



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE
 SERVIZIO RISORSE UMANE
 PO BENESSERE ORGANIZZATIVO, PARI OPPORTUNITA`, ORGANISMI DI PARITA`

REG. DET. DIR. N. 2255 / 2017

Prot. Corr.: 3°- 17/20/3/1-10(12484)

OGGETTO: Regolamento per la promozione di progetti contro le molestie morali e psico-fisiche sul luogo di lavoro e per l'accreditamento dei centri di sostegno e di aiuto nei confronti delle lavoratrici e dei lavoratori, denominati "Punti di Ascolto" ai sensi della L.R. n. 7/2005. Partecipazione in forma associata al progetto "Mobbing? No grazie!" anno 2017-2018. Impegno di spesa euro 2.000,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- la Legge Regionale n. 7/2005 avente ad oggetto "Interventi regionali per l'informazione, la prevenzione e la tutela delle lavoratrici e dei lavoratori dalle molestie morali e psico-fisiche nell'ambiente di lavoro", con le modifiche introdotte dalla Legge Regionale 6/2016, persegue lo sviluppo della cultura al rispetto dei diritti della persona e la tutela della sua integrità psico-fisica, il miglioramento della qualità della vita e delle relazioni sociali nell'ambiente di lavoro e il contrasto dell'esclusione sociale secondo i principi enunciati nella Costituzione;

dato atto che con deliberazione giunta n.301 dd. 03/07/2017 l'Amministrazione comunale ha approvato la partecipazione alle attività di gestione di un Punto di Ascolto sul mobbing in relazione al periodo 2017-2018 stipulando apposita convenzione con la CCdL – UIL di Trieste, prevedendo gli interventi di seguito riportati:

- attraverso la figura professionale della psicologa del lavoro del Comune di Trieste per fungere da raccordo tra le spinte interne all'Ente, orientate alla costruzione del Benessere Organizzativo (es. CUG, PAP, Consigliera di Fiducia, etc...) e il Punto di Ascolto, rinforzandone le caratteristiche di prevenzione delle molestie morali e psicofisiche e di accrescimento della cultura del benessere negli ambienti di lavoro. A tale scopo programmerà tavoli di confronto sull'andamento del progetto;
- tramite la gestione delle fasi di controllo sull'andamento del progetto ed il rispetto della normativa di riferimento;
- mediante parte dell'attività divulgativa e promozionale senza oneri aggiuntivi;
- con un contributo di euro 2.000,00 alle spese connesse al materiale di gestione

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 040 675 4452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

preso atto che con decreto n.6733/LAVFORU del 10 agosto 2017 è stata approvata in seno alla Direzione centrale Lavoro, Formazione, Istruzione, Pari opportunità, Politiche giovanili, Ricerca e Università della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, la graduatoria finale dei progetti in tema di finanziamento per l'attività dei centri accreditati di prevenzione, sostegno e aiuto in materia di molestie morali e psico-fisiche e fenomeni vessatori e discriminatori nell'ambiente di lavoro, denominati Punti di Ascolto, fra cui quello presentato dalla Camera Confederale del Lavoro-Uil di Trieste, nonché il relativo finanziamento con successivo decreto n.7189/LAVFORU dd.31.8.17, su cui l'Amministrazione ha ricevuto comunicazione in data 11.9.17 Prot.Gen.n.166063 conservata agli atti;

preso atto inoltre che l'articolo 3, comma 2, del Regolamento recante criteri e modalità di finanziamento dell'attività dei Punti di Ascolto di cui alla legge regionale 8 aprile 2005, n.7 (Interventi regionali per l'informazione, la prevenzione e la tutela delle lavoratrici e dei lavoratori dalle molestie morali e psico-fisiche e da fenomeni vessatori e discriminatori nell'ambiente di lavoro) approvato con decreto del Presidente della Regione dd.12/06/2017 n.127, prevede che l'Ente Locale partecipi alla gestione del Punto di Ascolto anche attraverso la messa a disposizione dei locali necessari allo svolgimento dell'attività dello stesso;

considerato che attualmente l'Amministrazione non ha siti idonei da concedere per la gestione del Punto di Ascolto ma si impegna a reperirli in corso di progetto;

ritenuto di inserire la partecipazione alla attività di gestione del Punto di Ascolto nel Piano delle Azioni Positive, approvato con delibera giunta n.718 dd. 29/12/2016, nell'Obiettivo 4: benessere e salute organizzative e la qualità dell'ambiente di lavoro, all'Azione 7;

richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 21 dd. 29/06/2017 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2017/2019 e del Bilancio di Previsione 2017-2019 dove si prevede a cura dell'Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino, la prosecuzione degli interventi contenuti nel Piano delle Azioni Positive (PAP) di cui le azioni contro le discriminazioni ed il mobbing fanno parte;
- la deliberazione giunta n.350 dd.09/08/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2017-2019 in cui sono confluiti, in base all'art.169, comma 3 bis del D.Lgs. n.267 dd.18/08/2000, il Piano della Prestazione 2017-2019 con cui vengono determinati i macro obiettivi manageriali comuni, gli obiettivi strategici e viene altresì stabilito il portafoglio attività e prodotti nonché il Piano dettagliato degli Obiettivi 2017 la cui realizzazione è assegnata ai Responsabili di ciascuna struttura organizzativa e che nella fattispecie, per quanto riguarda il Servizio Risorse Umane prevede, tra gli altri, l'obiettivo progetto sul tema delle pari opportunità ed il rispetto dei generi;

ritenuto di impegnare la spesa complessiva di euro 2.000,00, al pertinente capitolo 20705 dei trasferimenti a istituzioni sociali private a cura dell'Area Risorse Umane e Servizi al Cittadino nei limiti degli stanziamenti del bilancio;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 040 675 4452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto dell'obbligo di pubblicazione dell'agevolazione concessa sul sito WEB del Comune di Trieste di cui all'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013;

visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni
- l'art. 131 dello Statuto Comunale;
- la Determinazione dirigenziale n.9/2017 dell'Area Risorse Umane, Programmazione, Controlli e Servizi al Cittadino di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Benessere Organizzativo, Pari Opportunità, Organismi di Parità, alla dipendente Elisabetta Belullo, a decorrere dall'01/08/2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi meglio esposti in premessa ed in ottemperanza alla deliberazione giunta n.301 dd.03/07/2017, la spesa di euro 2.000,00 quale partecipazione ai costi connessi al materiale di gestione del Punto di Ascolto gestito in convenzione con l'organizzazione sindacale CCdL UIL di Trieste per il quale si prevedono anche altri interventi secondo le modalità di seguito riportate:

- attraverso la figura professionale della psicologa del lavoro del Comune di Trieste per fungere da raccordo tra le spinte interne all'Ente, orientate alla costruzione del Benessere Organizzativo (es. CUG, PAP, Consigliera di Fiducia, etc...) e il Punto di Ascolto, rinforzandone le caratteristiche di prevenzione delle molestie morali e psicofisiche e di accrescimento della cultura del benessere negli ambienti di lavoro. A tale scopo programmerà tavoli di confronto sull'andamento delle attività;
- tramite la gestione delle fasi di controllo sull'andamento delle attività ed il rispetto della normativa di riferimento;
- mediante parte dell'attività divulgativa e promozionale senza oneri aggiuntivi;
- impegno a reperire locali idonei all'attività del Punto di Ascolto

2. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.000,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00020 705	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE A CURA DELL' AREA RISORSE UMANE E SERVIZI AL CITTADINO	F0000	U.1.04.04.01.001	00001	00102	N	2.000,00	2017-2.000,00

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 040 675 4452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4. di dare atto che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'esercizio 2017;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2017 - Euro 2.000,00

6. di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale alla liquidazione della somma di euro 2.000,00 alla CCdL □UIL di Trieste con sede in via Ugo Polonio n. 5 C.F: 80019210329, previa presentazione entro il 30 novembre 2017 di apposita rendicontazione riscontrata regolare e conforme dalla Responsabile di Posizione Organizzativa, mediante accredito bancario sul conto della BANCA POP. FRIULADRIA SPA - Filiale TRIESTE AG GIULIA - VIA GIULIA, 9 TRIESTE 34126 TS codice IBAN IT 80 I 05336 02201 000040094229

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Elisabetta BELULLO

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Elisabetta Belullo	Tel: 040 675 4452	E-mail: elisabetta.belullo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BELULLO ELISABETTA

CODICE FISCALE: BLLLBT60E44L424J

DATA FIRMA: 27/09/2017 14:01:05

IMPRONTA: 97D40C3413A3F067EA85C6C6A7CD3B6EDE124EAD6ACE32E5BC74FBA03F6D3284
DE124EAD6ACE32E5BC74FBA03F6D3284386252CF8804BE78937315189A0D18AE
386252CF8804BE78937315189A0D18AE201CA8E270D00C44E66806D93122C570
201CA8E270D00C44E66806D93122C570D25A5EB5E63FB3BF6C5302F7464FFF96