



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E
 PROGETTI CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 3161 / 2014

Prot. Corr. 1535/14 XVII/A-4

OGGETTO: Civico museo della Risiera di San Sabba - Monumento nazionale: incarico di redazione testi e raccolta fonti documentarie al dott. Giorgio Liuzzi ai fini del riallestimento della sala del museo.
 Impegno di spesa di Euro 3.574,40

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

con la legge 24 dicembre 2012, n. 228, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” art. 1, comma 92, è stato istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri un fondo con una previsione di spesa di un milione di euro per l’ anno 2013, destinato a finanziare iniziative finalizzate alla promozione e allo svolgimento di attività per la celebrazione del settantesimo anniversario della Resistenza e della Guerra di Liberazione;

con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 5 luglio 2013 (G.U. 10 settembre 2013 n.218) è stata definita la procedura volta alla valutazione e alla selezione dei progetti da ammettere al finanziamento, al fine di garantire la massima correttezza, imparzialità e trasparenza nelle diverse fasi dell’attività;

Il Comune di Trieste, che è proprietario e gestisce direttamente la Risiera di San Sabba, luogo simbolo delle tragedie del Novecento noto in tutto il mondo, frequentato ogni anno da circa 100.000 visitatori e dotato dello status di Monumento nazionale, ha partecipato alla selezione di cui trattasi presentando, come disposto dalla delibera di giunta 442 del 14 ottobre 2013, con la *partnership* di Associazioni, Enti ed Istituzioni interessate al tema della Resistenza e della Shoah (Aned – Associazione italiana ex deportati di Trieste; Anpi – Associazione nazionale partigiani d'Italia di Trieste; Biblioteca nazionale slovena e degli studi – Sezione storia di Trieste; Centro di documentazione ebraica contemporanea di Milano; Comunità ebraica di Trieste; Istituto regionale per la storia del movimento di liberazione nel Friuli Venezia Giulia di Trieste;) e il coinvolgimento attivo di due scuole cittadine (Istituto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

tecnico per geometri “Max Fabiani” di Trieste e Liceo classico e linguistico “F. Petrarca” di Trieste) un progetto finalizzato al riallestimento della Sala del Museo della Risiera di San Sabba;

Il progetto di cui sopra è stato tra quelli ritenuti idonei ad essere finanziati ottenendo la cifra di Euro 41.244,00 come da comunicazioni della Presidenza del consiglio - Dipartimento per il coordinamento amministrativo - Servizio per la concertazione amministrativa e il monitoraggio in materia di territorio, ambiente e immigrazione di date 07 marzo 2014 (DICA 0004936 P-4.8.1.6) e 30 maggio 2014 (DICA 0012448 P-4.8.1.6);

Il Comitato scientifico all'uopo istituito, presieduto dalla Dott.ssa Maria Masau Dan in qualità di Direttore del Servizio Museo arte moderna Revoltella, Civici musei, promozione e progetti culturali e coordinato dal dottor Francesco Fait in qualità di autore del progetto scientifico e del *concept* e progetto di allestimento, si è incontrato in svariate occasioni e nell'ultimo incontro in ordine di tempo, tenutosi in data 15 settembre u.s., ha sostenuto la necessità di individuare una persona della professionalità ed esperienza in campo museale tali da consentirle/gli di collaborare proficuamente alla stesura dei testi della nuova mostra storica e al reperimento di tutte le fonti iconografiche utili all'allestimento della nuova mostra storica nella Sala del Museo;

Dato atto che:

si ritiene che tale persona possa essere identificata nel dottor Giorgio Liuzzi (curriculum agli atti), nato ad Udine il 4.8.1975, C.F. LZZGRG75M04L483A, laureato e dottore in ricerca in storia contemporanea presso l'Università degli Studi di Trieste, autore di studi e pubblicazioni dedicate all'occupazione nazista di Trieste e della regione del Litorale adriatico, tra i quali spicca la tesi di dottorato di ricerca intitolata “La politica di repressione tedesca nel Litorale Adriatico (1943-43)” , nonché guida didattica della Risiera di San Sabba, incaricato a partire dal 2004 dal Comune di Trieste di svariate collaborazioni professionali di tipo didattico aventi come focus la vicenda e il Museo della Risiera di San Sabba;

Ritenuto che:

la collaborazione altamente specializzata del dottor Liuzzi al riallestimento del Civico museo della Risiera di San Sabba potrebbe sostanziarsi nella redazione dei testi di circa 40 pannelli e delle informazioni e dati storici necessari alla redazione di circa 10 mappe e carte storiche con tematizzazioni e concettualizzazioni e di un saggio storico da inserire nel nuovo catalogo della mostra storica che verrà appositamente realizzato;

il dottor Liuzzi ha prodotto un preventivo, conservato agli atti, nel quale si impegna a realizzare quanto necessario e richiesto chiedendo come corrispettivo Euro 3.000,00 al lordo delle ritenute IRPEF in quanto trattasi di lavoro di collaborazione occasionale, a cui si devono aggiungere 574,40 per gli oneri previdenziali a carico dell'Ente per complessivi 3.574,40;

