



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
 PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 3481 / 2016

Prot. corr.M3- 27/1/6 - 5/16 (1671)

OGGETTO: nuovo allestimento per il Museo Sveviano tramite WEB APP di realtà aumentata - Impegno di spesa Euro 4.074,80. CIG Z001C17FBC CIG ZCD1C18110

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

richiamata la deliberazione consiliare n. 40 dd. 31.05.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2016-2018 e il Bilancio di previsione 2016-2018;

richiamato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) approvato con deliberazione giunta n. 391 dd. 29/08/2016 che prevede tra gli obiettivi la "Promozione della lettura e delle biblioteche" con la realizzazione di mostre e spettacoli, laboratori ed incontri;

considerato di predisporre un nuovo allestimento dopo la conclusione della mostra in corso la cui chiusura è programmata il 16 dicembre prossimo, realizzando un allestimento in parte virtuale basato sulla tecnologia della realtà aumentata (augmented reality) che consente di offrire al visitatore informazioni e contenuti ulteriori a corredo dei beni effettivamente esposti;

richiamata la Convenzione triennale stipulata il 29.07.2016 in modalità elettronica tra il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari di Venezia e il Comune di Trieste inerente lo svolgimento di tirocini curriculari presso il Museo Sveviano di Trieste nell'ambito delle attività di stage del Master di primo livello in Digital Humanities, in cui rientrano gli stage effettuati dall'istruttrice culturale (aiutobibliotecaria) Cristina FENU in servizio presso Biblioteca civica Attilio Hortis e dalla dott.ssa Elena Griguol;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

considerato che attraverso detti stage è stata realizzata un primo prototipo sperimentale di percorso museale basato sulla realtà aumentata nel Museo Sveviano;

atteso che la tecnologia di realtà aumentata sperimentata con successo si fonda sull'utilizzo della web app Wikitude prodotta e commercializzata dalla Wikitude GmbH di Salisburgo (Austria);

ritenuto di chiedere un preventivo di spesa alla ditta Wikitude di Salisburgo (Austria), unici sviluppatori e rivenditori della Web App Wikitude Studio già sperimentata e ritenuta idonea al nuovo progetto di allestimento, per un anno;

visto il preventivo di spesa pervenuto dalla Wikitude GmbH di Salisburgo (Austria) dd. 10/11/2016 (P.G. 214175) che presenta un'offerta di Euro 890,00 oltre all'onere Iva per un importo complessivo di Euro 1.085,80;

tenuto conto delle regole sull'Iva in materia di individuazione della territorialità in relazione a prestazioni di servizi ai sensi della Direttiva Comunitaria n. 200/8/CE e atteso che per tutte le prestazioni di servizi ricevute, territorialmente rilevanti in Italia, se rese da soggetti non residenti, è necessario assolvere la relativa imposta, mediante emissione di autofattura e trasmissione del modello INTRASTAT;

considerato inoltre di realizzare nuove animazioni virtuali in 2D e 3D da inserire nell'esperienza virtuale in aggiunta a quelle realizzate nel corso del succitato Master;

ritenuto opportuno procedere alla ricerca di un professionista del settore da incaricare della realizzazione di tali specifiche elaborazioni grafiche digitali;

considerato di procedere con un'indagine di mercato, con i seguenti operatori economici: Fluido.it Digital Experiences, Segnoprogetto Srl, Mobile3D Srl, Daniele Zarattini, Fabio Santarossa, per l'individuazione del soggetto a cui affidare l'elaborazione grafica di modelli 3D e animazioni 2D in cui consiste parte dei contenuti dell'allestimento virtuale;

dato atto che hanno presentato offerta: Segnoprogetto Srl (pervenuto al P.G. 214245) per un importo di Euro 11.500,00 Iva esclusa e Mobile 3D Srl (pervenuto al P.G. 214246) per un importo di Euro 8.300,00 Iva esclusa;

considerato che le offerte risultano più elevate delle aspettative e sono in corrispondenza al gran numero di elaborazioni grafiche richieste;

ritenuto pertanto di procedere a trattativa diretta con l'operatore che ha comunque presentato l'offerta più bassa, Mobile 3D Srl di Udine, proponendo la realizzazione di n. 5 animazioni 2D di immagini fotografiche e disegni e di n. 1 modellizzazione 3D a 360°;

vista la nuova offerta di Mobile 3D Srl (pervenuta al P.G. 214579) per un importo di Euro 2.989,00 Iva inclusa come da preventivo conservato agli atti;

dato atto che, in prospettiva al nuovo allestimento, con determinazione dirigenziale n. 2695/2016 si è già provveduto ad approvare la spesa di Euro 2.379,00 per il potenziamento

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

della linea di connettività e della rete WiFi presso il Museo Svevo e Joyce;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

considerato, anche in relazione all'importo, di stipulare il contratto nelle forme indicate dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2016;

rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente: anno 2016 – Euro 4.074,80;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste,

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 49 dd. 30.04.2014 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e gestione contabile" del Servizio Biblioteche Civiche – Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport – a decorrere dal 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni espone nelle premesse e qui interamente richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 4.074,80 al fine di realizzare un nuovo allestimento per i visitatori del Museo Sveviano proponendo un allestimento virtuale che permetta di esplorare il patrimonio del museo ben oltre i beni effettivamente esposti e che consenta una visita guidata a tutti gli effetti.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

2. Di affidare alla Wikitude di Salisburgo (Austria) la fornitura della Web App Wikitude Studio, per un anno, per un importo di Euro 890,00, come da preventivo conservato agli atti.
3. Di precisare che le regole sull'Iva in materia di individuazione della territorialità in relazione a prestazioni di servizi ai sensi della Direttiva Comunitaria n. 200/8/CE e atteso che per tutte le prestazioni di servizi ricevute, territorialmente rilevanti in Italia, se rese da soggetti non residenti, è necessario assolvere la relativa imposta, mediante emissione di autofattura e trasmissione del modello INTRASTAT.
4. Di dare atto che la momento della liquidazione della fattura sarà necessario porre in essere gli adempimenti collegati all'assolvimento dell'Iva intracomunitaria di cui alle premesse.
5. Di affidare alla Mobile 3D Srl di Udine la realizzazione di n. 5 animazioni 2D di immagini fotografiche e disegni e di n. 1 modellizzazione 3D a 360° per un importo di Euro 2.989,00 Iva inclusa, come da preventivo conservato agli atti.
6. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
7. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2016;
8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2016 – Euro 4.074,80
9. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.074,80 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00149 765	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICA ZIONI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02. 19.002		00604	00015	N	1.085,80	2016:1.08 5,80
2016	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02. 99.999		00604	00015	N	2.989,00	2016:2.98 9,00

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Gloria Deotto)**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 29/11/2016 10:59:15

IMPRONTA: 1B3216F786AF574B2B93D5F119BF9DB52D1B74AD5B3A5F89A076A3CB8FD18A66
2D1B74AD5B3A5F89A076A3CB8FD18A661BB7C7F78AF4965D0433233177752DDD
1BB7C7F78AF4965D0433233177752DDD9759A1085C72E025541486D78179113A
9759A1085C72E025541486D78179113A554F6893598BD99F3EB8F2CD3CDB347B