



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel 040 6751  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

## AREA LAVORI PUBBLICI

### Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Project Financing

OGGETTO: **Cod. opera 10037 - SCUOLE SECONDARIE: Manutenzioni straordinarie - Anno 2012 - spesa complessiva di Euro 400.000,00.**

Incarico professionale di CSP e CSE - Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione ed in fase di Esecuzione dei Lavori al geom. Adriano CIANI

ai sensi D.L. 24.01.2012 n. 1.

Importo Euro **15.800,22** - inclusi contributi previdenziali ed I.V.A.

**CIG: Z001209E2A**

# SCHEMA DI CONTRATTO

Premesso:

che con Deliberazione Giuntale n.° 404 dd. 03.09.2012 è stato approvato il progetto definitivo per la manutenzione straordinaria delle scuole secondarie del Comune di Trieste - Anno 2012, prevedente l'importo a base di gara di Euro 290.000,00 per lavori più Euro 10.150,00 per oneri per la sicurezza e la spesa complessiva di Euro 400.000,00;

che con Determinazione n. 1981/2014 esecutiva in data 07.07.2014 è stato autorizzato l'affidamento dei lavori all'impresa COMAR Costruzioni S.r.l. di Monfalcone (Gorizia);

che con determinazione dirigenziale n. 41 dd. 29.12.2011 dell'Area Economia e Territorio - Servizio Lavori Pubblici - sono state approvate le graduatorie di merito per il conferimento di incarichi di coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, suddivise per classi di importo;

che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ dd. \_\_\_\_ - a firma del Direttore del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva Project Financing - per le motivazioni ivi addotte, è stato disposto di avvalersi di professionista esterno per lo svolgimento dell'incarico di cui in oggetto, di utilizzare la succitata graduatoria per la scelta del professionista e infine di affidare detto incarico al geom. Adriano CIANI, stabilendone le condizioni;

visto l'art. 1 del D.P.R. 3.6.1998, n. 252;

tutto ciò premesso e considerato,

tra il **COMUNE** di **TRIESTE** - rappresentato da

..... - incaricato con provvedimento del Sindaco  
....., domiciliato agli effetti del presente atto nel Palazzo  
Municipale in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula in qualità di legale  
rappresentante del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c, del  
D.Lgs. n. 267 dd. 18.8.2000 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune  
di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione  
che rappresenta;

ed il geom. Adriano CIANI, titolare/L.R. dello Studio Ciani Consulenti sede legale: in Via  
Martignacco n. 98/3 Udine e sede Operativa in Via Principale, 1 Passons di Pasian di Prato (UD),  
telefono: Tel. 0432-402752; fax 0432-543750; P.E.C. adriano.ciani@geopec.it, Email:  
info@cianiconsulenti.it, C.F. CNIDRN 63M20 L483F, P.IVA 02000450300, iscritto all'Albo del Collegio  
dei Geometri e dei Geometri Laureati della Provincia di Udine al n° di posizione 3057 dal 13 Aprile  
1999 e iscritto presso l'Ente Cassa Italiana di previdenza e assistenza dei Geometri liberi professionisti  
di ROMA matricola n: 805316W in seguito denominato "professionista" o "coordinatore",

si conviene e stipula quanto segue:

#### **Art.1) OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Trieste affida al geom. Adriano CIANI che accetta, l'incarico per l'espletamento  
delle funzioni di coordinatore per la progettazione per l'esecuzione dei lavori - derivante  
dall'applicazione del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni -  
relativamente alle opere di Manutenzioni straordinarie delle scuole secondarie del Comune di Trieste -  
Anno 2012 (Codice Opera n. 10037) come di seguito definite:

- "De Tommasini Kosovel " Strada per Basovizza n°5 - Opicina (TS) ;
- "Rismondo " Via Forlanini n°32 - Cattinara (TS);

Nell'ambito dell'importo netto delle opere, previa accordo scritto con il professionista, potranno  
essere ricompresi nell'incarico altri plessi scolastici.

Si precisa che contestualmente alla progettazione definitiva è stato redatto un Piano di Sicurezza e  
Coordinamento Generale validato dal Responsabile Unico del Procedimento/ Responsabile dei Lavori.-

#### **Art.2) CONTENUTI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

In esecuzione di tale incarico il professionista dovrà mantenere una sede operativa ovvero  
quella suddetta riportata in premessa, munita di recapito telefonico (con esclusione di segreteria

telefonica o di altri sistemi automatizzati), fax, posta elettronica, adeguatamente presidiata durante il corso di tutta la giornata lavorativa e per la durata dei lavori fino alla conclusione dei termini di cui al successivo art. 4, e si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti al coordinamento per l'esecuzione dei lavori, alle seguenti prescrizioni:

