche di cui al POR FESR non coprono gli interventi edilizi, il Comune, previe informali intese con il BIC, ha richiesto con nota dd. 5.6.2017 alla Prefettura la devoluzione del contributo, pari a Euro 1.321.146,81, destinato al BIC per la realizzazione del progetto di ristrutturazione di un nuovo edificio da adibire a incubatore di nuove Imprese;

che sulla base degli esiti della consultazione preliminare di mercato - indetta ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, con gli Operatori Economici, imprese e i professionisti del settore, per acquisire un contributo tecnico/gestionale sull'impostazione dell'operazione di realizzazione dell'Urban Center per le Imprese - e considerata la necessità di mettere in sicurezza il finanziamento POR FESR, è stata predisposta una relazione di illustrazione del seguente scenario operativo, sul quale la Giunta comunale si è espressa favorevolmente nella seduta del 7.7.2017:

- Appalti banditi dal Comune: appalto di lavori per l'adattamento dell'edificio utilizzando il contributo del Fondo Trieste + appalto di servizi per la gestione. La Stazione Appaltante intende dare il via all'operazione tramite un appalto di lavori per l'adattamento dell'immobile (due piani come da "Avviso di consultazione preliminare di mercato"), quindi procedere con un appalto di servizi per la gestione;
 - PPP: una procedura di Project Financing, sulla base di quanto emerso dalla Consultazione preliminare di mercato avvalendosi del contributo presentato da Area di Ricerca Science Park - (soggetto pubblico con esperienza pluriennale che gestisce incubatori e supporta start-up) che si sostanzia in una prima fase di trasformazione dell'edificio e che bilanci la presenza del tessuto imprenditoriale interessato con le realtà scientifiche e della ricerca;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. _____ dd. _____ a firma del Direttore dell'Area Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati, per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto di avvalersi di un professionista esterno per lo svolgimento dell'incarico di cui all'oggetto, sulla base dello schema di contratto in essa approvato;

Art.1) AMBITO APPLICATIVO

Il presente schema di contratto disciplina le modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'affidamento che dovrà essere resa secondo le disposizioni di seguito indicate, che devono essere sottoscritte digitalmente dal professionista per accettazione.

Art.2) OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Trieste affida all'arch. Agata Lacava iscritta all'Ordine degli Architetti della Provincia di Trieste al n. 481 (C.F.: LCVGTA65M54HI63E e P. IVA: 01282300324) - in seguito denominata "Professionista", che accetta, l'incarico di redazione di:

- progetto di fattibilità tecnico economica, in collaborazione con gli uffici comunali, del lotto relativo all'insediamento dell'Urban Center, ai fini dell'ottenimento del contributo del Fondo Trieste;
- elaborati progettuali a livello definitivo dell'immobile, necessari per l'ottenimento dei pareri di competenza (inclusa la fase di acquisizione di detti pareri);
- progetto esecutivo (parte architettonica) del lotto relativo all'insediamento dell'Urban Center per le imprese, con riferimento alle Norme Tecniche per le Costruzioni vigenti.

Art.3) CONTENUTI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

In esecuzione di tale incarico la Professionista dovrà:

A. predisporre la progettazione di fattibilità tecnico economica del lotto relativo all'insediamento del futuro Urban Center per le imprese, in collaborazione con gli uffici tecnici comunali, ciò ai fini dell'ottenimento del contributo del Fondo Trieste da parte della Prefettura di Trieste;

B. predisporre gli elaborati progettuali a livello definitivo dell'immobile, necessari per l'ottenimento dei pareri di competenza; sarà compito della Professionista seguire l'iter di ottenimento degli stessi. Per la predisposizione di tale progettazione la Professionista dovrà collaborare con gli uffici tecnici comunali e con i tecnici incaricati della progettazione strutturale e impiantistica dell'edificio individuati dal Comune di Trieste.

C.- predisporre la progettazione esecutiva architettonica relativamente al lotto previsto per l'insediamento dell'Urban Center che sia immediatamente cantierabile al fine di rispettare le tempistiche richieste dal finanziamento POR FESR.

D.- coordinarsi con i seguenti soggetti tecnici futuri utilizzatori dell'edificio, tramite una progettazione integrata e di coordinamento artistico complessivo:

- Società M-CUBE spa per la definizione della progettazione del piano terra/1 piano dell'edificio;
- con i progettisti HIFI per gli allestimenti interni;
- AREA SCIENCE PARK per la parte di suo interesse;

Per tutte suddette fasi, la Professionista si confronterà direttamente con il RUP dell'intervento e i suoi collaboratori tecnici all'uopo delegati.

