



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
 PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 2208 / 2016

Prot. corr.M3-18/1/6-33/13 (1177)16

OGGETTO: Progetto di valorizzazione "Fondo sabiano" della libreria Antiquaria Umberto Saba di Trieste - affidamento incarico al prof. Marco Menato per studio storico con relativa pubblicazione sull'attività di libraio antiquario di Umberto Saba - impegno di spesa euro 1.820,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

precisato che tra la Direzione per i Beni Culturali e Paesaggistici del Friuli Venezia Giulia, la Regione Friuli Venezia Giulia, il Comune di Trieste, la Biblioteca Statale "Stelio Crise", la Comunità Ebraica di Trieste e la Libreria Antiquaria Umberto Saba è stato stipulato l'Accordo n. 34/2014 del registro dei contratti della regione Friuli Venezia Giulia in cui è stato previsto

- di disciplinare l'attuazione in collaborazione di un progetto finalizzato alla valorizzazione del Fondo Sabiano della libreria Antiquaria Umberto Saba di Trieste,
- di dare seguito al progetto di cui sopra con azioni attuate direttamente con le professionalità interne all'ente e azioni invece esperibili con affidamento a soggetti esterni quali la catalogazione del patrimonio bibliografico del "Fondo Sabiano" della Libreria Antiquaria Umberto Saba di Trieste, l'esecuzione di piccoli lavori di restauro sugli esemplari bisognosi di intervento, uno studio storico con relativa pubblicazione - da destinare alla diffusione gratuita - sull'attività di libraio antiquario di Umberto Saba e più in generale sul commercio librario antiquario triestino;

richiamata la propria precedente determinazione dirigenziale n. 2167/2016 dd. 03/08/2016 che affida a La Collina Società Cooperativa Sociale Onlus Impresa Sociale, con

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

sede a Trieste, la catalogazione elettronica del Fondo Sabiano, il coordinamento del prelievo e la ricollocazione del materiale del fondo presso la libreria Saba e l'individuazione di tutti i documenti oggetto di eventuale restauro;

precisato che è stata preventivamente esperita – con esito negativo – una indagine tra il personale del Comune di Trieste per affidare a professionalità interne uno studio storico con relativa pubblicazione sull'attività di libraio antiquario di Umberto Saba e più in generale sul commercio librario antiquario triestino;

considerato che, trattandosi di incarico professionale comportante prestazioni di natura culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle competenze ed esperienze specifiche del professionista esperto, è stato rivolto un invito al prof. Marco Menato Direttore della Biblioteca Statale Isontina di Gorizia;

vista la disponibilità del prof. Marco Menato (C.F. MNT MRC 55P25L 736T) ad accettare l'incarico per un compenso lordo di euro 1.500,00 (come da comunicazione inviata via e-mail conservata agli atti - PG.140975) comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge, oltre agli oneri INPS (a carico dell'Ente) pari ad euro 320,00 per un totale complessivo di euro 1.820,00;

ritenuto adeguato il compenso richiesto in relazione agli standard di mercato, al prestigio del professionista e alla scientificità della pubblicazione da realizzare;

precisato che l'incarico decorrerà dalla data di affidamento dello stesso e dovrà essere concluso entro il 17 ottobre 2016;

preso atto che il prof. Marco Menato ha presentato la seguente documentazione, conservata agli atti:

- il curriculum vitae,
- la dichiarazione, resa ai sensi dell'art 53 comma 14 del D.Lgs n 165/2001 e degli artt 2,5,6 e 7 del DPR n 62 del 16.04.2013, di non sussistenza di conflitto di interessi anche potenziale,
- la dichiarazione che trattandosi di attività editoriale non è richiesta la preventiva autorizzazione ministeriale;

richiamati:

- l'art 3 comma 55 e 56 della L.24.12.2007 n 244, come modificato dal D.L. N 112/08 convertito dalla L.133/08 e dalla L.69/09;
- lo stralcio del regolamento degli uffici e servizi emanato in attuazione dell'art 3 commi 55 e 56 della L.244/07 e successive modificazioni, avente come oggetto “ Procedura per l'affidamento degli incarichi e di collaborazione, studio, ricerca e consulenza”, approvato con deliberazione giunta n.147 dd 12.04.2010;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dato atto che sussistono, per l'adozione del presente incarico, i seguenti presupposti:

- la necessità di reperire un professionista di particolare e comprovata specializzazione;
- la condizione che la spesa per il presente incarico rientri nel limite massimo degli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione 2016/2018;
- le prestazioni richieste si riferiscano ad attività istituzionali previste nel Programma 2016/2018 delle attività che, ai sensi della normativa vigente (art 46, comma 2 della L. 6 agosto 2008 n. 133) possono essere svolte anche con incarichi di collaborazione esterna;

precisato che ai sensi della lett G), comma 7, lett b) e c) dello stralcio del Regolamento sopra richiamato, si prescinde dall'esperimento di procedura comparativa trattandosi di collaborazione che si esaurisce in una sola azione o di prestazione caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine e il cui compenso è di modesta entità; l'attività oggetto della collaborazione non è comparabile per la natura artistica/culturale rivestita e connessa alle caratteristiche ed esperienze specifiche del prestatore;

richiamata la deliberazione consiliare n. 40 dd. 31.05.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Bilancio di Previsione 2016-2018;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2016;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 49 dd. 30.04.2014 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e gestione contabile" del Servizio Biblioteche Civiche – Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport – a decorrere dal 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse,

1. di approvare la spesa di euro 1.820,00 per un incarico professionale inerente la realizzazione di uno studio e di una pubblicazione – da destinare alla diffusione gratuita – sull'attività di libraio antiquario di Umberto Saba e più in generale sul commercio librario antiquario triestino;
2. di affidare l'incarico di prestazione professionale di cui al punto 1) al prof. Marco Menato della Biblioteca Statale Isontina di Gorizia (C.F. MNT MRC 55P25L 736T) cui sarà corrisposto un compenso lordo di euro 1.500,00 comprensivo delle ritenute fiscali e previdenziali di legge oltre agli oneri INPS (a carico dell'Ente) pari ad euro 320,00 per un totale complessivo di euro 1.820,00;
3. di dare atto che l'incarico decorrerà dalla data di affidamento dello stesso e dovrà essere concluso entro il 17 ottobre 2016;
4. di dare atto che sono state informate le organizzazioni sindacali ai sensi dell'art 10 della Disciplina aziendale dei rapporti tra l'Amministrazione e le Parti Sociali;
5. dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2016;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2016 – Euro 1.820,00

7. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.820,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00149 745	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICH E PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02. 11.999	1307	00604	00015	N	1.820,00	2016:1.820,00

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Gloria Deotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 24/08/2016 12:27:52

IMPRONTA: 9D2C2D7E769CE89FD15BABB7A0723DC8ECD24ACD87A6EA8EDB6CD4748B6B0AC8
ECD24ACD87A6EA8EDB6CD4748B6B0AC8687B7398A5BBFF19DFD205683EE52B47
687B7398A5BBFF19DFD205683EE52B47E5BA7CD3575754F116DAAC747C562BDE
E5BA7CD3575754F116DAAC747C562BDE6F9115B59B3442BE8FC7EA90395E968C