



comune di trieste

ALLEGATO N. 2

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

2017 - 2019

Piano Dettagliato degli Obiettivi 2017



comune di trieste

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE **2017 - 2019**

Piano Dettagliato degli Obiettivi 2017

- Elenco Obiettivi per Centro di Costo

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AA000 Sindaco

SA100 Segretariato Direzione Generale

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-SA100.001	Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio	17	001099
14-SA100.002	Valutazione	5	001002
14-SA100.003	Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni	17	001002
14-SA100.005	Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura	6	099006
14-SA100.006	Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali	5	099006
14-SA100.015	Organizzazione	11	001002
14-SA200.001	Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.	11	012099
14-SA200.002	Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini	11	099006
17-SA100.001	Utilizzo gestionale AdWeb flusso documentale deliberazioni giuntali	17	099006
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-SA100.012	Semplificazione e snellimento delle procedure	42	001001
15-SA100.016	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AA000 Sindaco

SA200 Gabinetto del Sindaco

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-SA200.001	Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.	30	012099
14-SA200.002	Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini	70	099006
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-SA200.008	Semplificazione e snellimento delle procedure	42	001001
15-SA200.010	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	099006
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AC000 Area Servizi Generali

AC000 Cdc - Direzione - Area Servizi di Amministrazione

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 89	
Tipologia: Progetto			
14-AC000.001	Razionalizzazione della spesa per l'uso degli spazi museali	20	099005
14-AC000.006	Valorizzazione aree di Montebello e campo Marzio	40	099005
14-AC000.007	Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni	20	099005
17-SC300.006	Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale	20	099099
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 11	
Tipologia: Manageriale			
15-AC000.009	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	100	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AC000 Area Servizi Generali

SB100 Cdc - Advocatura

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-SB100.001	Contenzioso Giudice di Pace	15	099099
14-SB100.002	Attività giudiziaria civile	25	099099
14-SB100.003	Attività giudiziaria amministrativa	30	099099
14-SB100.004	Attività giudiziaria penale	10	099099
14-SB100.005	Contenzioso Corte di Cassazione	5	099099
14-SB100.006	Espressione di pareri	15	099099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-SB100.010	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	42	099099
15-SB100.011	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AC000 Area Servizi Generali

SC200 Cdc - Gestione Patrimonio Immobiliare

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 78	
Tipologia: Progetto			
14-SC200.005	Gestione aree verdi patrimoniali	21	099005
14-SC200.006	Gestione parcheggi	21	099005
14-SC200.007	Gestione del demanio marittimo	21	099005
14-SC200.008	Gestione fabbricati patrimoniali	24	099005
14-SC200.009	Logistica e valorizzazione immobiliare	13	099005
		Totale peso del Gruppo:	100
Tipologia: Opere Pubbliche			
17-SC200.001	Manutenzione per 'Altra edilizia pubblica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	35	009099
17-SC200.002	Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	35	009099
17-SC200.003	Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	30	009099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 22	
Tipologia: Manageriale			
14-SC200.002	Semplificazione e snellimento delle procedure	26	001001
14-SC200.010	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	25	099005
14-SC200.011	Reperimento delle entrate in conto capitale	16	009099
15-SC200.012	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	33	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AC000 Area Servizi Generali

SC300 Cdc - Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 87	
Tipologia: Progetto			
16-SC300.001	Aggiudicazione definitiva, sottoscrizione del contratto e completamento redazione Linee guida nonché approvazione delle medesime. Adozione provvedimenti per l'attuazione delle stesse Linee	20	021001
17-SC300.001	Consegna anticipata immobili destinati a funzioni culturali	15	021001
17-SC300.002	Redazione stato di consistenza patrimonio immobiliare	30	021001
17-SC300.004	Gestione dei procedimenti di evidenza pubblica dell'Ente	15	099099
17-SC300.005	Gestione dei procedimenti di stipula di contratti e convenzioni dell'Ente	10	099099
17-SC300.006	Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale	10	099099
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 13	
Tipologia: Manageriale			
15-SC300.007	Semplificazione e snellimento delle procedure	31	001001
15-SC300.009	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	30	099099
16-SC300.05	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	39	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AC000 Area Servizi Generali

SC400 Cdc - Appalti e contratti

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 87	
Tipologia: Progetto			
17-SC300.004	Gestione dei procedimenti di evidenza pubblica dell'Ente	50	099099
17-SC300.005	Gestione dei procedimenti di stipula di contratti e convenzioni dell'Ente	50	099099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 13	
Tipologia: Manageriale			
15-SC300.007	Semplificazione e snellimento delle procedure	31	001001
15-SC300.009	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	30	099099
16-SC300.05	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	39	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

AD000 Cdc - Direzione - Area Polizia Locale e Sicurezza

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-AD000.003	Consolidamento della collaborazione con la Regione FVG mediante partecipazione ai tavoli tecnici e formazione specifica decentrata	9	014099
14-AD000.004	Rafforzamento dei rapporti con le altre Forze di Polizia sia nazionali che transfrontaliere	8	014099
14-AD000.005	Attività di coordinamento dei Servizi dell'Area	20	014001
14-AD000.006	Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area	20	014001
17-AD000.001	Gestione, organizzazione ed implementazione delle comunicazioni digitali con l'utenza con particolare riferimento all'utilizzo dei social media	13	002002
17-AD000.002	Presidio dell'attività svolta dal Servizio Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro	5	014099
17-AD000.003	Stesura ed approvazione di Regolamenti e di Ordinanze su materie di competenza	25	014099
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-AD000.012	Semplificazione e snellimento delle procedure	42	001001
15-AD000.014	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

SD100 Cdc - Servizio Operativo (della Polizia Locale)

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-SD100.001	Analisi per zone dell'utilizzo degli spazi per persone disabili	5	009099
14-SD100.002	Pattugliamento e presidio dei siti d'interesse turistico, anche ai fini di garantire la sicurezza dei turisti.	7	014002
14-SD100.003	Controllo mezzi pesanti e pullman turistici.	7	014002
14-SD100.005	Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.	10	014099
14-SD100.007	Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti	6	014099
14-SD100.008	Presidio del territorio comunale mediante l'utilizzo di stazioni mobili e controllo sul decoro e degrado urbano	12	014002
14-SD100.010	Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo	13	014001
14-SD100.011	Attività finalizzata al contrasto alla violenza di genere	8	014099
17-SD100.001	Avvio della sperimentazione dell'utilizzo di nuove tecnologie nel rilievo delle sanzioni al Codice della Strada	10	014099
17-SD100.002	Implementazione dell'utilizzo di nuove strumentazioni tecnologiche per i controlli su strada	10	014002
17-SD100.003	Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale	6	014099
17-SD100.004	Verifica e analisi dell'incidenza della segnaletica stradale sui flussi veicolari	6	009004
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-SD100.013	Semplificazione e snellimento delle procedure	42	001001
15-SD100.015	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

SD200 Cdc - Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SD200.001	Sviluppo delle sinergie tra associazioni di volontariato, il Gruppo Comunale dei Volontari ed il Servizio Protezione Civile regionale	5	014099
14-SD200.004	Coordinamento 'progetto educazione alla mobilità'	5	009004
14-SD200.005	Progetto di attività socialmente utile svolta da anziani (servizio di vigilanza fuori dalle scuole)	4	014099
14-SD200.006	Implementazione del monitoraggio sull'utilizzo dei permessi per disabili, in sinergia con le strutture operative	3	009099
14-SD200.007	Consolidamento della collaborazione con la Regione FVG mediante partecipazione ai tavoli tecnici e formazione specifica decentrata	5	001002
14-SD200.008	Formazione del personale appartenente all'Area	4	001002
14-SD200.009	Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area	7	014001
14-SD200.012	Consolidamento delle sinergie tra Ufficio Protezione Civile e Logistica, Area LLPP e la struttura competente per i Servizi Informativi, per il completamento e l'allestimento della nuova caserma di via Revoltella	10	014099
14-SD200.014	Razionalizzazione logistica delle strutture periferiche dell'Area	6	014001
17-SD200.001	Supporto tecnico e informatico all'utilizzo delle tecnologie in dotazione alla Polizia Locale	5	099099
17-SD200.002	Lettere pre procedura coattiva ed emissione ingiunzione fiscale relative alle sanzioni amministrative inerenti al Codice della Strada, non definite nei termini previsti per il tramite della società Esatto	5	014099
17-SD200.003	Emissione delle ordinanze-ingiunzione relative alle sanzioni amministrative non codice della strada	10	014099
17-SD200.004	Gestione delle procedure relative a nuove modalità di acquisizione dei dati delle infrazioni al Codice della Strada	10	014099
17-SD200.005	Coordinamento di interventi formativi e promozionali della tutela delle fasce deboli	4	001002
17-SD200.006	Gestione funzionale e logistica della nuova struttura denominata Caserma San Sebastiano	6	014001
17-SD200.007	Svolgimento delle attività amministrative ed economiche di supporto alla Polizia Locale	6	014099
17-SD200.008	Gestione del gruppo comunale di Protezione Civile	5	014099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

Aggregante: Manageriale

% su CdC: 20

Tipologia: Manageriale

14-SD200.015	Attuazione della trasparenza	37	001001
14-SD200.016	Semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SD200.018	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	099099
15-SD200.019	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099

Totale peso del Gruppo: **100**

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

SD300 Cdc- Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
15-SD300.001	Formazione ed aggiornamento del personale comunale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'accordo Stato Regioni dd. 21.12.2011 e del D. Lgs 81/2008	15	001002
15-SD300.002	Formazione di tutti gli addetti alle misure di sicurezza antincendio individuati dai datori di lavoro	25	001002
15-SD300.003	Attività di bonifica dei rifiuti di amianto in tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale	5	007005
15-SD300.004	Informatizzazione delle procedure per la registrazione statistica degli infortuni sul lavoro con sistema SGSL	15	099099
17-SD300.001	Formazione di tutti gli addetti alle misure di primo soccorso individuati dai datori di lavoro	15	001002
17-SD300.002	Attività di bonifica dei rifiuti di amianto negli edifici extrascolastici di proprietà comunale luoghi di lavoro	5	007005
17-SD300.003	Predisposizione del nuovo appalto e gestione del protocollo sanitario	20	001002
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
15-SD300.007	Semplificazione e snellimento delle procedure	42	001002
15-SD300.008	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	001002
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AH000 Area Servizi e Politiche Sociali

AH000 Cdc - Direzione - Area Servizi e Politiche Sociali

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 83	
Tipologia: Progetto			
14-AH000.001	Regia di sistema e coordinamento del processo del Piano di Zona	15	007099
14-AH000.002	Aggiornamento e monitoraggio degli indicatori per la rendicontazione della spesa sociale	10	007099
14-AH000.004	Aggiornamento annuale e applicazione della Carta dei Servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali	20	007099
14-AH000.008	Avvio ed attuazione dei progetti di Servizio Civile	15	007099
15-AH000.C65	Nuove modalità di coinvolgimento del personale negli obiettivi di PEG	5	007099
15-AH000.C69	Potenziamento del controllo sulle attività esternalizzate	20	007099
17-AH000.001	Sviluppo del sistema informativo	15	007099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 17	
Tipologia: Manageriale			
14-AH000.013	Attuazione della trasparenza	46	001001
14-AH000.014	Semplificazione e snellimento delle procedure	22	001001
15-AH000.016	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	32	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AH000 Area Servizi e Politiche Sociali

SH200 Cdc - Servizio Sociale Comunale

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SH200.003	Interventi e servizi territoriali per favorire la socialità e la domiciliarità degli anziani	5	007099
14-SH200.008	Integrazione sociosanitaria: prosecuzione attività connesse al Piano di Zona	5	007099
15-AH000.C65	Nuove modalità di coinvolgimento del personale negli obiettivi di PEG	5	001002
15-AH000.C69	Potenziamento del controllo sulle attività esternalizzate	5	007099
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	5	099099
15-SH200.C67	Valutazione e potenziamento dell'accesso ai servizi dell'Area	7	001001
16-SH200.C68	Applicazione sperimentale nuovi modelli organizzativo-gestionali alle attività tecnico sociali	5	001002
17-SH200.001	Ampliamento e messa a regime albo fornitori	5	007099
17-SH200.002	Integrazione operativa SSSEd e servizi scolastico ed extrascolastico per bambini con disabilità	8	007099
17-SH200.003	Coordinamento attività "Centro per le famiglie"	5	007099
17-SH200.004	Studio per l'elaborazione di un sistema di accreditamento per la fornitura di servizi domiciliari	10	007003
17-SH200.005	Misura di sostegno al reddito: miglioramento del sistema di raccordo con i soggetti esterni (CPI)	3	007003
17-SH200.006	Ampliamento progettualità a favore della domiciliarità innovativa	5	007003
17-SH200.007	Revisione accordo con ATER	3	007002
17-SH200.008	Ridurre il rischio di isolamento delle famiglie attraverso attività coordinate con altri enti (rinnovo di Protocolli)	5	007002
17-SH200.009	Applicazione nuovo regolamento della misura regionale di sostegno al reddito e misura nazionale	10	007002
17-SH200.010	Nuovo Regolamento per l'assistenza domiciliare	5	007003
17-SH200.011	Sviluppo del sistema informativo	4	007099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

Aggregante: Manageriale

% su CdC: 20

Tipologia: Manageriale

14-SH200.026	Semplificazione e snellimento delle procedure	31	001001
14-SH200.028	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	30	099099
15-SH200.029	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	39	001099

Totale peso del Gruppo: **100**

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AH000 Area Servizi e Politiche Sociali

SH400 Cdc - Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SH400.003	Sviluppo agricoltura sociale	2	007002
14-SH400.019	Aggiornamento piano di manutenzione ordinaria e straordinaria strutture per anziani	2	007003
15-AH000.C65	Nuove modalità di coinvolgimento del personale negli obiettivi di PEG	2	007099
15-SH200.C68	Applicazione sperimentale nuovi modelli organizzativo-gestionali alle attività tecnico sociali	2	007099
16-SH400.001	Gestione Help Center	2	007099
17-SH400.001	Attivazione nuove modalità di accesso allo sportello carta famiglia	4	006001
17-SH400.002	Attivazione nuove convenzioni centri accoglienza per i Misna (minori stranieri non accompagnati)	4	099003
17-SH400.003	Adesione al nuovo sistema di comunicazione e di monitoraggio dei Misna	2	099003
17-SH400.004	Nuove procedure per Borse lavoro Minori, Giovani e Adulti in situazione di difficoltà, disagio e svantaggio sociale	2	007001
17-SH400.005	Applicazione del Protocollo d'Intesa - tra Fondazione CRTrieste, il Comune di Trieste e le Associazioni di Categoria -per l'attivazione di Borse Lavoro a favore di Adulti in condizioni di Disagio Socio-Economico.	4	007001
17-SH400.006	Nuova modalità nella gestione dei rapporti con le aziende ospitanti Tirocini e Borse Lavoro del SILL, in collaborazione con la Fondazione CRT	2	007001
17-SH400.007	Implementazione ventaglio aziende ospitanti, in collaborazione con le Associazioni di Categoria	2	007001
17-SH400.008	Sperimentazione su SILWEB "sistema informativo per i Servizi di Integrazione Lavorativa (SIL) della Regione FVG" e conseguente Applicazione.	2	007001
17-SH400.009	Applicazione del nuovo Regolamento regionale per l'attivazione di Tirocini e Borse Lavoro	2	007001
17-SH400.010	costituzione ed avvio di una Fondazione di Partecipazione per il "durante ed il dopo di noi"	2	007003
17-SH400.011	Riclassificazione strutture per anziani	4	007003
17-SH400.012	Apertura sala snouzelen	2	007003
17-SH400.013	Informatizzazione operatori assistenza CPA	2	007003
17-SH400.014	Organizzazione per soggiorni estivi per disabili	4	007003
17-SH400.015	Predisposizione ed avvio nuovo appalto per servizio supporto scolastico disabilità	2	007003

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

17-SH400.016	Apertura centro diurno innovativo per disabili anziani	2	007003
17-SH400.017	Apertura comunità alloggio via Weiss	2	007003
17-SH400.018	Apertura appartamenti assistiti via Malacrea	2	007003
17-SH400.019	Predisposizione proposta di avvio di centro di eccellenza di interesse nazionale per lo studio delle persone affette da alzheimer (padiglione Ralli) e da patologie dementigene legate all'invecchiamento.	2	007003
17-SH400.020	Predisposizione nuovo accordo di programma per l'inserimento e l'inclusione dei bambini e adolescenti con disabilità	2	007003
17-SH400.021	Riclassificazione strutture secondo il nuovo dpgr 144/2015	2	007003
17-SH400.022	Contributi per reimpatri	2	007002
17-SH400.023	Predisposizione di un piano operativo per l'emergenza freddo redatto in collaborazione con la rete di soggetti che collaborano alla gestione del progetto.	4	007099
17-SH400.024	Predisposizione del bando di gara per la definizione di un progetto innovativo per l'assistenza e il sostegno alle donne vittime di violenza e dei loro figli e dei servizi di assistenza, prevenzione e contrasto della violenza contro le donne.	4	007099
17-SH400.025	Nuovo Bando SPRAR con aggiornamento a nuove direttive nazionali e nuove modalità di gestione dei richiedenti asilo	4	099003
17-SH400.026	Nuovo bando per sostegno locazioni	4	006001
17-SH400.027	Nuova convenzione per progetto ABICI	2	007099
17-SH400.028	Nuova gestione Teresiano con revisione del regolamento della struttura, in particolare dei criteri e modalità di accesso alla stessa.	2	099003
17-SH400.029	Nuova gestione Villa Stella Matutina con predisposizione del bando di gara per la gestione della struttura.	2	099003
17-SH400.030	Potenziamento controlli di servizi ed attività esternalizzate	2	007099
17-SH400.031	Sviluppo del sistema informativo	2	007099
17-SH400.032	Progetto recupero farmaci	4	099001
17-SH400.033	Progetto webscreening	4	099001
17-SH400.034	Gestione nuovo appalto integrato farmaci	2	099001

Totale peso del Gruppo: **100**

Aggregante: *Manageriale*

% su CdC: *20*

Tipologia: *Manageriale*

14-SH400.024	Attuazione della trasparenza	37	007099
14-SH400.025	Semplificazione e snellimento delle procedure	19	007099
14-SH400.027	reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	007099

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi
Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

15-SH400.028	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate
--------------	---

25

007099

Totale peso del Gruppo: **100**

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

AM000 Cdc - Direzione - Area Città, Territorio e Ambiente

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-AM000.001	PISUS: controllo e monitoraggio di tutte le attività e gestione convenzione con la Regione	5	019099
14-AM000.003	POD	5	099002
14-AM000.004	Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT	5	009099
14-AM000.005	PRUSST: controllo, monitoraggio e gestione accordo di progr. Con MIT	5	009099
14-AM000.006	Programma innovativo porti e stazioni - Controllo, monitoraggio e gestione prot. d'intesa con MIT	5	009099
15-AM000.C40	Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	30	009099
17-AM000.001	Programma riqualificazione periferie - Programma Rozzol Melara	5	009099
17-AM000.002	Coordinamento strumenti di pianificazione urbanistica	40	009099
		Totale peso del Gruppo:	100
Tipologia: Opere Pubbliche			
17-AM000.003	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	100	009001
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-AM000.009	Semplificazione e snellimento delle procedure	35	001001
15-AM000.012	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	48	001099
16-AM000.004	reperimento delle entrate in conto capitale	17	009099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SF100 Cdc-Pianificazione Urbana

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 78	
Tipologia: Progetto			
14-SF100.006	Piani attuativi e accordi di Programma	20	009001
15-AM000.C40	Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	20	009001
17-SF100.001	Predisposizione variante al PRGC	40	009001
17-SF100.002	Prosecuzione del progetto di dematerializzazione dell'archivio tecnico	20	009001
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 22	
Tipologia: Manageriale			
14-SF100.011	Attuazione della trasparenza	33	001001
14-SF100.012	Semplificazione e snellimento delle procedure	17	001001
14-SF100.014	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	17	099099
15-SF100.015	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	22	001099
15-SF100.016	Reperimento delle entrate in conto capitale	11	009099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi
Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SF300 Cdc - Ambiente ed Energia

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SF300.003	Approvazione Piano Economico Finanziario del gestore del Servizio di Igiene Urbana	24	010001
14-SF300.004	Approvazione Servizi Accessori (Extra PEF)	12	010001
17-SF300.001	Assistenza sanitaria animali L.R. 20/2012	10	009001
17-SF300.002	Attività di controllo impianti tecnologici - L. 46/1990, D.P.R. 392/1994	10	099002
17-SF300.003	Attività tecnica in materia di energia e impianti	14	099002
17-SF300.004	Controllo dati Ferriera da parte di esperto in inquinamento e chimica dell'ambiente	20	099002
17-SF300.005	Completamento e nuovo Accordo quadro e Convenzione con AREA Science Park per continuazione attività Piano di Azione Energia Sostenibile	10	099002
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SF300.010	Attuazione della trasparenza	37	001001
14-SF300.011	semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SF300.013	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	099099
15-SF300.014	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SF900 CdC-Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 78	
Tipologia: Progetto			
14-SF900.004	Progetto Pedibus scuole	10	009004
14-SF900.005	Stalli per biciclette da donatori	10	009004
14-SF900.006	Casa lavoro: agevolazioni, trasporti e parcheggi	10	009004
14-SF900.011	Aggiornamento ed implementazione FAQ sul sito web	25	009001
17-SF900.001	Riassetto programma back office pratiche edilizie	25	009001
17-SF900.002	Sviluppo delle attività previste dal progetto europeo Civitas Portis	20	019002
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 22	
Tipologia: Manageriale			
14-SF900.013	Attuazione della trasparenza	33	009004
14-SF900.014	semplificazione e snellimento delle procedure	17	009004
14-SF900.016	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	17	009004
15-SF900.017	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	22	009004
15-SF900.019	Reperimento delle entrate in conto capitale	11	009004
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SM100 Cdc - Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SF100.006	Piani attuativi e accordi di Programma	10	009001
14-SF900.004	Progetto Pedibus scuole	10	009004
14-SF900.005	Stalli per biciclette da donatori	10	009004
14-SF900.006	Casa lavoro: agevolazioni, trasporti e parcheggi	10	009004
15-AM000.C40	Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	10	009001
17-SC300.001	Consegna anticipata immobili destinati a funzioni culturali	5	021001
17-SC300.002	Redazione stato di consistenza patrimonio immobiliare	10	021001
17-SC300.003	Valutazioni preliminari sulla costituzione di una società di progetto per la gestione e valorizzazione del compendio	5	021001
17-SF100.001	Predisposizione variante al PRGC	10	009001
17-SF100.002	Prosecuzione del progetto di dematerializzazione dell'archivio tecnico	5	009001
17-SF900.002	Sviluppo delle attività previste dal progetto europeo Civitas Portis	15	019002
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SF100.011	Attuazione della trasparenza	33	001001
14-SF100.012	Semplificazione e snellimento delle procedure	17	001001
14-SF100.014	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	17	099099
15-SF100.015	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	22	001099

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi
Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

15-SF100.016	Reperimento delle entrate in conto capitale
--------------	---

11

009099

Totale peso del Gruppo: **100**

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SM200 Cdc - Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SF900.011	Aggiornamento ed implementazione FAQ sul sito web	50	009001
17-SF900.001	Riassetto programma back office pratiche edilizie	50	009001
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 22	
Tipologia: Manageriale			
14-SF900.013	Attuazione della trasparenza	37	009004
14-SF900.014	semplificazione e snellimento delle procedure	19	009004
14-SF900.016	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	009004
15-SF900.017	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	009004
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

AO000 Cdc - Direzione - Area Lavori Pubblici

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-AO000.003	Monitoraggio lavori pubblici	30	009099
14-SF800.003	Gestione Project Financing	15	009003
15-AO000.013	Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (Gara GAS)	25	099002
15-AS000.C14	Armonizzazione Database	5	009099
15-SF800.016	Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (appalto calore)	25	009099
		Totale peso del Gruppo:	100
Tipologia: Opere Pubbliche			
15-AO000.012	Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	35	018099
17-AO000.001	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	35	009001
17-AO000.002	Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	30	009099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-AO000.009	Semplificazione e snellimento delle procedure	31	001001
15-AO000.011	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	39	001099
16-AO000.002	reperimento delle entrate in conto capitale	30	009099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SD300 Cdc - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
15-SD300.001	Formazione ed aggiornamento del personale comunale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'accordo Stato Regioni dd. 21.12.2011 e del D. Lgs 81/2008	15	001002
15-SD300.002	Formazione di tutti gli addetti alle misure di sicurezza antincendio individuati dai datori di lavoro	25	001002
15-SD300.003	Attività di bonifica dei rifiuti di amianto in tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale	5	007005
15-SD300.004	Informatizzazione delle procedure per la registrazione statistica degli infortuni sul lavoro con sistema SGSL	15	099099
17-SD300.001	Formazione di tutti gli addetti alle misure di primo soccorso individuati dai datori di lavoro	15	001002
17-SD300.002	Attività di bonifica dei rifiuti di amianto negli edifici extrascolastici di proprietà comunale luoghi di lavoro	5	007005
17-SD300.003	Predisposizione del nuovo appalto e gestione del protocollo sanitario	20	001002
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
15-SD300.007	Semplificazione e snellimento delle procedure	42	001002
15-SD300.008	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	001002
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF500 Cdc - Edilizia Pubblica

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 87	
Tipologia: Progetto			
14-SF500.004	Attività ordinaria di manutenzione edifici in regia diretta	5	009099
17-SF500.001	Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali, musei, bagni marini con appalto di servizi in Global Service	10	009099
		Totale peso del Gruppo:	15
Tipologia: Opere Pubbliche			
17-SF500.002	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	0,6	009001
17-SF500.003	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	099005
17-SF500.004	Manutenzione per 'Annona, commercio e artigianato' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	013099
17-SF500.005	Manutenzione per 'Annona, commercio e artigianato' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	2	021099
17-SF500.009	Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	009099
17-SF500.010	Manutenzione per 'Altra edilizia pubblica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	0,1	009099
17-SF500.012	Manutenzione per 'Edilizia Abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	10	009099
17-SF500.013	Manutenzione per 'Edilizia Abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	7	009099
17-SF500.015	Manutenzione per 'Beni culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	0,1	009099
17-SF500.016	Manutenzione per 'Beni culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	012002
17-SF500.017	Manutenzione per 'Beni culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	10	012099
17-SF500.019	Manutenzione per 'Culto' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	15	009099
17-SF500.020	Manutenzione per 'Direzionale e amministrativo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5,1	009099
17-SF500.021	Manutenzione per 'Direzionale e amministrativo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	0,1	009099
17-SF500.022	Manutenzione per 'Altre infrastrutture pubbliche non altrove classificate' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	15	009099
		Totale peso del Gruppo:	85

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

Aggregante: Manageriale

% su CdC: 13

Tipologia: Manageriale

14-SF500.009	Reperimento delle entrate in conto capitale	36	009099
15-SF500.010	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	64	009099
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF600 Cdc- Strade

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Opere Pubbliche		% su CdC: 81	
Tipologia: Opere Pubbliche			
15-SF600.012	Manutenzioni Stradali di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015	50	009001
15-SF600.016	Manutenzioni per la protezione dell'ambiente di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015	50	009099
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 19	
Tipologia: Manageriale			
14-SF600.005	Semplificazione e snellimento delle procedure	26	001001
14-SF600.007	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	25	099099
14-SF600.008	Reperimento delle entrate in conto capitale	16	009099
15-SF600.009	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	33	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF700 Cdc- Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 81	
Tipologia: Progetto			
14-SF700.001	Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio	15	009002
14-SF700.002	Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro	15	009002
14-SF700.003	Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città	10	009002
		Totale peso del Gruppo:	40
Tipologia: Opere Pubbliche			
15-SF700.014	Manutenzioni per "Altre infrastrutture per ambiente e territorio" di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015	20	009002
15-SF700.016	Manutenzioni per "Altre infrastrutture per ambiente e territorio" di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015	20	009002
15-SF700.017	Manutenzioni Stradali di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015	20	009002
		Totale peso del Gruppo:	60
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 19	
Tipologia: Manageriale			
14-SF700.009	Semplificazione e snellimento delle procedure	26	001001
14-SF700.011	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	25	099099
14-SF700.012	reperimento delle entrate in conto capitale	16	009099
15-SF700.013	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	33	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF800 Cdc-Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 81	
Tipologia: Progetto			
14-SF800.001	Manutenzione edifici scolastici	20	009003
14-SF800.003	Gestione Project Financing	20	009003
15-SF800.016	Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (appalto calore)	20	009099
17-SF800.001	Interventi di demolizione di opere abusive	20	009003
		Totale peso del Gruppo:	80
Tipologia: Opere Pubbliche			
15-SF800.021	Manutenzioni per l'Edilizia Sociale e Scolastica di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015	20	009003
		Totale peso del Gruppo:	20
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 19	
Tipologia: Manageriale			
14-SF800.012	Semplificazione e snellimento delle procedure	26	001001
14-SF800.014	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	25	009003
14-SF800.015	reperimento delle entrate in conto capitale	16	009003
15-SF800.017	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	33	009003
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO100 Cdc - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 81	
Tipologia: Progetto			
14-SO100.003	Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di Illuminazione Pubblica, Opere Cimiteriali, Fontane e Idranti in corso di esecuzione	100	009099
		Totale peso del Gruppo:	100
Tipologia: Opere Pubbliche			
17-SO100.001	Manutenzione per 'Produzione e distribuzione di energia elettrica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	25	009099
17-SO100.002	Restauro per 'Beni Culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	25	009099
17-SO100.003	Ristrutturazione per 'Edilizia sanitaria' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	25	009099
17-SO100.004	Manutenzione per 'Edilizia sanitaria' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	25	009099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 19	
Tipologia: Manageriale			
14-SO100.004	Attuazione della trasparenza	16	001001
14-SO100.007	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	20	009099
15-SO100.008	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	50	009099
15-SO100.009	Reperimento delle entrate in conto capitale	14	009099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO200 Cdc - Coordinamento e Servizio Amministrativo e Piano Triennale OOPP

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Manageriale			
% su CdC: 100			
Tipologia: Manageriale			
17-SO200.001	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	58	009003
17-SO200.002	Semplificazione e snellimento delle procedure	42	009003
<i>Totale peso del Gruppo:</i>		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO300 Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-AM000.001	PISUS: controllo e monitoraggio di tutte le attività e gestione convenzione con la Regione	5	019099
14-AM000.003	POD	5	099002
14-AM000.004	Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT	5	009099
14-AM000.005	PRUSST: controllo, monitoraggio e gestione accordo di progr. Con MIT	5	009099
14-AM000.006	Programma innovativo porti e stazioni - Controllo, monitoraggio e gestione prot. d'intesa con MIT	5	009099
14-SF800.001	Manutenzione edifici scolastici	7	009003
14-SF800.002	Piccole manutenzioni edifici scolastici	4	009003
17-SF800.001	Interventi di demolizione di opere abusive	2	009003
17-SO300.020	Progetto di riqualificazione delle periferie	7	009099
		Totale peso del Gruppo:	45
Tipologia: Opere Pubbliche			
17-SO300.001	Manutenzione per 'Altre modalità di trasporto' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	11	009001
17-SO300.005	Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	11	009003
17-SO300.006	Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	11	009003
17-SO300.009	Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	11	009099
17-SO300.011	Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	11	018099
		Totale peso del Gruppo:	55

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

Aggregante: Manageriale

% su CdC: 20

Tipologia: Manageriale

14-SF800.012	Semplificazione e snellimento delle procedure	26	001001
14-SF800.014	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	25	009003
14-SF800.015	reperimento delle entrate in conto capitale	16	009003
15-SF800.017	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	33	009003
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO400 Cdc - Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 78	
Tipologia: Progetto			
14-SF700.001	Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio	5	009002
14-SF700.002	Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro	5	009002
14-SF700.003	Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città	6	009002
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	16
Tipologia: Opere Pubbliche			
15-SF600.012	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	24	009001
15-SF600.016	Manutenzione per 'Opere di protezione dell'ambiente' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	10	009001
15-SF700.014	Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	15	009002
15-SF700.016	Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	009002
15-SF700.017	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	8	009002
17-SO400.003	Recupero per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	009001
17-SO400.004	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	009001
17-SO400.005	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	009001
17-SO400.006	Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	2	009004
17-SO400.008	Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017	5	009099
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	84
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 22	
Tipologia: Manageriale			
14-SF600.005	Semplificazione e snellimento delle procedure	26	001001

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

14-SF600.007	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	25	099099
14-SF600.008	Reperimento delle entrate in conto capitale	16	009099
15-SF600.009	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	33	001099
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

AP000 Cdc - Direzione - Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 83	
Tipologia: Progetto			
14-AP000.001	PROMOZIONE DELLA CULTURA: REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI	30	012099
14-AP000.002	ATTIVITA' CONSOLIDATA	25	012099
14-AP000.003	FORMAZIONE SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO	10	001002
14-AP000.004	RAZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA	10	008099
14-AP000.005	MENSA SCOLASTICA	20	008004
15-AM000.C46	Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)	5	012099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 17	
Tipologia: Manageriale			
14-AP000.014	semplificazione e snellimento delle procedure	30	012099
14-AP000.016	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	31	012099
15-AP000.017	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	39	012099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG100 Cdc-Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SG100.001	VALORIZZAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA CITTA'	8	012002
14-SG100.002	VALORIZZAZIONE FONDI BIBLIOTECA ATTILIO HORTIS	8	012002
14-SG100.003	PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE	6	012002
14-SG100.004	RAZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA	10	008099
14-SG100.005	DIRITTO ALLO STUDIO	10	008099
14-SG100.006	SERVIZI E OPPORTUNITA' PER STUDENTI	8	008099
15-AM000.C46	Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)	10	008099
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	4	099099
17-SG100.001	Divulgazione scientifica e Trieste città della Conoscenza	14	016001
17-SG100.002	Attuazione accreditamento realtà giovanili	10	005001
17-SG100.003	Trieste Estate Giovani - avvio programmazione specifica nell'ambito dell'evento cittadino	6	005001
17-SG100.004	PAG - Progetto Area Giovani - accordi di sistema con enti e istituzioni	6	005001
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SG100.013	Attuazione della trasparenza	37	012002
14-SG100.014	Semplificazione e snellimento delle procedure	19	012002
14-SG100.016	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	012002
15-SG100.017	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	012002
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi
Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG300 Cdc-Musei Scientifici

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SG300.001	ACQUISIZIONE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DI TESTIMONIANZE E DOCUMENTI DI INTERESSE LOCALE	25	012002
14-SG300.002	ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI MOSTRE SCIENTIFICHE E DIVULGATIVE	40	012002
14-SG300.003	INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI	25	012002
15-AM000.C46	Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)	5	012002
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	5	012002
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SG300.005	Attuazione della trasparenza	37	001001
14-SG300.006	Semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SG300.008	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	012002
15-SG300.009	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG500 Cdc - Sport

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SG500.005	CONCESSIONI IMPIANTISTICA SPORTIVA	34	018099
14-SG500.006	MANIFESTAZIONI	33	018099
17-SG500.001	Gestione diretta impianti sportivi	33	018099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SG500.001	Attuazione della trasparenza	37	001001
14-SG500.002	Semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SG500.007	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	099099
15-SG500.008	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG600 Cdc-Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SG600.001	PROMOZIONE DELLA CULTURA CITTADINA ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE NELLE SALE COMUNALI, CO-ORGANIZZAZIONI E ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI	5	012099
14-SG600.002	MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	20	012002
14-SG600.004	CIVICO MUSEO DI GUERRA PER LA PACE 'DIEGO DE HENRIQUEZ': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
14-SG600.005	CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
14-SG600.006	CIVICO MUSEO DI STORIA ED ARTE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
14-SG600.007	CIVICO MUSEO DELLA RISIERA DI SAN SABBA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	10	012002
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	5	012099
16-SG600.01	CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
16-SG600.03	CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
16-SG600.04	CASTELLO DI SAN GIUSTO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	20	012002
16-SG600.05	CIVICO MUSEO DELLA CIVILTÀ ISTRIANA, FIUMANA E DALMATA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
17-SG600.001	CIVICO MUSEO ORIENTALE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
17-SG600.002	CIVICO MUSEO DI STORIA PATRIA E MORPURGO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SG600.009	Attuazione della trasparenza	37	001001

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

14-SG600.010	semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SG600.012	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	012099
15-SG600.013	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SI100 Cdc - Scuola ed Educazione

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-AP000.005	MENSA SCOLASTICA	2	008004
14-SG100.004	RAZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA	4	008099
14-SG100.005	DIRITTO ALLO STUDIO	4	008099
14-SG100.006	SERVIZI E OPPORTUNITA' PER STUDENTI	4	008099
14-SI100.016	FORMAZIONE	8	001002
15-AM000.C46	Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)	2	008099
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	2	099099
17-SG100.001	Divulgazione scientifica e Trieste città della Conoscenza	7	016001
17-SG100.002	Attuazione accreditamento realtà giovanili	6	005001
17-SG100.003	Trieste Estate Giovani - avvio programmazione specifica nell'ambito dell'evento cittadino	4	005001
17-SG100.004	PAG - Progetto Area Giovani - accordi di sistema con enti e istituzioni	2	005001
17-SI100.001	Attività delle scuole dell'infanzia comunali	5	008005
17-SI100.002	Le giornate dell'infanzia	2	008005
17-SI100.003	Revisione dei regolamenti per la fruizione dei servizi	8	008099
17-SI100.004	Applicazione del requisito d'accesso ai servizi sull'adempimento degli obblighi vaccinali	8	008099
17-SI100.005	Potenziamento delle iscrizioni on line	2	008099
17-SI100.006	Semplificazione delle procedure di iscrizione ai servizi	2	008099
17-SI100.007	Sviluppo dell'organizzazione specialistica dei servizi	8	008099
17-SI100.008	Azioni di potenziamento delle dotazioni dei ricreatori comunali	8	008002

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi
Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

17-SI100.009	Avvio della nuova modalità di convenzionamento con i gestori privati - Rilevanza della scelta delle famiglie	8	008005
17-SI100.010	Garantire la realizzazione delle attività di centro estivo e di Ricrestate	2	008006
17-SI100.011	Monitoraggio dei bisogni del servizio d'integrazione scolastica (S.I.S.) e nuove convenzioni	2	008099
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	100

Aggregante: Manageriale

% su CdC: 20

Tipologia: Manageriale

14-SI100.006	Attuazione della trasparenza	37	008005
14-SI100.007	semplificazione e snellimento delle procedure	19	008005
14-SI100.017	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	008005
15-SI100.018	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	008005
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SP100 Cdc - Servizio Musei e Biblioteche

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SG100.001	VALORIZZAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA CITTA'	5	012002
14-SG100.002	VALORIZZAZIONE FONDI BIBLIOTECA ATTILIO HORTIS	5	012002
14-SG100.003	PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE	5	012002
14-SG300.001	ACQUISIZIONE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DI TESTIMONIANZE E DOCUMENTI DI INTERESSE LOCALE	5	012002
14-SG300.002	ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI MOSTRE SCIENTIFICHE E DIVULGATIVE	5	012002
14-SG300.003	INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI	5	012002
14-SG600.002	MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	10	012002
14-SG600.004	CIVICO MUSEO DI GUERRA PER LA PACE 'DIEGO DE HENRIQUEZ': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
14-SG600.005	CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
14-SG600.006	CIVICO MUSEO DI STORIA ED ARTE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
14-SG600.007	CIVICO MUSEO DELLA RISIERA DI SAN SABBA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	5	012099
16-SG600.01	CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
16-SG600.03	CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
16-SG600.04	CASTELLO DI SAN GIUSTO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	10	012002
16-SG600.05	CIVICO MUSEO DELLA CIVILTÀ ISTRIANA,FIUMANA E DALMATA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
17-SG600.001	CIVICO MUSEO ORIENTALE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
17-SG600.002	CIVICO MUSEO DI STORIA PATRIA E MORPURGO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO	5	012002
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SG600.009	Attuazione della trasparenza	37	001001
14-SG600.010	semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SG600.012	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	012099
15-SG600.013	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SP200 Cdc - Servizio Promozione e Progetti Culturali

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 89	
Tipologia: Progetto			
14-AP000.001	PROMOZIONE DELLA CULTURA: REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI	30	012099
14-SG100.001	VALORIZZAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA CITTA'	25	012002
14-SG600.001	PROMOZIONE DELLA CULTURA CITTADINA ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE NELLE SALE COMUNALI, COORGANIZZAZIONI E ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI	20	012099
17-SP200.001	MANIFESTAZIONI	25	018099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 11	
Tipologia: Manageriale			
17-SP200.002	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	100	012099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AQ000 Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino

AQ000 Cdc - Direzione - Area Risorse umane, Comunicazione e servizi al cittadino

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SB300.001	Promozione servizi comunali tramite sportelli	2,5	001001
14-SB300.005	Partecipazione al Social Media Team	1	001001
14-SB300.006	Favorire uso del sito istituzionale per la trasparenza e l'accesso	2,5	001001
14-SB300.007	Informazioni su opportunità comunitarie ai cittadini tramite il centro di informazione europea Europe Direct - Agenzia Eurodesk	5	001001
14-SB300.009	Servizio volontariato europeo: Programma Erasmus +	2,5	001001
14-SL000.001	Pari opportunità: realizzazione progetti per la diffusione di una cultura antidiscriminatoria anche in collaborazione con la Commissione Pari Opportunità ed in convenzione con le Associazioni femminili	2,5	099004
14-SL000.002	Eventi: Progetto no alla violenza tra i giovani	1	099004
14-SL000.004	Diritti Umani: progetti e iniziative contro la discriminazione anche in collaborazione con la Consulta degli Immigrati Residenti	1	099003
14-SL000.005	Formazione interna ed esterna all'Ente	5	001002
14-SL000.006	Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie per attività formative	2,5	001002
14-SL000.011	Azioni positive - CUG	5	001099
14-SL000.012	Piano triennale delle assunzioni	13	001002
14-SL000.013	Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare ai sensi del D.Lgs. 468/1997 e s.m.i.	2,5	004001
14-SL000.014	Cantieri di lavoro in favore di persone disoccupate	1	004001
14-SL000.015	Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo	5	099099
14-SL000.016	Progetti di lavori di pubblica utilità in favore di persone disoccupate	2,5	004001
14-SL000.018	Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare su contributo regionale	2,5	004001
15-AQ000.024	Valutazione della performance collettiva e individuale del personale non dirigente e non incaricato di P.O. in applicazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo	8	001099
15-AQ000.C02a	Gestione del personale: rilevazione delle presenze	5	001002

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

16-AQ000.02	Collaborare con il Responsabile per la prevenzione della corruzione ai fini dello svolgimento delle attività previste dall'art. 15, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. n. 62/2013	2,5	001001
17-AQ000.001	Albo Associazioni e Organizzazioni propedeutico alla costituzione Consulta della Famiglia	1	006099
17-AQ000.002	Coordinamento percorsi di formazione erogati all'interno della Regione Friuli Venezia Giulia	2,5	001002
17-AQ000.003	Gestione Contratto Decentrato integrativo: valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti	5	001002
17-AQ000.004	Attività di consulenza interna per la valutazione e gestione del rischio slc ai DL	2,5	001099
17-AQ000.005	Iniziative di sviluppo organizzativo e innovazione non tecnologica: promozione della cultura della valutazione e della gestione per competenze, promozione del paradigma gestionale del benessere organizzativo.	2,5	001099
17-AQ000.006	Progetto di studio e programmazione di attività finalizzate alla dematerializzazione / informatizzazione dei fascicoli personali cartacei	5	001099
17-AQ000.007	Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie: predisposizione proposta di stanziamento di competenza e Fondo Vincolato Pluriennale della spesa di personale dell'Ente	4	099099
17-AQ000.008	Collaborazione con i Comuni minori della provincia per la gestione economica del personale in preparazione del Servizio Unico Integrato della regione Fvg	5	001001
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale % su CdC: 20			
Tipologia: Manageriale			
14-SL000.019	Attuazione della trasparenza	37	001001
14-SL000.020	Semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SL000.022	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	099099
15-AQ000.023	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AQ000 Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino

SL100 Cdc - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 80	
Tipologia: Progetto			
14-SL100.001	Analisi logistica sedi Consigli Circoscrizionali e stesura revisione regolamento	8	002001
14-SL100.002	Verifica e validazione stradario comunale.	7	009001
14-SL100.003	Intitolazione aree e manutenzione targhe viarie nel Centro Storico	6	009001
14-SL100.006	Riorganizzazione Uffici Demografici decentrati	12	099099
14-SL100.010	Customer satisfaction	4	002001
15-AM000.C40	Implementazione del Sistema Informativo Territoriale	4	009001
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	4	099099
16-SL100.001	Attuazione ANPR	12	099099
16-SL100.003	Notificazione atti	8	099099
17-SL100.001	Consultazioni elettorali e referendarie	10	099099
17-SL100.002	Nuova CIE	12	099099
17-SL100.003	D.A.T.	6	099099
17-SL100.004	Gestione e ricevimento del pubblico nei palazzi istituzionali	7	099099
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 20	
Tipologia: Manageriale			
14-SL100.011	Attuazione della trasparenza	37	001001
14-SL100.012	Semplificazione e snellimento delle procedure	19	001001
14-SL100.014	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	19	099099
15-SL100.015	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	25	001099

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

Totale peso del Gruppo: **100**

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AQ000 Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino

SQ100 Cdc - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 89	
Tipologia: Progetto			
14-SL000.012	Piano triennale delle assunzioni	25	001002
14-SL000.013	Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare ai sensi del D.Lgs. 468/1997 e s.m.i.	5	004001
14-SL000.014	Cantiere di lavoro in favore di persone disoccupate	2	004001
14-SL000.015	Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo	10	099099
14-SL000.016	Progetti di lavori di pubblica utilità in favore di persone disoccupate	5	004001
14-SL000.018	Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare su contributo regionale	5	004001
15-AQ000.C02a	Gestione del personale: rilevazione delle presenze	10	001002
17-AQ000.003	Gestione Contratto Decentrato integrativo: valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti	10	001002
17-AQ000.006	Progetto di studio e programmazione di attività finalizzate alla dematerializzazione / informatizzazione dei fascicoli personali cartacei	10	001099
17-AQ000.007	Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie: predisposizione proposta di stanziamento di competenza e Fondo Vincolato Pluriennale della spesa di personale dell'Ente	8	099099
17-AQ000.008	Collaborazione con i Comuni minori della provincia per la gestione economica del personale in preparazione del Servizio Unico Integrato della regione Fvg	10	001001
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 11	
Tipologia: Manageriale			
17-SQ100.001	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	100	001099
Totale peso del Gruppo:		100	

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AR000 Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

AR000 Cdc - Direzione - Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 78	
Tipologia: Progetto			
14-AE000.005	Attività di economato provveditorato	5	099099
14-AE000.006	Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato	10	099099
14-AE000.008	Progettazione europea	5	019099
14-AE000.070	Pianificazione Strategica (Pianificazione economico-finanziaria)	10	099099
14-SE100.004	Gestione IRAP su base commerciale	10	099099
14-SE100.007	Studio, analisi e approfondimento delle norme amministrative, fiscali e contributive nazionali e locali per pagamenti indennità e contributi redditi assimilati al lavoro dipendente	10	099099
14-SE100.017	Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI	10	099099
15-AM000.C46	Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)	5	019099
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	5	099099
17-AR000.001	Pianificazione finanziaria, coordinamento e monitoraggio rispetto obiettivi finanza pubblica	10	099099
17-AR000.002	Elaborazione primo bilancio consolidato dell'Ente	10	099099
17-AR000.003	Gestione imposta di soggiorno	10	011099
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 22	
Tipologia: Manageriale			
14-SE100.021	Attuazione della trasparenza	33	001001
14-SE100.022	Semplificazione e snellimento delle procedure	17	001001
14-SE100.024	reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	17	099099
14-SE100.025	Reperimento delle entrate in conto capitale	11	099099

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi
Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

15-AR000.030	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate
--------------	---

22

001099

Totale peso del Gruppo: **100**

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AR000 Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

SR100 Cdc - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 89	
Tipologia: Progetto			
14-AE000.005	Attività di economato provveditorato	15	099099
14-AE000.006	Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato	10	099099
14-AE000.008	Progettazione europea	10	019099
14-SE100.004	Gestione Fiscale	10	099099
14-SE100.007	Studio, analisi e approfondimento delle norme amministrative, fiscali e contributive nazionali e locali per pagamenti indennità e contributi redditi assimilati al lavoro dipendente	10	099099
17-SR100.001	Pianificazione strategica (pianificazione economico-finanziaria)	20	099099
17-SR100.002	Gestione finanziaria	15	099099
17-SR100.003	Elaborazione primo bilancio consolidato dell'ente	10	099099
		Totale peso del Gruppo:	100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 11	
Tipologia: Manageriale			
17-SR100.010	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	100	099099
		Totale peso del Gruppo:	100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AS000 Area Innovazione Comunicazione Sviluppo Economico e Turismo

AS000 Cdc - Direzione - Area Innovazione e Sviluppo Economico

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 78	
Tipologia: Progetto			
14-AE000.001	Razionalizzazione ed efficientamento della gestione strutture mercatali	2	013099
14-AE000.007	Pianificazione Strategica (Rapporti Università e sviluppo economico-turistico)	2	011099
14-AE000.009	Promozione turistica della città	12	011099
14-AE000.012	Attività ed iniziative di valorizzazione e promozione del comparto commerciale cittadino	8	013099
14-AE000.013	Gestione diretta delle fiere comunali, dei mercati rionali su area pubblica, commercio ambulante. Procedimenti autorizzativi	4	013099
14-AE000.014	Agricoltura e pesca	1	013099
15-AR000.C18	Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente	1	099099
15-AS000.C14	Armonizzazione Data Base	3	002002
16-AS000.001	POR FESR 2014 - 2020	14	003002
16-AS000.002	Sicurezza nei luoghi di lavoro	2	013099
17-AS000.001	Revisione Regolamento del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP)	3	013099
17-AS000.002	Redazione proposta Regolamento per la disciplina delle "Altre occupazioni"	2	013099
17-AS000.003	Snellimento procedimenti	2	013099
17-AS000.004	Implementazione ed aggiornamento delle social media strategy e dell'assetto organizzativo	15	002002
17-AS000.005	Supporto alle iniziative di Innovazione, Semplificazione, Digitalizzazione e Sicurezza Informatica	14	002002
17-AS000.006	Armonizzazione con le infrastrutture tecniche regionali	3	099099
17-AS000.007	Evoluzione del sistema di WiFi pubblico e di videosorveglianza cittadina	4	099099
17-AS000.008	Semplificazione e Digitalizzazione dei procedimenti per le imprese	3	003099
17-AS000.009	Gestione PISUS Bando "C" Regionale e Bando Comunale "Imprese Giovani"	4	013099
17-AS000.010	Partecipazione a GAL	1	003099

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

		<i>Totale peso del Gruppo:</i>		100
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 22		
		Tipologia: Manageriale		
14-SE300.001	Attuazione della trasparenza	33	099099	
14-SE300.002	Semplificazione e snellimento delle procedure	17	099099	
14-SE300.014	Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG	17	099099	
14-SE300.015	Reperimento delle entrate in conto capitale	11	099099	
15-AS000.038	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	22	099099	
		<i>Totale peso del Gruppo:</i>		100

PEG 2017- Piano Dettagliato degli Obiettivi

Allegato n. 2 - Obiettivi per Centro di Costo

AS000 Area Innovazione Comunicazione Sviluppo Economico e Turismo

SS100 Cdc - Servizio Attività Economiche e Turismo

		Peso su Aggregante	Riferimento Strategia
Aggregante: Progetto		% su CdC: 86	
Tipologia: Progetto			
14-AE000.001	Razionalizzazione ed efficientamento della gestione strutture mercatali	5	013099
14-AE000.009	Promozione turistica della città	25	011099
14-AE000.012	Attività ed iniziative di valorizzazione e promozione del comparto commerciale cittadino	20	013099
14-AE000.013	Gestione diretta delle fiere comunali, dei mercati rionali su area pubblica, commercio ambulante. Procedimenti autorizzativi	15	013099
14-AE000.014	Agricoltura e pesca	3	013099
16-AS000.002	Sicurezza nei luoghi di lavoro	5	013099
17-AS000.001	Revisione Regolamento del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP)	8	013099
17-AS000.002	Redazione proposta Regolamento per la disciplina delle "Altre occupazioni"	7	013099
17-AS000.003	Snellimento procedimenti	10	013099
17-AS000.010	Partecipazione a GAL	2	003099
Totale peso del Gruppo:		100	
Aggregante: Manageriale		% su CdC: 14	
Tipologia: Manageriale			
14-SE300.001	Attuazione della trasparenza	50	013099
17-SS100.002	Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate	50	099099
Totale peso del Gruppo:		100	



comune di trieste

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE **2017 - 2019**

Piano Dettagliato degli Obiettivi 2017

- Schede Obiettivo per Responsabile

INDICE GENERALE

SA100 – SEGRETARIATO DIREZIONE GENERALE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI I
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 15

SA200 – GABINETTO DEL SINDACO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 21
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 27

AC000 – DIREZIONE DI AREA SERVIZI GENERALI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 29
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 41

SBI00 – SERVIZIO AVVOCATURA

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 45
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 53

SC200 – SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 55
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 97

SC300 – SERVIZIO PROGETTI STRATEGICI E APPALTI, CONTRATTI, AFFARI GENERALI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 99
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 111

SC400 – SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 113
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 118

AD000 – DIREZIONE DI AREA POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 121
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 135

SD100 – SERVIZIO OPERATIVO DELLA POLIZIA LOCALE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 137
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 203

SD200 – SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 205
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 237

SD300 – SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 239
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 248

AH000 – DIREZIONE DI AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 251
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 262

SH200 – SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 263
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 305

SH400 – SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER DISABILITÀ CASA INSERIMENTO LAVORATIVO ACCOGLIENZA

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 309
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 352

SF100 – SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANA

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 355
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 364

SF300 – SERVIZIO AMBIENTE ED ENERGIA

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 365
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 376

SF900 – SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, MOBILITÀ E TRAFFICO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 377
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 389

SM100 – SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO, MOBILITÀ E TRAFFICO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 391
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 408

SM200 – SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, PAESAGGIO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 411
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 418

AO000 – DIREZIONE DI AREA LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTERNARIATI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 421
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 432

SD300 – SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 435
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 444

SF500 – SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 447
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 468

SF600 – SERVIZIO STRADE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 469
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 476

SF700 – SERVIZIO SPAZI APERTI E SPAZI VERDI PUBBLICI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 477
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 497

SF800 – SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA, PROJECT FINANCING, COORD. PTO E AMMINISTRATIVO DEI LL.PP.

