

piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
PO COORDINAMENTO CONTABILE E ORGANIZZAZIONE EVENTI

REG. DET. DIR. N. 2824 / 2016

prot. corr. 20° - 10/9/18/5 - 2016
sez. 3096

OGGETTO: "XXXIV TRIESTEANTIQUA". Concessione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti al Consorzio Promotrieste. Minore entrata Euro 31.295,71.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa di utilizzo: entrata Euro 6.885,06.-.

LA RESPONSABILE
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

premesso che con Deliberazione Consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio";

rammentato che l'art 3 lettera D. del suddetto Regolamento prevede che possa essere presentata richiesta di coorganizzazione di progetti, iniziative e manifestazioni con erogazione di vantaggi economici o altri benefici diversi dai contributi in denaro (impianti, spazi vari, servizi gestiti in via diretta dal Comune o assunti dallo stesso);

visto che in data 11.05.2016 è pervenuta, da parte del Consorzio Promotrieste (con sede a Trieste in via Cassa di Risparmio 10, C.F. e p.Iva 00659580328) la domanda di coorganizzazione dell'iniziativa "XXXIV TRIESTEANTIQUA", che si terrà a Trieste dal 29 ottobre al 6 novembre 2016, con la richiesta di concessione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti per il periodo 24 ottobre – 8 novembre 2016, allestimento e disallestimento inclusi;

richiamata la Deliberazione Giuntale n. 484 dd. 14.10.2016, immediatamente eseguibile, con la quale è stato disposto:

1. di accogliere la richiesta di coorganizzazione, presentata dal Consorzio Promotrieste, dell'iniziativa "XXXIV TRIESTEANTIQUA", che si terrà a Trieste dal 29 ottobre al 6 novembre 2016, in particolare mediante la concessione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti dal 24 ottobre all'8 novembre 2016, allestimento e disallestimento inclusi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

2. di dare atto che verrà esercitata nei confronti del Consorzio Promotrieste, la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo di Euro 6.885,06.-;
3. di dare atto che la minor entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti nelle giornate e per gli scopi sopraddetti, ammonta a Euro 31.295,71.- Iva esclusa;
4. di riconoscere l'interesse pubblico dell'iniziativa ai fini dell'applicazione della deroga sia dei livelli acustici che degli orari in luogo pubblico o aperto al pubblico prevista dall'art. 5) dell'Ordinanza del Servizio Ambiente dell'Area Pianificazione Territoriale prot. n. 22217/72/99/5 dd. 11.06.2001 per le manifestazioni d'interesse pubblico e di livello internazionale, nelle giornate che verranno individuate con successivo provvedimento dirigenziale;
5. di dare mandato ai dirigenti preposti di porre in essere tutti i provvedimenti necessari a realizzare quanto previsto al punto 1.;
6. di dare dare atto che il Consorzio Promotrieste dovrà:
 - ② provvedere a tutti gli ulteriori adempimenti relativi all'organizzazione e gestione della mostra mercato nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, quali servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico, servizio di pulizia, servizio di trasporto a/r dei mezzi, e quant'altro necessario, nonché rispettare tutte le condizioni che saranno indicate nell'atto di concessione per l'utilizzo della suddetta sede espositiva;
 - ② richiedere il sopralluogo della Commissione di vigilanza per i pubblici spettacoli ed acquisire tutte le autorizzazioni di legge necessarie per il corretto svolgimento di tutti gli eventi;
 - ② assicurare la costante pulizia degli spazi e delle aree pubbliche interessate dagli eventi durante ed al termine degli eventi stessi nel pieno rispetto del "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del territorio del Comune di Trieste", approvato con D.C. n. 71dd 23.11.2010, in particolare di quanto previsto dall'art. 40;
 - ② provvedere autonomamente alla richiesta e alla spesa per gli allacciamenti eventualmente necessari per la fornitura di energia elettrica;

dato atto

che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verr a scadenza nell'anno 2016;

che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente: anno 2016 - Euro 6.885,06.-;

ritenuto pertanto di mettere a disposizione del Consorzio Promotrieste (con sede a Trieste in via Cassa di Risparmio 10, C.F. e p.Iva 00659580328) l'ex Pescheria - Salone degli Incanti nelle giornate dal 24 ottobre all'8 novembre 2016, allestimento e disallestimento inclusi, per la realizzazione della mostra mercato dell'antiquariato □XXIV TRIESTEANTIQUA□ alle condizioni indicate nell'allegato (all. A) al presente provvedimento e parte integrante dello stesso;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti

- ② l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ② l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;
- ② la Determinazione Dirigenziale n. 11/2014 dell'Area Educazione, Università, Ricerca, Cultura e Sport, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Francesca Locci l'incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento Contabile e Organizzazione Eventi" a decorrere dall'1.5.2014, fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso;

