



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1186 / 2017

Prot. Corr: M3 - 29/1/1 - 12/17 (748)

OGGETTO: Iniziativa "BLOOMSDAY 2017 - UNA FESTA PER JOYCE" - 16, 17 e 18 e giugno 2017 - impegno di spesa di Euro 6.057,00 per affidamento incarico a Maria Eleonora Sancez Puyade

IL VICE DIRETTORE DI AREA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "*Norme regionali in materia di beni culturali*";

considerato che fin dagli anni '60, dapprima nella città di Dublino e poi via via in sempre più città in Europa e nel mondo si è diffuso l'uso di celebrare la maggiore opera di James Joyce, "Ulisse", e il suo autore nella data simbolica del 16 giugno (la giornata in cui si svolge il romanzo), detta Bloomsday dal nome del protagonista, Leopold Bloom;

atteso che da sette anni il Comune di Trieste, tramite il Servizio Musei e Biblioteche in collaborazione con l'Università di Trieste – partner nella gestione del Museo Joyce Museum – e assieme ad altre realtà culturali pubbliche e private, realizza, con notevole successo di pubblico, la manifestazione "BLOOMSDAY – UNA FESTA PER JOYCE";

richiamata la Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Università degli Studi di Trieste per il riallestimento e la gestione del Museo Joyce Museum approvata con la deliberazione giunta n. 652 dd. 28.12.2012 ed in particolare l'art. 2 dove si dispone che "*Le parti intendono congiuntamente sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione coerentemente con le rispettive finalità istituzionali*";

richiamate:

- la deliberazione giunta n. 617 dd. 28.11.2016, con la quale è stato approvato il progetto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

complessivo di attività per l'attuazione, nell'anno 2017, della su richiamata Convenzione, ai fini della sua presentazione a domanda di finanziamento regionale, nel quale viene espressamente prevista la realizzazione della su ricordata manifestazione □g*Bloomsday-Una festa per Joyce*□h;

- la deliberazione giunta n. 37 dd. 16.02.2017, con la quale è stato approvato il programma complessivo di *Trieste Estate 2017*, di cui detta manifestazione costituirà uno dei primi eventi;

rilevato che pertanto l'Amministrazione comunale intende organizzare l'ottava edizione dell'iniziativa, divenuta negli anni un tradizionale appuntamento cittadino atteso ed apprezzato, secondo le indicazioni formulate dal Comitato Scientifico per il riallestimento e la gestione del Museo Joyce Museum della Biblioteca Civica del Comune di Trieste ;

visti i verbali delle sedute del 1.o febbraio, 3 aprile e 9 maggio 2017 del suddetto Comitato Scientifico, nelle quali è stata approvata la bozza del programma della manifestazione in oggetto e la ripartizione delle competenze tra Comune e Università degli Studi di Trieste;

evidenziato che nella seduta del 1.o febbraio è stato stabilito che tra le varie iniziative del programma è prevista una mostra-evento nella sala espositiva "Veruda", il cui allestimento, comprensivo di stesura testi e realizzazione dell'immagine coordinata dell'evento, è da affidarsi ad un professionista per una spesa indicativa di euro 5.000,00;

atteso che nella successiva seduta del 3 aprile, a seguito della presentazione e della valutazione, da parte dei componenti tecnici del Comitato, di tre progetti relativi alla mostra-evento in sala "Veruda", pervenuti dai seguenti artisti: Pablo Eucharren, Paolo Cervi Kervischer e Maria Eleonora Sanchez Puyade, il Comitato ha individuato come miglior progetto quello denominato Kaos Nostos presentato dall'artista Maria Eleonora Sancez Puyade;

precisato che è stata preventivamente esperita, con esito negativo, un'indagine tra il personale del Comune di Trieste per la verifica della possibilità di affidare a professionalità interne la progettazione e la realizzazione della mostra-evento in parola;

preso atto che in data 10 maggio 2017 l'artista Maria Eleonora Sancez Puyad (C.F.: SNCMLN75T51Z600L) ha presentato la seguente documentazione, conservata agli atti istruttori del presente provvedimento:

- curriculum vitae,
- dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e degli artt. 2, 5, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, di non sussistenza di conflitto di interessi anche potenziale;

richiamati:

- l'art 3 comma 55 e 56 della L. n. 244/2007 come modificato dal D.L. n. 112/2008 convertito dalla L. n. 133/2008 e dalla L. n. 69/2009,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.ugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

- lo stralcio del Regolamento degli uffici e servizi emanato in attuazione dell'art. 3 commi 55 e 56 della L. n. 244/2007, avente come oggetto “*Procedure per l'affidamento degli incarichi esterni e di collaborazione, studio, ricerca e consulenza*”, approvato con deliberazione giunta n. 147 dd. 12.04.2010;

dato atto che sussistono, per l'adozione del presente incarico, i seguenti presupposti:

- la necessità di reperire un professionista di particolare e comprovata specializzazione,
- la condizione che la spesa per il presente incarico rientri nel limite massimo degli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione 2016/2018,
- le prestazioni richieste si riferiscano ad attività istituzionali previste nel Programma 2016/2018 delle attività che, ai sensi della normativa vigente (art. 46, c.2, della L. 6 agosto 2008 n. 133), possono essere svolte anche con incarichi di collaborazione esterna;

precisato che ai sensi della lett. G), comma 7, lett. b) e c) dello stralcio del Regolamento sopra richiamato, si prescinde dall'esperimento di procedura comparativa trattandosi di collaborazione che si esaurisce in una sola azione o di prestazione caratterizzata da un rapporto “*intuitu personae*” che consente il raggiungimento del fine e il cui compenso è di modesta entità; l'attività oggetto della collaborazione non è comparabile per la natura artistica/culturale rivestita e connessa alle caratteristiche ed esperienze specifiche del prestatore;

atteso che l'incarico in oggetto comporterà una spesa di Euro 5.000,00 (come da preventivo dd. 10.05.2017 conservato agli atti – P.G. 89752) comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, oltre agli oneri INPS (a carico dell'Ente) pari ad Euro 1.057,00, per un totale complessivo quindi di Euro 6.057,00;

richiamata la deliberazione consiliare n. 40 dd. 31.05.2016, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2016 - 2018 e Bilancio di Previsione 2016 – 2018 (art. 170, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione;

preso atto:

- che alla data del presente provvedimento non risulta essere stato adottato il Bilancio di Previsione 2017 del Comune di Trieste;
- che ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 9/2017, in via straordinaria per l'anno 2017, ai sensi dell'art. 38 della L.R. n. 18/2015, il termine di approvazione del Bilancio di Previsione dei Comuni è fissato al 31 maggio 2017;
- che alla data del presente provvedimento il Comune si trova pertanto in regime di esercizio provvisorio, a termini di legge;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

- che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento atteso che l'iniziativa si svolgerà dal 16 al 18 giugno 2017;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;

richiamato l'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs 267/2000, così come modificato dal D.Lgs 126/2014;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui interamente richiamate ed approvate

1. di approvare l'organizzazione e la realizzazione dell'edizione 2017 "BLOOMSDAY - UNA FESTA PER JOYCE" - prevista per le giornate del 16, 17 e 18 giugno 2017 sulla base del programma di massima approvato dal *Comitato Scientifico per il riallestimento e la gestione del Museo "Joyce Museum"*, attualmente in via di definizione operativa, demandando a successivo provvedimento dirigenziale l'approvazione dello stesso;
2. di approvare, nell'ambito dell'iniziativa in oggetto, la spesa di Euro 6.057,00 per affidamento dell'incarico di prestazione professionale inerente la progettazione e realizzazione dell'**evento-mostra "Kaos Nostos"** presso la sala Veruda a Maria Eleonora Sancez Puyad (C.F.: SNCMLN75T51Z600L), cui sarà corrisposto un compenso lordo di Euro 5.000,00 comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, mentre l'importo di Euro 1.057,00 per oneri INPS verrà versato direttamente all'Istituto previdenziale;
3. di dare atto che:
 - alla data del presente provvedimento non risulta essere stato adottato il Bilancio di Previsione 2017 del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.ugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

- ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 9/2017, in via straordinaria per l'anno 2017, ai sensi dell'art. 38 della L.R. n. 18/2015, il termine di approvazione del Bilancio di Previsione dei Comuni è fissato al 31 maggio 2017;
- alla data del presente provvedimento il Comune si trova pertanto in regime di esercizio provvisorio, a termini di legge;
- la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento atteso che l'iniziativa si svolgerà dal 16 al 18 giugno 2017;

4. di dare inoltre atto che:

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2017 - Euro 6.057,00

5. di dare, infine, atto che sono state informate le organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 10 della Disciplina aziendale dei rapporti tra l'Amministrazione e le Parti Sociali

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.057,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00149 745	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICH E PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02. 11.999		00012	01202	N	6.057,00	2017:6.05 7,00

IL VICE DIRETTORE DI AREA
dott.ssa Manuela SALVADEI

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.ugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.ugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 18/05/2017 14:34:05

IMPRONTA: 7BEE0C6C07D11A707566B09FF98A76FDD17A3FABEF91AAE8D7637C5FB0CCCA70
D17A3FABEF91AAE8D7637C5FB0CCCA70E6FC1AFB06FDBAF5947FF2E5F35E8A
E6FC1AFB06FDBAF5947FF2E5F35E8AD7E26CAD75CEEDBB2FE6F78DD0D35130
D7E26CAD75CEEDBB2FE6F78DD0D3513093C31F85967B73E00C27D7CC3EF7E6D3