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 499
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 508

SO100 – SERVIZIO COORDINAMENTO E GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZIO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 511
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 529

SO200 – SERVIZIO COORDINAMENTO E SERVIZIO AMMINISTRATIVO E PIANO TRIENNALE OOPP

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 531
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 533

SO300 – SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA/PROGRAMMI COMPLESSI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 535
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 556

SO400 – SERVIZIO SPAZI APERTI, VERDE PUBBLICO E STRADE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 558
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 577

AP000 – DIREZIONE DI AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI581
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE591

SG100 – SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI597
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE617

SG300 – SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI619
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE629

SG500 – SERVIZIO SPORT

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI631
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE638

SG600 – SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE PROGETTI CULTURALI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI641
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE661

SII 00 – SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI665
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE698

SP I 00 – SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI711
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE775

SP200 – SERVIZIO PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI783

AQ000 – DIREZIONE DI AREA RISORSE UMANE, PROGRAMMAZIONE, CONTROLLI E SERVIZI AL CITTADINO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 789
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 833

SL100 – SERVIZI AL CITTADINO E SERVIZI DEMOGRAFICI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 839
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 856

SQ100 – SERVIZIO AMMINISTRAZIONE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 861
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 889

AR000 – DIREZIONE DI AREA SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 893
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 920

SRI00 – SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA, FISCALE ED ECONOMALE

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 927
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 947

AS000 – DIREZIONE DI AREA INNOVAZIONE, COMUNICAZIONE, SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 951
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 976

SSI00 – SERVIZIO ATTIVITÀ ECONOMICHE E TURISMO

- PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 983
- ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE UMANE 995

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	MAN-SA100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SA100.012 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.012.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.012.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	MAN-SA100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SA100.016 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	B0000 - Servizi di segreteria generale - Direzione di area				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SA100.016.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni			peso su aggregante:	17,00
Cel:	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.003 .09 - Predisposizione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019		01/01/2017	31/12/2017	42,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.003 .10 - Attuazione del Piano di Auditing relativamente all'anno 2016		01/01/2017	31/12/2017	29,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.003 .11 - Predisposizione del Piano di Auditing relativamente all'anno 2017		01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.003 .12 - Gestione delle richieste di accesso civico		01/01/2017	31/12/2017	14,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SA100.003 - Trasparenza, anticorruzione, e controlli interni			peso su aggregante:	17,00
Cel:	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	14-SA100.006 - Studio e monitoraggio evoluzione della normativa applicabile agli amministratori locali			peso su aggregante:	5,00
Cel:	B0003 - Organi Istituzionali.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.006.10 - TRASPARENZA Attuazione degli obiettivi per gli amministratori locali DLGS 33/2013. Monitoraggio e aggiornamento annuale. Consulenza agli amministratori locali . Monitoraggio e aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.006.11 - INCOMPATIBILITA'/ INCONFERIBILITA' Monitoraggio evoluzione normativa nazionale e regionale applicabile		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.006.12 - STATUS degli Amministratori Locali. Monitoraggio dell'evoluzione normativa regionale in materia e adempimenti connessi		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini			peso su aggregante:	11,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.01 - Concessione patrocini:Acquisizione delle domande, valutazione dell'ammissibilità, acquisizione dei pareri degli Assessori competenti in materia, predisposizione degli atti di concessione e comunicazione al richiedente	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.02 - Coorganizzazioni: Acquisizione delle domande, valutazione dell'ammissibilità e attivazione di tutte le procedure correlate anche mediante il coinvolgimento di altri Servizi, predisposizione degli atti di concessione, realizzazione o eventuale diniego della coorganizzazione richiesta.	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.03 - Altre provvidenza(coppe,targhe,concessione di sale comunali ecc):Acquisizione delle domande,valutazione dell'ammissibilità della richiesta, predisposizione degli atti di concessione o comunicazione di eventuale diniego,per coppe e targhe realizzazione del manufatto.	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini			peso su aggregante:	11,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.04 - Sale teatrali:Acquisizione delle domande, valutazione dell'ammissibilità delle richieste,aggiornamento costante delle evidenze degli utilizzi effettuati per singolo teatro, predisposizione delgi atti di concessione e/o comunicazioni relative all'esito delle richieste e riscontro degli utilizzi residuali	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	14-SA100.001 - Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio			peso su aggregante:	17,00
Cel:	B0006 - Controllo Strategico e di Gestione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.001.05 - progettazione della reportistica, gestione e adeguamento della base dati per la predisposizione della sezione Operativa del DUP e del PEG		01/01/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.001.06 - progettazione e aggiornamento evolutivo della reportistica ancora non prevista, o in fase di test, dalla procedura di gestione denominata "Suite Prometeo"		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.001.07 - gestione del contratto di servizio per la manutenzione ed assistenza dalla procedura di gestione denominata "Suite Prometeo"		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SA100.002 - Valutazione			peso su aggregante:	5,00
Cel:	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SA100.002.05 - Valutazione dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative - anno di valutazione 2016		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.			peso su aggregante:	11,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.01 - Avvio del procedimento per la concessione dei contributi per i Teatri Verdi, Sloveno e la Contrada definizione degli importi da erogare e redazione della bozza relativa agli atti di concessione	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.02 - Predisposizione e sottoscrizione degli atti di concessione e liquidazione e conclusione del procedimento (Verdi-Sloveno-Contrada)	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.03 - Predisposizione e sottoscrizione degli atti di concessione e liquidazione nonché conclusione del procedimento (Rossetti)	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.04 - Avvio del procedimento per la concessione del contributo per il teatro Rossetti, analisi e verifica del rendiconto del 2° semestre dell'anno precedente e 1° semestre dell'anno in corso, definizione degli importi da erogare e redazione degli atti di concessione e liquidazione	01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.			peso su aggregante:	11,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	14-SA100.005 - Iter procedimentale deliberazioni supporto giuridico tecnico-procedurale alla struttura			peso su aggregante:	6,00
Cel:	B0003 - Organi Istituzionali.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SA100.005.04 - Collaborazione trasversale con gli uffici		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	17-SA100.001 - Utilizzo gestionale AdWeb flusso documentale deliberazioni giuntali			peso su aggregante:	17,00
Cel:	B0003 - Organi Istituzionali.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SA100.001.01 - Supporto trasversale ente in fase di primo avvio		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA100 - Segretariato Direzione Generale	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	
aggregante:	2014.SA100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SA100.015 - Organizzazione			peso su aggregante:	11,00
Cel:	B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.015.05 - Modifiche alla macrostruttura, alle funzioni e alle Posizioni Organizzative		01/01/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SA100.015.06 - Modifica della disciplina degli istituti economici dei Dirigenti tramite concertazione		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AA000 Sindaco

SA100 Segretariato Direzione Generale

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
B0002	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (TRADUTTORE LINGUA SLOVENA)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	Totale Cel B0002 - Traduzioni				2	2
B0003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel B0003 - Organi istituzionali.				10	10	
B0004	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	7	7
	B		18	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,5
Totale Cel B0004 - Uffici del Consiglio				11	9,99	
B0005	B	R	30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel B0005 - Albo pretorio				2	1,83	
B0006	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
Totale Cel B0006 - Controllo Strategico e di Gestione				5	5	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

B0007	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo					7	7
S0000	B	R	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel S0000 - Segretario generale					1	1
(SA100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					38	36,82

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AA000 Sindaco

SA100 Segretariato Direzione Generale

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
B0002	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (TRADUTTORE LINGUA SLOVENA)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel B0002 - Traduzioni					2	2
B0003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel B0003 - Organi istituzionali.					10	10
B0004	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	7	7
	B		18	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,5
Totale Cel B0004 - Uffici del Consiglio					11	9,99
B0005	B	R	30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel B0005 - Albo pretorio					2	1,83
B0006	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
Totale Cel B0006 - Controllo Strategico e di Gestione					5	5

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

B0007	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel B0007 - Organizzazione, Valutazione e coord. amm.vo					7	7
C0000	DIR	N	36	Capo di Gabinetto	1	1
	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	3	3
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)	3	3
Totale Cel C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione					17	17
C0002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ADDETTO UFFICIO STAMPA)	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel C0002 - Ufficio stampa					4	4
EA201	C	R	36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
	B		36	COLLABORATORE TECNICO (FOTOGRAFO)	3	3
Totale Cel EA201 - Ufficio Immagine					4	4
S0000	B	R	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel S0000 - Segretario generale					1	1
(SA100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					63	61,82

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

63 61,82

CdC:	SA200 - Gabinetto del Sindaco	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SA200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SA200.008 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SA200.008.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SA200.008.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA200 - Gabinetto del Sindaco	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SA200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	15-SA200.010 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SA200.010.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA200 - Gabinetto del Sindaco	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SA200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini			peso su aggregante:	70,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.13 - Concessione patrocini:Acquisizione delle domande, valutazione dell'ammissibilità, acquisizione dei pareri degli Assessori competenti in materia, predisposizione degli atti di concessione e comunicazione al richiedente	01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.14 - Coorganizzazione:Acquisizione delle domande, valutazione dell'ammissibilità e attivazione di tutte le procedure correlate anche mediante il coinvolgimento di altri Servizi, predisposizione degli atti di concessione, realizzazione o eventuale diniego della coorganizzazione richiesta.	01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.15 - Altre provvidenze(coppe, targhe, concessione di sale comunali ecc):Acquisizione delle domande, valutazione dell'ammissibilità della richiesta, predisposizione degli atti di concessione o comunicazione di eventuale diniego, per coppe e targhe, realizzazione del manufatto.	01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.002.16 - Sale teatrali:Acquisizione delle domande, valutazione dell'ammissibilità della richiesta, aggiornamento costante delle evidenze degli utilizzi effettuati per singolo teatro, predisposizione degli atti di concessione e/o delle comunicazioni relative all'esito della richiesta e riscontro degli utilizzi residuali.	01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SA200 - Gabinetto del Sindaco	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SA200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	099006 - Organi Istituzionali				
obiettivo:	14-SA200.002 - Applicazione della disciplina relativa alla concessione di vantaggi economici e provvidenze diverse da contributi in denaro, alle coorganizzazioni e alla concessione di patrocini			peso su aggregante:	70,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SA200 - Gabinetto del Sindaco	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine	
				08/07/2016	30/04/2017	
aggregante:	2014.SA200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00	
tipologia:	P - Progetto					
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne					
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni					
obiettivo:	14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.			peso su aggregante:	30,00	
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione					
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.13 - Avvio del procedimento per la concessione dei contributi per i Teatri Verdi, Sloveno, Contrada, definizione degli importi da erogare e redazione della bozza relativa agli atti di concessione		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
	100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.14 - Predisposizione e sottoscrizione degli atti di concessione e liquidazione e conclusione del procedimento (Verdi-Sloveno-Contrada)		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
	100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.15 - Predisposizione e sottoscrizione degli atti di concessione e liquidazione nonché conclusione procedimento (Rossetti)		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
	100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SA200.001.16 - Avvio del procedimento per la concessione del contributo per il teatro Rossetti, analisi e verifica del rendiconto del 2°semestre dell'anno precedente e 1° semestre dell'anno in corso, definizione degli importi da erogare e redazione degli atti di concessione e liquidazione		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SA200 - Gabinetto del Sindaco	responsabile :	Segretario Direttore Generale	data Inizio	data Fine
				08/07/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SA200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SA200.001 - Sostegno economico alle attività dei 4 maggiori teatri cittadini, anche in relazione agli obblighi normativi e contrattuali in essere.			peso su aggregante:	30,00
Cel:	C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AA000 Sindaco

SA200 Gabinetto del Sindaco

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
C0000	DIR	N	36	Capo di Gabinetto	1	1
	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	3	3
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)	3	3
	Totale Cel C0000 - Gabinetto del Sindaco - Direzione				17	17
C0002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ADDETTO UFFICIO STAMPA)	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel C0002 - Ufficio stampa					4	4
EA201	C	R	36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
	B		36	COLLABORATORE TECNICO (FOTOGRAFO)	3	3
Totale Cel EA201 - Ufficio Immagine					4	4
(SA200) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					25	25

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	MAN-AC000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	11,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AC000.009 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	100,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AC000.009.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AC000.007.14 - Carciotti: coordinamento attività istruttoria amministrativa e tecnica		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AC000.007.15 - Carciotti: variazione piano alienazioni pervendita dell'intero compendio		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AC000.007.16 - Carciotti: approvazione elaborati tecnici di "stato reale" dell'immobile		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AC000.007.17 - Carciotti: richiesta di autorizzazione alla vendita di bene vincolato ai sensi del D.Lgs. 42/2004		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
14-AC000.007.18 - Villa Cosulich: studio soluzione per poter eliminare il vincolo di destinazione a finalità collettive			01/01/2017	31/12/2017	5,00 FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
14-AC000.007.19 - Villa Cosulich: istruttoria inter-area per raccolta dati e documenti			01/01/2017	31/12/2017	5,00 FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
14-AC000.007.20 - Villa Cosulich: istanza motivata dalla Regione			01/01/2017	31/12/2017	5,00 FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-AC000.007.21 - Comprensorio di Aurisina Sorgenti (Filtri): coordinamento attività per rilievo tecnico				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-AC000.007.22 - Comprensorio di Aurisina Sorgenti (Filtri):elaborazione e proposta atto ricognitivo				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				15,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-AC000.007.23 - Comprensorio di Aurisina Sorgenti (Filtri): avvio trattative per definizione rapporti				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AC000.007.24 - Parcheggio "B" di Opicina: definizione delle modalità di acquisizione ex art. 42 bis D.P.R.327/01	01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AC000.007.25 - Parcheggio "B" di Opicina: predisposizione deliberazione consiliare	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AC000.007.26 - Termovalorizzatore: procedimento di approvazione Deliberazione consiliare	01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C			responsabile :	Cossutta Walter		data Inizio	data Fine
							01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio							
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio							
obiettivo:	14-AC000.007 - Approvazione e attuazione piano valorizzazioni e alienazioni						peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AC000.007.27 - Termovalorizzatore: determinazione per aggiornamento canoni				01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-AC000.006 - Valorizzazione aree di Montebello e campo Marzio			peso su aggregante:	40,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AC000.006.14 - Montebello: pubblicazione avviso di gara		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AC000.006.15 - Montebello: verbale di aggiudicazione esame e istruttoria della posizione dell'aggiudicatario coordinamento attività necessaria alla stipula del contratto		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AC000.006.16 - Montebello: predisposizione atti per la stipula		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AC000.006.17 - Campo Marzio: predisposizione deliberazioni per nuova ricerca di mercato		01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C			responsabile :	Cossutta Walter		data Inizio	data Fine
							01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio							
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio							
obiettivo:	14-AC000.006 - Valorizzazione aree di Montebello e campo Marzio						peso su aggregante:	40,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali							
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
		100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AC000.006.18 - Campo Marzio: pubblicazione dell'avviso				01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto	
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
		100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AC000.006.19 - Campo Marzio: coordinamento dell'attività istruttoria inter-area per la valutazione dei siti proposti				01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
		100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.006 - Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.006.01 - Coordinamento delle attività conseguenti al trasferimento dell'archivio tecnico disegni		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.006.02 - pianificazione delle attività formative per gli addetti		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.006.03 - coordinamento rapporti con Insiel		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.006.04 - organizzazione, istituzione e gestione dei flussi documentali relativi all'UTI		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.006 - Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
17-SC300.006.05 - revisione delle modalità di protocollazione e assegnazione della posta in arrivo			01/05/2017	31/12/2017	20,00 FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
17-SC300.006.06 - revisione del sistema di gestione della posta in partenza conseguente al nuovo appalto del servizio di recapito			01/05/2017	31/12/2017	20,00 FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
17-SC300.006.07 - informattizzazione dei rapporti tra l'utenza e l'archivio generale con modalità di accesso on-line ai servizi di sala studio			01/05/2017	31/12/2017	20,00 FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.006 - Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AC000 - Servizio Direzione di Area C	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AC000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	89,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-AC000.001 - Razionalizzazione della spesa per l'uso degli spazi museali			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EC000 - Servizi di Amministrazione - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AC000.001.15 - Attività amministrativa necessaria nello sviluppo dell'iter procedurale attivato con la Commissione Paritetica		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AC000 Area Servizi Generali

AC000 Cdc - Direzione - Area Servizi di Amministrazione

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
E0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	2	2
Totale Cel E0000 - Affari Generali e istituzionali - Direzione					7	7
(AC000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					7	7

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AC000 Area Servizi Generali

AC000 Cdc - Direzione - Area Servizi di Amministrazione

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
E0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	2	2
Totale Cel E0000 - Affari Generali e istituzionali - Direzione					7	7
E0002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHIVISTA)	2	2
	C		24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67
			30	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
	B		25	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,69
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	9	9
			36	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	1
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel E0002 - Archivio Generale					22	21,02
E0003	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			32	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,89
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	11	11
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel E0003 - Protocollo					19	18,72

Piano dettagliato degli obiettivi 2017

Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

(AC000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE	48	46,74
---	-----------	--------------

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

48 46,74

CdC:	SB100 - Servizio Advocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	MAN-SB1000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SB100.010 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	42,00
Cel:	B2001 - Advocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.010.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.010.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.010.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SB100 - Servizio Avvocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	MAN-SB1000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SB100.011 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	B2001 - Avvocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SB100.011.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SB100 - Servizio Avvocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	2014.SB100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	28_2014 - Attività legale				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SB100.001 - Contenzioso Giudice di Pace			peso su aggregante:	15,00
Cel:	B2001 - Avvocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.001.04 - percentuale delle trattazioni delle fasi delle cause senza incorrere in errori procedurali		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SB100 - Servizio Avvocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	2014.SB100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	28_2014 - Attività legale				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SB100.002 - Attività giudiziaria civile			peso su aggregante:	25,00
Cel:	B2001 - Avvocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.002 .04 - percentuale delle trattazioni delle fasi delle cause senza incorrere in errori procedurali		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SB100 - Servizio Avvocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	2014.SB100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	28_2014 - Attività legale				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SB100.003 - Attività giudiziaria amministrativa			peso su aggregante:	30,00
Cel:	B2001 - Avvocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.003.04 - percentuale delle trattazioni delle fasi delle cause senza incorrere in errori procedurali		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SB100 - Servizio Avvocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	2014.SB100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	28_2014 - Attività legale				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SB100.004 - Attività giudiziaria penale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	B2001 - Avvocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.004 .04 - percentuale delle trattazioni delle fasi delle cause senza incorrere in errori procedurali		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SB100 - Servizio Avvocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	2014.SB100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	28_2014 - Attività legale				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SB100.005 - Contenzioso Corte di Cassazione			peso su aggregante:	5,00
Cel:	B2001 - Avvocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB100.005 .04 - percentuale delle trattazioni delle fasi delle cause senza incorrere in errori procedurali		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SB100 - Servizio Avvocatura	responsabile :	Giraldi Maria Serena	data Inizio	data Fine
				22/06/2013	
aggregante:	2014.SB100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	28_2014 - Attività legale				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SB100.006 - Espressione di pareri			peso su aggregante:	15,00
Cel:	B2001 - Avvocatura				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SB100.006 .04 - percentuale dei pareri rilasciati rispetto ai pareri richiesti		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AC000 Area Servizi Generali

SB100 Cdc - Avvocatura

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
B2001	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AVVOCATO)	2	2
	C		32	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,89
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel B2001 - Avvocatura					9	8,72
(SB100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					9	8,72

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.010 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.010.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.010.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.010.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SC200.011 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.011.10 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.011.11 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SC200.002 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.002.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.002.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SC200.012 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SC200.012.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.001 - Manutenzione per 'Altra edilizia pubblica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.01 - Manutenzione straordinaria immobili locati alla Trieste Trasporti S.p.A. - Broletto Anno 2017 Cod_opera: 15106		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.02 - Manutenzione straordinaria edificio utilizzato dal MIB Cod_opera: 16096		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.03 - Manutenzione straordinaria OPP ed altri condomini uso pubblico - anno 2017 Cod_opera: 17115		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.04 - Manutenzione straordinaria condomini uso pubblico - Anno 2017 Cod_opera: 16073		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.001 - Manutenzione per 'Altra edilizia pubblica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.002 - Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.002.01 - Manutenzione straordinaria 663 alloggi sfrattati - ATER - Anno 2017 Cod_opera: 16067		01/01/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.002.02 - Manutenzione straordinaria immobili comunali in gestione Fondazione Caccia Burlo - Anno 2017 Cod_opera: 15109		01/01/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.002.03 - Manutenzione straordinaria unità condominiali - Anno 2017 Cod_opera: 16070		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.003 - Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	30,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.003.01 - Manutenzione straordinaria immobili - Convenzione ATER - Anno 2017 Cod_opera: 15120		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.007 - Gestione del demanio marittimo			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.007.11 - Azioni preparatorie per l'inserimento dati delle concessioni demaniali marittime del Comune di Trieste		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	Q6007 - Demanio Marittimo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.007.08 - Ordinanza balneazione		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.007.09 - SID - formazione interna per l'implementazione del SID. Azioni preparatorie all'utilizzo SID.		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.007 - Gestione del demanio marittimo			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6007 - Demanio Marittimo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
				note Obiettivo	
14-SC200.007.10 - Gestione introito canoni demaniali				01/01/2017	31/12/2017
				25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.008 - Gestione fabbricati patrimoniali			peso su aggregante:	24,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.008.23 - Supporto amministrativo e contabile alla Direzione d'Area per regolarizzare l'utilizzo degli immobili ai filtri di Aurisina		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.008.24 - Istruttoria e predisposizione atti per bando alloggi Urban		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.008.25 - Modifica integrazione/aggiornamento Regolamento Terreni		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.008.26 - Provvedimenti per la stipula dei contratti a seguito esito gare locazionei/concessioni fabbricati comunali		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.008 - Gestione fabbricati patrimoniali			peso su aggregante:	24,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.008.27 - Atto ricognitivo monitoraggio locazioni/concessioni passive				01/01/2017	31/12/2017
				20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.54 - Inserimento contratti		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.55 - Perfezionamento inserimento dati		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.56 - Adattamento macrotipologie contratti e normativa		01/01/2017	31/12/2017	3,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.57 - Verifica consistenza inventariale		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.44 - Supporto tecnico alla Direzione d'Area per la valorizzazione del palazzo Carciotti		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.45 - Supporto alla Direzione d'Area per stipula contratto - Fiera		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.46 - Assistenza tecnica per la stipula dei contratti locazione ad Acegas e OGS (filtri di Aurisina)		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.47 - Assistenza tecnica per l'interpello all'Agenzia delle Entrate inerente il PRU di via Flavia		01/01/2017	31/12/2017	7,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.48 - Atti tecnico-amministrativi per l'acquisizione park di Opicina art. 42 d.lgs 327/2001		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.49 - Sostituzione/conversione di diritti reali immobiliari dei comprensori PEEP edificati negli anni '70-'80		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.50 - Predisposizione atti tecnici per Piano Alienazioni Valorizzazioni		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.51 - Supporto all'Avvocatura causa ANAS/Comune		01/01/2017	31/12/2017	8,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.52 - Supporto amministrativo alla Direzione d'Area per la valorizzazione del palazzo Carciotti		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.53 - Assistenza alla Direzione D'Area per l'interpello all'Agenzia delle Entrate riguardante il PRU di via Flavia	01/01/2017	31/12/2017	7,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.005 - Gestione aree verdi patrimoniali			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.14 - Attività amministrativa correlata agli Usi Civici		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.15 - Appalto eliminazione discariche abusive Usi Civici e Terreni patrimoniali		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.16 - Istruttoria e predisposizione atti propedeutici allo svolgimento dell'asta locazione/concessione più annessi		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.17 - Bando assegnazione orti sociali urbani Via Navali - Dandolo (concessioni)		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.005 - Gestione aree verdi patrimoniali			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.006 - Gestione parcheggi			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.16 - Consegna Esatto Via del Rivo		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.17 - Consegna Esatto Via Mulino a Vento		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.18 - Consegna Esatto Via Barbariga		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.19 - Presa in carico Park Rotonda del Boschetto e avvio fruizione pubblica temporanea		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Mian Alberto	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	23/05/2017
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.006 - Gestione parcheggi			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.010 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.010.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.010.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.010.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SC200.011 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.011.10 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.011.11 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SC200.002 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.002.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.002.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	MAN-SC200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SC200.012 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	Q6002 - Costi generali di funzionamento uffici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SC200.012.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.001 - Manutenzione per 'Altra edilizia pubblica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.01 - Manutenzione straordinaria immobili locati alla Trieste Trasporti S.p.A. - Broletto Anno 2017 Cod_opera: 15106		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.02 - Manutenzione straordinaria edificio utilizzato dal MIB Cod_opera: 16096		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.03 - Manutenzione straordinaria OPP ed altri condomini uso pubblico - anno 2017 Cod_opera: 17115		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.001.04 - Manutenzione straordinaria condomini uso pubblico - Anno 2017 Cod_opera: 16073		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.001 - Manutenzione per 'Altra edilizia pubblica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.002 - Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.002.01 - Manutenzione straordinaria 663 alloggi sfrattati - ATER - Anno 2017 Cod_opera: 16067		01/01/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.002.02 - Manutenzione straordinaria immobili comunali in gestione Fondazione Caccia Burlo - Anno 2017 Cod_opera: 15109		01/01/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.002.03 - Manutenzione straordinaria unità condominiali - Anno 2017 Cod_opera: 16070		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SC200.003 - Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	30,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC200.003.01 - Manutenzione straordinaria immobili - Convenzione ATER - Anno 2017 Cod_opera: 15120		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.007 - Gestione del demanio marittimo			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.007.11 - Azioni preparatorie per l'inserimento dati delle concessioni demaniali marittime del Comune di Trieste		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	Q6007 - Demanio Marittimo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.007.08 - Ordinanza balneazione		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.007.09 - SID - formazione interna per l'implementazione del SID. Azioni preparatorie all'utilizzo SID.		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.007 - Gestione del demanio marittimo			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6007 - Demanio Marittimo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
				note Obiettivo	
14-SC200.007.10 - Gestione introito canoni demaniali				01/01/2017	31/12/2017
				25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.008 - Gestione fabbricati patrimoniali			peso su aggregante:	24,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.008.23 - Supporto amministrativo e contabile alla Direzione d'Area per regolarizzare l'utilizzo degli immobili ai filtri di Aurisina		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.008.24 - Istruttoria e predisposizione atti per bando alloggi Urban		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.008.25 - Modifica integrazione/aggiornamento Regolamento Terreni		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.008.26 - Provvedimenti per la stipula dei contratti a seguito esito gare locazionei/concessioni fabbricati comunali		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.008 - Gestione fabbricati patrimoniali			peso su aggregante:	24,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.008.27 - Atto ricognitivo monitoraggio locazioni/concessioni passive				01/01/2017	31/12/2017
				20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.54 - Inserimento contratti		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.55 - Perfezionamento inserimento dati		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.56 - Adattamento macrotipologie contratti e normativa		01/01/2017	31/12/2017	3,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.57 - Verifica consistenza inventariale		01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine	
				24/05/2017		
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00	
tipologia:	P - Progetto					
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio					
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio					
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00	
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare					
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
	100,0000	101,0000	100,00			
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite					
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SC200.009.44 - Supporto tecnico alla Direzione d'Area per la valorizzazione del palazzo Carciotti		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
	100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SC200.009.45 - Supporto alla Direzione d'Area per stipula contratto - Fiera		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
	100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SC200.009.46 - Assistenza tecnica per la stipula dei contratti locazione ad Acegas e OGS (filtri di Aurisina)		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SC200.009.47 - Assistenza tecnica per l'interpello all'Agenzia delle Entrate inerente il PRU di via Flavia				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				7,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SC200.009.48 - Atti tecnico-amministrativi per l'acquisizione park di Opicina art. 42 d.lgs 327/2001				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SC200.009.49 - Sostituzione/conversione di diritti reali immobiliari dei comprensori PEEP edificati negli anni '70-'80				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.50 - Predisposizione atti tecnici per Piano Alienazioni Valorizzazioni		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.51 - Supporto all'Avvocatura causa ANAS/Comune		01/01/2017	31/12/2017	8,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SC200.009.52 - Supporto amministrativo alla Direzione d'Area per la valorizzazione del palazzo Carciotti		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.009 - Logistica e valorizzazione immobiliare			peso su aggregante:	13,00
Cel:	Q6005 - Acquisizioni e vendite				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.009.53 - Assistenza alla Direzione D'Area per l'interpello all'Agenzia delle Entrate riguardante il PRU di via Flavia	01/01/2017	31/12/2017	7,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.005 - Gestione aree verdi patrimoniali			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.14 - Attività amministrativa correlata agli Usi Civici		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.15 - Appalto eliminazione discariche abusive Usi Civici e Terreni patrimoniali		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.16 - Istruttoria e predisposizione atti propedeutici allo svolgimento dell'asta locazione/concessione più annessi		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.005.17 - Bando assegnazione orti sociali urbani Via Navali - Dandolo (concessioni)		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.005 - Gestione aree verdi patrimoniali			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.006 - Gestione parcheggi			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.16 - Consegna Esatto Via del Rivo		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.17 - Consegna Esatto Via Mulino a Vento		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.18 - Consegna Esatto Via Barbariga		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SC200.006.19 - Presa in carico Park Rotonda del Boschetto e avvio fruizione pubblica temporanea		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC200 - Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				24/05/2017	
aggregante:	2014.SC200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio				
obiettivo:	14-SC200.006 - Gestione parcheggi			peso su aggregante:	21,00
Cel:	Q6001 - Unità Gestione Patrimonio Immobiliare				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AC000 Area Servizi Generali

SC200 Cdc - Gestione Patrimonio Immobiliare

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
Q6000	DIR	R	36	DIRETTORE DI SERVIZIO	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			32	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,89
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,92
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
	B		33	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,92
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
			36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	1
Totale Cel Q6000 - Gestione e Controllo Demanio e patrimonio immob.					14	13,56
Q6003	D	R	18	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	0,5
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	2	2
	C		30	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO - GUARDIA AMBIENTALE	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
	A		30	ESECUTORE DI SERVIZIO (CANNEGGIATORE)	1	0,83
	Totale Cel Q6003 - Unità Affari Immobiliari					15

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

Q6004	D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	0,67		
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1		
	B	22	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,61			
		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	1,66			
		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2			
	A	36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1			
		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1			
		Totale Cel Q6004 - Immobiliare - Ufficio casa				9	7,94	
Q6005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1		
			Totale Cel Q6005 - Acquisizioni e vendite				1	1
			(SC200) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE				39	36,66

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SC300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	13,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-SC300.009 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	30,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SC300.009.06 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SC300.009.07 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SC300.009.08 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SC300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	13,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	15-SC300.007 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	31,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SC300.007.05 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SC300.007.06 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SC300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	13,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	16-SC300.05 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	39,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SC300.05.02 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.004 - Gestione dei procedimenti di evidenza pubblica dell'Ente			peso su aggregante:	15,00
Cel:	E0006 - Ufficio Contratti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.004.01 - Supportare le altre strutture comunali nella formulazione degli elaborati di gara		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.004.02 - Predisporre gli atti inerenti la documentazione di gara		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.004.03 - Supportare il RUP nel corso dello svolgimento della gara e verificare la sussistenza dei presupposti per procedere all'aggiudicazione definitiva		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.005 - Gestione dei procedimenti di stipula di contratti e convenzioni dell'Ente			peso su aggregante:	10,00
Cel:	E0006 - Ufficio Contratti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.005.01 - Acquisizione documentazione propedeutica alla stipula (cauzione, documentazione anti mafia, ecc)	01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.005.02 - Predisposizione atti preliminari e successivi alla stipula	01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.005.03 - Gestione procedure correlate alla stipula dei contratti (registrazione all'Agenzia delle Entrate, ecc)	01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.006 - Gestione del Protocollo e dell'Archivio Generale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.006.01 - coordinamento delle attività conseguenti al trasferimento dell'archivio tecnico disegni		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste				
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione				
obiettivo:	16-SC300.001 - Aggiudicazione definitiva, sottoscrizione del contratto e completamento redazione Linee guida nonché approvazione delle medesime. Adozione provvedimenti per l'attuazione delle stesse Linee			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SC300.001.04 - verifica regolare esecuzione del contratto e presentazione delle Linee Guida		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SC300.001.05 - approvazione tecnica/formale delle Linee Guida		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SC300.001.06 - presentazione al pubblico del documento strategico Linee Guida		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SC300.001.07 - liquidazione delle competenze		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali			responsabile :	Cossutta Walter		data Inizio	data Fine
							01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste							
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione							
obiettivo:	16-SC300.001 - Aggiudicazione definitiva, sottoscrizione del contratto e completamento redazione Linee guida nonché approvazione delle medesime. Adozione provvedimenti per l'attuazione delle stesse Linee						peso su aggregante:	20,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
16-SC300.001.08 - valutazione necessità variante al PRC			01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste				
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione				
obiettivo:	17-SC300.001 - Consegna anticipata immobili destinati a funzioni culturali			peso su aggregante:	15,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.001.01 - avvio istruttoria per la consegna anticipata di Magazzino 26, Centrale Idrodinamica, Sottostazione elettrica, palazzina di corso Cavour 2/2		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.001.02 - redazione stato di consistenza ad opera di tecnici comunali		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.001.03 - esame documentazione tecnica e impiantistica ad opera di tecnici comunali		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.001.04 - consegna immobili ed immissione nel possesso		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste				
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione				
obiettivo:	17-SC300.001 - Consegna anticipata immobili destinati a funzioni culturali			peso su aggregante:	15,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali	responsabile :	Cossutta Walter	data Inizio	data Fine
				01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste				
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione				
obiettivo:	17-SC300.002 - Redazione stato di consistenza patrimonio immobiliare			peso su aggregante:	30,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.002.01 - indizione procedura negoziata, previa indagine di mercato, finalizzata a selezionare professionisti cui affidare gli incarichi per la redazione dello stato di consistenza e della verifica di agibilità/vulnerabilità di tutta l'area di Porto Vecchio suddivisa in 3 lotti		01/01/2017	30/04/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.002.02 - aggiudicazione della procedura		01/01/2017	30/04/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.002.03 - sottoscrizione dei contratti per i 3 lotti		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.002.04 - sottoscrizione verbale avvio operazioni e consegna chiavi		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SC300 - Servizio Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali			responsabile :	Cossutta Walter		data Inizio	data Fine
							01/03/2016	30/04/2017
aggregante:	PROG-SC300 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	87,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste							
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione							
obiettivo:	17-SC300.002 - Redazione stato di consistenza patrimonio immobiliare						peso su aggregante:	30,00
Cel:	EA300 - Progetti Strategici - Direzione							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SC300.002.05 - completamento stato di consistenza			01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AC000 Area Servizi Generali

SC300 Cdc - Progetti Strategici e Appalti, Contratti, Affari Generali

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
E0002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHIVISTA)	2	2
	C		24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67
			30	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
	B		25	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,69
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	9	9
			36	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	1
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel E0002 - Archivio Generale					22	21,02
E0003	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			32	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,89
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	11	11
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel E0003 - Protocollo					19	18,72

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

E0006	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
	B		33	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	1,84
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	8	8
Totale Cel E0006 - Ufficio Contratti					22	21,84
(SC300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					63	61,58

CdC:	SC400 - Servizio Appalti e Contratti	responsabile :	Vatta Riccardo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SC400 - Obiettivo di struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-SC300.009 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	30,00
Cel:	E0006 - Ufficio Contratti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SC300.009.01 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/05/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SC300.009.02 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/05/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SC300.009.03 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/05/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC400 - Servizio Appalti e Contratti	responsabile :	Vatta Riccardo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SC400 - Obiettivo di struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	15-SC300.007 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	31,00
Cel:	E0006 - Ufficio Contratti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SC300.007.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SC300.007.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC400 - Servizio Appalti e Contratti	responsabile :	Vatta Riccardo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SC400 - Obiettivo di struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	16-SC300.05 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	39,00
Cel:	E0006 - Ufficio Contratti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SC300.05.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SC400 - Servizio Appalti e Contratti	responsabile :	Vatta Riccardo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SC400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.004 - Gestione dei procedimenti di evidenza pubblica dell'Ente			peso su aggregante:	50,00
Cel:	E0006 - Ufficio Contratti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.004.01 - Supporto alle altre strutture comunali nella formulazione degli atti di gara		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.004.02 - Predisposizione degli atti inerenti la documentazione di gara allo scopo di rispettare gli adempimenti di legge		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SC300.004.03 - Supporto al RUP nel corso dello svolgimento della gara e nella verifica della sussistenza dei presupposti per procedere all'aggiudicazione definitiva		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SC400 - Servizio Appalti e Contratti	responsabile :	Vatta Riccardo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SC400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SC300.005 - Gestione dei procedimenti di stipula di contratti e convenzioni dell'Ente			peso su aggregante:	50,00
Cel:	E0006 - Ufficio Contratti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.005.01 - Acquisizione documentazione propedeutica alla stipula (cauzione, documentazione anti mafia, ecc)	01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.005.02 - Predisposizione atti preliminari e successivi alla stipula	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.005.03 - Gestione procedure correlate alla stipula dei contratti (registrazione degli atti all'Agenzia delle Entrate, ecc)	01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AC000 Area Servizi Generali

SC400 Cdc - Appalti e contratti

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
E0006	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
		R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
			33	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	1,84
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	8	8
Totale Cel E0006 - Ufficio Contratti					22	21,84
(SC400) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					22	21,84

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

22	21,84
----	-------

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	MAN-AD000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-AD000.012 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AD000.012.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AD000.012.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	MAN-AD000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AD000.014 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AD000.014.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AD000.004 - Rafforzamento dei rapporti con le altre Forze di Polizia sia nazionali che transfrontaliere			peso su aggregante:	8,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AD000.004.08 - Organizzazione San Sebastiano Regionale 2017		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/01/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AD000.004.09 - Organizzazione e partecipazione ad incontri con i vertici delle altre Forze di Polizia		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AD000.004.10 - Stesura piani di intervento comune		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	002002 - L'Agenda Digitale				
obiettivo:	17-AD000.001 - Gestione, organizzazione ed implementazione delle comunicazioni digitali con l'utenza con particolare riferimento all'utilizzo dei social media			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AD000.001.01 - www.poliziamunicipaletrieste.it: gestione e aggiornamento sito istituzionale		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AD000.001.02 - Facebook, Agente Gianna: redazione post, monitoraggio e interazione con il cittadino		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AD000.001.03 - Telegram: diffusione informazioni su criticità del territorio		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AD000.001.04 - Twitdeck: informazioni e avvisi su criticità sul territorio		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	002002 - L'Agenda Digitale				
obiettivo:	17-AD000.001 - Gestione, organizzazione ed implementazione delle comunicazioni digitali con l'utenza con particolare riferimento all'utilizzo dei social media			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
17-AD000.001.05 - Gestione corrispondenza con il cittadino: smaterializzazione di tutto il cartaceo dell'ufficio, ad eccezione delle risposte alle persone che non dispongono di strumenti digitali				peso Vr.	unità di misura
	01/01/2017	31/12/2017	20,00	note Obiettivo	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-AD000.005 - Attività di coordinamento dei Servizi dell'Area			peso su aggregante:	20,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.005.04 - Analisi delle problematiche tecnico - amministrative di competenza dell'Area		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.005.05 - Condivisione con la parte politico - amministrativa delle linee operative da adottare		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.005.06 - Predisposizione ed adozione in collaborazione con il Direttore del Servizio Operativo delle linee operative da seguire per le materie di competenza		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.005.07 - Predisposizione ed adozione in collaborazione con il Direttore del Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo delle linee operative da seguire per le materie di competenza		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-AD000.005 - Attività di coordinamento dei Servizi dell'Area			peso su aggregante:	20,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-AD000.006 - Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area			peso su aggregante:	20,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.006.19 - Completamento trasloco uffici amministrativi e uffici centrali c/o Caserma San Sebastiano		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.006.20 - Predisposizione e presentazione in Giunta nuova suddivisione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	11/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.006.21 - Informazione ai sindacati		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.006.22 - Vaglio delle preferenze di assegnazione espresse dal personale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-AD000.006 - Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area			peso su aggregante:	20,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.006.23 - Predisposizione e firma degli atti di trasferimento		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/04/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.006.24 - Avvio operativo nuova organizzazione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	31/08/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.006.25 - Predisposizione della nuova struttura organizzativa dell'Area		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-AD000.006 - Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area			peso su aggregante:	20,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/08/2017	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AD000.003 - Stesura ed approvazione di Regolamenti e di Ordinanze su materie di competenza			peso su aggregante:	25,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AD000.003.01 - Predisposizione Nuovo Regolamento di Polizia Urbana		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AD000.003.02 - Approvazione in Consiglio del Nuovo Regolamento di Polizia Urbana		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	15/04/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AD000.003.03 - Attuazione operativa del Nuovo Regolamento di Polizia Urbana		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/03/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AD000.003.04 - Predisposizione delle ordinanze riferite alla sicurezza urbana		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AD000.003 - Stesura ed approvazione di Regolamenti e di Ordinanze su materie di competenza			peso su aggregante:	25,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AD000.003 - Consolidamento della collaborazione con la Regione FVG mediante partecipazione ai tavoli tecnici e formazione specifica decentrata			peso su aggregante:	9,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.003.11 - Collaborazione con la Scuola per la Polizia Locale del Friuli Venezia Giulia per la formazione del personale		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AD000.003.12 - Partecipazione a tavoli tecnici su materie di competenza		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	AD000 - Servizio Direzione di Area D	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	
aggregante:	2014.AD000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AD000.002 - Presidio dell'attività svolta dal Servizio Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro			peso su aggregante:	5,00
Cel:	H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AD000.002.01 - Coordinamento dell'attività del Servizio Prevenzione e Protezione sui luoghi di lavoro		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

AD000 Cdc - Direzione - Area Polizia Locale e Sicurezza

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
H0000	PB	R	36	UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE	1	1
	PA		36	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	2	2
	DIR		36	DIRETTORE DI AREA	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
Totale Cel H0000 - Polizia Locale e Sicurezza - Direzione					5	5
(AD000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					5	5

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	MAN-SD100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SD100.013 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	H1000 - Polizia Locale - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.013.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.013.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	MAN-SD100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SD100.015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	H1000 - Polizia Locale - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD100.015.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.001 - Analisi per zone dell'utilizzo degli spazi per persone disabili			peso su aggregante:	5,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.001.13 - Gestione condivisa dell'attività con le strutture territoriali		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.001.14 - Attuazione dei controlli sull'utilizzo improprio dei permessi per disabili		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.001.15 - Invio delle segnalazioni sull'utilizzo improprio all'ufficio competente		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano			data Inizio	data Fine
						01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	10_2014 - Politiche Sociali						
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SD100.011 - Attività finalizzata al contrasto alla violenza di genere					peso su aggregante:	8,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.011.16 - Collaborazione con altre forze di polizia ed Enti preposti sul territorio, ASUITS e Area Servizi e Politiche Sociali in particolare) per la prevenzione del fenomeno		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.011.17 - Collaborazione con le associazioni di supporto alle vittime della violenza di genere		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.011.18 - Organizzazione servizi mirati per la repressione dei fenomeni segnalati		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.12 - Svolgimento dell'attività di controllo in collaborazione con il Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	31/12/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.13 - Effettuazione controlli nei cantieri in collaborazione con ASUITS , ITL mediante protocolli di collaborazione con tali soggetti	01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	31/12/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.14 - Stesura di un protocollo operativo con li Nuclei di Polizia Giudiziaria e Interventi Speciali e Sala Operativa per l'attuazione dei controlli su eventuali stranieri irregolari operanti nei cantieri	01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/06/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.15 - Verifiche nei cantieri anche unitamente a personale dei Distretti Operativi anche mirati alla verifica dei documenti dei lavoratori stranieri impiegati	01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data	