- a. assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi discendenti dall'applicazione degli artt. 91 e 92 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e successive modificazioni e integrazioni, con l'obbligo di informare la propria attività ad eventuali normative non citate o nuove e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento;
- b. sarà tenuto ad osservare "L'Atto di Intesa per la sicurezza negli appalti di lavori (e manutenzione delle aree verdi) del Comune di Trieste. Approvazione e applicazione nella prassi operativa del Comune di Trieste" di cui alla Deliberazione Consiliare n.55 del 3 luglio 2008, ed il documento conseguente, denominato "Attuazione dell'Atto di Intesa per la sicurezza nei cantieri" controfirmato dalle parti in data 16 dicembre 2008 ed approvato con Determinazione Dirigenziale n.45 del 29 dicembre 2008 qui allegato;
- c. ovvero quanto previsto metodologicamente nel manuale del Sistema di Qualità Aziendale UNI EN ISO 9001:2008 del professionista, nel merito all'attività di CSP e CSE (Rif. Certificato n° CERT-12644-2003-AQ-VEN-SINCERT).-

### **Art.3) COLLABORAZIONI**

Il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, con specifico riferimento a quelle indicate al precedente art. 2.

In caso di assenze limitate per motivi personali (non superiori ai 15 giorni naturali e consecutivi) e/o per motivi di salute comprovati, il professionista potrà delegare, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei lavori, le funzioni di cui all'art. 2 del presente contratto ad un suo collaboratore **con uguale idoneità e qualificazione professionale**, in grado di sostenere temporaneamente le responsabilità del presente incarico.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il professionista incaricato, responsabile nei confronti del committente.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista, è tenuto a dare preventiva comunicazione alla committenza per l'espressione del relativo gradimento.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 11.



Per quanto riguarda il costo dell'assistenza e degli eventuali collaboratori e sostituti, il Professionista dichiara di averne tenuto debitamente conto nello schema di parcella.

#### **Art.4) TERMINI DELL'INCARICO**

L'incarico di Coordinatore in fase di Progettazione (CSP) e di Coordinatore in fase di Esecuzione dei lavori (CSE) è vincolante per il Professionista all'atto della sottoscrizione del presente schema di contratto, mentre assumerà valore vincolante per l'Amministrazione comunale dopo l'avvenuta registrazione della determinazione di affidamento del presente incarico e di approvazione del presente schema di contratto. L'incarico diventerà operativo per il Professionista con la comunicazione dell'avvenuta approvazione sopra citata e si riterrà definitivamente concluso quindi : per il CSP a consegna del PSC (che dovrà avvenire entro 30 gg.n.c. dalla firma del presente atto) mentre per il CSE dal verbale di inizio lavori a lavori e scantieramento ultimati, con la produzione da parte del Coordinatore per l'Esecuzione, di idonea certificazione sulla corretta applicazione da parte dell'Impresa Affidataria ed Imprese Esecutrici delle norme inerenti la sicurezza sin qui citate. La durata dei lavori è valutata in massimo 500 gg.n.c ovvero come previsto dal cronoprogramma lavori d'appalto di contratto.

#### **Art.5) PENALITÀ**

In caso di mancata, ritardata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale in base agli articoli 6 e 7, l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità, fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni provati:

- a. nell'ipotesi di mancata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: la percentuale del **5% (cinqueper cento) dell'onorario della prestazione;**
- b. nell'ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: la percentuale dello **0,5 (zerovirgolacinque) per mille dell'onorario per ciascun giorno di omissione o ritardo delle prestazioni oggetto di inadempimento che richiedano l'osservanza di termini di scadenza.**
- c. nell'ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente contratto all'art. 2: **da un minimo di 50,00 (cinquanta/00) Euro ed un massimo di 200,00 (duecento/00) Euro in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.**

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul compenso in liquidazione e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10,00% (dieci per cento) del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse e fosse provato, il committente ha facoltà di risolvere il contratto.

#### **Art.6) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Oltre a quanto stabilito all'ultimo comma dell'art. 12, il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art.1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- a. ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 (quindici) giorni negli adempimenti derivanti dall'incarico;
- b. inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

#### **Art.7) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

Solo nel caso di provato danno al Committente con conseguente rescissione del contratto in danno, non sarà riconosciuto al professionista nessun compenso oltre a quello già corrisposto.

#### **Art.8) RECESSO**

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Al di fuori di tale ipotesi è in facoltà del Committente di recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante il pagamento dell'attività eseguita e del 25% (interruzione d'incarico) del corrispettivo previsto per l'attività non ancora eseguita.

