



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO STRUTTURE E INTERVENTI PER DISABILITÀ, CASA, INSER. LAVORATIVO,
 ACCOGLIENZA

REG. DET. DIR. N. 2650 / 2016

Prot. corr. 17/16 – 9/1/6 – 23 (24676)

OGGETTO: Impegno di spesa di € 115.000,00 sul bilancio 2017, per l'assegnazione di borse lavoro in favore di minori e/o di giovani adulti in situazione di difficoltà, previste dalla Deliberazione Consiliare n. 36/1999.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 36 d.d. 26/04/1999, che approva le linee guida per le borse di formazione lavoro, indirizzate a minori che abbiano assolto l'obbligo scolastico, nonché ai giovani fino ai ventuno anni e che, in specifiche occasioni individuate dal Direttore di Servizio e per serie finalità preventive, possono superare di norma l'età individuata, specie se attinenti a situazioni di difficoltà del nucleo familiare;
- l'art. 183 comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla possibilità di assunzione di impegni pluriennali;
- l'art. 13, 1° comma – in particolare le funzioni amministrative comunali in materia di *servizi alla persona e alla comunità* – del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

rilevata l'esigenza di impegnare per tali finalità l'importo di € 115.000,00 a carico del bilancio 2017, al capitolo 262000: "Altri servizi per il Servizio Domiciliarità (disabili)(205-008)", per garantire la copertura finanziaria dei contratti in corso di attivazione nell'anno corrente e destinati a proseguire nel 2017 e per poter far fronte alle necessità inderogabili ed urgenti riguardanti i servizi e gli interventi attuati in favore dei soggetti minorenni e dei giovani adulti, al fine di permettere una programmazione adeguata dei progetti personalizzati, che garantisca la continuità dei servizi rientranti fra le funzioni fondamentali di competenza comunale, indicate nelle norme statali sopra richiamate, demandando a successivi provvedimenti della responsabile della P.O. S.I.I.L. l'attivazione degli interventi di cui trattasi, nonché la liquidazione delle relative provvidenze economiche;

dato atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro il 2017;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i

Responsabile del procedimento: dr. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

considerato che si tratta di un intervento a tempo determinato, che non configura in alcun modo rapporto di lavoro fra l'impresa o il soggetto che accoglie e la persona che usufruisce della borsa, la quale gode della copertura assicurativa INAIL e per responsabilità civile, attivate a cura del Comune di Trieste;

dato atto che l'individuazione dei beneficiari avviene di volta in volta su indicazione del Servizio Sociale Comunale ed è conservato agli atti di questi uffici l'elenco dei giovani per i quali è prevista la prosecuzione o l'attivazione dell'intervento di cui trattasi;

dato atto inoltre che le richieste provenienti dal territorio per questo tipo di intervento sono in continuo aumento, perchè legate alla negativa congiuntura economica, che ha reso le famiglie più fragili ed esposte al rischio di povertà, per cui l'intervento di borsa lavoro/tirocinio di formazione rivolto ai giovani, seppure a tempo determinato, può costituire un valido aiuto sia per le famiglie stesse, che per l'integrazione progressiva e qualificata del giovane nel mondo del lavoro;

considerato che i giovani attualmente in lista d'attesa sono molti e per essi sono già state individuate le aziende disponibili al loro accoglimento in borsa lavoro, tenuto conto anche delle aspettative delle famiglie monogenitoriali o dei nuclei familiari composti da giovani in situazioni di disagio, che hanno già figli a carico e che potrebbero contare su questo beneficio economico, in molti casi determinante per il pagamento di utenze varie e per le normali necessità della vita quotidiana;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

visti:

- l'articolo 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

DETERMINA

1. di approvare la spesa di € 115.000,00 a carico del bilancio 2017, per gli interventi di borsa lavoro in favore di minori di età e di giovani adulti indicati nell'elenco conservato agli atti di questi uffici, per i motivi indicati nelle premesse e qui integralmente richiamate;
2. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, il debito derivante dal presente provvedimento verrà a scadenza entro il 31 dicembre 2017;
3. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento è il seguente:
 - o anno 2017 - Euro 115.000,00;
5. di dare atto che le attivazioni dei percorsi o progetti, le cui spese vengono impegnate con il presente provvedimento, saranno definite con determinazione della responsabile della P.O. S.I.I.L.;

Responsabile del procedimento: dr. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

6. di dare atto che verranno liquidati gli oneri per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni INAIL e per responsabilità civile verso terzi;
7. di approvare le liquidazioni e i pagamenti delle borse-lavoro in questione, che verranno autorizzati con successivi provvedimenti della responsabile della P.O. S.I.I.L...;
8. di impegnare la spesa complessiva di € 115.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00262 000	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO DOMICILIARITA' (DISABILI) (205- 008)	G528Y	U.1.03.02. 99.999	1332	00205	00008	N	115.000,0 0	2017:115 000,00

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
dr. Luigi LEONARDI

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento: dr. Luigi Leonardi	Tel: 040 675 8387	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 0406758075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUIGI LEONARDI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 30/09/2016 14:43:04

IMPRONTA: 03AC1D487FF37E0EAD6B3345B16B66FAE262A8F346C8309CA5D2CB24CFCC3D02
E262A8F346C8309CA5D2CB24CFCC3D025AAA90A5BE3BA70D375F1569EC48052F
5AAA90A5BE3BA70D375F1569EC48052F668389C3976AE206CC49D4BBBD53F075
668389C3976AE206CC49D4BBBD53F075FEB76153EA0B70E45B701690D78A6090