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)		responsabile :	Momic Luciano		data Inizio	data Fine
						01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio						
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza						
obiettivo:	14-SD100.008 - Presidio del territorio comunale	mediante l'utilizzo di stazioni mobili e controllo sul decoro e degrado urbano				peso su aggregante:	12,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.14 - Stesura piani d'intervento		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.15 - Individuazione personale idoneo		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.16 - Attuazione dei presidi		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.17 - Controlli mirati sul degrado e decoro urbano		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.008 - Presidio del territorio comunale mediante l'utilizzo di stazioni mobili e controllo sul decoro e degrado urbano			peso su aggregante:	12,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.01 - Studio delle varie zone di competenza delle strutture periferiche		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.02 - Individuazione delle criticità del territorio		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/02/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.03 - Stesura ed applicazione di piani d'intervento mirati al presidio delle zone da attenzionare		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.04 - Effettuazione di controlli in ambito di polizia stradale		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.001 - Avvio della sperimentazione dell'utilizzo di nuove tecnologie nel rilievo delle sanzioni al Codice della Strada			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.01 - Individuazione e formazione del personale per la fase sperimentale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/06/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.02 - Avvio fase sperimentale nuove tecnologie (tablet)		01/01/2017	31/12/2017	45,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/07/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.03 - Utilizzo tablet per rilevazione sanzioni CdS		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/10/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	17-SD100.002 - Implementazione dell'utilizzo di nuove strumentazioni tecnologiche per i controlli su strada			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.002.01 - Individuazione delle strumentazioni necessarie		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/06/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.002.02 - Definizione modalità operative		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/06/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.002.03 - Organizzazione ed effettuazione servizi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/07/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.14 - Completamento trasloco uffici amministrativi e uffici centrale c/o Caserma San Sebastiano		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.15 - Predisposizione e presentazione in Giunta nuova suddivisione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	28/02/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.16 - Informazione ai sindacati		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.17 - Vaglio delle preferenze di assegnazione espresse dal personale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.18 - Predisposizione e firma degli atti di trasferimento		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/04/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.19 - Avvio operativo nuova organizzazione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	31/08/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.20 - Predisposizione della nuova struttura organizzativa dell'area		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/08/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.002 - Pattugliamento e presidio dei siti d'interesse turistico, anche ai fini di garantire la sicurezza dei turisti.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.15 - Individuazione siti		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.16 - Organizzazione pattuglie sul territorio		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.17 - Effettuazione dei controlli		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.003 - Controllo mezzi pesanti e pullman turistici.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.18 - Aggiornamento aree idonee al controllo		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	28/02/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.19 - Organizzazione dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.20 - Effettuazione dei controlli sui mezzi pesanti		01/01/2017	31/12/2017	45,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.21 - Effettuazione dei controlli sui pullman utilizzati per le gite scolastiche		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.003 - Controllo mezzi pesanti e pullman turistici.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.12 - Individuazione degli eventi che necessitano assistenza		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.13 - Coordinamento con altre Forze dell'Ordine e/o Aree dell'Ente per eventi di particolare rilevanza		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.14 - Organizzazione ed effettuazione servizi		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.15 - Organizzazione ed effettuazione servizi in occasione della " Salita dei Campioni"		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/02/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.16 - Organizzazione ed effettuazione servizi in occasione della prima "Green Europe Marathon"				01/01/2017	31/12/2017
				10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/02/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.17 - Chiusure veicolari e pedonali per concerti				01/01/2017	31/12/2017
				15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/06/2017	30/09/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.18 - Collaborazione altre forze polizia ed espletamento servizi di chiusura per Summit Balcani Occidentali				01/01/2017	31/12/2017
				20,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/06/2017	31/07/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Momic Luciano	data Inizio	data Fine
				01/01/2012	30/04/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	17-SD100.004 - Verifica e analisi dell'incidenza della segnaletica stradale sui flussi veicolari			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.004.01 - Collaborazione sinergica con i Servizi competenti al fine di trovare nuove soluzioni alle problematiche legate ai flussi veicolari		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.004.02 - Analisi dei suggerimenti e delle proposte del personale operante		01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	MAN-SD100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SD100.013 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	H1000 - Polizia Locale - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.013.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.013.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	MAN-SD100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SD100.015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	H1000 - Polizia Locale - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD100.015.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.001 - Analisi per zone dell'utilizzo degli spazi per persone disabili			peso su aggregante:	5,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.001.13 - Gestione condivisa dell'attività con le strutture territoriali		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.001.14 - Attuazione dei controlli sull'utilizzo improprio dei permessi per disabili		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.001.15 - Invio delle segnalazioni sull'utilizzo improprio all'ufficio competente		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.011 - Attività finalizzata al contrasto alla violenza di genere			peso su aggregante:	8,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.011.16 - Collaborazione con altre forze di polizia ed Enti preposti sul territorio, ASUITS e Area Servizi e Politiche Sociali in particolare) per la prevenzione del fenomeno		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.011.17 - Collaborazione con le associazioni di supporto alle vittime della violenza di genere		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.011.18 - Organizzazione servizi mirati per la repressione dei fenomeni segnalati		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.12 - Svolgimento dell'attività di controllo in collaborazione con il Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	31/12/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.13 - Effettuazione controlli nei cantieri in collaborazione con ASUITS , ITL mediante protocolli di collaborazione con tali soggetti	01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	31/12/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.14 - Stesura di un protocollo operativo con li Nuclei di Polizia Giudiziaria e Interventi Speciali e Sala Operativa per l'attuazione dei controlli su eventuali stranieri irregolari operanti nei cantieri	01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/06/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD100.007.15 - Verifiche nei cantieri anche unitamente a personale dei Distretti Operativi anche mirati alla verifica dei documenti dei lavoratori stranieri impiegati	01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data	

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)		responsabile :	Abbate Sergio		data Inizio	data Fine
						01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio						
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza						
obiettivo:	14-SD100.008 - Presidio del territorio comunale	mediante l'utilizzo di stazioni mobili e controllo sul decoro e degrado urbano				peso su aggregante:	12,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.14 - Stesura piani d'intervento		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.15 - Individuazione personale idoneo		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.16 - Attuazione dei presidi		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.17 - Controlli mirati sul degrado e decoro urbano		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.008 - Presidio del territorio comunale mediante l'utilizzo di stazioni mobili e controllo sul decoro e degrado urbano			peso su aggregante:	12,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.01 - Studio delle varie zone di competenza delle strutture periferiche		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.02 - Individuazione delle criticità del territorio		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.03 - Stesura ed applicazione di piani d'intervento mirati al presidio delle zone da attenzionare		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/03/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.04 - Effettuazione di controlli in ambito di polizia stradale		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.001 - Avvio della sperimentazione dell'utilizzo di nuove tecnologie nel rilievo delle sanzioni al Codice della Strada			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.01 - Individuazione e formazione del personale per la fase sperimentale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/06/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.02 - Avvio fase sperimentale nuove tecnologie (tablet)		01/01/2017	31/12/2017	45,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/07/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.03 - Utilizzo tablet per rilevazione sanzioni CdS		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/10/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	17-SD100.002 - Implementazione dell'utilizzo di nuove strumentazioni tecnologiche per i controlli su strada			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD100.002.01 - Individuazione delle strumentazioni necessarie		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/06/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD100.002.02 - Definizione modalità operative		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/06/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD100.002.03 - Organizzazione ed effettuazione servizi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/07/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.14 - Completamento trasloco uffici amministrativi e uffici centrale c/o Caserma San Sebastiano		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.15 - Predisposizione e presentazione in Giunta nuova suddivisione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	28/02/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.16 - Informazione ai sindacati		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.17 - Vaglio delle preferenze di assegnazione espresse dal personale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.010.18 - Predisposizione e firma degli atti di trasferimento	01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/04/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.010.19 - Avvio operativo nuova organizzazione sedi operative territoriali	01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	31/08/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.010.20 - Predisposizione della nuova struttura organizzativa dell'area	01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data	

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/08/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.002 - Pattugliamento e presidio dei siti d'interesse turistico, anche ai fini di garantire la sicurezza dei turisti.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.15 - Individuazione siti		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.16 - Organizzazione pattuglie sul territorio		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.17 - Effettuazione dei controlli		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.003 - Controllo mezzi pesanti e pullman turistici.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.18 - Aggiornamento aree idonee al controllo		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	28/02/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.19 - Organizzazione dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.20 - Effettuazione dei controlli sui mezzi pesanti		01/01/2017	31/12/2017	45,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.003.21 - Effettuazione dei controlli sui pullman utilizzati per le gite scolastiche		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.003 - Controllo mezzi pesanti e pullman turistici.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.12 - Individuazione degli eventi che necessitano assistenza		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.13 - Coordinamento con altre Forze dell'Ordine e/o Aree dell'Ente per eventi di particolare rilevanza		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.14 - Organizzazione ed effettuazione servizi		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.005.15 - Organizzazione ed effettuazione servizi in occasione della " Salita dei Campioni"		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/02/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.16 - Organizzazione ed effettuazione servizi in occasione della prima "Green Europe Marathon"				01/01/2017	31/12/2017
				10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/02/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.17 - Chiusure veicolari e pedonali per concerti				01/01/2017	31/12/2017
				15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/06/2017	30/09/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.18 - Collaborazione altre forze polizia ed espletamento servizi di chiusura per Summit Balcani Occidentali				01/01/2017	31/12/2017
				20,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/06/2017	31/07/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Abbate Sergio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	30/05/2017
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	17-SD100.004 - Verifica e analisi dell'incidenza della segnaletica stradale sui flussi veicolari			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.004.01 - Collaborazione sinergica con i Servizi competenti al fine di trovare nuove soluzioni alle problematiche legate ai flussi veicolari		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.004.02 - Analisi dei suggerimenti e delle proposte del personale operante		01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	MAN-SD100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SD100.013 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	H1000 - Polizia Locale - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.013.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.013.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	MAN-SD100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SD100.015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	H1000 - Polizia Locale - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD100.015.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.001 - Analisi per zone dell'utilizzo degli spazi per persone disabili			peso su aggregante:	5,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.001.13 - Gestione condivisa dell'attività con le strutture territoriali		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.001.14 - Attuazione dei controlli sull'utilizzo improprio dei permessi per disabili		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SD100.001.15 - Invio delle segnalazioni sull'utilizzo improprio all'ufficio competente		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.011 - Attività finalizzata al contrasto alla violenza di genere			peso su aggregante:	8,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.011.16 - Collaborazione con altre forze di polizia ed Enti preposti sul territorio, ASUITS e Area Servizi e Politiche Sociali in particolare) per la prevenzione del fenomeno		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.011.17 - Collaborazione con le associazioni di supporto alle vittime della violenza di genere		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.011.18 - Organizzazione servizi mirati per la repressione dei fenomeni segnalati		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.007.12 - Svolgimento dell'attività di controllo in collaborazione con il Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.007.13 - Effettuazione controlli nei cantieri in collaborazione con ASUITS , ITL mediante protocolli di collaborazione con tali soggetti		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.007.14 - Stesura di un protocollo operativo con li Nuclei di Polizia Giudiziaria e Interventi Speciali e Sala Operativa per l'attuazione dei controlli su eventuali stranieri irregolari operanti nei cantieri		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/06/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.007.15 - Verifiche nei cantieri anche unitamente a personale dei Distretti Operativi anche mirati alla verifica dei documenti dei lavoratori stranieri impiegati		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.007 - Controlli di polizia edilizia anche in collaborazione con gli altri Enti preposti			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)		responsabile :	Milocchi Walter		data Inizio	data Fine
						31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio						
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza						
obiettivo:	14-SD100.008 - Presidio del territorio comunale	mediante l'utilizzo di stazioni mobili e controllo sul decoro e degrado urbano				peso su aggregante:	12,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.14 - Stesura piani d'intervento		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.15 - Individuazione personale idoneo		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.16 - Attuazione dei presidi		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD100.008.17 - Controlli mirati sul degrado e decoro urbano		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.008 - Presidio del territorio comunale mediante l'utilizzo di stazioni mobili e controllo sul decoro e degrado urbano			peso su aggregante:	12,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.01 - Studio delle varie zone di competenza delle strutture periferiche		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.02 - Individuazione delle criticità del territorio		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.03 - Stesura ed applicazione di piani d'intervento mirati al presidio delle zone da attenzionare		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/03/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.003.04 - Effettuazione di controlli in ambito di polizia stradale		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.003 - Gestione ordinaria delle attività di presidio del territorio e delle attività di polizia stradale			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD100.001 - Avvio della sperimentazione dell'utilizzo di nuove tecnologie nel rilievo delle sanzioni al Codice della Strada			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.01 - Individuazione e formazione del personale per la fase sperimentale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/06/2017	31/07/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.02 - Avvio fase sperimentale nuove tecnologie (tablet)		01/01/2017	31/12/2017	45,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/07/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.001.03 - Utilizzo tablet per rilevazione sanzioni CdS		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/10/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	17-SD100.002 - Implementazione dell'utilizzo di nuove strumentazioni tecnologiche per i controlli su strada			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.002.01 - Individuazione delle strumentazioni necessarie		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/06/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.002.02 - Definizione modalità operative		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/06/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.002.03 - Organizzazione ed effettuazione servizi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/07/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.14 - Completamento trasloco uffici amministrativi e uffici centrale c/o Caserma San Sebastiano		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.15 - Predisposizione e presentazione in Giunta nuova suddivisione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	28/02/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.16 - Informazione ai sindacati		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.17 - Vaglio delle preferenze di assegnazione espresse dal personale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/03/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.18 - Predisposizione e firma degli atti di trasferimento		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/04/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.19 - Avvio operativo nuova organizzazione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	31/08/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.010.20 - Predisposizione della nuova struttura organizzativa dell'area		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD100.010 - Riorganizzazione delle strutture interne del Servizio Operativo			peso su aggregante:	13,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/08/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.002 - Pattugliamento e presidio dei siti d'interesse turistico, anche ai fini di garantire la sicurezza dei turisti.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.15 - Individuazione siti		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.16 - Organizzazione pattuglie sul territorio		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.002.17 - Effettuazione dei controlli		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.003 - Controllo mezzi pesanti e pullman turistici.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.003.18 - Aggiornamento aree idonee al controllo		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	28/02/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.003.19 - Organizzazione dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.003.20 - Effettuazione dei controlli sui mezzi pesanti		01/01/2017	31/12/2017	45,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.003.21 - Effettuazione dei controlli sui pullman utilizzati per le gite scolastiche		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	014002 - Gli altri interventi per la sicurezza				
obiettivo:	14-SD100.003 - Controllo mezzi pesanti e pullman turistici.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.005.12 - Individuazione degli eventi che necessitano assistenza		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.005.13 - Coordinamento con altre Forze dell'Ordine e/o Aree dell'Ente per eventi di particolare rilevanza		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.005.14 - Organizzazione ed effettuazione servizi		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD100.005.15 - Organizzazione ed effettuazione servizi in occasione della " Salita dei Campioni"		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/02/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.16 - Organizzazione ed effettuazione servizi in occasione della prima "Green Europe Marathon"				01/01/2017	31/12/2017
				10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/02/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.17 - Chiusure veicolari e pedonali per concerti				01/01/2017	31/12/2017
				15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/06/2017	30/09/2017	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SD100.005.18 - Collaborazione altre forze polizia ed espletamento servizi di chiusura per Summit Balcani Occidentali				01/01/2017	31/12/2017
				20,00	DD - Data

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD100.005 - Assistenza e coordinamento eventi sul territorio comunale.			peso su aggregante:	10,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/06/2017	31/07/2017	100,00		

CdC:	SD100 - Servizio Operativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Milocchi Walter	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SD100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	17-SD100.004 - Verifica e analisi dell'incidenza della segnaletica stradale sui flussi veicolari			peso su aggregante:	6,00
Cel:	H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.004.01 - Collaborazione sinergica con i Servizi competenti al fine di trovare nuove soluzioni alle problematiche legate ai flussi veicolari		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD100.004.02 - Analisi dei suggerimenti e delle proposte del personale operante		01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

SD100 Cdc - Servizio Operativo (della Polizia Locale)

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
H1000	PC	R	36	UFFICIALE CAPITANO DI POLIZIA LOCALE	1	1
Totale Cel H1000 - Polizia Locale - Direzione di servizio					1	1
H1001	PS	R	36	AUSILIARIO DEL TRAFFICO	1	1
	PB		36	UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE	21	21
	PA		24	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	1	0,67
			30	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	2	1,66
			30	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	4	3,32
			36	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	62	62
			36	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	102	102
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	7	7
Totale Cel H1001 - Polizia Locale - Servizio operativo					201	199,48
(SD100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					202	200,48

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)		responsabile :	Jerman Paolo		data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	MAN-SD200 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza						
riferito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione						
obiettivo:	14-SD200.015 - Attuazione della trasparenza					peso su aggregante:	37,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD200.015.10 - Monitoraggio della Carta dei Servizi			01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	MAN-SD200 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	14-SD200.018 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG					peso su aggregante:	19,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.018.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto		
Minimo		Massimo	% Ragg.	Note			
100,0000		101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.018.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data		
Minimo		Massimo	% Ragg.	Note			
01/01/2017		15/09/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.018.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto		
Minimo		Massimo	% Ragg.	Note			
100,0000		101,0000	100,00				

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)				responsabile :	Jerman Paolo		data Inizio	data Fine
								01/02/2012	
aggregante:	MAN-SD200 - Obiettivo di Struttura							% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale								
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure								
riferito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione								
obiettivo:	14-SD200.016 - Semplificazione e snellimento delle procedure							peso su aggregante:	19,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
14-SD200.016.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
14-SD200.016.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Jerman Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	MAN-SD200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SD200.019 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD200.019.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SD200.001 - Supporto tecnico e informatico all'utilizzo delle tecnologie in dotazione alla Polizia Locale			peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.001.01 - Partecipazione alle commissioni tecniche per l'individuazione delle strumentazioni tecnologiche		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/06/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.001.02 - Supporto tecnico per l'individuazione di tecnologie informatiche a supporti della rilevazione e gestione delle infrazioni stradali		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD200.002 - Lettere pre procedura coattiva ed emissione ingiunzione fiscale relative alle sanzioni amministrative inerenti al Codice della Strada, non definite nei termini previsti per il tramite della società Esatto			peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.002.01 - Controlli dati verbali e trasmissione file ad Esatto per invio lettere pre coattivo		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.002.02 - Verifica risultanze risposte lettere pre procedura coattiva		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/08/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.002.03 - Predisposizione definitiva file per attivazione procedura coattiva		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/09/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.002.04 - Invio file ad Esatto per attivazione procedura coattiva		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Jerman Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD200.002 - Lettere pre procedura coattiva ed emissione ingiunzione fiscale relative alle sanzioni amministrative inerenti al Codice della Strada, non definite nei termini previsti per il tramite della società Esatto			peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/09/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Jerman Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)						
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni						
obiettivo:	17-SD200.003 - Emissione delle ordinanze-ingiunzione relative alle sanzioni amministrative non codice della strada					peso su aggregante:	10,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.003.01 - Verifica verbali e pagamenti sanzioni Regolamento Polizia Urbana e Ord. Sindacali		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data		
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
		01/01/2017	31/12/2017	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.003.02 - Predisposizione e emissione ordinanze ingiunzione per i verbali Reg. P.U. e Ord. Sindacali non pagati		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data		
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
		01/01/2017	31/12/2017	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.003.03 - Registrazione pagamenti a seguito di ordinanze ingiunzione		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
		01/01/2017	31/12/2017	100,00			

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)			responsabile :	German Paolo		data Inizio	data Fine
							01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)							
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni							
obiettivo:	17-SD200.004 - Gestione delle procedure relative a nuove modalità di acquisizione dei dati delle infrazioni al Codice della Strada						peso su aggregante:	10,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.004.01 - Verifica modalità procedure di acquisizione dati infrazioni cds tramite terminali mobili (tablet)			01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	01/01/2017	30/09/2017	100,00					
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.004.02 - Formazione e indicazioni al personale sull'utilizzo dei tablet			01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	01/06/2017	31/10/2017	100,00					
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.004.03 - Avvio procedura di rilevazione delle infrazioni tramite terminali mobili (Tablet)			01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	01/07/2017	31/12/2017	100,00					

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)						
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano						
obiettivo:	17-SD200.005 - Coordinamento di interventi formativi e promozionali della tutela delle fasce deboli					peso su aggregante:	4,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.005.01 - Avvio progetto "Ocio alla truffa" con Area Servizi e Politiche Sociali,Polizia di Stato e Carabinieri		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	30/06/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.005.02 - Avvio progetto evento sul Cyber bullismo con Area Innovazione, Comunicazione, Sviluppo Economico e Turismo		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)						
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni						
obiettivo:	17-SD200.008 - Gestione del gruppo comunale di Protezione Civile					peso su aggregante:	5,00
Cel:	Q0003 - Ufficio comunale di protezione civile						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.008.01 - Coordinamento del gruppo di volontari in occasione di emergenze		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.008.02 - Acquisizione e tenuta dei dati relativi all'impiego dei volontari		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.008.03 - Collaborazione per l'acquisizione delle dotazioni necessarie		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.008.04 - Partecipazione ai tavoli di lavoro per la riorganizzazione delle competenze all'interno del gruppo		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD200.008 - Gestione del gruppo comunale di Protezione Civile			peso su aggregante:	5,00
Cel:	Q0003 - Ufficio comunale di protezione civile				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD200.006 - Implementazione del monitoraggio sull'utilizzo dei permessi per disabili, in sinergia con le strutture operative			peso su aggregante:	3,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.006.16 - Collaborazione con il personale operativo, al fine di prevenire e reprimere eventuali utilizzi illegittimi dei permessi		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.006.17 - Raccolta delle segnalazioni del personale operativo		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.006.18 - Verifica archivi		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.006.19 - Avvio istruttoria su anomalie riscontrate		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD200.006 - Implementazione del monitoraggio sull'utilizzo dei permessi per disabili, in sinergia con le strutture operative			peso su aggregante:	3,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani						
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SD200.005 - Progetto di attività socialmente utile svolta da anziani (servizio di vigilanza fuori dalle scuole)					peso su aggregante:	4,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.005.13 - Verifica normativa e predisposizione bando per anno 2017-2018		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/05/2017	31/07/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.005.14 - Raccolta domande, verifica requisiti e predisposizione graduatoria		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/07/2017	30/09/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.005.15 - Incontri formativi con il personale individuato		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/08/2017	30/09/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.005.16 - Avvio servizio per anno 2017-2018		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD200.005 - Progetto di attività socialmente utile svolta da anziani (servizio di vigilanza fuori dalle scuole)			peso su aggregante:	4,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/09/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SD200.001 - Sviluppo delle sinergie tra associazioni di volontariato, il Gruppo Comunale dei Volontari ed il Servizio Protezione Civile regionale			peso su aggregante:	5,00
Cel:	Q0003 - Ufficio comunale di protezione civile				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.001.09 - Prosecuzione dell'aggiornamento del piani comunali di Protezione Civile		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.001.10 - Coordinamento e collaborazione tra associazioni di volontariato, il Gruppo Comunale dei Volontari ed il Servizio Protezione Civile regionale		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.001.11 - Predisposizione e studio di fattibilità per la sistemazione in un'unica sede (viale Miramare) di alcune associazioni di volontariato comunale		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SD200.007 - Svolgimento delle attività amministrative ed economiche di supporto alla Polizia Locale			peso su aggregante:	6,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.007.01 - Gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi per il funzionamento della Polizia Locale		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD200.007.02 - Gestione e manutenzione dell'Autoparco comunale		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD200.009 - Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area			peso su aggregante:	7,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.009.11 - Completamento trasloco uffici amministrativi e uffici centrali c/o Caserma San Sebastiano		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.009.12 - Predisposizione e presentazione in Giunta nuova suddivisione sedi operative territoriali		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	11/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.009.13 - Informazione ai sindacati		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/03/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.009.14 - Vaglio delle preferenze di assegnazione espresse dal personale		01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)			responsabile :	Jerman Paolo		data Inizio	data Fine
							01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	18_2014 - Riorganizzazione							
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale							
obiettivo:	14-SD200.009 - Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area						peso su aggregante:	7,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/03/2017	30/04/2017	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD200.009.15 - Predisposizione e firma degli atti di trasferimento				01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/04/2017	31/05/2017	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD200.009.16 - Avvio operativo nuova organizzazione sedi operative territoriali				01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/05/2017	31/08/2017	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD200.009.17 - Predisposizione della nuova struttura organizzativa dell'Area				01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data	

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Jerman Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD200.009 - Riorganizzazione delle strutture interne dell'Area			peso su aggregante:	7,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/08/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Jerman Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	18_2014 - Riorganizzazione						
referito alla strategia:	014099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SD200.012 - Consolidamento delle sinergie tra Ufficio Protezione Civile e Logistica, Area LLPP e la struttura competente per i Servizi Informativi, per il completamento e l'allestimento della nuova caserma di via Revoltella					peso su aggregante:	10,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.012.13 - Predisposizione atti e servizi al fine di completare il trasloco presso la nuova caserma San Sebastiano		01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/05/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.012.14 - Avvio ultima fase di trasloco		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/05/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.012.15 - Conclusione trasloco eventuali interventi per corretta fruibilità dell'edificio		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	30/06/2017	100,00				

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	14-SD200.014 - Razionalizzazione logistica delle strutture periferiche dell'Area			peso su aggregante:	6,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.014.09 - Studio di fattibilità sulla razionalizzazione dei distretti		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	28/02/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.014.10 - Predisposizione del piano di trasloco del personale nelle strutture		01/01/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/02/2017	31/05/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SD200.014.11 - Trasloco del personale, attrezzature e mobili del ex- 2° distretto ed ex 5° distretto		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/05/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	18_2014 - Riorganizzazione						
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale						
obiettivo:	17-SD200.006 - Gestione funzionale e logistica della nuova struttura denominata Caserma San Sebastiano					peso su aggregante:	6,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.006.01 - Gestione e risoluzione problematiche logistiche e funzionali della struttura		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.006.02 - Contatti e collaborazione con tutte le imprese assegnatarie dell'appalto manutentivo della Caserma		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.006.03 - Revisione e aggiornamento del DVR relativo a questa sede		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	30/06/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD200.006.04 - Interventi di messa in sicurezza del piazzale principale esterno alla Caserma		01/01/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	014001 - La riorganizzazione della polizia locale				
obiettivo:	17-SD200.006 - Gestione funzionale e logistica della nuova struttura denominata Caserma San Sebastiano			peso su aggregante:	6,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	30/06/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)				responsabile :	Jerman Paolo		data Inizio	data Fine
								01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti							% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto								
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo								
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano								
obiettivo:	14-SD200.007 - Consolidamento della collaborazione con la Regione FVG mediante partecipazione ai tavoli tecnici e formazione specifica decentrata							peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
14-SD200.007.11 - Collaborazione con la Scuola per la Polizia Locale del Friuli Venezia Giulia per la formazione del personale			01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data			
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note				
	01/01/2017	31/12/2017	100,00						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
14-SD200.007.12 - Partecipazione a tavoli tecnici su materie di competenza			01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data			
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note				
	01/01/2017	31/12/2017	100,00						

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo						
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano						
obiettivo:	14-SD200.008 - Formazione del personale appartenente all'Area					peso su aggregante:	4,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.008.13 - Individuazione e studio delle esigenze formative del personale dell'Area		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.008.14 - Ricerca corsi e/o seminari d'interesse		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.008.15 - Individuazione personale partecipante		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/12/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.008.16 - Partecipazione corsi e/o seminari		01/01/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Jerman Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SD200.008 - Formazione del personale appartenente all'Area			peso su aggregante:	4,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	German Paolo			data Inizio	data Fine
						01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità						
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità						
obiettivo:	14-SD200.004 - Coordinamento 'progetto educazione alla mobilità'					peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.004.15 - Programmazione e svolgimento incontri presso scuole dell'infanzia e primarie, secondarie di primo e secondo grado		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data		
Minimo		Massimo	% Ragg.		Note		
01/01/2017		30/06/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.004.16 - Incontro con l'associazione Liberetà (Auser) su vari temi ed aggiornamenti sulla sicurezza stradale		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data		
Minimo		Massimo	% Ragg.		Note		
01/02/2017		28/02/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.004.17 - Campo scuola - vista presso la caserma San Sebastiano.		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data		
Minimo		Massimo	% Ragg.		Note		
01/04/2017		31/07/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SD200.004.18 - Mese prevenzione alcologica in collaborazione con Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste		01/01/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data		

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)			responsabile :	German Paolo		data Inizio	data Fine
							01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità							
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità							
obiettivo:	14-SD200.004 - Coordinamento 'progetto educazione alla mobilità'						peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/04/2017	31/05/2017	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD200.004.19 - Ready2go: attività di guida sicura con le scuole secondarie di secondo grado in collaborazione con ACI				01/01/2017	31/12/2017	7,00	DD - Data	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/03/2017	30/11/2017	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD200.004.20 - Ready2go: presentazione attività di insegnamento per guida sicura con motocicli indirizzata alle classi 4 delle scuole secondarie di secondo grado				01/01/2017	31/12/2017	7,00	DD - Data	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/05/2017	31/05/2017	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SD200.004.21 - "Oggi lavoro con mamma e papà IN TRASFERTA": attività di educazione alla mobilità e sicurezza stradale rivolta ai colleghi dell'Amministrazione				01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data	

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)			responsabile :	Jerman Paolo		data Inizio	data Fine
							01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità							
riferito alla strategia:	009004 - La Mobilità							
obiettivo:	14-SD200.004 - Coordinamento 'progetto educazione alla mobilità'						peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/06/2017	30/06/2017	100,00					
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo			
14-SD200.004.22 - Incontri di educazione alla mobilità e educazione stradale rivolta ai bambini ospedalizzati del Burlo Garofolo	01/01/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/06/2017	31/12/2017	100,00					
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo			
14-SD200.004.23 - Calendarizzazione e lezioni presso le scuole primarie e secondarie anno scolastico 2017-2018	01/01/2017	31/12/2017	8,00	DD - Data				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	01/09/2017	31/10/2017	100,00					
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo			
14-SD200.004.24 - Organizzazione e coorganizzazione di eventi in collaborazione con altre Aree (Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport e Area Città Territorio e Ambiente) ed Enti istituzionali (ACI) di attività riferite alla tematica della mobilità	01/01/2017	31/12/2017	8,00	DD - Data				

CdC:	SD200 - Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)	responsabile :	Jerman Paolo	data Inizio	data Fine
				01/02/2012	
aggregante:	2014.SD200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SD200.004 - Coordinamento 'progetto educazione alla mobilità'			peso su aggregante:	5,00
Cel:	ED200 - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/07/2017	30/11/2017	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

SD200 Cdc - Protezione Civile e Servizio Amministrativo (della Polizia Locale)

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
ED200	PB	R	36	UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE	3	3
			PA	18	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	1
	30	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE		1	0,83	
	36	AGENTE DI POLIZIA LOCALE		1	1	
	36	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE		15	15	
	D	36		FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1	
	C	30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66	
		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	18	18	
	B	12	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,33	
		33	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,92	
	A	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3	
		36	COLLABORATORE DI CUSTODIA	1	1	
		36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	5	5	
		36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)	1	1	
		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1	
		36	ESECUTORE DI CUSTODIA	1	1	
Totale Cel ED200 - Direzione di servizio				58	56,24	
H0002	PB	R	36	UFFICIALE TENENTE DI POLIZIA LOCALE	3	3
	PA		36	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	4	4
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
Totale Cel H0002 - Gestione autoparco polizia locale				11	11	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017

Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

(SD200) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE	69	67,24
---	-----------	--------------

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	MAN-SD300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-SD300.007 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.007.05 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.007.06 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	MAN-SD300 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate						
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano						
obiettivo:	15-SD300.008 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate					peso su aggregante:	58,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
15-SD300.008.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	2015.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento						
riferito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	15-SD300.004 - Informatizzazione delle procedure per la registrazione statistica degli infortuni sul lavoro con sistema SGSL					peso su aggregante:	15,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
15-SD300.004.03 - Elaborazione e inserimento dei dati statistici degli infortuni sul lavoro denunciati dal 01/01/2017 al 30/04/2017		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	2015.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-SD300.001 - Formazione ed aggiornamento del personale comunale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'accordo Stato Regioni dd. 21.12.2011 e del D. Lgs 81/2008			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-SD300.001.05 - Recepimento e studio della normativa vigente e predisposizione atti	01/01/2017	30/04/2017	10,00	DD - Data	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-SD300.001.06 - Individuazione di dipendenti da formare ai sensi dell'art.37 del D.L.vo 81/08	01/01/2017	30/04/2017	90,00	NU - Numerica	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	90	100	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	2015.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-SD300.002 - Formazione di tutti gli addetti alle misure di sicurezza antincendio individuati dai datori di lavoro			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SD300.002.07 - Individuazione degli addetti alle misure antincendio rischio medio incaricati dai DL entro il 30/04/2017		01/01/2017	30/04/2017	10,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	70	80	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SD300.002.08 - Programmazione e tenuta di corsi di 8 ore con prove pratiche finali per dipendenti comunali entro il 30/04/2017		01/01/2017	30/04/2017	90,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	70	80	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	2015.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo						
referito alla strategia:	007005 - Uno sportello unico amianto						
obiettivo:	15-SD300.003 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto in tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale					peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
15-SD300.003.03 - Interventi di sopralluogo e verifica della presenza di amianto o derivati nelle sedi scolastiche di proprietà comunale		01/01/2017	30/04/2017	100,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	1	10	100,00				

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	2015.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	17-SD300.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure di primo soccorso individuati dai datori di lavoro			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD300.001.01 - Attività di individuazione dipendenti da designare e predisposizione atti		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD300.001.02 - Avvio di 230 dipendenti al corso di formazione di primo soccorso		01/01/2017	30/04/2017	90,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	200	230	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	2015.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo						
referito alla strategia:	007005 - Uno sportello unico amianto						
obiettivo:	17-SD300.002 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto negli edifici extrascolastici di proprietà comunale luoghi di lavoro					peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD300.002.01 - Interventi di sopralluogo e verifica della presenza di amianto o derivati nelle sedi di proprietà comunale luoghi di lavoro		01/01/2017	30/04/2017	100,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	1	10	100,00				

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	30/04/2017
aggregante:	2015.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo						
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano						
obiettivo:	17-SD300.003 - Predisposizione del nuovo appalto e gestione del protocollo sanitario					peso su aggregante:	20,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD300.003.01 - Attività referente medico competente fino al 30/04/2017		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD300.003.02 - Gestione visite mediche soggette alla sorveglianza sanitaria fino al 30/04/2017		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SD300.003.03 - Gestione appalto fino al 30/04/2017		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

SD300 Cdc- Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N0001	PA	R	36	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	1	1
	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (ADDETTO ALLA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI)	4	4
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4
			36	COLLABORATORE TECNICO DI SERVIZIO - GUARDIA AMBIENTALE	1	1
	Totale Cel N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				14	14
(SD300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					14	14

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SD300 Cdc - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N0001	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (ADDETTO ALLA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI)	5	5
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
			36	COLLABORATORE TECNICO DI SERVIZIO - GUARDIA AMBIENTALE	1	1
					Totale Cel N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro	13
(SD300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					13	13

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

13

13

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AH000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	17,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-AH000.013 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	46,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.013.09 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AH000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	17,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-AH000.014 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	22,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.014.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.014.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AH000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	17,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AH000.016 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	32,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.016.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P65 - Gestione del personale				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AH000.C65 - Nuove modalità di coinvolgimento del personale negli obiettivi di PEG			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C65.09 - azioni di informazione capillare sui contenuti del PEG		01/01/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C65.10 - integrazione degli obiettivi di PEG con gli obiettivi della valutazione della performance individuale.		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P69 - Controllo sulle attività esternalizzate				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AH000.C69 - Potenziamento del controllo sulle attività esternalizzate			peso su aggregante:	20,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AH000.C69.10 - monitoraggio servizio educativo scolastico ed extrascolastico per persone disabili		01/01/2017	31/12/2017	40,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	8	11	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AH000.C69.11 - monitoraggio comunità di accoglienza e centri diurni per minori		01/01/2017	31/12/2017	40,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	6	8	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AH000.C69.12 - avvio del controllo sulle comunità di accoglienza per MISNA		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AH000.004 - Aggiornamento annuale e applicazione della Carta dei Servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali			peso su aggregante:	20,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.004.11 - Aggiornamento e implementazione della Carta dei Servizi		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.004.12 - Riorganizzazione e aggiornamento costante pagine ¿Sociale¿ sito web ¿Rete Civica¿		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.004.13 - Campionamento e valutazione a cura dell'Ufficio di Piano di almeno due interventi		01/01/2017	31/12/2017	25,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	2	3	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.004.14 - Campionamento e valutazione a cura dell'Ufficio di Piano di almeno due interventi		01/01/2017	31/12/2017	25,00	NU - Numerica

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AH000.004 - Aggiornamento annuale e applicazione della Carta dei Servizi dell'Area Servizi e Politiche Sociali			peso su aggregante:	20,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	2	3	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AH000.001 - Regia di sistema e coordinamento del processo del Piano di Zona			peso su aggregante:	15,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.001.12 - Approvazione Programma Attuativo Annuale per il 2017		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.001.13 - Coordinamento della fase realizzativa e dei gruppi tecnici e dei tavoli di partecipazione attivati		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AH000.001.14 - Monitoraggio e valutazione delle azioni e degli indicatori del PdZ e del PAA secondo le direttive regionali		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AH000.002 - Aggiornamento e monitoraggio degli indicatori per la rendicontazione della spesa sociale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.002.10 - Raccolta ed inserimento dati spesa sociale 2017 per l'indagine ISTAT		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.002.11 - Coordinamento con il Controllo di Gestione per l'aggiornamento degli indicatori per l'indagine 2017		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.002.12 - Implementazione del sistema di controllo di gestione con produzione sistematica di report destinati ai responsabili dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AH000.008 - Avvio ed attuazione dei progetti di Servizio Civile			peso su aggregante:	15,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.008.09 - Completamento della fase attuativa dei progetti di Servizio Civile "Familiaramente" e "Grigio Chiaro"		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.008.10 - Avvio e attuazione dei nuovi progetti di Servizio Civile ¿Un giovane per amico¿ e ¿SOS-tienimi¿		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AH000.008.11 - Elaborazione e presentazione dei nuovi progetti per l¿anno 2018 a seguito della pubblicazione dello specifico bando nazionale		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AH000 - Servizio Direzione di Area H	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AH000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AH000.001 - Sviluppo del sistema informativo			peso su aggregante:	15,00
Cel:	G000Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AH000.001.01 - messa a regime della gestione informatizzata degli interventi rivolti ai minori		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AH000.001.02 - sviluppo di un applicativo web per l'implementazione del sistema WelfareGo da parte dei fornitori esterni di servizi		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AH000.001.03 - sviluppo di un applicativo web con il contributo della Fondazione CRTrieste per l'integrazione della banca dati dei contributi di assistenza economica presenti in WelfareGo con le banche dati di altri soggetti del Terzo Settore		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AH000 Area Servizi e Politiche Sociali

AH000 Cdc - Direzione - Area Servizi e Politiche Sociali

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
G000Y	DIR	R	36	DIRETTORE DI AREA	1	1
		N	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ESPERTO IN SVILUPPO DELLA COMUNITA')	1	1
		R	33	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	0,92
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ESPERTO IN SVILUPPO DELLA COMUNITA')	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
	A		36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	2	2
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
		Totale Cel G000Y - Costi generali				14
(AH000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					14	13,75

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	MAN-SH200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SH200.028 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	30,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.028.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.028.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.028.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	MAN-SH200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SH200.026 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	31,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.026.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.026.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	MAN-SH200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SH200.029 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	39,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.029.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P65 - Gestione del personale				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-AH000.C65 - Nuove modalità di coinvolgimento del personale negli obiettivi di PEG			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C65.07 - Incontri di condivisione degli obiettivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C65.08 - Sessioni infra-annuali di verifica		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P67 - Accesso ai servizi				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	15-SH200.C67 - Valutazione e potenziamento dell'accesso ai servizi dell'Area			peso su aggregante:	7,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.C67.07 - Incremento delle ore di backoffice e supporto		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.C67.08 - Formazione del personale sulla normativa ISEE		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.C67.09 - Integrazione dei canali informativi telefonici		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P68 - Nuovi modelli organizzativo-gestionali				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	16-SH200.C68 - Applicazione sperimentale nuovi modelli organizzativo-gestionali alle attività tecnico sociali			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SH200.C68.04 - Attuazione nuova proposta di assetto Unità Disabili		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SH200.C68.05 - Trasferimento sede uffici		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P69 - Controllo sulle attività esternalizzate				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AH000.C69 - Potenziamento del controllo sulle attività esternalizzate			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C69.02 - Costituzione nucleo di operatori per controllo servizi esternalizzati		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.002 - Integrazione operativa SSSEd e servizi scolastico ed extrascolastico per bambini con disabilità			peso su aggregante:	8,00
Cel:	G217Y - Servizio di sostegno socio educativo minori				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.002.01 - Predisposizione capitolato per appalto unico integrato		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SH200.003 - Interventi e servizi territoriali per favorire la socialità e la domiciliarità degli anziani			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G001Y - Progetti speciali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.003.10 - Ampliamento delle attività a favore di anziani non autosufficienti		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.003.11 - Implementazione Protocollo per l'accesso ai Centri Diurni con progetto sperimentale trasporti agevolati		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.004 - Studio per l'elaborazione di un sistema di accreditamento per la fornitura di servizi domiciliari			peso su aggregante:	10,00
Cel:	G107Y - SAD Fornitori esterni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.004.01 - Individuazione degli standard di qualità		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.004.02 - Predisposizione degli atti amministrativi per la procedura di accreditamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SH200.008 - Integrazione sociosanitaria: prosecuzione attività connesse al Piano di Zona			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.008.07 - Sigla Protocollo Ambiti-Burlo-Asuits per la presa in carico precoce di minori		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.008.08 - Attuazione protocollo con organizzazioni sindacali dei pensionati		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.001 - Ampliamento e messa a regime albo fornitori			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G224Y - Ricoveri minori				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.001.01 - Ampliamento a livello territoriale agli altri due Ambiti dell'UTI: costituzione gruppo di lavoro		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.001.02 - Ampliamento dei servizi disciplinati dall'Albo		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.003 - Coordinamento attività "Centro per le famiglie"			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G221Y - Minori in Famiglia: affidi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.003.01 - Avvio sperimentazione del progetto di cui al bando regionale		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.006 - Ampliamento progettualità a favore della domiciliarità innovativa			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G702Y - Fondo per l'autonomia possibile - salute mentale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.006.01 - Individuazione soggetti gestori delle unità abitative		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.006.02 - Valutazione dei programmi personalizzati		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse				
obiettivo:	17-SH200.007 - Revisione accordo con ATER			peso su aggregante:	3,00
Cel:	G235Y - Fondo sociale Ater				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.007.01 - Rinnovo Protocollo Fondo sociale ATER		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.007.02 - Rilascio attestazioni finalizzate all'inserimento nel bando ATER		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse				
obiettivo:	17-SH200.008 - Ridurre il rischio di isolamento delle famiglie attraverso attività coordinate con altri enti (rinnovo di Protocolli)			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G205Y - Assistenza economica: residenti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.008.01 - Gestione protocollo Acegas		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.010 - Nuovo Regolamento per l'assistenza domiciliare			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G107Y - SAD Fornitori esterni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.010.01 - Condivisione del testo con gli altri due Ambiti dell'UTI		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.010.02 - Predisposizione bozza definitiva del Regolamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.005 - Misura di sostegno al reddito: miglioramento del sistema di raccordo con i soggetti esterni (CPI)			peso su aggregante:	3,00
Cel:	EH202 - Misura di Sostegno al Reddito				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.005.01 - Attivazione di iniziative formative e borse lavoro per i beneficiari di SIA/MIA		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.005.02 - Attivazione della progettualità PON		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse				
obiettivo:	17-SH200.009 - Applicazione nuovo regolamento della misura regionale di sostegno al reddito e misura nazionale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EH202 - Misura di Sostegno al Reddito				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.009.01 - Revisione dei procedimenti amministrativi MIA/SIA		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.009.02 - Integrazione istruttorie MIA/SIA/Assistenza economica		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	Silla Mauro	data Inizio	data Fine
				01/01/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.011 - Sviluppo del sistema informativo			peso su aggregante:	4,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.011.01 - Implementazione del software Welfare GO con ulteriori procedimenti		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SH200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SH200.028 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	30,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SH200.028.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SH200.028.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SH200.028.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	MAN-SH200 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure						
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione						
obiettivo:	14-SH200.026 - Semplificazione e snellimento delle procedure					peso su aggregante:	31,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH200.026.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH200.026.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SH200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SH200.029 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	39,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.029.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P65 - Gestione del personale				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-AH000.C65 - Nuove modalità di coinvolgimento del personale negli obiettivi di PEG			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C65.07 - Incontri di condivisione degli obiettivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C65.08 - Sessioni infra-annuali di verifica		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P67 - Accesso ai servizi				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	15-SH200.C67 - Valutazione e potenziamento dell'accesso ai servizi dell'Area			peso su aggregante:	7,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.C67.07 - Incremento delle ore di backoffice e supporto		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.C67.08 - Formazione del personale sulla normativa ISEE		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.C67.09 - Integrazione dei canali informativi telefonici		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P68 - Nuovi modelli organizzativo-gestionali				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	16-SH200.C68 - Applicazione sperimentale nuovi modelli organizzativo-gestionali alle attività tecnico sociali			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SH200.C68.04 - Attuazione nuova proposta di assetto Unità Disabili		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SH200.C68.05 - Trasferimento sede uffici		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P69 - Controllo sulle attività esternalizzate				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AH000.C69 - Potenziamento del controllo sulle attività esternalizzate			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AH000.C69.02 - Costituzione nucleo di operatori per controllo servizi esternalizzati		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.002 - Integrazione operativa SSSEd e servizi scolastico ed extrascolastico per bambini con disabilità			peso su aggregante:	8,00
Cel:	G217Y - Servizio di sostegno socio educativo minori				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.002.01 - Predisposizione capitolato per appalto unico integrato		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani						
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SH200.003 - Interventi e servizi territoriali per favorire la socialità e la domiciliarità degli anziani					peso su aggregante:	5,00
Cel:	G001Y - Progetti speciali						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH200.003.10 - Ampliamento delle attività a favore di anziani non autosufficienti		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH200.003.11 - Implementazione Protocollo per l'accesso ai Centri Diurni con progetto sperimentale trasporti agevolati		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.004 - Studio per l'elaborazione di un sistema di accreditamento per la fornitura di servizi domiciliari			peso su aggregante:	10,00
Cel:	G107Y - SAD Fornitori esterni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.004.01 - Individuazione degli standard di qualità		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.004.02 - Predisposizione degli atti amministrativi per la procedura di accreditamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SH200.008 - Integrazione sociosanitaria: prosecuzione attività connesse al Piano di Zona			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.008.07 - Sigla Protocollo Ambiti-Burlo-Asuits per la presa in carico precoce di minori		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH200.008.08 - Attuazione protocollo con organizzazioni sindacali dei pensionati		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.001 - Ampliamento e messa a regime albo fornitori			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G224Y - Ricoveri minori				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.001.01 - Ampliamento a livello territoriale agli altri due Ambiti dell'UTI: costituzione gruppo di lavoro		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.001.02 - Ampliamento dei servizi disciplinati dall'Albo		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.003 - Coordinamento attività "Centro per le famiglie"			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G221Y - Minori in Famiglia: affidi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.003.01 - Avvio sperimentazione del progetto di cui al bando regionale		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.006 - Ampliamento progettualità a favore della domiciliarità innovativa			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G702Y - Fondo per l'autonomia possibile - salute mentale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.006.01 - Individuazione soggetti gestori delle unità abitative		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.006.02 - Valutazione dei programmi personalizzati		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse				
obiettivo:	17-SH200.007 - Revisione accordo con ATER			peso su aggregante:	3,00
Cel:	G235Y - Fondo sociale Ater				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.007.01 - Rinnovo Protocollo Fondo sociale ATER		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.007.02 - Rilascio attestazioni finalizzate all'inserimento nel bando ATER		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse				
obiettivo:	17-SH200.008 - Ridurre il rischio di isolamento delle famiglie attraverso attività coordinate con altri enti (rinnovo di Protocolli)			peso su aggregante:	5,00

Cel:	G205Y - Assistenza economica: residenti						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH200.008.01 - Gestione protocollo Acegas		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		

	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note
	100,0000	101,0000	100,00	

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.010 - Nuovo Regolamento per l'assistenza domiciliare			peso su aggregante:	5,00
Cel:	G107Y - SAD Fornitori esterni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.010.01 - Condivisione del testo con gli altri due Ambiti dell'UTI		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.010.02 - Predisposizione bozza definitiva del Regolamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH200.005 - Misura di sostegno al reddito: miglioramento del sistema di raccordo con i soggetti esterni (CPI)			peso su aggregante:	3,00
Cel:	EH202 - Misura di Sostegno al Reddito				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.005.01 - Attivazione di iniziative formative e borse lavoro per i beneficiari di SIA/MIA		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.005.02 - Attivazione della progettualità PON		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse				
obiettivo:	17-SH200.009 - Applicazione nuovo regolamento della misura regionale di sostegno al reddito e misura nazionale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EH202 - Misura di Sostegno al Reddito				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.009.01 - Revisione dei procedimenti amministrativi MIA/SIA		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.009.02 - Integrazione istruttorie MIA/SIA/Assistenza economica		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH200 - Servizio Sociale Comunale	responsabile :	De Candido Ambra	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2014.SH200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH200.011 - Sviluppo del sistema informativo			peso su aggregante:	4,00
Cel:	G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH200.011.01 - Implementazione del software Welfare GO con ulteriori procedimenti		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AH000 Area Servizi e Politiche Sociali

SH200 Cdc - Servizio Sociale Comunale

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti	
G101Y	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	2	1,66	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	8	8	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (COORD.SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	2	2	
	C		36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	3	3	
	B		24	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	0,67	
			30	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	1	0,83	
			30	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	0,83	
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2	
			36	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	3	3	
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	8	8	
			Totale Cel G101Y - UOT 1				31
G102Y			D	N	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	2
	R	18		FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	1	0,5	
			32	FUNZIONARIO DIRETTIVO (COORD.SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	1	0,89	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	22	22	
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	1	1	
	B		30	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	1	0,83	
			30	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	3	2,49	
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4	
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1	
36			COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	1	1		
36			COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	9	9		
Totale Cel G102Y - UOT 2				46	44,71		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

