



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 3803 / 2015

Prot. Corr. Prot. 7/1/14/1-2015 (8889)

OGGETTO: Acquisto di arredi e allestimento per la nuova sede del Corpo della Polizia Locale. Individuazione fornitori ed impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la nuova sede del Corpo della Polizia Locale di via Revoltella 29 è in fase di consegna all'Area Polizia Locale e Sicurezza e che, al fine di rendere gli spazi (uffici, spogliatoi e servizi igienici) utilizzabili dal personale, è necessario provvedere al completo allestimento degli stessi con gli effetti di arredo e di tendaggio necessari oltre a prevedere l'installazione della prevista segnaletica e cartellonistica di sicurezza;

dato atto che i beni di arredo utilizzati presso gli uffici e le sedi attualmente in uso verranno trasferiti presso la nuova sede ma, sia per l'attuale stato di conservazione sia per il fisiologico deperimento dovuto allo smontaggio e al rimontaggio, vi è la necessità di prevedere l'acquisto di una aliquota di nuovi arredi, non avendo però la possibilità di definire fin da subito la tipologia esatta ed il numero esatto degli stessi;

rilevato, sulla base delle attuali dotazioni di arredi e del piano provvisorio di risistemazione di detti beni elaborato dal responsabile di Posizione organizzativa "Protezione Civile e Logistica" e per l'installazione dei nuovi tendaggi, di procedere a tali acquisti mediante l'adesione alle convenzioni Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sia per la convenienza economica, sia per i tempi procedurali notevolmente ridotti, sia per un preciso obbligo di legge;

considerato che tali forniture, finanziate con le urbanizzazioni, verranno ad esecuzione nel corso del prossimo esercizio finanziario 2016;

dato atto che è attiva in Consip la Convenzione denominata "fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici";

rilevato che detta Convenzione prevede che la procedura di ordine si sviluppi in più fasi con un preliminare di fornitura in cui il fornitore, dopo il sopralluogo nelle sedi da arredare, elabora un progetto di fornitura e il successivo ordinativo di fornitura da parte delle Stazione

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	

Appaltante con la completa definizione dei prodotti da acquistare;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

considerato che tale procedura, anche alla luce delle esigenze sopraindicate, rappresenta la soluzione ottimale per procedere all'acquisto dei beni di arredo e di tendaggio, a completamento dell'allestimento degli spazi della nuova sede della Polizia Locale;

ritenuto, per quanto sopra illustrato, di procedere all'acquisto dei beni di arredo che si renderanno necessari mediante l'adesione alla Convenzione Consip denominata "fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici", con la specifica che la tipologia ed il numero esatto dei beni da acquistare sarà definito in seguito alle prime attività di trasloco ed al sopralluogo effettuato dal fornitore individuato da Consip;

dato atto, quindi, che si procederà all'affidamento diretto di detta fornitura alla RTI Ares Line S.p.a. – Fortebis Integrated Building Services S.r.l. come individuata dalla convenzione Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

considerato che, per poter dare corso all'attivazione della procedura prevista dalla Convenzione Consip, per cui è prevista una remunerazione anche per l'attività preliminare, è necessario procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per un importo complessivo di Euro 42.323,35;

dato atto che per quanto attiene all'allestimento dei servizi igienici, non essendo detti beni presenti direttamente nella Convenzione Consip suindicata, si è proceduto all'individuazione, sul mercato elettronico (Me.Pa.) del portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione, dei beni per l'arredo dei servizi igienici al prezzo più basso tra quelli delle aziende presenti nella vetrina del Me.Pa. individuando le seguenti ditte: Artisport Srl, F.Ili Pavone Srl e Agrindustrial Snc. per un importo complessivo di Euro 810,84 iva inclusa;

preso atto, per l'apposizione delle segnaletiche di sicurezza, che l'attuale servizio di Global Service per la gestione dei beni immobili comunali prevede anche gli interventi relativi ai nuovi immobili, non ricompresi nel capitolato di gara, previa idonea copertura di spesa da parte del servizio richiedente;

dato atto che, alla luce di quanto surriportato, alla ditta Siram SpA, attuale aggiudicatario del Global Service, è stato richiesto un preventivo di spesa per dette installazioni, conservato in atti, e pari ad Euro 3.065,81 iva inclusa;