La Professionista dovrà fornire 3 copie cartacee della documentazione di progetto e la trasmissione su supporto informatico della stessa documentazione;

Saranno a carico della Professionista le spese relative alla produzione delle copie degli elaborati progettuali.

Art.4) COLLABORAZIONI

La Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti abilitati, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, con specifico riferimento a quelle indicate al precedente art. 3.

In caso di assenze di durata limitata per motivi personali (non superiori ai 15 giorni naturali e consecutivi) e/o per motivi di salute comprovati, la Professionista potrà delegare, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento, le funzioni di cui all'art. 3 del presente contratto ad un suo collaboratore con uguale idoneità e qualificazione professionale, in grado di sostenere temporaneamente le responsabilità del presente incarico.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte la Professionista incaricata, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, la Professionista, è tenuto a dare preventiva comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico della Professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 13.

Per quanto riguarda il costo dell'assistenza e degli eventuali collaboratori e sostituti, il Professionista dichiara di averne tenuto debitamente conto nell'offerta presentata.

Art.5) TERMINI DELL'INCARICO

L'incarico di cui al presente contratto decorre dalla data di comunicazione della esecutività della determinazione di affidamento e si riterrà definitivamente concluso con la verifica, con esito positivo, da parte della Stazione Appaltante della completezza della documentazione e delle attività richieste.

Il progetto di fattibilità tecnico economica di cui al punto A. dell'art. 3, dovrà essere consegnato entro il 20.10.2017.

Gli elaborati di progettazione definitiva di cui al punto B. dell'art. 3, dovranno essere consegnati entro il 20.12.2017.

Il progetto esecutivo architettonico - lotto Urban Center, di cui al punto C. dell'art. 3, dovrà essere consegnato entro il 31.3.2018.

Art.6) PENALITÀ

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale in base agli articoli 6, 7 e 8 l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni:

- nell'ipotesi di mancata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 3: la percentuale del 5% dell'onorario della prestazione;
- nell'ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 3, non dipendenti dalla mancata disponibilità delle informazioni da parte dei soggetti citati al punto D dell'art. 1, se rilevanti ai fini del corretto svolgimento degli incarichi richiesti alla professionista; la percentuale dell'1 per mille (unopermille) dell'onorario per ciascun giorno di omissione o ritardo delle prestazioni oggetto di inadempimento che richiedano l'osservanza di termini di scadenza;
- nell'ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 3: da un minimo di 50 Euro ed un massimo di 500,00 Euro in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul compenso in liquidazione e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse, il committente ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Art.7) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Oltre a quanto stabilito all'ultimo comma dell'art. 14 - Tracciabilità, Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- a. ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 (quindici) giorni negli adempimenti derivanti dall'incarico;
- b. inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

Art.8) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto al Professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

Art.9) RECESSO

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso la Professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Al di fuori di tale ipotesi è in facoltà del Committente di recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante il pagamento dell'attività eseguita e del 25% (interruzione d'incarico) del corrispettivo previsto per l'attività non ancora eseguita.

La Professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, la Professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

Art.10) INCOMPATIBILITÀ

Per la Professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo la Professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Qualora la Professionista fosse dipendente pubblico, dovrà ottemperare a quanto richiesto dal Dlgs 30/3/2001 n.° 165 con particolare riguardo all'art. 53 commi 7-8 relativo al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza che dovrà essere allegato al presente contratto.

Qualora la Professionista, durante lo svolgimento del presente incarico, diventasse dipendente pubblico, dovrà darne comunicazione al committente ed ottemperare immediatamente a quanto

richiesto dalla norma di cui al capoverso precedente, relativamente al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza, che dovrà essere richiesto dalla Professionista e consegnato all'Amministrazione comunale.

La Professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

Art.11) OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto la Professionista è tenuta ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 31.01.2014, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, disponibili sul sito istituzionale, nella sezione "amministrazione trasparente" al link "codice disciplinare e codici di comportamento".

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

Il presente atto può essere altresì risolto nel caso in cui non venga effettuata da parte dell'affidataria la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Trieste che hanno esercitato nei propri confronti poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione per il triennio successivo alla cessazione del rapporto).

Art.12) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre la Professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

Art.13) DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE ONORARI

Il compenso complessivo dell'incarico viene calcolato sull'importo presunto dei lavori a base d'asta, con riferimento a quanto previsto nel Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016).

L'importo per l'incarico risultante della parcella allegata al presente contratto, redatta sulla base di quanto sopra, ritenuta adeguata dal Committente e sottoscritta dal Professionista, è di Euro 28.000,00 (comprensiva dello sconto effettuato dalla professionista) a cui vanno unicamente sommati il 4% per contributo previdenziale e l'IVA nella misura di legge per rispettivi Euro 1.120,00 ed Euro 6.406,40, per un totale di Euro 35.526,40.