G103Y	D	N	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	1	1
		R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	3	2,49
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	12	12
	C		18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	1	0,5
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	1	0,83
	B		24	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	2	1,34
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
			36	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	2	2
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	7	7
Totale Cel G103Y - UOT 3					32	30,16
G104Y	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	7	7
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (COORD.SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	1	1
	C		0	ISTRUTTORE EDUCATIVO (SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	1	0
	B		30	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	1	1
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	6	6
Totale Cel G104Y - UOT 4					18	16,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

G200Y	D	R	36	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
Totale Cel G200Y - Costi generali					17	16,66
G600Y	D	R	19,5	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,54
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	1	1
	C		12	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,33
			30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			30	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel G600Y - Costi generali Servizio sociale comunale					20	18,19
(SH200) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					164	156,54

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	MAN-SH400 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SH400.024 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	EH400 - Strutture e Interventi -Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SH400.024.11 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza			responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	MAN-SH400 - Obiettivo di Struttura						% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale							
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate							
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni							
obiettivo:	14-SH400.027 - reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG						peso su aggregante:	19,00
Cel:	EH400 - Strutture e Interventi -Direzione							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.027.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza			01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.027.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci			01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	01/01/2017	15/09/2017	100,00					
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.027.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)			01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	MAN-SH400 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure						
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SH400.025 - Semplificazione e snellimento delle procedure					peso su aggregante:	19,00
Cel:	EH400 - Strutture e interventi -Direzione						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SH400.025.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SH400.025.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	MAN-SH400 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SH400.028 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EH400 - Strutture e Interventi -Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH400.028.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	C09P65 - Gestione del personale						
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni						
obiettivo:	15-AH000.C65 - Nuove modalità di coinvolgimento del personale negli obiettivi di PEG					peso su aggregante:	2,00
Cel:	EH400 - Strutture e Interventi -Direzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
15-AH000.C65.07 - azioni di informazione sui contenuti del PEG		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
15-AH000.C65.08 - integrazione degli obiettivi di PEG con gli obiettivi della valutazione della performance individuale.		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P68 - Nuovi modelli organizzativo-gestionali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SH200.C68 - Applicazione sperimentale nuovi modelli organizzativo-gestionali alle attività tecnico sociali			peso su aggregante:	2,00
Cel:	EH400 - Strutture e Interventi -Direzio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SH200.C68.03 - definizione nuove modalità di gestione delle attività tecnico sociali in tema di disabilità		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :		LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)							
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni							
obiettivo:	17-SH400.030 - Potenziamento controlli di servizi ed attività esternalizzate						peso su aggregante:	2,00
Cel:	EH400 - Strutture e Interventi -Direzione							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.030.01 - verifiche e controlli amministrativi su strutture per disabili			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.030.02 - avvio del controllo sulle comunità di accoglienza per MISNA			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)						
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni						
obiettivo:	17-SH400.031 - Sviluppo del sistema informativo					peso su aggregante:	2,00
Cel:	EH400 - Strutture e interventi -Direzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.031.01 - incremento dell'utilizzo dei sistemi informativi per tutte le attività della direzione SSEI		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili						
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	17-SH400.014 - Organizzazione per soggiorni estivi per disabili					peso su aggregante:	4,00
Cel:	G509Y - Centri diurni per disabili						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.014.01 - Organizzazione soggiorni estivi per persone con disabilità		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili						
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	17-SH400.015 - Predisposizione ed avvio nuovo appalto per servizio supporto scolastico disabilità					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G511Y - Sostegno socio-assistenziale educativo disabili						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.015.01 - predisposizione nuovo bando per appalto del servizio supporto scolastico disabilità		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.015.02 - pubblicazione bando europeo appalto per servizio supporto scolastico disabilità e affidamento del servizio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza			responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili							
 riferito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona							
obiettivo:	17-SH400.016 - Apertura centro diurno innovativo per disabili anziani						 peso su aggregante:	2,00
Cel:	G509Y - Centri diurni per disabili							
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	 peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.016.01 - predisposizione bozza convenzione e manifestazione di interesse per apertura centro diurno innovativo per disabili anziani				01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH400.017 - Apertura comunità alloggio via Weiss			peso su aggregante:	2,00
Cel:	EH402 - Residenza Weiss				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH400.017.01 - predisposizione bozza convenzione e manifestazione di interesse per apertura comunità alloggio via Weiss		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	08_2014 - Politiche a favore dei disabili				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH400.020 - Predisposizione nuovo accordo di programma per l'inserimento e l'inclusione dei bambini e adolescenti con disabilità			peso su aggregante:	2,00
Cel:	G500Y - Costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH400.020.01 - Predisposizione in collaborazione con IRCS Burlo Garofolo di accordo di programma		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani						
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	17-SH400.011 - Riclassificazione strutture per anziani					peso su aggregante:	4,00
Cel:	G301Y - Costi generali case di riposo						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.011.01 - predisposizione fascicoli di struttura per riclassificazione CPA			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.011.02 - predisposizione fascicoli di struttura per riclassificazione Gregoretti			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani						
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	17-SH400.012 - Apertura sala snouzelen					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G301Y - Costi generali case di riposo						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.012.01 - Apertura nuova sala snouzelen presso CPA			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.012.02 - Apertura nuova sala snouzelen presso Gregoretti			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	09_2014 - Politiche e Servizi a favore degli Anziani				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH400.019 - Predisposizione proposta di avvio di centro di eccellenza di interesse nazionale per lo studio delle persone affette da alzheimer (padiglione Ralli) e da patologie dementigene legate all'invecchiamento.			peso su aggregante:	2,00
Cel:	EH401 - Centro Diurno Ralli				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SH400.019.01 - Predisposizione, in collaborazione con SISSA UNITS ASUITS di una proposta di finanziamento da sottoporre alla Regione FVG		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	16-SH400.001 - Gestione Help Center			peso su aggregante:	2,00
Cel:	G213Y - Accoglienza adulti in disagio: Stranieri rifugiati				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SH400.001.02 - Incremento dell'attività di monitoraggio dei luoghi circostanti la Stazione Ferroviaria di Trieste. Calendarizzazione degli incontri d'équipe mensili con la rete di soggetti che collaborano al servizio.		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	10_2014 - Politiche Sociali						
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	17-SH400.010 - costituzione ed avvio di una Fondazione di Partecipazione per il "durante ed il dopo di noi"					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G500Y - Costi generali						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.010.01 - predisposizione e pubblicazione di manifestazione di interesse per raccolta adesioni per costituzione fondazione di partecipazione		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	10_2014 - Politiche Sociali						
riferito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	17-SH400.018 - Apertura appartamenti assistiti via Malacrea					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G518Y - Residenze e comunità						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.018.01 - predisposizione bozza convenzione per apertura appartamenti assistiti via Malacrea		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI				data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	10_2014 - Politiche Sociali							
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni							
obiettivo:	17-SH400.023 - Predisposizione di un piano operativo per l'emergenza freddo redatto in collaborazione con la rete di soggetti che collaborano alla gestione del progetto.						peso su aggregante:	4,00
Cel:	G105Y - Progetti antiviolenza							
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo		
17-SH400.023.01 - Redazione di un piano operativo al fine di garantire un'efficiente organizzazione degli interventi di accoglienza notturna affidata ai soggetti dell'associazionismo, per ottimizzare l'utilizzo dei posti disponibili, attraverso un costante collegamento tra i soggetti della rete dei servizi di accoglienza e fornire, attraverso reportistica (quotidiana, mensile e stagionale), i dati quantitativi relativi a coloro che accedono al servizio, contribuendo alla mappatura e allo studio delle problematiche concernenti la marginalità e l'esclusione dei senza fissa dimora								
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo		
17-SH400.023.02 - Realizzazione di una mappatura completa delle risorse presenti sul territorio in favore di persone senza dimora e predisposizione di un opuscolo informativo in più lingue								
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	10_2014 - Politiche Sociali						
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni						
obiettivo:	17-SH400.024 - Predisposizione del bando di gara per la definizione di un progetto innovativo per l'assistenza e il sostegno alle donne vittime di violenza e dei loro figli e dei servizi di assistenza, prevenzione e contrasto della violenza contro le donne.					peso su aggregante:	4,00
Cel:	G105Y - Progetti antiviolenza						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.024.01 - Predisposizione bando di gara e aggiudicazione con relativa stipula di una nuova convenzione con i soggetti aggiudicatari		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	10_2014 - Politiche Sociali						
referito alla strategia:	099003 - Interventi a sostegno di immigrati e immigrati minori						
obiettivo:	17-SH400.029 - Nuova gestione Villa Stella Matutina con predisposizione del bando di gara per la gestione della struttura.					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G210Y - Accoglienza adulti in sit. disagio: Residenti						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.029.01 - Definizione di un nuovo regolamento di gestione.			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.029.02 - Predisposizione manifestazione di interesse pubblica per la gestione di Villa Stella Matutina			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche						
referito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse						
obiettivo:	14-SH400.003 - Sviluppo agricoltura sociale					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G527Y - Borse lavoro disagio sociale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.003.07 - Sviluppo di progetti di integrazione lavorativa con almeno 5 Aziende di Agricoltura Sociale (di cui almeno 1 Fattoria Sociale e Didattica) e almeno 20 Stage/Tirocini/Borse Lavoro per giovani con disabilità e/o giovani e adulti in Situazione di Disagio Sociale							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.003.08 - Partecipazione attiva ad almeno 1 Progetto di Agricoltura Sociale che preveda il recupero di siti orticoli abbandonati, finalizzato all'attivazione di coltivazioni di prodotti del territorio locale, e attivazione di almeno 5 percorsi di Borse Lavoro							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.003.09 - Coprogettazione con Enti Formativi e sviluppo di almeno 4 corsi formativi nel campo dell'Agricoltura Sociale (di cui 1 finalizzato all'orticoltura e/o alla cucina tipica e/o alla ristorazione agrituristica)							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza			responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche							
referito alla strategia:	006001 - Agevolare concretamente le famiglie							
obiettivo:	17-SH400.001 - Attivazione nuove modalità di accesso allo sportello carta famiglia						peso su aggregante:	4,00
Cel:	G206Y - Contributi alla Famiglia							
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo		
17-SH400.001.01 - Introduzione di sistemi di prenotazione personalizzata di appuntamenti		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto			
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche						
riferito alla strategia:	007001 - Un sistema di welfare moderno						
obiettivo:	17-SH400.004 - Nuove procedure per Borse lavoro Minori, Giovani e Adulti in situazione di difficoltà, disagio e svantaggio sociale					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G528Y - Borse lavoro minori						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.004.01 - Modifica del ¿Progetto tecnico organizzativo per l'erogazione di borse lavoro a favore dipersone in situazione di disagio e di svantaggio sociale¿ e sua applicazione		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.004.02 - Stesura del Progetto tecnico organizzativo per l'erogazione di percorsi propedeutici all'integrazione sociale e lavorativa: "Borse Lavoro a favore di giovani (minori o in età di apprendistato) in situazione di difficoltà, disagio e/o svantaggio sociale" e sua applicazione		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche						
riferito alla strategia:	007001 - Un sistema di welfare moderno						
obiettivo:	17-SH400.005 - Applicazione del Protocollo d'Intesa - tra Fondazione CRTrieste, il Comune di Trieste e le Associazioni di Categoria -per l'attivazione di Borse Lavoro a favore di Adulti in condizioni di Disagio Socio-Economico.					peso su aggregante:	4,00
Cel:	G527Y - Borse lavoro disagio sociale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.005.01 - Attivazione di almeno 10 Borse Lavoro presso ditte aderenti		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche						
 riferito alla strategia:	007001 - Un sistema di welfare moderno						
obiettivo:	17-SH400.006 - Nuova modalità nella gestione dei rapporti con le aziende ospitanti Tirocini e Borse Lavoro del SIIL, in collaborazione con la Fondazione CRT					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G527Y - Borse lavoro disagio sociale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.006.01 - Incontri informativi/conoscitivi congiunti con Fondazione CRTrieste e le Associazioni di Categoria sottoscrittrici del Protocollo d'Intesa (Comune di Trieste-Fondazione CRTrieste e Associazioni di Categoria)							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.006.02 - Incontri organizzativi tra SIIL e le singole Associazioni di Categoria per favorire l'attivazione di Borse Lavoro/Tirocini come strumenti finalizzato all'integrazione lavorativa							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche						
 riferito alla strategia:	007001 - Un sistema di welfare moderno						
obiettivo:	17-SH400.007 - Implementazione ventaglio aziende ospitanti, in collaborazione con le Associazioni di Categoria					 peso su aggregante:	2,00
Cel:	G527Y - Borse lavoro disagio sociale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	 peso Vr.	 unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.007.01 - Disponibilità di almeno 20 aziende ad accogliere Tirocini/Borse Lavoro del SIIL		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :		LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche							
referito alla strategia:	007001 - Un sistema di welfare moderno							
obiettivo:	17-SH400.008 - Sperimentazione su SILWEB "sistema informativo per i Servizi di Integrazione Lavorativa (SIL) della Regione FVG" e conseguente Applicazione.						peso su aggregante:	2,00
Cel:	G527Y - Borse lavoro disagio sociale							
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.008.01 - Partecipazione alle fasi formative, informative e di analisi che vede coinvolti : Regione FVG, SIL regionali e INSIEL e sperimentazione del nuovo sistema		01/01/2017		31/12/2017		100,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo		Massimo		% Ragg.		Note		
100,0000		101,0000		100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza			responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche							
 riferito alla strategia:	007001 - Un sistema di welfare moderno							
obiettivo:	17-SH400.009 - Applicazione del nuovo Regolamento regionale per l'attivazione di Tirocini e Borse Lavoro						peso su aggregante:	2,00
Cel:	G527Y - Borse lavoro disagio sociale							
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.009.01 - Partecipazione in rete (Consulta Regionale Disabili, SILL e SIL regionali, ASUITS, Ambiti) alla costruzione delle Linee Guida applicative (art. 17 dello stesso Regolamento) e applicazione dello stesso				01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche						
referito alla strategia:	006001 - Agevolare concretamente le famiglie						
obiettivo:	17-SH400.026 - Nuovo bando per sostegno locazioni					peso su aggregante:	4,00
Cel:	G210Y - Accoglienza adulti in sit. disagio: Residenti						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.026.01 - predisposizione e pubblicazione nuovo bando per sotegno locazione in collaborazione con comuni del perimetro UTI giuliana		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	007099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SH400.027 - Nuova convenzione per progetto ABICI			peso su aggregante:	2,00

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza			responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche							
referito alla strategia:	099001 - Farmacie							
obiettivo:	17-SH400.032 - Progetto recupero farmaci						peso su aggregante:	4,00
Cel:	G002Y - Farmacia al Cammello							
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.032.01 - attuazione del progetto recupero farmaci presso farmAcia al Cammello		01/01/2017		31/12/2017		50,00	FN - Fatto/Non fatto	
		Minimo	Massimo	% Ragg.		Note		
		100,0000	101,0000	100,00				
Cel:	G003Y - Farmacia al Cedro							
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.032.02 - attuazione del progetto recupero farmaci presso farmacia al Cedro		01/01/2017		31/12/2017		50,00	FN - Fatto/Non fatto	
		Minimo	Massimo	% Ragg.		Note		
		100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :		LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche							
referito alla strategia:	099001 - Farmacie							
obiettivo:	17-SH400.034 - Gestione nuovo appalto integrato farmaci						peso su aggregante:	2,00
Cel:	G002Y - Farmacia al Cammello							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.034.01 - Gestione nuovo appalto integrato europeo farmaci per le due farmacie comunali Cedro e Cammello			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
Cel:	G003Y - Farmacia al Cedro							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.034.02 - Gestione nuovo appalto integrato europeo farmaci per le due farmacie comunali Cedro e Cammello			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne						
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	17-SH400.021 - Riclassificazione strutture secondo il nuovo dpgr 144/2015					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G301Y - Costi generali case di riposo						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.021.01 - Riclassificazione strutture per anziani non autosufficienti CPA e Gregoretti con definizione dei cronoprogramma degli interventi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona				
obiettivo:	17-SH400.013 - Informatizzazione operatori assistenza CPA			peso su aggregante:	2,00
Cel:	G302Y - Centro per l'anziano				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SH400.013.01 - definizione nuove procedure per gestione informatizzata procedure per operatori di assistenza pressoCPA		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento						
referito alla strategia:	099001 - Farmacie						
obiettivo:	17-SH400.033 - Progetto webscreening					peso su aggregante:	4,00
Cel:	G002Y - Farmacia al Cammello						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.033.01 - attuazione del progetto webscreening presso farmacia al Cammello			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.				Note
	100,0000	101,0000	100,00				
Cel:	G003Y - Farmacia al Cedro						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.033.02 - attuazione del progetto webscreening presso farmacia al Cedro			01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.				Note
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure						
referito alla strategia:	007003 - Una città a misura di persona						
obiettivo:	14-SH400.019 - Aggiornamento piano di manutenzione ordinaria e straordinaria strutture per anziani					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G301Y - Costi generali case di riposo						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.019.07 - aggiornamento piano manutenzione ordinaria e straordinaria CPA		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SH400.019.08 - aggiornamento piano manutenzione ordinaria e straordinaria Gregoretti		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	21_2014 - Servizi per l'immigrazione						
riferito alla strategia:	099003 - Interventi a sostegno di immigrati e immigrati minori						
obiettivo:	17-SH400.002 - Attivazione nuove convenzioni centri accoglienza per i Misna (minori stranieri non accompagnati)					peso su aggregante:	4,00
Cel:	G227Y - Accoglienza minori stranieri non accompagnati						
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo		
17-SH400.002.01 - Predisposizione di procedure di manifestazioni di interesse precedute da sostegno di minori stranieri non avvisi pubblici per la selezione di soggetti con i quali poter sottoscrivere convenzioni per la gestione di interventi di accoglienza accompagnati.	01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto			
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	21_2014 - Servizi per l'immigrazione						
referito alla strategia:	099003 - Interventi a sostegno di immigrati e immigrati minori						
obiettivo:	17-SH400.003 - Adesione al nuovo sistema di comunicazione e di monitoraggio dei Misna					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G227Y - Accoglienza minori stranieri non accompagnati						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.003.01 - Predisposizione della scheda di monitoraggio rivolto alle comunità che accolgono minori non accompagnati in base agli obiettivi concordati con ministero		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza		responsabile :		LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
							01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	21_2014 - Servizi per l'immigrazione							
riferito alla strategia:	007002 - Come gestire le risorse							
obiettivo:	17-SH400.022 - Contributi per reimpatri						peso su aggregante:	2,00
Cel:	G204Y - Assistenza economica: contributo rimpatriati							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.022.01 - gestione procedimenti per contributi per reimpatri			01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza				responsabile :	LEONARDI LUIGI		data Inizio	data Fine
								01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti							% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto								
macro:	21_2014 - Servizi per l'immigrazione								
referito alla strategia:	099003 - Interventi a sostegno di immigrati e immigrati minori								
obiettivo:	17-SH400.025 - Nuovo Bando SPRAR con aggiornamento a nuove direttive nazionali e nuove modalità di gestione dei richiedenti asilo							peso su aggregante:	4,00
Cel:	G213Y - Accoglienza adulti in disagio: Stranieri rifugiati								
risultato Atteso					data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SH400.025.01 - Aggiornamento delle nuove direttive e definizione e pubblicazione di un nuovo bando SPRAR tramite procedura aperta volta all'affidamento dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale, nonché per i titolari di permesso umanitario					01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note					
	100,0000	101,0000	100,00						

CdC:	SH400 - Servizio Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza	responsabile :	LEONARDI LUIGI			data Inizio	data Fine
						01/10/2015	
aggregante:	2014.SH400 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	21_2014 - Servizi per l'immigrazione						
referito alla strategia:	099003 - Interventi a sostegno di immigrati e immigrati minori						
obiettivo:	17-SH400.028 - Nuova gestione Teresiano con revisione del regolamento della struttura, in particolare dei criteri e modalità di accesso alla stessa.					peso su aggregante:	2,00
Cel:	G210Y - Accoglienza adulti in sit. disagio: Residenti						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.028.01 - Predisposizione nuovo regolamento per l'ampliamento dei posti disponibili per la gestione del servizio di dormitorio pubblico e pronta accoglienza		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SH400.028.02 - Rafforzamento delle azioni di filtro nei riguardi delle segnalazioni del servizio sociale.		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AH000 Area Servizi e Politiche Sociali

SH400 Cdc - Strutture e Interventi per disabilità Casa Inserimento Lavorativo Accoglienza

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
G002Y	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (FARMACISTA)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (FARMACISTA)	4	4
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (COMMESSO DI FARMACIA)	2	2
				Totale Cel G002Y - Farmacia al Cammello	8	7,83
G003Y	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (FARMACISTA)	4	4
	B		36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (COMMESSO DI FARMACIA)	2	2
				Totale Cel G003Y - Farmacia al Cedro	6	6
G201Y	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
				Totale Cel G201Y - Costi generali adulti	2	1,83
G300Y	D	R	33	FUNZIONARIO DIRETTIVO SOCIO SANITARIO (INFERMIERE PROFESSIONALE)	1	0,92
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
			36	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	2	2
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO MOBILITA')	1	1
	A		36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
				Totale Cel G300Y - Costi generali	15	14,92

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

G302Y	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO SOCIO SANITARIO (INFERMIERE PROFESSIONALE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
	B		30	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	2	1,66
			36	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	6	6
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	19	19
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO MOBILITA')	1	1
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (INFERMIERE GENERICO A.E.)	1	1
		36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	1	
Totale Cel G302Y - Centro per l'anziano				32	31,66	
G304Y	D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (SERVIZI SOCIALI)	1	0,67
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE (OPERATORE SOCIALE)	1	1
		B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)	1	1
			36	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	3	3
Totale Cel G304Y - Centro Assistenza Domiciliare (CAD)				9	8,67	
G500Y	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (COORD.SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE (OPERATORE SOCIALE)	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI E/O COMUNITARI)	4	4
	B		24	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,67
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
		36	COLLABORATORE SOCIALE DI SOSTEGNO	2	2	
Totale Cel G500Y - Costi generali				14	13,67	
G511Y	B	R	34	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	0,94
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	4	4
Totale Cel G511Y - Sostegno socio-assistenziale educativo disabili				5	4,94	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

G515Y	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ADDETTO INSERIMENTO LAVORATIVO)	1	1
	C		20	ISTRUTTORE (OPERATORE SOCIALE)	1	0,56
			30	ISTRUTTORE (OPERATORE SOCIALE)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE (OPERATORE SOCIALE)	6	6
Totale Cel G515Y - Servizio di Inserimento Lavorativo (SIL)					10	9,39
G517Y	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (SERVIZI SOCIALI)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	1
Totale Cel G517Y - Residenza Campanelle					4	4
(SH400) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					105	102,91

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF100.011 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	33,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF100.011.10 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SF100.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	17,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF100.014.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF100.014.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF100.014.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SF100.016 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	11,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF100.016.07 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF100.016.08 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF100.012 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	17,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF100.012.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF100.012.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SF100.015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	22,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF100.015.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P40 - S.I.T.				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-AM000.C40 - Implementazione del Sistema Informativo Territoriale			peso su aggregante:	20,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AM000.C40.04 - Aggiornamento cartografico		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AM000.C40.05 - Implementazione/aggiornamento del SIT con altre banche dati		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma			peso su aggregante:	20,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF100.006.07 - Analisi e predisposizione atti per accordo di programma Silos		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF100.006.08 - Gestione collegio di vigilanza Silos		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF100.006.09 - Valutazione istanze e predisposizione atti di competenza inerenti i ricorsi agli strumenti urbanistici		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SF100.001 - Predisposizione variante al PRGC			peso su aggregante:	40,00
Cel:	O2002 - Piano Regolatore, Certificaz. urbanistiche e Carto				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF100.001.01 - Analisi istanze e correzioni al PRGC ed elaborazione quadro complessivo		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF100 - Servizio Pianificazione Urbana	responsabile :	Furlan Ave	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SF100.002 - Prosecuzione del progetto di dematerializzazione dell'archivio tecnico			peso su aggregante:	20,00
Cel:	O2002 - Piano Regolatore, Certificaz. urbanistiche e Carto				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SF100.002.01 - Prosecuzione delle attività di digitalizzazione dei disegni(numero pratiche dematerializzate)		01/01/2017	30/04/2017	50,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	1.001	2.000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SF100.002.02 - Implementazione delle banche dati		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SF100 Cdc-Pianificazione Urbana

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
O2000	D	R	31	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	0,86
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	A		24	ESECUTORE AUSILIARIO	1	0,67
	Totale Cel O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio					5
O2001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	2	2
			Totale Cel O2001 - Piani particolareggiati e Arredo urbano			
O2002	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	2	2
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
	B		36	COLLABORATORE TECNICO (DISEGNATORE)	1	1
	Totale Cel O2002 - Piano Regolatore, Certificaz. urbanistiche e Carto					8
(SF100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					16	15,53

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-SF300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF300.010 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	O6000 - Ambiente - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF300.010.09 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-SF300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SF300.013 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	O6000 - Ambiente - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF300.013.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF300.013.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF300.013.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-SF300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF300.011 - semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	O6000 - Ambiente - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF300.011.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF300.011.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-SF300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SF300.014 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	O6000 - Ambiente - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF300.014.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	010001 - La pulizia e Il decoro cittadino				
obiettivo:	14-SF300.003 - Approvazione Piano Economico Finanziario del gestore del Servizio di Igiene Urbana			peso su aggregante:	24,00
Cel:	P3001 - Servizio igiene urbana				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF300.003 .07 - Disamina elaborati PEF Acegas Aps Amga		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF300.003 .08 - Predisposizione atto di adozione		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	010001 - La pulizia e Il decoro cittadino				
obiettivo:	14-SF300.004 - Approvazione Servizi Accessori (Extra PEF)			peso su aggregante:	12,00
Cel:	P3001 - Servizio igiene urbana				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF300.004 .07 - Disamina elaborati Servizi Accessori e Aggiuntivi Acegas Aps Amga		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF300.004 .08 - Predisposizione atto di adozione		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SF300.001 - Assistenza sanitaria animali L.R. 20/2012			peso su aggregante:	10,00
Cel:	E0001 - Interventi di tutela ambientale ed animale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.001.01 - Liquidazione prestazioni rese		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.001.02 - Atti fra le parti per proroga Convenzione		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.001.03 - Predisposizione atto di proroga		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	099002 - Ambiente ed Energia				
obiettivo:	17-SF300.002 - Attività di controllo impianti tecnologici - L. 46/1990, D.P.R. 392/1994			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O6001 - Ambiente				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.002.01 - Predisposizione elaborati tecnici		01/01/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.002.02 - Predisposizione atto di adozione		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	099002 - Ambiente ed Energia				
obiettivo:	17-SF300.003 - Attività tecnica in materia di energia e impianti			peso su aggregante:	14,00
Cel:	O6001 - Ambiente				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.003.01 - Verifica da relazioni mensili su attività svolta		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.003.02 - Predisposizione atti di approvazione e liquidazione		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	099002 - Ambiente ed Energia				
obiettivo:	17-SF300.004 - Controllo dati Ferriera da parte di esperto in inquinamento e chimica dell'ambiente			peso su aggregante:	20,00
Cel:	O6001 - Ambiente				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.004.01 - Verifica prestazioni esperto da relazioni trimestrali		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.004.02 - Predisposizione atti di approvazione e liquidazione		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF300 - Servizio Ambiente ed Energia	responsabile :	Caputi Gianfranco	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	099002 - Ambiente ed Energia				
obiettivo:	17-SF300.005 - Completamento e nuovo Accordo quadro e Convenzione con AREA Science Park per continuazione attività Piano di Azione Energia Sostenibile			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O6001 - Ambiente				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.005.01 - Liquidazione prestazioni rese		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.005.02 - Atti fra le parti per nuovo Accordo quadro e Convenzione		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF300.005.03 - Predisposizione atti di approvazione		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SF300 Cdc - Ambiente ed Energia

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
E0001	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel E0001 - Interventi di tutela ambientale ed animale					2	2
O6000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel O6000 - Ambiente - Direzione di servizio					7	7
O6001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (TECNICO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
	Totale Cel O6001 - Ambiente				7	7
P3001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ATTIVITA' ESTERNALIZZATE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE ADDETTO SERVIZI ESTERNALIZZATI	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
			36	COLLABORATORE TECNICO DI SERVIZIO - GUARDIA AMBIENTALE	2	2
Totale Cel P3001 - Servizio igiene urbana					10	9,83
(SF300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					26	25,83

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF900 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SF900.013 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	33,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF900.013.10 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF900 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate						
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità						
obiettivo:	14-SF900.016 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG					peso su aggregante:	17,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.016.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.016.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.016.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme nn pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF900 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	15-SF900.019 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	11,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF900.019.07 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF900.019.08 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF900 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure						
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità						
obiettivo:	14-SF900.014 - semplificazione e snellimento delle procedure					peso su aggregante:	17,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.014.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.014.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico				responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
								30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF900 - Obiettivo di Struttura							% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale								
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate								
riferito alla strategia:	009004 - La Mobilità								
obiettivo:	15-SF900.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate							peso su aggregante:	22,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo		
15-SF900.017.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse			01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto			
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note				
	100,0000	101,0000	100,00						

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF900 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento						
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica						
obiettivo:	14-SF900.011 - Aggiornamento ed implementazione FAQ sul sito web					peso su aggregante:	25,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.011.11 - Raccolta domande più frequenti poste dall'utenza		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.011.12 - Elaborazione delle risposte da pubblicare		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF900 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento						
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica						
obiettivo:	17-SF900.001 - Riassetto programma back office pratiche edilizie					peso su aggregante:	25,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF900.001.01 - Implementazione e aggiornamento flussi e aggiornamento template		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF900 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento						
referito alla strategia:	019002 - I rapporti con l'Unione Europea e con il Comitato delle Regioni						
obiettivo:	17-SF900.002 - Sviluppo delle attività previste dal progetto europeo Civitas Portis					peso su aggregante:	20,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF900.002.01 - Riunioni tavolo di coordinamento		01/01/2017	30/04/2017	20,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	2	5	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF900.002.02 - Portis day: organizzazione dell'evento		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF900.002.03 - Portis meeting: gestione convegno e attività correlate		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF900 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo						
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità						
obiettivo:	14-SF900.006 - Casa lavoro: agevolazioni, trasporti e parcheggi					peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.006.12 - Parcheggi: monitoraggio delle attività dei parcheggi in struttura e su strada		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.006.13 - Agevolazioni su trasporto pubblico: prosecuzione dell'iniziativa		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.006.14 - Piano motocicli: aggiornamento piano ed individuazione nuove aree di sosta		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.006.15 - Piano di sicurezza stradale finalizzato all'attuazione di un programma di ristrutturazione nodi e assi stradali		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF900 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SF900.006 - Casa lavoro: agevolazioni, trasporti e parcheggi			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF900 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità						
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità						
obiettivo:	14-SF900.004 - Progetto Pedibus scuole					peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.004.07 - Incontri finalizzati al completamento dell'iter		01/01/2017	30/04/2017	20,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	2	5	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.004.08 - Predisposizione progetto Zona 30 di Opicina		01/01/2017	30/04/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SF900 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				30/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF900 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SF900.005 - Stalli per biciclette da donatori			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.005.12 - Predisposizione atti di competenza e supporto a Servizio Strade per la posa dei porta biciclette		01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.005.13 - Attività di comunicazione dei contenuti dell'iniziativa e esiti della stessa alla cittadinanza e ai portatori di interesse		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SF900 CdC-Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Mobilità e Traffico

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
EF401	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel EF401 - Autorizzazioni Paesaggistiche					11	11
O7000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	3	3
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
Totale Cel O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio					11	10,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

O8000	D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	0,67
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	3	3
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	8	8
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	11	11
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	2	2
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	3	3
Totale Cel O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio					36	35,5
O8002	B	R	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
Totale Cel O8002 - Abusivismo ed edilizia privata					3	3
(SF900) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					61	60,33

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF100.011 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	33,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF100.011.01 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM100 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	14-SF100.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG					peso su aggregante:	17,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF100.014.01 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/05/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF100.014.02 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/05/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	15/09/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF100.014.03 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/05/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico				responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
								01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM100 - Obiettivo di Struttura							% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale								
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate								
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni								
obiettivo:	15-SF100.016 - Reperimento delle entrate in conto capitale							peso su aggregante:	11,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
15-SF100.016.01 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi			01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			01/05/2017	31/10/2017	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
15-SF100.016.02 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio			01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			01/05/2017	31/10/2017	100,00				

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico				responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
								01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM100 - Obiettivo di Struttura							% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale								
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure								
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione								
obiettivo:	14-SF100.012 - Semplificazione e snellimento delle procedure							peso su aggregante:	17,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
14-SF100.012.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento			01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
14-SF100.012.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso			01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico				responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
								01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM100 - Obiettivo di Struttura							% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale								
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate								
riferito alla strategia:	001099 - le altre azioni								
obiettivo:	15-SF100.015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate							peso su aggregante:	22,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo		
15-SF100.015.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse			01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data			
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note				
	01/05/2017	30/09/2017	100,00						

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico			responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
							01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	C06P40 - S.I.T.							
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica							
obiettivo:	15-AM000.C40 - Implementazione del Sistema Informativo Territoriale						peso su aggregante:	10,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio							
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AM000.C40.01 - Aggiornamento cartografico				01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AM000.C40.02 - Implementazione/aggiornamento del SIT con altre banche dati				01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico		responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio						
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica						
obiettivo:	14-SF100.006 - Piani attuativi e accordi di Programma					peso su aggregante:	10,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF100.006.01 - Analisi e predisposizione atti per accordo di programma Silos		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF100.006.02 - Gestione collegio di vigilanza Silos		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF100.006.03 - Valutazione istanze e predisposizione atti di competenza inerenti i ricorsi agli strumenti urbanistici		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico			responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
							01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio							
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica							
obiettivo:	17-SF100.001 - Predisposizione variante al PRGC						peso su aggregante:	10,00
Cel:	O2002 - Piano Regolatore, Certificaz. urbanistiche e Cartografia							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF100.001.01 - Avvio procedure VAS			01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
		100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF100.001.02 - Analisi istanze e correzioni al PRGC ed elaborazione quadro complessivo			01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
		100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF100.001.03 - Vestizione vincoli: supporto alla Regione FVG per redazione PRGC			01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
		Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
		100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico				responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
								01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti							% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto								
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento								
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica								
obiettivo:	17-SF100.002 - Prosecuzione del progetto di dematerializzazione dell'archivio tecnico							peso su aggregante:	5,00
Cel:	O2002 - Piano Regolatore, Certificaz. urbanistiche e Cartografia								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
17-SF100.002.01 - Prosecuzione delle attività di digitalizzazione dei disegni (numero pratiche dematerializzate)			01/05/2017	31/12/2017	50,00	NU - Numerica			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			3.001	6.000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
17-SF100.002.02 - Implementazione delle banche dati			01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto			
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
			100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico			responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
							01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento							
referito alla strategia:	019002 - I rapporti con l'Unione Europea e con il Comitato delle Regioni							
obiettivo:	17-SF900.002 - Sviluppo delle attività previste dal progetto europeo Civitas Portis						peso su aggregante:	15,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF900.002.01 - Riunioni tavolo di coordinamento			01/05/2017	31/12/2017	20,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	3	10	100,00					
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF900.002.02 - Portis day: organizzazione dell'evento			01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SF900.002.03 - Portis meeting: gestione convegno e attività correlate			01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note			
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SF900.006 - Casa lavoro: agevolazioni, trasporti e parcheggi			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.006.01 - Parcheggi: monitoraggio delle attività dei parcheggi in struttura e su strada		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.006.02 - Agevolazioni su trasporto pubblico: prosecuzione dell'iniziativa		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.006.03 - Piano motocicli: aggiornamento piano ed individuazione nuove aree di sosta		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.006.04 - Piano di sicurezza stradale finalizzato all'attuazione di un programma di ristrutturazione nodi e assi stradali		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SF900.006 - Casa lavoro: agevolazioni, trasporti e parcheggi			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico			responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
							01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità							
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità							
obiettivo:	14-SF900.004 - Progetto Pedibus scuole						peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio							
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SF900.004.01 - Incontri finalizzati al completamento dell'iter				01/05/2017	31/12/2017	20,00	NU - Numerica	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	2	5	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SF900.004.02 - Predisposizione progetto Zona 30 di Opicina				01/05/2017	31/12/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SF900.005 - Stalli per biciclette da donatori			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.005.01 - Predisposizione atti di competenza e supporto a Servizio Strade per la posa dei porta biciclette		01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.005.02 - Attività di comunicazione dei contenuti dell'iniziativa e degli esiti della stessa alla cittadinanza e ai portatori di interesse		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste				
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione				
obiettivo:	17-SC300.001 - Consegna anticipata immobili destinati a funzioni culturali			peso su aggregante:	5,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.001.01 - Valutazione della documentazione presentata da Autorità Portuale		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico	responsabile :	Bernetti Giulio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste				
referito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione				
obiettivo:	17-SC300.002 - Redazione stato di consistenza patrimonio immobiliare			peso su aggregante:	10,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SC300.002.01 - Analisi della documentazione prodotta		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SM100 - Servizio Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico				responsabile :	Bernetti Giulio		data Inizio	data Fine
								01/05/2017	
aggregante:	2017.SM100 - Obiettivo su Attività o Progetti							% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto								
macro:	31_2015 - Piano Strategico per la valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste								
riferito alla strategia:	021001 - Il processo di riqualificazione								
obiettivo:	17-SC300.003 - Valutazioni preliminari sulla costituzione di una società di progetto per la gestione e valorizzazione del compendio							peso su aggregante:	5,00
Cel:	O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio								
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo	
17-SC300.003.01 - Analisi documentazione esistente e individuazione delle possibili strategie			01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto			
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note				
	100,0000	101,0000	100,00						

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SM100 Cdc - Pianificazione Territoriale, Valorizzazione Porto Vecchio, Mobilità e Traffico

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
O2000	D	R	31	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	0,86
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	A		24	ESECUTORE AUSILIARIO	1	0,67
Totale Cel O2000 - Pianificazione urbana - Direzione di servizio					5	4,53
O2001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	2	2
Totale Cel O2001 - Piani particolareggiati e Arredo urbano					3	3
O2002	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	2	2
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
	B		36	COLLABORATORE TECNICO (DISEGNATORE)	1	1
Totale Cel O2002 - Piano Regolatore, Certificaz. urbanistiche e Cartografia					8	8
O7000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
36		COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2		
Totale Cel O7000 - Mobilità e Traffico - Direzione di servizio					10	9,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017

Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

(SM100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE	26	25,36
---	-----------	--------------

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

26

25,36

CdC:	SM200 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	responsabile :	Randazzo Lea			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM200 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza						
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità						
obiettivo:	14-SF900.013 - Attuazione della trasparenza					peso su aggregante:	37,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.013.01 - Monitoraggio Carta dei Servizi		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SM200 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	responsabile :	Randazzo Lea	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	14-SF900.016 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.016.01 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/05/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.016.02 - verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/05/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF900.016.03 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme nn pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/05/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SM200 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	responsabile :	Randazzo Lea			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM200 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure						
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità						
obiettivo:	14-SF900.014 - semplificazione e snellimento delle procedure					peso su aggregante:	19,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.014.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.014.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SM200 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	responsabile :	Randazzo Lea	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SM200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	15-SF900.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF900.017.01 - verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SM200 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	responsabile :	Randazzo Lea			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	2017.SM200 - Obiettivo su Attività e Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento						
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica						
obiettivo:	14-SF900.011 - Aggiornamento ed implementazione FAQ sul sito web					peso su aggregante:	50,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.011.01 - Raccolta domande più frequenti poste dall'utenza		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.011.02 - Elaborazione delle risposte da pubblicare		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.011.03 - Pubblicazione FAQ sul sito web Edilizia Privata		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF900.011.04 - Partecipazione a incontri/tavoli tematici su aggiornamenti legislativi		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SM200 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	responsabile :	Randazzo Lea	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SM200 - Obiettivo su Attività e Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	14-SF900.011 - Aggiornamento ed implementazione FAQ sul sito web			peso su aggregante:	50,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SM200 - Servizio Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio	responsabile :	Randazzo Lea	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SM200 - Obiettivo su Attività e Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SF900.001 - Riassetto programma back office pratiche edilizie			peso su aggregante:	50,00
Cel:	O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF900.001.01 - Implementazione a aggiornamento flussi e aggiornamento template		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AM000 Area Città, Territorio e Ambiente

SM200 Cdc - Edilizia Privata ed Edilizia Residenziale Pubblica, Paesaggio

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
EF401	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel EF401 - Autorizzazioni Paesaggistiche					11	11
O8000	D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	0,67
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	3	3
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	8	8
	B		36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	3	3
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	10	10
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	2	2
	A		36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (TELEFONISTA)	1	1
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	3	3
			Totale Cel O8000 - Edilizia privata - Direzione di servizio			
O8002	B	R	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
Totale Cel O8002 - Abusivismo ed edilizia privata					3	3
(SM200) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					50	49,5

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

50 **49,5**

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AO000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	16-AO000.002 - reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	30,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-AO000.002.04 - Avvio procedure per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-AO000.002.05 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AO000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-AO000.009 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	31,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AO000.009.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AO000.009.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AO000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	14,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AO000.011 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	39,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AO000.011.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	018099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AO000.012 - Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AO000.012.03 - Riqualificazione Stadio Nereo Rocco - anno 2017 - Conferimento incarichi professionali		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-AO000.001 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	35,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AO000.001.02 - Parcheggio interrato sotto il colle di San Giusto - Completamento opere di sistemazione aree esterne di ingresso al Park - Approvazione progetto (esterno)		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AO000.002 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	30,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AO000.002.01 - L.R. 14/2016 art. 3 - Interventi nelle aree urbane caratterizzate da fenomeni di inquinamento del suolo - Inizio lavori prima fase		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C04P14 - Armonizzazione Database				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AS000.C14 - Armonizzazione Database			peso su aggregante:	5,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AS000.C14.02 - Armonizzazione Database - Partecipazione alle attività		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099002 - Ambiente ed Energia				
obiettivo:	15-AO000.013 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (Gara GAS)			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AO000.013.03 - Espletamento delle procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato per la Gara GAS - Pubblicazione del bando.		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SF800.016 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (appalto calore)			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF800.016.01 - Gestione delle procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (appalto calore)		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.003 - Gestione Project Financing			peso su aggregante:	15,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.003.01 - Attività di gestione degli interventi di paternariato pubblico e privato		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AO000 - Servizio Direzione di Area O	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AO000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	86,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AO000.003 - Monitoraggio lavori pubblici			peso su aggregante:	30,00
Cel:	EO000 - Lavori pubblici 2 Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AO000.003.04 - Attività di monitoraggio e coordinamento		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

AO000 Cdc - Direzione - Area Lavori Pubblici

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
EO000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3
	C		24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 30)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	10	10
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	2	2
	A		30	ESECUTORE AUSILIARIO	2	1,66
	Totale Cel EO000 - Lavori pubblici 4 Direzione					25
(AO000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					25	23,99

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

AO000 Cdc - Direzione - Area Lavori Pubblici

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti	
EO000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3	
			24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67	
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83	
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3	
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1	
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83	
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	10	10	
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	2	2	
			30	ESECUTORE AUSILIARIO	2	1,66	
	Totale Cel EO000 - Lavori pubblici e Direzione					25	23,99
	NL002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3
36				FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1	
C			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1	
B			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1	
Totale Cel NL002 - Project Financing					6	6	
(AO000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					31	29,99	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

31	29,99
----	-------

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SD300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-SD300.007 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	42,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.007.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.007.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SD300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-SD300.008 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	58,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.008.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-SD300.004 - Informatizzazione delle procedure per la registrazione statistica degli infortuni sul lavoro con sistema SGSL			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.004.01 - elaborazione inserimento dei dati statistici degli infortuni sul lavoro denunciati dal 01/05/2017 al 31/12/2017		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-SD300.001 - Formazione ed aggiornamento del personale comunale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'accordo Stato Regioni dd. 21.12.2011 e del D. Lgs 81/2008			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.001.01 - individuazione dipendenti da formare ai sensi dell'art.37 del d.lvo 81/08		01/05/2017	31/12/2017	90,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	10	55	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.001.02 - recepimento e studio della normativa vigente e predisposizione atti		01/05/2017	31/12/2017	10,00	DD - Data

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-SD300.002 - Formazione di tutti gli addetti alle misure di sicurezza antincendio individuati dai datori di lavoro			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.002.01 - individuazione degli addetti alle misure antincendio incaricati dai datori di Lavoro		01/05/2017	31/12/2017	10,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	150	200	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SD300.002.02 - programmazione e tenuta dei corsi antincendio e correlati con prove pratiche finali		01/05/2017	31/12/2017	90,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	150	200	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	007005 - Uno sportello unico amianto				
obiettivo:	15-SD300.003 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto in tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SD300.003.01 - interventi di sopralluogo e verifica della presenza di amianto derivati nelle sedi scolastiche di proprietà comunale		01/05/2017	31/12/2017	100,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	1	5	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	17-SD300.001 - Formazione di tutti gli addetti alle misure di primo soccorso individuati dai datori di lavoro			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD300.001.01 - attività di individuazione dei dipendenti da designare e predisposizione atti		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD300.001.02 - avvio dei dipendenti designati dai DL al corso di formazione di primo soccorso		01/05/2017	31/12/2017	90,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100	120	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	007005 - Uno sportello unico amianto				
obiettivo:	17-SD300.002 - Attività di bonifica dei rifiuti di amianto negli edifici extrascolastici di proprietà comunale luoghi di lavoro			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SD300.002.01 - interventi di sopralluogo e verifica della presenza di amianto o derivati nelle sedi di proprietà comunale luoghi di lavoro		01/05/2017	31/12/2017	100,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	1	10	100,00		

CdC:	SD300 - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro	responsabile :	SIVILOTTO LIVIO	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SD300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	17-SD300.003 - Predisposizione del nuovo appalto e gestione del protocollo sanitario			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD300.003.01 - attività di referente del Medico Competente dal 01/05/2017		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD300.003.02 - gestione visite mediche soggette alla sorveglianza sanitaria dal 01/05/2017		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SD300.003.03 - gestione appalto CONSIP dal 31/05/2017		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AD000 Area Polizia Locale Sicurezza e protezione Civile

SD300 Cdc- Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N0001	PA	R	36	SOTTUFFICIALE DI POLIZIA LOCALE	1	1
	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (ADDETTO ALLA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI)	4	4
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4
			36	COLLABORATORE TECNICO DI SERVIZIO - GUARDIA AMBIENTALE	1	1
	Totale Cel N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				14	14
(SD300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					14	14

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SD300 Cdc - Servizio Prevenzione e Protezione sui Luoghi di Lavoro

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N0001	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (ADDETTO ALLA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI)	5	5
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
			36	COLLABORATORE TECNICO DI SERVIZIO - GUARDIA AMBIENTALE	1	1
	Totale Cel N0001 - Prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro				13	13
(SD300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					13	13

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

13

13

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia			data Inizio	data Fine
						01/04/2014	
aggregante:	MAN-SF500 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	13,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate						
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SF500.009 - Reperimento delle entrate in conto capitale					peso su aggregante:	36,00
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF500.009.10 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/10/2017	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SF500.009.11 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	31/10/2017	100,00				

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia			data Inizio	data Fine
						01/04/2014	
aggregante:	MAN-SF500 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	13,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate						
riferito alla strategia:	009099 - Le altre azioni						
obiettivo:	15-SF500.010 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate					peso su aggregante:	64,00
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
15-SF500.010.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	30/09/2017	100,00				

