



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E
 PROGETTI CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 3161 / 2014

Prot. Corr. 1535/14 XVII/A-4

OGGETTO: Civico museo della Risiera di San Sabba - Monumento nazionale: incarico di redazione testi e raccolta fonti documentarie al dott. Giorgio Liuzzi ai fini del riallestimento della sala del museo.
 Impegno di spesa di Euro 3.574,40

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

con la legge 24 dicembre 2012, n. 228, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” art. 1, comma 92, è stato istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri un fondo con una previsione di spesa di un milione di euro per l’ anno 2013, destinato a finanziare iniziative finalizzate alla promozione e allo svolgimento di attività per la celebrazione del settantesimo anniversario della Resistenza e della Guerra di Liberazione;

con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 5 luglio 2013 (G.U. 10 settembre 2013 n.218) è stata definita la procedura volta alla valutazione e alla selezione dei progetti da ammettere al finanziamento, al fine di garantire la massima correttezza, imparzialità e trasparenza nelle diverse fasi dell’attività;

Il Comune di Trieste, che è proprietario e gestisce direttamente la Risiera di San Sabba, luogo simbolo delle tragedie del Novecento noto in tutto il mondo, frequentato ogni anno da circa 100.000 visitatori e dotato dello status di Monumento nazionale, ha partecipato alla selezione di cui trattasi presentando, come disposto dalla delibera di giunta 442 del 14 ottobre 2013, con la *partnership* di Associazioni, Enti ed Istituzioni interessate al tema della Resistenza e della Shoah (Aned – Associazione italiana ex deportati di Trieste; Anpi – Associazione nazionale partigiani d'Italia di Trieste; Biblioteca nazionale slovena e degli studi – Sezione storia di Trieste; Centro di documentazione ebraica contemporanea di Milano; Comunità ebraica di Trieste; Istituto regionale per la storia del movimento di liberazione nel Friuli Venezia Giulia di Trieste;) e il coinvolgimento attivo di due scuole cittadine (Istituto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

tecnico per geometri “Max Fabiani” di Trieste e Liceo classico e linguistico “F. Petrarca” di Trieste) un progetto finalizzato al riallestimento della Sala del Museo della Risiera di San Sabba;

Il progetto di cui sopra è stato tra quelli ritenuti idonei ad essere finanziati ottenendo la cifra di Euro 41.244,00 come da comunicazioni della Presidenza del consiglio - Dipartimento per il coordinamento amministrativo - Servizio per la concertazione amministrativa e il monitoraggio in materia di territorio, ambiente e immigrazione di date 07 marzo 2014 (DICA 0004936 P-4.8.1.6) e 30 maggio 2014 (DICA 0012448 P-4.8.1.6);

Il Comitato scientifico all'uopo istituito, presieduto dalla Dott.ssa Maria Masau Dan in qualità di Direttore del Servizio Museo arte moderna Revoltella, Civici musei, promozione e progetti culturali e coordinato dal dottor Francesco Fait in qualità di autore del progetto scientifico e del *concept* e progetto di allestimento, si è incontrato in svariate occasioni e nell'ultimo incontro in ordine di tempo, tenutosi in data 15 settembre u.s., ha sostenuto la necessità di individuare una persona della professionalità ed esperienza in campo museale tali da consentirle/gli di collaborare proficuamente alla stesura dei testi della nuova mostra storica e al reperimento di tutte le fonti iconografiche utili all'allestimento della nuova mostra storica nella Sala del Museo;

Dato atto che:

si ritiene che tale persona possa essere identificata nel dottor Giorgio Liuzzi (curriculum agli atti), nato ad Udine il 4.8.1975, C.F. LZZGRG75M04L483A, laureato e dottore in ricerca in storia contemporanea presso l'Università degli Studi di Trieste, autore di studi e pubblicazioni dedicate all'occupazione nazista di Trieste e della regione del Litorale adriatico, tra i quali spicca la tesi di dottorato di ricerca intitolata “La politica di repressione tedesca nel Litorale Adriatico (1943-43)” , nonché guida didattica della Risiera di San Sabba, incaricato a partire dal 2004 dal Comune di Trieste di svariate collaborazioni professionali di tipo didattico aventi come focus la vicenda e il Museo della Risiera di San Sabba;

Ritenuto che:

la collaborazione altamente specializzata del dottor Liuzzi al riallestimento del Civico museo della Risiera di San Sabba potrebbe sostanziarsi nella redazioni dei testi di circa 40 pannelli e delle informazioni e dati storici necessari alla redazione di circa 10 mappe e carte storiche con tematizzazioni e concettualizzazioni e di un saggio storico da inserire nel nuovo catalogo della mostra storica che verrà appositamente realizzato;

il dottor Liuzzi ha prodotto un preventivo, conservato agli atti, nel quale si impegna a realizzare quanto necessario e richiesto chiedendo come corrispettivo Euro 3.000,00 al lordo delle ritenute IRPEF in quanto trattasi di lavoro di collaborazione occasionale, a cui si devono aggiungere 574,40 per gli oneri previdenziali a carico dell'Ente per complessivi 3.574,40;

