

comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
 PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 2003 / 2016

Prot. corr. M3 – 25/1/2 – 4/16 (999)

OGGETTO: Biblioteca Stelio Mattioni – manifestazione " Cappuccetto Rosso & Co " - workshop " Crescere con le fiabe del mondo " organizzato dal CE.S.I impegno di spesa euro 150,00 – integrazione determinazione dirigenziale n. 1534 dd 06.06.2016 CIG: Z411AA140A

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

richiamata la determinazione dirigenziale n. 1534 dd 06.06.2016 che autorizzava la manifestazione "Cappuccetto Rosso&Co " dal 07 giugno 2016 al 31 gennaio 2017 organizzata dalla biblioteca Stelio Mattioni in collaborazione con il Goethe Institut e ne recepiva il programma delle varie attività previste;

considerato che all'interno del suddetto programma era già in calendario il workshop " *Crescere con le fiabe del mondo*", rivolto ad educatori ed insegnanti, in collaborazione con il CE.S.I. (Centro Solidarietà Immigrati) Onlus di Udine in data 04 ottobre 2016 presso la Sala Bazlen di Palazzo Gopceovich;

ritenuto di integrare la determinazione dirigenziale n. 1534 dd 06.06.2016 prevedendo la spesa relativa all'intervento tenuto dai relatori del CE.S.I.;

visto il preventivo (P.G. 121108) presentato in data 24 giugno 2016 dal CE.S.I di Udine che prevede un importo di euro 150,00 (esente IVA secondo l'ex art 10/20 DPR 633/72 e succ.mod) per la realizzazione del workshop proposto;

richiamata la deliberazione consiliare n. 40 dd. 31.05.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Bilancio di Previsione 2016-2018;

| | | | |
|--|-------------------|--|--|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi | Tel: 040 675 8164 | E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it | |
| Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi | Tel: | E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it | |

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2016;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste,

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 49 dd. 30.04.2014 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e gestione contabile" del Servizio Biblioteche Civiche – Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport – a decorrere dal 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite

DETERMINA

per le motivazioni esposte,

1. di approvare la spesa complessiva di euro 150,00 per la realizzazione del workshop " *Crescere con le fiabe del mondo*" organizzato dal CE.S.I. (Centro Solidarietà Immigrati) Onlus di Udine in data 04 ottobre 2016 presso la Sala Bazlen di Palazzo Gopcevich;
2. dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
3. di dare atto che:
 - la spesa oggetto del presente provvedimento non supera il 20% di quelle sostenute per le medesime finalità nell'anno 2009 (art. 6, c. 8, D.L. 78/2010 convertito dalla L. 122/2010);
 - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi | Tel: 040 675 8164 | E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi | Tel: | E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it | |

scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2016;

4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2016 – Euro 150,00.

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 150,00 ai capitoli di seguito elencati :

| Anno | Cap | Descrizione | CE | V livello | SIOPE | Programma | Progetto | D/N | Importo | Note |
|------|--------------|--|-------|----------------------|-------|-----------|----------|-----|---------|-------------|
| 2016 | 00149 710 | RAPPRESENTANZA, EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE | M3000 | U.1.03.02. 02.999 | | 00604 | 00015 | N | 150,00 | 2016:150,00 |
| | | | | | | | | | | |

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, *vedi data firma digitale*

| | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto | Tel: 040 675 8183 | E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it | Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it |
| Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi | Tel: 040 675 8164 | E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it | |
| Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi | Tel: | E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it | |

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 05/08/2016 13:09:10

IMPRONTA: 87206E590D49FB2DFCAF3E20D94F104FD99847AA05514260FEA9D52E83377373
D99847AA05514260FEA9D52E83377373E19F9F2B12709EAA04DEC93E4438A553
E19F9F2B12709EAA04DEC93E4438A5531DCF7DB5E84F286A75104C196F3A4EA3
1DCF7DB5E84F286A75104C196F3A4EA3868DC6FF521374F8BE3C265F4F164871