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine											
					01/04/2014												
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00											
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																
macro:	OP_06 - Manutenzione																
riferito alla strategia:	009001 - L'urbanistica																
obiettivo:	17-SF500.002 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	0,60											
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.002.01 - C.O. 17027 Manutenzione straordinaria sottopassaggi stradali																	
		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data												
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note													
	01/01/2017	31/12/2017	100,00														
	Descrizione Fase				Durata Prevista	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.002.01.1 - Avvio progettazione definitiva/esecutiva: affidamento incarichi interni e avvio delle procedure di selezione degli incarichi esterni					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia					data Inizio	data Fine								
								01/04/2014									
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti							% su CdC:	87,00								
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																
macro:	OP_06 - Manutenzione																
referito alla strategia:	099005 - Demanio e Patrimonio																
obiettivo:	17-SF500.003 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017							peso su aggregante:	5,00								
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo										
17-SF500.003.01 - C.O. 15034 Terreni: muri di sostegno, recinzioni, pendii - Anno 2017			01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data											
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note												
	01/01/2017	31/12/2017	100,00														
	Descrizione Fase					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.003.02.1 - Validazione progetto Accordo Quadro					Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine										
					01/04/2014											
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00										
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche															
macro:	OP_06 - Manutenzione															
riferito alla strategia:	013099 - Le altre azioni															
obiettivo:	17-SF500.004 - Manutenzione per 'Annona, commercio e artigianato' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	5,00										
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio															
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo										
17-SF500.004.01 - C.O. 15074 Mercati: Manutenzione straordinaria - Anno 2017		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data											
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note												
	01/01/2017	31/12/2017	100,00													
	Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.004.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro				Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine										
					01/04/2014											
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00										
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche															
macro:	OP_06 - Manutenzione															
 riferito alla strategia:	021099 - Le altre azioni															
obiettivo:	17-SF500.005 - Manutenzione per 'Annona, commercio e artigianato' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				 peso su aggregante:	2,00										
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio															
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	 peso Vr.	 unità di misura	note Obiettivo										
17-SF500.005.01 - C.O. 17067 Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza Magazzini Porto Vecchio - Anno 2017		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data											
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note												
	01/01/2017	31/12/2017	100,00													
	Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.005.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro			Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia										data Inizio	data Fine			
													01/04/2014				
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti										% su CdC:	87,00					
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																
macro:	OP_06 - Manutenzione																
riferito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																
obiettivo:	17-SF500.009 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017										peso su aggregante:	5,00					
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo										
17-SF500.009.01 - C.O. 15096 Strutture assistenziali, UOT, ecc.: Manutenzione straordinarie - Anno 2017			01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data											
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note												
	01/01/2017	31/12/2017	100,00														
	Descrizione Fase					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.009.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro					Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine												
					01/04/2014													
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00												
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																	
macro:	OP_06 - Manutenzione																	
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																	
obiettivo:	17-SF500.010 - Manutenzione per 'Altra edilizia pubblica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	0,10												
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																	
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.010.01 - C.O. 15164 Palazzo Mucipale - Consolidamento e restauro elementi lapidei e metallici sezione centrale facciata																		
			01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data												
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note														
	01/01/2017	31/12/2017	100,00															
	Descrizione Fase						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.010.01.1 - Avvio progettazione definitiva/esecutiva: affidamento incarichi interni e avvio delle procedure di selezione degli incarichi esterni					Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.010.02 - C.O. 15165 Palazzo Municipale - Consolidamento e restauro elementi lapidei e metallici sezione laterale facciata																		
			01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data												
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note														
	01/01/2017	31/12/2017	100,00															
	Descrizione Fase						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.010.02.1 - Avvio progettazione definitiva/esecutiva: affidamento incarichi interni e avvio delle procedure di selezione degli incarichi esterni					Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine													
					01/04/2014														
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00													
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																		
macro:	OP_06 - Manutenzione																		
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																		
obiettivo:	17-SF500.012 - Manutenzione per 'Edilizia Abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	10,00													
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo										
17-SF500.012.01 - C.O. 15112 Beni patrimoniali, parcheggi ed alloggi sfitti: Manutenzione straordinaria ed adeguamenti alle norme - Anno 2017				01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data												
				Minimo	Massimo	% Ragg.	Note												
				01/01/2017	31/12/2017	100,00													
				Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
				17-SF500.012.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro			Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo										
17-SF500.012.02 - C.O. 15117 Impianti beni patrimoniali - Anno 2017				01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data												
				Minimo	Massimo	% Ragg.	Note												
				01/01/2017	31/12/2017	100,00													
				Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
				17-SF500.012.02.1 - Validazione progetto Accordo Quadro			Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia										data Inizio	data Fine										
													01/04/2014											
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti												% su CdC:	87,00										
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																							
macro:	OP_06 - Manutenzione																							
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																							
obiettivo:	17-SF500.013 - Manutenzione per 'Edilizia Abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017												peso su aggregante:	7,00										
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																							
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.		unità di misura		note Obiettivo														
17-SF500.013.01 - C.O. 09142 Manutenzione straordinaria edifici residenziali via Franca e v.le D'Annunzio, 16 - in attesa di destinazione N-OP12124-34-09/5967		01/01/2017		31/12/2017		100,00		DD - Data																
Minimo		Massimo		% Ragg.		Note																		
01/01/2017		31/12/2017		100,00																				
Descrizione Fase								gen feb mar apr mag giu lug ago set ott nov dic																
17-SF500.013.01.1 - Validazione progetto esecutivo								Durata Prevista							✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine										
					01/04/2014											
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00										
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche															
macro:	OP_06 - Manutenzione															
riferito alla strategia:	009099 - Le altre azioni															
obiettivo:	17-SF500.015 - Manutenzione per 'Beni culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	0,10										
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio															
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo										
17-SF500.015.01 - C.O. 17130 Manutenzione straordinaria - Serre Orto Botanico		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data											
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note												
	01/01/2017	31/12/2017	100,00													
	Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.015.01.1 - Avvio progettazione definitiva/esecutiva: affidamento incarichi interni e avvio delle procedure di selezione degli incarichi esterni			Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia										data Inizio	data Fine
													01/04/2014	
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti												% su CdC:	87,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche													
macro:	OP_06 - Manutenzione													
riferito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche													
obiettivo:	17-SF500.016 - Manutenzione per 'Beni culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017												peso su aggregante:	5,00
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio													
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.		unità di misura		note Obiettivo				
17-SF500.016.01 - C.O.15163 Lavori di manutenzione straordinaria ai fini di adeguamento alle norme antincendio e varie degli edifici museali e teatrali - Anno 2017		01/01/2017		31/12/2017		100,00		DD - Data						
Minimo		Massimo		% Ragg.		Note								
01/01/2017		31/12/2017		100,00										
Descrizione Fase								gen feb mar apr mag giu lug ago set ott nov dic						
17-SF500.016.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro								Durata Prevista ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓						

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine											
					01/04/2014												
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00											
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																
macro:	OP_06 - Manutenzione																
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni																
obiettivo:	17-SF500.017 - Manutenzione per 'Beni culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	10,00											
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.017.01 - C.O. 15123 Musei e teatri: manutenzioni straordinarie - Anno 2017		01/01/2017	31/12/2017	20,00	DD - Data												
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note													
	01/01/2017	31/12/2017	100,00														
	Descrizione Fase					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.017.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro				Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.017.02 - C.O. 11125 Palazzo Biserini di Piazza Hortis, 4 - Riqualificazione piano terra (PISUS A7- Spesa complessiva € 2.5000.000,00 di cui € 588.750,00 IMPP. 2011/08101 ora 16/675 e 17/505 e 2011//08102 ora 17/507)		01/01/2017	31/12/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto												
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note													
	100,0000	101,0000	100,00														
	Descrizione Fase					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	17-SF500.017.02.1 - Gestione precontenzioso con Ance art. 211 D.Lgs.50/2016				Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓							
	17-SF500.017.02.2 - Gestione gara di appalto				Durata Prevista					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia										data Inizio	data Fine																			
														01/04/2014																			
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti													% su CdC:	87,00																		
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																																
macro:	OP_06 - Manutenzione																																
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																																
obiettivo:	17-SF500.019 - Manutenzione per 'Culto' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017													peso su aggregante:	15,00																		
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																																
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.		unità di misura		note Obiettivo																							
17-SF500.019.01 - C.O. 15142 Chiese: Manutenzioni straordinarie . Anno 2017		01/01/2017		31/12/2017		20,00		DD - Data																									
		Minimo		Massimo		% Ragg.		Note																									
		01/01/2017		31/12/2017		100,00																											
		Descrizione Fase								gen		feb		mar		apr		mag		giu		lug		ago		set		ott		nov		dic	
		17-SF500.019.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro						Durata Prevista		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.		unità di misura		note Obiettivo																							
17-SF500.019.02 - C.O. 10082 Chiesa S. Antonio Nuovo: Messa in sicurezza strutturale e sistemazione facciate - 2° lotto		01/01/2017		31/12/2017		40,00		DD - Data																									
		Minimo		Massimo		% Ragg.		Note																									
		01/01/2017		31/12/2017		100,00																											
		Descrizione Fase								gen		feb		mar		apr		mag		giu		lug		ago		set		ott		nov		dic	
		17-SF500.019.02.1 - Validazione progetto esecutivo						Durata Prevista		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.		unità di misura		note Obiettivo																							
17-SF500.019.03 - C.O. 10085 Restauro architettonico e strutturale della chiesa di S. Rocco a S. Croce		01/01/2017		31/12/2017		40,00		DD - Data																									

[illegible]

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine											
					01/04/2014												
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00											
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																
macro:	OP_06 - Manutenzione																
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																
obiettivo:	17-SF500.020 - Manutenzione per 'Direzionale e amministrativo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	5,10											
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.020.01 - C.O. 15144 Manutenzione straordinaria ed adeguamenti D.Lgs. 81/08: Uffici Municipali, Centri Civici, Luoghi di lavoro - Anno 2017																	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note													
	01/01/2017	31/12/2017	100,00														
	Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
	17-SF500.020.01.1 - Validazione Accordo Quadro				Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.020.02 - C.O. 15160 Centro Civico di via Macelli																	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note													
	01/01/2017	31/12/2017	100,00														
	Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
	17-SF500.020.02.1 - Avvio progettazione definitiva/esecutiva: affidamento incarichi interni e avvio delle procedure di selezione degli incarichi esterni				Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine											
					01/04/2014												
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00											
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																
macro:	OP_06 - Manutenzione																
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																
obiettivo:	17-SF500.021 - Manutenzione per 'Direzionale e amministrativo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017				peso su aggregante:	0,10											
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura		note Obiettivo									
17-SF500.021.01 - C.O. 17162 Edificio municipale Piazza Unità: sondaggi strutturali e verifica della vulnerabilità sismica			01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data											
			Minimo	Massimo	% Ragg.	Note											
			01/01/2017	31/12/2017	100,00												
Descrizione Fase						gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
17-SF500.021.01.1 - Avvio progettazione definitiva/esecutiva: affidamento incarichi interni e avvio delle procedure di selezione degli incarichi esterni			Durata Prevista			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia												data Inizio	data Fine																									
																						01/04/2014																			
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti																				% su CdC:	87,00																			
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche																																								
macro:	OP_06 - Manutenzione																																								
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																																								
obiettivo:	17-SF500.022 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture pubbliche non altrove classificate' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017																				peso su aggregante:	15,00																			
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																																								
risultato Atteso				data Inizio				data Fine				peso Vr.				unità di misura				note Obiettivo																					
17-SF500.022.01 - C.O. 15149 Sondaggi e verifiche strutturali e antisismiche patrimonio comunale - Anno 2017				01/01/2017				31/12/2017				1,00				DD - Data																									
				Minimo				Massimo				% Ragg.								Note																					
				01/01/2017				31/12/2017				100,00																													
				Descrizione Fase														gen		feb		mar		apr		mag		giu		lug		ago		set		ott		nov		dic	
				17-SF500.022.01.1 - Validazione progetto Accordo Quadro												Durata Prevista		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
risultato Atteso				data Inizio				data Fine				peso Vr.				unità di misura				note Obiettivo																					
17-SF500.022.02 - C.O. 15153 Ascensori edilizia pubblica - Manutenzione straordinaria - Anno 2017				01/01/2017				31/12/2017				1,00				DD - Data																									
				Minimo				Massimo				% Ragg.								Note																					
				01/01/2017				31/12/2017				100,00																													
				Descrizione Fase														gen		feb		mar		apr		mag		giu		lug		ago		set		ott		nov		dic	
				17-SF500.022.02.1 - Validazione progetto Accordo Quadro												Durata Prevista		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓			
risultato Atteso				data Inizio				data Fine				peso Vr.				unità di misura				note Obiettivo																					
17-SF500.022.03 - C.O. 03231 PRUSST Rinconversione ex Comprensorio Stock UMI 4 e 5. "Riqualificazione sede della Polstrada in cessione al Comune" - Lotto 1 A - Demolizioni				01/01/2017				31/12/2017				98,00				DD - Data																									

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	87,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SF500.022 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture pubbliche non altrove classificate' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	15,00
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	31/05/2017	100,00		
	Descrizione Fase			gen	feb
				mar	apr
				mag	giu
				lug	ago
				set	ott
				nov	dic
	17-SF500.022.03.1 - Aggiudicazione primo lotto funzionale - Demolizioni			Durata Prevista	✓ ✓ ✓ ✓ ✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine										
					01/04/2014											
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00										
tipologia:	P - Progetto															
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio															
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni															
obiettivo:	14-SF500.004 - Attività ordinaria di manutenzione edifici in regia diretta				peso su aggregante:	5,00										
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio															
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo										
14-SF500.004.04 - Attività ordinaria di manutenzione edifci in regia diretta		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto											
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note												
	100,0000	101,0000	100,00													
	Descrizione Fase				gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	14-SF500.004.04.1 - Gestione di attività di manutenzione ordinaria in regia diretta con le strutture e il personale dell'officina di via Papiniano e dell'officina di Piazza Piccola - lavori di elettricista, falegname, fabbro e pittore. Si prevede di eseguire tutti gli interventi la cui richiesta venga ritenuta congrua rispetto alle risorse a disposizione.			Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

CdC:	SF500 - Servizio Edilizia Pubblica	responsabile :	Iammarino Lucia		data Inizio	data Fine											
					01/04/2014												
aggregante:	2014.SF500 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	87,00											
tipologia:	P - Progetto																
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio																
riferito alla strategia:	009099 - Le altre azioni																
obiettivo:	17-SF500.001 - Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali,musei,bagni marini con appalto di servizi in Global Service				peso su aggregante:	10,00											
Cel:	NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio																
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.001.01 - GS: Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali, musei, bagni marini, impianti speciali di edilizia varia																	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note														
100,0000	101,0000	100,00															
Descrizione Fase					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
17-SF500.001.01.1 - Verifica della fattibilità dei preventivi delle opere migliorative presentate dall'appaltatore del Global Service, autorizzazione all'esecuzione dei lavori, controllo delle conseguenti attività di cantiere. Si prevede di verificare il 100% delle opere migliorative realizzate.				Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo											
17-SF500.001.02 - GS: Manutenzione ordinaria uffici, strutture assistenziali, musei, bagni marini, impianti speciali di edilizia varia																	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note														
100,0000	101,0000	100,00															
Descrizione Fase					gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
17-SF500.001.02.1 - Controllo a campione delle richieste dimessa in sicurezza e manutenzione ordinaria da effettuarsi tramite Global Service. la percentuale di controlli eseguiti rispetto agli interventi effettivi prevista è pari al 20% del totale.				Durata Prevista	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF500 Cdc - Edilizia Pubblica

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
NB002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (COORDINATORE OPERAI)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	1	1
			B	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1
	36			COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	2	2
	36			COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1
	36			COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	2	2
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
			36	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	2	2
	Totale Cel NB002 - Manutenzione straord. edilizia - reparto manutenz.					13
NP000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	2	2
	C		30	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	4	4
	B		36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
	Totale Cel NP000 - Edilizia Pubblica - direzione di servizio					14
(SF500) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					27	26,83

CdC:	SF600 - Servizio Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SF600.007 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF600.007.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF600.007.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF600.007.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF600 - Servizio Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SF600.008 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF600.008.10 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF600.008.11 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF600 - Servizio Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF600.005 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF600.005.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF600.005.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF600 - Servizio Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SF600.009 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF600.009.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF600 - Servizio Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SF600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-SF600.012 - Manutenzioni Stradali di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	50,00
Cel:	N7001 - Strade				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.24 - 14006 - Manutenzioni straordinarie strade - Anno 2016. Aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.25 - 14008 - Interventi urgenti di straordinaria manutenzione strade, piazze,marciapiedi - Anno 2016. aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.26 - 15008 - Interventi per migliorare la sicurezza stradale (pavimentazioni speciali) - aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.27 - 15011 - Risanamenti stradali - Anno 2016 - aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	25,00	DD - Data

CdC:	SF600 - Servizio Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SF600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-SF600.012 - Manutenzioni Stradali di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	50,00
Cel:	N7001 - Strade				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

CdC:	SF600 - Servizio Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SF600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SF600.016 - Manutenzioni per la protezione dell'ambiente di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	50,00
Cel:	N7002 - Fognature				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.016.04 - 16030 - Opere di sistemazione e manutenzione idraulica della rete idrografica minore in Comune di Trieste - aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF600 Cdc- Strade

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N7000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	C		18	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,5
	B		30	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1		
	36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1		
Totale Cel N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio					6	5,33
N7001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (COORDINATORE OPERAI)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	4	4
			36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	1
A	36	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	1	1		
Totale Cel N7001 - Strade					19	19
N7003	C	R	36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
Totale Cel N7003 - Segnaletica					3	3
(SF600) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					28	27,33

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SF700.011 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF700.011.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF700.011.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF700.011.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SF700.012 - reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.012.10 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.012.11 - Revione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF700.009 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.009.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.009.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SF700.013 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF700.013.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.014 - Manutenzioni per "Altre infrastrutture per ambiente e territorio" di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.014.03 - 15064 Manutenzione straordinaria siti strategici anno 2016 aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.016 - Manutenzioni per "Altre infrastrutture per ambiente e territorio" di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.016.04 - 15066 Manutenzione straordinaria connettivo ed aiuole spartitraffico anno 2016 aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.017 - Manutenzioni Stradali di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	10,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.017.04 - 15038 Riqualificazione alberature lungo i bordi strada anno 2016 espletamento gara		01/01/2017	30/04/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.001 - Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF700.001.04 - Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.002 - Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N8002 - Verde pubblico - Vivaio comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.002.04 - Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Merizzi Antonia	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	09/02/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.003 - Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città			peso su aggregante:	10,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.003.04 - Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SF700.011 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.011.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.011.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.011.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SF700.012 - reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.012.10 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.012.11 - Revione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF700.009 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.009.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.009.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF700 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SF700.013 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF700.013.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.014 - Manutenzioni per "Altre infrastrutture per ambiente e territorio" di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.014.03 - 15064 Manutenzione straordinaria siti strategici anno 2016 aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.016 - Manutenzioni per "Altre infrastrutture per ambiente e territorio" di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.016.04 - 15066 Manutenzione straordinaria connettivo ed aiuole spartitraffico anno 2016 aggiudicazione lavori		01/01/2017	30/04/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.017 - Manutenzioni Stradali di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	10,00
Cel:	N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.017.04 - 15038 Riqualificazione alberature lungo i bordi strada anno 2016 espletamento gara		01/01/2017	30/04/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/04/2017	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.001 - Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.001.04 - Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.002 - Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N8002 - Verde pubblico - Vivaio comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.002.04 - Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF700 - Servizio Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				10/02/2017	30/04/2017
aggregante:	2014.SF700 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.003 - Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città			peso su aggregante:	10,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.003.04 - Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF700 Cdc- Spazi Aperti e Spazi Verdi Pubblici

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N8000	DIR	R	36	DIRETTORE DI SERVIZIO	1	1
			30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	0,83
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (FORESTALE)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (TECNICO)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	C		36	ISTRUTTORE TECNICO - GUARDIA AMBIENTALE	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (AGRARIO)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	2	2
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	2	2
			30	COLLABORATORE TECNICO (DISEGNATORE)	1	0,83
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1
			36	COLLABORATORE TECNICO (FOTOGRAFO)	1	1
				Totale Cel N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio	21	20,66

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

N8001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE TECNICO (COORDINATORE OPERAI)	1	1
	B		18	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	0,5
			24	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	0,67
			32	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	0,89
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	4	4
			36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	1
	A		36	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	3	3
Totale Cel N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio					13	12,06
(SF700) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					34	32,72

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF800 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.014.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.014.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.014.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF800 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.015 - reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.015.10 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.015.11 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF800 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF800.012 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.012.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.012.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SF800 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	15-SF800.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF800.017.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo del LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF800 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	15-SF800.021 - Manutenzioni per l'Edilizia Sociale e Scolastica di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 315 dd 23 luglio 2015			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF800.021.06 - 15083 - Scuola Fonda Savio - Ristrutturazione e messa a norma per CPI - anno 2015 - Aggiudicazione appalto		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF800 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SF800.016 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (appalto calore)			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF800.016.03 - Gestione delle procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato (appalto calore)		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo del LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF800 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.001 - Manutenzione edifici scolastici			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.001.04 - Gestione della manutenzione degli edifici scolastici mediante contratto di Global Service		01/01/2017	30/04/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.001.05 - Attività di coordinamento degli interventi in sinergia con AP000		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF800 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	17-SF800.001 - Interventi di demolizione di opere abusive			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF800.001.01 - analisi delle problematiche relative al procedimento		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SF800 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				21/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SF800 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.003 - Gestione Project Financing			peso su aggregante:	20,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.003.04 - Attività di gestione degli interventi di paternariato pubblico e privato		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SF800 Cdc-Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing, Coord. PTO e Amministrativo dei LL.PP.

CEL	CAT	POS	Ore settiman	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	3	3
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	3	3
			24	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,67
	B		30	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE TECNICO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	4	4
36			ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	1	1	
36			ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	2	2	
36			COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2	
36			COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1	
Totale Cel N0000 - Lavori pubblici - Direzione					21	20,5
NL000	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1	
Totale Cel NL000 - Coordinamento amministrativo					5	5

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

NL002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
		B		36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1
	Totale Cel NL002 - Project Financing					6
(SF800) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					32	31,5

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SO100.004 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	16,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SO100.004.07 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SO100.007 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SO100.007.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SO100.007.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SO100.007.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SO100.009 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	14,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SO100.009.07 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SO100.009.08 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SO100.008 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	50,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SO100.008.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_04 - Ristrutturazione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO100.003 - Ristrutturazione per 'Edilizia sanitaria' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO100.003.01 - 15132 - Manutenzione straordinaria annuale cimiteri comunali - Anno 2017 - Approvazione progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_05 - Restauro				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO100.002 - Restauro per 'Beni Culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO100.002.01 - 17133 - Manutenzione straord./riparazioni di fontane monumentali e fontanelle - Approvazione progetto	01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO100.001 - Manutenzione per 'Produzione e distribuzione di energia elettrica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO100.001.01 - 13018 - Illuminazione pubblica: Manutenzioni straordinarie 2015 - Approvazione progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO100.004 - Manutenzione per 'Edilizia sanitaria' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO100.004.01 - 15135 - Colonnato monumentale Cimitero di S.Anna Riqualficazione e risanamento - 2° lotto - Approvazione progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Russo Ornella	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/05/2017
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SO100.003 - Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di Illuminazione Pubblica, Opere Cimiteriali, Fontane e Idranti in corso di esecuzione			peso su aggregante:	100,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SO100.003.04 - Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di Illuminazione Pubblica, Opere Cimiteriali, Fontane in corso di esecuzione		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio		responsabile :		Conte Enrico		data Inizio	data Fine
							31/05/2017	
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura						% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale							
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza							
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione							
obiettivo:	14-SO100.004 - Attuazione della trasparenza						peso su aggregante:	16,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione							
risultato Atteso		data Inizio		data Fine		peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SO100.004.07 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017		31/12/2017		100,00	FN - Fatto/Non fatto	
		Minimo	Massimo	% Ragg.		Note		
		100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SO100.007 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SO100.007.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SO100.007.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SO100.007.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-SO100.009 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	14,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SO100.009.07 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SO100.009.08 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico			data Inizio	data Fine
						31/05/2017	
aggregante:	MAN-SO100 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	19,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate						
riferito alla strategia:	009099 - Le altre azioni						
obiettivo:	15-SO100.008 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate					peso su aggregante:	50,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
15-SO100.008.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/01/2017	30/09/2017	100,00				

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico			data Inizio	data Fine
						31/05/2017	
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche						
macro:	OP_04 - Ristrutturazione						
 riferito alla strategia:	009099 - Le altre azioni						
obiettivo:	17-SO100.003 - Ristrutturazione per 'Edilizia sanitaria' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017					peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SO100.003.01 - 15132 - Manutenzione straordinaria annuale cimiteri comunali - Anno 2017 - Approvazione progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico			data Inizio	data Fine
						31/05/2017	
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche						
macro:	OP_05 - Restauro						
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni						
obiettivo:	17-SO100.002 - Restauro per 'Beni Culturali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017					peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SO100.002.01 - 17133 - Manutenzione straord./riparazioni di fontane monumentali e fontanelle - Approvazione progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico			data Inizio	data Fine
						31/05/2017	
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche						
macro:	OP_06 - Manutenzione						
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni						
obiettivo:	17-SO100.001 - Manutenzione per 'Produzione e distribuzione di energia elettrica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017					peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SO100.001.01 - 13018 - Illuminazione pubblica: Manutenzioni straordinarie 2015 - Approvazione progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico	data Inizio	data Fine
				31/05/2017	
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	81,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO100.004 - Manutenzione per 'Edilizia sanitaria' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO100.004.01 - 15135 - Colonnato monumentale Cimitero di S.Anna Riqualficazione e risanamento - 2° lotto - Approvazione progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO100 - Servizio Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio	responsabile :	Conte Enrico			data Inizio	data Fine
						31/05/2017	
aggregante:	2014.SO100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	81,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	01_2014 - Attività Consolidata						
 riferito alla strategia:	009099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SO100.003 - Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di Illuminazione Pubblica, Opere Cimiteriali, Fontane e Idranti in corso di esecuzione					peso su aggregante:	100,00
Cel:	EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SO100.003.04 - Prosecuzione della gestione dei precedenti progetti di Illuminazione Pubblica, Opere Cimiteriali, Fontane in corso di esecuzione		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO100 Cdc - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
EF901	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (GEOLOGO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
Totale Cel EF901 - Studio controllo tecnico contratti di servizio					3	2,83
EO100	DIR	R	36	DIRETTORE DI SERVIZIO	1	1
Totale Cel EO100 - Coordinamento e Gestione Contratti di Servizio - Direzione					1	1
(SO100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					4	3,83

CdC:	SO200 - Servizio Coordinamento e Servizio Amministrativo e Piano Triennale OOPP		responsabile :	Conte Enrico		data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO200 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure						
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici						
obiettivo:	17-SO200.002 - Semplificazione e snellimento delle procedure					peso su aggregante:	42,00
Cel:	NL000 - Coordinamento amministrativo						
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO200.002.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate con cindicazione della data di aggiornamento			01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO200.002.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno incorso			01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SO200 - Servizio Coordinamento e Servizio Amministrativo e Piano Triennale OOPP	responsabile :	Conte Enrico			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO200 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate						
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici						
obiettivo:	17-SO200.001 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate					peso su aggregante:	58,00
Cel:	NL000 - Coordinamento amministrativo						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SO200.001.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	01/05/2017	30/09/2017	100,00				

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO200 Cdc - Coordinamento e Servizio Amministrativo e Piano Triennale OOPP

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
NL000	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
		R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
		Totale Cel NL000 - Coordinamento amministrativo				6
(SO200) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE				6	6	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

6

6

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.014.01 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/05/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.014.02 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/05/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.014.03 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/05/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.015 - reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.015.01 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.015.02 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF800.012 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.012.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF800.012.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	15-SF800.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF800.017.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SO300.001 - Manutenzione per 'Altre modalità di trasporto' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SO300.001.01 - 13039-adempimenti relativi alle manutenzioni e agli interventi previsti con la convenzione TriesteTrasporti		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	17-SO300.005 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO300.005.01 - 17083 - elaborazione documentazione accordo quadro per la manutenzione straordinaria delle scuole dell'infanzia		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO300.005.02 - 17086 - definizione progettazione per la bonifica di zone ed elementi in amianto		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	17-SO300.006 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO300.006.01 - 11034 - Realizzazione di interventi migliorativi, edili ed impiantistici, non compresi nella parte forfettaria dell'appalco G.S. Scuole	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO300.006.02 - 15076 - Elaborazione documentazione accordo quadro per la manutenzione straordinaria degli impianti afferenti l'edilizia scolastica	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO300.006.03 - 15078 - elaborazione documentazione accordo quadro per la manutenzione straordinaria delle scuole primarie	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO300.006.04 - 15081 - elaborazione documentazione accordo quadro per la manutenzione straordinaria delle scuole secondarie di primo grado	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	17-SO300.006 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
17-SO300.006.05 - 03073 - elaborazione progetto per il completamentodegli interventi sulla scuola ed avvio procedure di gara	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
17-SO300.006.06 - 17087 - Elaborazione documentazione per appalto di servizi e individuazioni criteri per gare economicamente più vantaggiose	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
17-SO300.006.07 - 17093 - Elaborazione documentazione accordo quadro per le bonifiche di amianto negli edifici scolastici	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	17-SO300.006 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO300.006.08 - 17094 - Elaborazione documentazione accordo quadro per le progettazioni degli interventi a fini SCIA per ottenimento CPI VVFF	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO300.006.09 - 17095 - Elaborazione documentazione accordo quadro per la messa in pristino dei solai ammalorati	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SO300.006.10 - 17103 - Elaborazione documentazione accordo quadro per la realizzazione dell'appalto	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	17-SO300.006 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO300.009 - Manutenzione per 'Edilizia sociale e scolastica' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO300.009.01 - 17089 - Elaborazione documentazione accordo quadro per realizzazione interventi di manutenzione straordinaria		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	018099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO300.011 - Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SO300.011.01 - 16084 - Definizione requisiti tecnici della FIDAL per elaborazione progettuale		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SO300.011.03 - 17149 - Definizione elaborati progettuali per la realizzazione dell'intervento		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SO300.011.04 - 17152 - Definizione elaborati progettuali		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SO300.011.05 - 15128 - Individuazione priorità e programmazione interventi		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	018099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO300.011 - Manutenzione per 'Sport e Spettacolo' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P46 - PISUS				
 riferito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AM000.001 - PISUS: controllo e monitoraggio di tutte le attività e gestione convenzione con la Regione			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AM000.001.01 - Coordinamento ed aggiornamento delle iniziative incluse nel PISUS		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AM000.001.02 - Monitoraggio attività dei RUP		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.001 - Manutenzione edifici scolastici			peso su aggregante:	7,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.001.01 - Gestione della manutenzione degli edifici scolastici mediante contratto di Global Service		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	14-SF800.002 - Piccole manutenzioni edifici scolastici			peso su aggregante:	4,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF800.002.02 - manutenzione edifici scolastici al fine della loro messa in sicurezza		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	009003 - I Lavori Pubblici				
obiettivo:	17-SF800.001 - Interventi di demolizione di opere abusive			peso su aggregante:	2,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SF800.001.01 - definizione del procedimento conseguente al fallimento della ditta appaltatrice		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AM000.005 - PRUSST: controllo, monitoraggio e gestione accordo di progr. Con MIT			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AM000.005.01 - completamento rendicontazioni connesse alla chiusra del programma		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AM000.006 - Programma innovativo porti e stazioni - Controllo, monitoraggio e gestione prot. d'intesa con MIT			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AM000.006.01 - Controllo, monitoraggio, gestione protocollo d'intesa MIT		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	25_2014 - Tutela ambientale/risparmio energetico/igiene				
referito alla strategia:	099002 - Ambiente ed Energia				
obiettivo:	14-AM000.003 - POD			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AM000.003.01 - CONTROLLO, monitoraggio e gestione convenzione con il Min. Ambiente		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO300 - Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi	responsabile :	Cassin Marina	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AM000.004 - Piano Città: controllo, monitoraggio e gestione convenzione con il MIT			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N0000 - Lavori pubblici - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AM000.004.01 - Coordinamento, attività di monitoraggio e rendicontazione al Ministero		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO300 Cdc - Edilizia Scolastica e Sportiva/Programmi Complessi

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti	
N0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	3	3	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	3	3	
	C		24	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,67	
			30	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,83	
			36	ISTRUTTORE TECNICO	1	1	
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	4	4	
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	1	1	
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	2	2	
			B	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
				36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel N0000 - Lavori pubblici - Direzione					21	20,5	
(SO300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					21	20,5	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

21 20,5

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO400 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SF600.007 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	25,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF600.007.01 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/05/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF600.007.02 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/05/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF600.007.03 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/05/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO400 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SF600.008 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	16,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF600.008.01 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF600.008.02 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO400 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SF600.005 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	26,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF600.005.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF600.005.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SO400 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SF600.009 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	33,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SF600.009.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_03 - Recupero				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SO400.003 - Recupero per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO400.003.01 - 04149 - Riqualificazione P.zza Libertà - integrazione - acquisizione progetto ACEGAS		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-SF600.012 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	24,00
Cel:	N7001 - Strade				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.01 - 15005 - Manutenzioni straordinarie strade - Anno 2017 - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.02 - 15006 - Interventi urgenti di straordinaria manutenzione strade, piazze, marciapiedi - Anno 2017 - zona nord - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	15,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.03 - 17008 - Interventi urgenti di straordinaria manutenzione strade, piazze, marciapiedi - Anno 2017 - zona sud - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	14,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.04 - 15009 - Interventi per migliorare la sicurezza stradale (pavimentazioni speciali) anche con riferimento alla sicurezza dei motociclisti - Anno 2017- approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	14,00	DD - Data

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-SF600.012 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	24,00
Cel:	N7001 - Strade				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.05 - 15027 - Manutenzione straordinaria gallerie cittadine, demolizione parti pericolanti del rivestimento - Anno 2017- approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	14,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.06 - 15021 - Risanamento radicale marciapiedi con abbattimento delle barriere architettoniche zona Sud Anno 2017 approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	14,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.012.07 - 15012 - Risanamenti stradali - Anno 2017. approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	14,00	DD - Data

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-SF600.012 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	24,00
Cel:	N7001 - Strade				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-SF600.016 - Manutenzione per 'Opere di protezione dell'ambiente' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	10,00
Cel:	N7002 - Fognature				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.016.01 - 15048 Manutenzione straordinaria e pulizia torrenti scoperti ed aree limitrofe - Anno 2017. approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF600.016.02 - 15051 Interventi di smaltimento acque meteoriche - Anno 2017. approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.014 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	15,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.014.01 - 15067 - Manutenzione straordinaria connettivo ed aiuole spartitraffico - Anno 2017 - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.014.02 - 15065 - Manutenzione straordinaria siti strategici - Anno 2017. approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	35,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.014.03 - 15060 - Manutenzione straordinaria alberature dei giardini e dei viali cittadini - Anno 2017 - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	30,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.016 - Manutenzione per 'Altre infrastrutture per ambiente e territorio' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.016.01 - 17058 - Realizzazione impianto di irrigazione Villa Revoltella - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	15/12/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	15-SF700.017 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	8,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.017.01 - 17037 - Manutenzione straordinaria alberature dei bordi strada EZIT - anno 2017 - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-SF700.017.02 - 15039 - Manutenzione straordinaria alberature lungo i bordi strada e pertinenze stradali - Anno 2017 - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/11/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SO400.004 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N7001 - Strade				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO400.004.01 - 15024 - Risanamento delle scalinate - Anno 2017- validazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	17-SO400.005 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N7001 - Strade				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO400.005.01 - 17013 - Rifacimento aiuola centrale via Flavia - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	15/12/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009004 - La Mobilità				
obiettivo:	17-SO400.006 - Manutenzione per 'Stradali' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	2,00
Cel:	N7003 - Segnaletica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SO400.006.01 - 17032 - Attuazione di interventi per la mobilità e traffico- Anno 2017 - approvazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	15/12/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	LLPP - Opere Pubbliche				
macro:	OP_06 - Manutenzione				
referito alla strategia:	009099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SO400.008 - Manutenzione per 'Edilizia abitativa' di cui al Programma Triennale dei Lavori Pubblici approvato con DG 125/2017			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N7001 - Strade				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SO400.008.01 - 17121 Manutenzione straordinaria e riqualificazione aree da destinare a parcheggi via Soncini, via Pindemonte e viale Miramare- validazione progetto		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	31/12/2017	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.001 - Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SF700.001.01 - Garantire la manutenzione dei giardini provvedendo alla fornitura dei materiali di giardinaggio		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	12_2014 - Presidio, controllo, gestione e sicurezza del Territorio				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.002 - Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro			peso su aggregante:	5,00
Cel:	N8002 - Verde pubblico - Vivaio comunale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.002.01 - Garantire il funzionamento del servizio con particolare riferimento alla manutenzione delle attrezzature e dei luoghi di lavoro		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SO400 - Servizio Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade	responsabile :	Cortese Enrico	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SO400 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009002 - Il progetto "Trieste città giardino"				
obiettivo:	14-SF700.003 - Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città			peso su aggregante:	6,00
Cel:	N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SF700.003.01 - Garantire la manutenzione delle aiuole in centro città		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AO000 Area Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati

SO400 Cdc - Spazi Aperti, Verde Pubblico e Strade

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
N7000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	C		18	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,5
			30	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,83
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
	Totale Cel N7000 - Strade e Fognature - Direzione di servizio				6	5,33
N7001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (COORDINATORE OPERAI)	1	1
	B		36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	2	2
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	4	4
			36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	1
	A		36	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	1	1
Totale Cel N7001 - Strade				19	19	
N7003	C	R	36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	3	3
Totale Cel N7003 - Segnaletica				3	3	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

N8000	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	0,83		
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1		
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (FORESTALE)	2	2		
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1		
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (TECNICO)	1	1		
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1		
			36	ISTRUTTORE TECNICO - GUARDIA AMBIENTALE	1	1		
			36	ISTRUTTORE TECNICO (AGRARIO)	1	1		
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	2	2		
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	1	1		
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	2	2		
			B		30	COLLABORATORE TECNICO (DISEGNATORE)	1	0,83
					36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
					36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
	36	COLLABORATORE DI CUSTODIA			1	1		
	36	COLLABORATORE TECNICO (FOTOGRAFO)			1	1		
Totale Cel N8000 - Verde pubblico - Direzione di servizio				19	18,66			
N8001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHITETTO)	1	1		
			C	36	ISTRUTTORE TECNICO (COORDINATORE OPERAI)	1	1	
	B	18		COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	0,5		
		30		COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	0,83		
		32		COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	0,89		
		36		COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	4	4		
		36		COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	1		
	A		36	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	3	3		
Totale Cel N8001 - Giardini, parchi pubblici, verde stradale, vivaio				13	12,22			
(SO400) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					60	58,21		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

60 58,21

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AP000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	17,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AP000.016 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	31,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AP000.016.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AP000.016.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AP000.016.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AP000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	17,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AP000.014 - semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	30,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AP000.014.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento	01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-AP000.014.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso	01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	MAN-AP000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	17,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AP000.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	39,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AP000.017.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AP000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P46 - PISUS				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AM000.C46 - Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)			peso su aggregante:	5,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AM000.C46.03 - Controllii sulle attività di progetto e partecipazione al Comitato di Pilotaggio		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AP000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AP000.002 - ATTIVITA' CONSOLIDATA			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M0000 - Cultura - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.002.11 - ACCENTRAMENTO ACQUISTO BENI		01/01/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.002.12 - GESTIONE CONTRATTI STIPULATI PER LA FORNITURA DI SERVIZI CULTURALI		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.002.13 - GESTIONE ACCENTRATA DEL BILANCIO		01/01/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AP000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AP000.004 - RAZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA			peso su aggregante:	10,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.004.11 - SCUOLE SICURE (CIPE 30/6/2014)		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.004.12 - CONVENZIONE COMUNE DI TRIESTE ISTITUTI SCOLASTICI / COMITATI GENITORI PER PICCOLE MANUTENZIONI		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.004.13 - GESTIONE DELL'EMERGENZA NELLE STRUTTURE EDUCATIVE		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AP000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	17_2014 - Qualità dei Servizi				
referito alla strategia:	008004 - Mensa scolastica				
obiettivo:	14-AP000.005 - MENSA SCOLASTICA			peso su aggregante:	20,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.005.07 - GESTIONE APPALTO FORNITURA SERVIZIO LOTTO 1		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.005.08 - GESTIONE APPALTO FORNITURA SERVIZIO LOTTO 2		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.005.09 - Direzione dell'esecuzione dell'appalto nel suo complesso e monitoraggio della resa delle prestazioni		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.005.10 - Semplificazione delle modalità di accertamento dei requisiti oggettivi e soggettivi necessari per l'ottenimento di benefici in sede di tariffazione del servizio.		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AP000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	17_2014 - Qualità dei Servizi				
referito alla strategia:	008004 - Mensa scolastica				
obiettivo:	14-AP000.005 - MENSA SCOLASTICA			peso su aggregante:	20,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AP000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-AP000.003 - FORMAZIONE SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.003.07 - FORMAZIONE SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO		01/01/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.003.08 - MONITORAGGIO INTERVENTI LUOGHI DI LAVORO		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AP000 - Servizio Direzione di Area P	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	
aggregante:	2014.AP000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	83,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AP000.001 - PROMOZIONE DELLA CULTURA: REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI			peso su aggregante:	30,00
Cel:	M0001 - Attività culturali - Affari generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.001.10 - REALIZZAZIONE MOSTRA LE STANZE SEGRETE DI VITTORIO SGARBI		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.001.11 - REALIZZAZIONE RASSEGNA TRIESTE ESTATE 2017		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.001.12 - REALIZZAZIONE MOSTRA IL MARE DELL'INTIMITA'		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

AP000 Cdc - Direzione - Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
L0000	PA	R	36	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	1	1
			25	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,69
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
			18	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,5
			24	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,67
			30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	5	5
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
			36	COLLABORATORE (ADDETTO A STRUTTURE EDUCATIVE)	1	1
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
			Totale Cel L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione		28	26,35
M0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,5
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel M0000 - Cultura - Direzione					5	4,5

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

M0001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C	24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67	
		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83	
		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	
		36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	1	1	
		36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1	
		36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1	
	B	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	9	9	
		36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	2	2	
	A	36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1	
		36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1	
Totale Cel M0001 - Attività culturali - Affari generali					23	22,5
(AP000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					56	53,35

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

AP000 Cdc - Direzione - Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti		
L0000	D	R	25	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,69		
			30	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,83		
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1			
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1		
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1		
	C		18	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,5		
			24	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,67		
			30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83		
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,83		
			36	ISTRUTTORE (OPERATORE SOCIALE)	1	1		
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5		
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	4	4		
			B	30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83	
				36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6	
				36	COLLABORATORE (ADDETTO A STRUTTURE EDUCATIVE)	1	1	
				A	30	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	1	0,83
				36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1	
Totale Cel L0000 - Educazione, università e ricerca - Direzione					29	27,01		
M0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1		
	C		18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,5		
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1		
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1		
Totale Cel M0000 - Cultura - Direzione					4	3,5		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

M0001	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (INGEGNERE)	1	1
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	2	2
			24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67
	B		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	2	2
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	8	8
			A		36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)
	36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA			1	1
	36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)			1	1
Totale Cel M0001 - Attività culturali - Affari generali					27	26,5
(AP000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					60	57,01

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

60 **57,01**

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.013 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.013.10 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.016 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.016.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.016.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.016.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.014 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.014.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.014.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	15-SG100.017 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SG100.017.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	4,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato.	01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P46 - PISUS				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AM000.C46 - Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)			peso su aggregante:	10,00

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG100.004 - RAZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA			peso su aggregante:	10,00
Cel:	L2003 - Istruzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.004.07 - Erogazione nei tempi utili alle scuole cittadine dei finanziamenti ex L. n. 23/1996, per le spese di funzionamento delle scuole d'infanzia statali		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.004.08 - Partecipazione propositiva ai lavori del Tavolo interassessorile costituito per dell'armonizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con successive funzioni di raccordo con le singole strutture interessate e coordinamento dei soggetti titolari degli interventi.		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.004.09 - Ridefinizione delle linee di intervento per l'accoglienza e la gestione di proposte dei comitati dei genitori per attività sulle e nelle sedi educative e scolastiche, con l'approvazione del nuovo progetto „Spazi.Amo„.		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG100.005 - DIRITTO ALLO STUDIO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	L2003 - Istruzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.005.09 - Garanzia dell'erogazione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie cittadine.		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.005.10 - Ridefinizione delle linee di intervento in materia di diritto allo studio ex L.R. n. 10/1988, con impostazione di un "pacchetto-scuola" che unifichi i diversi contributi concessi alle famiglie per libri di testo, sussidi didattici, trasporti, ecc. con semplificazione delle relative procedure a favore dell'utenza		01/01/2017	30/04/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela			data Inizio	data Fine
						03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti						
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni						
obiettivo:	14-SG100.006 - SERVIZI E OPPORTUNITA' PER STUDENTI					peso su aggregante:	8,00
Cel:	L2003 - Istruzione						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.006.12 - Erogazione nei tempi utili alle scuole cittadine dei finanziamenti ex L. n. 23/1996, per le spese di funzionamento delle scuole statali di competenza comunale.							
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note		
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.006.13 - Partecipazione propositiva ai lavori del Tavolo interassessorile costituito per dell'armonizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con successive funzioni di raccordo con le singole strutture interessate e coordinamento dei soggetti titolari degli interventi.							
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note		
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.006.14 - Ridefinizione delle linee di intervento per l'accoglienza e la gestione di proposte dei comitati dei genitori per attività sulle e nelle sedi educative e scolastiche, con l'approvazione del nuovo progetto „Spazi.Amo“, nonché ridefinizione delle modalità di resa delle celebrazioni del Giorno del Ricordo e della Giornata della Memoria.							

