



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E
PROGETTI CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 3170 / 2014

Prot. Corr. 1536/14 XVII/A-4

OGGETTO: Condizionamento, inventariazione e catalogazione di 300 opere realizzate dall'Internato militare italiano Nereo Laurenzi che entreranno a far parte del patrimonio del Gabinetto disegni e stampe dei Civici musei di storia ed arte di Trieste. Impegno di spesa di Euro 3.120,00

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

nel 2011 il Comune di Trieste, attraverso il Civico museo della Risiera di San Sabba – Monumento nazionale ha concepito, realizzato e prodotto la mostra intitolata “Guareschi e Laurenzi: segni dai lager. Testimonianze di due internati militari”, dedicata alla vicenda degli Imi – Internati militari italiani, i soldati del Regio esercito italiano che dopo l'8 settembre 1943 rifiutarono di continuare a collaborare con il nazi – fascismo e furono internati in lager, mostra che è stata allestita complessivamente quattro volte: a Trieste presso il Civico museo della Risiera di San Sabba dal 26 febbraio al 2 giugno 2011; a Ronchi dei Legionari (GO) presso l'Auditorium comunale dal 28 gennaio al 27 febbraio 2012; a Spinea (VE) presso l'Oratorio di Villa Simion dal 18 gennaio al 3 marzo 2013; a Carpi (MO) presso il Palazzo dei Pio dal 20 settembre al 18 novembre 2013;

il nucleo principale delle opere esposte nella mostra in questione era rappresentato da un corpus di opere consistenti soprattutto in disegni, nel numero di circa 300, realizzati dall'Internato militare triestino Nereo Laurenzi in vari lager, insieme ad altro materiale documentario, costituenti nel complesso una collezione importantissima dal punto di vista storico anche in quanto mantenuta in buone condizioni e conservata nella sua integrità;

il figlio ed erede legittimo di Nereo Laurenzi, Umberto Laurenzi, ha espresso la volontà di donare le opere e la documentazione ai Civici musei di storia ed arte di Trieste affinché esse vengano conservate, valorizzate e messe a disposizione del pubblico;

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------------|---|
| Responsabile del procedimento | Tel: 040 675 4296 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |

Dato atto che:

si ritiene che il modo più congruo per conservare le opere sia il Gabinetto disegni e stampe dei Civici musei di storia ed arte di Trieste, i cui depositi hanno le caratteristiche di luminosità e climatizzazione prescritte dalla normativa e dalla scienza in materia di conservazione e il modo più congruo di valorizzare e mettere a disposizione del pubblico i materiali sia la catalogazione e l'inserimento nel Catalogo unificato delle biblioteche comunali, collocato sul web al seguente indirizzo: <http://kentica/Main.htm> ;

si reputa per l'inventariazione e catalogazione con software "Kentika" e inserimento delle medesime nel Catalogo unico della biblioteche comunali sia necessaria una figura professionale di cui al momento attuale l'Amministrazione comunale non dispone;

si valuta che la persona in grado di svolgere le funzioni di cui sopra possa essere identificata nella dott.ssa Anna Krekic (curriculum agli atti), che della mostra "Guareschi e Laurenzi: segni dai lager. Testimonianza di due internati militari" è stata la curatrice (insieme a F. Fait);

visto che:

La dott.ssa Anna Krekic (C.F. KRKNNA77S4IL424V, P.I. 01230670323) a seguito di richiesta da parte del Comune di Trieste, ha presentato un preventivo di Euro 3.000,00 più Euro 120,00 (4% rivalsa Inps) per un totale lordo di Euro 3.120,00 - non soggetto ad IVA in quanto prestazione svolta in regime fiscale di vantaggio ex art. 1, commi 96 - 117, l. 244/2007, come modificata dall' art. 27 D.l. 98/2001, ai sensi del provvedimento n. 185820/2011 dell' agenzia delle entrate;

Richiamata:

la deliberazione giunta n. 75 del 21.02.2008, avente ad oggetto "Stralcio del Regolamento degli uffici e dei servizi avente ad oggetto 'Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza'", come modificato da ultimo con la deliberazione giunta n. 147 del 12/04/2010, ed in particolare il comma 7, del punto G), rubricato "Modalità per il conferimento degli incarichi" ai sensi del quale l'Amministrazione potrà conferire gli incarichi, in via diretta, senza esperimento di procedure comparative quando, come previsto dalla lettera c) "l'attività oggetto della collaborazione sia non comparabile o infungibile per la natura artistica o culturale rivestita e connessa alle caratteristiche ed esperienze specifiche del prestatore, quale ad esempio la curatela di una mostra e la produzione di testi scientifici originali";