Il professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, il professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

## Art.9) INCOMPATIBILITÀ

Per il professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Al riguardo il professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

**Qualora il professionista fosse dipendente pubblico, dovrà ottemperare a quanto richiesto dal Dlgs 30/3/2001 n.° 165 con particolare riguardo all'art.53 commi 7-8 relativo al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza che dovrà essere allegato al presente contratto.**

**Qualora il professionista, durante lo svolgimento del presente incarico, diventasse dipendente pubblico, dovrà darne comunicazione al committente ed ottemperare immediatamente a quanto richiesto dalla norma di cui al capoverso precedente, relativamente al provvedimento autorizzativo dell'Amministrazione di appartenenza, che dovrà essere richiesto dal professionista e consegnato all'Amministrazione comunale.**

Il professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

## Art.10) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre il professionista espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente salvo i contenuti che restano di proprietà esclusiva del professionista/autore.

## Art.11) DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE ONORARI

Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico viene calcolato, ai sensi del D.L. 24.01.2012 n. 1 e del Decreto n.143/2013, in ragione dell'importanza dell'opera. In ogni caso la misura del compenso viene individuata indicando, da parte del professionista, per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi.

Considerato l'importo netto per le opere (*lavori + sicurezza*) pari ad Euro 300.150,00 netti, di cui per Lavori netti Euro 290.000,00 e per Costi della Sicurezza Euro 10.150,00, l'importo per l'incarico di CSP e CSE risultante della parcella allegata al presente contratto, redatta sulla base dell'importo per l'esecuzione dei lavori, ritenuta adeguata dal Committente e sottoscritta dal Professionista, è di **Euro 12.452,88, a cui vanno unicamente sommati il 4% per il contributo previdenziale e l'IVA**

**nella misura di legge per rispettivi Euro 498,12 e Euro 2.849,22, per un totale di Euro 15.800,22 (diconsi Euro Quindicimila ottocento/22 )** salvo gli aumenti degli oneri fiscali in corso d'incarico.

La liquidazione del compenso professionale di CSP sarà effettuata contestualmente alla consegna del PSC al Committente/RL.

La liquidazione del compenso professionale di CSE sarà effettuata contestualmente ad ogni stato di avanzamento dei lavori nella misura di 8/10 (ottodecimi) dell'importo maturato; l'atto per la liquidazione del saldo verrà redatto ed inviato alla Ragioneria per il pagamento entro 60 (sessanta) giorni dal termine di cui al precedente articolo 4); per l'importo si farà riferimento alle risultanze della contabilità finale al lordo del ribasso d'asta.

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente indicato al successivo art. 12, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

### **Art.12) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra il professionista e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che il professionista indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto, specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente incarico costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del contratto.

### **Art.13) REDAZIONE PERIZIE SUPPLETIVE**

Spetteranno altresì al Coordinatore i maggiori compensi derivati da eventuali perizie di variante suppletive e/o da prolungamento della durata dei lavori di cui al punto 4. del presente contratto. Tanto secondo le medesime condizioni dell'offerta economica iniziale.



#### **Art.14) CONTROVERSIE**

Fatti salvi i casi di giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo, eventuali controversie che dovessero insorgere tra il professionista ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

#### **Art.15) SORVEGLIANZA**

La sorveglianza sui lavori sarà istituzionalmente esercitata dal Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva Project Financing il cui Dirigente svolgerà la funzione di Responsabile Unico del Procedimento/Responsabile dei Lavori.

#### **Art.16) SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico del committente, sono e saranno ad esclusivo carico del professionista.

Saranno a carico del professionista pure tutte le spese necessarie e conseguenti per la redazione degli atti tecnici contabili e grafici necessari per l'espletamento dell'incarico.

#### **Art.17) ELEZIONE DEL DOMICILIO**

Al fine del presente incarico il professionista dichiara di avere il domicilio fiscale in Via Martignacco n. 98/3 – CAP 33100 Udine, presso il quale elegge, agli effetti del presente atto, il proprio domicilio.

#### **Art.18) ALTRE NORME**

Per quanto non esplicitato nel presente atto si fa riferimento alla vigente normativa in materia nonché alle leggi in materia di Lavori Pubblici.

#### **Art.19) ASSICURAZIONI**

Il Professionista dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivati dallo svolgimento dell'attività di propria competenza per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00 (cinquecento mila /00).



Detta polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico come definito al precedente art. 4.

Trieste, 01/12/2014

**IL PROFESSIONISTA**  
**geom. Adriano Ciani**  
*(timbro e firma)*



**IL RESPONSABILE UNICO  
DEL PROCEDIMENTO**  
dott. Ing. Giovanni Svava

Data di invio con PEC : 30/11/2014