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG100.006 - SERVIZI E OPPORTUNITA' PER STUDENTI			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L2003 - Istruzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	016001 - Le Iniziative a favore di studenti e giovani laureati				
obiettivo:	17-SG100.001 - Divulgazione scientifica e Trieste città della Conoscenza			peso su aggregante:	14,00
Cel:	L0002 - Università e ricerca				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.001.01 - Ridefinizione del Protocollo d'Intesa „Trieste Città della Conoscenza“, secondo le indicazioni della nuova Amministrazione Comunale.					
		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.001.02 - Realizzazione di attività di divulgazione scientifica rivolte alle scuole di ogni ordine e grado (Fame Lab).					
		01/01/2017	30/04/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.001.03 - Ridefinizione del Protocollo d'Intesa per la realizzazione del grande evento „TRIESTE NEXT“, con ampliamento dei partner sottoscrittori e adesione agli indirizzi della nuova Amministrazione Comunale.					
		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.001.04 - Programmazione e realizzazione, nel contesto dello specifico Protocollo d'Intesa, della Sesta edizione di „TRIESTE NEXT-2017“.					
		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	016001 - Le Iniziative a favore di studenti e giovani laureati				
obiettivo:	17-SG100.001 - Divulgazione scientifica e Trieste città della Conoscenza			peso su aggregante:	14,00
Cel:	L0002 - Università e ricerca				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
17-SG100.001.05 - Supporto alle attività promosse dalle scuole cittadine attraverso co-organizzazioni per percorsi ed iniziative coerenti con gli indirizzi di Ente				01/01/2017	30/04/2017
				peso Vr.	unità di misura
				5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
17-SG100.001.06 - Organizzazione e gestione dello stage formativo tradizionalmente rivolto a studenti universitari di Graz sulla base dello scambio interaccademico con l'Università di Trieste.				01/01/2017	30/04/2017
				peso Vr.	unità di misura
				5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.002 - Attuazione accreditamento realtà giovanili			peso su aggregante:	10,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.002.01 - Elaborazione e resa del percorso di accreditamento delle realtà giovanili cittadine come previsto nella d.g. 616/16		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.002.02 - Implementazione delle nuove modalità di concessione degli spazi come previsto nella dg 616/16		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.002.03 - Elaborazione, gestione e verifica di Agenda 14/35, caldneario delle attività proposte dalle realtà giovanili a copertura e riempimento delle proposte del Pag durante l'anno		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG100.002.04 - Supporto alle attività programmate, individuazione e resa di modalità di servizio flessibili in ragione della varietà, numerosità e particolarità di ciascun evento proposto		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.002 - Attuazione accreditamento realtà giovanili			peso su aggregante:	10,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.003 - Trieste Estate Giovani - avvio programmazione specifica nell'ambito dell'evento cittadino			peso su aggregante:	6,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.003.01 - Elaborazione e gestione, unitamente al SERVIZIO Eventi, delle proposte di attività formulate dalle realtà giovanili cittadine per la partecipazione al cartellone Trieste Estate con realizzazione della specifica inedita sezione Trieste Estate Giovani		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.003.02 - Supporto alle attività programmate, individuazione e resa di modalità di servizio flessibili in ragione della varietà, della numerosità e delle particolarità di ciascun evento proposto		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.004 - PAG - Progetto Area Giovani - accordi di sistema con enti e istituzioni			peso su aggregante:	6,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.004.01 - Avvio di rapporti con gli enti, le istituzioni e il privato sociale per l'elaborazione di accordi che condividano piani di intervento coordinati in materia di politiche giovanili		01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.004.02 - Elaborazione del possibile palinsesto tematico di reti e di accordi da attivare nel breve e medio periodo		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.001 - VALORIZZAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA CITTA'			peso su aggregante:	8,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.15 - Stesura del progetto "Bloomsday 2017 - una festa per Joyce" con il partenariato dell'Università di Trieste		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.16 - Valorizzazione Museo Svevo con visite guidate e realtà aumentata		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.17 - Studio preparatorio progetto mostra ¿Dea del Cielo o Figlia di Eva ? La donna nella cultura italiana tra Rinascimento e Controriforma¿ al Museo petrarchesco ¿ piccolomineo		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.002 - VALORIZZAZIONE FONDI BIBLIOTECA ATTILIO HORTIS			peso su aggregante:	8,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.002.06 - Catalogazione documenti pregressi N. 960		01/01/2017	30/04/2017	50,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	901	960	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.002.07 - Inventariazione Fondi archivistici Italo Orto e Manlio Cecovini		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.003 - PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE			peso su aggregante:	6,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.003.14 - Realizzazione mostre, spettacoli, laboratori e incontri		01/01/2017	30/04/2017	30,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	51	52	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.003.15 - Valorizzazione punti lettura del progetto ¿Biblioteche diffuse¿		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.003.16 - Riconoscimento di Trieste città che legge e Trieste città del libro all'interno del programma di promozione alla lettura del Centro per il libro e la lettura e dell'ANCI		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.003.17 - Approvazione progetto e convenzione ¿Sistema Bibliotecario Giuliano¿		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SG100 - Servizio Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				03/12/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.003 - PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE			peso su aggregante:	6,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG100 Cdc-Biblioteche, Istruzione e Politiche Giovanili

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
M3000	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (BIBLIOTECARIO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (CULTURALE)	1	1
	C		18	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,5
			24	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,67
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	8	8
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	2	2
	B		30	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	9	9
			36	COLLAB. PROF. CULTURALE	14	14
			36	COLLABORATORE CULTURALE (FOTOGRAFO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
	A		30	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	1	0,83
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio					48	46,83
(SG100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					48	46,83

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG300.005 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.005.10 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.008 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.008.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.008.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.008.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG300.006 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.006.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.006.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG300 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SG300.009 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SG300.009.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SG300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato.	01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SG300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P46 - PISUS				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	15-AM000.C46 - Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AM000.C46.03 - Rispetto del cronoprogramma (B2 Coordinamento Musei)		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SG300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.001 - ACQUISIZIONE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DI TESTIMONIANZE E DOCUMENTI DI INTERESSE LOCALE			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.05 - Digitalizzazione 5° lotto costituito da circa 500 documenti dell'archivio amministrativo del Lloyd Triestino di Navigazione, con l'obiettivo di rendere fruibile la documentazione agli studiosi e agli istituti di ricerca che ne fanno richiesta;		01/01/2017	30/04/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.06 - Proseguimento inventariazione, catalogazione e ricollocazione della donazione della biblioteca del Laboratorio di Biologia marina. Circa 400 m. lineari di libri e miscellanee;		01/01/2017	30/04/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.07 - Acquisizione, avvio inventariazione, catalogazione e ricollocazione della donazione dell'ISMAR, Istituto di Scienze Marine, sezione di Trieste, di 485 oggetti e strumentazioni per la meteorologia marina, circa 5.000 libri e circa 2.500 periodici;		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SG300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.002 - ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI MOSTRE SCIENTIFICHE E DIVULGATIVE			peso su aggregante:	40,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.002.06 - Mostra "Il Mare dell'Intimità. Storie di uomini, navi e traffici sulle rotte antiche dell'Adriatico", (dicembre 2017-marzo 2018), in collaborazione con ERPAC, Ente Regionale Patrimonio Culturale del Friuli Venezia Giulia. La mostra, che racconterà l'archeologia subacquea del mare Adriatico, sarà allestita a dicembre presso la sede del Salone degli Incanti. Progettazione, stesura testi, schede conservative, ecc.)		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.002.07 - Mostre temporanee: "Colori profondi del Mediterraneo" (gennaio-aprile); progettazione, allestimento, realizzazione. "Porte del Carso" (luglio 2017-gennaio 2018); progettazione, contatti con gli autori. "Rachel's Promise" (luglio-ottobre); progettazione, contatti con gli autori. "Trappole e Veleni. Fascino segreto di ragni e scorpioni" (aprile-luglio); progettazione, contatti con gli autori, stesura atti, allestimento. "Mammiferi in Friuli Venezia Giulia" (agosto-settembre); progettazione, contatti con gli autori; Mostra Micologica del Carso (settembre-ottobre) in collaborazione con l'Associazione Micologica Bresadola; progettazione, contatti con l'associazione. Mostra sugli elaborati degli alunni della scuola "Rodari" (maggio-giugno); progettazione, contatti con la scuola.		01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SG300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.003 - INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.003.10 - Iniziative culturali e didattiche, previste nella R.P.P.(MarEstate)		01/01/2017	30/04/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.003.12 - Realizzazione di progetti di alternanza scuola lavoro destinati a studenti delle scuole superiori di Trieste in ottemperanza di quanto previsto dalla legge 107/2015;		01/01/2017	30/04/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.003.13 - Organizzazione della settima edizione di "Invasati. Tutti pazzi per i fiori"(9 aprile): mercatino del giardinaggio e orticoltura, vendite e scambi di piante, semi, bulbi libri e visite guidate, presso il Civico Orto Botanico;		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SG300 - Servizio Musei Scientifici	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				01/04/2014	30/04/2017
aggregante:	2014.SG300 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.003 - INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SG300.003.14 - Partecipazione alla manifestazione Horti Tergestini(15, 16 e 17 aprile): mostra mercato di piante e arredi per giardino a cui partecipa il Civico Orto botanico con un proprio banchetto, per fornire informazioni e materiali sulle attività dell'Istituto.				01/01/2017	30/04/2017
				peso Vr.	unità di misura
				10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG300 Cdc-Musei Scientifici

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
M4000	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CULTURALE)	1	1
	C		32	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,89
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (PREPARATORE VERTEBRATI)	1	1
	B		18	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PISCICOLTORE)	1	0,5
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	8	8
			36	COLLAB. PROF. CULTURALE	2	2
			36	COLLABORATORE (GIARDINIERE BOTANICO)	3	3
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	5	5
			36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PISCICOLTORE)	2	2
			36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PREPARATORE)	2	2
	A		36	ESECUTORE DI CUSTODIA	4	4
			36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
Totale Cel M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio					36	35,39

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

M4002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE CULTURALE (PREPARATORE INVERTEBRATI)	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (VIVARIUM)	1	1
	B		36	COLLABORATORE (GIARDINIERE BOTANICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
	A		36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PREPARATORE)	2	2
			36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
Totale Cel M4002 - Istituzioni scientifiche					8	8
M4003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (MODELLISTA)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PREPARATORE)	1	1
	Totale Cel M4003 - Istituzioni scientifiche non rilevanti iva					6
M4021	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CURATORE DEL CIVICO ORTO BOTANICO)	1	1
	C		18	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	0,5
			36	ISTRUTTORE CULTURALE	1	1
	B		36	COLLABORATORE (GIARDINIERE BOTANICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
Totale Cel M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico					5	4,5
(SG300) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					55	53,89

CdC:	SG500 - Servizio Sport	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				06/05/2016	
aggregante:	MAN-SG500 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG500.001 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG500.001.10 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG500 - Servizio Sport	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				06/05/2016	
aggregante:	MAN-SG500 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SG500.007 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.007.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.007.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.007.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG500 - Servizio Sport	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				06/05/2016	
aggregante:	MAN-SG500 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG500.002 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.002.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.002.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG500 - Servizio Sport	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				06/05/2016	
aggregante:	MAN-SG500 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SG500.008 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SG500.008.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SG500 - Servizio Sport	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				06/05/2016	
aggregante:	2014.SG500 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	018099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG500.005 - CONCESSIONI IMPIANTISTICA SPORTIVA			peso su aggregante:	34,00
Cel:	M5004 - Centri sportivi in concessione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.005.06 - 2017-Presa in carico Stadio "grezar" a seguito di ultimazione secondo lotto lavori ed individuazione modalità di gestione		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.005.07 - 2017-Avvio procedura per l'individuazione del gestore del complesso sportivo di "Cologna"		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.005.08 - 2017-Individuazione Concessionario Campo Sportivo di "Costalunga" per la gestione ad avvenuta ultimazione dei lavori di ristrutturazione		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG500 - Servizio Sport	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				06/05/2016	
aggregante:	2014.SG500 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	018099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SG500.001 - Gestione diretta impianti sportivi			peso su aggregante:	33,00
Cel:	M5003 - Centri sportivi in economia				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG500.001.01 - 2017-Interventi di sistemazione manto erboso dello Stadio "Grezar" e manutenzione aree verdi di pertinenza degli impianti sportivi		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG500.001.02 - 2017-Avvio procedura per la realizzazione degli interventi di rigenerazione del manto erboso dello Stadio "Rocco"		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG500.001.03 - 2017-Acquisizione servizi per lo svolgimento delle gare casalinghe della "Triestina Calcio" presso lo Stadio "Rocco"		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG500 - Servizio Sport	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				06/05/2016	
aggregante:	2014.SG500 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	018099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG500.006 - MANIFESTAZIONI			peso su aggregante:	33,00
Cel:	M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG500.006.15 - 2017-Promozione e sostegno dell'organizzazione di eventi sportivi da parte di soggetti privati		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG500 Cdc - Sport

CEL	CAT	POS	Ore settiman	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
M5001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (ADDETTO ALLA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	4	4
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	2	2
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	2	2
			36	ESECUTORE DI CUSTODIA	3	3
			36	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	1	1
			36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
				Totale Cel M5001 - Attività sportive - Direzione di servizio	26	26
M5002	B	R	36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
				Totale Cel M5002 - Bagni marini	2	2

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

M5003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	3	3
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	2	2
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
			36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	1
	A		36	ESECUTORE DI MANUTENZIONE (GENERICO)	1	1
			36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	2	2
Totale Cel M5003 - Centri sportivi in economia					15	15
(SG500) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					43	43

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG600.009 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.009.10 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG600.012 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.012.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	30/04/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.012.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.012.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	30/04/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG600.010 - semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.010.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.010.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	MAN-SG600 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SG600.013 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SG600.013.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG600.001 - PROMOZIONE DELLA CULTURA CITTADINA ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE NELLE SALE COMUNALI, CO-ORGANIZZAZIONI E ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI			peso su aggregante:	5,00
Cel:	EG400 - Promozione e Progetti Culturali - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.001.13 - Approvazione piano di riparto delle sale comunali Veruda e Fittke		01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.001.14 - Verifica preliminare delle domande di contributo presentate entro il 31/10/2016		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.002 - MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	20,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.002.19 - Studio della collezione Malabotta		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.002.20 - Elaborazione del progetto espositivo e allestimento della mostra della donazione Malabotta		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.002.21 - Attività di promozione		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.004 - CIVICO MUSEO DI GUERRA PER LA PACE 'DIEGO DE HENRIQUEZ': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1007 - Museo storico di guerra				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.004.16 - Proseguimento del riscontro inventariale dei beni presenti nei numerosi depositi ibicati all'interno del comprensorio di Via Cumano	01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.			Note
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.004.17 - Coordinamento attività interne, di iniziative culturali (comprendenti anche mostre in coorganizzazione), didattiche e promozionali	01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.			Note
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.004.18 - Gestione friubilità del patromonio documentario del Museo da parte di terzi	01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.			Note
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola			data Inizio	data Fine
						20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG600.005 - CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.005.16 - Continuazione del riscontro e aggiornamento inventariale dei materiali esposti e avvio delle medesime attività per i beni presenti nei depositi (Risorgimento)							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.005.17 - Interventi migliorativi dell'apparato didascalico (Risorgimento)							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.005.18 - Gestione friubilità del patrimonio documentario del Museo da parte di terzi (Risorgimento)							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.005.19 - Monitoraggio stato conservativo del sacrario e dei suoi beni							
		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.005 - CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.006 - CIVICO MUSEO DI STORIA ED ARTE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.006.11 - Avvio interventi di riqualificazione ambienti accesso e accoglienza visitatori		01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.006.12 - Altri interventi ed attività di valorizzazione delle collezioni in particolare per la mostra dal titolo "Il mare delle intimità"		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.007 - CIVICO MUSEO DELLA RISIERA DI SAN SABBA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.007.11 - Coordinamento attività interne, di iniziative culturali, didattiche e promozionali		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.007.12 - Eventi commemorativi		01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.01 - CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.07 - Attività propedeutiche della mostra "capolavori del Museo Sartorio scelti da Vittorio Sgarbi. Dipinti e sculture delle collezioni dei Civici Musei di Storia ed Arte. Restauri de Gli Orti di Venezia		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.08 - Attività propedeutiche della mostra "La necessità del lusso. Abiti di corte nei ritratti del Settecento di Civici Musei di Storia ed Arte"		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.09 - Avvio collaborazione con la Narodna Galerija di Lubiana per la mostra Giambattista Tiepolo 1696-1770. Disegni. Opere dai Civici Musei di Trieste		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.10 - Riordino Fondo Berlam, mappatura dei dipinti su tela e su tavola da restaurare e schedatura del patrimonio di ceramiche e porcellane		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.01 - CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.03 - CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1006 - Civico museo teatrale Schmidl				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.03.05 - Mostra dedicata a Giuseppe Tartini		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.03.06 - "Lunedì dello Schmidl": realizzazione di almeno 10 nuovi appuntamenti		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.03.07 - "Le stanze della musica": realizzazione di almeno 6 nuovi appuntamenti		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.03.08 - Altri interventi di valorizzazione delle collezioni		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.03 - CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1006 - Civico museo teatrale Schmidl				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.04 - CASTELLO DI SAN GIUSTO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	20,00
Cel:	M1011 - Castello di S. Giusto				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.04.04 - Avvio collaborazione con LL.PP. per interventi di riqualificazione spazi		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.04.05 - Gestione spazi in concessione e coorganizzazione eventi		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.04.06 - Attività di coordinamento tra le diverse realtà presenti e operanti all'interno del comprensorio del Castello		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.05 - CIVICO MUSEO DELLA CIVILTÀ ISTRIANA, FIUMANA E DALMATA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1005 - Musei di storia ed arte				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.05.05 - Riscontro inventariale dei beni e monitoraggio dello stato di conversazione degli stessi		01/01/2017	30/04/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.05.06 - Avvio della campagna fotografica del patrimonio esposto		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	17-SG600.001 - CIVICO MUSEO ORIENTALE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG600.001.01 - Conclusione e disallestimento mostra "Passaggio in India"		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG600.001.02 - Coordinamento di attività interne, di iniziative culturali e promozionali		01/01/2017	30/04/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SG600 - Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali	responsabile :	Bressi Nicola	data Inizio	data Fine
				20/06/2016	30/04/2017
aggregante:	2014.SG600 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	17-SG600.002 - CIVICO MUSEO DI STORIA PATRIA E MORPURGO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG600.002.01 - Continuazione dela mappatura del patrimonio archivistico e, ove necessario, riordinamento dei fondi documentari		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG600.002.02 - Coordinamento di attività interne di carattere culturale e relative allo stato di conservazione del patrimonio delle sedi museali (Storia e Patria e Morpurgo)		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SG600 Cdc-Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione Progetti Culturali

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
M1005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHIVISTA)	2	2
	C		18	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,5
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		24	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	1	0,67
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	1,66
			30	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,83
			30	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	1	0,83
			30	COLLABORATORE CULTURALE (FOTOGRAFO)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	8	8
			36	COLLAB. PROF. CULTURALE	3	3
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	3	3
			36	COLLABORATORE CULTURALE (FOTOGRAFO)	1	1
			36	ESECUTORE DI CUSTODIA	1	1
	A					
	Totale Cel M1005 - Musei di storia ed arte					28

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

M1006	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	3	3
	B		36	ISTRUTTORE CULTURALE (PROGETTISTA ALLESTIMENTI MUSEALI)	1	1
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	2	2
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
	A		36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1
			36	ESECUTORE DI CUSTODIA	2	2
Totale Cel M1006 - Civico museo teatrale Schmidl					17	16,83
M1007	C	R	30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,83
Totale Cel M1007 - Museo storico di guerra					1	0,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

M2001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	2	2
	C		30	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	3	3
			36	ISTRUTTORE CULTURALE	1	1
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	5	5
			36	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	1	1
			36	COLLABORATORE DI CUSTODIA	1	1
	A		36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1
			36	ESECUTORE DI CUSTODIA	3	3
		Totale Cel M2001 - Museo Revoltella				22
(SG600) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE				68	65,64	

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	MAN-SI100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	14-SI100.006 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SI100.006.10 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	MAN-SI100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	14-SI100.017 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SI100.017.09 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SI100.017.10 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SI100.017.11 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	MAN-SI100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	14-SI100.007 - semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati Infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SI100.007.06 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SI100.007.07 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	MAN-SI100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	15-SI100.018 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SI100.018.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati Infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P46 - PISUS				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AM000.C46 - Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)			peso su aggregante:	2,00

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P68 - Nuovi modelli organizzativo-gestionali				
referito alla strategia:	008002 - Nuovi progetti per i ricreatori comunali				
obiettivo:	17-SI100.008 - Azioni di potenziamento delle dotazioni dei ricreatori comunali			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L2001 - Ricreatori e Giovani				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.008.01 - Potenziamento dell'offerta per le fasce di preadolescenti e adolescenti, con implementazione e sviluppo del progetto „Growing Up„ anche per il periodo estivo	01/01/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.008.02 - Incentivazione della mobilità tra Ricreatori per la fruizione di proposte tendenzialmente specialistiche che si richiamino anche alle tradizioni della singola struttura.	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.008.03 - Predisposizione della proposta deliberativa per la sostituzione dell'attuale regime tariffario con una quota di iscrizione simbolica	01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.008.04 - Arricchimento delle dotazioni dei Ricreatori con ampliamento dell'offerta correlata, con particolare riferimento alle dotazioni informatiche (tablet e postazioni informatiche) e sportive	01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P68 - Nuovi modelli organizzativo-gestionali				
referito alla strategia:	008002 - Nuovi progetti per i ricreatori comunali				
obiettivo:	17-SI100.008 - Azioni di potenziamento delle dotazioni dei ricreatori comunali			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L2001 - Ricreatori e Giovani				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
17-SI100.008.05 - Potenziamento dei progetti trasversali che coinvolgono più strutture (Growing Up, grande festa di Carnevale, attività sportive invernali ed estive, attività musicali)				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				15,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	06_2014 - Gestione, Valorizzazione e Manutenzione del Patrimonio				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG100.004 - RAZIONALIZZAZIONE E MANUTENZIONE EDILIZIA SCOLASTICA			peso su aggregante:	4,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.004.01 - Erogazione nei tempi utili alle scuole cittadine dei finanziamenti ex L. n. 23/1996, per le spese di funzionamento delle scuole d'infanzia statali		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.004.02 - Partecipazione propositiva ai lavori del Tavolo interassessorile costituito per dell'armonizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con successive funzioni di raccordo con le singole strutture interessate e coordinamento dei soggetti titolari degli interventi		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.004.03 - Ridefinizione delle linee di intervento per l'accoglienza e la gestione di proposte dei comitati dei genitori per attività sulle e nelle sedi educative e scolastiche, con l'approvazione del nuovo progetto „Spazi.Amo„.		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SI100.003 - Revisione dei regolamenti per la fruizione dei servizi			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.003.01 - Analisi e valutazione delle segnalazioni e delle proposte di modifica dei regolamenti in essere provenienti anche dall'utenza, con particolare riferimento ai servizi per la prima infanzia.		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.003.02 - Predisposizione di una proposta di modifica regolamentare da presentare all'Amministrazione Comunale.		01/01/2017	31/12/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SI100.004 - Applicazione del requisito d'accesso ai servizi sull'adempimento degli obblighi vaccinali			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati Infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.004.01 - Elaborazione e gestione di un percorso condiviso con Asuits per l'adempimento delle verifiche conseguenti all'introduzione del requisito di accesso dell'assolvimento degli obblighi vaccinali per l'accesso ai servizi comunali per la prima infanzia e alle scuole d'infanzia di cui alla Deliberazione Consiliare n. 72/2016.	01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.004.02 - Predisposizione della modulistica e della campagna informativa per le famiglie inerenti la procedura di dichiarazione e verifica dell'assolvimento degli obblighi vaccinali.	01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.004.03 - Raccordo e coordinamento con gli operatori privati convenzionati per la resa dei servizi di fascia 0-6 anni ai fini della verifica da parte loro dell'adempimento dell'obbligo vaccinale per tutta la loro utenza, come previsto dalla Deliberazione Consiliare n. 72/2016.	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SI100.005 - Potenziamento delle iscrizioni on line			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.005.01 - Progressiva implementazione delle opportunità di iscrizione on line per tutti i servizi educativi e scolastici comunali, con possibilità per gli utenti di verificare da remoto l'esito della procedura, e relativa riorganizzazione dell'attività degli uffici		01/01/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.005.02 - Supporto al percorso di costruzione del programma informatico trasversale per la resa delle iscrizioni e delle anagrafiche degli utenti dei servizi, anche con funzioni di coordinamento tra i gestori privati dell'elaborazione del programma e della riscossione delle tariffe.		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SI100.011 - Monitoraggio dei bisogni del servizio d'integrazione scolastica (S.I.S.) e nuove convenzioni			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L2001 - Ricreatori e Giovani				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.011.01 - 1. Avvio di un monitoraggio puntuale delle presenze nelle varie fasi in cui si articola il servizio (preaccoglienza, tempo mensa, svolgimento consegne pomeridiane e partecipazione alle attività del Ricreatorio di riferimento), al fine di rilevare l'effettivo fabbisogno delle famiglie finalizzato ad una riproposizione dell'articolazione del servizio.		01/01/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.011.02 - 2. Attivazione della modalità dell' overbooking nel servizio nella misura del 10% dei rapporti numerici esistenti, con decorrenza dall'anno scolastico 2017/2018.		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	17-SI100.001 - Attività delle scuole dell'infanzia comunali			peso su aggregante:	5,00
Cel:	L1002 - Scuole dell'Infanzia comunali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.001.01 - Aggiornamento degli organismi di partecipazione per il triennio 2017/2020.		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.001.02 - Elaborazione partecipata dei piani dell'offerta formativa con previsione di attività motorie, grafiche ed espressive, musicali, linguistiche e di narrazione, educazione civica, lingue straniere, multimedialità, espressione corporea, educazione all'immagine e teatro, secondo le prospettazioni di autonomia delle singole scuole		01/01/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SI100.007 - Sviluppo dell'organizzazione specialistica dei servizi			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati Infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.007.01 - Ridefinizione delle assegnazioni territoriali dei Coordinatori Pedagogici secondo i nuovi indirizzi dell'Amministrazione Comunale, con la massima specializzazione possibile per l'introduzione di contenuti pedagogici specifici per ciascun servizio (nidi e scuole d'infanzia, ricreatori e SIS).	01/01/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.007.02 - Diffusione del metodo di lavoro per staff e gruppi (tematici, per funzioni omogenee).	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.007.03 - Potenziamento e sviluppo del Tavolo di Coordinamento territoriale dei Coordinatori Pedagogici attraverso l'implementazione del metodo di lavoro per staff e gruppi, con la progressiva definizione del ruolo operativo delle figure di supporto ai Coordinatori Pedagogici	01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	17-SI100.009 - Avvio della nuova modalità di convenzionamento con i gestori privati - Rilevanza della scelta delle famiglie			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L1001 - Servizi educativi per la prima infanzia				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.009.01 - 1. Elaborazione di una proposta di nuovo convenzionamento con i soggetti privati del territorio che garantiscono la fruizione di posti di servizio per la prima infanzia, con modalità aperta nel rispetto dei requisiti normativi e attivazione dei posti secondo le preferenze formulate dalle famiglie sulla base dello scorrimento della graduatoria generale di Ente per l'ammissione ai servizi.		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.009.02 - 2. Predisposizione della relativa deliberazione giuntale e avvio del percorso di nuovo convenzionamento a valere per l'anno educativo 2017/2018.		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.009.03 - 3. Conferma delle attività di supporto ai servizi educativi domiciliari, con la formazione continua del personale educativo e la supervisione pedagogica e psicologica dell'attività educativa.		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	17-SI100.009 - Avvio della nuova modalità di convenzionamento con i gestori privati - Rilevanza della scelta delle famiglie			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L1001 - Servizi educativi per la prima infanzia				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	17_2014 - Qualità dei Servizi				
referito alla strategia:	008004 - Mensa scolastica				
obiettivo:	14-AP000.005 - MENSA SCOLASTICA			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1040 - Mensa scolastica - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AP000.005.01 - Gestione appalto di fornitura del servizio di mensa scolastica 2 Lotto 1.		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AP000.005.02 - Gestione appalto di fornitura del servizio di mensa scolastica 2 Lotto 2		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AP000.005.03 - 3. Direzione dell'esecuzione dell'appalto nel suo complesso e monitoraggio della resa delle prestazioni.		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AP000.005.04 - Semplificazione delle modalità di accertamento dei requisiti oggettivi e soggettivi necessari per l'ottenimento di benefici in sede di tariffazione del servizio.		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	17_2014 - Qualità dei Servizi				
referito alla strategia:	008004 - Mensa scolastica				
obiettivo:	14-AP000.005 - MENSA SCOLASTICA			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1040 - Mensa scolastica - costi generali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SI100.006 - Semplificazione delle procedure di iscrizione ai servizi			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.006.01 - 1. Predisposizione di modalità di presentazione delle domande di iscrizione ai servizi con incremento delle verifiche d'ufficio dei requisiti dichiarati, con particolare riferimento all'ISEE, e relativa riorganizzazione dell'attività degli uffici.	01/01/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.006.02 - Supporto al percorso di costruzione del programma informatico trasversale per la resa delle iscrizioni e delle anagrafiche degli utenti dei servizi, anche con funzioni di coordinamento tra i gestori privati dell'elaborazione del programma e della riscossione delle tariffe.	01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SI100.016 - FORMAZIONE			peso su aggregante:	8,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SI100.016.07 - Creazione di momenti e luoghi di ascolto e di riflessione con le strutture esterne (nidi e scuole d'infanzia, ricreatori e SIS) per la raccolta e la sistematizzazione dei fabbisogni formativi e di professionalizzazione.	01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SI100.016.08 - Definizione di un calendario dei percorsi formativi elaborato in anticipo rispetto alle attività dell'anno educativo e scolastico 2017/2018, compatibilmente con le indicazioni e le tempistiche generali di Ente.	01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG100.005 - DIRITTO ALLO STUDIO			peso su aggregante:	4,00
Cel:	L2003 - Istruzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.005.01 - Garanzia dell'erogazione gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie cittadine.		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.005.02 - Ridefinizione delle linee di intervento in materia di diritto allo studio ex L.R. n. 10/1988, con impostazione di un "pacchetto-scuola" che unifichi i diversi contributi concessi alle famiglie per libri di testo, sussidi didattici, trasporti, ecc. con semplificazione delle relative procedure a favore dell'utenza.		01/05/2017	31/12/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG100.006 - SERVIZI E OPPORTUNITA' PER STUDENTI			peso su aggregante:	4,00
Cel:	L2003 - Istruzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.006.01 - Erogazione nei tempi utili alle scuole cittadine dei finanziamenti ex L. n. 23/1996, per le spese di funzionamento delle scuole statali di competenza comunale.		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.006.02 - Partecipazione propositiva ai lavori del Tavolo interassessorile costituito per dell'armonizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, con successive funzioni di raccordo con le singole strutture interessate e coordinamento dei soggetti titolari degli interventi.		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG100.006.03 - Ridefinizione delle linee di intervento per l'accoglienza e la gestione di proposte dei comitati dei genitori per attività sulle e nelle sedi educative e scolastiche, con l'approvazione del nuovo progetto "Spazi.Amo", nonché ridefinizione delle modalità di resa delle celebrazioni del Giorno del Ricordo e della Giornata della Memoria.		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG100.006 - SERVIZI E OPPORTUNITA' PER STUDENTI			peso su aggregante:	4,00
Cel:	L2003 - Istruzione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	016001 - Le Iniziative a favore di studenti e giovani laureati				
obiettivo:	17-SG100.001 - Divulgazione scientifica e Trieste città della Conoscenza			peso su aggregante:	7,00
Cel:	L0002 - Università e ricerca				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SG100.001.01 - Ridefinizione del Protocollo d'Intesa ζ Trieste Città della Conoscenza ζ secondo le indicazioni della nuova Amministrazione Comunale.	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SG100.001.02 - Realizzazione di attività di divulgazione scientifica rivolte alle scuole di ogni ordine e grado (Fame Lab).	01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SG100.001.03 - Ridefinizione del Protocollo d'Intesa per la realizzazione del grande evento ζ TRIESTE NEXT ζ , con ampliamento dei partner sottoscrittori e adesione agli indirizzi della nuova Amministrazione Comunale.	01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SG100.001.04 - Programmazione e realizzazione, nel contesto dello specifico Protocollo d'Intesa, della Sesta edizione di ζ TRIESTE NEXT-2017 ζ .	01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	016001 - Le Iniziative a favore di studenti e giovani laureati				
obiettivo:	17-SG100.001 - Divulgazione scientifica e Trieste città della Conoscenza			peso su aggregante:	7,00
Cel:	L0002 - Università e ricerca				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
17-SG100.001.05 - Supporto alle attività promosse dalle scuole cittadine attraverso co-organizzazioni per percorsi ed iniziative coerenti con gli indirizzi di Ente.			01/05/2017	31/12/2017	5,00
				unità di misura	note Obiettivo
				FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
17-SG100.001.06 - Organizzazione e gestione dello stage formativo tradizionalmente rivolto a studenti universitari di Graz sulla base dello scambio interaccademico con l'Università di Trieste.			01/05/2017	31/12/2017	5,00
				unità di misura	note Obiettivo
				FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.002 - Attuazione accreditamento realtà giovanili			peso su aggregante:	6,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.002.01 - Elaborazione, gestione e verifica di Agenda 14/35, calendario delle attività proposte dalle realtà giovanili a copertura e riempimento delle proposte del Pag durante l'anno		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.002.02 - Supporto alle attività programmate, individuazione e resa di modalità di servizio flessibili in ragione della varietà, numerosità e particolarità di ciascun evento proposto		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.002.03 - Elaborazione e resa del percorso di accreditamento delle realtà giovanili cittadine, come previsto nella deliberazione giuntale n. 616/16.		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.002.04 - Implementazione delle nuove modalità di concessione degli spazi, come previsto nella deliberazione giuntale n. 616/16		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.002 - Attuazione accreditamento realtà giovanili			peso su aggregante:	6,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.003 - Trieste Estate Giovani - avvio programmazione specifica nell'ambito dell'evento cittadino			peso su aggregante:	4,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.003.01 - Elaborazione e gestione, unitamente al Servizio Eventi, delle proposte di attività formulate dalle realtà giovanili cittadine per la partecipazione al cartellone Trieste Estate, con realizzazione della specifica inedita sezione Trieste Estate Giovani		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.003.02 - Supporto alle attività programmate, individuazione e resa di modalità di servizio flessibili in ragione della varietà, numerosità e particolarità di ciascun evento proposto		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	005001 - Il rilancio di attività culturali e di aggregazione				
obiettivo:	17-SG100.004 - PAG - Progetto Area Giovani - accordi di sistema con enti e istituzioni			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L2007 - Poli aggregazione giovanile - PAG				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.004.01 - Avvio di rapporti con enti, istituzioni e privato sociale per l'elaborazione di accordi che condividano piani di intervento coordinati in materia di politiche giovanili		01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG100.004.02 - Elaborazione del possibile palinsesto tematico di reti e accordi da attivare nel breve e medio periodo		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008005 - Scuole dell'infanzia - Nidi				
obiettivo:	17-SI100.002 - Le giornate dell'infanzia			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1001 - Servizi educativi per la prima infanzia				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.002.01 - Organizzazione dell'evento ¿Giornate dell'infanzia 2017¿ quale momento di presentazione e confronto dell'offerta educativa e didattica per la fascia 0-6 anni cittadina pubblica e privata ¿ Stazione Marittima di Trieste.		01/01/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.002.02 - Ampliamento delle attività con predisposizione di sezioni espositivi riguardanti la storia, la tradizione e la documentazione, anche di arredi e dotazioni, delle scuole d'infanzia e dei nidi d'infanzia comunali.		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SI100.002.03 - Ampliamento della platea dei servizi presenti, con inclusione della fascia 3-6 anni e dei relativi gestori statali e privati.		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008006 - Centri Estivi e Ricrestate				
obiettivo:	17-SI100.010 - Garantire la realizzazione delle attività di centro estivo e di Ricrestate			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.010.01 - 1. Programmazione e realizzazione della procedura di affidamento della gestione dei centri estivi comunali per l'estate 2017.	01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.010.02 - 2. Monitoraggio ispettivo continuo e verifica delle prestazioni rese dall'appaltatore, con intervento dei Coordinatori Pedagogici comunali nei sopralluoghi ispettivi.	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.010.03 - 3. Programmazione, organizzazione e gestione, con personale comunale, delle attività di Ricrestate 2017, con sviluppo delle attività di coordinamento gestionale tra Coordinatori Pedagogici dedicati e Referenti Territoriali in presenza alternata e governata.	01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SI100.010.04 - 4. Gestione internalizzata delle iscrizioni alle attività estive, con implementazione delle iscrizioni on-line.	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SI100 - Servizio Scuola ed Educazione	responsabile :	Salvadei Manuela	data Inizio	data Fine
				01/10/2015	
aggregante:	2014.SI100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	22_2014 - Servizi rivolti a giovani e studenti				
referito alla strategia:	008006 - Centri Estivi e Ricrestate				
obiettivo:	17-SI100.010 - Garantire la realizzazione delle attività di centro estivo e di Ricrestate			peso su aggregante:	2,00
Cel:	L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SI100 Cdc - Scuola ed Educazione

CEL	CAT	POS	Ore settiman	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
L1000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	3	3
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	2	2
			18	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,5
			18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	2	1
			18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,5
			24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67
			30	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	0,83
			31	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,86
			34	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,94
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	2
			36	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	19	19
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	6	6
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	4	4
	B		24	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,67
			28,8	COLLABORATORE DI SERVIZIO (CUOCO)	1	0,8
			31	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,86
			36	COLLAB. (ADD. PRESIDIO E RICEV. PUBBLICO)	2	2
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	11	11
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (CUOCO)	3	3
	A		36	ESECUTORE (AUSILIARIO STRUTTURE EDUCATIVE)	1	1

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

L1000	A	R	36	ESECUTORE AUSILIARIO	4	4
			36	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE)	3	3
Totale Cel L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.					76	72,63
L1001	D	R	18	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,5
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	3	3
	C	N	12	ISTR. SUPP. EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,33
			12	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	6	1,98
			18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	19	9,5
			21,6	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,6
			28,8	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,8
			36	ISTR. SUPP. EDUCATIVO (ASILI NIDO)	8	8
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	1
		R	18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	37	18,5
			21,6	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	2	1,2
			22	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,61
			24	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 24)	3	2,01
			24	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	7	4,69
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 30)	2	1,66
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	117	117
	A	N	18	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE PART TIME 18 ORE)	12	6
		R	18	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE PART TIME 18 ORE)	2	1
			36	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE)	46	46
Totale Cel L1001 - Servizi educativi per la prima infanzia					271	225,21

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

L1002	D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,67
			30	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	7	7
	C	N	14,4	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	3	1,2
			14,4	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,4
			21,36	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,59
			21,6	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	3	1,8
			21,6	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,6
			25,92	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,72
			25,92	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,72
			28,8	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,8
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	34	34
			36	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	22	22
		R	21,6	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,6
			22	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	1,22
			24	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,67
			28,8	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	3	2,4
			30	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	1,66
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	208	208
			36	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	2	2
	B	N	18	COLLABORATORE DELL'INFANZIA PT (18 ORE)	21	10,5
		R	18	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	1	0,5
			18	COLLABORATORE DELL'INFANZIA PT (18 ORE)	6	3
			21,6	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	2	1,2
			28,8	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	1	0,8
			30	COLLABORATORE SOCIO SANITARIO (SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,83
32,5			COLLABORATORE SOCIO SANITARIO (SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,9	
36	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	73	73			

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

L1002	B	R	36	COLLABORATORE SOCIO SANITARIO (SCUOLE DELL'INFANZIA)	12	12
	A		18	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE PART TIME 18 ORE)	2	1
Totale Cel L1002 - Scuole dell'infanzia comunali					416	391,61

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

L2001	D	R	18	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,5
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	5	5
	C	N	12	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	2	0,66
			18	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	2	1
			24	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	4	2,68
			30	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	1	0,83
			36	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	14	14
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	7	7
		R	18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	1	0,5
			18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	2	1
			24	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	0,67
			24	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	4	2,68
			26	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,72
			28	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,78
			28,8	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,8
			29	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,81
			29,97	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,83
	30		ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	11	9,13	
	36		ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	1	
	36		ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	1	
	36		ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	99	99	
	B		36	COLLABORATORE (ADDETTO A STRUTTURE EDUCATIVE)	5	5
		36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1	
	A	24	ESECUTORE (AUSILIARIO STRUTTURE EDUCATIVE)	1	0,67	
		36	ESECUTORE (AUSILIARIO STRUTTURE EDUCATIVE)	1	1	
		36	ESECUTORE DI CUSTODIA	1	1	
		36	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE)	1	1	
Totale Cel L2001 - Ricreatori e Giovani					171	160,26

Piano dettagliato degli obiettivi 2017

Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

(SI100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE	934	849,71
---	------------	---------------

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SI100 Cdc - Scuola ed Educazione

CEL	CAT	POS	Ore settiman	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
L1000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	3	3
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ASSISTENTE SOCIALE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	2	2
			18	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,5
			18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	2	1
			18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,5
			24	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,67
			30	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	0,83
			31	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,86
			34	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,94
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	2
			36	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	19	19
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	6	6
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	5	5
	B		24	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,67
			28,8	COLLABORATORE DI SERVIZIO (CUOCO)	1	0,8
			31	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,86
			36	COLLAB. (ADD. PRESIDIO E RICEV. PUBBLICO)	2	2
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	11	11
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (CUOCO)	3	3
	A		36	ESECUTORE (AUSILIARIO STRUTTURE EDUCATIVE)	1	1

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

L1000	A	R	36	ESECUTORE AUSILIARIO	4	4
			36	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE)	3	3
Totale Cel L1000 - Servizi educativi integrati infanzia, giov e fam.					77	73,63
L1001	D	R	18	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,5
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	3	3
	C	N	12	ISTR. SUPP. EDUCATIVO (ASILI NIDO)	2	0,66
			12	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	6	1,98
			18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	25	12,5
			21,6	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,6
			28,8	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,8
			36	ISTR. SUPP. EDUCATIVO (ASILI NIDO)	13	13
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	1
		R	18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	37	18,5
			21,6	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	2	1,2
			22	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,61
			24	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 24)	3	2,01
			24	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	7	4,69
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 30)	2	1,66
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	1	0,83
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	1
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)	115	115
	A	N	18	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE PART TIME 18 ORE)	12	6
		R	18	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE PART TIME 18 ORE)	2	1
			36	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE)	46	46
Totale Cel L1001 - Servizi educativi per la prima infanzia					282	232,54

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

L1002	D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,67
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	6	6
	C	N	14,4	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	3	1,2
			14,4	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	0,8
			18	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,5
			21,36	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,59
			21,6	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	1,2
			21,6	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	3	1,8
			25,92	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,72
			25,92	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,72
			28,8	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	1,6
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	34	34
			36	ISTRUTT.SUPPL.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	37	37
		R	21,6	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,6
			22	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	1,22
			24	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,67
			28,8	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	1,6
			30	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	2	1,66
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	202	202
			36	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	5	5
	B	N	18	COLLABORATORE DELL'INFANZIA PT (18 ORE)	25	12,5
		R	18	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	1	0,5
			18	COLLABORATORE DELL'INFANZIA PT (18 ORE)	6	3
			21,6	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	2	1,2
			28,8	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	1	0,8
			30	COLLABORATORE SOCIO SANITARIO (SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,83
			32,5	COLLABORATORE SOCIO SANITARIO (SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,9
			36	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	73	73

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

L1002	B	R	36	COLLABORATORE SOCIO SANITARIO (SCUOLE DELL'INFANZIA)	12	12
	A		18	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE PART TIME 18 ORE)	2	1
Totale Cel L1002 - Scuole dell'infanzia comunali					433	405,28

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

L2001	D	R	18	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	1	0,5
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO - COORD.PEDAGOGICO DI SERVI EDUCATIVI (ASILI NIDO, SCUOLE DELL'INFANZIA, RICREATORI, S.I.S.)	5	5
	C	N	12	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	2	0,66
			18	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	3	1,5
			24	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	4	2,68
			30	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	1	0,83
			36	ISTR.SUPP. EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA)	20	20
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	7	7
			R	18	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 18)	1
		18		ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	2	1
		24		ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	0,67
		24		ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	4	2,68
		26		ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,72
		28		ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,78
		28,8		ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,8
		29	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,81	
	29,97	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	0,83		
	30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	11	9,13		
	36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	1		
	36	ISTRUTTORE ADD. STRUTTURE EDUCAT (SUPP. COORD.PEDAGOGICO)	1	1		
	36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	99	99		
	B	36	COLLABORATORE (ADDETTO A STRUTTURE EDUCATIVE)	5	5	
		36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1	
	A	36	ESECUTORE (AUSILIARIO STRUTTURE EDUCATIVE)	1	1	
		36	ESECUTORE DI CUSTODIA	2	2	
		36	ESECUTORE SOCIO-SANITARIO (INSERVIENTE)	1	1	
Totale Cel L2001 - Ricreatori e Giovani					178	167,09

Piano dettagliato degli obiettivi 2017

Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

(SI100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE	970	878,54
---	------------	---------------

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

970 **878,54**

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG600.009 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.009.01 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG600.012 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musel Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.012.01 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/05/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.012.02 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/05/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.012.03 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/05/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG600.010 - semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musel Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.010.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.010.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SG600.013 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SG600.013.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musel Civici - cost				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.01 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/05/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/05/2017	30/11/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.02 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/05/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/05/2017	30/11/2017	100,00			

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.001 - VALORIZZAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA CITTA'			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.01 - Realizzazione della manifestazione BLOOMSDAY 2017 - UNA FESTA PER JOYCE e valorizzazione Museo Joyce		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.02 - Realizzazione della manifestazione „Buon compleanno Svevo“ in occasione del 20° anniversario dell'apertura del Museo Svevo		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.03 - Realizzazione mostra „Dea del Cielo o Figlia di Eva ? La donna nella cultura italiana tra Rinascimento e Controriforma“ al Museo petrarchesco „piccolomineo e catalogo		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG100.002 - VALORIZZAZIONE FONDI BIBLIOTECA ATTILIO HORTIS					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.002.01 - Catalogazione documenti pregressi		01/05/2017	31/12/2017	30,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	1.401	1.500	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.002.02 - Inventariazione Fondi archivistici Carlo De Marchesetti, Don Edoardo Marzari e Fondi librari Marino De Szombathely e Bice Polli		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.002.03 - Avvio accordo progetto digitalizzazione Il Piccolo		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.002.04 - Azioni propedeutiche all'avvio del progetto di catalogazione del Fondo Hack		01/05/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.002 - VALORIZZAZIONE FONDI BIBLIOTECA ATTILIO HORTIS			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG100.003 - PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.01 - Realizzazione mostre, spettacoli, laboratori e incontri		01/05/2017	31/12/2017	35,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	91	100	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.02 - Ingresso nuovi punti lettura "Biblioteca diffusa"		01/05/2017	31/12/2017	10,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	7	8	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.03 - Avvio progetto "Sistema Bibliotecario Giuliano"		01/05/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.04 - Migrazione dei records da KentiKa a Sebina Sol del patrimonio librario delle biblioteche dei Musei		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.003 - PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
				note Obiettivo	
14-SG100.003.05 - Revisione e scarto materiale documentario				01/05/2017	31/12/2017
				10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.001 - ACQUISIZIONE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DI TESTIMONIANZE E DOCUMENTI DI INTERESSE LOCALE			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.01 - Proseguimento digitalizzazione 5° lotto costituito da circa 500 documenti dell'archivio amministrativo del Lloyd Triestino di Navigazione, con l'obiettivo di rendere fruibile la documentazione agli studiosi e agli istituti di ricerca che ne fanno richiesta;		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.02 - Proseguimento catalogazione e ricollocazione della donazione della biblioteca del Laboratorio di Biologia Marina. Circa 400m. lineari di libri e miscellanee;		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.03 - Proseguimento catalogazione e ricollocazione della donazione dell'ISMAR, Istituto di Scienze Marine, sezione di Trieste, di 485 oggetti e strumentazioni per la meteorologia marina, circa 5.000 libri e circa 2.500 periodici;		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.002 - ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI MOSTRE SCIENTIFICHE E DIVULGATIVE			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.002.01 - Mostra "il Mare dell'Intimità". Storie di uomini, navi e traffici sulle rotte antiche dell'Adriatico", in collaborazione con ERPAC, Ente Regionale Patrimonio Culturale del Friuli Venezia Giulia. La mostra, che racconterà l'archeologia subacquea del mare Adriatico, sarà allestita a dicembre presso la sede del Salone degli Incanti (dicembre 2017-marzo 2018); proseguimento della realizzazione di schede conservative, stesura testi, allestimento;	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.002.02 - Mostre temporanee: "Trappole e Veleni-Fascino segreto di ragni e scorpioni"(7 aprile-9 luglio):continuazione mostra, manutenzione animali vivi,disallestimento. "Porte del Carso"(14 luglio 2017-18 gennaio 2018):progettazione, contatti con gli autori,allestimento. "Rachel's Promise"11 luglio-20 ottobre):progettazione, stesura atti, contatti con gli autori, allestimento/disallestimento. "Mammiferi in FVG(4agosto-24 settembre):stesura atti, progettazione, contatti con gli autori, allestimento/disallestimento; "Mostra Micologica del Carso" in collaborazione con l'Associazione Micologica Bresadola(settembre-ottobre):stesura atti, allestimento/disallestimento. Mostra sugli elaborati degli alunni della scuola Rodari (19 maggio-27 giugno):allestimento, disallestimento.	01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.003 - INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.003.01 - Proseguimento realizzazione iniziative culturali e didattiche, previste nella R.P.P. (MarEstate)		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.003.02 - Proseguimento realizzazione progetti di alternanza scuola lavoro destinati a studenti delle scuole superiori di Trieste, in ottemperanza di quanto previsto dalla legge 107/2015;		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG300.003.03 - Proseguimento della settima edizione di "Invasati. Tutti pazzi per i fiori"(14 maggio, 11 giugno e 10 settembre): mercatino del giardinaggio e orticoltura, vendite e scambi di piante, semi, libri e visite guidate.		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.003 - INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.002 - MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.002.01 - Avvio di studio e progettazione per nuovo allestimento del quinto piano della Galleria d'arte moderna	01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.002.02 - Individuazione degli artisti e delle relative opere	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.002.03 - Avvio di collaborazione con il Museo Nazionale Collezione Salce di Treviso	01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.002 - MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.002.04 - Avvio di collaborazione con il Museo Ebraico di Berlino	01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG600.004 - CIVICO MUSEO DI GUERRA PER LA PACE 'DIEGO DE HENRIQUEZ': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1007 - Museo storico di guerra						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.004.01 - Proseguimento del riscontro inventariale dei beni presenti nei numerosi depositi ubicati all'interno del comprensorio di Via Cumano		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.004.02 - Coordinamento di attività interne, di iniziative culturali (comprendenti anche mostre in coorganizzazione), didattiche e promozionali		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.004.03 - Gestione fruibilità patrimonio documentario del Museo da parte di terzi		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.004 - CIVICO MUSEO DI GUERRA PER LA PACE 'DIEGO DE HENRIQUEZ': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1007 - Museo storico di guerra				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.004.04 - Realizzazione mostra in coorganizzazione dal titolo "Gli occhi della guerra"	01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.005 - CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.005.01 - Continuazione del riscontro e aggiornamento inventariale dei materiali esposti e avvio delle medesime attività per i beni presenti nei depositi (Risorgimento)		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.005.02 - Interventi migliorativi dell'apparato didascalico (Risorgimento)		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.005.03 - Gestione fruibilità del patrimonio documentario del Museo da parte di terzi (Risorgimento)		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.005 - CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
				unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.005.04 - Monitoraggio stato conservativo del Sacrario e dei suo beni			01/05/2017	31/12/2017	20,00
				FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.006 - CIVICO MUSEO DI STORIA ED ARTE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.006.01 - Conclusione interventi di riqualificazione ambienti accesso e accoglienza visitatori		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.006.02 - Archeologia di sera 2017		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.006.03 - Altri interventi ed attività di valorizzazione delle collezioni, in particolare per la mostra dal titolo "Il mare delle intimità"		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.006 - CIVICO MUSEO DI STORIA ED ARTE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.007 - CIVICO MUSEO DELLA RISIERA DI SAN SABBA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.007.01 - Coordinamento di attività interne, di iniziative culturali, didattiche e promozionali		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.01 - CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
16-SG600.01.01 - Realizzazione mostra "capolavori del Museo Sartorio scelti da Vittorio Sgarbi. Dipinti e sculture dalle collezioni dei Civici Musei di Storia ed Arte. Restauri de Gli Orti di Venezia".	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
16-SG600.01.02 - Realizzazione mostra "La necessità del lusso. Abiti di corte dei ritratti del Settecento dei Civici Musei di Storia ed Arte".	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
16-SG600.01.03 - Inaugurazione mostra "Gian Battista Tiepolo 1696-1770, Disegni, opere dai Civici Musei di Trieste" in collaborazione con la Narodna Galerija di Lubiana	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
16-SG600.01.04 - Riordino Fondo Berlam, mappatura di dipinti su tela e su tavola da restaurare, schedatura del patrimonio di ceramiche e procellane	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.01 - CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	16-SG600.03 - CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1006 - Civico museo teatrale Schmidl						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.03.01 - Mostra dedicata a Giorgio Strehler		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.03.02 - "Lunedì dello Schmidl": realizzazione di almeno 10 nuovi appuntamenti		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.03.03 - "Le stanze della musica": realizzazione di almeno 6 nuovi appuntamenti		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.03 - CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1006 - Civico museo teatrale Schmidl				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
				note Obiettivo	
16-SG600.03.04 - Altri interventi di valorizzazione delle collezioni				01/05/2017	31/12/2017
				10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	16-SG600.04 - CASTELLO DI SAN GIUSTO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	10,00
Cel:	M1011 - Castello di S. Giusto						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.01 - Collaborazione con i LL.PP. per interventi di riqualificazione spazi		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.02 - Concerti in Castello		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.03 - Gestione spazi in concessione e coorganizzazione eventi		01/05/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.04 - Collaborazione con Servizio Promozione e Progetti Culturali per realizzazione cartellone Trieste Estate in Castello		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.04 - CASTELLO DI SAN GIUSTO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	M1011 - Castello di S. Giusto				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
16-SG600.04.05 - Attività di coordinamento tra le diverse realtà presenti e operanti all'interno del comprensorio del Castello	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.05 - CIVICO MUSEO DELLA CIVILTÀ ISTRIANA,FIUMANA E DALMATA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1005 - Musei di storia ed arte				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.05.01 - Campagna fotografica del patrimonio esposto		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.05.02 - Riscontro inventariale dei beni e monitoraggio dello stato di conservazione degli stessi		01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	17-SG600.001 - CIVICO MUSEO ORIENTALE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SG600.001.01 - Definizione contenuti mostra sul Giappone (fotografie e oggetti della cultura giapponese)	01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-SG600.001.02 - Coordinamento di attività interne, di iniziative culturali e promozionali	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Lorenzut Fabio			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	17-SG600.002 - CIVICO MUSEO DI STORIA PATRIA E MORPURGO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SG600.002.01 - Continuazione della mappatura del patrimonio archivistico e, ove necessario, riordinamento dei fondi documentari (Storia e Patria)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SG600.002.02 - Coordinamento di attività interne, di carattere culturale e relative allo stato conservativo del patrimonio delle sedi museali (Storia Patria e Morpurgo)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SG600.009 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.009.01 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG600.012 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musel Civici - cost				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.012.01 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/05/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.012.02 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/05/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.012.03 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/05/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura					% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale						
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure						
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione						
obiettivo:	14-SG600.010 - semplificazione e snellimento delle procedure					peso su aggregante:	19,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.010.01 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.010.02 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	MAN-SP100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SG600.013 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SG600.013.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musel Civici - cost				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.01 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/05/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/05/2017	30/11/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.02 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/05/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/05/2017	30/11/2017	100,00			