DETERMINA

1. di dare atto che con Deliberazione Giunta n. 484 dd. 14.10.2016, immediatamente eseguibile, è stato disposto:
 - a. di accogliere la richiesta di coorganizzazione, presentata dal Consorzio Promotrieste, dell'iniziativa "XXXIV TRIESTEANTIQUA", che si terrà a Trieste dal 29 ottobre al 6 novembre 2016, in particolare mediante la concessione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti dal 24 ottobre all'8 novembre 2016, allestimento e disallestimento inclusi;
 - b. di dare atto che verrà esercitata nei confronti del Consorzio Promotrieste, la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo di Euro 6.885,06.-;
 - c. di dare atto che la minor entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita dell'ex Pescheria - Salone degli Incanti nelle giornate e per gli scopi sopraddetti, ammonta a Euro 31.295,71.- Iva esclusa;
 - d. di riconoscere l'interesse pubblico dell'iniziativa ai fini dell'applicazione della deroga sia dei livelli acustici che degli orari in luogo pubblico o aperto al pubblico prevista dall'art. 5) dell'Ordinanza del Servizio Ambiente dell'Area Pianificazione Territoriale prot. n. 22217/72/99/5 dd. 11.06.2001 per le manifestazioni d'interesse pubblico e di livello internazionale, nelle giornate che verranno individuate con successivo provvedimento dirigenziale;
 - e. di dare mandato ai dirigenti preposti di porre in essere tutti i provvedimenti necessari a realizzare quanto previsto al punto 1.;
 - f. di dare dare atto che il Consorzio Promotrieste dovrà:
 - ② provvedere a tutti gli ulteriori adempimenti relativi all'organizzazione e gestione della mostra mercato nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, quali servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico, servizio di pulizia, servizio di trasporto a/r dei mezzi, e quant'altro necessario, nonché rispettare tutte le condizioni che saranno indicate nell'atto di concessione per l'utilizzo della suddetta sede espositiva;
 - ② richiedere il sopralluogo della Commissione di vigilanza per i pubblici spettacoli ed acquisire tutte le autorizzazioni di legge necessarie per il corretto svolgimento di tutti gli eventi;
 - ② assicurare la costante pulizia degli spazi e delle aree pubbliche interessate dagli eventi durante ed al termine degli eventi stessi nel pieno rispetto del "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

territorio del Comune di Trieste”, approvato con D.C. n. 71dd 23.11.2010, in particolare di quanto previsto dall’art. 40;

- ② provvedere autonomamente alla richiesta e alla spesa per gli allacciamenti eventualmente necessari per la fornitura di energia elettrica;
2. di mettere a disposizione del Consorzio Promotrieste (con sede a Trieste in via Cassa di Risparmio 10, C.F. e p.Iva 00659580328) l'ex Pescheria - Salone degli Incanti nelle giornate dal 24 ottobre all'8 novembre 2016, allestimento e disallestimento inclusi. per la realizzazione della mostra mercato dell'antiquariato "XXXIV TRIESTEANTIQUA", alle condizioni indicate nell'allegato (all. A) al presente provvedimento e parte integrante dello stesso;
 3. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
 4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2016;
 5. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento il seguente:
anno 2016 Euro 6.885,06.-;
 6. di introitare l'entrata complessiva derivante dalla rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui al punto 1., per l'importo complessivo di Euro 6.885,06.- sul Bilancio corrente 2016, CE M0001, cap. 64205 - acc. 16/259, precisando che una parte, pari a Euro 5.065,36.- è già accertata, e apportando contestualmente la seguente variazione all'accertamento, per la differenza, pari a Euro 1.819,70.- da accertare, come di seguito indicato:

Ann o	Accertamento	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2016	20160000259	PROVENTI DA GESTIONE PATRIMONIO CULTURALE ANNO 2016 - DIREZIONE CULTURA	00064205	1.819,70	+	2016:1819,70

Allegati:

allegato_A_condizioni_concessione_XXXIV_TRIESTEANTIQUA.pdf

LA RESPONSABILE
DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 17/10/2016 12:13:03

IMPRONTA: 46588B3C5A72E4FA3E4BF19C3B74FE12654B12DFFD96506EF893583435A1DE5A
654B12DFFD96506EF893583435A1DE5A940544061A21242F35CDFE65C7D6381C
940544061A21242F35CDFE65C7D6381CC873C24176EA8E1F6A3D0AE0EC9A8D5C
C873C24176EA8E1F6A3D0AE0EC9A8D5C95096BFC8125EC8CE0EAE84A85EE1C73