



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA CITTA', TERRITORIO E AMBIENTE  
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANA

**REG. DET. DIR. N. 1166 / 2016**

Prot. Corr. 16-11986/27/16/8-10

OGGETTO: Acquisto scatole per archiviare e cd per l'Archivio Tecnico del Servizio Pianificazione Urbana. Spesa euro 109,19 (IVA inclusa). CIG ZEC198B3A9

IL DIRETTORE DI AREA

**Premesso che**, per le necessità connesse con l'ufficio dell'Archivio Tecnico del Servizio Pianificazione Urbana, è emersa la necessità di procedere all'acquisto immediato di scatole per archiviare e cd che servono per le richieste di copie;

**poiché** gli articoli previsti non sono inclusi nell'elenco del materiale per il quale l'ufficio Economato ha comunicato l'acquisto in maniera accentrata;

**richiamati** l'articolo 125 del Codice dei Contratti nonché il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con D.C. n. 78 dd. 04/10/2004, e, in particolare l'art. 7), lett. A) che prevede che, per l'acquisizione di beni e servizi, si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui i lavori, le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di Euro 20.000,00 (Iva esclusa);

**tenuto conto che** la legge 208/2015 c.d. di stabilità per l'anno 2016, all'articolo 1 commi 502 e 503 ha modificato il comma 450 dell'articolo 1 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, per cui i micro affidamenti di beni e servizi sotto i mille euro non ricadono più nell'obbligo, per le amministrazioni, di approvvigionamento telematico;

**che** a tal fine sono state contattate cinque ditte operanti nel settore, invitandole a presentare il miglior preventivo di spesa per la fornitura del materiale in questione;

**ritenuto** conseguentemente opportuno affidare la fornitura delle scatole e cd alla ditta Nuova Trieste Ufficio s.r.l. con sede a Trieste in via Antonio Pigafetta 1, impegnando l'importo

Responsabile del procedimento dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Prodan	Tel: 0406758251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenza Giani	Tel: 0406758145	E-mail: FIORENZA.GIANI@comune.trieste.it	

complessivo di Euro 109,19 (IVA inclusa);

**preso atto che** a decorrere dal 01.01.2016, l'Amministrazione Comunale risulta in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 44, comma 4 ter, della Legge Regionale FVG 1/2006 e, pertanto, in tale periodo si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili al pagamento frazionato in dodicesimi;

**di dare atto che** l'obbligazione avrà scadenza nel 2016;

visto il D.p.r. n. 101 dd 04.04.2002;

visto l'art. 125 del D. Lgs 163/2006;

visto l'art. 7, comma 6 del Regolamento comunale per le spese in economia;

visto l'art. 131 dello Statuto comunale che individua le attribuzioni, di rilevanza sia interna che esterna, proprie dei dirigenti;

visto l'art. 3 del D.L. 174/12;

espresso il parere di cui all'art. 147bis del D. Lgs 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

tutto ciò premesso e considerato,

#### DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa, la fornitura di scatole per archiviare e cd, per un importo complessivo di euro 109,19 IVA inclusa alla ditta Nuova Trieste Ufficio s.r.l.;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 109,19 al capitolo di seguito elencato
3. di dare atto che l'obbligazione avrà scadenza nel 2016
4. di autorizzare la liquidazione della fattura qualora riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute.

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 109,19 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	00203 000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER	O2000			00701	00099	D	109,19	

Responsabile del procedimento dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Prodan	Tel: 0406758251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenza Giani	Tel: 0406758145	E-mail: FIORENZA.GIANI@comune.trieste.it	

		IL SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANA A CURA DELL'AREA								

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott. Arch. Marina Cassin

*Trieste, vedi data firma digitale*

Responsabile del procedimento dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Roberto Prodan	Tel: 0406758251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenza Giani	Tel: 0406758145	E-mail: FIORENZA.GIANI@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARINA CASSIN

CODICE FISCALE: CSSMRN56A52B160C

DATA FIRMA: 26/04/2016 11:58:46

IMPRONTA: 1F751453EC721E320E7FCC5CD23606B0C5DA4DB86737EDD1FDC2810F8C8E1111  
C5DA4DB86737EDD1FDC2810F8C8E11114F8CC9C95BB730778B03AA8B5040CBA5  
4F8CC9C95BB730778B03AA8B5040CBA5A22BE26CE885F1D33C0808166FDC0969  
A22BE26CE885F1D33C0808166FDC0969339D625469C08EB7C4B56562B443D1D1