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.001 - VALORIZZAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA CITTA'			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.01 - Realizzazione della manifestazione BLOOMSDAY 2017 - UNA FESTA PER JOYCE e valorizzazione Museo Joyce	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.			Note
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.02 - Realizzazione della manifestazione „Buon compleanno Svevo“ in occasione del 20° anniversario dell'apertura del Museo Svevo	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.			Note
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.03 - Realizzazione mostra „Dea del Cielo o Figlia di Eva ? La donna nella cultura italiana tra Rinascimento e Controriforma“ al Museo petrarchesco „piccolomineo e catalogo	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.			Note
100,0000	101,0000	100,00			

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.002 - VALORIZZAZIONE FONDI BIBLIOTECA ATTILIO HORTIS			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.002.01 - Catalogazione documenti pregressi		01/05/2017	31/12/2017	30,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	1.401	1.500	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.002.02 - Inventariazione Fondi archivistici Carlo De Marchesetti, Don Edoardo Marzari e Fondi librari Marino De Szombathely e Bice Polli		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.002.03 - Avvio accordo progetto digitalizzazione Il Piccolo		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.002.04 - Azioni propedeutiche all'avvio del progetto di catalogazione del Fondo Hack		01/05/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.002 - VALORIZZAZIONE FONDI BIBLIOTECA ATTILIO HORTIS			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG100.003 - PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.01 - Realizzazione mostre, spettacoli, laboratori e incontri		01/05/2017	31/12/2017	35,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	91	100	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.02 - Ingresso nuovi punti lettura "Biblioteca diffusa"		01/05/2017	31/12/2017	10,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	7	8	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.03 - Avvio progetto "Sistema Bibliotecario Giuliano"		01/05/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG100.003.04 - Migrazione dei records da KentiKa a Sebina Sol del patrimonio librario delle biblioteche dei Musei		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.003 - PROMOZIONE DELLA LETTURA E DELLE BIBLIOTECHE			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.003.05 - Revisione e scarto materiale documentario				01/05/2017	31/12/2017
				10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.001 - ACQUISIZIONE, TUTELA E VALORIZZAZIONE DI TESTIMONIANZE E DOCUMENTI DI INTERESSE LOCALE			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.01 - Proseguimento digitalizzazione 5° lotto costituito da circa 500 documenti dell'archivio amministrativo del Lloyd Triestino di Navigazione, con l'obiettivo di rendere fruibile la documentazione agli studiosi e agli istituti di ricerca che ne fanno richiesta;		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.02 - Proseguimento catalogazione e ricollocazione della donazione della biblioteca del Laboratorio di Biologia Marina. Circa 400m. lineari di libri e miscellanee;		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.001.03 - Proseguimento catalogazione e ricollocazione della donazione dell'ISMAR, Istituto di Scienze Marine, sezione di Trieste, di 485 oggetti e strumentazioni per la meteorologia marina, circa 5.000 libri e circa 2.500 periodici;		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.002 - ORGANIZZAZIONE E ALLESTIMENTO DI MOSTRE SCIENTIFICHE E DIVULGATIVE			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.002.01 - Mostra "il Mare dell'Intimità". Storie di uomini, navi e traffici sulle rotte antiche dell'Adriatico", in collaborazione con ERPAC, Ente Regionale Patrimonio Culturale del Friuli Venezia Giulia. La mostra, che racconterà l'archeologia subacquea del mare Adriatico, sarà allestita a dicembre presso la sede del Salone degli Incanti (dicembre 2017-marzo 2018); proseguimento della realizzazione di schede conservative, stesura testi, allestimento;	01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG300.002.02 - Mostre temporanee: "Trappole e Veleni-Fascino segreto di ragni e scorpioni"(7 aprile-9 luglio):continuazione mostra, manutenzione animali vivi,disallestimento. "Porte del Carso"(14 luglio 2017-18 gennaio 2018):progettazione, contatti con gli autori,allestimento. "Rachel's Promise"11 luglio-20 ottobre):progettazione, stesura atti, contatti con gli autori, allestimento/disallestimento. "Mammiferi in FVG(4agosto-24 settembre):stesura atti, progettazione, contatti con gli autori, allestimento/disallestimento; "Mostra Micologica del Carso" in collaborazione con l'Associazione Micologica Bresadola(settembre-ottobre):stesura atti, allestimento/disallestimento. Mostra sugli elaborati degli alunni della scuola Rodari (19 maggio-27 giugno):allestimento, disallestimento.	01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG300.003 - INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4002 - Istituzioni scientifiche						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG300.003.01 - Proseguimento realizzazione iniziative culturali e didattiche, previste nella R.P.P. (MarEstate)		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG300.003.02 - Proseguimento realizzazione progetti di alternanza scuola lavoro destinati a studenti delle scuole superiori di Trieste, in ottemperanza di quanto previsto dalla legge 107/2015;		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
Cel:	M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG300.003.03 - Proseguimento della settima edizione di "Invasati. Tutti pazzi per i fiori"(14 maggio, 11 giugno e 10 settembre): mercatino del giardinaggio e orticoltura, vendite e scambi di piante, semi, libri e visite guidate.		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG300.003 - INCREMENTO PERFORMANCE CIVICI MUSEI SCIENTIFICI			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG600.002 - MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	10,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.002.01 - Avvio di studio e progettazione per nuovo allestimento del quinto piano della Galleria d'arte moderna		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.002.02 - Individuazione degli artisti e delle relative opere		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.002.03 - Avvio di collaborazione con il Museo Nazionale Collezione Salce di Treviso		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.002 - MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EG200 - Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici - cost				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
				unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.002.04 - Avvio di collaborazione con il Museo Ebraico di Berlino			01/05/2017	31/12/2017	25,00
					FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG600.004 - CIVICO MUSEO DI GUERRA PER LA PACE 'DIEGO DE HENRIQUEZ': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1007 - Museo storico di guerra						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.004.01 - Proseguimento del riscontro inventariale dei beni presenti nei numerosi depositi ubicati all'interno del comprensorio di Via Cumano		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.004.02 - Coordinamento di attività interne, di iniziative culturali (comprendenti anche mostre in coorganizzazione), didattiche e promozionali		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.004.03 - Gestione fruibilità patrimonio documentario del Museo da parte di terzi		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche			responsabile :	Carlini Fanfogna Laura		data Inizio	data Fine
							22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini							
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche							
obiettivo:	14-SG600.004 - CIVICO MUSEO DI GUERRA PER LA PACE 'DIEGO DE HENRIQUEZ': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO						peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1007 - Museo storico di guerra							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.004.04 - Realizzazione mostra in coorganizzazione dal titolo "Gli occhi della guerra"				01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.005 - CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.005.01 - Continuazione del riscontro e aggiornamento inventariale dei materiali esposti e avvio delle medesime attività per i beni presenti nei depositi (Risorgimento)		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.005.02 - Interventi migliorativi dell'apparato didascalico (Risorgimento)		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SG600.005.03 - Gestione fruibilità del patrimonio documentario del Museo da parte di terzi (Risorgimento)		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.005 - CIVICO MUSEO DEL RISORGIMENTO E SACRARIO OBERDAN: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
				unità di misura	note Obiettivo
14-SG600.005.04 - Monitoraggio stato conservativo del Sacrario e dei suo beni			01/05/2017	31/12/2017	20,00
				FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG600.006 - CIVICO MUSEO DI STORIA ED ARTE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.006.01 - Conclusione interventi di riqualificazione ambienti accesso e accoglienza visitatori		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.006.02 - Archeologia di sera 2017		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.006.03 - Altri interventi ed attività di valorizzazione delle collezioni, in particolare per la mostra dal titolo "Il mare delle intimità"		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG600.006 - CIVICO MUSEO DI STORIA ED ARTE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	14-SG600.007 - CIVICO MUSEO DELLA RISIERA DI SAN SABBA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SG600.007.01 - Coordinamento di attività interne, di iniziative culturali, didattiche e promozionali		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.01 - CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.01 - Realizzazione mostra "capolavori del Museo Sartorio scelti da Vittorio Sgarbi. Dipinti e sculture dalle collezioni dei Civici Musei di Storia ed Arte. Restauri de Gli Orti di Venezia".		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.02 - Realizzazione mostra "La necessità del lusso. Abiti di corte dei ritratti del Settecento dei Civici Musei di Storia ed Arte".		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.03 - Inaugurazione mostra "Gian Battista Tiepolo 1696-1770, Disegni, opere dai Civici Musei di Trieste" in collaborazione con la Narodna Galerija di Lubiana		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-SG600.01.04 - Riordino Fondo Berlam, mappatura di dipinti su tela e su tavola da restaurare, schedatura del patrimonio di ceramiche e procellane		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.01 - CIVICO MUSEO SARTORIO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	16-SG600.03 - CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1006 - Civico museo teatrale Schmidl						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.03.01 - Mostra dedicata a Giorgio Strehler		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.03.02 - "Lunedì dello Schmidl": realizzazione di almeno 10 nuovi appuntamenti		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.03.03 - "Le stanze della musica": realizzazione di almeno 6 nuovi appuntamenti		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.03 - CIVICO MUSEO TEATRALE 'CARLO SCHMIDL': INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1006 - Civico museo teatrale Schmidl				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
				note Obiettivo	
16-SG600.03.04 - Altri interventi di valorizzazione delle collezioni				01/05/2017	31/12/2017
				10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini						
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche						
obiettivo:	16-SG600.04 - CASTELLO DI SAN GIUSTO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO					peso su aggregante:	10,00
Cel:	M1011 - Castello di S. Giusto						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.01 - Collaborazione con i LL.PP. per interventi di riqualificazione spazi		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.02 - Concerti in Castello		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.03 - Gestione spazi in concessione e coorganizzazione eventi		01/05/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
16-SG600.04.04 - Collaborazione con Servizio Promozione e Progetti Culturali per realizzazione cartellone Trieste Estate in Castello		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.04 - CASTELLO DI SAN GIUSTO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	10,00
Cel:	M1011 - Castello di S. Giusto				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
16-SG600.04.05 - Attività di coordinamento tra le diverse realtà presenti e operanti all'interno del comprensorio del Castello	01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	16-SG600.05 - CIVICO MUSEO DELLA CIVILTÀ ISTRIANA,FIUMANA E DALMATA: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1005 - Musei di storia ed arte				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.05.01 - Campagna fotografica del patrimonio esposto		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SG600.05.02 - Riscontro inventariale dei beni e monitoraggio dello stato di conservazione degli stessi		01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	17-SG600.001 - CIVICO MUSEO ORIENTALE: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG600.001.01 - Definizione contenuti mostra sul Giappone (fotografie e oggetti della cultura giapponese)		01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SG600.001.02 - Coordinamento di attività interne, di iniziative culturali e promozionali		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP100 - Servizio Musei e Biblioteche	responsabile :	Carlini Fanfogna Laura	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SP100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	17-SG600.002 - CIVICO MUSEO DI STORIA PATRIA E MORPURGO: INTERVENTI E ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE E DEL PATRIMONIO			peso su aggregante:	5,00
Cel:	M1051 - Musei di storia ed arte - non ril. IVA				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG600.002.01 - Continuazione della mappatura del patrimonio archivistico e, ove necessario, riordinamento dei fondi documentari (Storia e Patria)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-SG600.002.02 - Coordinamento di attività interne, di carattere culturale e relative allo stato conservativo del patrimonio delle sedi museali (Storia Patria e Morpurgo)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AP000 Area Scuola Educazione, Cultura e Sport

SP100 Cdc - Servizio Musei e Biblioteche

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
M1005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ARCHIVISTA)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		18	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,5
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		24	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	1	0,67
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	1,66
			30	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,83
			30	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	1	0,83
			30	COLLABORATORE CULTURALE (FOTOGRAFO)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	10	10
			36	COLLAB. PROF. CULTURALE	3	3
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	3	3
			36	COLLABORATORE CULTURALE (FOTOGRAFO)	1	1
	Totale Cel M1005 - Musei di storia ed arte					30

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

M1006	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	0,83	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	2	2	
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	
			36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	1	1	
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	3	3	
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (PROGETTISTA ALLESTIMENTI MUSEALI)	1	1	
			B	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
	36			COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	2	2	
	36			COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1	
	36			COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1	
	A			36	ESECUTORE DI CUSTODIA	2	2
			Totale Cel M1006 - Civico museo teatrale Schmidl				17
	M1007		C	R	30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1
Totale Cel M1007 - Museo storico di guerra					1	0,83	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

M2001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	2	2
	C		30	ISTRUTTORE CULTURALE (AUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	3	3
			36	ISTRUTTORE CULTURALE	1	1
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	5	5
			36	COLLABORATORE DELL'INFANZIA	1	1
			36	COLLABORATORE DI CUSTODIA	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE E CUSTODIA	1	1
	A		36	ESECUTORE DI CUSTODIA	3	3
			36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
Totale Cel M2001 - Museo Revoltella					23	22,66

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

M3000	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATTORE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (BIBLIOTECARIO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (CULTURALE)	1	1
	C		18	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,5
			24	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	0,67
			30	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE COORDINATORE FRONT-OFFICE E SICUREZZA PER I MUSEI	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	8	8
			36	ISTRUTTORE EDUCATIVO (INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RICREATORI)	2	2
	B		30	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	9	9
			36	COLLAB. PROF. CULTURALE	14	14
			36	COLLABORATORE CULTURALE (FOTOGRAFO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel M3000 - Biblioteca civica - Direzione di servizio					48	46,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

M4000	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CULTURALE)	1	1
	C		32	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,89
			36	ISTRUTT.EDUCAT.(SCUOLE DELL'INFANZIA)	1	1
		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	
		36	ISTRUTTORE CULTURALE	1	1	
		36	ISTRUTTORE CULTURALE (PREPARATORE VERTEBRATI)	1	1	
	B	18	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PISCICOLTORE)	1	0,5	
		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6	
		36	COLLAB. PROF. CULTURALE	2	2	
		36	COLLABORATORE (GIARDINIERE BOTANICO)	3	3	
		36	COLLABORATORE CULTURALE (ADDETTO ASSISTENZA AL PUBBLICO)	5	5	
		36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PISCICOLTORE)	2	2	
		36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PREPARATORE)	2	2	
	A	36	ESECUTORE DI CUSTODIA	4	4	
Totale Cel M4000 - Istituzioni scientifiche - Direzione di servizio					32	31,39
M4002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE CULTURALE (PREPARATORE INVERTEBRATI)	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (VIVARIUM)	1	1
	B		36	COLLABORATORE (GIARDINIERE BOTANICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
		36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PREPARATORE)	2	2	
	A		36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
Totale Cel M4002 - Istituzioni scientifiche					8	8

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

M4003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONSERVATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (AIUTOBIBLIOTECARIO)	1	1
			36	ISTRUTTORE CULTURALE (MODELLISTA)	1	1
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	B		36	COLLABORATORE TECNICO CULTURALE (PREPARATORE)	1	1
	Totale Cel M4003 - Istituzioni scientifiche-non rilevanti iva				6	6
M4021	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CURATORE DEL CIVICO ORTO BOTANICO)	1	1
	C		18	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	0,5
			36	ISTRUTTORE CULTURALE	1	1
	B		36	COLLABORATORE (GIARDINIERE BOTANICO)	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
Totale Cel M4021 - Istituzioni scientifiche - orto botanico				5	4,5	
(SP100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					170	165,36

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

170 165,36

CdC:	SP200 - Servizio Promozione e Progetti Culturali	responsabile :	Locci Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SP200 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SP200.002 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	100,00
Cel:	EG400 - Promozione e Progetti Culturali - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SP200.002.01 - verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SP200 - Servizio Promozione e Progetti Culturali	responsabile :	Locci Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SP200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AP000.001 - PROMOZIONE DELLA CULTURA: REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI			peso su aggregante:	30,00
Cel:	EG400 - Promozione e Progetti Culturali - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.001.01 - REALIZZAZIONE MOSTRA LE STANZE SEGRETE DI VITTORIO SGARBI		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.001.03 - REALIZZAZIONE MOSTRA IL MARE DELL'INTIMITA'		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	M5005 - Manifestazioni estive				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AP000.001.02 - REALIZZAZIONE RASSEGNA TRIESTE ESTATE 2017		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SP200 - Servizio Promozione e Progetti Culturali	responsabile :	Locci Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SP200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AP000.001 - PROMOZIONE DELLA CULTURA: REALIZZAZIONE DI MOSTRE ED EVENTI CULTURALI			peso su aggregante:	30,00
Cel:	M5005 - Manifestazioni estive				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP200 - Servizio Promozione e Progetti Culturali	responsabile :	Locci Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SP200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012002 - La cultura: i Musei e le Biblioteche				
obiettivo:	14-SG100.001 - VALORIZZAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELLA CITTA'			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EG400 - Promozione e Progetti Culturali - costi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.01 - PROGRAMMAZIONE COORDINATA DELLE ATTIVITA' CULTURALI		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.02 - RICERCA DI FINANZIAMENTI PUBBLICI E PRIVATI		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG100.001.03 - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE IN COLLABORAZIONE CON IL SERVIZIO ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP200 - Servizio Promozione e Progetti Culturali	responsabile :	Locci Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SP200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	012099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SG600.001 - PROMOZIONE DELLA CULTURA CITTADINA ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE NELLE SALE COMUNALI, COORGANIZZAZIONI E ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI			peso su aggregante:	20,00
Cel:	M0003 - Gestione contributi e sostegni economici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.001.01 - GESTIONE PIANO DI RIPARTO CONTRIBUTI CULTURALI		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.001.02 - GESTIONE PROGRAMMA MOSTRE SALE COMUNALI		01/05/2017	31/12/2017	35,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SG600.001.03 - COORGANIZZAZIONE EVENTI IN SPAZI INTERNI		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SP200 - Servizio Promozione e Progetti Culturali	responsabile :	Locci Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SP200 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	26_2014 - Valorizzazione della Cultura/ Spettacoli e Musei Cittadini				
referito alla strategia:	018099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-SP200.001 - MANIFESTAZIONI			peso su aggregante:	25,00
Cel:	EG403 - Coordinamento eventi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SP200.001.01 - REALIZZAZIONE CONCERTI IN PIAZZA UNITA'		01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SP200.001.02 - COORGANIZZAZIONE EVENTI SU SUOLO PUBBLICO		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SP200.001.03 - OCCUPAZIONI SUOLO PUBBLICO, REGOLAMENTO ARTISTI DI STRADA, COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AQ000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SL000.019 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.019.06 - Monitoraggio della Carta dei Servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AQ000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL000.022 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.022.07 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.022.08 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.022.09 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AQ000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SL000.020 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.020.05 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.020.06 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AQ000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AQ000.023 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AQ000.023.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C01P02a - Gestione del Personale				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-AQ000.C02a - Gestione del personale: rilevazione delle presenze			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AQ000.C02a.13 - Riesame, osservazioni e valutazione nuove procedure		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni			peso su aggregante:	13,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.13 - Svolgimento delle selezioni pubbliche programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016 - 2018; predisposizione bandi di selezione.		01/01/2017	30/04/2017	20,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	9	11	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.14 - Svolgimento delle selezioni pubbliche programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018; gestione delle procedure		01/01/2017	30/04/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.15 - Effettuazione delle assunzioni a tempo determinato programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018		01/01/2017	30/04/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.16 - Effettuazione delle assunzioni a tempo indeterminato programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018		01/01/2017	30/04/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni			peso su aggregante:	13,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SB300.006 - Favorire uso del sito istituzionale per la trasparenza e l'accesso			peso su aggregante:	2,50
Cel:	B5004 - Trieste Città Digitale				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.006.11 - Gestione della rete civica: aggiornamento, monitoraggio, controllo e liquidazione.		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.006.12 - Collaborazione all'istruttoria per la fase start up del sito istituzionale UTI		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.006.13 - Implementazione e aggiornamento Amministrazione Trasparente		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.006 - Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie per attività formative			peso su aggregante:	2,50

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	099004 - Pari opportunità				
obiettivo:	14-SL000.001 - Pari opportunità: realizzazione progetti per la diffusione di una cultura antidiscriminatoria anche in collaborazione con la Commissione Pari Opportunità ed in convenzione con le Associazioni femminili			peso su aggregante:	2,50
Cel:	I0020 - Delega alle pari opportunità				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.001.06 - Commissione Pari Opportunità: gestione segreteria, organizzazione e supporto attività		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.001.07 - Organizzazione eventi di sensibilizzazione in occasione del 8 marzo ¿Giornata internazionale della donna¿		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.001.09 - Stesura dei progetti ¿Donne di talento¿ e ¿SI -Sviluppo Impresa¿, per richiesta di finanziamento regionale ai sensi del ¿Bando Azioni Positive¿		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.001.10 - Collaborazione e concessione contributo a istituti scolastici per realizzazione progetti in collaborazione con le associazioni femminili del territorio e la Consigliera di Parità territoriale		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	099004 - Pari opportunità				
obiettivo:	14-SL000.001 - Pari opportunità: realizzazione progetti per la diffusione di una cultura antidiscriminatoria anche in collaborazione con la Commissione Pari Opportunità ed in convenzione con le Associazioni femminili			peso su aggregante:	2,50
Cel:	I0020 - Delega alle pari opportunità				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	099004 - Pari opportunità				
obiettivo:	14-SL000.002 - Eventi: Progetto no alla violenza tra i giovani			peso su aggregante:	1,00
Cel:	I0020 - Delega alle pari opportunità				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.002.06 - Monitoraggio convenzione con l'associazione ¿Luna e l'Altra¿ per la realizzazione del progetto ¿No alla violenza¿ in teatro per contrastare la violenza tra i giovani per studentesse e studenti delle scuole superiori		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.002.07 - avvio e realizzazione prima fase del progetto ¿Panchina Rossa¿		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.002.08 - realizzazione del progetto ¿No alla violenza¿ in teatro per contrastare la violenza tra i giovani per studentesse e studenti delle scuole superiori in convenzione con l'associazione ¿Luna e l'Altra¿, contatti e coordinamento con gli istituti scolastici		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.002.09 - Realizzazione seconda fase e conclusione progetto ¿Panchina Rossa¿		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	099004 - Pari opportunità				
obiettivo:	14-SL000.002 - Eventi: Progetto no alla violenza tra i giovani			peso su aggregante:	1,00
Cel:	I0020 - Delega alle pari opportunità				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SL000.002.10 - Organizzazione eventi di sensibilizzazione in occasione del 25 novembre ¿Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne¿:realizzazione eventi				01/01/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	099003 - Interventi a sostegno di immigrati e immigrati minori				
obiettivo:	14-SL000.004 - Diritti Umani: progetti e iniziative contro la discriminazione anche in collaborazione con la Consulta degli Immigrati Residenti			peso su aggregante:	1,00
Cel:	I0020 - Delega alle pari opportunità				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.004.07 - gestione sede della Consulta degli Immigrati Residenti		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.004.08 - Consulta degli Immigrati Residenti: gestione segreteria, organizzazione e supporto attività		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	14-SL000.011 - Azioni positive - CUG			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.011.11 - Attuazione e monitoraggio del Piano triennale delle Azioni Positive		01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.011.12 - Comitato Unico di Garanzia: gestione segreteria, organizzazione e supporto attività		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.011.13 - Predisposizione atti per organizzazione eventi previsti nel PAP		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.011.16 - Realizzazione eventi contenuti nel PAP		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	14-SL000.011 - Azioni positive - CUG			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	10_2014 - Politiche Sociali				
referito alla strategia:	006099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.001 - Albo Associazioni e Organizzazioni propedeutico alla costituzione Consulta della Famiglia			peso su aggregante:	1,00
Cel:	I0020 - Delega alle pari opportunità				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.001.01 - Creazione Albo Associazioni e Organizzazioni		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.001.02 - Consulta della famiglia: gestione segreteria		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.013 - Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare ai sensi del D.Lgs. 468/1997 e s.m.i.			peso su aggregante:	2,50

Cel: **F0007 - Progetti speciali risorse umane**

risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.013.05 - GESTIONE DELLE PROCEDURE PER LA SELEZIONE DEI LAVORATORI DA AVVIARE A 12 PROGETTI DI LSU EDIZIONE 2016	01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	

Minimo	Massimo	% Ragg.	Note
100,0000	101,0000	100,00	

risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.013.06 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori nel tempo medio di 15 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento edizione 2016	01/01/2017	30/04/2017	50,00	NU - Numerica	

Minimo	Massimo	% Ragg.	Note
0,0000	15,0000	100,00	
15,0001	16,0000	90,00	

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.014 - Cantiere di lavoro in favore di persone disoccupate			peso su aggregante:	1,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.014.10 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori nel tempo medio di 10 giorni lavorativi nel mese successivo a quello di riferimento edizione 2016		01/01/2017	30/04/2017	50,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	0,0000	10,0000	100,00		
	10,0001	11,0000	90,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.014.11 - rendicontazione progetto edizione 2016 nei tempi normativamente previsti		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.016 - Progetti di lavori di pubblica utilità in favore di persone disoccupate			peso su aggregante:	2,50
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.016.05 - gestione delle procedure di selezione del soggetto attuatore di 1 progetto di lavori di pubblica utilità (edizione 2015)		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.018 - Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare su contributo regionale			peso su aggregante:	2,50
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.018.06 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori nel tempo medio di 15 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento (edizione 2015)		01/01/2017	30/04/2017	30,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	0,0000	15,0000	100,00		
	15,0001	16,0000	90,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.018.07 - rendiconto trimestrale entro i termini normativamente previsti (edizione 2015)		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.018.08 - rendicontazione finale del progetto di lavori socialmente utili entro i termini normativamente previsti (edizione 2015)		01/01/2017	30/04/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.018 - Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare su contributo regionale			peso su aggregante:	2,50
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
				unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.018.09 - richiesta di finanziamento regionale per 17 progetti di lavori socialmente utili edizione 2017			01/01/2017	30/04/2017	30,00
				FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	16-AQ000.02 - Collaborare con il Responsabile per la prevenzione della corruzione ai fini dello svolgimento delle attività previste dall'art. 15, commi 1, 2 e 3 del D.P.R. n. 62/2013			peso su aggregante:	2,50
Cel:	B0001 - Ufficio procedimenti disciplinari				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-AQ000.02.04 - Raccogliere le segnalazioni di violazioni dei codici di comportamento e di condotte illecite dei dipendenti.		01/01/2017	31/12/2017	23,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-AQ000.02.05 - Stendere la relazione per il monitoraggio annuale sull'attuazione dei codici di comportamento sulla base dei dati raccolti		01/01/2017	31/12/2017	47,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
16-AQ000.02.06 - Seguire l'iter di perfezionamento della bozza di aggiornamento al codice di comportamento, gli adempimenti prodromici alla sua approvazione e provvedere alla pubblicazione del documento approvato		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SB300.005 - Partecipazione al Social Media Team			peso su aggregante:	1,00
Cel:	B5000 - Servizio Comunicazione - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.005.06 - Collaborazione e partecipazione al Social Media Team per l'integrazione della rete civica con i canali social istituzionali e realizzazione/partecipazione/organizzazione di eventi.		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.005.07 - Relazione con i media. Analisi e abbonamenti		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SB300.007 - Informazioni su opportunità comunitarie ai cittadini tramite il centro di informazione europea Europe Direct - Agenzia Eurodesk			peso su aggregante:	5,00
Cel:	B5002 - Infopoint				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.007.13 - Attuazione linee guida UE e partecipazione alle riunioni della rete Europe Direct ed Eurodesk		01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.007.14 - Organizzazione di iniziative: Festa D'Europa, Giornata Europea delle lingue, L'Europa entra in classe		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.007.15 - Elaborazione e presentazione della proposta per la selezione di partner per i Centri EDIC 2018-2020		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.007.16 - Redazione newsletter		01/01/2017	31/12/2017	5,00	NU - Numerica

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SB300.007 - Informazioni su opportunità comunitarie ai cittadini tramite il centro di informazione europea Europe Direct - Agenzia Eurodesk			peso su aggregante:	5,00
Cel:	B5002 - Infopoint				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	7	12	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SB300.007.17 - Adesione alla rete Eurodesk e servizi aggiuntivi				01/01/2017	31/12/2017
				10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SB300.009 - Servizio volontariato europeo: Programma Erasmus +			peso su aggregante:	2,50
Cel:	B5002 - Infopoint				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SB300.009.07 - Realizzazione di incontri informativi sullo SVE		01/01/2017	31/12/2017	50,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	6	10	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SB300.009.08 - Promozione opportunità di mobilità (SVE, Corpo Europeo di solidarietà, Erasmus+)		01/01/2017	31/12/2017	45,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SB300.009.09 - Newsletter dedicata allo SVE- Erasmus+		01/01/2017	31/12/2017	5,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	6	10	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	17_2014 - Qualità dei Servizi				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SB300.001 - Promozione servizi comunali tramite sportelli			peso su aggregante:	2,50
Cel:	B5000 - Servizio Comunicazione - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.001.10 - Presenza degli sportelli dell'Ufficio Comunicazione ad eventi cittadini		01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.001.11 - Gestione procedure per l'affidamento del progetto uso della lingua slovena nelle PA		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.001.12 - Realizzazione dell'evento VisitiAmo il Municipio		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SB300.001.13 - Miglioramento della comunicazione interna. Analisi ed elaborazione progetto.		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	17_2014 - Qualità dei Servizi				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SB300.001 - Promozione servizi comunali tramite sportelli			peso su aggregante:	2,50
Cel:	B5000 - Servizio Comunicazione - Direzione di servizio				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
				note Obiettivo	
14-SB300.001.14 - Elaborazione di nuove procedure e miglioramento del back office della piattaforma Comuni-chiamo	01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.005 - Formazione interna ed esterna all'Ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0006 - Formazione risorse umane				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.005.08 - FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNA ED ESTERNA - ORGANIZZAZIONE CORSI DI FORMAZIONE RESIDENZIALI E COORDINAMENTO DI ATTIVITA' DI FORMAZIONE ESTERNA E SPECIALISTICA	01/01/2017	31/12/2017	50,00	NU - Numerica	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
50	55	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.005.09 - PIANO DI FORMAZIONE ANNO 2017: REDAZIONE BOZZA E APPROVAZIONE PIANO DEFINITIVO	01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.005.10 - STUDIO E CONSULENZA SU CONVENZIONI E FORME DI COLLABORAZIONE A FAVORE DI ATTIVITA' FORMATIVE ED INTEGRATIVE DI ENTE	01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.005.11 - CENTRO DI FORMAZIONE PERMANENTE - RICERCA DI UNA SEDE ADATTA DI PROPRIETA' COMUNALE NELLA QUALE ALLESTIRE LE AULE DI FORMAZIONE	01/01/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.005 - Formazione interna ed esterna all'Ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0006 - Formazione risorse umane				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
14-SL000.005.12 - COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONE ITALIANA FORMATORI PER LO SVILUPPO DELLA FORMAZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI			01/01/2017	31/12/2017	5,00
				unità di misura	note Obiettivo
				FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.
14-SL000.005.13 - FORMAZIONE STRATEGICA RIVOLTA A PROCESSI DI CAMBIAMENTO DELL'ENTE: STUDIO E REALIZZAZIONE PROGETTI FORMATIVI			01/01/2017	31/12/2017	15,00
				unità di misura	note Obiettivo
				FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL000.015 - Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo			peso su aggregante:	5,00

Cel: **F0007 - Progetti speciali risorse umane**

risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL000.015.08 - gestione degli incarichi extralavorativi : pieno adempimento (rapporto tra le domande pervenute e le domande evase)	01/01/2017	30/04/2017	100,00	PC - Percentuale	

Minimo	Massimo	% Ragg.	Note
50,0001	75,0000	50,00	
75,0001	90,0000	75,00	
90,0001	99,9999	90,00	
100,0000	100,0001	100,00	

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AQ000.024 - Valutazione della performance collettiva e individuale del personale non dirigente e non incaricato di P.O. in applicazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo			peso su aggregante:	8,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AQ000.024.12 - Attivazione Sportello Valutazione: supporto teorico pratico agli ORI finalizzata a fornire gli strumenti per una corretta procedura di valutazione		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AQ000.024.13 - Studio per un aggiornamento del metodo di valutazione della performance individuale		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
					a)istituzione di un range di giudizi meno invasivo e più coerente, per ottenere una distribuzione più differenziata di giudizi e un minor impatto emotivo del giudizio sul soggetto b) prevenzione e risoluzione delle controversie sorte nell'ambito del processo di valutazione della performance individuale secondo i principi di celerità, efficacia, efficienza ed economicità
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AQ000.024.14 - Aggiornamento normativo, monitoraggio, controllo e report del processo valutativo		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AQ000.024 - Valutazione della performance collettiva e individuale del personale non dirigente e non incaricato di P.O. in applicazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo			peso su aggregante:	8,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AQ000.024.15 - Sportello Valutazione: orientamento teorico pratico per la costruzione degli obiettivi di performance per omogeneizzare il metodo di valutazione e ridurre le discrepanze degli esiti tra le aree.	01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AQ000.024.16 - Avvio del procedimento di modifica al metodo di valutazione della performance individuale	01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AQ000.024.17 - Attività di studio, monitoraggio, controllo e report del processo valutativo	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AQ000.024 - Valutazione della performance collettiva e individuale del personale non dirigente e non incaricato di P.O. in applicazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo			peso su aggregante:	8,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	17-AQ000.002 - Coordinamento percorsi di formazione erogati all'interno della Regione Friuli Venezia Giulia			peso su aggregante:	2,50

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	17-AQ000.003 - Gestione Contratto Decentrato integrativo: valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0003 - Emolumenti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.003.01 - Valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.004 - Attività di consulenza interna per la valutazione e gestione del rischio slc ai DL			peso su aggregante:	2,50
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AQ000.004.01 - Avvio della consulenza per l'aggiornamento del DVR (Documento Valutazione Rischi) ai Dirigenti di Area per la parte relativa allo stress lavoro correlato (slc)		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AQ000.004.02 - Avvio contatti con UNI x attività di studio e ricerca legati alle tematiche slc		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AQ000.004.03 - Prosecuzione della consulenza per l'aggiornamento del DVR ai Dirigenti di Area per la parte relativa allo SLC		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AQ000.004.04 - Prosecuzione attività di studio e ricerca con UNIVERSITA' DI TRIESTE legati alle tematiche SLC		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.004 - Attività di consulenza interna per la valutazione e gestione del rischio slc ai DL			peso su aggregante:	2,50
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.005 - Iniziative di sviluppo organizzativo e innovazione non tecnologica: promozione della cultura della valutazione e della gestione per competenze, promozione del paradigma gestionale del benessere organizzativo.			peso su aggregante:	2,50
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-AQ000.005.01 - Indagine sul benessere organizzativo legato al ciclo della performance individuale: raccolta dati	01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-AQ000.005.02 - Indagine sul benessere organizzativo legato al ciclo della Performance individuale: elaborazione relazione di sintesi	01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-AQ000.005.03 - A seguito dei risultati emersi dall'indagine eventuale predisposizione di azioni positive da inserire nel piano triennale dell'Ente	01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto	
Minimo	Massimo	% Ragg.	Note		
100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
17-AQ000.005.04 - Sportello valutazione: orientamento teorico pratico per la costruzione degli obiettivi di performance per omogeneizzare il metodo di valutazione e ridurre le discrepanze degli esiti tra le Aree	01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto	

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.005 - Iniziative di sviluppo organizzativo e innovazione non tecnologica: promozione della cultura della valutazione e della gestione per competenze, promozione del paradigma gestionale del benessere organizzativo.			peso su aggregante:	2,50
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.006 - Progetto di studio e programmazione di attività finalizzate alla dematerializzazione / informatizzazione dei fascicoli personali cartacei			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0000 - Risorse umane e formazione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.006.01 - Studio documentazione		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-AQ000.007 - Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie: predisposizione proposta di stanziamento di competenza e Fondo Vincolato Pluriennale della spesa di personale dell'Ente			peso su aggregante:	4,00
Cel:	F0003 - Emolumenti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.007.01 - Predisposizione proposta di stanziamento di competenza e FPV della spesa di personale		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AQ000 - Servizio Direzione di Area Q	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AQ000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	17-AQ000.008 - Collaborazione con i Comuni minori della provincia per la gestione economica del personale in preparazione del Servizio Unico Integrato della regione Fvg			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0003 - Emolumenti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AQ000.008.01 - Collaborazione con i Comuni minori della provincia per la gestione economica del personale in preparazione del Servizio Unico Integrato della regione Fvg		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AQ000 Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino

AQ000 Cdc - Direzione - Area Risorse umane, Comunicazione e servizi al cittadino

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
B0001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	Totale Cel B0001 - Ufficio procedimenti disciplinari				3	3
B5001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (CULTURALE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (SERVIZI SOCIALI)	1	1
	C		27	ISTRUTTORE ADDETTO U.R.P.	1	0,75
			30	ISTRUTTORE ADDETTO U.R.P.	3	2,49
			36	ISTRUTTORE ADDETTO U.R.P.	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	Totale Cel B5001 - Ufficio Relazioni con il Pubblico				11	10,24
F0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (PSICOLOGO DEL LAVORO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
	Totale Cel F0000 - Risorse umane e formazione				11	10,66

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

F0001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			33	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,92
	A		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel F0001 - Concorsi e Assunzioni					10	9,58
F0003	PA	R	36	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		25	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,69
			30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,83
	B		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	6	6
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	Totale Cel F0003 - Emolumenti					13
F0006	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (FORMAZIONE AZIENDALE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,92
	B		24	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,67
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel F0006 - Formazione risorse umane					6	5,42

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

F0007	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
			B	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1
Totale Cel F0007 - Progetti speciali risorse umane					7	7
I0020	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
Totale Cel I0020 - Delega alle pari opportunità					7	6,66
(AQ000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					68	65,08

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AQ000 Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino

AQ000 Cdc - Direzione - Area Risorse umane, Comunicazione e servizi al cittadino

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
B0001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	Totale Cel B0001 - Ufficio procedimenti disciplinari				3	3
B5001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (CULTURALE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (SERVIZI SOCIALI)	1	1
	C		27	ISTRUTTORE ADDETTO U.R.P.	1	0,75
			30	ISTRUTTORE ADDETTO U.R.P.	3	2,49
			36	ISTRUTTORE ADDETTO U.R.P.	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
Totale Cel B5001 - Ufficio Relazioni con il Pubblico				11	10,24	
F0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (PSICOLOGO DEL LAVORO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
	Totale Cel F0000 - Risorse umane e formazione				10	9,66

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

F0006	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (FORMAZIONE AZIENDALE)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,92
	B		24	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,67
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	Totale Cel F0006 - Formazione risorse umane				6	5,42
I0020	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
			Totale Cel I0020 - Delega alle pari opportunità			
(AQ000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					37	34,98

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

37 34,98

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-SL100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SL100.011 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	37,00
Cel:	Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL100.011.06 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-SL100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL100.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	19,00
Cel:	Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL100.014.07 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL100.014.08 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL100.014.09 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-SL100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SL100.012 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	19,00
Cel:	Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL100.012.05 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL100.012.06 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-SL100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	20,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-SL100.015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	25,00
Cel:	Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-SL100.015.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	4,00
Cel:	Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione.	01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P40 - S.I.T.				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	15-AM000.C40 - Implementazione del Sistema Informativo Territoriale			peso su aggregante:	4,00
Cel:	Q5062 - Toponomastica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AM000.C40.03 - Attività di promozione e consulenza presso Enti, Ordini Professionali ed Amministratori per la numerazione interna degli stabili		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	002001 - Cittadinanza Attiva				
obiettivo:	14-SL100.001 - Analisi logistica sedi Consigli Circoscrizionali e stesura revisione regolamento			peso su aggregante:	8,00
Cel:	Q5051 - Decentramento - organi istituzionali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL100.001.05 - Effettuazione di almeno due riunioni della conferenza dei Presidenti delle Circoscrizioni		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	16-SL100.001 - Attuazione ANPR			peso su aggregante:	12,00
Cel:	Q5002 - Anagrafe				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SL100.001.03 - Proseguimento bonifica banca dati per passaggio ANPR		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	16-SL100.003 - Notificazione atti			peso su aggregante:	8,00
Cel:	E0004 - Notifiche				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-SL100.003.02 - Notificazione atti interni e per enti esterni		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

848

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SL100.003 - D.A.T.			peso su aggregante:	6,00
Cel:	E0005 - Servizi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SL100.003.01 - Ricezione D.A.T. e tenuta registro		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SL100.004 - Gestione e ricevimento del pubblico nei palazzi istituzionali			peso su aggregante:	7,00
Cel:	E0005 - Servizi generali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SL100.004.01 - Adesione alla convenzione regionale per l'affidamento del servizio di portierato dei palazzi istituzionali		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	17_2014 - Qualità dei Servizi				
referito alla strategia:	002001 - Cittadinanza Attiva				
obiettivo:	14-SL100.010 - Customer satisfaction			peso su aggregante:	4,00
Cel:	Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL100.010.04 - Predisposizione di una relazione sulle azioni effettuate e sulle proposte di sviluppo		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	18_2014 - Riorganizzazione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL100.006 - Riorganizzazione Uffici Demografici decentrati			peso su aggregante:	12,00
Cel:	Q5005 - Decentramento e Centri civici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL100.006.04 - Effettuazione di una selezione interna di personale da assegnare ai centri civici		01/01/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL100.006.05 - Formazione del personale idoneo alla selezione e inserimento nei centri civici		01/01/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	21_2014 - Servizi per l'immigrazione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SL100.002 - Nuova CIE			peso su aggregante:	12,00
Cel:	Q5002 - Anagrafe				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SL100.002.01 - Formazione addetti al rilascio emissione nuova CIE		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	Q5005 - Decentramento e Centri civici				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SL100.002.02 - Gestione call center appuntamenti e rilascio nuova CIE		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità				
referito alla strategia:	009001 - L'urbanistica				
obiettivo:	14-SL100.002 - Verifica e validazione stradario comunale.			peso su aggregante:	7,00
Cel:	Q5062 - Toponomastica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL100.002.03 - Aggiornamento stradario e indirizzario su banche dati interne ed esterne		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SL100 - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici	responsabile :	Ghirardi Maria Giovanna		data Inizio	data Fine
					01/04/2015	
aggregante:	2015.SL100 - Obiettivo su Attività o Progetti				% su CdC:	80,00
tipologia:	P - Progetto					
macro:	27_2014 - Viabilità/Strade/Mobilità					
riferito alla strategia:	009001 - L'urbanistica					
obiettivo:	14-SL100.003 - Intitolazione aree e manutenzione targhe viarie nel Centro Storico				peso su aggregante:	6,00
Cel:	Q5062 - Toponomastica					
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL100.003.05 - Ricezione e istruttoria richieste intitolazione		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
	100,0000	101,0000	100,00			
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SL100.003.06 - Manutenzione ordinaria targhe viarie centro storico su richiesta		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
	100,0000	101,0000	100,00			

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AQ000 Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino

SL100 Cdc - Servizi al Cittadino e Servizi Demografici

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
E0004	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			C	30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2
	33			ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,84
	36			ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	9	9
	B		29	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,81
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	18	18
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	3	3
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
	Totale Cel E0004 - Notifiche				38	37,14
E0005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
	B		30	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,83
			36	COLLAB. (ADD. PRESIDIO E RICEV. PUBBLICO)	1	1
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)	7	7
			36	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	3	3
Totale Cel E0005 - Servizi generali				23	22,83	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

Q5000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
	B		32	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,89
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	3	3
Totale Cel Q5000 - Servizi demografici - Direzione di servizio					12	11,89
Q5001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	8	8
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			30	COLLABORATORE SOCIO-SANITARIO (ADDETTO AI SERVIZI TUTELARI)	1	0,83
			31,5	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,88
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel Q5001 - Stato civile					19	18,54
Q5002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	13	13
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			33	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,92
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	16	16
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
			36	ESECUTORE DI CUSTODIA	1	1
Totale Cel Q5002 - Anagrafe					34	33,75

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

Q5004	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
	B		12	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,33
			24	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,67
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel Q5004 - Elettorale					14	12,83
Q5005	C	R	30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			35	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,97
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	10	10
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (TRADUTTORE LINGUA SLOVENA)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	16	16
Totale Cel Q5005 - Decentramento e Centri civici					31	30,46
Q5041	B	R	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
Totale Cel Q5041 - Elettorale - commissione elettorale circondariale					2	2
Q5061	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (STATISTICA)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	3	3
	A		30	ESECUTORE AUSILIARIO	1	0,83
Totale Cel Q5061 - Statistica					9	8,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

Q5062	PA	R	36	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel Q5062 - Toponomastica					4	4
(SL100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					186	182,27

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	MAN-SQ100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-SQ100.001 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	100,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SQ100.001.01 - verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P65 - Gestione del personale				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-AQ000.C02a - Gestione del personale: rilevazione delle presenze			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0004 - Personale - Gestione giuridica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AQ000.C02a.01 - Presantazione alle OO.SS e RSU e relativa adozione		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AQ000.C02a.02 - Sperimentazione utilizzo SSD area Risorse Umane, Gabinetto del Sindaco e Uffici Servizio Scuola ed Educazione		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni			peso su aggregante:	25,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.012.01 - Predisposizione proposta deliberazione giuntales riguardante il piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019		01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.012.02 - Svolgimento delle selezioni pubbliche programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019; predisposizione bandi di selezione		01/05/2017	31/12/2017	15,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	8	12	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.012.03 - Svolgimento delle selezioni programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019; gestione delle procedure		01/05/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.012.04 - Effettuazione delle assunzioni a tempo determinato programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale del fabbisogno di personale 2017-2019		01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni			peso su aggregante:	25,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
14-SL000.012.05 - Effettuazione delle assunzioni a tempo indeterminato programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019				01/05/2017	31/12/2017
				peso Vr.	unità di misura
				5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.013 - Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare ai sensi del D.Lgs. 468/1997 e s.m.i.			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.013.01 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori nel tempo medio di 15 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento (edizione 2016)		01/05/2017	31/12/2017	100,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	0,0000	15,0000	100,00		
	15,0001	16,0000	90,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
riferito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.014 - Cantiere di lavoro in favore di persone disoccupate			peso su aggregante:	2,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.014.01 - richiesta di finanziamento regionale per un progetto di cantieri di lavoro (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.014.02 - gestione delle procedure per la selezione dei lavori da avviare ad un progetto di cantieri di lavoro (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.014.03 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori nel tempo medio di 10 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	20,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	0,0000	10,0000	100,00		
	10,0001	11,0000	90,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
 riferito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.016 - Progetti di lavori di pubblica utilità in favore di persone disoccupate			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.016.01 - rendicontazione progetti di lavori di pubblica utilità (edizione 2015) entro i termini normativamente previsti		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.016.02 - richiesta di finanziamento regionale per 4 progetti di lavori di pubblica utilità (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SL000.016.03 - gestione delle procedure per l'avvio dei progetti di lavori di pubblica utilità ammessi a finanziamento regionale (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche						
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro						
obiettivo:	14-SL000.018 - Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare su contributo regionale					peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SL000.018.01 - gestione delle procedure per la selezione dei lavoratori da avviare a 17 progetti di lavori socialmente utili (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SL000.018.02 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori (edizione 2017) nel tempo medio di 15 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	NU - Numerica		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	0,0000	15,0000	100,00				
	15,0001	16,0000	90,00				

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL000.015 - Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.01 - gestione degli incarichi extralavorativi: pieno adempimento (rapporto tra domande pervenute nei termini e domande evase)		01/05/2017	31/12/2017	25,00	PE - Percentuale
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	50,0001	75,0000	50,00		
	75,0001	90,0000	75,00		
	90,0001	99,9999	90,00		
	100,0000	100,0001	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.02 - anagrafe delle prestazioni: rispetto dei termini di legge per la comunicazione dei compensi percepiti dai dipendenti per incarichi relativi all'anno precedente		01/05/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/06/2017	100,00		
	01/07/2017	31/07/2017	90,00		
	01/08/2017	31/08/2017	50,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.03 - supporto al servizio ispettivo: rapporto tra numero di controlli dovuti/richiesti e numero di controlli avviati		01/05/2017	31/12/2017	25,00	PC - Percentuale

