



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
 PO PROGETTI DI RETE - INFANZIA, ADOLESCENZA E GIOVANI

REG. DET. DIR. N. 110 / 2017

Prot. Corr. 16-13/4/1-68/16 (15447)

OGGETTO: CIG: Z701CC8C2E - Spese affidamento alla ditta Euro&Promos FM Soc.coop.p.a. per complessivi Euro 305,00 (IVA inclusa)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Considerato

- che il tema dei giovani è stato posto al centro del programma di mandato del Sindaco, così come approvato con delibera consiliare n. 50 del 13 luglio 2016;

preso atto

- che con delibera giunta n. 616 del 28 novembre 2016 sono state approvate le nuove linee strategiche sul tema delle politiche per i giovani, poste sotto la denominazione di Progetto Area Giovani (PAG);

valutato

- che una delle prime azioni è stata la ristrutturazione del servizio dei Poli di Aggregazione Giovanile, divenuti Polo Giovani, con nuove linee organizzative e nuovo mandato, insieme ad una nuova immagine e un nuovo logo;

ritenuto

- necessario che tale evento dovesse essere comunicato efficacemente ai giovani della città attraverso eventi rilevanti dal punto di vista comunicativo, attraverso azioni efficaci e un linguaggio giovanile e quindi di organizzare per la serata del 28 dicembre 2016 presso il Castello di san Giusto un evento inaugurale del Progetto Area Giovani (PAG);

considerato

Responsabile del procedimento:dottorssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:dottorssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	

- che, per l'organizzazione dell'evento inaugurale del prossimo 28 dicembre presso il Castello di San Giusto, sia necessario provvedere alla pulizia successiva della sala della Bottega del Vino ;

ritenuto

di individuare per tale prestazione la ditta Euro&Promos FM Soc.coop.p.a. con sede a Udine in via Antonio Zanussi 11/13 P.IVA 02458660301 che è già aggiudicataria dell'appalto delle pulizie del Castello di San Giusto;

valutato

congruo il preventivo conservato agli atti prot.16-13/4/1-67/16 (15445) P.G 0245393 per euro 305,00 (iva inclusa) della pulizia della sala della Bottega del Vino, nella quale si terrà la festa inaugurale del Progetto Area Giovani (PAG), presso il Castello di san Giusto nella serata del 28 dicembre 2016;

dato atto che

- ai sensi dell'art. 1, comma 502, della legge 20/2015 non ricorre l'obbligo di rivolgersi al MEPA (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000 euro iva esclusa;

considerato

- l'art 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 del Codice prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

ritenuto

- di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del DLgs. n. 50/16, alla ditta Euro&Promos FM Soc.coop.p.a. con sede a Udine in via Antonio Zanussi 11/13 la realizzazione del servizio sopra descritto;

considerato

- che la spesa oggetto del provvedimento per euro 305,00 (iva inclusa) non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n.122
 - che la prestazione verrà a scadere nel 2017 per euro 305,00 (iva inclusa);
 - che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015;

preso atto

- che dal 1 gennaio 2017 il Comune opera in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come aggiornato dal D.Lgs. 126/2014 e che pertanto può effettuare mensilmente, per ciascun intervento, spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, ma che, vista la tipologia di servizio indicato, si può procedere in deroga ai principi sull'esercizio provvisorio come previsto dalla normativa vigente in quanto trattasi di spese correnti e non frazionabili ;

visti i seguenti riferimenti normativi :

- la delibera consiliare n. 40 del 31/5/2016, di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) per il periodo 2016-2018 e del Bilancio di previsione 2016-2018;
 - gli artt. 107 e 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D. Lgs. N. 267 dd. 18.8.2000 e succ. modifiche;

Responsabile del procedimento:dottorssa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:dottorssa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	

- la Legge 241/90 (modificata dalla L. 15/2005), in particolare l'art. 1;
- lo Statuto del Comune di Trieste (modificato dalla delibere consiliari n. 20/2001 e 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- la determinazione dirigenziale n.1/2015 del Servizio Biblioteche, Istruzioni e Politiche Giovanili di modifica ai contenuti della posizione organizzativa " Progetti di rete - Infanzia, Adolescenza e Giovani";
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di euro 305,00 (iva inclusa) necessaria al servizio meglio descritto in premessa affidando detto servizio alla ditta Euro&Promos FM Soc.coop.p.a. con sede a Udine in via Antonio Zanussi 11/13 P.IVA 02458660301
2. di impegnare l'importo pari ad euro 305,00 (iva inclusa) come da seguente tabella

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00251210	RAPPRESENTANZA, EVENTI, PUBBLICITA' TRASFERTE PER I POLI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE - RILEVANTI IVA	L2007	U.1.03.02.02.005		00206	00016	N	305,00	305,00/17

3. di dare atto che:

- che la spesa oggetto del provvedimento per euro 305,00. (iva inclusa) non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n.122

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n.208/2015;

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2017 per euro 305,00 (iva inclusa)

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2017 - euro 305,00 (I.V.A inclusa)

4. di autorizzare la liquidazione della fattura previa corrispondenza della prestazione richiesta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dottoressa Donatella Rocco

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento:dottoressa Donatella Rocco	Tel: 040 675 8729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:dottoressa Donatella Rocco	Tel: 0406758729	E-mail: donatella.rocco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cristina Posar	Tel: 0406754663	E-mail: cristina.posar@comune.trieste.it	