Richiamata:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

la deliberazione giunta n. 75 del 21.02.2008, avente ad oggetto “Stralcio del Regolamento degli uffici e dei servizi avente ad oggetto 'Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza”, come modificato da ultimo con la deliberazione giunta n. 147 del 12/04/2010, ed in particolare il comma 7, del punto G), rubricato “Modalità per il conferimento degli incarichi” ai sensi del quale l'Amministrazione potrà conferire gli incarichi, in via diretta, senza esperimento di procedure comparative quando, come previsto dalla lettera c) “l'attività oggetto della collaborazione sia non comparabile o infungibile per la natura artistica o culturale rivestita e connessa alle caratteristiche ed esperienze specifiche del prestatore, quale ad esempio la curatela di una mostra e la produzione di testi scientifici originali”;

Visto che:

sussistono, per l'adozione del presente atto, i seguenti presupposti:

- l'indisponibilità nell'organico dell'ente, allo stato attuale, di figure professionali in grado di assicurare le prestazioni necessarie;
- la necessità di reperire professionisti di particolare e comprovata specializzazione universitaria (e museale);
- le attività oggetto della collaborazione rientrano nella fattispecie sopra citata;
- le prestazioni richieste si riferiscono ad attività istituzionali previste nel “ Programma per il 2013-2015 delle attività che, ai sensi della normativa vigente (articolo 46 comma 2 della legge 6 agosto 2008, n. 133), possono essere svolte anche con incarichi di collaborazione esterna” , approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 31 luglio 2013 - di approvazione del bilancio - e che la spesa per il presente incarico rientra nel limite massimo degli stanziamenti di spesa previsti nel Bilancio di previsione 2013 - 2015;

Dato atto che:

il Piano degli incarichi 2014 – 2016 è stato approvato nella Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 1° agosto 2014, immediatamente eseguibile, unitamente al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 e al Bilancio Pluriennale 2014 – 2016;

Il dottor Liuzzi ha fatto pervenire la prescritta dichiarazione di non sussistenza di conflitto di interesse resa ai sensi dell'art.53, comma 14 del D.lgs n. 165/2001 e degli artt. 2,5,6e7 del Dpr n.62 del 16/05/2013;

la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) art. 3, comma 54, e successive modificazioni;

richiamato:

il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con Deliberazione consiliare n. 78

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

dd. 4.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di forniture e servizi, in particolare l'art. 7), lettera A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di euro 20.000,00.- IVA esclusa;

considerato che:

la contropartita della suddetta prestazione non supera l'importo di euro 20.000,00.- IVA esclusa e rientra tra le tipologie previste nell'elenco di cui all'articolo 4), lettera C) del suddetto Regolamento ;

Visti:

gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 3.574,40 (3.000,00 al lordo delle ritenute IRPEF in quanto trattasi di lavoro di collaborazione occasionale a cui si devono aggiungere 574,40 per gli oneri previdenziali a carico dell'Ente) - per l'affidamento di un incarico di collaborazione occasionale altamente specializzata finalizzata alla redazione dei testi di circa 40 pannelli e di un saggio storico da inserire nel nuovo catalogo della mostra storica che verrà appositamente realizzato e al reperimento delle informazioni e dati storici necessari alla redazione di circa 10 mappe e carte storiche con tematizzazioni e concettualizzazioni, il tutto nel più ampio progetto di riallestimento della sala del Museo del Civico museo della Risiera di San Sabba - Monumento nazionale;
2. di affidare l'incarico di cui al punto precedente al dottor Giorgio Liuzzi, nato ad Udine il 4.8.1975, C.F. LZZGRG75M04L483A, per lo svolgimento delle prestazioni per attività altamente specializzate di cui sopra;
3. di approvare lo schema di contratto – Allegato A – alla presente determinazione quale parte integrante;
4. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) art. 3, comma 54, e successive modificazioni;
5. di dare atto che la spesa di Euro 3.574,40 verrà a scadenza nel 2014.
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.574,40 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sotto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan				Tel: 040 675 4295		E-mail: MASAU@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait				Tel: 040826202		E-mail: FAIT@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait				Tel: 040826202		E-mail: FAIT@comune.trieste.it				

				conto						
2014	000014 95	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO	MI051	00001	1307	00604	00014	C	3574,4	

Allegati:
all.to_A.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott.ssa Maria Masau Dan

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA MASAU

CODICE FISCALE: MSAMRA51T59E0980

DATA FIRMA: 05/11/2014 15:00:23

IMPRONTA: 67CDAEE26530AADBDD39527CF40AF07F3B11142C05674B4AE4DCDDC15381B585
3B11142C05674B4AE4DCDDC15381B585D0C18ECB9B17CD2BD80001DBD280345B
D0C18ECB9B17CD2BD80001DBD280345B8B88E1B7E3518C3E00EDA635F22F7E65
8B88E1B7E3518C3E00EDA635F22F7E65F1294424CEA1FCF56ABCF890677D9F95