

comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI  
 PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE

**REG. DET. DIR. N. 187 / 2017**

Prot. Corr. M3 – 11/1/5 – 8/16 (116) 17

OGGETTO: Acquisto quotidiani e pubblicazioni periodiche per il Servizio Biblioteche Istruzione e Politiche Giovanili - FEBBRAIO 2017 - Impegno di spesa di Euro 2.800,00  
 CIG: Z0E1C209D5

#### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle norme stabilite dalla L.R. n. 25/2006 "Sviluppo della rete bibliotecaria regionale, tutela e valorizzazione delle biblioteche e valorizzazione del patrimonio archivistico";

dato atto che dal 01 gennaio 2017 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art 163, commi 3 e 5, e del D.Lgs n.267/2000 così come modificato dal D.Lgs.n.126/2014 **e che pertanto può effettuare mensilmente, per ciascun intervento, spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;**

preso atto del progetto di accentramento degli acquisti di beni, obiettivo primario dell'amministrazione comunale;

individuate tipologie di acquisti e centri di spesa correlati per i quali l' accentramento, in alternativa al livello di Ente, rimane stabilito a livello di Area;

valutata, per la specificità del servizio, l'opportunità di accentrare l'acquisto dei quotidiani, periodici e libri per l'Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport, individuando come unico centro di acquisto il Servizio Biblioteche Istruzione e Politiche Giovanili;

dato atto che all'interno della sede di piazza Hortis 4 (Palazzo Biserini) è in funzione al pianoterra l'emeroteca "F. Tomizza", dove gli utenti hanno accesso diretto a quotidiani e pubblicazioni periodiche;

precisato che anche presso le due biblioteche Quarantotti Gambini a San Giacomo e Mattioni a Borgo San Sergio è prevista una sezione dedicata alla lettura di quotidiani e periodici;

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: <a href="mailto:fiorenza.persi@comune.trieste.it">fiorenza.persi@comune.trieste.it</a>	
Adetto alla trattazione della pratica:	Tel:	E-mail:	

dato atto dell'impossibilità di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto è necessario consentire al pubblico di fruire dei quotidiani e di alcuni periodici fin dall'inizio dell'orario di apertura dell'emeroteca e delle biblioteche;

ritenuto quindi indispensabile, per il servizio richiesto, provvedere con proprio personale al ritiro giornaliero dei quotidiani e periodici presso edicole locali ubicate nei pressi dei suddetti punti di lettura, in quanto tale tempestività nella consegna non è ottenibile mediante il servizio postale e quindi mediante ricorso al MEPA;

valutato opportuno, per la continuità del servizio, in modo da consentire al pubblico di fruire dei quotidiani fin dall'inizio dell'orario di apertura dell'emeroteca Tomizza e delle biblioteche Quarantotto Gambini e Mattioni, di affidare per il periodo febbraio-dicembre 2017 la fornitura dei quotidiani e di alcuni periodici alle rivendite di giornali:

- SPEDICATO ANGELO di via Cavana n. 8 per l'emeroteca Tomizza;
- IL GIORNALAIO s.n.c. di campo San Giacomo n. 6 per la biblioteca Quarantotto Gambini;
- VOLK ALESSIA di via Curiel n. 1 per la Biblioteca Mattioni;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste,

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 49 dd. 30.04.2014 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa Coordinamento amministrativo e gestione contabile del Servizio Biblioteche Civiche – Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport – a decorrere dal 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: <a href="mailto:fiorenza.persi@comune.trieste.it">fiorenza.persi@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica:	Tel:	E-mail:	

prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite

## DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui di seguito richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 2.800,00 per l'acquisto di quotidiani e pubblicazioni periodiche, per il mese di febbraio 2017 per il Servizio Biblioteche Istruzione e Politiche Giovanili;
2. di affidare la fornitura diretta dei quotidiani e di alcuni periodici per l'importo totale di Euro 2.800,00 alle seguenti rivendite di giornali:
  - SPEDICATO ANGELO di via Cavana n. 8 per l'emeroteca Tomizza;
  - IL GIORNALAIO s.n.c. di campo San Giacomo n. 6 per la biblioteca Quarantotto Gambini;
  - VOLK ALESSIA di via Curiel n. 1 per la Biblioteca Mattioni;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che la spesa è frazionabile ai sensi dell'art 163 del D.Lgs 267/200 per cui può essere impegnato un importo mensile non superiore ad un dodicesimo delle somme previste per le stesso intervento nell'ultimo bilancio;
5. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 

anno 2017 – Euro 2.800,00
8. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.800,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
------	-----	-------------	----	-----------	-------	-----------	----------	-----	---------	------

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: <a href="mailto:fiorenza.persi@comune.trieste.it">fiorenza.persi@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica:	Tel:	E-mail:	

2017	00547 805	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE A CURA DELLE STESSE	M3000	U.1.03.01 .01.001		00604	00015	D	2800	2.800,00: 2016
------	--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	----------------------	--	-------	-------	---	------	-------------------

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gloria DEOTTO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata  
qualificata  
(ex Regolamento UE n. 910/2014)

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: <a href="mailto:gloria.deotto@comune.trieste.it">gloria.deotto@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: <a href="mailto:fiorenza.persi@comune.trieste.it">fiorenza.persi@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica:	Tel:	E-mail:	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 03/02/2017 12:33:02

IMPRONTA: A76D01FA11BAE8408CE095DC6182EF67FAC3973DCB804BB0A7882C6A8DACE428  
FAC3973DCB804BB0A7882C6A8DACE42851BB1ED27E2BC8AF43DDC64D8C40C1CB  
51BB1ED27E2BC8AF43DDC64D8C40C1CB10866726DD02280E974D94A9324FA889  
10866726DD02280E974D94A9324FA8894B24509CC3D07AEE630193A0CA42983C