



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 3763 / 2015

Prot. Corr. 10/8/11/49/1-15 (8840)

OGGETTO: Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione all'Area Polizia Locale e Sicurezza per l'anno 2016. Impegni di spesa.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le operazioni di manutenzione straordinaria dei veicoli della Polizia Locale vengono svolte presso i fornitori individuati a seguito di apposita procedura negoziata, secondo le procedure del Regolamento per le Spese in Economia del Comune di Trieste;

preso atto della necessità di assicurare con continuità il servizio di piccola manutenzione ordinaria dei veicoli del Corpo che viene svolta con personale interno al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza di tali interventi, prevedendo a tal fine una rete di fornitori di materiali e servizi per piccoli interventi di manutenzione;

considerato come ciò risulti indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per consentire l'esecuzione dei compiti di istituto, sia per evitare operazioni successive che comporterebbero un maggiore esborso economico;

considerato altresì che risulta antieconomico acquisire dei ricambi da mantenere come scorta di magazzino, stante la diversità di marche e tipologie di mezzi nonché l'eterogeneità degli interventi necessari che non permettono di programmare compiutamente il fabbisogno necessario;

rilevato pertanto che risulta necessario individuare dei fornitori che garantiscano in costanza di tempo un approvvigionamento regolare di tutti i materiali che dovesse rendersi necessario acquistare (a mero titolo di esempio: lampadine, fusibili, spazzole tergicristalli, prodotti per pulizia veicoli, pastiglie freni, liquidi di rabbocco, utensili);

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	comune.trieste@certgov.fvg.it

individuati nelle seguenti imprese, presenti in provincia di Trieste, i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa, per tempi di consegna, disponibilità di magazzino nonché tipologia di prodotti e marche trattate in relazione al parco veicolare del corpo:

Marinaz Auto – loc. Dolina 355, San Dorligo della Valle; Sacat Snc – via San Francesco 30, Trieste; F&M 88 Srl, via d’Alviano 43 – Trieste; Adriagomme Srl – via Carpison 1, Trieste; Pneusmarket Srl – via Ressel 2, San Dorligo della Valle; Wurth Srl – via del Follatoio 4, Trieste; Pulcini Snc – via Flavia 46, Trieste; Ferramenta Sider Trieste – via Udine 81, Trieste; Tecnoferramenta – via Flavia 7, Trieste, Segnaletika Srl – Via Conti 3, Trieste; La Nuova Energia – via Maovaz 17, Trieste; Colorando Srl – via Caboto 20, Trieste; Autolavaggio Gb – via Fabio Severo 100/1, Trieste; Sata Snc - via Vecellio 8/b, Trieste; Bep’s – via Flavia 55, Trieste; MotoCharlie – via Valmaura 33, Trieste; Braidotti Moto Sas – via Crispi 5/b, Gorizia; Autonord Fioretto Spa – via Cividale, Udine; Autosandra Srl – via del Follatoio 4, Trieste; Autopiù – Androna Campo Marzio 3, Trieste; Aerrecar Srl – via San Francesco 60, Trieste; Centromoto Snc – via Settefontane 52/1, Trieste; Samauto – Strada delle Saline 6, Muggia; Jolly Center v.le Grado, 97 - *Pavia di Udine*; Argiolas – località Santa Croce 470/c, Trieste; Tecnocar Srl – Strada delle Saline 6, Muggia; La Disinfest – via d’Alviano 31/2, Trieste; Urania – via dei Bagni Nuova 7, Monfalcone;

visto l’art. 125 – lavori, servizi e forniture in economia – del D. Lgs. 163/2006;

ritenuto che ricorrono i presupposti, secondo quanto disposto dal Regolamento per le Spese in Economia del Comune di Trieste, per procedere all’affidamento di cui trattasi presso le ditte sopra specificate;

dato atto che la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dal competente Ufficio Gestione Autoparco che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori a seconda della tipologia e del prezzo del materiale da acquistare nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

dato atto che la relativa previsione di spesa, oltre a permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali proprie del Corpo di Polizia Locale, risulta indifferibile ed indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per evitare, in caso di ritardo nell’esecuzione degli interventi di manutenzione, un maggiore esborso economico;

rilevato pertanto che si rende necessario procedere al primo impegno di spesa per l’anno 2016, nella misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell’ultimo bilancio definitivamente approvato, per i seguenti importi:

Euro 350,00 (trecentocinquanta/00) di cui Euro 250,00 per acquisti ed Euro 100,00 per prestazioni di servizi per l’anno 2016;

rilevato che, con riferimento al processo di accentramento delle spese correnti disposto dalla Giunta, quest’Area ha già provveduto ad adeguare la propria struttura organizzativa in tal senso, demandando agli uffici del Servizio Amministrativo la gestione delle procedure di

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell’istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	comune.trieste@certgov.fvg.it

acquisto per le necessità di tutta l'Area;

visto l'atto, prot. 6/3/67/1-14 dd. 28.04.2014, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

Visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di ricorrere alle procedure previste dal Regolamento per le Spese in Economia del Comune di Trieste, per gli acquisti di materiali e prestazioni di servizi per la piccola manutenzione ordinaria dei veicoli della Polizia Locale per l'anno 2016, presso le seguenti ditte:

Marinaz Auto – loc. Dolina 355, San Dorligo della Valle; Sacat Snc – via San Francesco 30, Trieste; F&M 88 Srl, via d'Alviano 43 – Trieste; Adriagomme Srl – via Carpison 1, Trieste; Pneusmarket Srl – via Ressel 2, San Dorligo della Valle; Wurth Srl – via del Follatoio 4, Trieste; Pulcini Snc – via Flavia 46, Trieste; Ferramenta Sider Trieste – via Udine 81, Trieste; Tecnoferramenta – via Flavia 7, Trieste; Segnaletika Srl – Via Conti 3, Trieste; La Nuova Energia – via Maovaz 17, Trieste; Colorando Srl – via Caboto 20, Trieste; Autolavaggio Gb – via Fabio Severo 100/1, Trieste; Sata Snc - via Vecellio 8/b, Trieste; Bep's – via Flavia 55, Trieste; MotoCharlie – via Valmaura 33, Trieste; Autonord Fioretto Spa – via Cividale, Udine; Autosandra Srl – via del Follatoio 4, Trieste; Autopiù – Androna Campo Marzio 3, Trieste; Aerrecar Srl – via San Francesco 60, Trieste; Centromoto Snc – via Settefontane 52/1, Trieste; Samauto – Strada delle Saline 6, Muggia; Jolly Center v.le Grado, 97 - *Pavia di Udine*; Argiolas – località Santa Croce 470/c, Trieste; Tecnocar Srl – Strada delle Saline 6, Muggia; La Disinfest – via d'Alviano 31/2, Trieste; Urania – via dei Bagni Nuova 7, Monfalcone;

di dare atto che il pagamento delle prestazioni avverrà nel corso dell'esercizio finanziario 2016;

di impegnare la spesa complessiva di euro 350,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	Sotto conto	SIOPE	Programma	Progetto	C/S	Importo	Note
2016	00001 095	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO O MATERIE PRIME PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE (999-099)	ED201	00002	1210	00999	00099	C	250,00	2016;250,00
2016	00001 100	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER IL SERVIZIO	H0002	00031	1312	00999	00099	C	100,00	2016;100,00

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	

		AMMINISTRATIV O DELLA POLIZIA LOCALE (999-099)								

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: SCHIBERNA@COMUNE.TRIESTE.IT	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *26/11/2015 12:58:49*

IMPRONTA: *96CA2029BDBA752DC116E0B2D509F9BF1A80BF1FD5EDAA6E019C1A1EC994CFED
1A80BF1FD5EDAA6E019C1A1EC994CFEDF7EF57B43EB106FDDB496426607C8981
F7EF57B43EB106FDDB496426607C8981C7690BCF7701E101A1E527BAF60147CE
C7690BCF7701E101A1E527BAF60147CED206E4209816A887D215CAC8E3BE3916*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 3763 / 2015

OGGETTO: Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione all'Area Polizia Locale e Sicurezza per l'anno 2016. Impegni di spesa. Prot. 10/8/11/49/1-15 (8840)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Numero	Dato Contabile	E / S	Anno	Impegno Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	Sotto conto	Siop e	C/ S	Note
20160001594	Impegno	S	2016			00001095	250,00		ED201	00002	1210	C	2016;250,00
20160001595	Impegno	S	2016			00001100	100,00		H0002	00031	1312	C	2016;100,00

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELLA P.O.
CONTABILITA' FINANZIARIA
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, *vedi data firma digitale*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIOVANNA TIRRICO

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 22/12/2015 16:58:46

IMPRONTA: B64BE621E621A489D8EF661262205BC3A95D2F87D448FF83C444EE655C2CEE97
A95D2F87D448FF83C444EE655C2CEE976E0CCBE1FEC67D131116BC82055072BD
6E0CCBE1FEC67D131116BC82055072BD1FCDBB09FE6BE753E3393DB62D46E017
1FCDBB09FE6BE753E3393DB62D46E01733795874AB898DED926087FEA5B8A3E1



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE E SICUREZZA
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA AMMINISTRATIVE E CONTABILI

OGGETTO: Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione all'Area Polizia Locale e Sicurezza per l'anno 2016. Impegni di spesa. Prot. 10/8/11/49/1-15 (8840)

Allegati:

SOTTOSCRIZIONI

L'atto:

REG. DET. DIR. N. 3763 / 2015

adottato il 26/11/2015 12:59:06

esecutivo il 22/12/2015 17:00:10

è stato sottoscritto digitalmente:

- ai fini dell'adozione:

Firmatario	Data Firma
Prodan Andrea	26/11/2015 12:59:06

- ai fini dell'attestazione della regolarità contabile in data 22/12/2015 17:00:10 da Tirrico Giovanna.

Ai sensi dell'art. 20 e successivi del Capo II° - Documento informatico e

firme elettroniche del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.