dato atto che - con riferimento alle norme in tema di contenimento della spesa all'acquisto di mobili e arredi - per il combinato disposto dei commi 141 e 144 della legge 24 dicembre 2012, n. 228 detti acquisti, destinati ai servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, non ricadono nei limiti previsti dalla medesima normativa;

sentiti in tal senso i competenti Uffici Bilanci e Contabilità Finanziaria dell'Area Risorse Economiche -Finanziarie e di Sviluppo Economico;

considerato pertanto di richiedere al dirigente dell'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie di apportare le necessarie variazioni di bilancio, tra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termine di competenza, ai sensi del combinato disposto dell'art. 175. comma 5 quater, lettera b e comma 9 ter del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

visti gli artt. 33 e 125 del D. Lgs 163/2006, l'art. 328 del DPR 207/2010 e il Regolamento per le Spese in Economia, approvato con deliberazione consiliare n. 78 del 04 ottobre 2004;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	

visto l'atto, prot. 6/3/67/1-14 dd. 28.04.2014, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di ricorrere, per i motivi di cui in narrativa, per l'acquisto di arredi ed l'allestimento della nuova sede della Polizia Locale come segue:

1) per l'acquisto dei beni di arredo e dei nuovi tendaggi mediante adesione alla Convenzione Consip denominata "fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici" del Ministero dell'Economia e delle Finanze con affidamento diretto di detta fornitura alla RTI Ares Line S.p.a. – Fortebis Integrated Building Services S.r.l., attivando la procedura prevista dalla Convenzione, con la specifica che la tipologia ed il numero esatto dei beni da acquistare sarà definito in seguito alle prime attività di trasloco ed al sopralluogo effettuato dal fornitore per un importo complessivo di Euro 42.323.35 iva inclusa;

2) per l'allestimento dei servizi igienici, mediante l'individuazione sul mercato elettronico (Me.Pa.), portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione, dei beni per l'arredo dei servizi igienici al prezzo più basso tra quelli delle aziende presenti nella vetrina del Me.Pa. con affidamento diretto alle seguenti ditte: Artisport Srl, F.Ili Pavone Srl e Agrindustrial Snc. per un importo complessivo di Euro 810,84 iva inclusa;

3) per l'apposizione delle segnaletiche di sicurezza, per i motivi meglio esplicitati in premessa, all'affidamento alla ditta Siram SpA, attuale aggiudicatario del servizio di Global Service per la gestione dei beni immobili comunali, per un importo complessivo di Euro 3.065,81 iva inclusa;

di dare atto che le forniture di cui sopra, finanziate con le urbanizzazioni, verranno ad esecuzione nel corso del prossimo esercizio finanziario 2016 e che la spesa oggetto del provvedimento risulta indispensabile per procedere al completo allestimento della nuova sede e quindi essenziale per evitare danni gravi e certi al patrimonio dell'Ente dovuti al mancato ingresso nell'immobile e al conseguente deperimento dello stesso per il mancato utilizzo;

di dare atto che il Cronoprogramma dei pagamenti in conto capitale per il triennio 2015-2017 dell'Ente non prevede attualmente la capacità di pagamento per la spesa da sostenere nel 2016, e che pertanto il pagamento potrà essere effettuato solo a seguito della disponibilità di spazi finanziari compatibili con il vincolo del patto di stabilità;

di dare altresì atto che lo scrivente Servizio si è già attivato per chiedere la relativa variazione al Cronoprogramma 2015-2017 quando saranno disponibili spazi finanziari;

di dare atto che il dirigente dell'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie apporgerà, come da prospetto inserito, in sede di approvazione del visto di regolarità contabile del presente provvedimento, le necessarie variazioni di bilancio tra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termine di competenza, ai sensi del combinato disposto dell'art. 175. comma 5 quater, lettera b e comma 9 ter del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

di impegnare la spesa complessiva di euro 46.200,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sotto conto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2016	01102000	Acquisto mobili e arredi per la polizia locale	ED200	00008	2511	00999	00099	S	46.200,00	2016;46.200,00

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: POZZETTOM@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *09/12/2015 10:23:50*