Visto che:

sussistono, per l'adozione del presente atto, i seguenti presupposti:

- l'indisponibilità nell'organico dell'ente, allo stato attuale, di figure professionali in grado di assicurare le prestazioni necessarie;

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------------|---|
| Responsabile del procedimento | Tel: 040 675 4296 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |

- la necessità di reperire professionisti di particolare e comprovata specializzazione universitaria (e museale);
- le attività oggetto della collaborazione rientrano nella fattispecie sopra citata;
- le prestazioni richieste si riferiscono ad attività istituzionali previste nel “Programma per il 2013-2015 delle attività che, ai sensi della normativa vigente (articolo 46 comma 2 della legge 6 agosto 2008, n. 133), possono essere svolte anche con incarichi di collaborazione esterna” , approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 31 luglio 2013 - di approvazione del bilancio - e che la spesa per il presente incarico rientra nel limite massimo degli stanziamenti di spesa previsti nel Bilancio di previsione 2013 - 2015;

Dato atto che:

il Piano degli incarichi 2014 – 2016 è stato approvato nella Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 1° agosto 2014, immediatamente eseguibile, unitamente al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 e al Bilancio Pluriennale 2014 – 2016;

la dott.ssa Krekic ha fatto pervenire la prescritta dichiarazione di non sussistenza di conflitto di interesse resa ai sensi dell'art.53, comma 14 del D.lgs n. 165/2001 e degli artt. 2,5,6e7 del Dpr n.62 del 16/05/2013;

la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) art. 3, comma 54, e successive modificazioni;

richiamato:

il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con Deliberazione consiliare n. 78 dd. 4.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di forniture e servizi, in particolare l'art. 7) , lettera A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di euro 20.000,00.- IVA esclusa;

considerato che:

la contropartita della suddetta prestazione non supera l'importo di euro 20.000,00.- IVA esclusa e rientra tra le tipologie previste nell'elenco di cui all'articolo 4) , lettera C) del suddetto Regolamento ;

Visti:

gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------------|---|
| Responsabile del procedimento | Tel: 040 675 4296 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 3.120,00.- come corrispettivo della inventariazione di circa 300 opere, prevalentemente disegni, realizzati dall'Internato militare triestino Umberto Laurenzi in vari lager nel periodo 1943-1945, catalogazione con software "Kentika" e inserimento nel Catalogo unico della biblioteche comunali dato che le opere in questione sono in procinto di essere donate al Comune di Trieste dal legittimo erede Umberto Laurenzi, affinché vengano conservate presso il Gabinetto disegni e stampe dei Civici musei di storia e arte di Trieste;
2. di affidare l'incarico di cui al punto precedente dott.ssa Anna Krekic(C.F. KRKNNA77S41L424V, P.I. 01230670323) per lo svolgimento delle prestazioni per attività altamente specializzate di cui sopra;
3. di approvare lo schema di contratto – Allegato A – alla presente determinazione quale parte integrante;
4. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) art. 3, comma 54, e successive modificazioni.
5. di dare atto che la spesa complessiva di Euro 3.120,00 verrà a scadenza nel 2014;
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.120,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | Sotto conto | SIOPE | Programma | Progetto | C/S | Importo | Note |
|------|----------|---|-------|-------------|-------|-----------|----------|-----|---------|------|
| 2014 | 00001505 | PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO - rilevante IVA | M1000 | 00001 | 1307 | 00604 | 00014 | C | 3120 | |
| | | | | | | | | | | |

ALLEGATI: all.to_A_pdf

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------------|---|
| Responsabile del procedimento | Tel: 040 675 4296 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Maria Masau Dan

Trieste, vedi data firma digitale

| | | | |
|--|-------------------|---------------------------------|--|
| Responsabile del procedimento | Tel: 040 675 4296 | E-mail: MASAU@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait | Tel: 040826202 | E-mail: FAIT@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA MASAU

CODICE FISCALE: MSAMRA51T59E0980

DATA FIRMA: 05/11/2014 15:01:53

IMPRONTA: 0B022DE4B1E69A13A2384D589791507D7656979782F6BDC3AAC2FE3B3C66823C
7656979782F6BDC3AAC2FE3B3C66823C66E87203D51439D85C06DC2EDC573296
66E87203D51439D85C06DC2EDC573296CBBD142A353C0A31582CE69BE91D1978
CBBD142A353C0A31582CE69BE91D19785F90C0B88EE6B165E289E432F7283BFA