La liquidazione del compenso professionale di cui trattasi sarà effettuata:

- a. il primo acconto, pari al 30% (trentapercento) a seguito dell'approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica, come descritto al punto A dell'art. 3;
- b. il secondo acconto, pari al 25% (venticinquepercento) a seguito dell'approvazione del progetto definitivo, come descritto al punto B dell'art. 3;
- c. Il saldo a seguito della approvazione della documentazione di progetto esecutivo, come descritto al punto C dell'art. 3.

Il pagamento dell'onorario avrà luogo successivamente alla verifica da parte della Stazione Appaltante della completezza e conformità della documentazione consegnata tenuto conto delle finalità della stessa.

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente indicato al successivo art. 14, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

Art.14) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra il professionista e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che la professionista indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto, specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente incarico costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del contratto.

Art.15) ASSICURAZIONI

La Professionista dovrà essere munita di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivati dallo svolgimento dell'attività di propria competenza, per un massimale di almeno Euro 1.000.000,00. In tale polizza, in osservanza a quanto disposto dalle linee guida ANANC n. 1 (punto 4.1 Cauzione provvisoria e coperture assicurative) dovrà deve essere esplicitamente indicato che essa copre "i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi".

Art.16) CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente incarico, non risolvibili in maniera transattiva, viene eletto quale foro competente quello di Trieste.

Art.17) SORVEGLIANZA

La sorveglianza sullo svolgimento dell'incarico sarà istituzionalmente esercitata dal RUP dell'intervento.

Art.18) SPESE

Tutte le spese, diritti di segreteria, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto nonché quelle relative alla stipulazione e registrazione del contratto, sono ad esclusivo carico del Professionista, con unica esclusione dell'IVA nella misura di legge e del contributo previdenziale contributi previdenziali nella misura di Legge.

Saranno a carico della Professionista pure tutte le spese necessarie e conseguenti per la redazione degli atti tecnici contabili e grafici necessari per l'espletamento dell'incarico.

Art.19) ELEZIONE DEL DOMICILIO E PAGAMENTI

Al fine del presente incarico la Professionista dichiara di avere il domicilio fiscale in _____ presso il quale elegge, agli effetti del presente atto, il proprio domicilio.

Art.20) ALTRE NORME

Per quanto non esplicitato nel presente atto si fa riferimento alla vigente normativa in materia, nonché alle leggi in materia di Lavori Pubblici e di Contratti Pubblici.

Art.21) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, si informa che i dati forniti dall'incaricato sono dal Comune di Trieste, trattati esclusivamente per le finalità connesse all'incarico e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Trieste, il responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

Luogo e data

PER ACCETTAZIONE
LA PROFESSIONISTA



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile in quanto applicabile la professionista, previa lettura del presente atto, dichiara di approvare specificatamente i seguenti articoli: 6 penali, 18 spese, dichiarando espressamente che la loro accettazione è resa materialmente mediante l'unica sottoscrizione digitale apposta al presente atto in formato elettronico.

LA PROFESSIONISTA





Ubicazione Opera

SCHLEIMER

COMUNE DI TRIESTE

Provincia TS
Corso Cavour 2/2

Opera

Realizzazione di un Urban Center per le Imprese

Ente Appaltante

Comune di Trieste

Indirizzo

TRIESTE

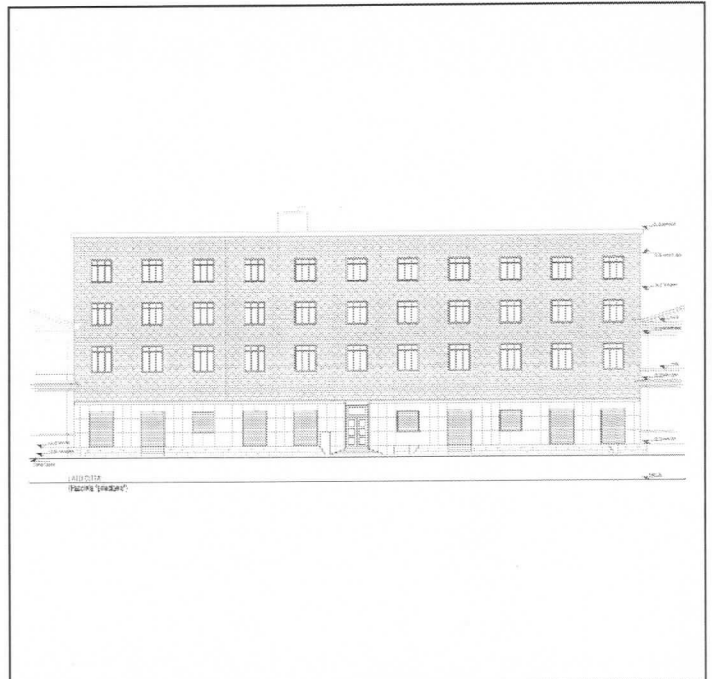
P.IVA

Tel./Fax

E-Mail

Progettista

dott. arch. Agata Lacava



Data 29/09/2017	Elaborato	Tavola N°
Archivio	DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA (DM 17/06/2016)	Rev.