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL000.015 - Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	50,0001	75,0000	50,00		
	75,0001	90,0000	75,00		
	90,0001	99,9999	90,00		
	100,0000	100,0001	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.04 - avvio delle procedure prodromiche all'approvazione della proposta di regolamento per la disciplina delle attività e degli incarichi extralavorativi		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo						
riferito alla strategia:	001002 - Il capitale umano						
obiettivo:	17-AQ000.003 - Gestione Contratto Decentrato integrativo: valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti					peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0003 - Emolumenti						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-AQ000.003.01 - valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.006 - Progetto di studio e programmazione di attività finalizzate alla dematerializzazione / informatizzazione dei fascicoli personali cartacei			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0004 - Personale - Gestione giuridica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.006.01 - Approfondimento normativa relativa alla dematerializzazione dei fascicoli e avvio prima fase operativa		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-AQ000.007 - Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie: predisposizione proposta di stanziamento di competenza e Fondo Vincolato Pluriennale della spesa di personale dell'Ente			peso su aggregante:	8,00
Cel:	F0003 - Emolumenti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AQ000.007.01 - predisposizione proposta di stanziamento di competenza e Fondo Vincolato Pluriennale della spesa di personale dell'Ente		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Meula Romana			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo						
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione						
obiettivo:	17-AQ000.008 - Collaborazione con i Comuni minori della provincia per la gestione economica del personale in preparazione del Servizio Unico Integrato della regione Fvg					peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0003 - Emolumenti						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-AQ000.008.01 - Collaborazione con i Comuni minori della provincia per la gestione economica del personale in preparazione del Servizio Unico Integrato della regione Fvg							
		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	MAN-SQ100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-SQ100.001 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	100,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SQ100.001.01 - verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C09P65 - Gestione del personale				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	15-AQ000.C02a - Gestione del personale: rilevazione delle presenze			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0004 - Personale - Gestione giuridica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AQ000.C02a.01 - Presantazione alle OO.SS e RSU e relativa adozione		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AQ000.C02a.02 - Sperimentazione utilizzo SSD area Risorse Umane, Gabinetto del Sindaco e Uffici Servizio Scuola ed Educazione		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni			peso su aggregante:	25,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.01 - Predisposizione proposta deliberazione giuntales riguardante il piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019		01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.02 - Svolgimento delle selezioni pubbliche programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019; predisposizione bandi di selezione		01/05/2017	31/12/2017	15,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	8	12	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.03 - Svolgimento delle selezioni programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019; gestione delle procedure		01/05/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.04 - Effettuazione delle assunzioni a tempo determinato programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale del fabbisogno di personale 2017-2019		01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	01_2014 - Attività Consolidata				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	14-SL000.012 - Piano triennale delle assunzioni			peso su aggregante:	25,00
Cel:	F0001 - Concorsi e Assunzioni				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
14-SL000.012.05 - Effettuazione delle assunzioni a tempo indeterminato programmate nel piano triennale delle assunzioni 2016-2018 e nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019	01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.013 - Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare ai sensi del D.Lgs. 468/1997 e s.m.i.			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.013.01 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori nel tempo medio di 15 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento (edizione 2016)		01/05/2017	31/12/2017	100,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	0,0000	15,0000	100,00		
	15,0001	16,0000	90,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.014 - Cantiere di lavoro in favore di persone disoccupate			peso su aggregante:	2,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.014.01 - richiesta di finanziamento regionale per un progetto di cantieri di lavoro (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.014.02 - gestione delle procedure per la selezione dei lavori da avviare ad un progetto di cantieri di lavoro (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.014.03 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori nel tempo medio di 10 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	20,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	0,0000	10,0000	100,00		
	10,0001	11,0000	90,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
riferito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.016 - Progetti di lavori di pubblica utilità in favore di persone disoccupate			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.016.01 - rendicontazione progetti di lavori di pubblica utilità (edizione 2015) entro i termini normativamente previsti		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.016.02 - richiesta di finanziamento regionale per 4 progetti di lavori di pubblica utilità (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.016.03 - gestione delle procedure per l'avvio dei progetti di lavori di pubblica utilità ammessi a finanziamento regionale (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	11_2014 - Politiche Socio/economiche				
referito alla strategia:	004001 - Le azioni di sostegno all'occupazione e il sistema di integrazione delle politiche attive del lavoro				
obiettivo:	14-SL000.018 - Progetti di attività socialmente utili in favore di lavoratori titolari di trattamenti previdenziali da realizzare su contributo regionale			peso su aggregante:	5,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.018.01 - gestione delle procedure per la selezione dei lavoratori da avviare a 17 progetti di lavori socialmente utili (edizione 2017)		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.018.02 - predisposizione provvedimenti di liquidazione competenze spettanti ai lavoratori (edizione 2017) nel tempo medio di 15 giorni lavorativi del mese successivo a quello di riferimento		01/05/2017	31/12/2017	50,00	NU - Numerica
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	0,0000	15,0000	100,00		
	15,0001	16,0000	90,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL000.015 - Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.01 - gestione degli incarichi extralavorativi: pieno adempimento (rapporto tra domande pervenute nei termini e domande evase)		01/05/2017	31/12/2017	25,00	PE - Percentuale
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	50,0001	75,0000	50,00		
	75,0001	90,0000	75,00		
	90,0001	99,9999	90,00		
	100,0000	100,0001	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.02 - anagrafe delle prestazioni: rispetto dei termini di legge per la comunicazione dei compensi percepiti dai dipendenti per incarichi relativi all'anno precedente		01/05/2017	31/12/2017	25,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	01/05/2017	30/06/2017	100,00		
	01/07/2017	31/07/2017	90,00		
	01/08/2017	31/08/2017	50,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.03 - supporto al servizio ispettivo: rapporto tra numero di controlli dovuti/richiesti e numero di controlli avviati		01/05/2017	31/12/2017	25,00	PC - Percentuale

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SL000.015 - Gestione incarichi extralavorativi; anagrafe delle prestazioni e supporto al servizio ispettivo			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0007 - Progetti speciali risorse umane				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	50,0001	75,0000	50,00		
	75,0001	90,0000	75,00		
	90,0001	99,9999	90,00		
	100,0000	100,0001	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SL000.015.04 - avvio delle procedure prodromiche all'approvazione della proposta di regolamento per la disciplina delle attività e degli incarichi extralavorativi		01/05/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001002 - Il capitale umano				
obiettivo:	17-AQ000.003 - Gestione Contratto Decentrato integrativo: valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0003 - Emolumenti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.003.01 - valutazione della performance collettiva, predisposizione liquidazione dei compensi incentivanti		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	17-AQ000.006 - Progetto di studio e programmazione di attività finalizzate alla dematerializzazione / informatizzazione dei fascicoli personali cartacei			peso su aggregante:	10,00
Cel:	F0004 - Personale - Gestione giuridica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AQ000.006.01 - Approfondimento normativa relativa alla dematerializzazione dei fascicoli e avvio prima fase operativa		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-AQ000.007 - Controllo e coordinamento contabile delle risorse finanziarie: predisposizione proposta di stanziamento di competenza e Fondo Vincolato Pluriennale della spesa di personale dell'Ente			peso su aggregante:	8,00
Cel:	F0003 - Emolumenti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AQ000.007.01 - predisposizione proposta di stanziamento di competenza e Fondo Vincolato Pluriennale della spesa di personale dell'Ente		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SQ100 - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli	responsabile :	Sartore Manuela	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SQ100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	17-AQ000.008 - Collaborazione con i Comuni minori della provincia per la gestione economica del personale in preparazione del Servizio Unico Integrato della regione Fvg			peso su aggregante:	10,00

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AQ000 Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino

SQ100 Cdc - Servizio Amministrazione Programmazione e Controlli

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti	
F0001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1	
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1	
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83	
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2	
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83	
			33	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,92	
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2	
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1	
			Totale Cel F0001 - Concorsi e Assunzioni				10
	F0003		PA	R	36	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	1
D		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)		2	2	
		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)		1	1	
C		25	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)		1	0,69	
		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)		1	0,83	
		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		6	6	
B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO		1	1	
		Totale Cel F0003 - Emolumenti				13	12,52

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

F0004	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,66
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	1,84
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	7	7
	B		29	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,81
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	12	12
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	4	4
Totale Cel F0004 - Personale - Gestione giuridica					29	28,31
F0007	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	Totale Cel F0007 - Progetti speciali risorse umane					7
(SQ100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					59	57,41

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

59 **57,41**

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R		responsabile :		Di Maggio Vincenzo		data Inizio	data Fine
							01/04/2015	
aggregante:	MAN-AR000 - Obiettivo di Struttura						% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale							
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza							
riferito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione							
obiettivo:	14-SE100.021 - Attuazione della trasparenza						peso su aggregante:	33,00
Cel:	I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione							
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SE100.021.07 - Monitoraggio della Carta dei servizi			01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AR000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.024 - reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	17,00
Cel:	I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.024.07 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.024.08 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.024.09 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AR000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.025 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	11,00
Cel:	I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE100.025.07 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE100.025.08 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AR000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	001001 - Trasparenza Partecipazione e Collaborazione				
obiettivo:	14-SE100.022 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	17,00
Cel:	I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.022.05 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.022.06 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AR000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	001099 - le altre azioni				
obiettivo:	15-AR000.030 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	22,00
Cel:	I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AR000.030.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	5,00
Cel:	I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AR000.C18.11 - Coordinamento e Conduzione progetto affidato		01/01/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AR000.C18.12 - Attività di supporto formativo e di indirizzo, al Dirigente del Servizio Gestione e controllo demanio e patrimonio immobiliare impegnato nell'attività di aggiornamento dell'inventario dei beni immobili dell'Ente.		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AR000.C18.13 - Elaborazione dei dati dell'inventario dei beni immobili trasmessi dal Servizio Gestione e controllo demanio e patrimonio immobiliare ai fini della elaborazione del conto del patrimonio.		01/01/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P46 - PISUS				
referito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	15-AM000.C46 - Progetto Integrato di Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)			peso su aggregante:	5,00
Cel:	I0000 - Risorse economiche e finanziarie - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AM000.C46.03 - Partecipazione al Comitato di Pilotaggio		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo			data Inizio	data Fine
						01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione						
 riferito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI					peso su aggregante:	10,00
Cel:	EE101 - Contrasto evasione erariale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SE100.017.40 - Aggiornamento giuridico normativo e inquadramento sistema sanzionatorio TASI							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SE100.017.41 - Impostazione informatica e predisposizione modulistica TASI							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SE100.017.42 - Attività di accertamento delle annualità 2014 e 2015 TASI							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-SE100.017.43 - Gestione istituti deflattivi e contenzioso tributario TASI							

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EE101 - Contrasto evasione erariale				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.44 - Pianificazione attività e gestione rapporti con l'Agenzia delle Entrate		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.45 - Gestione e attuazione del protocollo con il Comando Provinciale della Guardia di Finanza		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.46 - Predisposizione ed invio segnalazioni qualificate		01/01/2017	31/12/2017	5,40	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI			peso su aggregante:	10,00
Cel:	EE101 - Contrasto evasione erariale				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	I5010 - ICI, COSAP				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.28 - Aggiornamento giuridico normativo e inquadramento sistema sanzionatorio IMU		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.29 - Impostazione informatica e predisposizione modulistica IMU		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.30 - Attività di accertamento IMU della annualità 2012 e 2013		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5010 - ICI, COSAP				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.31 - Gestione istituti deflattivi e contenzioso tributario IMU		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	I5011 - TARSU e altri tributi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.24 - Aggiornamento giuridico normativo e inquadramento sistema sanzionatorio TARSU		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.25 - Impostazione informatica e predisposizione modulistica TARSU		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5011 - TARSU e altri tributi				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
14-SE100.017.26 - Attività di accertamento TARSU delle annualità 2011 e 2012			01/01/2017	31/12/2017	4,30 FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
14-SE100.017.27 - Gestione istituti deflattivi e contenzioso tributario TARSU			01/01/2017	31/12/2017	4,30 FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso			data Inizio	data Fine	peso Vr. unità di misura note Obiettivo
14-SE100.017.32 - Aggiornamento giuridico normativo e inquadramento sistemazione sanzionatorio TARES			01/01/2017	31/12/2017	4,30 FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5011 - TARSU e altri tributi				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.33 - Impostazione informatica e predisposizione modulistica TARES		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.34 - Attività di accertamento TARES dell'annualità 2013		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.35 - Gestione istituti deflattivi e contenzioso tributario TARES		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5011 - TARSU e altri tributi				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.36 - Aggiornamento giuridico normativo e inquadramento sistema sanzionatorio TARI		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.37 - Impostazione informatica e predisposizione modulistica TARI		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.017.38 - Attività di accertamento TARI delle annualità 2014, 2015 e 2016		01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R			responsabile :	Di Maggio Vincenzo		data Inizio	data Fine
							01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti						% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto							
macro:	04_2014 - Contrasto all'Evasione							
riferito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate							
obiettivo:	14-SE100.017 - Attività di contrasto all'evasione ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI E TASI						peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5011 - TARSU e altri tributi							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					
risultato Atteso				data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
14-SE100.017.39 - Gestione istituti deflattivi e contenzioso tributario TARI				01/01/2017	31/12/2017	4,30	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note				
	100,0000	101,0000	100,00					

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-AE000.006 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I0002 - Ufficio Gestione Appalti di Servizi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.006.07 - PREDISPOSIZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI		01/01/2017	30/04/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.006.08 - STUDIO CONVENZIONE CONSIP MULTIFUNZIONE 26 PER AVVIO NUOVO APPALTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.007 - Studio, analisi e approfondimento delle norme amministrative, fiscali e contributive nazionali e locali per pagamenti indennità e contributi redditi assimilati al lavoro dipendente			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5008 - Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.007.09 - Adeguamento alla normativa delle procedure contabili fiscali e contributive e delle relative dichiarazioni previdenziali e fiscali		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.007.10 - GESTIONE CONTABILE E FISCALE COMPENSI PERSONALE NON DIPENDENTE		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo			data Inizio	data Fine
						01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	14-AE000.005 - Attività di economato provveditorato					peso su aggregante:	5,00
Cel:	I0003 - Ufficio Servizi in Economia						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-AE000.005.07 - Acquisto quotidiani per l'Amministrazione		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-AE000.005.08 - Acquisto accentrato stampanti		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-AE000.070 - Pianificazione Strategica (Pianificazione economico-finanziaria)			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5002 - Ragioneria - Bilanci, Conti consuntivi, Patrimonio				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.070.16 - VALUTAZIONE MODIFICA SOFTWARE DI CONTABILITA'		01/01/2017	31/12/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.070.17 - VALUTAZIONE MODIFICA SOFTWARE DI CONTABILITA'		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-AE000.070 - Pianificazione Strategica (Pianificazione economico-finanziaria)			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.070.15 - ADEMPIMENTI FISCALI DETTATI DALLA NORMATIVA IVA SU SPESOMETRO E DICHIARAZIONI PERIODICHE		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
Cel:	I5006 - Ragioneria - Entrate e spese				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.070.18 - ADEGUAMENTO GESTIONE Piattaforma Certificazione Crediti (PCC) ED IMPLEMENTAZIONE DATI		01/01/2017	30/04/2017	25,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.004 - Gestione IRAP su base commerciale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE100.004.03 - monitoraggio attività commerciali ai fini esercizio opzione irap		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-AR000.001 - Pianificazione finanziaria, coordinamento e monitoraggio rispetto obiettivi finanza pubblica			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AR000.001.01 - STUDIO NORMATIVA RELATIVA AL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AR000.001.02 - ADEGUAMENTO DATA BASE PER MONITORAGGIO RISPETTO VINCOLI FINANZA PUBBLICA		01/01/2017	30/04/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo			data Inizio	data Fine
						01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	17-AR000.002 - Elaborazione primo bilancio consolidato dell'Ente					peso su aggregante:	10,00
Cel:	I0006 - Ufficio coord. amm.vo e contab.						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-AR000.002.02 - DEFINIZIONE PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO		01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-AR000.002.03 - ACQUISIZIONE DATI CONTABILI BILANCI PARTECIPATE		01/01/2017	31/12/2017	15,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-AR000.002.04 - CONSOLIDAMENTO BILANCI PARTECIPATE		01/01/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-AR000.002 - Elaborazione primo bilancio consolidato dell'Ente			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5000 - Servizio finanziario e tributi - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AR000.002.01 - ELABORAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.008 - Progettazione europea			peso su aggregante:	5,00
Cel:	B0008 - Affari Internazionali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.16 - Progetto FIESTA: assistenza tecnica al servizio competente (4 mesi da cronoprogramma)		01/01/2017	30/04/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.17 - POR FESR 2014-2020: assistenza tecnica alla gestione (primi 4 mesi da cronoprogramma)		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.18 - Progetto PORTIS: assistenza tecnica alla gestione (primi 4 mesi da cronoprogramma)		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.19 - newsletter su bandi e programmi europei (primi 4 mesi 2017)		01/01/2017	30/04/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.008 - Progettazione europea			peso su aggregante:	5,00
Cel:	B0008 - Affari Internazionali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.008.20 - Progetto THERESIA: assistenza tecnica al servizio competente (primi 4 mesi)	01/01/2017	30/04/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AR000 - Servizio Direzione di Area R	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AR000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	011099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AR000.003 - Gestione imposta di soggiorno			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I0000 - Risorse economiche e finanziarie - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AR000.003.01 - studio normativa imposta di soggiorno e individuazione modello organizzativo		01/01/2017	31/12/2017	33,33	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AR000.003.02 - presentazione delibere approvazione regolamento per l'applicazione dell'imposta di soggiorno e approvazione tariffe imposta di soggiorno		01/01/2017	31/12/2017	33,33	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AR000.003.03 - avvio gestione imposta di soggiorno		01/01/2017	31/12/2017	33,34	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AR000 Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

AR000 Cdc - Direzione - Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
B0008	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AFFARI COMUNITARI)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel B0008 - Affari internazionali					3	3
EE101	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
Totale Cel EE101 - Contrasto evasione erariale					6	5,83
I0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
Totale Cel I0000 - Risorse economiche e finanziarie - Direzione					1	1
I0002	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			30	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
		Totale Cel I0002 - Ufficio Gestione Appalti di Servizi				

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

I0003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (COORDINATORE OPERAI)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	5	5
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (GENERICO)	2	2
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (LAVANDAIO - GUARDAROBIERE)	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (LEGATORE)	2	2
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (MAGAZZINIERE)	1	1
			36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	5	5
		A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1
			36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
	Totale Cel I0003 - Ufficio Servizi in Economia				29	28,83
I5002	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	0,83
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	3	3
			34	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,94
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel I5002 - Ragioneria - Bilanci, Conti consuntivi, Patrimonio				10	9,77	

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

I5003	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
Totale Cel I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria					7	6,83
I5005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,83
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,92
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
Totale Cel I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz					6	5,75
I5006	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel I5006 - Ragioneria - Entrate e spese					7	7
I5007	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel I5007 - Ragioneria - Spese in conto capitale					7	6,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

I5008	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		27	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,75
			30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,83
			34	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,94
Totale Cel I5008 - Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti					5	4,52
I5010	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
Totale Cel I5010 - ICI, COSAP					6	6
I5011	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
Totale Cel I5011 - TARSU e altri tributi					6	6
P0003	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
			32	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,89
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6	6
	A		30	ESECUTORE AUSILIARIO	1	0,83
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel P0003 - Rapporti con le Aziende speciali					13	12,55
(AR000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					113	110,4

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AR000 Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

AR000 Cdc - Direzione - Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

CEL	CAT	POS	Ore settiman	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
EE101	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
	Totale Cel EE101 - Contrasto evasione erariale				6	5,83
I0000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
Totale Cel I0000 - Risorse economiche e finanziarie - Direzione					1	1
I5002	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	3	3
	C		34	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,94
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	Totale Cel I5002 - Ragioneria - Bilanci, Conti consuntivi, Patrimonio				11	10,77
I5010	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
Totale Cel I5010 - ICI, COSAP					6	6
I5011	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	4
Totale Cel I5011 - TARSU e altri tributi					6	6

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

P0003	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
			32	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,89
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			B	36	COLLAB. PROF. AMM.VO	6
	A		30	ESECUTORE AUSILIARIO	1	0,83
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel P0003 - Rapporti con le Aziende speciali					13	12,55
(AR000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					43	42,15

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

43 42,15

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	MAN-SR100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SR100.010 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	100,00
Cel:	I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SR100.010.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-AE000.006 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I0002 - Ufficio Gestione Appalti di Servizi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.006.01 - PREDISPOSIZIONE ULTERIORI DOCUMENTI TECNICI E RELATIVI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI PROPEDEUTICI L'INDIZIONE DELLA GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI		01/05/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.006.02 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP MULTIFUNZIONE 26 NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.007 - Studio, analisi e approfondimento delle norme amministrative, fiscali e contributive nazionali e locali per pagamenti indennità e contributi redditi assimilati al lavoro dipendente			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5008 - Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.007.01 - Adeguamento alla normativa delle procedure contabili fiscali e contributive e delle relative dichiarazioni previdenziali e fiscali		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.007.02 - GESTIONE CONTABILE E FISCALE COMPENSI PERSONALE NON DIPENDENTE		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-AE000.005 - Attività di economato provveditorato			peso su aggregante:	15,00
Cel:	I0003 - Ufficio Servizi In Economia				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.005.01 - Acquisto quotidiani, giornali e riviste accentrato		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.005.02 - Acquisto stampanti accentrato		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.004 - Gestione Fiscale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE100.004.01 - monitoraggio gestione commerciale IRAP ai fini della registrazione di eventuale risparmio di imposta		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE100.004.02 - gestione adempimenti fiscali legati allo spesometro ed alla comunicazione dati IVA		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SR100.001 - Pianificazione strategica (pianificazione economico-finanziaria)			peso su aggregante:	20,00
Cel:	I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SR100.001.01 - APPROFONDIMENTI NORMATIVI PER OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA E GESTIONE DATA BASE		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SR100.001.02 - Adempimenti relativi al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SR100.001.03 - VALUTAZIONE MODIFICA SOFTWARE CONTABILITA'		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo			data Inizio	data Fine
						01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	17-SR100.002 - Gestione finanziaria					peso su aggregante:	15,00
Cel:	I5006 - Ragioneria - Entrate e spese						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SR100.002.01 - STUDIO AVVIO SISTEMA SIOPE+ ED ADEGUAMENTI GESTIONALI		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
Cel:	I5007 - Ragioneria - Spese in conto capitale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SR100.002.02 - VERIFICA VINCOLI DI CASSA ED ADEGUAMENTO		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SR100.003 - Elaborazione primo bilancio consolidato dell'ente			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SR100.003.01 - supporto alla direzione di area per il consolidamento del bilancio società partecipate e controllate		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.008 - Progettazione europea			peso su aggregante:	10,00
Cel:	B0008 - Affari Internazionali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.008.01 - Progetto FIESTA: assistenza tecnica al servizio competente (8 mesi da cronoprogramma)		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.008.02 - POR FESR 2014-2020: assistenza tecnica alla gestione (8 mesi da cronoprogramam)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.008.03 - Progetto PORTIS: assistenza tecnica alla gestione (8 mesi da cronoprogramma)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.008.04 - newsletter su bandi e programmi europei (8 mesi da cronoprogramma)		01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Di Maggio Vincenzo	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	21/05/2017
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.008 - Progettazione europea			peso su aggregante:	10,00
Cel:	B0008 - Affari Internazionali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.008.05 - Progetto THERESIA: assistenza tecnica al servizio competente-chiusura	01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	MAN-SR100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SR100.010 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	100,00
Cel:	I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SR100.010.01 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-AE000.006 - Procedure di acquisizione servizi a livello centralizzato			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I0002 - Ufficio Gestione Appalti di Servizi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.006.01 - PREDISPOSIZIONE ULTERIORI DOCUMENTI TECNICI E RELATIVI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI PROPEDEUTICI L'INDIZIONE DELLA GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI		01/05/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.006.02 - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP MULTIFUNZIONE 26 NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.007 - Studio, analisi e approfondimento delle norme amministrative, fiscali e contributive nazionali e locali per pagamenti indennità e contributi redditi assimilati al lavoro dipendente			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5008 - Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.007.01 - Adeguamento alla normativa delle procedure contabili fiscali e contributive e delle relative dichiarazioni previdenziali e fiscali		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE100.007.02 - GESTIONE CONTABILE E FISCALE COMPENSI PERSONALE NON DIPENDENTE		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	14-AE000.005 - Attività di economato provveditorato					peso su aggregante:	15,00
Cel:	I0003 - Ufficio Servizi In Economia						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-AE000.005.01 - Acquisto quotidiani, giornali e riviste accentrato							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
14-AE000.005.02 - Acquisto stampanti accentrato							
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE100.004 - Gestione Fiscale			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE100.004.01 - monitoraggio gestione commerciale IRAP ai fini della registrazione di eventuale risparmio di imposta		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE100.004.02 - gestione adempimenti fiscali legati allo spesometro ed alla comunicazione dati IVA		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	17-SR100.001 - Pianificazione strategica (pianificazione economico-finanziaria)					peso su aggregante:	20,00
Cel:	I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SR100.001.01 - APPROFONDIMENTI NORMATIVI PER OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA E GESTIONE DATA BASE		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SR100.001.02 - Adempimenti relativi al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SR100.001.03 - VALUTAZIONE MODIFICA SOFTWARE CONTABILITA'		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna			data Inizio	data Fine
						22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne						
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate						
obiettivo:	17-SR100.002 - Gestione finanziaria					peso su aggregante:	15,00
Cel:	I5006 - Ragioneria - Entrate e spese						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SR100.002.01 - STUDIO AVVIO SISTEMA SIOPE+ ED ADEGUAMENTI GESTIONALI		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
Cel:	I5007 - Ragioneria - Spese in conto capitale						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-SR100.002.02 - VERIFICA VINCOLI DI CASSA ED ADEGUAMENTO		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SR100.003 - Elaborazione primo bilancio consolidato dell'ente			peso su aggregante:	10,00
Cel:	I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SR100.003.01 - supporto alla direzione di area per il consolidamento del bilancio società partecipate e controllate		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.008 - Progettazione europea			peso su aggregante:	10,00
Cel:	B0008 - Affari Internazionali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.01 - Progetto FIESTA: assistenza tecnica al servizio competente (8 mesi da cronoprogramma)		01/05/2017	31/12/2017	10,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.02 - POR FESR 2014-2020: assistenza tecnica alla gestione (8 mesi da cronoprogramam)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.03 - Progetto PORTIS: assistenza tecnica alla gestione (8 mesi da cronoprogramma)		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.008.04 - newsletter su bandi e programmi europei (8 mesi da cronoprogramma)		01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto

CdC:	SR100 - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale	responsabile :	Tirrico Giovanna	data Inizio	data Fine
				22/05/2017	
aggregante:	2017.SR100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	16_2014 - Programmi Comunitari				
referito alla strategia:	019099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.008 - Progettazione europea			peso su aggregante:	10,00
Cel:	B0008 - Affari Internazionali				
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso				data Inizio	data Fine
				peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.008.05 - Progetto THERESIA: assistenza tecnica al servizio competente-chiusura	01/05/2017	31/12/2017	5,00	FN - Fatto/Non fatto	
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AR000 Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie

SR100 Cdc - Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
B0008	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AFFARI COMUNITARI)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel B0008 - Affari internazionali					3	3
I0002	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			30	ISTRUTTORE TECNICO (GEOMETRA)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel I0002 - Ufficio Gestione Appalti di Servizi					7	6,49

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

I0003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	3	3
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (COORDINATORE OPERAI)	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (GRAFICO)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	4	4
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	5	5
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (GENERICO)	2	2
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (LAVANDAIO - GUARDAROBIERE)	1	1
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (LEGATORE)	2	2
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (MAGAZZINIERE)	1	1
			36	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	5	5
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
			36	ESECUTORE DI SERVIZIO (GENERICO)	1	1
				Totale Cel I0003 - Ufficio Servizi in Economia	30	29,83
I5003	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	3	3
			36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
				Totale Cel I5003 - Ragioneria - Contabilità finanziaria	7	6,83

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

I5005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,83
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,92
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
Totale Cel I5005 - Ragioneria - Contabilità fiscale e programm.finanz					6	5,75
I5006	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	3	3
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel I5006 - Ragioneria - Entrate e spese					7	7
I5007	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	3	3
Totale Cel I5007 - Ragioneria - Spese in conto capitale					6	5,83
I5008	D	R	30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,83
			32	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,89
			34	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	0,94
Totale Cel I5008 - Ragioneria-Uff. liquidaz. collab. e professionisti					5	4,49
(SR100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					71	69,22

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

71 69,22

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AS000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE300.001 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	33,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE300.001.06 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AS000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE300.014 - Reperimento delle entrate correnti extratributarie affidate con il PEG			peso su aggregante:	17,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE300.014.07 - Periodico e tempestivo accertamento a bilancio delle voci di entrata di competenza		01/01/2017	31/12/2017	34,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE300.014.08 - Verifica periodica dell'andamento delle riscossioni sugli accertamenti di competenza dell'anno 2017 e sui residui e comunicazione dei risultati all'area finanziaria - Ufficio Bilanci		01/01/2017	31/12/2017	33,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	15/09/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE300.014.09 - Avvio tempestivo di procedure per recupero somme non pagate (entro 60 gg dalla data di esigibilità del credito-coattiva entro il mese di dicembre)		01/01/2017	31/12/2017	33,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AS000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	07_2014 - Ottimizzazione della Gestione delle Entrate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE300.015 - Reperimento delle entrate in conto capitale			peso su aggregante:	11,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE300.015.07 - Avvio procedure necessarie per pronta riscossione per favorire il contenimento dei residui attivi		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE300.015.08 - Revisione previsioni di entrata di competenza e di cassa ai fini dell'assestamento di bilancio		01/01/2017	31/12/2017	50,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	31/10/2017	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AS000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	14-SE300.002 - Semplificazione e snellimento delle procedure			peso su aggregante:	17,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE300.002.05 - Aggiornamento delle schede dei procedimenti pubblicate, con indicazione della data di aggiornamento		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-SE300.002.06 - Costante monitoraggio del rispetto dei tempi procedurali relativi all'anno in corso		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	MAN-AS000 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	22,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AS000.038 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	22,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
15-AS000.038.03 - Verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/01/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/01/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C03P18 - Armonizzazione - Aggiornamento dell'inventario mobiliare				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	15-AR000.C18 - Primi adempimenti connessi all'avvio del nuovo sistema contabile c.d. 'armonizzato' degli enti territoriali. Aggiornamento e tenuta dell'inventario mobiliare dell'ente			peso su aggregante:	1,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.04 - Procedere alla ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare dell'ente aggiornando gli elenchi di beni mobili di tutte le strutture afferente l'Area/Servizio di propria competenza secondo le indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie secondo le soluzioni operative testate nella fase di sperimentazione	01/01/2017	31/12/2017	60,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			
risultato Atteso	data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo
15-AR000.C18.05 - Trasmettere gli elenchi in formato elettronico dei beni mobili aggiornati all'Area finanziaria procedendo anche all'eventuale inserimento dei dati nel nuovo software gestionale degli inventari nel caso in cui non sia possibile un inserimento automatizzato	01/01/2017	31/12/2017	40,00	DD - Data	
Minimo	Massimo	% Ragg.		Note	
01/01/2017	30/11/2017	100,00			

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C04P14 - Armonizzazione Database				
referito alla strategia:	002002 - L'Agenda Digitale				
obiettivo:	15-AS000.C14 - Armonizzazione Data Base			peso su aggregante:	3,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
15-AS000.C14.09 - Attuazione delle attività previste da progetto di cantiere per l'anno 2017		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	C06P46 - PISUS				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.009 - Gestione PISUS Bando "C" Regionale e Bando Comunale "Imprese Giovani"			peso su aggregante:	4,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AS000.009.01 - Scorrimento graduatorie bando C e predisposizione atti di concessione bando Comunale		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.012 - Attività ed iniziative di valorizzazione e promozione del comparto commerciale cittadino			peso su aggregante:	8,00

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.013 - Gestione diretta delle fiere comunali,dei mercati rionali su area pubblica,commercio ambulante. Procedimenti autorizzativi			peso su aggregante:	4,00
Cel:	P2008 - Altri mercati e posteggi su area pubblica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.013.09 - Organizzazione mercatini mensili (antiquariato-usato, arte e ingegno)		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.014 - Agricoltura e pesca			peso su aggregante:	1,00
Cel:	P0001 - Sviluppo economico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.014.05 - Iniziative di valorizzazione e promozione dei prodotti locali		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.001 - Revisione Regolamento del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP)			peso su aggregante:	3,00
Cel:	Q0004 - Occupazione suolo pubblico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AS000.001.01 - Ricognizione delle esigenze inerenti le modifiche regolamentari		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.002 - Redazione proposta Regolamento per la disciplina delle "Altre occupazioni"			peso su aggregante:	2,00
Cel:	Q0004 - Occupazione suolo pubblico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AS000.002.01 - Avvio delle attività con il coinvolgimento delle strutture competenti		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	003099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.010 - Partecipazione a GAL			peso su aggregante:	1,00
Cel:	P0001 - Sviluppo economico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AS000.010.01 - Partecipazione alle iniziative promosse dal GAL		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.001 - Razionalizzazione ed efficientamento della gestione strutture mercatali			peso su aggregante:	2,00
Cel:	P2003 - Mercati - servizi amministrativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.001.03 - Adeguamento alle prescrizioni in materia igienico/sanitaria e di sicurezza nei luoghi di lavoro		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	14_2014 - Procedure amministrative/contabili interne				
referito alla strategia:	011099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.007 - Pianificazione Strategica (Rapporti Università e sviluppo economico-turistico)			peso su aggregante:	2,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-AE000.007.04 - Conclusione delle attività di progetto		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	003002 - POR-FESR				
obiettivo:	16-AS000.001 - POR FESR 2014 - 2020			peso su aggregante:	14,00

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	002002 - L'Agenda Digitale				
obiettivo:	17-AS000.004 - Implementazione ed aggiornamento delle social media strategy e dell'assetto organizzativo			peso su aggregante:	15,00

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo			data Inizio	data Fine
						01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti					% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto						
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento						
referito alla strategia:	002002 - L'Agenda Digitale						
obiettivo:	17-AS000.005 - Supporto alle iniziative di Innovazione, Semplificazione, Digitalizzazione e Sicurezza Informatica					peso su aggregante:	14,00
Cel:	Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi						
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-AS000.005.01 - Supporto alla UTI per le attività inerenti le esigenze informatiche della stessa		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura	note Obiettivo	
17-AS000.005.02 - Avvio della procedura di gestione delle delibere elettroniche		01/01/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto		
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note			
	100,0000	101,0000	100,00				

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-AS000.006 - Armonizzazione con le infrastrutture tecniche regionali			peso su aggregante:	3,00
Cel:	Q2004 - Risorse gestione di calcolo centrali				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AS000.006.01 - Progressiva migrazione del data center e interfacciamento con rete Hermes		01/01/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-AS000.007 - Evoluzione del sistema di WiFi pubblico e di videosorveglianza cittadina			peso su aggregante:	4,00

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	15_2014 - Progetti innovativi di ammodernamento e rinnovamento				
referito alla strategia:	003099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.008 - Semplificazione e Digitalizzazione dei procedimenti per le imprese			peso su aggregante:	3,00

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.003 - Snellimento procedimenti			peso su aggregante:	2,00
Cel:	Q0004 - Occupazione suolo pubblico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AS000.003.01 - Interfaccia fronte end SUAP con SPID		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	16-AS000.002 - Sicurezza nei luoghi di lavoro			peso su aggregante:	2,00
Cel:	P2000 - Attività economiche - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-AS000.002.02 - Aggiornamento DVR Area		01/01/2017	30/04/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	AS000 - Servizio Direzione di Area s	responsabile :	Bandelli Lorenzo	data Inizio	data Fine
				01/04/2015	
aggregante:	2015.AS000 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	78,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	011099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.009 - Promozione turistica della città			peso su aggregante:	12,00
Cel:	P0002 - Turismo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.009.10 - Turismo e innovazione: informazione e comunicazione turistica e promozionale		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.009.11 - Turismo e mobilità: mobilità turistica cittadina, itinerari turistico culturali		01/01/2017	30/04/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.009.12 - Turismo e promozione: promozione del territorio, valorizzazione del patrimonio ed eventi a valenza turistica, crocieristica		01/01/2017	30/04/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

AS000 Area Innovazione Comunicazione Sviluppo Economico e Turismo

AS000 Cdc - Direzione - Area Innovazione e Sviluppo Economico

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
P0001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	Totale Cel P0001 - Sviluppo economico				9	8,83
P0002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (STATISTICA)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel P0002 - Turismo				4	4	
P2000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		27	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,75
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
			36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	Totale Cel P2000 - Attività economiche - Direzione				7	6,58

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

P2002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,92
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	1,66
			30	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	9	9
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (ADDETTO MERCATI)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	2	2
Totale Cel P2002 - Commercio					19	18,24
P2003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		18	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	0,5
			36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel P2003 - Mercati - servizi amministrativi					5	4,5
P2004	B	R	28,8	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	0,8
			30	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
Totale Cel P2004 - Mercato ortofrutticolo all'ingrosso					4	3,63
P2005	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel P2005 - Mercato ittico					2	2
P2008	C	R	36	ISTRUTTORE (ADDETTO AI MERCATI)	1	1
Totale Cel P2008 - Altri mercati e posteggi su area pubblica					1	1

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

P4000	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1		
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1		
			36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1		
			B	30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83	
	A		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1		
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1		
Totale Cel P4000 - Sportello Unico Attività Produttive - Direzione					6	5,83		
Q0004	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	3	3		
	C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (AMMINISTRATIVO)	1	1		
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1		
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1		
			B	34	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,94	
	A		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2		
			36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1		
	Totale Cel Q0004 - Occupazione suolo pubblico					10	9,94	
	Q2000		D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,67
C		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)		1	1		
		36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)		1	1		
		30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO)		1	0,83		
		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		1	1		
		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)		1	1		
B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO		3	3		
		36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)		1	1		
		36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (TELEFONISTA)		5	5		
A		36	ESECUTORE AUSILIARIO		1	1		
Totale Cel Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi					16	15,5		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/1/2017

Q2001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (INFORMATICA)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
Totale Cel Q2001 - Coordinamento tecnico					2	2
Q2002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	2	2
Totale Cel Q2002 - Laboratorio informatico					3	3
Q2003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
Totale Cel Q2003 - Sistema Informativo Territoriale					1	1
Q2004	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel Q2004 - Risorse gestione di calcolo centrali					4	4
Q2005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel Q2005 - Gestione Intranet e Telesorveglianza					4	4
Q2006	C	R	36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE ELABORAZIONE DATI	2	2
Totale Cel Q2006 - Sistemi di telecomunicazione					5	5
(AS000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					102	99,05

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AS000 Area Innovazione Comunicazione Sviluppo Economico e Turismo

AS000 Cdc - Direzione - Area Innovazione e Sviluppo Economico

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
Q2000	D	R	24	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,67
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
			B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO
	36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (AUTISTA)			1	1
	36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (TELEFONISTA)			4	4
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
			Totale Cel Q2000 - Gestione amministrativa sistemi informativi			
	Q2001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (INFORMATICA)	1
C		36		ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
Totale Cel Q2001 - Coordinamento tecnico					2	2
Q2002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	2	2
Totale Cel Q2002 - Laboratorio informatico					3	3
Q2003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
Totale Cel Q2003 - Sistema Informativo Territoriale					1	1
Q2004	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel Q2004 - Risorse gestione di calcolo centrali					4	4

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

Q2005	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (ANALISTA PROGRAMMATORE)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel Q2005 - Gestione Intranet e Telesorveglianza					4	4
Q2006	C	R	36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE ELABORAZIONE DATI	2	2
Totale Cel Q2006 - Sistemi di telecomunicazione					5	5
(AS000) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					33	32,67

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

33 32,67

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SS100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	02_2014 - Attuazione della trasparenza				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-SE300.001 - Attuazione della trasparenza			peso su aggregante:	50,00
Cel:	P2000 - Attività economiche - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
14-SE300.001.01 - Monitoraggio della Carta dei servizi		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	MAN-SS100 - Obiettivo di Struttura			% su CdC:	100,00
tipologia:	MAN.LE - Manageriale				
macro:	29_2015 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse assegnate				
referito alla strategia:	099099 - Le altre gestioni consolidate				
obiettivo:	17-SS100.002 - Monitoraggio del tasso di utilizzazione delle risorse finanziarie assegnate			peso su aggregante:	50,00
Cel:	P2000 - Attività economiche - Direzione				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-SS100.002.01 - verifica dell'utilizzazione delle risorse		01/05/2017	31/12/2017	100,00	DD - Data
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	01/05/2017	30/09/2017	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.012 - Attività ed iniziative di valorizzazione e promozione del comparto commerciale cittadino			peso su aggregante:	20,00
Cel:	P0001 - Sviluppo economico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.012.05 - Attività organizzativa e gestionale diretta o in coorganizzazione con altri soggetti		01/05/2017	31/12/2017	80,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.012.06 - Predisposizione bando mercatini di Natale		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.013 - Gestione diretta delle fiere comunali,dei mercati rionali su area pubblica,commercio ambulante. Procedimenti autorizzativi			peso su aggregante:	15,00
Cel:	P2008 - Altri mercati e posteggi su area pubblica				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.013.10 - Avvio del procedimento di revisione della regolamentazione dei posteggi per il commercio su aree pubbliche		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.013.11 - Organizzazione diretta fiere comunali San Nicolò e San Martino		01/05/2017	31/12/2017	60,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.014 - Agricoltura e pesca			peso su aggregante:	3,00
Cel:	P0001 - Sviluppo economico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.014.06 - Partecipazione all'iter di istituzione del geoparco del Carso Classico italiano		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.001 - Revisione Regolamento del Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP)			peso su aggregante:	8,00
Cel:	Q0004 - Occupazione suolo pubblico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AS000.001.02 - Predisposizione atti per le modifiche urgenti inerenti la disciplina del canone		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.002 - Redazione proposta Regolamento per la disciplina delle "Altre occupazioni"			peso su aggregante:	7,00
Cel:	Q0004 - Occupazione suolo pubblico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AS000.002.02 - Coordinamento con le strutture competenti per la definizione della bozza del testo regolamentare		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	03_2014 - Commercio/Economia locale				
referito alla strategia:	003099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.010 - Partecipazione a GAL			peso su aggregante:	2,00
Cel:	P0001 - Sviluppo economico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
17-AS000.010.02 - Partecipazione alle iniziative promosse dal GAL		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	05_2014 - Efficientamento (operativo o dei servizi)				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.001 - Razionalizzazione ed efficientamento della gestione strutture mercatali			peso su aggregante:	5,00
Cel:	P2003 - Mercati - servizi amministrativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.001.04 - Adeguamento alle prescrizioni in materia igienico/sanitaria e di sicurezza nei luoghi di lavoro		01/05/2017	31/12/2017	70,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.001.05 - Attività di competenza per il reperimento delle nuove sedi dei mercati all'ingrosso		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	19_2014 - Semplificazione e snellimento delle Procedure				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	17-AS000.003 - Snellimento procedimenti			peso su aggregante:	10,00
Cel:	Q0004 - Occupazione suolo pubblico				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AS000.003.02 - Adeguamento della modulistica SUAP ai modelli approvati in conferenza unificata e attivazione procedimenti ASUITS tramite portale		01/05/2017	31/12/2017	50,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AS000.003.03 - Interfacciamento front end SUAP e backoffice OSP		01/05/2017	31/12/2017	20,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
17-AS000.003.04 - Ampliamento procedimenti gestiti tramite front end SUAP		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	20_2014 - Servizi Interni, personale e Benessere Lavorativo				
referito alla strategia:	013099 - Le altre azioni				
obiettivo:	16-AS000.002 - Sicurezza nei luoghi di lavoro			peso su aggregante:	5,00
Cel:	P2003 - Mercati - servizi amministrativi				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
					note Obiettivo
16-AS000.002.03 - Gestione del piano di miglioramento relativo al rischio SLC		01/05/2017	31/12/2017	100,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.		Note
	100,0000	101,0000	100,00		

CdC:	SS100 - Servizio Attività Economiche e Turismo	responsabile :	Dambrosi Francesca	data Inizio	data Fine
				01/05/2017	
aggregante:	2017.SS100 - Obiettivo su Attività o Progetti			% su CdC:	100,00
tipologia:	P - Progetto				
macro:	24_2014 - Turismo				
referito alla strategia:	011099 - Le altre azioni				
obiettivo:	14-AE000.009 - Promozione turistica della città			peso su aggregante:	25,00
Cel:	P0002 - Turismo				
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.009.13 - Turismo e innovazione: informazione e comunicazione turistica e promozionale		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.009.14 - Turismo e mobilità: mobilità turistica cittadina, itinerari turistico culturali		01/05/2017	31/12/2017	30,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		
risultato Atteso		data Inizio	data Fine	peso Vr.	unità di misura
14-AE000.009.15 - Turismo e promozione: promozione del territorio, valorizzazione del patrimonio ed eventi a valenza turistica, crocieristica		01/05/2017	31/12/2017	40,00	FN - Fatto/Non fatto
	Minimo	Massimo	% Ragg.	Note	
	100,0000	101,0000	100,00		

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

AS000 Area Innovazione Comunicazione Sviluppo Economico e Turismo

SS100 Cdc - Servizio Attività Economiche e Turismo

CEL	CAT	POS	Ore settim	PROFILO PROFESSIONALE	Unità	Unità equivalenti
P0001	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (CONTABILE)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			30	ISTRUTTORE EDUCATIVO (ASILI NIDO PT 30)	1	0,83
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	5	5
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
Totale Cel P0001 - Sviluppo economico					9	8,66
P0002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO COORDINATORE (STATISTICA)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	2	2
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel P0002 - Turismo					4	4
P2000	DIR	R	36	DIRETTORE	1	1
	D		30	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	0,83
			36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		27	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,75
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RAGIONIERE)	1	1
			36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel P2000 - Attività economiche - Direzione					7	6,58

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

P2002	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		30	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
			33	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	0,92
			36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		18	COLLAB. PROF. CULTURALE	1	0,5
			30	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	1,66
			30	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	9	9
			36	COLLABORATORE DI SERVIZIO (ADDETTO MERCATI)	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	2	2
Totale Cel P2002 - Commercio					20	18,74
P2003	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	1
Totale Cel P2003 - Mercati - servizi amministrativi					3	3
P2004	B	R	28,8	COLLABORATORE TECNICO - COORDINATORE OPERAI	1	0,8
			30	COLLABORATORE (ADDETTO AL PUBBLICO)	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
			36	COLLABORATORE DI MANUTENZIONE	1	1
Totale Cel P2004 - Mercato ortofrutticolo all'ingrosso					4	3,63
P2005	C	R	36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
	B		36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
Totale Cel P2005 - Mercato ittico					2	2
P2008	C	R	36	ISTRUTTORE (ADDETTO AI MERCATI)	1	1
Totale Cel P2008 - Altri mercati e posteggi su area pubblica					1	1

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

P4000	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (TECNICO)	1	1
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE ELABORAZIONE DATI (PROGRAMMATORE)	1	1
	B		30	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,83
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	1
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel P4000 - Sportello Unico Attività Produttive - Direzione					6	5,83
Q0004	DIR	N	36	DIRETTORE	1	1
	D	R	36	FUNZIONARIO DIRETTIVO (AMMINISTRATIVO)	2	2
	C		36	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1
			36	ISTRUTTORE TECNICO (PERITO)	1	1
	B		34	COLLAB. PROF. AMM.VO	1	0,94
			36	COLLAB. PROF. AMM.VO	2	2
	A		36	ESECUTORE AUSILIARIO	1	1
Totale Cel Q0004 - Occupazione suolo pubblico					9	8,94
(SS100) - TOTALE RISORSE UMANE ASSEGNATE					65	62,38

Piano dettagliato degli obiettivi 2017
Assegnazione delle risorse umane alla data dell' 1/5/2017

65 62,38

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TERRANOVA SANTI
CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S
DATA FIRMA: 08/08/2017 16:02:05
IMPRONTA: 189800AAAEFB772961514B8ECE41B285E6A554B989B0908C291987AE685D56B2
E6A554B989B0908C291987AE685D56B2A5D417F0027FCD9B4D7A17BB7131F155
A5D417F0027FCD9B4D7A17BB7131F155967FA1AC8831D6E0BFACB9C56D72555B
967FA1AC8831D6E0BFACB9C56D72555B19CD5DFC99E81A34EC8ADC46CCE25FBC

NOME: TERRANOVA SANTI
CODICE FISCALE: TRRSNT56A17C351S
DATA FIRMA: 10/08/2017 16:06:17
IMPRONTA: 401DDE09993DFF7E2C9B9B60735594EB7E8E0E12786B73B7D875C9798ABA0338
7E8E0E12786B73B7D875C9798ABA0338F9116CF3DB9416C15106A6D8A4F1CAD2
F9116CF3DB9416C15106A6D8A4F1CAD2BB8E67B778ECA51A7596CBA3E787F8C4
BB8E67B778ECA51A7596CBA3E787F8C4CF19A828D6A930A2F9FC8B1AE28F5F3A

NOME: DIPIAZZA ROBERTO
CODICE FISCALE: DPZRRT53B01A103I
DATA FIRMA: 11/08/2017 08:03:46
IMPRONTA: 8230CE354236605B9FF9E7D98F2EB5DA3C8ACEE3E0C7B4C51C29E5E54B5B917A
3C8ACEE3E0C7B4C51C29E5E54B5B917A385A5FDB96ED0EC55729206E581D44AE
385A5FDB96ED0EC55729206E581D44AE9F8CCA6029286D4762070AC2874E9173
9F8CCA6029286D4762070AC2874E9173EB5E96BF49FEF446C06E19FD6347309A