IMPRONTA: *66116C4172D50307BCC68AC7E03EF66D0A6BA67FFF7751A0F9B2CDF46EA71368
0A6BA67FFF7751A0F9B2CDF46EA7136811D5D631B8825BA90B53F8BF52EA2D41
11D5D631B8825BA90B53F8BF52EA2D410C8775497D51865CAEB4B1B11D4E2313
0C8775497D51865CAEB4B1B11D4E2313B67AC6B4E982E73611BFDC84A30D1F88*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 3803 / 2015

OGGETTO: Acquisto di arredi e allestimento per la nuova sede del Corpo della Polizia Locale. Individuazione fornitori ed impegno di spesa. Prot. 7/1/14/1-2015 (8889)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Numero	Dato Contabile	E / S	Anno	Impegno Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	Sotto conto	Siop e	C/ S	Note
20160001376	Impegno	S	2016			01102000	46.200,00		ED200	00008	2511	S	2016;46.200,00 fin. urbanizzazioni

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegati: 1 prospetto variazioni stanziamenti e fondo pluriennale vincolato

IL DIRIGENTE DELL'AREA
SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI
E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, *vedi data firma digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

CODICE FISCALE: DMGVCN67L10A757K

DATA FIRMA: 10/12/2015 17:47:48

IMPRONTA: A0FEFBFBDF60BDA96855DC4259A9D3AA8592216657BB16DF83EA0AFD22391F95
8592216657BB16DF83EA0AFD22391F95581BB77F0439D072D6AAC7DD86FC69F6
581BB77F0439D072D6AAC7DD86FC69F6C880FCEFE6E3E2B086A4D9A4478E0794
C880FCEFE6E3E2B086A4D9A4478E079451BF19FD528556D05B7898F4AC8FA1E6

**RIEPILOGO VARIAZIONI STANZIAMENTI E FONDO PLURIENNALE VINCOLATO APPORTATE DAL DIRIGENTE
DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE**

E/S	CAPITOLO	VAR NUM	PROGRAMMA	PROGETTO	C.ELEM	S.CONTO	C/S	2015	2016	2017
E	00022222	20150000634	00999	00099	15002	10001	C	0,00	46.200,00	0,00
TOTALE CAPITOLO								0,00	46.200,00	0,00
TOTALE								0,00	46.200,00	0,00
S	01102000	20150000634	00999	00099	ED200	00008	S	-46.200,00	46.200,00	0,00
TOTALE CAPITOLO								-46.200,00	46.200,00	0,00
S	21102000	20150000634	00999	00099	ED200	00008	C	46.200,00	0,00	0,00
TOTALE CAPITOLO								46.200,00	0,00	0,00
TOTALE								0,00	46.200,00	0,00

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO

CODICE FISCALE: DMGVCN67L10A757K

DATA FIRMA: 10/12/2015 17:47:51

IMPRONTA: 58863EAD4A1AB52F2C14B7E88B970B0F294C5DCA8474AFBF5A2E531EC159720
F294C5DCA8474AFBF5A2E531EC15972009D132B5EE4A80126E5AE4DE9FFEF688
09D132B5EE4A80126E5AE4DE9FFEF6887545096E495AE98E7395046C737A8212
7545096E495AE98E7395046C737A821292F251A4A17A2962F03D40DEF77B563B



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA AMMINISTRATIVE E CONTABILI

OGGETTO: Acquisto di arredi e allestimento per la nuova sede del Corpo della Polizia Locale.
Individuazione fornitori ed impegno di spesa. Prot. 7/1/14/1-2015 (8889)

Allegati: RIEPILOGO_VARIAZIONI_2015.pdf

SOTTOSCRIZIONI

L'atto:

REG. DET. DIR. N. 3803 / 2015

adottato il 09/12/2015 10:23:54

esecutivo il 10/12/2015 17:48:54

è stato sottoscritto digitalmente:

- ai fini dell'adozione:

Firmatario	Data Firma
Prodan Andrea	27/11/2015 12:12:40
Prodan Andrea	04/12/2015 16:30:20
Prodan Andrea	09/12/2015 10:23:54

- ai fini dell'attestazione della regolarità contabile in data 10/12/2015 17:48:54 da Di
Maggio Vincenzo.

Ai sensi dell'art. 20 e successivi del Capo II° - Documento informatico e firme elettroniche del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.