Il Tecnico

Il Dirigente



PREMESSA

Con il presente documento viene determinato il corrispettivo da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria di cui all'art.46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Il corrispettivo, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato in funzione delle prestazioni professionali relative ai predetti servizi ed applicando i seguenti parametri generali per la determinazione del compenso (come previsto dal DM 17/06/2016):

- a. parametro «V», dato dal costo delle singole categorie componenti l'opera;
- b. parametro «G», relativo alla complessità della prestazione;
- c. parametro «Q», relativo alla specificità della prestazione;
- d. parametro base «P», che si applica al costo economico delle singole categorie componenti l'opera.

Il compenso «CP», con riferimento ai parametri indicati, è determinato dalla sommatoria dei prodotti tra il costo delle singole categorie componenti l'opera «V», il parametro «G» corrispondente al grado di complessità delle prestazioni, il parametro «Q» corrispondente alla specificità della prestazione distinto in base alle singole categorie componenti l'opera e il parametro base «P», secondo l'espressione che segue:

$$CP = \sum (V \times G \times Q \times P)$$

L'importo delle spese e degli oneri accessori è calcolato in maniera forfettaria; per opere di importo fino a € 1.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 25% del compenso; per opere di importo pari o superiore a € 25.000.000,00 è determinato in misura non superiore al 10% del compenso; per opere di importo intermedio in misura massima percentuale determinata per interpolazione lineare.

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA

OGGETTO DEI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA:

Realizzazione di un Urban Center per le Imprese

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza</i>	1,55	500.000,00	8,25305 56100%

Costo complessivo delle opere edili: € 500.000,00

Percentuale forfettaria spese: 25,00%

FASI PRESTAZIONALI PREVISTE

ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE

a.I) Studi di fattibilità

PROGETTAZIONE

b.I) Progettazione Preliminare

b.III) Progettazione Esecutiva

SINGOLE PRESTAZIONI PREVISTE

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.22		
a.I) STUDI DI FATTIBILITA'		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QaI.01	Relazione illustrativa	0,0450
QaI.02	Relazione illustrativa, Elaborati progettuali e tecnico economici	0,0900
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbI.01	Relazioni, planimetrie, elaborati grafici	0,0900
QbI.13	Studio di inserimento urbanistico	0,0300
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400

DETERMINAZIONE CORRISPETTIVI

Importi espressi in Euro

a.I) STUDI DI FATTIBILITA'									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=25,00\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.22	EDILIZIA	500.000,00	8,25305561 00%	1,55	Qal.01, Qal.02	0,1350	8.634,76	2.158,69	10.793,45
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=25,00\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.22	EDILIZIA	500.000,00	8,25305561 00%	1,55	Qbl.01, Qbl.13	0,1200	7.675,34	1.918,84	9.594,18
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
						$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=25,00\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.22	EDILIZIA	500.000,00	8,25305561 00%	1,55	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03	0,2400	15.350,68	3.837,67	19.188,35
RIEPILOGO									
FASI PRESTAZIONALI									Corrispettivi CP+S
a.I) STUDI DI FATTIBILITA'									10.793,45
b.I) PROGETTAZIONE PRELIMINARE									9.594,18
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									19.188,35
AMMONTARE COMPLESSIVO DEL CORRISPETTIVO €									39.575,98

Con offerta dd. 17/07/2017 i corrispettivi per le prestazioni di cui sopra sono stati ridotti del 29,25%
ed ammontano complessivamente a € 28.000,00

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CONTE ENRICO

CODICE FISCALE: CNTNRC58T03E506Z

DATA FIRMA: 06/10/2017 13:36:17

IMPRONTA: 63E8458DC3FB3CC413225C6A212ADAE2B232944DCEAD34A035379933B99D4A69
B232944DCEAD34A035379933B99D4A69091D8696696B627704E4B4458DB1DD7C
091D8696696B627704E4B4458DB1DD7CAAD63DA425366C7B5A5768CCC7D0C751
AAD63DA425366C7B5A5768CCC7D0C751F2DB2522C266EF12257217285F20E251