Richiamata:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

la deliberazione giunta n. 75 del 21.02.2008, avente ad oggetto “*Stralcio del Regolamento degli uffici e dei servizi avente ad oggetto 'Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni di collaborazione, studio, ricerca e consulenza'*”, come modificato da ultimo con la deliberazione giunta n. 147 del 12/04/2010, ed in particolare il comma 7, del punto G), rubricato “*Modalità per il conferimento degli incarichi*” ai sensi del quale l'Amministrazione potrà conferire gli incarichi, in via diretta, senza esperimento di procedure comparative quando, come previsto dalla lettera c) “*l'attività oggetto della collaborazione sia non comparabile o infungibile per la natura artistica o culturale rivestita e connessa alle caratteristiche ed esperienze specifiche del prestatore, quale ad esempio la curatela di una mostra e la produzione di testi scientifici originali*”;

Visto che:

sussistono, per l'adozione del presente atto, i seguenti presupposti:

- l'indisponibilità nell'organico dell'ente, allo stato attuale, di figure professionali in grado di assicurare le prestazioni necessarie;
- la necessità di reperire professionisti di particolare e comprovata specializzazione universitaria (e museale);
- le attività oggetto della collaborazione rientrano nella fattispecie sopra citata;
- le prestazioni richieste si riferiscono ad attività istituzionali previste nel “ Programma per il 2013-2015 delle attività che, ai sensi della normativa vigente (articolo 46 comma 2 della legge 6 agosto 2008, n. 133), possono essere svolte anche con incarichi di collaborazione esterna” , approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 31 luglio 2013 - di approvazione del bilancio - e che la spesa per il presente incarico rientra nel limite massimo degli stanziamenti di spesa previsti nel Bilancio di previsione 2013 - 2015;

Dato atto che:

il Piano degli incarichi 2014 – 2016 è stato approvato nella Deliberazione Consiliare n. 35 dd. 1° agosto 2014, immediatamente eseguibile, unitamente al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 e al Bilancio Pluriennale 2014 – 2016;

Il dottor Liuzzi ha fatto pervenire la prescritta dichiarazione di non sussistenza di conflitto di interesse resa ai sensi dell'art.53, comma 14 del D.lgs n. 165/2001 e degli artt. 2,5,6e7 del Dpr n.62 del 16/05/2013;

la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) art. 3, comma 54, e successive modificazioni;

richiamato:

il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con Deliberazione consiliare n. 78

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

dd. 4.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di forniture e servizi, in particolare l'art. 7), lettera A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di euro 20.000,00.- IVA esclusa;

considerato che:

la contropartita della suddetta prestazione non supera l'importo di euro 20.000,00.- IVA esclusa e rientra tra le tipologie previste nell'elenco di cui all'articolo 4), lettera C) del suddetto Regolamento ;

Visti:

gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

DETERMINA

per i motivi descritti in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 3.574,40 (3.000,00 al lordo delle ritenute IRPEF in quanto trattasi di lavoro di collaborazione occasionale a cui si devono aggiungere 574,40 per gli oneri previdenziali a carico dell'Ente) - per l'affidamento di un incarico di collaborazione occasionale altamente specializzata finalizzata alla redazione dei testi di circa 40 pannelli e di un saggio storico da inserire nel nuovo catalogo della mostra storica che verrà appositamente realizzato e al reperimento delle informazioni e dati storici necessari alla redazione di circa 10 mappe e carte storiche con tematizzazioni e concettualizzazioni, il tutto nel più ampio progetto di riallestimento della sala del Museo del Civico museo della Risiera di San Sabba - Monumento nazionale;
2. di affidare l'incarico di cui al punto precedente al dottor Giorgio Liuzzi, nato ad Udine il 4.8.1975, C.F. LZZGRG75M04L483A, per lo svolgimento delle prestazioni per attività altamente specializzate di cui sopra;
3. di approvare lo schema di contratto – Allegato A – alla presente determinazione quale parte integrante;
4. di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008) art. 3, comma 54, e successive modificazioni;
5. di dare atto che la spesa di Euro 3.574,40 verrà a scadenza nel 2014.
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.574,40 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sotto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan				Tel: 040 675 4295		E-mail: MASAU@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait				Tel: 040826202		E-mail: FAIT@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait				Tel: 040826202		E-mail: FAIT@comune.trieste.it				

				conto						
2014	000014 95	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO	MI051	00001	1307	00604	00014	C	3574,4	

Allegati:
all.to_A.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott.ssa Maria Masau Dan

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Masau Dan	Tel: 040 675 4295	E-mail: MASAU@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Francesco Fait	Tel: 040826202	E-mail: FAIT@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARIA MASAU

CODICE FISCALE: MSAMRA51T59E0980

DATA FIRMA: 05/11/2014 15:00:23

IMPRONTA: 67CDAEE26530AADBDD39527CF40AF07F3B11142C05674B4AE4DCDDC15381B585
3B11142C05674B4AE4DCDDC15381B585D0C18ECB9B17CD2BD80001DBD280345B
D0C18ECB9B17CD2BD80001DBD280345B8B88E1B7E3518C3E00EDA635F22F7E65
8B88E1B7E3518C3E00EDA635F22F7E65F1294424CEA1FCF56ABCF890677D9F95